

PREHLAD O ODBORNEJ PRAXI UCHÁDZAČA

Uchádzač:

Výberové konanie č.: VK/2026/1

Pozícia: Riaditeľ/ka Regionálneho úradu školskej správy v Nitre

Obdobie (od – do)	Názov zamestnávateľa a pracovná pozícia	Popis vykonávaných činností a charakter praxe
2025 – doteraz	Základná škola <i>Učiteľka, zástupkyňa riaditeľa školy</i>	• Hlavná činnosť zástupkyne: Komplexné metodické vedenie, hospitačná činnosť a hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov. • Profesijný rozvoj a vzdelávanie: Garantovanie a tvorba Programu adaptačného vzdelávania, vypracovávanie Plánu profesijného rozvoja školy, lektorovanie aktualizačného vzdelávania zamestnancov a výkon funkcie uvádzajúceho pedagogického zamestnanca. • Odborné vedenie a koordinácia: Riadenie činnosti koordinátorov prevencie, výchovného poradcu, metodických združení (MZ), predmetových komisií (PK), Školského klubu detí (ŠKD) a priame vedenie Školského podporného tímu (ŠPT). • Kontrola a metodika: Metodické usmerňovanie učiteľov, pedagogických asistentov a odborných zamestnancov pri implementácii podporných opatrení a inklúzie. • Personálna a mzdová agenda: Úzka spolupráca s úsekom personalistiky a miezd (PaM), riešenie zastupovania, príprava pracovných zmlúv, opisov a náplní štátnozamestnaneckých/pracovných miest, zaradovanie zamestnancov do platových tried. • Manažment a financie: Príprava strategických podkladov pre zriaďovateľa (úpravy zriaďovacích listín, procesy spojené so zlučovaním ZŠ s MŠ), podkladov pre dohodovacie konania, riešenie havárií budov a spracovanie žiadostí o havarijné príspevky.
2024 – 2025	Základná škola s materskou školou <i>Poverená riaditeľka školy</i>	Riadiaca prax vo verejnej správe (Štatutárny orgán): • Plnenie úloh štatutára rozpočtovej/príspevkovej organizácie obce. • Komplexné vedenie zamestnancov, manažment rozpočtu, kontrola dodržiavania finančnej disciplíny, hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami.
2022 – 2023	Reedukačné centrum <i>Vychovávateľka</i>	Špecializovaná pedagogická a odborná prax: • Výkon priamej výchovnej činnosti v špeciálnom školskom zariadení so zameraním na inštitucionalizovanú

		reedukáciu. • Aplikácia metód špeciálnej pedagogiky, integrácie a komplexnej inklúzie rizikovej mládeže. • Riešenie krízovej intervencie, uplatňovanie psychologických a resocializačných postupov v praxi.
2009 – 2021	Základná škola <i>Riaditeľka školy</i>	12 rokov komplexného manažérskeho riadenia (Štatutárny orgán): • riadenie školy ako samostatného právneho subjektu vo verejnej správe. • Regionálna a samosprávna stopa: predsedníčka Klubu riaditeľov ZŠ, aktívne členstvo v mestskej školskej rade vo funkcii podpredsedníčky. • Legislatívne vedenie a samospráva: Kompletné legislatívne a metodické usmerňovanie Rady školy a Rodičovskej rady. • Manažment a rozpočet: Riadenie ľudských zdrojov, personalistika, odmeňovanie, správa majetku, realizácia procesov verejného obstarávania a finančná kontrola.
2008 – 2009	Odbor školstva <i>Vedúca odbornometodického oddelenia</i>	Riadiaca prax vo verejnej správe: • Riadenie a koordinácia tímu metodikov a odborných zamestnancov. • Príprava organizačných a metodických podkladov pre riaditeľov ZŠ a MŠ v územnej pôsobnosti úradu. • Spracovávanie štatistických materiálov, analýz, koncepcií a strategických podkladov pre zriaďovateľa a mestské zastupiteľstvo. • Medzinárodná agenda - aktívna spolupráca na cezhraničných projektoch s Českou republikou v rámci partnerských miest zriaďovateľa.
1996 – 2008	Základná škola <i>Učiteľka 1. stupňa ZŠ</i>	Pedagogická a projektová prax: • Priama vyučovacia činnosť, koordinácia menších aj väčších projektov školy, tvorba školského vzdelávacieho programu.
1985 – 1996	ŠKD, Dom detí a mládeže, CVČ <i>Vychovávateľka</i>	Pedagogicko-organizačná prax: • Organizácia a metodické vedenie voľnočasových, záujmových a mimoškolských aktivít detí a mládeže.