

Príloha č. 1 k Smernici č. 29/2006-R

Formulár na predloženie rozpočtovej požiadavky na nasledujúci rozpočtový rok

Program/podprogram/prvok	<i>Uviesť kód a názov programu/podprogramu/prvku, na ktorý sa vzťahuje rozpočtová požiadavka</i>
Účastník programu/podprogramu/prvku	<i>Uviesť príslušný organizačný útvar alebo organizáciu, ktorá je účastníkom programu/podprogramu/prvku</i> <i>Uviesť útvar zodpovedný za monitorovanie a hodnotenie.</i>
Súvis rozpočtovej požiadavky s Programovým vyhlásením vlády SR	<i>Uviesť či a ako súvisí rozpočtová požiadavka s Programovým vyhlásením vlády SR (alebo jeho časťou súvisiacou s ministerstvom)</i>
Súvis rozpočtovej požiadavky s cieľmi ministerstva	<i>Uviesť, ako súvisí rozpočtová požiadavka s cieľmi ministerstva (konceptie, stratégie, programové dokumenty a pod.)</i>
Súvis rozpočtovej požiadavky s legislatívou	<i>Uviesť, ako súvisí rozpočtová požiadavka s platnou alebo pripravovanou legislatívou SR</i>

Očakávané rozpočtové výdavky	<i>Uviesť, aké sú predpoklady vzniku výdavkov a čo ich determinuje.</i> <i>Uviesť, ako boli tieto výdavky stanovené (napr. vnútorné/vonkajšie porovnania, analýza determinantov nákladov).</i>	
Očakávané prínosy	<i>Uviesť, aké sú očakávané prínosy zo splnenia a financovania rozpočtovej požiadavky a za akú dobu budú zreteľné.</i> <i>Uviesť, či bude požiadavka smerovať k zníženiu nákladov alebo ďalším rozpočtovým príjmom v nasledujúcich rokoch.</i>	
Riziká	<i>Uviesť, aké riziká boli identifikované, ak sa požiadavka zrealizuje/nezrealizuje.</i>	
Analýza a hodnotenie	<i>Uviesť, ako budú zhromažďované údaje o plnení ukazovateľov a aké budú náklady na zber dát.</i>	
Konzultácie	<i>Uviesť, či boli vedené diskusie s príslušnými sekciami, organizáciami alebo účastníkmi a či títo súhlasia s rozpočtovou požiadavkou.</i>	
Zdroj financovania	<i>Uviesť, z akých zdrojov sa program/podprogram/prvok financuje (štátny rozpočet, rozpočet EÚ, príp. iné zdroje)</i>	
Výška rozpočtovej požiadavky (v tis. SK)	<i>Uviesť výšku rozpočtovej požiadavky</i>	
Ekonomická špecifikácia rozpočtovej požiadavky (v tis. SK)	<i>610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</i>	
	<i>620 Odvody do poisťovní</i>	
	<i>630 Tovary a služby</i>	
	<i>640 Bežné transfery</i>	
	<i>z toho:</i>	
	<i>641 009 Obci</i>	
	<i>641 010 Vyššiemu územnému celku</i>	
	<i>700 Kapitálové výdavky</i>	
Zámer	<i>Uviesť zámer programu/podprogramu</i>	

Cieľ/ciele	<i>Uviesť cieľ (ciele) programu/ podprogramu/ prvku</i>	
Merateľný ukazovateľ Hodnota ukazovateľa	<i>Uviesť merateľný ukazovateľ (merateľné ukazovatele) prislúchajúce k cieľu (cieľom)</i>	
	Typ	
Stručný opis aktivity k stanovenému cieľu	<i>Stručne opísať aktivity, ktoré budú vykonávané a prispievajú k plneniu stanoveného cieľa.</i>	
Vypracoval	<i>Uviesť meno, dátum a podpis</i>	
Schválil	<i>Uviesť meno, dátum a podpis</i>	