

MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY
ODBOR MLÁDEŽE

VYHLASUJE

V Ý Z V U
NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O REGISTRÁCIU
na roky 2018 – 2020
v rámci Programov pre mládež

ČÍSLO: PODPORA/R/2018

Názov programu: **PODPORA mládežníckych organizácií**

1. Cieľ výzvy

Registrácia oprávnených žiadateľov pre budúce posudzovanie žiadostí o dotáciu v rámci programu PODPORA mládežníckych organizácií v rokoch 2018 – 2020.

2. Vymedzenie výzvy

Výzva je súčasťou zabezpečovania Programov pre mládež, ktorých celkovým cieľom je zvýšiť kompetencie mladých ľudí pri príprave na ich spoločenský a pracovný život; posilniť postavenie mladých ľudí v spoločnosti; prispievať k napĺňaniu stratégie EURÓPA 2020 podporou mladej generácie ako základu modernej, vedomostnej a na znalostiach založenej spoločnosti; prispievať k napĺňaniu cieľov aktuálnej národnej stratégie pre mládež; prispievať k napĺňaniu Stratégie EÚ pre mládež, a to najmä v tematických oblastiach vzdelávanie, zamestnanosť, sociálne začlenenie, participácia a dobrovoľníctvo.

3. Účel výzvy

Výzva je zameraná na podporu mládežníckych organizácií, ktoré zabezpečujú aktivity, opatrenia a výstupy v prospech mládeže prostredníctvom systematickej práce s mládežou a pracujú na členskom princípe. Aktivity sú zamerané na neformálne vzdelávanie v práci s mládežou a na rozvoj mládežníckej politiky na Slovensku, pričom program PODPORA rozvíja v prostredí mládežníckych organizácií tieto prvky: demokracia, transparentnosť, trvalý rozvoj, rovnosť a inklúzia, systém a kvalita, synergia a vzájomné dopĺňanie a prepájanie existujúcich nástrojov, spolupráca a partnerstvá, bezpečnosť a ochrana mládeže a zviditeľňovanie práce s mládežou.

Špecifické ciele programu PODPORA, oprávnení žiadatelia, oprávnené aktivity, oprávnené cieľové skupiny osôb, ako aj podmienky účasti v programe popísané v rámci tzv. **základného, vyššieho štandardu a napĺňania Stratégie SR pre mládež na roky 2014 – 2020** sú špecifikované v dokumente *Spríevodca pre žiadateľov*, ktorý sa zverejňuje spolu s touto výzvou a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

4. Hodnotenie žiadostí

Žiadateľ je povinný počas výberového a hodnotiaceho procesu prezentovať ciele, činnosti a výsledky organizácie na verejnom stretnutí, ktoré sa uskutoční najneskôr do 10 dní po ukončení prijímania žiadostí v Bratislave.

Každú žiadosť o registráciu posúdia najmenej dvaja nezávislí hodnotitelia so zodpovedajúcim odborným profilom, ktorí so žiadateľom nie sú v konflikte záujmov. Písomný posudok k žiadosti vypracuje každý samostatne. Posudky hodnotiteľov budú podkladom pre rozhodovanie odbornej komisie MŠVVaŠ SR na výber žiadostí o poskytnutie dotácie v rámci Programov pre mládež 2014-2020, ktorá odporučí/ neodporučí ministrovi školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „minister“) žiadateľa registrovať pre možnosť získať dotáciu v roku 2018-2020 pričom určí aj maximálnu sumu dotácie. Podrobnosti o určení maximálnej sumy dotácie sú uvedené v dokumente *Sprievodca* pre uchádzačov. Rozhodnutie ministra zverejní vyhlasovateľ programu na svojom webovom sídle najneskôr do 45 kalendárnych dní odo dňa, ktorý bol určený ako termín na predkladanie žiadostí v rámci tejto výzvy.

5. Konflikt záujmov

Konfliktom záujmov sa rozumie situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov zainteresovaných osôb je narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a objektívnom výkone tých verejných funkcií, ktoré súvisia s prípravou a implementáciou výziev na podávanie žiadostí v rámci programu PODPORA, s ich hodnotením a odporúčaním na schválenie. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem, zdieľaný so žiadateľom o dotáciu z verejných zdrojov.

V záujme predísť konfliktu záujmov hodnotitelia a členovia odbornej komisie:

- a) nemôžu byť členmi štatutárnych, riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov žiadateľa, ani blízkymi osobami členov týchto orgánov žiadateľa, ani byť so žiadateľom v pracovnom pomere alebo inom pracovnom vzťahu alebo v záväzkovom vzťahu podľa osobitných predpisov,¹
- b) nemôžu vyhodnocovať žiadosť v rámci tejto výzvy, ak je dôvod pochybovať o ich nezáujmatosti voči žiadateľovi.

6. Kritériá pre posudzovanie žiadostí

Hodnotiace kritériá, podmienky splnenia základného štandardu, podmienky napĺňania vyššieho štandardu, podmienky napĺňania Stratégie SR pre mládež na roky 2014 – 2020, ako aj spôsob určenia výšky dotácie sú uvedené v dokumente *Sprievodca pre žiadateľov*.

7. Monitorovanie a indikatívne ukazovatele

¹ Napr. zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

V rámci tohto programu sa budú monitorovať a priebežne vyhodnocovať indikatívne ukazovatele zamerané na zistenie miery naplňania špecifických cieľov programu PODPORA mládežníckych organizácií, s dôrazom na posilnenie kvality mládežníckych organizácií v ich aktivitách, opatreniach a výstupoch.

8. Podmienky pre akceptovanie žiadosti o registráciu

- a) Žiadateľ vyplní Žiadosť o registráciu v rámci programu PODPORA (ďalej len „žiadosť“) v slovenskom jazyku, elektronicky, prostredníctvom elektronického systému Nelson (<https://adam.iuventa.sk/nelson>).
- b) Žiadateľ je povinný dodržať predpísaný formát žiadosti, vrátane príloh.
- c) Po odoslaní žiadosti elektronicky, žiadateľ je povinný predložiť žiadosť aj v písomnej forme v jednom originálnom vyhotovení. Súčasťou žiadosti sú aj originály všetkých povinných príloh.
- d) Žiadosť musí byť vyplnená úplne (vo všetkých bodoch), presne, jednoznačne a zrozumiteľne. Pri vyplňaní žiadosti žiadateľ postupuje podľa pokynov zverejnených na príslušnej stránke.
- e) Žiadosť musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom žiadateľa. Týmto podpisom žiadateľ overuje aj správnosť všetkých údajov.

9. Spôsob a termín doručenia žiadosti

- a) Žiadosť sa predkladá elektronicky v systéme NELSON do **27. októbra 2017 do 14:30 hod.**
- b) Písomná forma žiadosti sa doručuje najneskôr do **27. októbra 2017** na adresu:
IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK-842 58 Bratislava 4
- c) Žiadosť je možné doručiť osobne na vyššie uvedenú adresu, najneskôr však v deň uzávierky do **14:30 hod.**
- d) Pri doručení písomnej formy žiadosti poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky.
- e) Žiadosť musí byť odovzdaná v hrebeňovej väzbe, v jednom uzavretom a nepriehľadnom obale, ktorý musí byť označený nasledovne:
 - „**NEOTVÁRAŤ! Žiadosť o dotáciu PODPORA/R/2018**“
 - názov a úplná adresa žiadateľa.

10. Konzultácie k výzve

Obsahové a technické konzultácie k výzve poskytuje:

Mgr. Andrea Jakubíková

IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK-842 58 Bratislava 4

email: andrea.jakubikova@iuventa.sk

tel.: +421 259 296 301

Otázky je možné klásť **do 20. októbra 2017**. Otázky budú zodpovedané do 5 pracovných dní. Telefonicky poskytnuté odpovede nie sú záväzné a nie je možné sa na neodvolávať. Záväzné sú len odpovede poskytnuté písomne (e-mailom).

11. Zoznam povinných príloh žiadosti²

Prílohy a) a b) sa nepredkladajú so žiadosťou. Žiadateľ je povinný disponovať uvedenými prílohami v čase predloženia žiadosti. Vyhlasovateľ programov môže uskutočniť kontrolu týchto príloh počas posudzovania žiadosti.

Žiadatelia, ktorí svojich členov dosiaľ neevidovali v elektronickom systéme VIVANT zdokladujú svoju členskú základňu prostredníctvom svojich dokumentov, napr. prihláškami členov a pod. Po úspešnej registrácii budú povinní členov evidovať v uvedenom elektronickom systéme.

- a) **Originál aktuálnych zoznamov členov**, ktoré spĺňajú podmienky výzvy na predkladanie žiadostí. Tieto zoznamy musia zahŕňať členov žiadateľa vo veku do 30 rokov podľa základných štruktúr žiadateľa (napr. základných kolektívov), ktorí sa pravidelne zúčastňujú na aktivitách žiadateľa. Osoba uvedená ako člen združenia svojim podpisom potvrdzuje, že v roku uvedenom na zozname je členom združenia. Takýto zoznam musí obsahovať: názov združenia; názov základného kolektívu; kalendárny rok; údaj o tom, že podpísaná osoba potvrdzuje svoje členstvo; meno a priezvisko člena, jeho adresu, rok narodenia a vlastnoručný podpis modrým perom, ako aj súhlas so spracovaním osobných údajov.
- b) **Originál informačných listov o činnosti nižších organizačných zložiek** žiadateľa (resp. základných kolektívov) podľa predpísaného vzoru, ktorý sa zverejňuje spolu s výzvou na predkladanie žiadostí.
- c) **Podrobný strednodobý plán činnosti** schválený najvyšším orgánom žiadateľa alebo orgánom, ktorý je v období medzi zasadnutiami najvyššieho orgánu poverený výkonom funkcií v zmysle stanov (len pre žiadateľov, ktorí predkladajú svoju žiadosť aj vo vyššom štandarde).
- d) **Kópia stanov žiadateľa a menovanie štatutárneho zástupcu.**
- e) **Kópia dokladu o pridelení IČO** (identifikačného čísla organizácie).
- f) **Potvrdenia Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní a miestne príslušného správcu dane**, že voči žiadateľovi neevidujú žiadne nedoplatky na poistnom na sociálnom poistení a starobnom dôchodkovom sporení, nedoplatky na zdravotnom poistení, daňové nedoplatky.
- g) **Účtovná závierka** (súvaha a výkaz ziskov a strát, resp. výkaz o majetku a záväzkoch a výkaz o príjmoch a výdavkoch) za posledné ukončené účtovné obdobie (t. j. za rok 2016).
- h) **Výročná správa** žiadateľa za rok 2016, resp. jej podobný dokument popisujúci minulé činnosť žiadateľa.
- i) **Menný zoznam zamestnancov** v trvalom pracovnom pomere s uvedením ich zodpovedností súvisiacich s činnosťami uvedenými v žiadosti. Uvedie sa aktuálny menný zoznam ku dňu vyplnenia žiadosti.

Voliteľné prílohy, ktoré žiadateľ k žiadosti pripojí, musia byť očíslované od čísla 10 ďalej (napr. 10. Kompetenčný profil)

² Žiadateľ o dotáciu je povinný predložiť k žiadosti všetky povinné prílohy uvedené v § 17 v bode 3 zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou.