

## Osnova pre vypracovanie projektu

1. Názov projektu
2. Zameranie projektu
3. Stručná charakteristika súčasného stavu v oblasti, ktorá je predmetom navrhovaného projektu
4. Ciele, ktoré sa majú predkladaným projektom dosiahnuť
5. Popis projektu
6. Spôsob riadenia a organizačného zabezpečenia projektu
7. Časový harmonogram realizácie projektu
8. Rozpočet projektu

Zdroj	Predpokladané príjmy	Predpokladané výdavky					
		Spolu	z toho				
			Kapitálové výdavky	Bežné výdavky	z toho		
					Mzdy	Poistné	Tovary a služby
Požadovaná dotácia MŠ SR							
zriaďovateľ							
vlastné zdroje realizátora projektu							
Iné zdroje (napr.dary)							
Spolu							

Neoddeliteľnou prílohou rozpočtu je komentár k jednotlivým položkám príjmovej a výdavkovej časti.

### 9. Realizátor projektu

Adresa:

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za realizáciu projektu:

Tel. číslo/fax/e-mail:

Dátum:

Pečiatka a podpis: