

MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY
ODBOR MLÁDEŽE

vyhlasuje

VÝZVU
NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O DOTÁCIU

v rámci dotačnej schémy **PROGRAMY PRE MLÁDEŽ NA ROKY 2014 - 2020**
v programe
SLUŽBY PRE MLADÝCH - poskytovanie informačno-poradenských služieb mladým

číslo výzvy: **SLUZBY/1/D/1/2020**

1. Cieľ výzvy

Prijímanie žiadostí o dotáciu zo štátneho rozpočtu od žiadateľov registrovaných v rámci výzvy SLUZBY/1/R/2018 na podporu klientsky orientovaných organizácií v oblasti informačných a poradenských služieb mladým, ktoré poskytujú na regionálnej alebo celoštátnej úrovni¹.

2. Vymedzenie výzvy

Výzva je súčasťou dotačnej schémy MŠVVaŠ SR *Programy pre mládež na roky 2014-2020*, ktorej všeobecnými cieľmi sú:

- a) zvýšiť kompetencie mladých ľudí pri príprave na ich spoločenský a pracovný život;
- b) posilniť postavenie mladých ľudí v spoločnosti;
- c) prispievať k napĺňaniu cieľov Stratégie Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 - 2020;
- d) prispievať k napĺňaniu stratégie EURÓPA 2020² podporou mladej generácie ako základu modernej, vedomostnej a na znalostiach založenej spoločnosti;
- e) prispievať k napĺňaniu Stratégie EÚ pre mládež - investovanie a posilnenie postavenia mládeže na roky 2010 – 2018, a to najmä v tematických oblastiach vzdelávanie, zamestnanosť, sociálne začlenenie, participácia a dobrovoľníctvo.
- f) prispievať k napĺňaniu Odporúčania Rady z 22. apríla 2013 o zavedení záruky pre mladých, a to najmä v oblasti ďalšieho vzdelávania;
- g) prispievať k napĺňaniu cieľov dokumentu „Budúcnosť mládežníckej politiky Rady Európy: AGENDA 2020“, a to najmä prostredníctvom rozvoja mládežníckej politiky, práce s mládežou a výskumu v oblasti mládeže.

¹ Pozri čl.3, bod 2, písm. d) v Prílohe k príkazu ministra č. 54/2013 pre poskytovanie dotácií zo štátneho rozpočtu v oblasti práce s mládežou.

² Pozri Stratégia na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu.

3. Účel a špecifické ciele výzvy

Výzva je zameraná na podporu činnosti klientsky orientovaných mimovládnych organizácií **v oblasti informačných a poradenských služieb mladým**, ktoré poskytujú na území samosprávneho kraja (regionálna úroveň) alebo na území aspoň štyroch samosprávnych krajov (národná úroveň) s cieľom:

- a) **poskytovať odborné poradenstvo** pre mládež z oblastí psychologického, právneho, zdravotníckeho, finančného alebo kariérneho poradenstva a zodpovedného spotrebiteľského správania;
- b) **vytvárať, resp. prevádzkovať vytvorené online systémy** poskytovania informácií a poradenstva mladým, overovať ich funkčnosť a priebežne ich aktualizovať;
- c) **zisťovať reálne potreby mladých ľudí** na miestnej a/alebo regionálnej a/alebo národnej úrovni, obzvlášť potreby mladých ľudí s nedostatkom príležitostí a následne sa angažovať, aby zozbierané podnety boli reflektované pri tvorbe mládežníckej politiky na miestnej, regionálnej a/alebo národnej úrovni alebo v rámci Európskej únie; a za týmto účelom vytvárať mladým **priestor pre zapájanie sa do aktivít Štruktúrovaného dialógu**;
- d) **spolupracovať s orgánmi verejnej moci³ v otázkach zvyšovania kvality života mladých ľudí** a podporovať aktívnu partnerskú spoluprácu ďalších subjektov, čo zabezpečí medzisektorový a medzirezortný charakter v práci s mládežou na príslušnej úrovni;
- e) **zvyšovať kultúru komunikácie, mediálnu gramotnosť, kritické a analytické myslenie** u mladých ľudí;
- f) **vykonávať výskumnú, edičnú a publikačnú činnosť** za účelom informovania a vzdelávania mladých ľudí,
- g) **vytvárať priestor pre participáciu a spoluprácu na tvorbe strategického dokumentu** týkajúceho sa mládeže na miestnej, regionálnej a/alebo národnej úrovni,
- h) **zvyšovať kompetencie mládežníckych vedúcich a pracovníkov s mládežou** angažovaných v informačných a poradenských službách pre mládež účasťou na akreditovaných vzdelávacích programoch a/alebo na TCA;
- i) **zvyšovať kvalitu žiadateľa v poskytovaní informačných a poradenských služieb mladým** v zmysle vyššieho štandardu;⁴
- j) **implementovať vybrané opatrenia Stratégie Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020**;
- k) **implementovať vybrané opatrenia Akčného plánu** pre napĺňanie Koncepcie rozvoja práce s mládežou na roky 2016 – 2020 v rokoch 2019 – 2020;
- l) **poskytovať informácie o možnostiach pre mladých ľudí v rámci Európy** (zverejňované v rámci európskeho portálu mládeže).

4. Oprávnení žiadatelia

Oprávnenými žiadateľmi sú registrovaní žiadatelia v rámci programu SLUŽBY PRE MLADÝCH 1 (poskytovanie informačno-poradenských služieb mladým) na roky 2018-2020. Žiadatelia patria medzi

³ Verejnú moc vykonáva štát predovšetkým prostredníctvom orgánov moci zákonodarnej, výkonnej a súdnej a za určitých podmienok ju môže vykonávať aj prostredníctvom ďalších subjektov. Osobitný dôraz je kladený na školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávy.

⁴ Pozri Sprievodcu pre žiadateľov o registráciu na roky 2018 - 2020 v programe SLUŽBY PRE MLADÝCH/1 - Poskytovanie informačných a poradenských služieb mladým, ktorý je prílohou k Výzve na predkladanie žiadostí o registráciu oprávnených žiadateľov v rámci programu SLUŽBY PRE MLADÝCH/1 (číslo výzvy SLUŽBY/1/R/2018).

subjekty uvedené v § 15 ods. 2 zákona č. 282/2008 o podpore práce s mládežou, ktoré zároveň poskytujú informačné a poradenské služby mladým, ktoré vykonávajú systematicky viac ako jeden rok, na úrovni samosprávnych krajov alebo na celoštátnej úrovni.

5. Oprávnené cieľové skupiny

Oprávnenými cieľovými skupinami aktivít sú:

- a) mladí ľudia,⁵ mládež s nedostatkom príležitostí a neorganizovaná mládež,
- b) mladí vedúci, mládežnícki vedúci a pracovníci s mládežou, ktorí s mladými ľuďmi pracujú,⁶
- c) zástupcovia subjektov aktívne zapojených do tvorby a implementácie mládežníckej politiky na regionálnej alebo národnej úrovni,
- d) široká verejnosť – účastníci informačných a propagačných aktivít.

6. Oprávnené aktivity

- a) Medzi oprávnené aktivity patria:
 - aktivity zamerané na zisťovanie potrieb mladých a zber údajov (napr. fokusové skupiny, prieskumy, štruktúrovaný dialóg, elektronické a osobné konzultácie a pod.),
 - pracovné stretnutia, okrúhle stoly, rokovania s aktérmi mládežníckej politiky,
 - vzdelávacie aktivity, workshopy,
 - informačné semináre, webináre, verejné diskusie, konferencie,
 - aktivity zamerané na tvorbu komunikačných a propagačných nástrojov na šírenie informácií,
 - kampane a mediálne projekty zamerané na komunikáciu s mladými ľuďmi,
 - iné aktivity, ktoré súvisia so špecifickými cieľmi výzvy.
- b) Žiadateľ si volí aspoň 1 aktivitu zo skupiny A uvedených v Sprievodcovi pre žiadateľa, ktoré priamo súvisia s implementáciou vybraných cieľov a opatrení Stratégie Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020 a Akčného plánu pre napĺňanie Koncepce rozvoja práce s mládežou na roky 2016 – 2020 v rokoch 2019 – 2020.
- c) Žiadateľ ďalej uvedie v žiadosti aktivity zo skupiny B uvedené v Sprievodcovi pre žiadateľa, ktoré napĺňajú vybrané ciele programu (pozri bod 3).
- d) Žiadateľ špecifikuje výber každej aktivity, súvis so špecifickým cieľom výzvy, uvedie metodický prístup k jej zabezpečeniu a podrobný rozpočet.

7. Finančné vymedzenie

Dotácia v rámci tohto programu sa poskytne oprávnenému žiadateľovi maximálne do výšky, ktorá je uvedená v [Záverečnom protokole o aktualizácii rozpočtového stropu pre registrované organizácie v programe SLUŽBY pre mladých 1 na roky 2018 - 2020 v rámci Programov pre mládež na roky 2014 -](#)

⁵ V zmysle § 2 písm. a) a b) zákona 282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou.

⁶ V zmysle § 2 písm. c), d) a e) zákona 282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou.

[2020](#). Výška poskytnutej dotácie však môže predstavovať najviac 90 % z celkových oprávnených výdavkov uvedených v projektovej žiadosti. Žiadateľ preukazuje, že má na financovanie činnosti zabezpečených najmenej 10 % nákladov z iných zdrojov vrátane hodnoty dobrovoľníckej práce vyjadrenej za každú hodinu vykonávania dobrovoľníckej činnosti najviac vo výške ustanovenej minimálnej mzdy za hodinu alebo minimálneho mzdového nároku za hodinu (metodiku na výpočet hodnoty dobrovoľníckej práce nájdete [tu](#)).⁷

8. Oprávnené výdavky

Dotácia v rámci tohto programu sa poskytne len za podmienok podľa § 16 zákona č. 282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou. Za oprávnené výdavky sa považujú tie, ktoré preukázateľne súvisia s dosahovaním cieľov a zabezpečovaním aktivít uvedených v žiadosti a vzniknú v období od **1.1.2020** do **31.12.2020**.

Oprávnené výdavky sú:

- a) Mzdy zamestnancov žiadateľa a/alebo zamestnancov partnerov žiadateľa vrátane povinných odvodov zamestnávateľa, ktorí sa zúčastňujú na zabezpečovaní aktivít uvedených v žiadosti, a to v rozsahu, v ktorom zabezpečovanie týchto aktivít zasahuje do ich riadneho pracovného času. Odmeny pre osoby, ktoré zabezpečujú aktivity projektu na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.⁸ Celková výška mzdových výdavkov⁹ môže tvoriť **maximálne 65 %** z poskytnutej dotácie.
- b) Náhrady preukázaných cestovných výdavkov.¹⁰ Náhrada za použitie súkromného motorového vozidla sa poskytuje v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka 2. triedy pravidelnej verejnej dopravy.
- c) Sumy stravného¹¹ pre organizátorov a účastníkov aktivít uvedených v žiadosti, ktoré sú odvodené v závislosti od času trvania aktivity. Čas trvania aktivity je rozdelený na časové pásma: 5 až 12 hodín, nad 12 hodín až 18 hodín, nad 18 hodín.
- d) Iné preukázateľné výdavky za dodanie materiálu a služieb, ktoré priamo súvisia so zabezpečením aktivít uvedených v žiadosti.

9. Neoprávnené výdavky

- a) Výdavky, ktoré vznikli pred alebo po plánovanom období zabezpečovania aktivít uvedených v žiadosti.
- b) Výdavky, ktoré nesúvisia so zabezpečením oprávnených aktivít uvedených v žiadosti.
- c) Výdavky nad rozsah uvedený v bodoch a) až d) oprávnených výdavkov.
- d) Kapitálové výdavky, pokiaľ nie sú súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie.

⁷ § 16, ods. 2 Zákona č. 282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou

⁸ Pozri § 223 a nasl. Zákonníka práce.

⁹ Mzdové výdavky vrátane povinných odvodov zamestnávateľa.

¹⁰ Zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

¹¹ [Opatrenie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky o sumách stravného č.176/2019](#)

10. Hodnotenie žiadostí

Každú žiadosť posúdia dvaja nezávislí odborní hodnotitelia po vylúčení konfliktu záujmov¹² s jednotlivými žiadateľmi o dotáciu. Hodnotiteľ posúdi kvalitu popísaných aktivít a ich relevanciu k špecifickým cieľom výzvy, ako aj efektívnosť nákladov projektu. V prípade nedostatku kvality alebo nízkej efektívnosti nákladov uvedených v žiadosti bude žiadateľovi vrátená žiadosť na zapracovanie pripomienok do 5 pracovných dní. Vyhlasovateľ programu zároveň overí súlad údajov v žiadosti o dotáciu s údajmi uvedenými v žiadosti o registráciu, a to na základe splnenia podmienok podľa výzvy SLUZBY/1/R/2018¹³, resp. SLUZBY/1/R/2019 a SLUZBY/1/R/2020. Žiadosť bude hodnotená podľa [aktuálnej metodiky](#).

11. Podmienky pre akceptovanie žiadosti o dotáciu

Žiadateľ je povinný:

- a) vyplniť formulár žiadosti o dotáciu (ďalej len „žiadosť“) elektronicky prostredníctvom elektronického systému: <https://dotacie.iuventa.sk/>;
- a) dodržať predpísaný formát žiadosti a postupovať podľa pokynov uvedených vo formulári žiadosti;
- b) vyplniť žiadosť úplne (vo všetkých bodoch), presne, jednoznačne, zrozumiteľne a v slovenskom jazyku;
- c) po odoslaní žiadosti elektronicky predložiť žiadosť aj v tlačenej forme v jednom originálnom vyhotovení;
- d) predložiť k elektronickej aj písomnej žiadosti všetky povinné prílohy uvedené vo výzve (pozri bod 14).

Žiadosť môže byť akceptovaná len v tom prípade, ak je podpísaná štatutárnym zástupcom žiadateľa (v prílohe Čestné vyhlásenie). Svojim podpisom štatutárny zástupca žiadateľa potvrdzuje správnosť všetkých údajov uvedených v žiadosti.

12. Spôsob a termín doručenia žiadosti

- a) Žiadosť sa predkladá elektronicky najneskôr do **3. februára 2020 do 14:30 hod.**
- b) Písomná forma žiadosti sa doručuje najneskôr do **3. februára 2020** na adresu: IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK-842 58 Bratislava 4.
- c) Žiadosť je možné doručiť osobne na vyššie uvedenú adresu, najneskôr však v deň uzávierky do **15:00 hod.**
- d) Pri doručení písomnej formy žiadosti poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky na obálke.
- e) Žiadosť musí byť zviazaná (v hrebeňovej väzbe) a odovzdaná v jednom uzavretom a neprehľadnom obale, ktorý musí byť označený nasledovne: **„NEOTVÁRAŤ! Žiadosť o dotáciu SLUZBY/1/D/1/2020“**. Na obale zásielky musí byť uvedený aj názov a úplná adresa žiadateľa.

¹² Konfliktom záujmov sa rozumie situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov zainteresovaných osôb je narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a objektívnom výkone tých verejných funkcií, ktoré súvisia s prípravou a implementáciou výziev na podávanie žiadostí v rámci tohto programu, s ich hodnotením a odporúčaním na schválenie. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem, zdieľaný so žiadateľom o dotáciu z verejných zdrojov.

¹³ V rámci kontroly oprávnenosti a kompletnosti žiadosti.

13. Konzultácie k výzve

Konzultácie k výzve poskytuje:

IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK – 842 58 Bratislava 4

Mgr. Anna Máriašsyová

tel. +421 259 296 301

e-mail: anna.mariassyova@iuventa.sk

Telefonicky poskytnuté odpovede nie sú záväzné a nie je možné sa na ne odvolávať. Záväzné sú len odpovede poskytnuté písomne (listom, e-mailom).

14. Zoznam povinných príloh žiadosti¹⁴

1. **Potvrdenie príslušného konkurzného súdu**, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie staršie ako tri mesiace; originál, resp. overená kópia);
2. **Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce** (len v prípade, že žiadateľ je oprávnený podnikateľ), že neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu¹⁵; (nie staršie ako tri mesiace; originál, resp. overená kópia);
3. **Čestné vyhlásenie žiadateľa** o tom,
 - že má vyrovnané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom za predchádzajúci rok,
 - že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia¹⁶;
4. **Výpis z registra trestov** právnickej osoby (nie starší ako tri mesiace, originál, resp. overená kópia)¹⁷.

¹⁴ Žiadateľ o dotáciu je povinný predložiť k žiadosti všetky povinné prílohy uvedené v § 17 v bode 3 zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou.

¹⁵ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 125/2006 Z. z.

¹⁶ Formulár tlačiva Čestné vyhlásenie žiadateľa je vytvorený v elektronickom systéme na dotácie. Žiadateľ je povinný si ho stiahnuť a vyplnený a podpísaný priložiť k žiadosti o dotáciu.

¹⁷ Pozri § 10 až 12 zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 1 ods. 6 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov