

Smernica č. 3/2007-RI
z 15. februára 2007
o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva Slovenskej republiky

Gestorský útvar: Sekcia financovania a rozpočtu, tel. 02/59374245

č. CD 2007-2693/5462-1:sekr

Minister školstva Slovenskej republiky vydáva v súlade s výnosom Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 12. apríla 2006 č. CD 2006-141/348-1:sekr. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva Slovenskej republiky (ďalej len „výnos“) túto smernicu:

Čl. 1
Úvodné ustanovenia

Táto smernica je záväzná pre všetky útvary Ministerstva školstva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) a pre všetky právnické a fyzické osoby, ktoré žiadajú ministerstvo o poskytnutie dotácie (ďalej len „žiadateľ“) alebo s ktorými ministerstvo uzatvorilo zmluvu o poskytnutí dotácie (ďalej len prijímateľ) a upravuje

- a) postup pri poskytovaní dotácie,
- b) použitie dotácie,
- c) vyúčtovanie dotácie,
- d) kontrolu efektívneho, hospodárneho a účelného použitia a vyúčtovania dotácie.

Čl. 2
Postup pri poskytovaní dotácie

- (1) Ministerstvo poskytuje dotáciu žiadateľovi na podporu aktivít v súlade s výnosom.
- (2) Dotácia sa poskytuje na základe písomnej žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej len „žiadosť“), ktorá obsahuje
 - a) náležitosti v rozsahu stanovenom výnosom,
 - b) ďalšie náležitosti určené sekciou alebo samostatným odborom ministerstva, do ktorého pôsobnosti patrí oblasť žiadosti o dotáciu (ďalej len „vecne príslušný útvar“).
- (3) Žiadosť predkladá žiadateľ vecne príslušnému útvaru podľa podmienok a v termíne, ktorý určí a zverejní tento útvar na internetovej stránke ministerstva minimálne 30 dní pred uzávierkou predkladania žiadostí.
- (4) Oznámenie na internetovej stránke podľa odseku 3 obsahuje
 - a) oblasti aktivít podľa § 1 výnosu, v ktorých možno podávať žiadosti o dotáciu,
 - b) názov a adresu vecne príslušného útvaru,
 - c) termín uzávierky podávania žiadostí,
 - d) ďalšie náležitosti podľa odseku 2 písm. b).
- (5) Žiadosť, ktorá neobsahuje predpísané náležitosti podľa odseku 2, nebude ministerstvo akceptovať.

(6) O poskytnutí (neposkytnutí) dotácie a jej výške rozhodne minister školstva¹⁾ Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) na návrh vecne príslušného útvaru. Návrh na rozhodnutie ministra vypracováva spolu s odôvodnením v písomnej forme vecne príslušný útvar.

(7) Vecne príslušný útvar do 30 dní od rozhodnutia ministra podľa odseku 6 zverejní na internetovej stránke ministerstva zoznam žiadateľov, ktorým bola schválená dotácia spolu s výškou schválenej dotácie a zoznam žiadateľov, ktorým nebola schválená dotácia.

(8) Na základe rozhodnutia o poskytnutí dotácie uzatvorí ministerstvo s prijímateľom písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie (ďalej len „zmluva“), ktorej vzor je uvedený v prílohe k tejto smernici.

(9) Zmluva obsahuje najmä

- a) identifikačné údaje zmluvných strán podľa § 3 ods. 1 písm. a) alebo b) výnosu,
- b) názov peňažného ústavu a číslo samostatného bankového účtu prijímateľa na vedenie prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu,
- c) výšku poskytovanej dotácie, z toho osobitne výšku finančných prostriedkov poskytovaných na mzdové náklady,
- d) účel, na ktorý sa dotácia poskytuje,
- e) podmienky poskytnutia dotácie,
- f) termín použitia a vyúčtovania dotácie,
- g) termín vrátenia nepoužitých finančných prostriedkov a číslo účtu ministerstva, na ktorý sa tieto finančné prostriedky poukazujú,
- h) termín poukázania výnosov z prostriedkov štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a číslo účtu ministerstva, na ktorý sa tieto finančné prostriedky poukazujú,
- i) sankcie za porušenie zmluvných podmienok,
- j) spôsob kontroly hospodárneho použitia finančných prostriedkov na realizáciu účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá.

(10) Návrh zmluvy vyhotovuje vecne príslušný útvar, ktorý ho predkladá na odsúhlasenie a zaevidovanie právnomu odboru ministerstva.

(11) Zmluvu podpisuje minister a štatutárny zástupca prijímateľa.

(12) Finančné prostriedky poukazuje ministerstvo prostredníctvom Štátnej pokladnice bezhotovostne po obojstrannom podpise zmluvy na samostatný bankový účet otvorený prijímateľom dotácie len na vedenie prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu. O poukázaní dotácie zašle vecne príslušný útvar prijímateľovi avízo.

¹⁾ Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

Čl. 3

Použitie dotácie

- (1) Dotácia poskytnutá ministerstvom podľa tejto smernice môže byť použitá len na účel uvedený v zmluve.
- (2) Prijímateľ dotácie môže poskytnúť finančné prostriedky z dotácie iným právnickým osobám, ak tieto priamo realizujú projekty alebo aktivity, na ktoré bola dotácia poskytnutá. V takom prípade je prijímateľ povinný uzatvoriť s touto právnickou osobou osobitnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia dotácie.
- (3) Prijímateľ zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a za jej riadne vedenie v účtovníctve podľa osobitného predpisu.²⁾
- (4) Cestovné náhrady môžu byť v rámci dotácie použité len do výšky určenej osobitným predpisom.³⁾
- (5) Prijímateľ môže použiť finančné prostriedky z poskytnutej dotácie do termínu stanoveného v zmluve.
- (6) Finančné prostriedky nepoužité do termínu stanoveného v zmluve je prijímateľ povinný vrátiť na účet ministerstva v termíne uvedenom v zmluve.

Čl. 4

Vyúčtovanie dotácie

- (1) Dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu finančných vzťahov so štátnym rozpočtom podľa osobitného predpisu.⁴⁾
- (2) Prijímateľ predloží vyúčtovanie dotácie podpísané štatutárnym zástupcom vecne príslušnému útvaru ministerstva v termíne a vo forme stanovenej v zmluve. Vyúčtovanie musí obsahovať vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie. Spôsob vyúčtovania poskytnutej dotácie určí sekcia financovania a rozpočtu každoročne v nadväznosti na usmernenie Ministerstva financií SR a oznámi ho všetkým vecne príslušným útvarom, ktoré následne informujú prijímateľov dotácií.
- (3) Výnosy z prostriedkov štátneho rozpočtu sú príjmom štátneho rozpočtu a prijímateľ dotácie je povinný odvieť ich na účet ministerstva uvedený v zmluve v termíne podľa článku 2 ods. 9 písm. h). O poukázaní výnosov na účet ministerstva je prijímateľ povinný zaslať avízo vecne príslušnému útvaru, ktorý o tejto skutočnosti bez zbytočného odkladu informuje odbor účtárne a styku so Štátnou pokladnicou.
- (4) Správnosť predloženého vyúčtovania dotácie preskúma v rozsahu svojej kompetencie vecne príslušný útvar.

Čl. 5

Spoločné ustanovenia

- (1) Zmenu na strane žiadateľa alebo prijímateľa, aj formálneho charakteru (napr. zmenu kontaktných údajov žiadateľa alebo prijímateľa alebo zmenu jeho štatutárneho zástupcu,

²⁾ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

³⁾ Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

⁴⁾ § 8 ods. 2 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

bankového spojenia a pod.), je žiadateľ alebo prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa jej vzniku písomne oznámiť vecne príslušnému útvaru.

(2) Kontrolu efektívneho, hospodárneho a účelného použitia a vyúčtovania dotácie vykonáva vecne príslušný útvar v spolupráci s odborom kontroly. Pri výkone kontroly postupuje podľa osobitného predpisu.⁵⁾

(3) Výkonom kontroly podľa výnosu Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 12. apríla 2006 č. CD 2006-141/348-1:sekr. alebo tejto smernice nie sú dotknuté oprávnenia iných kontrolných orgánov, ktoré vykonávajú kontrolu podľa osobitného predpisu.⁶⁾

(4) Dotácie sa poukazujú v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný kalendárny rok a so zákonom č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. 6

Zrušovacie ustanovenia

Zrušujú sa

1. Smernica č. 13/2004-I z 25. mája 2004 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva Slovenskej republiky,
2. Smernica č. 18/2006-I z 5. mája 2006, ktorou sa mení a dopĺňa smernica č. 13/2004-I z 25. mája 2004 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva Slovenskej republiky.

Čl. 7

Účinnosť

Táto smernica nadobúda účinnosť 20. februára 2007.

m i n i s t e r

⁵⁾ Zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a o vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁶⁾ Napríklad zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov.

Zoznam príloh

Príloha č. 1: Vzor zmluvy o poskytnutí dotácie

Obsah

SMERNICA Č. 3/2007-RI Z 15. FEBRUÁRA 2007 O POSKYTOVANÍ DOTÁCIÍ V PÔSOBNOSTI MINISTERSTVA ŠKOLSTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY 1

Čl. 1	Úvodné ustanovenia	1
Čl. 2	Postup pri poskytovaní dotácie	1
Čl. 3	Použitie dotácie	3
Čl. 4	Vyúčtovanie dotácie	3
Čl. 5	Spoločné ustanovenia	3
Čl. 6	Zrušovacie ustanovenia	4
Čl. 7	Účinnosť	4

Zoznam príloh	5
----------------------------	----------

Obsah	6
--------------------	----------