

VÝZVA

Poskytovateľ Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
ako sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko
vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného
finančného príspevku

1. Identifikácia výzvy

Názov výzvy

**SK4ERA II – Podpora účasti SR v Európskom výskumnom
priestore II v znení usmernenia č. 1**

Kód výzvy

PSK-MSVVS-002-2023-NP-EFRR

Priorita

1P1 Veda, výskum a inovácie

Špecifický cieľ

RSO1.1 Rozvoj a rozšírenie výskumných a inovačných kapacít a využívanie pokročilých technológií

Opatrenie

1.1.3 Podpora medzinárodnej spolupráce v oblasti výskumu, vývoja a inovácií

Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)

5 787 020 EUR, z toho:

- menej rozvinuté regióny: 4 322 937 EUR
- viac rozvinutý región: 1 464 083 EUR

Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis:

neuplatňuje sa

2. Stručný cieľ výzvy

Hlavným cieľom výzvy je realizáciou funkčného systému odbornej podpory posilniť účasť slovenských inštitúcií z verejného sektora a podnikov v Európskom výskumnom priestore a v európskych výskumných a inovačných programoch, najmä v rámci programu Horizont Európa (2021 – 2027) a nadchádzajúceho 10. rámcového programu EÚ pre výskum a inovácie (2028 – 2035). Hlavný cieľ výzvy vychádza z hlavného cieľa opatrenia 1.1.3 Podpora medzinárodnej spolupráce v oblasti výskumu, vývoja a inovácií, špecifického cieľa RSO1.1. Rozvoj a rozšírenie výskumných a inovačných kapacít a využívanie pokročilých technológií, cieľa politiky súdržnosti 1 Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa vďaka presadzovaniu inovatívnej a inteligentnej transformácie hospodárstva a regionálnej prepojenosti IKT, stanoveného v rámci Programu Slovensko 2021 – 2027, a to **posilnenie účasti SR subjektov v európskych výskumných a inovačných programoch, partnerstvách a iniciatívach EÚ.**

V nadväznosti na uvedený cieľ sa národný projekt musí špecificky zamerať na:

- poskytovanie profesionálnych služieb slovenskej výskumnej a inovačnej komunite pri zapájaní sa do projektov a iniciatív ERA, s dôrazom na rámcové programy EÚ,
- zvýšenie informovanosti a rozvoj propagácie slovenského výskumu a inovácií v Európskom výskumnom priestore,
- reprezentovanie záujmov slovenskej výskumnej a inovačnej komunity na úrovni EÚ a informovanie orgánov a členských štátov EÚ o výskume a vývoji na Slovensku.

Národný projekt musí mať definované aktivity tak, aby skvalitnili systém podpory účasti slovenských výskumníkov a inovátorov v projektoch medzinárodnej spolupráce a iniciatívach Európskeho výskumného priestoru a zlepšili informovanosť a propagáciu slovenského výskumu v Európskom výskumnom priestore.

Národný projekt musí tiež nadväzovať na predchádzajúci projekt SK4ERA – Horizontálna podpora účasti SR v Európskom výskumnom priestore, implementovaný Centrom vedecko-technických informácií SR (ďalej aj „CVTI SR“) v rokoch 2018 – 2023.

3. Časové vymedzenie výzvy

Typ výzvy

Otvorená

Dátum vyhlásenia výzvy

30.10.2023

Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie

Sprostredkovateľský orgán (ďalej aj „SO“) pre Program Slovensko (ďalej aj „PSK“) uzavrie výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „žiadosť o NFP“, alebo „ŽoNFP“) na základe schválenia národného projektu, najneskôr však **31.03.2024**.

4. Financovanie projektu

Fond

Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej aj „EFRR“)

Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)

Finančný príspevok bude žiadateľovi poskytnutý formou nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „NFP“), ktorý sa poskytuje v súlade s platnou Stratégiou financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 - 2027¹ (ďalej len „Stratégia financovania EÚ“), na základe predložených účtovných dokladov, podpornej dokumentácie slúžiacej k preukázaniu vynaloženia oprávnených mzdových výdavkov a dokladov potvrdzujúcich úhradu skutočne vynaložených oprávnených mzdových výdavkov.

Zdroje financovania projektu tvoria: Európsky fond regionálneho rozvoja, štátny rozpočet a spolufinancovanie zo strany prijímateľa² v nasledujúcich pomeroch (intenzitách):

¹ Dostupné online: <https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2021-2027/strategia-financovania-efrr-esf-kf-fst-enraf-2021-2027/>

² Žiadateľ sa stáva prijímateľom od momentu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

Vybrané subjekty štátnej správy realizujúce v rámci projektu **nezávislý výskum a vývoj**³:

Kategória subjektu	Kategória regiónu	Maximálna intenzita pomoci	NFP EFRR / štátny rozpočet SR	Vlastné zdroje subjektu
Vybrané subjekty štátnej správy	MRR	100%	85% / 15%	0%
	VRR	100%	40% / 60%	0%

Aplikáciou vyššie uvedených intenzít pomoci na rozdelenie medzi kategóriami regiónov pre jednotlivé aktivity v zmysle Financovania operácií, ktoré zahŕňajú viac ako jednu kategóriu regiónov pre Národné projekty v gescii Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR v rámci Priority 1P1 Veda, výskum a inovácie je výsledné rozdelenie zdrojov financovania nasledujúce:

Aktivita	Kategória regiónu	Podiel z COV	Zdroj EÚ		Zdroj ŠR	
			Intenzita	Podiel z COV	Intenzita	Podiel z COV
Aktivita 1 a 2	VRR	41,85%	40 %	16,7400 %	60 %	25,1100 %
	MRR	58,15%	85 %	49,4275 %	15 %	8,7225 %
	SPOLU	100 %	-	66,1675 %	-	33,8325 %

5. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej aj „PPP“) predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v rámci konania o žiadosti o NFP (schvaľovací proces) podľa § 16 Zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „Zákon o príspevkoch EÚ“).

V rámci tejto výzvy sú stanovené nasledujúce PPP:

1. Oprávnenosť žiadateľa – právna forma

Oprávneným žiadateľom je Centrum vedecko-technických informácií SR.

Forma preukázania PPP pri podaní ŽoNFP:

- **Formulár ŽoNFP** (časť 1)
- **Plnomocnenstvo pre zastupovanie vo veci ŽoNFP** (príloha č. 1.03) v prípade, ak je osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu

Spôsob overenia PPP:

ITMS2014+ (resp. údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy (<https://rpo.statistics.sk> / <https://oversi.gov.sk> / <https://ives.minv.sk/rmno> / <https://www.orsr.sk/>))

Čas plnenia/overenia PPP:

Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.

³ Nezávislý výskum a vývoj realizujú organizácie venujúce sa výskumu a šíreniu poznatkov a výskumné infraštruktúry mimo schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja. Realizácia aktivít prebieha bez plánovaného priameho uplatnenia alebo použitia v praxi. Cieľom je šíriť poznatky, ktoré nie sú určené na komerčné využitie, ide o nehospodársku činnosť výskumnej organizácie. Nezávislý výskum a vývoj chápeme ako kombináciu jednotlivých typov výskumu a vývoja, alebo jednotlivé typy výskumu/vývoja samostatne, ktorý realizuje subjekt mimo schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja. Poskytovanie služieb v oblasti výskumu a vývoja a výskum a vývoj vykonávaný v mene podnikov sa nepovažuje za nezávislý výskum a vývoj.

Žiadateľ do tejto PPP nahrá (vloží) v ITMS2021+ všetky prílohy týkajúce sa projektu.

2. Oprávnenosť žiadateľa – všeobecné podmienky

Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP (ďalej aj „povinné osoby žiadateľa“) nemôžu byť právoplatne odsúdené za niektorý z vybraných trestných činov. Jedná sa o nasledujúce trestné činy zákon č. 300/2005 Z. z. Trestného zákona:

- trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti (§ 233 až § 234),
- trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§ 261 až § 263),
- trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268),
- niektorý z trestných činov daňových (§ 276 až § 278a),
- trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296),
- niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 až § 336).

Forma preukázania PPP pri podaní ŽoNFP:

- **Formulár ŽoNFP** (časť 15),
- **Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov** (príloha č. 1.04) Poskytnutie údajov sa týka štatutára žiadateľa, člena štatutárneho orgánu, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP (povinné osoby žiadateľa). Pokiaľ je týchto osôb viacero, je potrebné, aby údaje poskytla každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačiive.

Forma preukázania PPP pred vydaním rozhodnutia o ŽoNFP:

- **Originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z registra trestov** bude poskytovateľ opätovne požadovať v prípade, že žiadateľ nepredložil Údaje nevyhnutné pre vyhotovenie výpisu z registra trestov (príloha č. 1.04) alebo nie je možné pre danú osobu využívať integračné rozhranie v rámci ITMS2021+. V tomto prípade je žiadateľ povinný predložiť **Originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z registra trestov** daných povinných osôb žiadateľa, preukazujúce, že neboli právoplatne odsúdení za vybrané trestné činy uvedené v PPP.

Spôsob overenia PPP:

ITMS2014+ (resp. údaje evidované v informačných systémoch)

Čas plnenia/overenia PPP:

Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.

3. Oprávnenosť aktivít projektu

Hlavné aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s oprávnenými typmi akcií PSK. V rámci opatrenia 1.1.3 Podpora medzinárodnej spolupráce v oblasti výskumu, vývoja a inovácií sú oprávnené tieto aktivity PSK:

- **Podpora zvýšenia účasti SR v ERA.**

Žiadateľ povinne stanoví ako hlavné aktivity projektu všetky nasledujúce aktivity definované v zámere národného projektu schválenom Komisiou pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 – 2027 pre cieľ 1 (Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa) politiky súdržnosti EÚ:

- Skvalitnenie systému podpory účasti slovenských výskumníkov a inovátorov v projektoch medzinárodnej spolupráce a iniciatívach Európskeho výskumného priestoru;
- Zlepšenie informovanosti a propagácia slovenského výskumu v Európskom výskumnom priestore.

Hlavné aktivity projektu musia byť zároveň vo vecnom a obsahovom súlade s aktivitami uvedenými v zámere národného projektu schválenom Komisiou pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 – 2027 pre cieľ 1 (Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa) politiky súdržnosti EÚ, pričom v časti 7.2 ŽoNFP žiadateľ podrobne popíše hlavné aktivity a činnosti, resp. podaktivity, ktoré bude v rámci projektu realizovať a v časti 9 ŽoNFP uvedie harmonogram realizácie aktivít.

Realizácia aktivít sa môže časovo prelínať. Maximálny možný podiel celkových oprávnených výdavkov každej z typov aktivít projektu na celkových oprávnených výdavkoch projektu ako celku nie je stanovený.

Maximálna dĺžka realizácie projektu je do 31.12.2029.

Forma preukázania PPP pri podaní ŽoNFP:

➤ **Formulár ŽoNFP** (časť 7.2 a 9)

Spôsob overenia PPP:

ITMS2014+

Čas plnenia/overenia PPP:

Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.

4. Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Oprávneným miestom realizácie projektu je Brusel, Bratislavský kraj, Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Košický kraj, Prešovský kraj, Nitriansky kraj, Trenčiansky kraj a Trnavský kraj.

V nadväznosti na Financovania operácií, ktoré zahŕňajú viac ako jednu kategóriu regiónov pre Národné projekty v gescii Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR v rámci Priority 1P1 Veda, výskum a inovácie je možné financovať aj operácie mimo oprávneného územia (Brusel) za účelom podpory pre subjekty v rámci oprávneného územia, ktoré budú zároveň profitovať z tejto podpory.

Zároveň platí, že nehnuteľnosti (pozemky a stavby), **na/v ktorých bude dochádzať k realizácii projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, alebo musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnutelným veciam iné právo**, na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnutelné veci, na/v ktorých má byť projekt realizovaný.

V prípade, že žiadateľ nehnuteľnosti a hnutelné veci nevlastní, musí preukázať (iné práva k pozemkom a stavbám) **splnenie tejto podmienky najneskôr pred vydaním rozhodnutia o žiadosti o NFP** v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. Zákon o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, napr. aktuálne platnou nájomnou zmluvou, prípadne jej ekvivalentom⁴, na obdobie celej dĺžky realizácie projektu, a zároveň počas trvania celého obdobia udržateľnosti projektu, t. j. 5 rokov po ukončení realizácie projektu. Ak žiadateľ má uzavretý podnájomný vzťah, v ktorom vystupuje v pozícii podnájomcu (tretej osoby), je potrebné preukázať vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov až po úroveň vlastníka⁵.

Počas implementácie projektu, ako aj v období jeho udržateľnosti je žiadateľ povinný bezodkladne informovať o zmenách, ktoré nastali v súvislosti s miestom realizácie projektu (zmena miesta, doplnenie nového miesta realizácie). V prípade nesplnenia si tejto povinnosti, môže takáto skutočnosť predstavovať podstatné porušenie zmluvy o poskytnutí NFP.

⁴ Žiadateľ preukazuje splnenie danej podmienky pri podaní ŽoNFP prostredníctvom čestného vyhlásenia. Žiadateľ bude povinný preukázať vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov k miestam realizácie, ktorých nie je vlastníkom, najneskôr pred vydaním rozhodnutia, na vyžiadanie poskytovateľa.

⁵ Zo zmluvy medzi vlastníkom a nájomcom musí vyplývať právo nájomcu dať nehnuteľnosť do podnájmu tretej osobe.

Forma preukázania PPP pri podaní ŽoNFP:

- **Formulár ŽoNFP** (časť 5, 6.A a 6.B)
- **Zoznam pozemkov a stavieb** (príloha č. 1.05)

Forma preukázania PPP pred vydaním rozhodnutia o ŽoNFP:

- **Doklady preukazujúce vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov** - v prípade, že žiadateľ nie je vlastníkom pozemku alebo stavby, preukazuje vysporiadanie majetkovoprávnych vzťahov prostredníctvom aktuálne platnej nájomnej zmluvy, resp. jej ekvivalentu, platného ku dňu predloženia, zabezpečeného kontinuálne na obdobie celej dĺžky realizácie projektu a zároveň pokrývajúci celú dĺžku trvania obdobia udržateľnosti projektu.

Spôsob overenia PPP:

ITMS2014+; <https://kataster-portal.sk>; www.geoportal.sk; <https://oversi.gov.sk>

Čas plnenia/overenia PPP:

Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.

5. Oprávnenosť výdavkov projektu

Oprávnenými výdavkami sú výdavky vynaložené v súvislosti s realizáciou projektu, pričom výdavky a ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a právnym poriadkom EÚ. Každý výdavok musí spĺňať vecnú, časovú a územnú oprávnenosť. Oprávnenosť výdavkov, ako aj súvisiace zásady a postupy, bližšie špecifikuje Príručka k oprávnenosti výdavkov⁶, Príručka pre žiadateľov/prijímateľov k procesu verejného obstarávania/odstarávania⁷ a príloha č. 5 výzvy „Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov“. **Oprávnenosť výdavkov deklarovaných v ŽoNFP sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov počas implementácie projektu.**

Na realizáciu aktivít projektu nie je možné požadovať dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci, na ktorú je poskytovaný NFP a ktorá by predstavovala dvojité financovanie alebo spolufinancovanie tých istých výdavkov zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ. Žiadateľ je povinný dodržať pravidlá týkajúce sa zákazu kumulácie pomoci uvedené vo výzve a v právnych aktoch EÚ.

Výdavky na aktivity projektu sú oprávnené od dátumu predloženia ŽoNFP, pričom výdavky vzniknuté pred nadobudnutím platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP obidvomi zmluvnými stranami boli financované z vlastných zdrojov žiadateľa.

Vznik výdavku musí spadať do obdobia od začatia aktivít projektu do ich ukončenia.

Forma preukázania PPP pri podaní ŽoNFP:

- **Formulár ŽoNFP** (časť 11)
- **Rozpočet a personálna matica** (príloha č. 1.01)
- **Prieskum trhu** (príloha č. 1.02)
- **Zoznam TPL** (príloha č. 1.06)
- **Životopisy zamestnancov žiadateľa** zodpovedných za realizáciu aktivít/projektu

⁶ Dostupné online: <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>

⁷ Dostupné online: <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>

Spôsob overenia PPP:

ITMS2014+

Čas plnenia/overenia PPP:

Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.

6. Kritériá pre výber projektov

Pre hodnotenie predložených žiadostí o NFP sa použijú Kritériá pre výber projektov, Program Slovensko 2021 – 2027, poskytovateľ MŠVVaŠ SR, výzva PSK-MSVVS-002-2023-NP-EFRR, ktoré tvoria prílohu č. 6 výzvy.

Forma preukázania PPP pri podaní ŽoNFP:

- **Formulár ŽoNFP** vrátane všetkých príloh

Spôsob overenia PPP:

ITMS2014+

Čas plnenia/overenia PPP:

Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.

7. Štátna pomoc

Oprávnené aktivity, tak ako sú stanovené touto výzvou, nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci, ale pravidlá v zmysle **Rámca pre štátnu pomoc na podporu výskum, vývoja a inovácií (2022/C 414/01)⁸** - nepodnikateľské výskumné organizácie v rámci projektu realizujú **nezávislý výskum a vývoj** s cieľom rozšíriť poznatky a lepšie porozumieť daným témam vrátane spolupráce pri výskume a vývoji (t. j. príspevok poskytovaný týmito organizáciami alebo infraštruktúram nemá charakter štátnej pomoci). Táto podmienka je splnená, ak žiadateľ preukáže:

- nehospodársky charakter činností výskumnej organizácie alebo výskumnej infraštruktúry podporenej z PSK alebo
- vedľajší charakter prípadných hospodárskych činností v prípade, ak sa určitá výskumná organizácia alebo výskumná infraštruktúra využíva na hospodárske aj nehospodárske činnosti. Pravidlá štátnej pomoci sa vzťahujú na verejné financovanie iba v tom rozsahu, v akom toto financovanie pokrýva náklady spojené s hospodárskymi činnosťami. Ak sa výskumná organizácia alebo výskumná infraštruktúra využíva takmer výlučne na nehospodársku činnosť, na jej financovanie ako také sa nemusia vzťahovať pravidlá štátnej pomoci za predpokladu, že jej hospodárske využitie zostáva čisto vedľajšie, tzn. že ide o činnosť, ktorá je priamo spojená s prevádzkou výskumnej organizácie alebo výskumnej infraštruktúry a je pre ňu nevyhnutná alebo je neoddeliteľne previazaná s hlavným využitím na činnosti nehospodárskeho charakteru a jej rozsah je obmedzený. Táto podmienka bude splnená, ak sa na hospodárske činnosti budú používať tie isté vstupy (materiál, zariadenia, pracovná sila a fixný kapitál) ako na nehospodárske činnosti (príjmy z hospodárskej činnosti sa opätovne investujú do základných činností), a v prípade, že kapacita pridelená každoročne na takéto hospodárske činnosti nepresiahne 20 % celkovej ročnej kapacity príslušnej výskumnej infraštruktúry/organizácie. Daný limit ako aj splnenie ďalších podmienok štátnej pomoci, si budú výskumné organizácie a výskumné infraštruktúry každoročne monitorovať prostredníctvom Metodiky pre monitorovanie hospodárskych a nehospodárskych činností a spätné vymáhanie a jej príloh.

⁸ Dostupné online: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/ALL/?uri=CELEX:52022XC1028\(03\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/ALL/?uri=CELEX:52022XC1028(03))

Ak žiadateľ nedodrží všetky podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z daných predpisov, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť. Žiadateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci ním realizovaných hlavných aktivít dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ a Rámca pre štátnu pomoc na výskum, vývoj a inovácie znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.

Forma preukázania PPP pri podaní ŽoNFP:

- **Formulár ŽoNFP** (časť 7)
- **Výpočet podielu HČ a NČ** (príloha č. 1.07a) – ak relevantné v zmysle Metodiky pre monitorovanie hospodárskych a nehopodárskych činností a spätné vymáhanie
- **Individuálny test štátnej pomoci** (príloha č. 1.08)

Spôsob overenia PPP:

ITMS2021+ ; <https://www.antimon.gov.sk/centralny-register-is-semp/>

Čas plnenia/overenia PPP:

Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.

8. Výška nenávratného finančného príspevku

Minimálna výška NFP (zdroj EÚ + ŠR) nie je stanovená.

Maximálna výška NFP (zdroj EÚ + ŠR) je **8 746 000 EUR**.

Forma preukázania PPP pri podaní ŽoNFP:

- **Formulár ŽoNFP** (časť 11)
- **Rozpočet a personálna matica** (príloha č. 1.01)

Spôsob overenia PPP:

ITMS2021+

Čas plnenia/overenia PPP:

Overuje sa v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu.

6. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku

Žiadateľ musí zároveň spĺňať aj nasledujúce náležitosti:

Osvedčenie vykonávať výskum a vývoj

Subjekty podľa § 7 písm. **e)** a právnické osoby uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy podľa § 7 písm. **a)** Zákona o štátnej podpore VaV, musia byť v zmysle § 26a tohto zákona najneskôr ku dňu podania ŽoNFP držiteľom osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj.

Poskytovateľ overí plnenie tejto skutočnosti pred podpisom zmluvy o NFP, pričom uvedené subjekty nepredkladajú samostatnú prílohu, ale musia byť držiteľmi daného osvedčenia počas trvania zmluvného vzťahu v súvislosti so ŽoNFP. Upozorňujeme držiteľov osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj, ktorým sa blíži ukončenie doby platnosti, aby najneskôr tri mesiace pred uplynutím doby platnosti osvedčenia vykonali kroky súvisiace s predĺžením jeho platnosti.

Horizontálne princípy

Projekt bude realizovaný v súlade s horizontálnymi princípmi s povinnosťou dodržania súladu projektu s Chartou základných práv Európskej únie, rodovou rovnosťou, nediskrimináciou a prístupnosťou osôb so zdravotným postihnutím, ako aj v súlade s cieľom podpory udržateľného rozvoja, ktoré sú

definované v Partnerskej dohode SR na roky 2021 – 2027 a v čl. 9 Nariadenia o spoločných ustanoveniach, berúc do úvahy povinnosti vyplývajúce z Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím a zabezpečenia prístupnosti v súlade s jeho článkom 9, ako horizontálne základné podmienky.

Pri implementácii plánovaných aktivít projektu je potrebné dodržiavať všetky články Charty ZP EÚ s dôrazom najmä na články Charty ZP EÚ, ktoré sa najviac vzťahujú k plánovaným intervenciám, aktivitám a cieľovým skupinám.

V súvislosti so všetkými plánovanými aktivitami musí projekt zohľadniť princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti.

Uvedená skutočnosť nie je preukazovaná zo strany subjektu samostatnou prílohou, pričom sa overuje v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.

Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobovať významnú škodu“ (do not significant harm – DNSH)

Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, v súlade s článkom 2a Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2019/2088 z 27. novembra 2019 o zverejňovaní informácií o udržateľnosti v sektore finančných služieb musí spĺňať zásadu „nespôsobovať významnú škodu“.

Pre splnenie tejto podmienky je žiadateľ povinný plniť požiadavky zeleného VO pre príslušnú produktovú skupinu v zmysle kapitoly č. 25 Zelené verejné obstarávanie Príručky pre poskytovateľa príspevku k uplatňovaniu zásady DNSH – Zoznam investičných potrieb, ktorá tvorí prílohu č. 3 k [Metodickému usmerneniu RO pre Program Slovensko 2021 – 2027 k uplatňovaniu zásady „nespôsobovať významnú škodu“](#).

Uvedená skutočnosť nie je preukazovaná zo strany subjektu samostatnou prílohou, pričom sa overuje v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti.

7. Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP

V rámci platnej Všeobecnej informácie k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP na programové obdobie 2021 – 2027⁹ sú dostupné nasledujúce všeobecné informácie o

- prístupe do ITMS2014+ a elektronickej schránky;
- vypracovaní, spôsobe predloženia a podmienkach doručenia ŽoNFP a jej príloh;
- procese konania o ŽoNFP;
- opravných prostriedkoch a sťažnostiach;
- Zmluve o NFP a procese jej uzatvorenia.

Uvedené informácie sú záväzné, pokiaľ v tejto výzve alebo jej prílohách nie je uvedené inak.

Spôsob a miesto pre podanie ŽoNFP

Žiadateľ predkladá:

- **elektronicky:** vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+

⁹ Dostupné online: <https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html>

a zároveň

- **písomne: iba v elektronickej podobe:** vygenerovaný formulár ŽoNFP z prostredia ITMS2014+ podaním do elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom.

Pre odoslanie elektronického **formulára ŽoNFP priamo z verejnej časti ITMS2014+** do elektronickej schránky poskytovateľa musí byť žiadateľ prihlásený prostredníctvom [Ústredného portálu verejnej správy](#) (prostredníctvom eID žiadateľa).

Pre odoslanie elektronického **formulára ŽoNFP** z prostredia Ústredného portálu verejnej správy žiadateľ predkladá ŽoNFP prostredníctvom [Všeobecnej agendy](#), pričom zvolí poskytovateľa služby **Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky**.

Žiadateľ je oprávnený doručiť prílohy, ktoré nie sú dostupné v elektronickej podobe (resp. ich zaručená konverzia vykonaná postupom podľa § 36 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Zákon o e-Governmente“) do elektronickej podoby by žiadateľa neúmerne zaťažila), v listinnej podobe, pričom žiadateľ vloží do ITMS2014+ ako samostatnú prílohu ŽoNFP textový dokument (.doc, .docx, .pdf a pod.) s názvom „Prílohy predložené v listinnej forme“, v ktorom budú uvedené názvy prílohy, ktoré predloží v listinnej forme. Žiadateľ predloží prílohu poskytovateľovi (doporučenou poštou, kuriérskou službou) v pevnom, uzavretom a nepriehľadnom obale, na ktorom bude uvedené označenie kódu príslušnej výzvy, celý názov (meno) a adresa žiadateľa, názov a adresa poskytovateľa, názov projektu, kód ŽoNFP vygenerovaný ITMS2014+ (13 miestny kód), nápisy „Prílohy k Žiadosti o nenávratný finančný príspevok“ a „NEOTVÁRAŤ“ na adresu poskytovateľa: **Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, sekcia štrukturálnych fondov EÚ, Štormová 1, 813 30 Bratislava**.

8. Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP

Poskytovateľ je povinný vydať predmetné rozhodnutie do 40 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o NFP (do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom - t. j. prerušuje sa v momente zaslania výzvy na doplnenie žiadosti o NFP a začína plynúť momentom doručenia náležitostí poskytovateľovi). V prípade nepredvídateľných okolností na strane poskytovateľa, prípadne iných okolností ovplyvnených externými faktormi, na základe ktorých nie je možné ukončiť schvaľovanie žiadosti o NFP v predpokladanej lehote na vydanie rozhodnutia o žiadosti o NFP stanovenej poskytovateľom vo výzve, si poskytovateľ môže predĺžiť lehotu na vydanie rozhodnutia o žiadosti o NFP. Informáciu o dôvodoch nedodržania termínu, ako aj o novom predpokladanom termíne vydania rozhodnutia zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS na webovej stránke www.itms2014.sk a zároveň zašle individuálne na kontaktnú e-mailovú adresu žiadateľa uvedenú v žiadosti o NFP, resp. prostredníctvom modulu Komunikácia v ITMS, prípadne prostredníctvom elektronickej schránky.

9. Ďalšie formálne náležitosti

Spôsob financovania

V súlade s platnou Príručkou k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 - 2027¹⁰ budú prostriedky EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie poskytované systémom:

- **predfinancovania,**

¹⁰ Dostupné online: <https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2021-2027/prirucka-k-financnemu-riadeniu-fondov-eu-programove-obdobie-2021-2027/>

- zálohových platieb,
- refundácie,
- kombináciou vyššie uvedených spôsobov financovania.

Časový harmonogram

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek od vyhlásenia až do uzavretia výzvy.

Konanie o žiadosti o NFP v prípade národného projektu sa začína, v súlade s § 16 ods. 2 Zákona o príspevkoch EÚ, doručením žiadosti poskytovateľovi na základe vyhlásenej výzvy. Žiadateľ môže predložiť žiadosť o NFP kedykoľvek od vyhlásenia až do uzavretia výzvy. Žiadateľ je o výsledku konania žiadosti o NFP informovaný rozhodnutím o schválení žiadosti o NFP, rozhodnutím o neschválení žiadosti o NFP v zmysle § 16 Zákona o príspevkoch EÚ alebo rozhodnutím o zastavení konania podľa § 17 Zákona o príspevkoch EÚ, resp. rozhodnutím o oprávnom prostriedku.

Schvaľovanie ŽoNFP v rámci výzvy začne doručením ŽoNFP poskytovateľovi.

10. Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP

Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
sekcia štrukturálnych fondov EÚ,
Štormová 1, 813 30 Bratislava

IČO: 00164381

V rámci procesu konania o ŽoNFP bude poskytovateľ komunikáciu so žiadateľmi vykonávať elektronickými prostriedkami, a to prostredníctvom ITMS2014+ (v prípadoch, kde nie je nevyhnutná komunikácia v zmysle Zákona o e-Governmente) alebo v zmysle Zákona o e-Governmente.

11. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov

Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v prílohe č. 7 výzvy.

12. Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený za podmienok stanovených v Zákone o príspevkoch EÚ výzvu zmeniť alebo zrušiť (§ 14 ods. 4 až 7).

Zmena výzvy

Poskytovateľ v súlade s § 14 ods. 4 Zákona o príspevkoch EÚ môže výzvu zmeniť v celom rozsahu do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP¹¹. Poskytovateľ v súlade s § 14 ods. 6 Zákona o príspevkoch EÚ môže po zverejnení výzvy, aj po vydaní prvého rozhodnutia o ŽoNFP, zmeniť **formálne náležitosti výzvy, ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku**, ktoré **nemajú charakter podstatnej zmeny** podmienky poskytnutia príspevku, a **prílohy**.

Zverejnenie zmien podľa predchádzajúcej vety spolu s ich odôvodením zverejní poskytovateľ formou **usmernenia k výzve** prostredníctvom ITMS2014+ a zároveň predmetné zmeny vyznačí formou sledovania zmien v dotknutých dokumentoch.

Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy, ak ide o takú zmenu výzvy, ktorou môže byť skôr podaná ŽoNFP dotknutá. Poskytovateľ písomne informuje

¹¹ Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 Zákona o príspevkoch EÚ.

žiadateľa a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu žiadosti, ktorá nesmie byť kratšia ako 10 pracovných dní.

Zmena výzvy je účinná v súlade s informáciou uvedenou v usmernení k výzve, najskôr však dňom zverejnenia v ITMS2014+

Zrušenie výzvy

Ak dôjde k **podstatnej zmene** podmienok poskytnutia príspevku, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať národný projekt na základe výzvy, poskytovateľ **výzvy zruší**. Rozhodnutie podľa § 16 a § 17 Zákona o príspevkoch EÚ, ktoré bolo vydané na základe výzvy do jej zrušenia, je zrušením výzvy nedotknuté. Poskytovateľ predloženú ŽoNFP podanú do dátumu zrušenia výzvy, o ktorej nerozhodol podľa § 16 a § 17 Zákona o príspevkoch EÚ, vráti žiadateľovi.

Informáciu o zrušení výzvy a zdôvodnenie jej zrušenia zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS2014+. Zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciami uvedenými v informácii o zrušení výzvy, najskôr však dňom jej zverejnenia.

13. Prílohy

1. Vzor ŽoNFP + Prílohy (záväzné formuláre)
2. Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, dostupné online: <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>
3. Zoznam projektových merateľných ukazovateľov
4. Príručka k oprávnenosti výdavkov, dostupné online: <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>
5. Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov projektu **v znení usmernenia č. 1**
6. Kritériá pre výber projektov
7. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov