

**KRAJSKÝ ŠKOLSKÝ ÚRAD V PREŠOVE**  
**Tarasa Ševčenka 11, 080 01 Prešov**

**Výročná správa**  
**za rok 2012**

**Vypracoval :**

Krajský školský úrad v Prešove (od. 1.1.2013 odbor školstva ObÚ Prešov)

**Predkladá:**

PhDr. Kvetoslava Komanická, prednostka (od. 1.1.2013 vedúca odboru školstva)

**Prešov, apríl 2013**

# OBSAH

<b>1 IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE .....</b>	<b>3</b>
1.1 HLAVNÉ ČINNOSTI ORGANIZÁCIE .....	4
<b>2 POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLED ORGANIZÁCIE .....</b>	<b>4</b>
2.1 POSLANIE ORGANIZÁCIE .....	4
2.2 STREDNODOBÝ VÝHLED .....	6
2.3 PRIORITNÉ ÚLOHY NA ZABEZPEČENIE CIEĽOV .....	6
<b>3 KONTRAKT ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE.....</b>	<b>7</b>
<b>4 ČINNOSTI/ PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY.....</b>	<b>7</b>
4.1 ODBORNÁ A METODICKÁ ČINNOSŤ.....	7
4.1.1 Iné činnosti vykonávané úradom v odbornej a metodologickej oblasti.....	8
4.1.2 Úlohy realizované oddelením odborných a metodických činností .....	9
4.2 EKONOMICKÁ ČINNOSŤ .....	11
4.2.1 Úlohy realizované oddelením ekonomických činností .....	14
4.3 ČINNOSTI KANCELÁRIE PREDNOSTU .....	15
4.3.1 Právna služba.....	16
4.3.2 Referát informatiky a správy siete.....	18
4.4 KONTROLNÁ ČINNOSŤ, SŤAŽNOSTI A PETÍCIE .....	19
4.4.1 Prehľad úloh realizovaných na úseku vybavovania sťažností, petícií a ostatných podaní v roku 2012 .....	20
4.4.2 Prehľad úloh realizovaných na úseku výkonu kontroly a dohľadu v zmysle zákona č. 502/2011 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov roku 2012 .....	21
4.4.3 Prehľad úloh realizovaných na úseku kontroly v zmysle zákona NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov .....	23
4.4.4 Prehľad úloh realizovaných na úseku výkonu dohľadu v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov .....	23
<b>5 ROZPOČET ORGANIZÁCIE .....</b>	<b>CHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.</b>
5.1 BEŽNÉ VÝDAVKY .....	<b>CHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.</b>
5.2 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY .....	<b>CHYBA! ZÁLOŽKA NIE JE DEFINOVANÁ.</b>
5.2.1 Čerpanie výdavkov kategórie 710 .....	<b>Chyba! Záložka nie je definovaná.</b>
5.2.2 Čerpanie výdavkov kategórie 720 .....	<b>Chyba! Záložka nie je definovaná.</b>
<b>6 PERSONÁLNE OTÁZKY .....</b>	<b>35</b>
6.1 VÝCHODISKOVÝ STAV A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ÚRADU .....	35
6.2 PERSONÁLNE OBSADENIE ÚRADU V ROKU 2012 .....	35
6.3 VÝBERY A VÝBEROVÉ KONANIA .....	36
6.3.1 Vnútročné výberové konania a výbery na obsadenie voľných štátno-zamestnaneckých miest úradu .....	36
6.3.2 Výberové konania na funkčné miesta riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu.....	37
6.4 VZDELÁVANIE ZAMESTNANCOV.....	37
6.5 PREHĽAD ÚLOH REALIZOVANÝCH OSOBNÝM ÚRADOM .....	38
<b>7 CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA .....</b>	<b>39</b>
7.1 CIELE A PREHĽAD PLNENIA ÚLOH KRAJSKÉHO ŠKOLSKÉHO ÚRADU V PREŠOVE .....	39
7.2 NOVÉ CIELE.....	40
<b>8 HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ÚRADU V ROKU 2012.....</b>	<b>40</b>
<b>9 HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE .....</b>	<b>40</b>
<b>10 TABUĽKOVÁ ČASŤ .....</b>	<b>41</b>
<b>11 ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK .....</b>	<b>43</b>

# 1 Identifikácia organizácie

**Názov organizácie :** Krajský školský úrad v Prešove  
**IČO :** 37938126  
**Sídlo:** Tarasa Ševčenka 11, 080 01 Prešov  
**Kontakt :** e-mail : [ksupo@ksupo.sk](mailto:ksupo@ksupo.sk)  
[www.ksupo.sk](http://www.ksupo.sk)  
**Telefón:** 051/746 2707  
**Fax:** 051/746 2700

**Štatutárny orgán :** Mgr. Vladimír Kaliňák, prednosta (do 20.06.2012)  
PhDr. Kvetoslava Komanická, prednostka (od 21.06.2012)  
vedúca služobného úradu

**Členovia vedenia:** Mgr. Mária Stanislavová (do 31.07.2013)  
PhDr. Anna Böhmerová (od 01.08.2013)  
vedúca oddelenia odborných a metodických činností  
zástupkyňa prednostky  
Ing. Viera Kuchárová (do 16.07.2012)  
Ing. Marta Rybárová (od 17.07.2012)  
vedúca oddelenia ekonomických činností  
PaedDr. Peter Richman  
vedúci osobného úradu  
Mgr. Janette Langová ( do 31.08.2012)  
Mgr. Miloš Jakubík (od 01.09.2012)  
vedúci kancelárie prednostu  
Ing. Viera Mariňáková  
vedúca oddelenia kontroly

## 1.1 Hlavné činnosti organizácie

Krajský školský úrad v Prešove

- kontroluje dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania a v oblasti školského stravovania v školách a školských zariadeniach vo svojej územnej pôsobnosti, s výnimkou kontroly podľa osobitného predpisu, a v oblasti pracovnoprávnej v školách a školských zariadeniach vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- vydáva organizačné pokyny pre zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti,
- koordinuje podľa rozhodnutia vlády SR plnenie spoločných úloh s inými orgánmi štátnej správy pri riešení závažných spoločenských problémov,
- plní úlohy služobného úradu voči zamestnancom, ktorí vykonávajú štátnu službu, a úlohy zamestnávateľa voči zamestnancom, ktorí vykonávajú práce vo verejnom záujme, v Krajskom školskom úrade v Prešove,
- spravuje majetok vo vlastníctve štátu, ktorý slúži na činnosť úradu,
- plní úlohy podľa osobitného predpisu, ktorým je zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení a zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## 2 Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

### 2.1 Poslanie organizácie

Poslaním Krajského školského úradu v Prešove je vykonávať miestnu štátnu správu v školstve, a tak prispievať k zvyšovaniu efektívnosti školstva ako celku v Prešovskom kraji.

Krajský školský úrad zriaďuje podľa siete škôl a školských zariadení v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- základné školy, stredné školy a strediská praktického vyučovania v prípade, ak to vyžadujú osobitné podmienky,
- materské školy pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- základné školy pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- stredné školy pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- praktické školy,
- odborné učilišťa,
- špeciálne výchovné zariadenia,
- školy, v ktorých sa výchova a vzdelávanie uskutočňujú v cudzom jazyku na základe medzinárodnej zmluvy,
- školské internáty,
- centrá špeciálno-pedagogického poradenstva,
- centrá pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie,
- školské zariadenia, ktoré sú súčasťou škôl alebo školských zariadení uvedených v § 10, písm. a) až j) zákona č. 596/2003 Z. z.

Okrem toho úrad vykonáva štátnu správu v prvom stupni vo veci rozhodovania o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných základnými školami a strednými školami v zahraničí a potvrdzovaní obce ako školského úradu. Krajský školský úrad rozhoduje v druhom stupni vo veciach ohrozovania výchovy a vzdelávania maloletého žiaka alebo zanedbávania starostlivosti o povinnú školskú dochádzku žiaka, v ktorých v prvom stupni rozhodla obec.

Krajský školský úrad rozhoduje v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhoduje:

- a) riaditeľ školy alebo školského zariadenia, ktorého je zriaďovateľom,
- b) riaditeľ školy, ktorej zriaďovateľom je obec, ktorá nie je školským úradom.

Krajský školský úrad

- vykonáva kontrolu vo veci zabezpečovania činností a úloh obcí a samosprávneho kraja v oblasti školstva, mládeže a telesnej kultúry,
- spracúva podklady na štatistické spracovanie údajov o výchove a vzdelávaní v školách a školských zariadeniach v jeho územnej pôsobnosti,
- vymenúva predsedov skúšobných komisií pre záverečné skúšky, maturitné skúšky, absolventské skúšky a štátne jazykové skúšky v jeho územnej pôsobnosti,
- poskytuje informácie v oblasti výchovy a vzdelávania vo svojej pôsobnosti orgánom štátnej správy a verejnosti,
- plní úlohy v oblasti financovania škôl a školských zariadení podľa osobitného predpisu (zákon č. 597/2003 Z. z.) a zároveň kontroluje efektívnosť využívania finančných prostriedkov pridelených školám a školským zariadeniam,
- vo vzťahu ku školám a školským zariadeniam, ktorých je Krajský školský úrad v Prešove zriaďovateľom, vykonáva aj následnú finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými zo štátneho rozpočtu, všeobecného rozpočtu Európskej únie, s materiálnymi hodnotami a majetkom, ktorý má v správe, a kontroluje efektívnosť a účelnosť ich využitia,
- organizačne a finančne zabezpečuje obvodné a krajské kolá súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti a predmetové olympiády žiakov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti, na základe poverenia ministerstvom aj celoštátne kolá.
- organizačne a finančne zabezpečuje spoluprácu so zriaďovateľmi vo svojej územnej pôsobnosti, s právnickými osobami a občianskymi združeniami zabezpečujúcimi šport, telesnú kultúru vrátane súťaží detí a žiakov škôl vo svojej územnej pôsobnosti.
- poskytuje odbornú poradenskú činnosť obciam, Prešovskému samosprávnemu kraju, zriaďovateľom cirkevných škôl a školských zariadení, zriaďovateľom súkromných škôl a školských zariadení a riaditeľom škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom, v oblastiach vymedzených zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zostavuje rozpočet finančných prostriedkov pre vlastný úrad, pre školy a školské zariadenia vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti a pre školy v územnej pôsobnosti v súlade s ustanovením § 11 zákona č. 596/2003 Z. z. .

Okrem týchto úloh a kompetencií je cieľom a poslaním krajského školského úradu najmä

- zvýšiť kvalitu výkonu miestnej štátnej správy na úseku školstva,
- optimalizovať odbornú-metodické riadenie škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti,

- zabezpečovať odborné činnosti pre obce, ktoré nie sú školskými úradmi,
- prešetrovať a vybavovať sťažnosti a petície občanov a zákonných zástupcov detí a žiakov škôl a školských zariadení vo vzťahu ku školám a školským zariadeniam, ktorých je zriaďovateľom,
- podávať stanoviská a pripomienkovať legislatívne návrhy dokumentov.

## 2.2 Strednodobý výhľad

V zmysle zákona č . 345/2012 Z. z. o niektorých opatreniach v miestnej štátnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa s účinnosťou od 1.1.2013 ruší Krajský školský úrad v Prešove a jeho pôsobnosť prechádza na obvodný úrady v sídle kraja – Obvodný úrad Prešov, do ktorého sa integruje ako odbor školstva.

Z hľadiska strednodobých perspektív a cieľov bude v činnosti Krajského školského úradu v Prešove, resp. odboru školstva Obvodného úradu Prešov naďalej kladený dôraz na

- rozpracovanie koncepcie ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov a jej realizáciu v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu a v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí, ktoré nie sú školskými úradmi, (v spolupráci s MPC, v rámci pripomienok ku koncepcii CŽV, pracovných seminárov s pedagogickými zamestnancami škôl a ŠZ),
- koordinovanie riadenia výchovy a vzdelávania individuálne integrovaných žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a špeciálnych tried v základných a stredných školách,
- sústreďovanie požiadaviek školských jedální na doplnenie materiálo-technického zabezpečenia školských jedální v zriaďovateľskej pôsobnosti krajského školského úradu,
- odborné podieľanie sa úradu na komplexnej starostlivosti o nadané a talentované deti,
- poskytovanie konzultačnej a poradenskej činnosti v rámci projektov,
- zabezpečovanie plnenia úloh uznesení vlády SR v oblasti školstva a realizáciu projektov v tejto oblasti,
- realizovanie činností v rámci BOZP pre vlastný úrad a školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti krajského školského úradu.

## 2.3 Prioritné úlohy na zabezpečenie cieľov

- orientovať metodickú, poradenskú a odbornú činnosť na plnenie uznesení vlády SR, národných programov a koncepcií v školstve,
- v rámci kompetencií úradu sa podieľať na realizácii maturitných a záverečných skúšok a transformačných zmenách v školstve,
- orientovať kontrolné činnosti na prenesený výkon štátnej správy realizovaný školskými úradmi.
- postupovať dôsledne podľa platnej legislatívy v oblasti školstva,
- realizovať rozpis rozpočtu v zmysle platných noratívov,
- zabezpečiť pridelovanie účelovo určených finančných prostriedkov zriaďovateľom škôl a školám vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti na dopravu žiakov, asistentov učiteľa, pre financovanie výchovy a vzdelávania 5-ročných detí materských škôl, maturitné a záverečné skúšky a odstraňovanie havarijných stavov škôl,
- zabezpečiť poskytovanie osobitného štátneho príspevku na záujmové vzdelávanie prostredníctvom vzdelávacích poukazov.

### **3 Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie**

Kontrakt organizácie s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky nie je uzatvorený, úlohy sú plnené v zmysle zákonov a smerníc.

## **4 Činnosti/ produkty organizácie a ich náklady**

### **4.1 Odborná a metodická činnosť**

Na úseku odbornej a metodickej činnosti úrad venoval pozornosť:

- poskytovaniu odbornej a metodickej činnosti školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu a zriaďovateľom škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti úradu a fyzickým osobám,
- koordinácii a organizačnému zabezpečeniu kontroly objektívnosti celoslovenského testovania žiakov deviateho ročníka, náhradného testovania v územnej pôsobnosti úradu,
- organizačnému zabezpečeniu krajských a obvodných kôl súťaží a predmetových olympiád, vydávaniu menovacích dekrétov pre predsedov odborných komisií a poverení pre školy a školské zariadenia, ktoré ich realizujú,
- spracovaniu agendy spojenej s vydávaním vzdelávacích poukazov, spracovávanie protokolov,
- riešeniu zmien v sieti škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti úradu,
- správe registra škôl a školských zariadení na území Prešovského kraja,
- príprave a realizácii výberových konaní na funkciu riaditeľov škôl a riaditeľov školských zariadení a účasti na výberových konaniach,
- delegovaniu a účasti zástupcov krajského školského úradu ako členov rád škôl na účely výberového konania v školách zriadených podľa § 6 ods. 1 a § 9 ods. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- výkonu štátnej správy v správnom konaní – rozhodnutie o potvrdení obce ako školského úradu, určenie školského obvodu,
- metodickému riadeniu školských úradov vo svojej územnej pôsobnosti,
- organizácii porád pre školské úrady vo svojej pôsobnosti a riaditeľov škôl a školských zariadení vo svojej zriaďovateľskej i územnej pôsobnosti so zameraním na aktuálne legislatívne otázky,
- uznávaníu rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných základnými a strednými školami v zahraničí,
- výkonu štátnej správy v správnom konaní vo veci ohrozovania výchovy a vzdelávania,
- úlohám špeciálneho školstva,
- integrovanému vzdelávaniu detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- činnosti samosprávnych orgánov v školách a školských zariadeniach,
- prijímaciemu konaniu na stredné školy,
- koordinácii a organizačnému zabezpečeniu externej časti maturitnej skúšky vrátane zabezpečenia realizácie náhradného termínu,
- koordinácii a zabezpečeniu priebehu maturitných a záverečných skúšok – spracovanie menovacích dekrétov pre predsedov komisií,

- zverejňovaniu voľných miest v stredných školách vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- kontrole dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania a v oblasti školského stravovania,
- zabezpečovaniu kontroly protokolov pre normatívne financovanie v územnej pôsobnosti – EDUZBER, spracovanie protokolov za KŠÚ ako zriaďovateľa a protokolu zriaďovateľov za Prešovský kraj,
- usmerňovaniu k mliečnemu programu v základných školách,
- zabezpečovaniu odporúčaných výživových dávok v zariadeniach školského stravovania,
- monitorovaniu a odpočtu úloh na úseku prevencie drogovej závislosti a kriminality,
- štatistickému spracovaniu údajov v oblasti školstva,
- spracovaniu podkladov zriaďovateľov na zabezpečenie finančných prostriedkov na asistenta učiteľa v súlade s platnou legislatívou,
- zabezpečovaniu prístupu k informáciám v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám,
- zabezpečovaniu činností v oblasti CO a BOZP.

#### **4.1.1 Iné činnosti vykonávané úradom v odbornej a metodickej oblasti**

- práca v komisiách a občianskych združeniach vyplývajúca z uznesení vlády SR (komisia na riešenie problémov rómskych komunit),
- práca v odborných komisiách ustanovených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR (komisia pre morálne oceňovanie učiteľov a školských zamestnancov, komisia pre udeľovanie čestných názvov školám, Celoslovenská sekcia pre školské stravovanie, Celoslovenská sekcia predprimárneho vzdelávania),
- práca v Krajskej rade pre odborné vzdelávanie,
- lektorská činnosť – preškolenie predsedov komisií na maturitné a záverečné skúšky,
- lektorská činnosť pre potreby školských úradov v územnej pôsobnosti,
- členstvo a účasť v radách škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti,
- vypracovanie návrhu rozpočtu na súťaže a predmetové olympiády,
- poskytovanie odbornej a poradenskej činnosti týkajúcej sa zmien v legislatíve,
- poskytovanie odbornej a poradenskej činnosti k realizácii výberových konaní, zaraďovaniu zamestnancov do platových tried, poplatkov na hmotné zabezpečenie detí a žiakov v školskom zariadení, zaraďovaniu a vyradovaní škôl a školských zariadení do siete, k uznávaniu dokladov o vzdelaní, postupu pri integrácii žiakov, spracovaní protokolov EDUZBERu a výkazov 40-01, k postupu pri podaní žiadosti na pedagogického asistenta, k využívaniu receptúr v školskom stravovaní,
- spolupráca s inými právnickými a fyzickými osobami (MPC v Prešove, ŠIC v Prešove, ŠVS v Michalovciach, ŠIOV, ŠPÚ, ÚIPŠ, RÚVZ, ÚPSVaR, MF SR, MK SR),
- pripomienkovanie rezortných návrhov koncepcií, zákonov, vyhlášok, smerníc,
- úlohy vyplývajúce z Akčného plánu rezortu školstva vyplývajúceho z Národného programu boja proti drogám,
- spracovanie podkladov k plneniu projektu EduArt,
- spracovanie podkladov k Európskemu dňu jazykov,
- plnenie úloh, vyplývajúcich z uznesenia vlády SR č. 678/2008 k realizácii Národného programu rozvoja životných podmienok občanov so zdravotným postihnutím vo všetkých oblastiach života a z ďalších národných programov, stratégií a koncepcií,

- spolupráca so školami pri udeľovaní morálnych ocenení učiteľom a čestných názvov školám, pri udeľovaní morálnych ocenení v oblasti školského stravovania,
- príprava a organizácia Dňa učiteľov v územnej a zriaďovateľskej pôsobnosti úradu,
- organizácia XVI. ročníka celoslovenskej výtvarnej súťaže Svet okolo nás,
- spracovávanie a zverejňovanie informácií a metodických usmernení na internetovej stránke KŠÚ,
- štatistické zisťovania na úseku školstva a ich spracovanie v územnej pôsobnosti na základe metodických pokynov ÚIPŠ pre automatizované spracovanie školských štatistických výkazov a v zmysle zákona o štátnej štatistike,
- sledovanie vývoja siete škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti,
- hodnotenia riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti,
- účasť na pracovných poradách výchovných poradcov organizovaných CPPPaP,
- spracovanie a formálne posudzovanie rozvojových projektov.

#### 4.1.2 Úlohy realizované oddelením odborných a metodických činností

P.č.	Úloha	Pre koho	Počet
1.	Vykonávanie odbornej, poradenskej a metodickej činnosti (konzultácie pre zriaďovateľov, riaditeľov, predsedov RŠ, koordinátorov ŠPZ, výchovných poradcov, fyzické osoby)	zriaďovateľom v územnej pôsobnosti KŠÚ, riaditeľom škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, fyzické osoby, verejnosť	2850
2.	Vydávanie metodických usmernení a organizačných pokynov (písomne)	riaditeľom ZŠ, MŠ, SZŠ, ŠJ, zriaďovateľom	46
3.	Vydávanie menovacích dekrétov v súvislosti s maturitnými skúškami, záverečnými skúškami a doplňovacími skúškami	predsedom školských maturitných a predmetových komisií, predsedom záverečných skúšobných komisií, členom skúšobných komisií pri doplňujúcich skúškach	1651
4.	Správa o činnosti KŠÚ v Prešove za rok 2011 - spracovanie podkladov za oddelenie odborných a metodických činností	KŠÚ	1
5.	Plán hlavných úloh na rok 2012 - spracovanie podkladov za oddelenie odborných a metodických činností	KŠÚ	1
6.	Podklady k správe o stave a úrovni vzdelávania	ŠŠI	1
7.	Organizačné zabezpečenie súťaží a predmetových olympiád, spracovanie dohôd pre organizátorov súťaží, menovanie predsedov komisií, organizačné zabezpečenie obvodných a krajských kôl, príprava podkladov do smerníc a pripomienkovanie	ZŠ, SŠ, školské zariadenia, MŠVVaŠ SR	101 210 435  1
8.	Spracovanie protokolov vzdelávacích poukazov za zriaďovateľov	MŠVVaŠ SR, zriaďovatelia a KŠÚ	382
9.	Stanoviská k zmene v sieti škôl a školských zariadení	MŠVVaŠ SR, zriaďovatelia	129

10.	Účasť na výberových konaniach s riadnym hlasom	ZŠ, SŠ ŠZŠ	41
11.	Účasť na zasadnutiach školských samosprávnych orgánov (RŠ)	ŠZŠ a školské zariadenia	112
12.	Výkon štátnej správy v správnom konaní - školské úrady	obce	5
13.	Výkon štátnej správy v správnom konaní - uznávanie rovnocennosti dokladov	fyzické osoby	9
14.	Výkon štátnej správy v správnom konaní v druhom stupni (odvolacie konanie)	SŠ	14
15.	Rozhodovanie o počte tried a žiakov gymnázií s 8-ročným štúdiom	zriaďovatelia gymnázií s 8-ročným štúdiom	8
16.	Riadenie výkonu štátnej správy (porady, semináre)	riaditelia škôl a ŠZ, výchovní poradcovia, zriaďovatelia	15
17.	Spracovanie zriaďovacích listín a dodatkov k zriaďovacím listinám	školy a školské zariadenia v zriaď. pôsobnosti KŠÚ	5
18.	Predkladanie informácií podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám	verejnosť	2
19.	Iné činnosti - pripomienkové konanie	MŠVVaŠ SR	7
20.	EDUZBER 2011 (podklad na normatívne financovanie), kontrola protokolov zriaďovateľov a štatistických výkazov	zriaďovatelia OcÚ, súkromní a cirkevní zriaďovatelia, KŠÚ, MŠVVaŠ SR	1004
21.	Kontrola výkazov 40-01 (podklad na výpočet financovania z podielových daní) so školskými štatistickými výkazmi	OcÚ, MŠVVaŠ SR	1539
22.	Kontrolná činnosť zameraná na dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva	KŠÚ, školy a školské zariadenia v územnej pôsobnosti a v zriaďovateľskej pôsobnosti	40
23.	Spracovanie odpočtov plnenia vecne príslušných opatrení a úloh MŠVVaŠ SR: Národná protidrogová stratégia za obdobie 2009 – 2012 Stratégia ochrany a podpory ľudských práv Plnenie povinnej školskej dochádzky Prehľad žiakov 9. ročníka z hľadiska prospechu Spracovanie podkladov EduArt Európsky deň jazykov	školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti KŠÚ, MŠVVaŠ SR	437 452 112 415 430 63 113
24.	Riešenie žiadostí - poskytovanie voľna žiakom v zmysle § 150 školského zákona	školy v územnej pôsobnosti	401
25.	Spracovanie štatistických výkazov ÚIPŠ, spracovanie podkladov a sumáru o zápise do 1.ročníka	školy a školské zariadenia v územnej pôsobnosti KŠÚ, MŠVVaŠ SR	6354
26.	Spracovanie žiadostí na poskytnutie finančných prostriedkov na asistenta učiteľa pre deti a žiakov so zdravotným postihnutím	MŠVVaŠ SR , zriaďovatelia, školy	264
27.	Testovanie 9-2012 -spracovanie prehľadov školských koordinátorov, administrátorov a externého dozoru	ZŠ, SŠ	240 241/ZŠ

	-vydanie poverení na zabezpečenie dozoru -administrácia výnimiek (zvýšený počet žiakov)		21/ SŠ 15
28.	Spracovanie podkladov na hodnotenie riaditeľov škôl a školských zariadení	riaditelia škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ	50
29.	Spracovanie a formálne posudzovanie rozvojových projektov	ZŠ, SŠ, zriaďovatelia	95
<b>SPOLU</b>			<b>18 312</b>

## 4.2 Ekonomická činnosť

Na úseku ekonomickej činnosti boli v roku 2012 zamestnancami úradu realizovaný výkon nasledovných činností:

- rozpis normatívnych finančných prostriedkov na rok 2012 a po EDUZBERE pre školy a školské zariadenia vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti a pre zriaďovateľov v územnej pôsobnosti,
- rozpis rozpočtu pre školské úrady v zmysle Smernice MŠ SR č. 4/2008-R v znení neskorších predpisov,
- mesačné zasielanie jednej dvanástiny upraveného rozpočtu normatívnych a nenormatívnych finančných prostriedkov, vyhotovenie platobných poukazov na jednotlivé platby pre zriaďovateľov v územnej pôsobnosti,
- poukazovanie mesačne jednej dvanástiny rozpočtu a vyhotovovanie platobných poukazov,
- zabezpečenie dohodovacieho konania v zmysle § 8c Zákona 597/2003 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a školských zariadení v znení neskorších predpisov na prechodné zmierňovanie rozdielov vyplývajúcich z uplatňovania zákona o financovaní,
- rozpis úprav rozpočtu po dohodovacom konaní pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a pre zriaďovateľov v územnej pôsobnosti, zverejnenie rozpočtov jednotlivých škôl v súlade s §4 ods. 11 zákona č. 597/2003 Z. z. na webovom sídle úradu,
- vystavovanie rozpočtových opatrení k presunom finančných prostriedkov medzi jednotlivými školami a školskými zariadeniami podľa ich potrieb,
- spracovanie podkladov o počtoch žiakov v obciach, ktoré sú školskými úradmi a ich odkontrolovanie s MŠVVaŠ SR,
- vystavovanie a zasielanie avíz o výške zaslaných normatívnych a nenormatívnych finančných prostriedkov v jednotlivých mesiacoch,
- spracovávanie podkladov ku kreditovým príplatkom pre pedagogických zamestnancov škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí, súkromných a cirkevných zriaďovateľov pre MŠVVaŠ SR,
- sústreďovanie požiadaviek jednotlivých zriaďovateľov Š a ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti v súlade so Smernicou MŠ SR č. 9/2009-R z 25. júna 2009, ktorou sa určuje postup úhrady cestovných nákladov na dopravu žiakov základnej školy a základnej školy pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, v súlade so zákonom č. 597/2003 Z. z. náklady na vzdelávacie poukazy, odchodné, v súlade so Smernicou MŠ SR 16/2008-R náklady na mzdy a odvody do poisťovních fondov asistentov učiteľa, v súlade so Smernicou MŠVVaŠ SR č. 630/2008-R na havárie,

súťaže a jednotlivé projekty, po poukázaní finančných prostriedkov z MŠ SR ich rozpis zriaďovateľom,

- rozpis finančných prostriedkov školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti a zriaďovateľom škôl za mimoriadne výsledky žiakov v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- výkon zúčtovania nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých zamestnancov na maturitných a záverečných skúškach v zmysle § 8c zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- kontrola podkladov na financovanie súťaží žiakov a po ich odsúhlasení poskytnutie finančných prostriedkov na súťaže jednotlivým zriaďovateľom a školám,
- zúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov na športové a vedomostné súťaže,
- kontrola použitia finančných prostriedkov poskytnutých na jednotlivé projekty - Zdravie a bezpečnosť na školách 2012, Enviroprojekt, Elektronizácia a revitalizácia školských knižníc, Vzdelávanie pre všetkých, Podpora vytvárania pozitívnej sociálnej klímy a motivácie v multikultúrnych triedach ZŠ 2012, Stop bariéram 2012, Grafické systémy v odbornom vzdelávaní a príprave 2012 a ich vyúčtovanie pre MŠVVaŠ SR,
- zabezpečenie ekonomických úloh súvisiacich so zariadením a zrušením škôl a školských zariadení,
- rozpis finančných prostriedkov schválených projektov zo štrukturálnych fondov,
- kontroly hospodárenia a využívania pridelených finančných prostriedkov na školách a školských zariadeniach,
- odborná poradenskú činnosť pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Krajského školského úradu v Prešove a pre zriaďovateľov v územnej pôsobnosti pri riešení ekonomických problémov,
- vypracovávanie tabuľkových prehľadov podľa požiadavky MŠVVaŠ SR za ŠaŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti a podľa jednotlivých zriaďovateľov,
- spracovanie zúčtovania finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rok 2011,
- spracovanie rozboru hospodárenia za I. polrok 2011 a za rok 2011,
- účasť pracovníkov oddelenia ekonomických činností na pracovných stretnutiach riaditeľov škôl organizovaných jednotlivými školskými úradmi, účasť na pracovných stretnutiach rád škôl, ako aj na radách školy,
- zabezpečovanie vstupu za oddelenie na porady s riaditeľmi škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- organizovanie pracovnej porady s ekonomickými pracovníčkami škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- spracovávanie výkazu Škol (MŠ SR) 1 – 04 prostredníctvom internetovej aplikácie aj v papierovej forme podľa jednotlivých štvrtrokov za jednotlivých zriaďovateľov a za jednotlivé školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- usmernenie k aplikácii § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z.,
- usmerňovanie škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ k vykazovaniu, uzávierkovým prácam, konsolidácii, ročnému zúčtovaniu so ŠR, spracovaniu súhrnnej správy o hospodárení,
- vedenie účtovníctva za KŠÚ v Prešove,
- účtovanie projektov za jednotlivé školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a vedenie evidencie projektov a príslušných dokladov podľa požiadaviek ROP pre potreby kontroly,
- spracovanie štvrtročných a ročných finančných a účtovných výkazov, poznámok a tabuliek za KŠÚ,

- príprava podkladov pre kontroly a audity, prípadne iných podkladov z účtovníctva na pokyn vedenia organizácie,
- zber štvrťročných a ročných finančných a účtovných výkazov a tabuliek za jednotlivé školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a ich nahrávanie do programu UCSUMARE,
- kontrola finančných a účtovných výkazov za jednotlivé školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- sumarizovanie finančných a účtovných výkazov za jednotlivé školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ prostredníctvom programu UCSUMARE a následná kontrola sumárnych výstupov,
- nahrávanie finančných a účtovných výkazov do ŠP a kontrola väzieb medzi ŠP a účtovníctvom a zasielanie sumárnych výkazov v papierovej forme na MŠVV a Š SR,
- príprava odsúhlasovacieho formulára (1. fáza konsolidácie) za KŠÚ v Prešove, potrebného pre kontrolu vzájomných vzťahov pri konsolidácii a jeho nahratie na portál IS JUS,
- kontrola odsúhlasovacích formulárov za jednotlivé školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- výkon odsúhlasovania vzájomných vzťahov ku konsolidovanej závierke za KŠÚ v Prešove, to znamená odsúhlasovanie nákladov, výnosov, pohľadávok, záväzkov so všetkými organizáciami, s ktorými jestvuje takýto vzťah a patria do súhrnného celku (zoznam na stránke MF SR),
- kontrola odsúhlasovania vzájomných vzťahov ku konsolidovanej závierke za jednotlivé školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ – kontrola cez portál IS JUS,
- príprava Konsolidačného balíka (2.fáza konsolidácie) za KŠÚ v Prešove, potrebného pre zostavenie konsolidovanej závierky a nahrávanie konsolidačného balíka za KŠÚ v Prešove na portál IS JUS,
- komunikácia s MŠ SR a MF SR v súvislosti s prípravou konsolidovanej závierky a aplikácia požiadaviek z MŠ SR a MF SR za KŠÚ v Prešove ako aj za jednotlivé školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- kontrola a úprava vzájomných vzťahov medzi organizáciami patriacimi do konsolidovaného celku – portál IS JUS,
- oprava a nahratie KB za niektoré organizácie,
- príprava podkladov pre delimitáciu,
- výkon prác súvisiacich so Štátnou pokladnicou – modul MANEX - úhrada faktúr, úprava rozpočtu, zúčtovanie preddavkov a pod., modul RIS - spracovanie evidenčných listov úprav rozpočtu, návrhy rozpočtu a pod.,
- zber a nahrávanie údajov o dosiahnutej skutočnosti z výkazu Práca 2-04 za KŠÚ a Š a ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti,
- výkon komplexnej účtovnej agendy pre KŠÚ,
- nahrávanie výkazov do ŠP a kontrola väzieb medzi ŠP a účtovníctvom,
- zverejňovanie aktuálnych dokumentov týkajúcich sa financovania regionálneho školstva na webovom sídle KŠÚ, zverejňovanie objednávok a faktúr,
- spracovanie Výnosov prostriedkov štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách a poukazanie ich na príjmový účet MŠ SR,
- spracovanie ročného štatistického výkazu NSRO 1-01 Ročný výkaz rozpočtových organizácií,

#### 4.2.1 Úlohy realizované oddelením ekonomických činností

P.č.	Úloha	Pre koho	Počet úkonov pre zriaďovateľov
1.	Spracovanie rozborov hospodárenia	MŠVVaŠ SR a verejnosť	2
2.	Spracovanie správy o činnosti KŠÚ v Prešove za rok 2011	MŠVVaŠ SR	1
3.	Spracovanie štvrťročných závierok a koncoročnej uzávierky za KŠÚ a školy v zriaďovateľskej pôsobnosti	MŠVVaŠ SR	4
4.	Finančné zabezpečenie súťaží a predmetových olympiád	ZŠ, SŠ	358
5.	Kontrola a spracovanie štvrťročných výkazov a koncoročnej závierky za školy v zriaďovateľskej pôsobnosti	MŠVVaŠ SR	200
6.	Zhromažďovanie a spracovanie podkladov potrebných k tvorbe poznámok k ročnej závierke za KŠÚ	MŠVVaŠ SR	1
7.	Spracovanie odsúhlasovacieho formulára, konsolidovaného balíka a odsúhlasovanie vzájomných vzťahov za KŠÚ v rámci konsolidovanej závierky	MŠVVaŠ SR	2
8.	Kontrola odsúhlasovacích formulárov, konsolidovaných balíkov a odsúhlasovania vzájomných vzťahov za školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v rámci konsolidovanej závierky	MŠVVaŠ SR	100
9.	Spracovanie vzdelávacích poukazov	MŠVVaŠ SR	806
10.	Vyúčtovanie a pridelenie finančných prostriedkov na asistentov učiteľa	MŠVVaŠ SR, zriaďovatelia	108
11.	Účasť na výberových konaniach	MŠ, ZŠ, ŠZŠ a SŠ	1
12.	Účasť na zasadnutiach školských samosprávnych orgánov	ŠZŠ	27
13.	Zverejnenie faktúr na našom web sídle	KŠÚ	303
14.	Kontrola predložených vyúčtovaní projektov poskytnutých v roku 2012 a spracovanie pre MŠVVaŠ SR	zriaďovatelia, MŠVVaŠ SR	21
15.	Spracovanie Súhrnnej správy o hospodárení za rok 2011	ZŠ, SŠ, ŠZŠ, zriaďovatelia, MŠVVaŠ SR	1
16.	Spracovanie protokolov výkazu „Štvrťročný výkaz o práci v školstve Škol (MŠ SR) 1-04“ za jednotlivé štvrťroky roku 2011	zriaďovatelia, ÚIPŠ	2 051
17.	Spracovanie požiadaviek na	zriaďovatelia, MŠVVaŠ SR	110

	dohodovacie konanie v zmysle smernice §8c Zákona 597/2003 Z. z.		
18.	Spracovanie požiadaviek a realizácia platieb na maturitu a záverečné skúšky	zriaďovatelia, ŠZŠ	37
19.	Spracovanie údajov na poskytnutie finančných prostriedkov zriaďovateľom škôl za mimoriadne výsledky	ZŠ, SŠ	25
20.	Vyúčtovanie dopravného za rok 2011 a zber potrebných údajov na financovanie dopravného na september až december 2012 v zmysle Smernice MŠ SR č. 10/2008-R	zriaďovatelia, MŠVVaŠ SR	340
21.	Spracovanie požiadaviek na odchodné	zriaďovatelia, ŠZŠ	116
22.	Spracovanie požiadaviek na financovanie kreditových príplatkov a následne realizácia oznámení o úprave rozpočtu	zriaďovatelia, ŠZŠ	327
		<b>SPOLU</b>	<b>4 941</b>

### 4.3 Činnosti kancelárie prednostu

Kancelária prednostu svojimi činnosťami v roku 2012 zabezpečovala

- komplexné zabezpečenie činnosti sekretariátu prednostu úradu,
- kontakt prednostu s inými orgánmi štátnej správy a územnej samosprávy a styk úradu s médiami,
- ochranu zisťovaných údajov a informácií,
- zastupovanie úradu v súdnych sporoch na súdoch všetkých stupňov Slovenskej republiky,
- komplexnú právnu službu úradu,
- zastupovanie úradu v rokovaniach s fyzickými a právnickými osobami a s orgánmi štátnej správy a samosprávy za účelom plnenia povinností a ochrany práv a oprávnených záujmov úradu,
- komplexné činnosti pri príprave a realizácii prevodu správy majetku KŠÚ na organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu a predaji majetku štátu neštátnym subjektom,
- materiálno-technické vybavenie úradu a práce spojené s dodávateľsko-odberateľskými vzťahmi,
- inventarizáciu majetku úradu a starostlivosť o majetok štátu v správe úradu, jeho údržbu a prevádzku,
- činnosť podateľne a pokladne úradu,
- verejné obstarávanie pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác a zákaziek na poskytovanie služieb pre krajský školský úrad, školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v rámci schválených výdavkov štátneho rozpočtu,
- metodické usmerňovanie škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v oblasti prípravy a realizácie verejného obstarávania,
- prijímanie a vyhodnocovanie požiadaviek škôl a školských zariadení na materiálno-technické a priestorové vybavenie škôl a školských zariadení,

- posudzovanie opodstatnenosti žiadosti na havarijne stavy a určenia stupňa naliehavosti, na školách v územnej a zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, vedenie registra investičných akcií pre školy v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti KŠÚ,
- spracovávanie požiadaviek a kontrola oprávnenosti požiadaviek na kapitálové a bežné výdavky na riešenie vzniknutých havarijných situácií a ich zaradovanie do internetovej databázy havarijných stavov pre MŠVVaŠ SR,
- aktualizáciu havarijných stavov financovaných z kapitálových a bežných výdavkov pre KŠÚ, obce, mestá, VÚC, cirkevné školy, súkromné školy,
- spracovanie rozpočtových opatrení na kapitálové a bežné výdavky pre školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, platobné poukazy a oznámenia o úprave rozpočtu pre obce, mesta, cirkevné školy, súkromné školy,
- v rámci projektov Regionálneho operačného programu príprava podkladových materiálov k monitorovaniu, vyhotoveniu zmlúv, účasti na realizácii projektov,
- ukončenie aktivít v rámci projektu OUI Snina – kontrola na mieste, konečné zúčtovanie,
- v rámci projektu ŠZŠI Medzilaborce – spracovanie následnej monitorovacej správy,
- v rámci projektu ŠZŠ v Poprade - realizácia stavebných prác, ktoré sa ukončili do konca roku 2012 vydaním kolaudačného rozhodnutia,
- v rámci projektu SŠ v Poprade - realizácia stavebných prác, ktoré sa pre nedostatok finančných prostriedkov museli pozastaviť k termínu 7.5.2012, z dôvodu pozastavenia sme vypracovali dodatky s dodávateľmi stavebných prác a tovarov,
- v spolupráci s externým manažérom projektov a finančným manažérom MVRR SR spracovávanie žiadostí o platbu a zúčtovanie zálohových platieb a podporných dokumentov pre projekty ŠZŠI Medzilaborce, OUI Snina, ŠZŠ Poprad a SŠ Poprad,
- v spolupráci so stavebným dozorom zvolávanie kontrolných dní a zabezpečovanie realizácie požiadaviek a úloh plynúcich z kontrolných dní v rámci realizovaných projektov v danom roku,
- v rámci reformy ESO spracovanie delimitačných protokolov o odovzdaní a prevzatí majetku, práv a záväzkov v súvislosti s investičnou výstavbou,
- prevádzku služobných motorových vozidiel úradu,
- prevádzku lokálnej počítačovej siete úradu (funkčnosť, servis, prevádzka) a tvorbu aplikačných systémov pre potreby úradu a škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom,
- archiváciu údajov a aktualizáciu databáz a ostatných súborov potrebných pre prácu úradu,
- tvorbu a chod informačného systému úradu,
- evidenciu hardvéru a softvéru vo vlastnom úrade,
- činnosti súvisiace so správou podateľne, registratúry a archivácie dokumentov.

#### 4.3.1 Právna služba

Právna služba v podmienkach Krajského školského úradu v Prešove bola v roku 2012 zabezpečovaná prostredníctvom referátu právnych činností, ktorý bol organizačne začlenený do útvaru kancelária prednostu.

Úlohy realizované referátom právnej služby vyplývali z potrieb a činnosti úradu, plánu hlavných úloh na rok 2012 a z príslušných právnych predpisov, najmä zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 278/2003 Z. z. o správe majetku

štátu v znení neskorších predpisov ako aj ostatných právnych noriem vydaných na ich vykonanie a iných všeobecne záväzných noriem, regulujúcich činnosť krajského školského úradu.

V roku 2012 v súlade s plánom hlavných úloh na rok 2012 boli hlavnými činnosťami právnej služby tieto činnosti:

- odborná poradenská činnosť pre školy a školské zariadenia v zriaďovacej pôsobnosti úradu, hlavne v oblasti pracovnoprávnej a majetkovoprávnej,
- odborná poradenská a konzultačná činnosť pre zriaďovateľov škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti úradu (VÚC, obce, zriaďovatelia cirkevných a súkromných škôl a školských zariadení),
- odborná poradenská a konzultačná činnosť pre zriaďovateľov škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti úradu (VÚC, obce, zriaďovatelia cirkevných a súkromných škôl a školských zariadení),
- vypracovávanie odborných stanovísk a podaní v sporových veciach, žalôb, účasť na pojednávaníach, vybavovanie dožiadaní súdov a ostatných orgánov štátnej správy a samosprávy za účelom ochrany práv a oprávnených záujmov úradu,
- vypracovávanie návrhov zmlúv, dohôd a iných právnych dokumentov, týkajúcich sa činnosti úradu,
- vybavovanie majetkovej agendy úradu.

V oblasti plnenia povinností správcu nehnuteľného majetku štátu boli v roku 2012 ukončené odpredaje prebytočného majetku štátu v správe úradu, a to v Humennom, Kendiciach a Radaticiach, z odpredaja ktorých bol získaný výnos do štátneho rozpočtu vo výške 197.520 eur.

V tejto oblasti referát právnych činností pokračoval v trende minulých rokov v snahe zosúladiť faktický stav so stavom právnym, keď KŠÚ mal oficiálne v svojej správe majetok nadobudnutý od bývalého krajského úradu, avšak fakticky tento majetok bol v užívaní škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu.

Boli vykonané prevody správy tohto majetku na skutočných užívateľov, a to konkrétne na ŠZŠ v Sabinove, OUI v Prešove a SŠ v Prešove.

V majetkovo-právnej oblasti sa nepodarilo splniť všetky vytýčené ciele, keď sa úradu nepodarilo predať nehnuteľný majetok štátu v užívaní Cirkevnej spojenej školy v Snine a vykonať prevod jeho správy na Špeciálnu základnú školu v Malom Slivníku a časti Špeciálnej základnej školy v Toporci – elokované triedy v Jurskom.

V priebehu roka 2012 sa ukončili vedené exekúcie proti úradu z dôvodu splnenia dlhov, teda ich dobrovoľným uhradením.

V priebehu roka 2012 neboli ukončené súdne spory na základe žalôb podaných úradom, t.j. náhrada škody voči bývalej zamestnankyni úradu a spor týkajúci sa neplatnosti právneho úkonu obcou. Tieto prešli do roku 2013 a boli súčasťou delimitácie v súvislosti s reformou štátnej správy.

Proti úradu boli vedené tri súdne spory, týkali sa správnych konaní z oblasti pracovnoprávnej, resp. štátnozamestnaneckej a boli v roku 2012 právoplatne skončené.

V hodnotenom období bola úradom poskytnutá právna pomoc, spočívajúca v zastupovaní pred súdom v troch prípadoch, a to Centru pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Poprade (išlo o vymáhanie dlžných súm v súvislosti so skončením nájmovej zmluvy) a v dvoch prípadoch Spojenej školy internátnej v Starej

Ľubovni, kde sa spor týkal neplatného skončenia pracovného pomeru (výpoveď a okamžité skončenie).

Referát právnych činností participoval na plnení úloh vyplývajúcich z prvej etapy reformy štátnej správy (ESO) ako aj na úlohách v súvislosti so zrušením úradu a jeho následnej transformácii.

### 4.3.2 Referát informatiky a správy siete

V priebehu roka 2012 kancelária prednostu na úseku informatiky zabezpečila výmenu a inštalácie počítačov a tlačiarní na miestach, kde to bolo potrebné z hľadiska funkčnosti, spoľahlivosti, bezpečnosti a ochrany údajov.

Osobné počítače sú inštalované v (LAN) lokálnej počítačovej sieti úradu a notebooky boli priebežne aktualizované a zabezpečené ochranou pred e-mailovými a sieťovými hrozbami antivírusovým riešením - ESET Smart Security, Aktualizácie programového vybavenia boli vykonávané priebežne podľa potrieb úradu.

Webové sídlo [www.ksupo.sk](http://www.ksupo.sk) udržiavané a aktualizované v súlade s platnou legislatívou (Zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 570/2009 Z.z. a Výnos č. 312/2010 Ministerstva financií SR z 9. 6. 2010 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy), bolo na konci roka 2012 zaarchivované a publikovanie bolo zastavené v súvislosti s plánovanou reformou ESO.

Počet návštev webového sídla KŠÚ v Prešove v roku 2012 dosiahol 59 790 prístupov.

Kancelária prednostu prostredníctvom referátu informatiky a správy siete poskytovala poradenskú činnosť pri inštaláciách a prevádzke ekonomického softvéru, ale aj pri správe webových sídiel pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu.

Krajský školský úrad v Prešove pri výkone svojej činnosti využíval nasledujúce aplikačné programové vybavenie:

- **WINIBEU** – integrovaný balík ekonomických úloh (účtovníctvo, evidencia skladu, majetku, modul dodávateľa, pokladňa a pod),
- **WINPAM** – práce a mzdy (mzdová agenda) IVES Košice,
- **WINASU** – administratívny systém úradu (evidencia pošty),
- **Ucsumare** – sumarizácia účtovných výkazov (školy a školské zariadenia v pôsobnosti úradu),
- **Win Zmluvy** – evidencia zmlúv - IVES Košice,
- **Register škôl a školský zariadení** - výkazy pre Ústav informácií a prognóz školstva,
- **Štátna pokladnica** – platobný styk ON-LINE, účtovníctvo, finančné plánovanie, riadenie aktív, riadenie hotovosti, kontrola,
- aplikácie pre spracovanie štatistických výkazov ON-LINE (vzdelávacie poukazy, normatívne financovanie, súhrnná správa o hospodárení, výkaz o práci v školstve a výkaz o IKT),
- **WinATU** – aplikácia určená na monitorovanie automatickej telefónnej ústredne,
- **OptimAcces** – programové vybavenie určené na efektívne riadenie a zvýšenie bezpečnej prevádzky pracovných staníc v lokálnej počítačovej sieti úradu (ďalej len LAN),
- **Dochádzkový systém TANGRAM** – automatizovaný dochádzkový systém (plánovaný automatizovaný import údajov do WinPAM).

- **Portál Krajského školského úradu v Prešove** - <http://www.ksupo.sk> – Redakčný systém CMS Joomla! verzia 1,5.

#### **Pravidelné činnosti referátu informatiky a správy siete:**

- správa a zálohovanie serverov,
- správa počítačov,
- správa telefónnej ústredne,
- správa lokálnej počítačovej siete (LAN),
- správa webového sídla [www.ksupo.sk](http://www.ksupo.sk),
- inštalácia a aktualizácia APV – aplikačného programového vybavenia,
- ochrana počítačovej siete pred vírusmi a spyware-om,
- optimalizácia siete KSUPO,
- realizácia bezpečnostnej politiky v zmysle platnej smernice,
- monitorovanie stavu aktualizácií operačných systémov počítačov v LAN,
- podpora používateľov IKT,
- celkový servis informačných technológií vlastnej organizácie.

#### **4.4 Kontrolná činnosť, sťažnosti a petície**

Oddelením kontroly boli v roku 2012 na úseku vykonávania kontroly zabezpečované nasledovné činnosti:

- vykonávanie následných finančných kontrol zameraných na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti a dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov pri hospodárení s verejnými prostriedkami a pri nakladaní s majetkom štátu v zmysle zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na základe zamerania kontrolnej činnosti schváleného prednostom KŠÚ na rok 2012, na základe doručených podnetov, resp. na základe poverenia prednostu KŠÚ,
- vykonávanie kontrol zameraných na dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva podľa zákona NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov,
- vykonávanie dohľadu v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- príprava podkladov pre vypracovanie ročnej správy o činnosti úradu za rok 2011 na základe dožiadania Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR,
- vypracovanie Správy o kontrolnej činnosti a dohľadu KŠÚ za rok 2011,
- vypracovanie zamerania kontrolnej činnosti na rok 2013 a zabezpečovanie koordinácie úloh vyplývajúcich z týchto zameraní v rámci jednotlivých organizačných útvarov KŠÚ,
- poskytovanie metodického usmerňovania na základe požiadania jednotlivých škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a obcí, resp. škôl v územnej pôsobnosti KŠÚ.

Oddelením kontroly boli v roku 2012 na úseku vybavovania sťažností a petícií zabezpečované nasledovné činnosti:

- vedenie centrálnej evidencie sťažností,
- vedenie centrálnej evidencie petícií,
- prijímanie, evidovanie, prešetrovanie a vybavovanie sťažností podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení zákona č. 289/2012 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon

č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony,

- spracovanie údajov k Správe o vybavovaní petícií a sťažností za rok 2011 za KŠÚ a organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu na základe dožiadania MŠVVaŠ SR
- poskytovanie metodického usmerňovania na základe požiadania jednotlivých škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a obcí, resp. škôl v územnej pôsobnosti KŠÚ,

Okrem uvedených činností boli vypracované podklady pre rozbor hospodárenia úradu za rok 2011 na základe dožiadania MŠVVaŠ SR.

#### 4.4.1 Prehľad úloh realizovaných na úseku vybavovania sťažností, petícií a ostatných podaní v roku 2012

##### Prehľad úloh realizovaných na úseku vybavovania sťažností, petícií a ostatných podaní v roku 2012

P.č.	Predmet podania	Spôsob vybavenia	Kvalifikácia	Počet
<b>A.</b>	<b>STAZNOSTI</b>			
1.	úroveň výchovno – vzdelávacieho procesu	postúpené na vybavenie	<i>z hľadiska opodstatnenosti:</i> nekvalifikovaná	1
2.	postup riaditeľa školy, resp. školského zariadenia v riadiacej činnosti	priamo vybavené odložená podľa § 5 ods. 7 odložená podľa § 6 ods. 1 písm. h/ odložená podľa § 6 ods. 3	<i>z hľadiska opodstatnenosti:</i> neopodstatnená nekvalifikovaná nekvalifikovaná nekvalifikovaná	1 1 1 1
3.	nepriзнание kreditov riaditeľom školy	priamo vybavené	<i>z hľadiska opodstatnenosti:</i>  opodstatnené neopodstatnené	2 5
4.	postup riaditeľa školy pri vybavovaní sťažností (nedodržanie lehôt)	postúpená na vybavenie	<i>z hľadiska opodstatnenosti:</i> nekvalifikovaná	1
5	nečinnosť starostu obce pri vybavovaní žiadosti	priamo prešetrená	<i>z hľadiska opodstatnenosti:</i>	

	o uznanie kreditov		neopodstatnená	1
	<b>St'aznosti spolu</b>			<b>14</b>
<b>B.</b>	<b>PETÍCIE</b>			
1.	žiadosť o prešetrovanie právoplatnosti odvolania riaditeľky ZŠ s MŠ z funkcie	postúpená na vybavenie	<i>z hľadiska opodstatnenosti:</i> nekvalifikovaná	1
2.	žiadosť o prešetrovanie právoplatnosti odvolania riaditeľky ZŠ s MŠ z funkcie	postúpená na vybavenie	<i>z hľadiska opodstatnenosti:</i> nekvalifikovaná	1
	<b>Petície spolu</b>			<b>2</b>
<b>C.</b>	<b>OSTATNÉ PODANIA</b>			
	podnety	- postúpené na vybavenie - vrátené späť s poučením - priamo vybavené		15 6 13
	žiadosti	- priamo vybavené		6
	oznámenia	- priamo vybavené - odložené úradným záznamom		3 4
	dopyty	priamo vybavené		1
	<b>Ostatné podania spolu</b>			<b>48</b>

#### 4.4.2 Prehľad úloh realizovaných na úseku výkonu kontroly a dohľadu v zmysle zákona č. 502/2011 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov roku 2012

P. č.	Kontrolovaný subjekt	Počet vykonaných kontrol	Celková suma skontrolovaná orgánom kontroly v €	Počet kontr. zistení	Porušenie finančnej disciplíny v €	z toho: -odvod finančných prostriedkov v €	Suma v € ostatných zistení	Prijaté opatrenia počet
1.	Vo vnútri organizácie (kontrolný orgán KŠÚ PO)	1	42 085,43	51	-	-	-	22
2.	Rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti kontrolného orgánu	2	157 041,94	20	32 071	-	2 088,29	9

3.	Obec	12	740 808,88	154	7 140,70	2 164,90 – vrátené do dňa skončenia NFK; porušenie FD vo výške 6 883,26 € bolo postúpené SFK v Košiach na ďalšie konanie	663 921,69	64
4.	Iná právnická osoba	7	124 378,53	66	2 219,90	-	5 023,40	16
	<b>Spolu</b>	<b>22</b>	<b>1 064 314,78</b>	<b>291</b>	<b>41 431,60</b>	<b>9 048,16</b>	<b>671 033,38</b>	<b>111</b>

### ***Stručné zhrnutie vykonaných následných finančných kontrol***

NFK, resp. dohľady boli vykonávané na základe schváleného Zamerania kontrolnej činnosti na rok 2012, na základe doručených podnetov a na základe poverenia prednostu KŠÚ. Celkový objem prekontrolovaných prostriedkov predstavuje sumu 1 064 314,78 €. Medzi najzávažnejšie nedostatky zistené pri vykonávaní NFK patrí porušenie finančnej disciplíny podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p., a to § 31 ods. 1 písm. a/ z dôvodu úhrady výdavkov súvisiacich s prevádzkou MŠ, ŠKD a ŠJ (originálne kompetencie) a použitia verejných prostriedkov v rozpore s určeným účelom, § 31 ods. 1 písm. b/ z dôvodu používania verejných prostriedkov nad rámec oprávnenia na úseku stravovania, § 31 ods. 1 písm. l/ z dôvodu úhrady preddavku z verejných prostriedkov v rozpore so zákonom a § 31 ods. 1 písm. n/ z dôvodu porušenia pravidiel a podmienok, za ktorých boli verejné prostriedky poskytnuté.

Jedna správa o výsledku NFK bola z dôvodu porušenia finančnej disciplíny vo výške 6 883,26 € podľa § 31 ods. 1 písm. a/ a b/ citovaného zákona postúpená v súlade s Metodickým usmernením Ministerstva financií SR Bratislava zo dňa 02. 02. 2005 k aplikácii § 31 ods. 8, 9 a 10 a § 37 ods. 3 a 7 zákona č. 523/2004 Z. z. vo vzťahu k pôsobnosti správ finančnej kontroly na ďalšie konanie Správe finančnej kontroly Košice. Porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. b/ boli vysporiadané tak, že v jednom prípade finančné prostriedky v sume 2 164,90 € do dňa ukončenia kontroly kontrolovaný subjekt vrátil na účet ŠP KŠÚ a v jednom prípade prebieha súdne konanie medzi obcou a štatutárnym orgánom školy.

Na základe zistených nedostatkov vedúci príslušných kontrolovaných subjektov prijali celkom 101 opatrení na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku zistených NFK. O plnení prijatých opatrení vedúci kontrolovaných subjektov v stanovených termínoch preložili KŠÚ správy. Osobná zodpovednosť bola uplatnená v 9 prípadoch, a to tak, že príslušní zodpovední zamestnanci boli upozornení na dôsledné dodržiavanie platných právnych predpisov.

#### **4.4.3 Prehľad úloh realizovaných na úseku kontroly v zmysle zákona NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov**

Zamestnanci oddelenia kontroly KŠÚ v Prešove vykonali v sledovanom období podľa zákona NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov 1 kontrolu, o výsledku ktorej bol vyhotovený protokol. Vedúcim kontrolovaného subjektu bolo prijatých 5 opatrení na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku. O splnení prijatých opatrení bola KŠÚ predložená správa. Osobná zodpovednosť bola uplatnená voči dvom zamestnancom, ktorí boli upozornení na dôsledné dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov.

#### **4.4.4 Prehľad úloh realizovaných na úseku výkonu dohľadu v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov**

Zamestnanci oddelenia kontroly KŠÚ v Prešove vykonali v sledovanom období podľa zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov 11 dohľadov, o výsledku ktorých boli vyhotovené 3 správy a 8 záznamov. Z celkového počtu bolo vykonaných 7 dohľadov na obciach, 1 v škole v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, 1 v súkromnej ZUŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti fyzickej osoby, 1 v Gréckokatolíckom arcibiskupstve, ktoré je zriaďovateľom CVČ a 1 bol vykonaný v občianskom združení, ktoré je zriaďovateľom súkromného CVČ.

Pri výkone dohľadu bolo zistené porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. k/ zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. z dôvodu, že obec nepridelila do konca kalendárneho roka základnej škole normatívne finančné prostriedky poskytnuté prostredníctvom KŠÚ v Prešove na základe požiadaviek na dohodovacie konanie a kreditové príplatky, čím nedodržala ustanovený spôsob nakladania s verejnými prostriedkami. Vedúcimi kontrolovaných subjektov bolo prijatých 10 opatrení na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku. O splnení prijatých opatrení boli KŠÚ predložené správy. Osobná zodpovednosť bola uplatnená v dvoch prípadoch tak, že príslušní zodpovední zamestnanci boli písomne upozornení na dôsledné dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov.

## 5 Rozpočet organizácie

Schválený rozpočet výdavkov na rok 2012 bol vo výške 148 080 805 € a upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 170 099 932 €. Čerpanie za sledované obdobie bolo vo výške 170 097 962 €, t. j. 100,0 % k upravenému rozpočtu. Mimorozpočtové zdroje boli čerpané vo výške 336 525 €.

**Na podprograme 078 11 - Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky** schválený rozpočet výdavkov celkom na rok 2012 bol vo výške 146 422 007 €, upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 167 406 361 €, čerpanie za sledované obdobie bez mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške 167 404 721 €, čo predstavuje 100,0 % čerpania k upravenému rozpočtu. Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške 336 025 €. Schválený rozpočet bežných výdavkov na rok 2012 bol vo výške 146 422 007 €, upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 166 125 096 €, čerpaný na 100,0 %, v absolútnej čiastke 166 123 456 € (bez mimorozpočtových zdrojov). Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške 330 173 €. Schválený rozpočet kapitálových výdavkov nebol stanovený a upravený k 31. 12. 2012 bol vo výške 1 281 265 €, čerpaný na 100,0 % upraveného rozpočtu, t. j. v čiastke 1 281 265 € (bez mimorozpočtových zdrojov). Mimorozpočtové prostriedky boli vo výške 5 852 €.

**Na podprograme 078 13 – Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva** schválený rozpočet výdavkov celkom na rok 2012 bol vo výške 266 952 €. Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 334 170 €, čerpaný bol vo výške 333 901 €, čo predstavuje 99,9 %. Mimorozpočtové prostriedky boli čerpané vo výške 500 €. V tejto kategórii bol rozpočet a čerpanie na bežných výdavkoch, kapitálové výdavky neboli rozpočtované ani čerpané.

**Na podprograme 078 14 – Zabezpečenie miestnej štátnej správy v regionálnom školstve** schválený rozpočet výdavkov celkom na rok 2012 bol vo výške 1 391 846 €, upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 1 485 230 €, čerpanie za sledované obdobie výdavkov celkom bolo vo výške 1 485 187 €, čo predstavuje 100,0% čerpania k upravenému rozpočtu.

Schválený rozpočet bežných výdavkov na rok 2012 bol vo výške 1 391 846 €, upravený rozpočet bežných výdavkov k 31. 12. 2012 bol vo výške 1 436 967 € čerpaný na 100,0 %, t. j. v absolútnej čiastke 1 436 924 €.

Z toho schválený rozpočet bežných výdavkov pre školské úrady bol vo výške 676 164 €, upravený k 31. 12. 2012 bol vo výške 681 190 €. Čerpanie k sledovanému obdobiu bolo vo výške 681 190 €, čo predstavuje 100,0 %.

Schválený a upravený rozpočet kapitálových výdavkov za sledované obdobie nebol stanovený a upravený k 31. 12. 2012 bol vo výške 48 263 €, čerpaný na 100,0 % upraveného rozpočtu. Mimorozpočtové prostriedky neboli zapojené.

### **Podprogram 0781A04 – Infraštruktúra vzdelávania**

Na základe schválených žiadostí KŠÚ o platbu na prvku 0781A04 – *Infraštruktúra vzdelávania* bol upravený rozpočet na rok 2012 vo výške 523 896,98 €, v tom uvoľnenie viazania za rok 2011 bolo vo výške 4 378,68 €. Výdavky na spolufinancovanie boli vo výške 77 927,75 € a z roku 2011 (kód zdroja 13S2) vo výške 656,81 €. Prostriedky z rozpočtu EÚ boli vo výške 441 590,55 €

a z roku 2011 (kód zdroja 13S1) 3 721,87 €. Čerpanie k 31. 12. 2012 bolo vo výške 523 896,98 €, t.j. 100,0 % upraveného rozpočtu.

Uvedené finančné prostriedky boli pridelené na 3 projekty: „Rekonštrukcia a modernizácia OUI Snina“, „Rekonštrukcia a modernizácia ŠZŠ v Poprade“ a „Rekonštrukcia a modernizácia Spojenej školy v Poprade“.

*Projekt „Rekonštrukcia a modernizácia OUI Snina“ (kód ITMS 22110120387)* bol čerpaný vo výške 4 372,85 €, t.j. 100 % upraveného rozpočtu. Upravený rozpočet na uvedený projekt k 31.12.2012 bol vo výške 4 372,85 €, v tom výdavky na spolufinancovanie vo výške 655,93 € a prostriedky z rozpočtu EÚ vo výške 3 716,92 €. Finančné prostriedky boli čerpané v zmysle zmluvy a to na bežné výdavky.

*Projekt „Rekonštrukcia a modernizácia ŠZŠ v Poprade“ (kód ITMS 22110120793)* bol čerpaný vo výške 182 729,94 €, t.j. 100,0 % upraveného rozpočtu. Upravený rozpočet na uvedený projekt k 31. 12 . 2012 bol vo výške 182 729,94 €, v tom výdavky na spolufinancovanie vo výške 27 409,50 € a prostriedky z rozpočtu EÚ vo výške 155 320,44 €. Finančné prostriedky boli čerpané v zmysle zmluvy a to na bežné výdavky vo výške 1 198,60 € a kapitálové výdavky vo výške 181 531,34 €.

*Projekt „Rekonštrukcia a modernizácia SŠ v Poprade“ (kód ITMS 22110120430)* bol čerpaný vo výške 336 794,19 €, t.j. 100,0 % upraveného rozpočtu. Upravený rozpočet na uvedený projekt k 31. 12 . 2012 bol vo výške 336 794,19 €, v tom výdavky na spolufinancovanie vo výške 50 519,13 € a prostriedky z rozpočtu EÚ vo výške 286 275,06 €. Finančné prostriedky boli čerpané v zmysle zmluvy a to na bežné výdavky vo výške 21 266,67 € a kapitálové výdavky vo výške 315 527,52 €.

**Na podprograme 0781B02 – Vakcíny proti hepatitíde typu A a B** schválený rozpočet na rok 2012 nebol stanovený. Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 1 230 € čerpaný na 100,0 %, v absolútnej čiastke 1 230 €.

**Na podprograme 0AA0101 – Operačný program vzdelávania – reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy – premena tradičnej školy** schválený rozpočet na rok 2012 nebol stanovený. Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 68 324 € čerpaný na 100,0 %, v absolútnej čiastke 100,0 €, v tom výdavky na spolufinancovanie vo výške 10 500 € a prostriedky z rozpočtu EÚ vo výške 57 824 €.

**Na podprograme 0AA0301 – Podpora vzdelávania osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami – prvok: zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunit** schválený rozpočet na rok 2012 nebol stanovený. Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 95 719 €, v tom výdavky na spolufinancovanie vo výške 14 358 € a prostriedky z rozpočtu EÚ vo výške 81 361 €. Čerpanie bolo vo výške 95 716 €, t.j. 100 % upraveného rozpočtu.

**Na podprograme 0AA0302 – Podpora vzdelávania osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami – prvok: zvyšovanie vzdelanostnej úrovne osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami** schválený rozpočet na rok 2012 nebol stanovený. Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 131 402 € čerpaný na 100,0 %, v absolútnej čiastke 131 402 €, v tom výdavky na spolufinancovanie vo výške 19 711 € a prostriedky z rozpočtu EÚ vo výške 111 691 €.

**Na podprograme 026 01 – Národný program rozvoja športu SR – Šport na školách a rekreačný šport** schválený rozpočet výdavkov na rok 2012 nebol stanovený. K 31. 12. 2012 bol upravený rozpočet vo výške 7 987 €. Čerpanie bolo vo výške 7 977 € čo predstavuje 99,9 % upraveného rozpočtu.

**Na podprograme 026 03 – Národný program rozvoja športu SR – Športovo talentovaná mládež** schválený rozpočet výdavkov na rok 2012 nebol stanovený. K 31. 12. 2012 bol upravený rozpočet vo výške 45 612 €. Čerpanie bolo vo výške 45 607 € čo predstavuje 100,0 % upraveného rozpočtu. Finančné prostriedky boli použité pre Centrum olympijskej prípravy.

## 5.1 Bežné výdavky

### Čerpanie výdavkov krajského školského úradu z hľadiska ekonomickej klasifikácie (€)

Program 078 14 Zabezpečenie regionálnej štátnej správy v školstve	Schválený rozpočet rok 2012	Upravený rozpočet k 31.12.2012	Čerpanie bez MRZ k 31.12. 2012	% čerpanie bez MRZ k UR k 31.12.2012
<b>600 Bežné výdavky</b>	<b>1 391 846,00</b>	<b>1 436 967,00</b>	<b>1 436 923,63</b>	<b>100,00%</b>
<b>610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania</b>	<b>396 748,00</b>	<b>403 248,00</b>	<b>403 248,00</b>	<b>100,00</b>
611 Tarifný plat	308 728,00	297 099,00	297 100,01	100,00
612 001 Osobný príplatok	65 000,00	68 926,00	68 925,96	100,00
612 002 Ostatné príplatky okrem osobných príplatkov	12 000,00	13 783,00	13 782,53	100,00
613 Náhrada za pracovnú pohotovosť, služobnú pohotovosť a náhrada, odmena za pohotovosť	20,00	14,00	13,10	0,00%
614 Odmeny	0,00	13 208,00	13 208,70	100,01%
616 Doplatok k platu a ďalší plat	11 000,00	10 218,00	10 217,70	100,00%
<b>620 Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a NÚP</b>	<b>138 663,00</b>	<b>154 307,00</b>	<b>154 306,52</b>	<b>100,00%</b>
621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	30 342,00	32 210,00	32 210,13	100,00%
623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	7 468,00	10 475,00	10 475,17	100,00%
625 Poistné do Sociálnej poisťovne	91 298,00	103 036,00	103 035,20	100,00%

<b>Program 078 14 Zabezpečenie regionálnej štátnej správy v školstve</b>	<b>Schválený rozpočet rok 2012</b>	<b>Upravený rozpočet k 31.12.2012</b>	<b>Čerpanie bez MRZ k 31.12. 2012</b>	<b>% čerpanie bez MRZ k UR k 31.12.2012</b>
v tom: 625001 Na nemocenské poistenie	4 900,00	5 276,00	5 275,67	99,99%
625002 Na dôchodkové poistenie	51 492,00	57 965,00	57 965,13	100,00%
625003 Na úrazové poistenie	3 048,00	3 571,00	3 570,47	99,99%
625004 Na invalidné poistenie	10 808,00	12 420,00	12 419,94	100,00%
625005 Na poistenie v nezamestnanosti	3 588,00	4 139,00	4 139,07	100,00%
625007 Na poistenie do rezervného fondu solidarity	17 462,00	19 665,00	19 664,92	100,00%
627 Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	17 462,00	19 665,00	19 664,92	100,00%
<b>630 Tovary a služby</b>	<b>180 271,00</b>	<b>160 614,00</b>	<b>160 571,62</b>	<b>99,97%</b>
<b>631 Cestovné náhrady</b>	<b>9 000,00</b>	<b>6 326,00</b>	<b>6 325,45</b>	<b>99,99%</b>
631001 Tuzemské	8 000,00	6 326,00	6 325,45	99,99%
631002 Zahraničné	1 000,00	0,00	0,00	0,00%
<b>632 Energie, voda a komunikácie</b>	<b>47 000,00</b>	<b>37 914,00</b>	<b>37 912,87</b>	<b>100,00%</b>
632001 Energie	20 000,00	15 256,00	15 255,57	100,00%
632002 Vodné, stočné	4 000,00	6 022,00	6 021,58	99,99%
632003 Poštovné a telekomunikačné služby	21 500,00	15 270,00	15 270,03	100,00%
632004 Komunikačná infraštruktúra	1 500,00	1 366,00	1 365,69	99,98%
<b>633 Materiál</b>	<b>30 500,00</b>	<b>33 467,00</b>	<b>33 430,70</b>	<b>99,89%</b>
633001 Interiérové vybavenie	0,00	2 401,00	2 400,20	99,97%
633002 Výpočtová technika	2 500,00	5 826,00	5 826,11	0,00%

<b>Program 078 14 Zabezpečenie regionálnej štátnej správy v školstve</b>	<b>Schválený rozpočet rok 2012</b>	<b>Upravený rozpočet k 31.12.2012</b>	<b>Čerpanie bez MRZ k 31.12. 2012</b>	<b>% čerpanie bez MRZ k UR k 31.12.2012</b>
633003 Telekomunikačná technika	0,00	5,00	5,10	0,00%
633004 Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	0,00	2 274,00	2 273,40	0,00%
633006 Všeobecný materiál	18 000,00	19 019,00	19 007,99	99,94%
633009 Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné a kompenzačné pomôcky	3 000,00	1 333,00	1 309,64	98,25%
633013 Nehmotný majetok	5 000,00	324,00	324,00	100,00%
633016 Reprezentačné	2 000,00	719,00	718,98	100,00%
633019 Komunikačná infraštruktúra	0,00	1 204,00	1 203,84	0,00%
<b>634 Dopravné</b>	<b>22 150,00</b>	<b>15 683,00</b>	<b>15 681,65</b>	<b>99,99%</b>
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	12 500,00	9 608,00	9 607,24	99,99%
634002 Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	6 000,00	5 071,00	5 070,52	99,99%
634003 Poistenie	3 500,00	850,00	849,89	99,99%
634005 Karty, známky, poplatky	150,00	154,00	154,00	100,00%
<b>635 Údržba</b>	<b>10 941,00</b>	<b>2 860,00</b>	<b>2 859,94</b>	<b>100,00%</b>
635002 Výpočtovej techniky	5 000,00	0,00	0,00	0,00%
635003 Telekomunikačnej techniky	500,00	0,00	0,00	0,00%
635004 Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	2 200,00	256,00	255,84	99,94%
635006 Budov, objektov alebo ich častí	0,00	255,00	254,88	99,95%
635009 Softvéru	3 000,00	2 349,00	2 349,22	100,01%

<b>Program 078 14 Zabezpečenie regionálnej štátnej správy v školstve</b>	<b>Schválený rozpočet rok 2012</b>	<b>Upravený rozpočet k 31.12.2012</b>	<b>Čerpanie bez MRZ k 31.12. 2012</b>	<b>% čerpanie bez MRZ k UR k 31.12.2012</b>
636 Nájomné za nájom	1 000,00	440,00	440,00	100,00%
636001 Budov, objektov alebo ich častí	1 000,00	440,00	440,00	100,00%
<b>637 Služby</b>	<b>59 680,00</b>	<b>63 924,00</b>	<b>63 921,01</b>	<b>100,00%</b>
637001 Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	5 000,00	1 753,00	1 752,50	99,97%
637003 Propagácia, reklama a inzercia	900,00	0,00	0,00	0,00%
637004 Všeobecné služby	9 700,00	6 711,00	6 711,29	100,00%
637005 Špeciálne služby	3 400,00	5 043,00	5 042,95	100,00%
637012 Poplatky a odvody	1 000,00	10 890,00	10 888,97	99,99%
637014 Stravovanie	24 000,00	22 136,00	22 135,19	100,00%
637015 Poistné	700,00	326,00	325,13	99,73%
637016 Prídela do sociálneho fondu	5 980,00	5 925,00	5 924,75	100,00%
637027 Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	7 000,00	4 710,00	4 710,00	100,00%
637035 Dane	2 000,00	1 940,00	1 940,23	100,01%
637036 Reprezentačné výdavky	0,00	490,00	490,00	0,00%
<b>640 Bežné transfery</b>	<b>676 164,00</b>	<b>718 798,00</b>	<b>718 797,49</b>	<b>100,00%</b>
641 Transfery v rámci verejnej správy	592 575,00	608 105,00	608 105,00	100,00%
641009 Obci	527 070,00	543 559,00	543 559,00	100,00%
641010 Vyššiemu územnému celku	65 505,00	64 546,00	64 546,00	0,00%

<b>Program 078 14 Zabezpečenie regionálnej štátnej správy v školstve</b>	<b>Schválený rozpočet rok 2012</b>	<b>Upravený rozpočet k 31.12.2012</b>	<b>Čerpanie bez MRZ k 31.12. 2012</b>	<b>% čerpanie bez MRZ k UR k 31.12.2012</b>
<b>642 Bežné transfery jednotlivcom, neziskovým právnickým osobám a poskytovateľom zdravotnej starostlivosti</b>	<b>83 589,00</b>	<b>110 693,00</b>	<b>110 692,49</b>	<b>100,00%</b>
642004 Cirkevnej škole	0,00	0,00	0,00	0,00%
642012 Na odstupné	0,00	30 350,00	30 349,50	100,00%
642013 Na odchodné	0,00	3 756,00	3 756,00	0,00%
642015 Na nemocenské dávky	0,00	3 502,00	3 501,99	100,00%

### **Čerpanie výdavkov kategórie 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV**

Schválený rozpočet na rok 2012 pre vlastný KŠÚ na zabezpečenie regionálnej štátnej správy v školstve rozpočtovaný na programe 078 14 na položke 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV bol stanovený vo výške 396 748 €. Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 403 248 €. Skutočné čerpanie na vlastnom úrade za sledované obdobie bolo vo výške 403 248 €, čo predstavuje 100,0 % upraveného rozpočtu.

### **Čerpanie výdavkov kategórie 620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní**

Schválený rozpočet na rok 2012 kategórie 620 Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní pre vlastný KŠÚ na zabezpečenie regionálnej štátnej správy v školstve rozpočtovaný na programe 078 14 bol vo výške 138 663 €. Upravený rozpočet k 31.12.2012 bol 154 307 €. Skutočné čerpanie na vlastnom úrade za sledované obdobie bolo vo výške 154 307 €, čo predstavuje 100,0 % upraveného rozpočtu.

Celkové čerpanie finančných prostriedkov kategórie 620 Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní bolo v súlade s čerpaním mzdových prostriedkov.

### **Čerpanie výdavkov kategórie 630 – Tovary a služby**

Schválený rozpočet na rok 2012 pre vlastný KŠÚ na zabezpečenie regionálnej štátnej správy v školstve rozpočtovaný na programe 078 14 na položke 630 Tovary a ďalšie služby bol stanovený vo výške 180 271 €. Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 160 614 €. Skutočné čerpanie na vlastnom úrade za sledované obdobie bolo vo výške 160 572 €, čo predstavuje 100,0 % upraveného rozpočtu. Na tejto kategórii neboli čerpané mimorozpočtové prostriedky.

Upravený rozpočet na položke 631 *Cestovné náhrady* za sledované obdobie vo výške 6 326 € bol čerpaný na 100,0 %, v tom na tuzemské pracovné cesty bolo vyčerpaných 6 325 € a na zahraničné pracovné cesty rozpočet nebol čerpaný.

Cestovné náhrady boli poskytnuté pracovníkom pri tuzemských pracovných cestách v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách.

Upravený rozpočet na položke 632- *Energie, voda a komunikácie* vo výške 37 914 € bol čerpaný na 100,0 %, t.j. v absolútnej čiastke 37 913 €. Finančné prostriedky boli čerpané na energie vo výške 15 255 €, vodné, stočné vo výške 6 022 €, na poštovné a telekomunikačné služby vo výške 15 270 € a poplatky za mobilné internety od spoločnosti T Mobile a Orange boli vo výške 1 366 €.

Na obstaranie interiérového vybavenia bol upravený rozpočet na rok 2012 vo výške 2 401 €. Čerpanie k 31. 12. 2012 bolo vo výške 2 400 €, t.j. 100,0 % upraveného rozpočtu. Finančné prostriedky boli použité na zakúpenie ergonomických stoličiek, kancelárskych kresiel a kobercov do kancelárii.

Na položke 633002 bol upravený rozpočet vo výške 5 826 €. Čerpanie na tejto položke za sledované bolo na 100,0 %, t.j. v absolútnej čiastke 5 826 € a to na zakúpenie výpočtovej techniky.

Na položke 633003 – *Telekomunikačná technika* bol upravený rozpočet vo výške 5 €. Čerpanie na tejto položke za sledované bolo na 100,0 %, t.j. v absolútnej čiastke 5 €.

Na položke 633004 - *Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie* bol upravený rozpočet na rok 2012 vo výške 2 274 €. Čerpanie na tejto položke za sledované obdobie bolo vo výške 2 273 €, čo 100,0 % upraveného rozpočtu. Finančné prostriedky boli použité na obstaranie kancelárskych prístrojov.

Výdavky na materiál boli čerpané vo výške 19 008 €, čo predstavuje 100,0 % upraveného rozpočtu, ktorý bol stanovený k 31. 12. 2012 vo výške 19 019 €. Na tejto položke boli v sledovanom období čerpané finančné prostriedky na nákup kancelárskeho materiálu potrebného na výkon práce zamestnancov, vence, batérie, tonery, plakety J .A. Komenského a propagačný materiál s potlačou.

Výdavky na nákup odborných časopisov, literatúry a zákonov pre potreby jednotlivých zamestnancov boli čerpané v celkovej výške 1 310 €, čo predstavuje 98,2 % upraveného rozpočtu, ktorý bol stanovený k 31. 12. 2012 vo výške 1 333 €.

Výdavky na obstaranie nehmotného majetku na položke 633013 boli čerpané vo výške 324 €, upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 324 €, t j. 100,0 % čerpanie. Finančné prostriedky boli použité na úhradu licencie súvisiacej s používaním softvéru.

Výdavky na reprezentačné účely boli čerpané vo výške 719 €, čo predstavuje 100,0 % upraveného rozpočtu, ktorý bol k 31. 12. 2012 vo výške 719 €.

Na položke 633018 bol upravený rozpočet za sledované obdobie vo výške 264 €. Licencia na používanie systému ESET Mail Security for Linux/BSD/Solaris v rozsahu 50 počítačov s platnosťou na 1 rok bola uhradená vo výške 264 €, čo predstavuje 100,0 % upraveného rozpočtu.

Na položke 633019 bol upravený rozpočet vo výške 1 204 €. Finančné prostriedky boli použité na zakúpenie EPI Právneho systému - ročný prístup.

Upravený rozpočet na pol. 634 - *Dopravné* bol vo výške 15 683 €, čerpanie bolo vo výške 15 682 €, čo je 100,0 % upraveného rozpočtu. Patria sem výdavky na pohonné hmoty, ktoré boli vo výške 9 607 €, náklady na servis, údržbu a opravy boli vo výške 5 071 €, náklady na povinné zmluvné a havarijné poistenie vozidiel boli vo výške 850 €, diaľničné známky vo výške 150 € a parkovacie poplatky vo výške 4 €.

Na pol. 635 - Rutinná a štandardná údržba boli čerpané finančné prostriedky vo výške 2 860 €, čo predstavuje 100,0 % upraveného rozpočtu, ktorý bol k 31. 12. 2012 vo výške 2 860 €. V tejto kategórii finančné prostriedky boli použité na opravu kopírovacích strojov a multifunkčných zariadení vo výške 256 €, na údržbu softvéru a aplikácií boli použité prostriedky vo výške 2 191 €, ročný poplatok na rok 2012 za údržbu dochádzkového systému TANGRAM vo výške 158 €. Na opravu prasknutého vodovodného potrubia na Masarykovej ulici v Prešove boli použité finančné prostriedky vo výške 255 €.

Na položke 636 – *Nájomné* boli na platbu nájomného čerpané finančné prostriedky vo výške 440 €, čo predstavuje 100,0 % upraveného rozpočtu. Finančné prostriedky vo výške 200 € boli použité na prenájom školiacich miestností na poradu ekonomických zamestnancov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a prostriedky vo výške 240 € boli použité na prenájom priestorov ku Dňu učiteľov.

Upravený rozpočet na pol. 637 - *Služby* vo výške 63 924 € bol čerpaný vo výške 63 921 €, čo predstavuje 100,0 % upraveného rozpočtu. Na školenia, kurzy, semináre a porady bolo použitých 1 753 €, všeobecné a špeciálne služby dodávateľským spôsobom boli čerpané finančné prostriedky vo výške 6 711 € a poplatky banke boli uhradené vo výške 669 €. Služby technickej podpory pre spoločnosť IVES boli uhradené vo výške 435 €. Právne služby boli uhradené vo výške 4 608 €. Výdavky na stravovanie podľa platných predpisov boli použité vo výške 22 135 €. Pridel do sociálneho fondu podľa zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde bol vo výške 5 925 €. Výdavky na občerstvenie - "Deň učiteľov" boli čerpané vo výške 490 €. Poistenie budov v poisťovni KOOOPERATÍVA bolo vo výške 325 €. Pokuty boli uhradené vo výške 4 000 € a náklady spojené s exekúciou boli hradené vo výške 10 220 €. Výdavky vo výške 344 € boli použité na dane z nehnuteľností pre mesto Sabinov za objekty štátu. Výdavky za služby verejnosti poskytované STV a SRo boli čerpané vo výške 223 €. V tejto kategórii boli vyplatené odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru vo výške 4 710 €. Na základe výmeru mesta Prešov bol uhradený miestny poplatok za komunálne odpady za rok 2012 vo výške 1 373 €.

Čerpané finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na chod úradu boli použité a vynakladané hospodárne v súlade so zákonom NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov.

#### Čerpanie výdavkov kategórie 640 – Bežné transfery

Schválený rozpočet bežných transferov na podprograme 078 14 na rok 2012 bol vo výške 676 164 € a upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 718 798 €. Čerpanie za sledované obdobie bolo vo výške 718 797 €, t.j. 100,0 % upraveného rozpočtu.

Na položke 641- *Transfery v rámci verejnej správy* schválený rozpočet bol vo výške 592 575 € a upravený rozpočet bol k 31. 12. 2012 vo výške 608 105 €. Čerpanie na tejto položke bolo vo výške 608 105 €, čo predstavuje 100,0 % upraveného rozpočtu.

Na podpoložke 641009 - *obci* bol upravený rozpočet vo výške 543 559 € čerpaný na 100,0 %, t.j. v absolútnej čiastke 543 559 €.

Na podpoložke 641010 - Vyššiemu územnému celku bol upravený rozpočet vo výške 64 546 € čerpaný na 100,0 %, t.j. v absolútnej čiastke 64 546 €.

Na položke 642 - Transfery jednotlivcom a neziskovým osobám schválený rozpočet bol stanovený vo výške 83 589 € a upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 110 693 €. Čerpanie za sledované obdobie bolo vo výške 110 692 €, čo predstavuje 100,0 % plnenie. Uvedené čerpanie finančných prostriedkov bolo pre školské úrady cirkevných zriaďovateľov vo výške 73 085 €, na vlastnom úrade na nemocenské dávky vo výške 3 502 €, na odstupné vo výške 30 349 € a odchodné vo výške 3 756 €.

## 5.2 Kapitálové výdavky

Schválený rozpočet na rok 2012 na kapitálové výdavky nebol stanovený. K 31. 12. 2012 bol upravovaný rozpočet na výšku 1 329 528,39 €. Za sledované obdobie boli čerpané finančné prostriedky vo výške 1 329 528,39 €, čo predstavuje 100,00 % upraveného rozpočtu.

### 5.2.1 Čerpanie výdavkov kategórie 710

Schválený rozpočet výdavkov v kategórii 710 – *Obstarávanie kapitálových aktív* nebol na rok 2012 stanovený. Upravený rozpočet bol vo výške 437 197,39 €, čerpanie k 31. 12. 2012 bolo vo výške 437 197,39 €, t.j. 100,00 %.

**Na podprograme 078 11 - Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky** neboli rozpočtované finančné prostriedky, rozpočet k 31. 12.2012 bol upravený na výšku 388 934,00 €, čerpanie za sledované obdobie bolo na 388 934,00 € čo predstavuje 100,00 % upraveného rozpočtu. Finančné prostriedky boli poskytnuté nasledovne:

Názov školy	Účel	Položka	Rozpočet v €	Čerpanie v €	% čerpania
Spojená škola -ŠZŠ Chmin Jakubovany	Projektová dokumentácia	716	7 200,00	7 200,00	100 %
	<b>SPOLU:</b>	<b>716</b>	<b>7 200,00</b>	<b>7 200,00</b>	<b>100 %</b>
Spojená škola – ŠZŠ Bardejov	Rekonštrukciu strechy, odvodnenie -financovanie	717002	23 980,91	23 980,91	100 %
CPPP a P Snina	Reguláciu úst. kúrenia		21 381,62	21 381,62	100 %
ŠZŠ Kežmarok	Rekonštrukcia kotelne		43 505,52	43 505,52	100 %
SŠ Lipany	Výstavba školského ihriska- preklasifikácia		23 998,80	23 998,80	100 %
	<b>SPOLU:</b>	<b>717002</b>	<b>112 866,85</b>	<b>112 866,85</b>	<b>100 %</b>
Spojená škola -ŠZŠ Chmin. Jakubovany	Prístavba školy - kontajnerová škola	717003	151 542,00	151 542,00	100 %
SŠI – ŠZŠI Svidník	Prístavba spojov. krčku		84 707,37	84 707,37	100 %
	<b>SPOLU:</b>	<b>717003</b>	<b>236 249,37</b>	<b>236 249,37</b>	<b>100 %</b>
SŠ DT Poprad - ŠJ	Kúpa konvektomatu	713004	3 050,00	3 050,00	100 %
SŠ DT Poprad - ŠJ	Kúpa elek. trojručí		5 778,00	5 778,00	100 %
SŠI Levoča,	Kúpa výdaj. ohriev.		1 944,00	1 944,00	100 %

Kluberta 2- ŠJ	pultu				
SŠI Levoča, Kluberta 1- ŠJ	Kúpa smaž. panvice		4 600,00	4 600,00	100 %
SŠI Stará Ľubovňa - ŠJ	Kúpa umývačky riadu		3 500,00	3 500,00	100 %
OUI Snina- ŠJ	Kúpa konvektomatu		6 635,78	6 635,78	100 %
SŠI Masaryková, Prešov	Kúpa konvektomatu - preklasifikácia		7 110,00	7 110,00	100 %
	<b>SPOLU:</b>	<b>713</b>	<b>32 617,78</b>	<b>32 617,78</b>	<b>100 %</b>
	<b>SPOLU:</b>	<b>710</b>	<b>388 934,00</b>	<b>388 934,00</b>	<b>100 %</b>

#### **Podprogram 0781A04 - Infraštruktúra vzdelávania**

V roku 2012 bol realizovaný projekt „Rekonštrukcia a modernizácia OUI v Snine“, Rekonštrukcia a modernizácia ŠZŠ v Poprade“ a „Rekonštrukcia a modernizácia SŠ v Poprade“, kde sa realizovala dodávka stavebných prác a zariadenia v rámci schválených projektov ROP.

Upravený rozpočet k 31.12.2012 bol vo výške 497 058,86€, a to v zmysle zmluvy na realizované projekty regionálneho operačného programu za účelom rekonštrukcie a modernizácie škôl a školských zariadení. Čerpanie bolo vo výške 497 058,86 €, t. j. 100,00% upraveného rozpočtu. Z celkového čerpania boli výdavky na spolufinancovanie vo výške 74 559 € a prostriedky EÚ vo výške 422 500 €.

Finančné prostriedky boli čerpané na projekt „Rekonštrukcia a modernizácie ŠZŠ v Poprade“ vo výške 181 531,34 € a na projekt „Rekonštrukcia a modernizácia SŠ v Poprade“ vo výške 315 527,52 € .

**Na podprograme 078 14 – Zabezpečenie miestnej štátnej správy v regionálnom školstve** schválený rozpočet kapitálových výdavkov na rok 2012 nebol stanovený. Rozpočet k 31. 12. 2012 bol upravený na výšku 48 263,39 €, čerpanie za sledované obdobie bolo na 48 263,39 € čo predstavuje 100,00 % upraveného rozpočtu. Čerpanie na uvedenom podprograme bolo ako súčasť dofinancovania projektov z dôvodu zmeny DPH - rozdiel 1 % a neoprávnených výdavkov v rámci jednotlivých projektov.

### **5.2.2 Čerpanie výdavkov kategórie 720**

Schválený rozpočet výdavkov v kategórii 720 - Kapitálový transfer nebol stanovený. Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 bol vo výške 892 331 €. Čerpanie za sledované obdobie bolo vo výške 892 331 € t.j. na 100,00 % upraveného rozpočtu.

**Na podprograme 078 11 - Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky** nebol schválený, rozpočet k 31. 12. 2012 bol upravený na položke 721006 obciam vo výške 858 831 €, čerpanie 858 831 €. Čerpanie za sledované obdobie na 100,00 % upraveného rozpočtu. Na položke 722002 Cirkvi bol schválený rozpočet 33 500 €, čerpanie vo výške 33 500 € t.j. na 100,00 %.

## 6 Personálne otázky

### 6.1 Východiskový stav a organizačná štruktúra úradu

Krajský školský úrad v Prešove vykonával štátnu správu na úseku školstva na základe zákona č. 596/2003 Z. z o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a k 1. januáru 2012 zamestnával 38 zamestnancov, z toho 33 zamestnancov v štátnej službe a 5 zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme. Z tohto stavu bola v roku 2012 1 štátna zamestnankyňa na rodičovskej dovolenke.

Rozpočtovým opatrením Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR bol v roku 2012 stanovený počet zamestnancov úradu 43.

V roku 2012 sa úrad organizačne členil na organizačné útvary:

- oddelenie odborných a metodických činností,
- oddelenie ekonomických činností,
- kancelária prednostu,
- oddelenie kontroly,
- osobný úrad.

### 6.2 Personálne obsadenie úradu v roku 2012

Počty zamestnancov podľa organizačných útvarov k 1. 1. 2012

Organizačný útvar	počet		
	štátni zamestnanci	zamestnanci vo výkone práce vo verejnom záujme	spolu
prednosta	1	-	1
oddelenie odborných a metodických činností	11	-	11
oddelenie ekonomických činností	9	1	10
kancelária prednostu	7	3	10
oddelenie kontroly	3	-	3
osobný úrad	2	1	3
<b>zamestnanci spolu</b>	<b>33</b>	<b>5</b>	<b>38</b>

Počty zamestnancov podľa organizačných útvarov k 31. 12. 2012

Organizačný útvar	počet		
	štátni zamestnanci	zamestnanci vo výkone práce vo verejnom záujme	spolu
prednosta	1	-	1
oddelenie odborných a metodických činností	9	-	9

oddelenie ekonomických činností	10	1	11
kancelária prednostu	6	1	7
oddelenie kontroly	3	0	3
osobný úrad	3	0	3
<b>zamestnanci spolu</b>	<b>32</b>	<b>2</b>	<b>34</b>

### Štruktúra zamestnancov podľa vzdelania

<i>Zamestnanci s VŠ vzdelaním podľa študijných odborov</i>			
Študijný odbor	počet zamestnancov	podiel na počte VŠ vzdelaných zamestnancov (v %)	podiel na počte všetkých zamestnancov (v %)
Učiteľské a sociálne odbory	17	53,12	50,00
Ekonomické odbory	8	25,00	23,53
Poľnohospodárstvo a lesníctvo	1	3,13	2,94
Právo	2	6,25	5,88
Technické odbory	2	6,25	5,88
VŠ I. stupňa	2	6,25	5,88
<b>Zamestnanci s VŠ vzdelaním spolu</b>	<b>32</b>	<b>100,00</b>	<b>94,11</b>
<i>Zamestnanci so SŠ vzdelaním podľa študijných odborov</i>			
Škola	počet zamestnancov	podiel na počte SŠ vzdelaných zamestnancov (v %)	podiel na počte všetkých zamestnancov (v %)
Obchodná akadémia (SEŠ)	1	66,67	2,94
OU	1	33,33	2,94
<b>Zamestnanci so SŠ vzdelaním spolu</b>	<b>2</b>	<b>100,00</b>	<b>5,88</b>

## 6.3 Výbery a výberové konania

### 6.3.1 Vnútorne výberové konania a výbery na obsadenie voľných štátno-zamestnaneckých miest úradu

V roku 2012 boli vyhlásené a realizované tri vnútorné výberové konania na obsadenie voľných štátno-zamestnaneckých miest vo funkciách hlavných radcov takto:

Organizačný útvar	Odbor štátnej služby
oddelenie odborných a metodických činností – vedúci	2.14 Školstvo
oddelenie ekonomických činností – vedúci	2.02 Financie
kancelária prednostu – vedúci	1.01 Riadenie štátnej služby

Vyhlásené a realizované boli aj 2 výbery na obsadenie voľných štátno-zamestnaneckých miest vo funkciách odborných radcov v stálej štátnej službe takto:

Všetky voľné štátno-zamestnanecké miesta obsadil Krajský školský úrad v Prešove kmeňovými štátnymi zamestnancami úradu.

### **6.3.2 Výberové konania na funkčné miesta riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu**

Výberové konania na obsadenie funkčných miest riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Krajského školského úradu v Prešove boli realizované v súlade s ustanoveniami § 3 ods. 1, ods. 2, ods. 4 a § 39 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Na obsadenie funkcií riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu bolo vyhlásených a realizovaných spolu 6 výberových konaní. V dvoch prípadoch realizovali výberové konanie rady škôl za účasti delegovaných zástupcov úradu, ktorí priebeh výberových konaní metodicky usmerňovali (Špeciálna základná škola, Třebíčska 16, Humenné, Špeciálna základná škola Zborov).

V štyroch prípadoch realizovali výberové konania na obsadenie funkcií riaditeľov centier pedagogicko-psychologických poradenstva a prevencie výberové komisie zriadené prednostkou Krajského školského úradu v Prešove (Centrum pedagogicko-psychologických poradenstva a prevencie Bardejov – 2 x/1 x bolo výberové konanie neúspešné, Centrum pedagogicko-psychologických poradenstva a prevencie Sabinov, Centrum pedagogicko-psychologických poradenstva a prevencie Kežmarok).

## **6.4 Vzdelávanie zamestnancov**

Krajský školský úrad v Prešove realizoval vzdelávanie štátnych zamestnancov a zamestnancov vo výkone práce vo verejnom záujme na základe analýzy a identifikácie vzdelávacích potrieb, kde boli vymedzené ciele vzdelávania, cieľové skupiny a obsah vzdelávania, organizačné, personálne, inštitucionálne, materiálne - technické a finančné zabezpečenie vzdelávania pri dodržaní minimálnych štandardov vzdelávania.

Vzdelávacie aktivity boli zamerané hlavne na:

- aktualizáciu a zmeny v legislatíve,
- aktualizáciu a nadobudnutie ďalších zručností v oblasti informačno-komunikačných technológií,
- nadobudnutie schopností potrebných k vypracovaniu, realizácii a manažovaniu projektov.

Pri realizácii vzdelávania sa dodržiaval systémový prístup, podstatou ktorého je zabezpečovať vzdelávanie ako systém v súvislosti s princípmi celoživotného vzdelávania.

Vzdelávanie bolo realizované:

1. Absolvovaním vzdelávacích aktivít realizovaných vzdelávacími inštitúciami – predovšetkým Národným ústavom celoživotného vzdelávania Bratislava regionálne centrum Košice, EDOS – Inštitútom vzdelávania Bratislava, Akadémiou vzdelávania – pobočka Prešov, IVES Košice resp. podľa potreby ďalšími vzdelávacími organizáciami.

2. Plnením interných, individuálnych vzdelávacích plánov – zvyšovanie odbornej úrovne formou samoštúdia, práce v komisiách, práce v odborných kluboch, účasťou na seminároch a konferenciách a pod..

V hodnotenom roku zamestnanci absolvovali **30** vzdelávacích aktivít s celkovým počtom **158** dní. Finančné náklady na vzdelávanie činili **1 753,- €**.

## 6.5 Prehľad úloh realizovaných osobným úradom

P.č.	Úloha	počet
1	Poskytovanie konzultácií v pracovnoprávnej oblasti zamestnancom škôl, školských zariadení, zriaďovateľom v územnej a zriaďovateľskej pôsobnosti úradu.	421
2	Administrácia sťažností voči neuznaniu kreditov pre potreby priznania kreditového príplatku	14
3	Vypracovávanie opisov štátnozamestnaneckých miest.	42
4	Vypracovávanie služobných a pracovných zmlúv zamestnancom úradu.	5
5	Vypracovanie dohôd mimopracovného pomeru.	3
6	Vybavovanie žiadostí o uzatvorenie pracovného pomeru.	35
7	Vyhlásenie výberových konaní, príprava dokumentácie a realizácia výberových konaní na funkčné miesta riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu a voľné štátnozamestnanecké miesta.	11
8	Vyhotovenie menovacích dekrétov a poverení riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu.	6
9	Administrácia osobných spisov zamestnancov úradu, riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu.	93
10	Spracovanie dohôd o zmene pracovných podmienok (k pracovnej zmluve).	42
11	Spracovanie pracovných náplní pre riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu.	1
12	Príprava plánu vzdelávania zamestnancov úradu.	1
13	Správa o vzdelávaní zamestnancov úradu.	1
14	Podklady pre rozpočet finančných prostriedkov určených na vzdelávanie zamestnancov úradu a rozbor čerpania finančných prostriedkov na vzdelávanie.	2
15	Administrácia prihlášok a úhrad poplatkov vzdelávacích aktivít podľa plánu vzdelávania zamestnancov úradu.	30
16	Príprava a spracovanie miezd, výkazov pre sociálnu, zdravotné poisťovne a podkladov pre doplnkové dôchodkové poistenie.	542
17	Spracovávanie podkladov pre odvody do fondov za zamestnancov úradu.	96
18	Príprava návrhov na odmeny zamestnancom úradu a riaditeľom škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu.	156
19	Vypracovanie dodatkov k pracovným zmluvám pre riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu.	0

20	Oznámenie o výške a zložení funkčných platov zamestnancom úradu vo výkone práce vo verejnom záujme, zamestnancom v štátnej službe a riaditeľom škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu.	162
21	Príprava podkladov pre MŠ SR na zostavenie rozpočtu vlastného úradu (počty zamestnancov, rozpočet finančných prostriedkov na mzdy a odvody).	2

## 7 Ciele a prehľad ich plnenia

### 7.1 Ciele a prehľad plnenia úloh Krajského školského úradu v Prešove

- Plnil prioritné úlohy podľa požiadaviek a termínov určených ústredným orgánom štátnej správy a ďalšie úlohy v zmysle platnej legislatívy.
- Denne poskytoval odbornú pomoc prostredníctvom plánovaných stretnutí a individuálnych konzultácií.
- Spracovával žiadosti na posúdenie odborného zabezpečenia činnosti obce a samosprávneho kraja ako školského úradu.
- Predkladal návrhy na MŠVVaŠ SR na vyradenie školy alebo školského zariadenia zo siete a stanoviská k návrhu orgánu samosprávy k vyradeniu školy alebo školského zariadenia zo siete.
- Uskutočňoval výkon štátnej správy v prvom stupni vo veci rozhodovania o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydanom zahraničnými školami.
- Pre obce, ktoré nie sú školským úradom, vykonával štátnu správu v druhom stupni (prijatie žiaka do školy, odklad povinnej školskej dochádzky, oslobodenie žiaka od vzdelávania, vo veci povolenia plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia SR, nákladov za starostlivosť poskytovanú žiakovi v škole alebo školskom zariadení, umožnení štúdia podľa individuálneho plánu, povolení absolvovať časť štúdia v zahraničí, prerušení štúdia, povolení opakovať ročník, priznaní štipendia, atď.).
- Podľa plánu kontrolnej činnosti realizoval kontroly zamerané na dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania, kontroly zamerané na účelné, hospodárne a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov, predbežné finančné kontroly pred vstupom do záväzku a pred realizovaním výdavku na KŠÚ a kontroly v zmysle zákona NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov.
- Spracovával podklady na štatistické údaje vo výchove a vzdelávaní.
- Pripravoval podklady na vymenovanie predsedov skúšobných komisií pre záverečné a maturitné skúšky, absolventské skúšky a štátne jazykové skúšky.
- Poskytoval informácie v oblasti výchovy a vzdelávania vo svojej územnej pôsobnosti.
- Poskytoval odbornú poradenskú činnosť všetkým zriaďovateľom (v oblasti výchovy a vzdelávania, stravovania, informatiky, práce s deťmi a mládežou, telesnej výchovy a športu, BOZP, CO, PO, pracovnoprávných vzťahov, odmeňovania, individuálnej integrácie, samosprávy škôl, výberových konaní, ESF, grantových výziev, čerpania normatívnych a nenormatívnych finančných prostriedkov, spracovaní podkladov pre MŠVVaŠ SR, atď.).
- Organizoval, koordinoval a finančne zabezpečoval obvodné a krajské kolá súťaží detí a žiakov v územnej pôsobnosti úradu.
- Spracovával žiadosti a overoval údaje a doklady pri predkladaní žiadosti zriaďovateľov na poskytnutie finančných prostriedkov:

- asistenti učiteľa,
- výkon funkcie externých zamestnancov na maturitných a záverečných skúškach,
- úhrada cestovných nákladov na dopravu žiakov,
- vzdelávacie a kultúrne poukazy,
- jazykový certifikát.
- Zabezpečoval činnosti súvisiace s testovaním žiakov 9. ročníka Testovanie 9-2012.
- Spolupracoval s obcami, mestami, KŠÚ a občianskymi združeniami v rámci zapojenia do spoločných projektov EÚ.
- Spracovával návrhy na morálne oceňovanie pedagogických zamestnancov, žiakov a študentov.
- Zabezpečoval odpočet plnenia úloh z UV SR v oblasti školstva.

## 7.2 Nové ciele

V zmysle zákona č . 345/2012 Z. z. o niektorých opatreniach v miestnej štátnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa s účinnosťou od 1.1.2013 ruší Krajský školský úrad v Prešove a jeho pôsobnosť prechádza na obvodný úrady v sídle kraja – Obvodný úrad Prešov, do ktorého sa integruje ako odbor školstva.

Odbor školstva Obvodného úradu Prešov bude naďalej plniť prioritné úlohy MŠVVaŠ SR vyplývajúce z programového vyhlásenia vlády SR a podľa požiadaviek a termínov určených ústredným orgánom štátnej správy a ďalšie úlohy v zmysle platnej legislatívy, úlohy vyplývajúce z platných koncepcií oblasti školstva a z uznesení vlády SR.

## 8 Hodnotenie a analýza vývoja úradu v roku 2012

Krajský školský úrad v Prešove v roku 2012 permanentne vyhodnocoval dopady a požiadavky na svoju činnosť na základe sledovania a následnej analýzy procesov riadenia regionálneho školstva z úrovne samosprávnych orgánov obcí, miest, Prešovského samosprávneho kraja a iných zriaďovateľov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti.

Materiálno-technické podmienky činnosti úradu boli dostatočné, vybavenie výpočtovou technikou a prístup k informáciám bol na vyhovujúcej úrovni, čo výrazne zvýšilo úroveň, objem a efektivitu elektronickej komunikácie v rámci úradu a úradu s ústrednými orgánmi štátnej správy, organizáciami, odberateľmi a širokou verejnosťou.

V oblasti personálneho zabezpečenia činnosti úradu sa počas roka 2012 znížil počet zamestnancov z 38 (1.1.2012) na 34 (31.12.2012). Zníženie počtu zamestnancov sa zrealizovalo súčasne s kumuláciou činností zamestnancov a prípravou organizačnej štruktúry na transformáciu KŠÚ na odbor školstva ObÚ.

## 9 Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

Podľa zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je Krajský školský úrad v Prešove miestnym orgánom štátnej správy v školstve. Z toho vyplýva, že adresátmi výstupov činnosti úradu sú subjekty pôsobiace v oblasti školstva v jeho regionálnej pôsobnosti.

Sú to predovšetkým:

- školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu,
- zriaďovatelia škôl a školských zariadení v Prešovskom kraji – obce, mestá a vyšší územný celok, súkromné a právnické osoby a v špecifických prípadoch aj priamo školy v ich zriaďovateľskej pôsobnosti,
- obce ako školské úrady.

## Počet zriaďovateľov škôl a školských zariadení v Prešovskom kraji v roku 2012:

obce	427
<b>fyzické a právnické osoby</b>	<b>81</b>
<b>cirkevné inštitúcie</b>	<b>8</b>
vyšší územný celok	1
Obvodný úrad prešov - OŠ	1
<b>Spolu:</b>	<b>518</b>

## 10 Tabuľková časť

### a) Počet škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Krajského školského úradu v Prešove podľa druhu

Druh školy/zariadenia	Počet
gymnázium	1
základná škola	1
špeciálna základná škola	38
špeciálna materská škola	11
stredná odborná škola pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	3
odborné učilište	10
praktická škola	14
reedukačné centrum	1
centrum špeciálno-pedagogického poradenstva	13
centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	12
zariadenie školského stravovania	20
školský klub detí	17
školský internát	12
<b>Spolu</b>	<b>153</b>

### b) Počet škôl a školských zariadení v Prešovskom kraji bez ohľadu na zriaďovateľa a právnu subjektivitu

Druh školy/zariadenia	Počet
materská škola	522
základná škola	412
základná umelecká škola	49
stredná škola	124
praktická škola	17

špeciálna materská škola	17
špeciálna základná škola	50
odborné učilište	10
stredná odborná škola pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	4
jazyková škola	4
škola v prírode	4
centrum voľného času	140
školský klub detí	350
školský internát	42
reedukačné centrum	2
centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	11
centrum špeciálno-pedagogického poradenstva	29
školská jedáleň	720
stredisko služieb škole	2
<b>Spolu</b>	<b>2509</b>

**c) Súhrnné počty žiakov v špeciálnych školách a triedach bez ohľadu na zriaďovateľa**

<b>Druh školy</b>	<b>Počet</b>
Deti v špeciálnych triedach MŠ	10
Žiaci v špeciálnych triedach ZŠ	3994
Žiaci v ŠMŠ	310
Žiaci v SZŠ	4466
Žiaci v OU, PŠ a SŠ pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	1180
<b>Spolu</b>	<b>9960</b>

**d) Súhrnné počty detí/žiakov v MŠ a ZŠ**

<b>deti/žiaci v MŠ a ZŠ</b>	<b>Počet</b>
Deti v MŠ	23182
Žiaci v ZŠ	75162
<b>Spolu</b>	<b>98344</b>

**Súhrnné počty žiakov v stredných školách (bez rozdielu zriaďovateľa)**

<b>Stredné školy</b>	<b>Počet</b>
SOŠ	25193
Gymnázia	13045
<b>Spolu</b>	<b>38238</b>

## 11 Zoznam použitých skratiek

AMION	program na civilnú ochranu a bezpečnosť a ochranu pri práci
BOZP	bezpečnosť a ochrana pri práci
CO	civilná ochrana
CPPPaP	centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie
CSŠ	cirkevná spojená škola
CŠPP	centrum špeciálno-pedagogického poradenstva
CZŠ	cirkevná základná škola
CŽV	celoživotné vzdelávanie
EDUZBER	zber údajov pre normatívne financovanie
ESF	európsky sociálny fond
EU	európska únia
IKT	informačne komunikačné technológie
KŠÚ	Krajský školský úrad
LAN	lokálna počítačová sieť
MPC	Metodicko-pedagogické centrum
MŠ	materská škola
MŠ SR	Ministerstvo školstva Slovenskej republiky
MŠVVaŠ SR	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
NFK	následná finančná kontrola
NÚP	Národný úrad práce
OcÚ	obecný úrad
OOV	ostatné osobné vyrovnania
OU	odborné učilište
OUI	odborné učilište internátne
PO	požiarna ochrana
ROP	regionálny operačný program
PŠ	praktická škola
RŠ	Rada školy
RÚVZ	Regionálny úrad verejného zdravotníctva
SFK	Správa finančnej kontroly
SOŠ	stredná odborná škola
SOU	stredné odborné učilište
SpŠ	spojená škola
SŠ	stredná škola
SŠI	spojená škola internátna
Š	školy
ŠIOV	Štátny inštitút odborného vzdelávania
ŠMŠ	špeciálna materská škola
ŠJ	školské jedálne
ŠP	štátna pokladňa
ŠPÚ	Štátny pedagogický ústav
ŠPZ	školy podporujúce zdravie
ŠŠI	Štátna školská inšpekcia
ŠZ	školské zariadenia
ŠZŠ	špeciálna základná škola

ŠZŠI	špeciálna základná škola internátna
ÚIPŠ	Ústav informácií a prognóz v školstve
ÚPSVR	Úrad práce sociálnych vecí a rodiny
ÚV SR	Úrad vlády Slovenskej republiky
VÚC	Vyšší územný celok
ZŠ	základná škola

V Prešove dňa 29.4.2013

PhDr. Kvetoslava Komanická  
vedúca odboru školstva  
Obvodného úradu Prešov