**Príloha č. 30 – Uvádzajúci odborný zamestnanec**

**Kompetenčný profil**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oblasti** | **Kompetencie** |
| 1. **Začínajúci odborný zamestnanec** | * 1. Identifikovať vzdelávacie a profesijné potreby začínajúceho odborného zamestnanca |
| 1. **Adaptačný proces** | * 1. Plánovať a projektovať adaptačný proces   2. Realizovať adaptačný proces   3. Hodnotiť adaptačný proces |
| 1. **Profesijný rozvoj** | * 1. Plánovať a realizovať svoj profesijný rast a sebarozvoj   2. Stotožniť sa s rolou špecialistu, školou a školským zariadením |

**Oblasť 1. Začínajúci odborný zamestnanec**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencia: 1.1 Identifikovať vzdelávacie a profesijné potreby začínajúceho odborného zamestnanca** | |
| *Požadované vedomosti* | * poznať profesijný štandard pre príslušnú kategóriu odborného zamestnanca |
| *Požadované spôsobilosti* | * spôsobilosť identifikovať úroveň profesijných kompetencií začínajúceho odborného zamestnanca vo vzťahu k profesijnému štandardu a potrebám školského zariadenia resp. školy * rešpektovať individualitu osobnosti začínajúceho odborného zamestnanca |
| *Preukázanie kompetencií* | * vytvára program adaptačného vzdelávania v súlade s: * výsledkami diagnostiky potrieb začínajúceho odborného zamestnanca, * štandardmi psychologickej, špeciálno-pedagogickej, logopedickej, liečebno-pedagogickej a sociálno-pedagogickej činnosti, * všeobecne záväznými právnymi predpismi a metodickými usmerneniami, * špecifikami školského zariadenia resp. školy, * profesijným štandardom samostatného odborného zamestnanca pre príslušnú kategóriu odborného zamestnanca * spolupracuje s vedúcim odborným zamestnancom a ďalšími odborníkmi * zapája začínajúceho odborného zamestnanca do plánovania a prípravy adaptačného vzdelávania a odborných aktivít školského zariadenia resp. školy * v prípade potreby upravuje a dopĺňa program adaptačného vzdelávania |

**Oblasť 2. Adaptačný proces**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencia: 2.1 Plánovať a projektovať adaptačný proces** | |
| *Požadované vedomosti* | * poznať teoretické východiská učenia sa a vzdelávania dospelých * poznať aktuálne trendy v  prevencii, diagnostike, poradenstve, reedukácii a psychoterapii * poznať profesijné štandardy pre jednotlivé kategórie odborných zamestnancov * poznať odborné štandardy odborných činností * orientovať sa v základnej dokumentácii školského zariadenia resp. školy (plán činnosti, školský vzdelávací program, pracovný poriadok a pod.) * poznať všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa k výkonu práce odborného zamestnanca |
| *Požadované spôsobilosti* | * plánovať a projektovať adaptačné vzdelávanie |
| *Preukázanie kompetencií* | * vytvára program adaptačného vzdelávania v súlade s:   + výsledkami diagnostiky potrieb začínajúceho odborného zamestnanca,   + štandardmi psychologickej, špeciálno-pedagogickej, logopedickej, liečebno-pedagogickej a sociálno-pedagogickej činnosti,   + všeobecne záväznými právnymi predpismi a metodickými usmerneniami,   + špecifikami školského zariadenia resp. školy,   + profesijným štandardom samostatného odborného zamestnanca pre príslušnú kategóriu odborného zamestnanca * spolupracuje s vedúcim odborným zamestnancom a ďalšími odborníkmi * zapája začínajúceho odborného zamestnanca do plánovania a prípravy adaptačného vzdelávania a odborných aktivít školského zariadenia resp. školy * v prípade potreby upravuje a dopĺňa program adaptačného vzdelávania |
| **Kompetencia: 2.2 Realizovať adaptačný proces** | |
| *Požadované vedomosti* | * poznať metodiku pozorovania začínajúceho odborného zamestnanca v procese adaptácie * poznať techniky vedenia rozhovoru, poskytovania spätnej väzby, individuálneho poradenstva |
| *Požadované spôsobilosti* | * facilitovať začínajúceho odborného zamestnanca * poskytovať spätnú väzbu a individuálne poradenstvo * koordinovať proces adaptačného vzdelávania * aplikovať zásady a pravidlá pre prácu odborných zamestnancov vyplývajúce z vnútorných dokumentov školského zariadenia, resp. školy * akceptovať rôzne spôsoby realizovania odborných činností začínajúceho odborného zamestnanca. |
| *Preukázanie kompetencií* | * sleduje plnenie programu adaptačného vzdelávania * pozoruje a analyzuje odbornú činnosť začínajúceho odborného zamestnanca * poskytuje spätnú väzbu začínajúcemu odbornému zamestnancovi * poskytuje poradenstvo a pomoc začínajúcemu odbornému zamestnancovi pri riešení odborných problémov * pomáha začínajúcemu odbornému zamestnancovi pri adaptácii v kolektíve školského zariadenia, školy * podporuje vytváranie pozitívnej klímy vo vzťahu k začínajúcemu odbornému zamestnancovi * podporuje a rozvíja kladné postoje k profesii odborného zamestnanca * usmerňuje činnosť začínajúceho odborného zamestnanca v súlade s vnútornými dokumentmi školského zariadenia resp. školy |
| **Kompetencia: 2.3 Hodnotiť adaptačný proces** | |
| *Požadované vedomosti* | * poznať teoretické východiská hodnotenia odbornej činnosti * poznať techniky poskytovania spätnej väzby |
| *Požadované spôsobilosti* | * analyzovať a hodnotiť odbornú činnosť začínajúceho odborného zamestnanca * hodnotiť priebeh a výsledky adaptačného vzdelávania začínajúceho odborného zamestnanca * zostaviť záverečnú správu o ukončení adaptačného vzdelávania |
| *Preukázanie kompetencií* | * poskytuje priebežnú spätnú väzbu začínajúcemu odbornému zamestnancovi a vyhodnocuje jej účinnosť * hodnotí plnenie cieľov adaptačného vzdelávania podľa stanovených kritérií * používa rôzne druhy, formy a  spoľahlivé nástroje hodnotenia odbornej činnosti začínajúceho odborného zamestnanca * uplatňuje efektívne spôsoby komunikácie * rozvíja odbornú sebareflexiu a sebahodnotenie začínajúceho odborného zamestnanca v súlade s profesijným štandardom * poskytuje začínajúcemu odbornému zamestnancovi podporu a oceňuje personálne, sociálne a praktické zručnosti začínajúceho odborného zamestnanca * poskytuje objektívne, spravodlivé a motivujúce celkové hodnotenie začínajúceho odborného zamestnanca |

**Oblasť 3. Profesijný rozvoj**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencia: 3.1 Plánovať a realizovať svoj profesijný rast a sebarozvoj** | |
| *Požadované vedomosti* | * poznať základy andragogiky * poznať zákonitosti profesijného rozvoja odborných zamestnancov v kariérovom systéme |
| *Požadované spôsobilosti* | * stanoviť si ciele sebarozvoja profesijných kompetencií špecialistu uvádzajúceho odborného zamestnanca * plánuje a realizuje supervíziu svojej odbornej činnosti |
| *Preukázanie kompetencií* | * reflektuje a priebežne vyhodnocuje úroveň svojich kompetencií v špecialistu vo vzťahu profesijného štandardu * reflektuje a hodnotí vlastnú činnosť špecialistu * využíva spätnú väzbu od odborných zamestnancov a vedúcich odborných zamestnancov pre svoj ďalší profesijný rast a sebarozvoj špecialistu * na základe reflexie a sebareflexie vypracuje a realizuje plán osobného a profesijného rozvoja špecialistu * využíva možnosti a rôzne formy celoživotného vzdelávania |
| **Kompetencia: 3.2 Stotožniť sa s rolou špecialistu, školou a školským zariadením** | |
| *Požadované vedomosti* | * poznať poslanie a ciele školského zariadenia, školy |
| *Požadované spôsobilosti* | * spôsobilosť stotožniť sa s poslaním, víziou a deklarovanými hodnotami školského zariadenia, resp. školy * spôsobilosť stotožniť sa s rolou špecialistu * správať sa v súlade s etikou práce špecialistu |
| *Preukázanie kompetencií* | * spolupracuje pri tvorbe interných metodických materiálov, pokynov pre odborných zamestnancov a pod. * v oblasti adaptačného vzdelávania spolupracuje s odborným zamestnancom, zamestnancami školského zariadenia , školy a odbornými inštitúciami * podieľa sa na tvorbe a realizácii autoevalvačného plánu školského zariadenia resp. školy * poskytuje pomoc a poradenstvo odborným zamestnancom v oblasti odbornej diagnostiky, plánovania, realizácie a hodnotenia procesu adaptácie * prezentuje vlastné odborné skúsenosti na odborných fórach, v médiách a pod. * pozitívne ovplyvňuje kultúru školského zariadenia resp. školy |