

MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY
ODBOR MLÁDEŽE

VYHLASUJE

V Ý Z V U
NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O DOTÁCIU
v rámci Programov pre mládež

ČÍSLO: PRIORITY/D/3/2017

Názov programu: **PRIORITY mládežníckej politiky**

1. Cieľ výzvy

Prijímanie žiadostí o dotáciu zo štátneho rozpočtu na podporu aktivít zameraných na napĺňanie priorít aktuálnej mládežníckej politiky obsiahnutých v Stratégii Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020 prostredníctvom projektovej činnosti¹.

2. Vymedzenie výzvy

Výzva je súčasťou zabezpečovania *Programov pre mládež na roky 2014-2020*, ktorých celkovým cieľom je:

- zvýšiť kompetencie mladých ľudí pri príprave na ich spoločenský a pracovný život;
- posilniť postavenie mladých ľudí v spoločnosti;
- prispievať k napĺňaniu cieľov Stratégie Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 - 2020;
- prispievať k napĺňaniu stratégie EURÓPA 2020 podporou mladej generácie ako základu modernej, vedomostnej a na znalostiach založenej spoločnosti;
- prispievať k napĺňaniu Stratégie EÚ pre mládež investovanie a posilnenie postavenia mládeže na roky 2010 – 2018, a to najmä v tematických oblastiach vzdelávanie, zamestnanosť, sociálne začlenenie, participácia a dobrovoľníctvo.
- prispievať k napĺňaniu Odporúčania Rady z 22. apríla 2013 o zavedení záruky pre mladých, a to najmä v oblasti ďalšieho vzdelávania;
- prispievať k napĺňaniu cieľov dokumentu „Budúcnosť mládežníckej politiky Rady Európy: AGENDA 2020“, a to najmä prostredníctvom rozvoja mládežníckej politiky, práce s mládežou a výskumu v oblasti mládeže.

Program *Priority mládežníckej politiky* sa špecificky zameriava na

- vytváranie príležitostí pre aktívne zapojenie rôznych subjektov do napĺňania aktuálnej národnej stratégie pre mládež,
- tvorbu opatrení v práci s mládežou, ktorých cieľom je prispievať k posilneniu postavenia mládeže, proti jej spoločenskému vylúčeniu, ako aj k rozvoju aktívneho občianstva mladých ľudí,
- mladých ľudí v získavaní kompetencií s cieľom osobného rozvoja s dôrazom na možnosti ich zamestnávania,

¹ čl.3, bod 2, písm. b v Prílohe k príkazu ministra č. 54/2013 pre poskytovanie dotácií zo štátneho rozpočtu v oblasti práce s mládežou.

- d) posilnenie synergie formálneho, neformálneho vzdelávania (v práci s mládežou) a spontánneho učenia sa,
- e) uľahčenie prechodu zo školy do zamestnania, posilnenie autonómie mládeže a podporu podnikavosti ako životnej kompetencie,
- f) zaistenie lepšieho uznania kompetencií získaných v prostredí práce s mládežou pre aktívny spoločenský a pracovný život,
- g) rozšírenie kompetencií pracovníkov s mládežou, mladých a mládežníckych vedúcich pri zavádzaní inovácií a zabezpečovaní vyššej kvality neformálneho vzdelávania v práci s mládežou reflektujúcej tematickej priority programu,
- h) spoluprácu medzi rezortmi a sektormi, t.j. subjektmi štátneho sektora, samospráv, mimovládnych organizácií a podnikateľského sektora pri príprave aktivít neformálneho vzdelávania v práci s mládežou s ohľadom na aktuálne potreby mladých ľudí.

3. Účel a špecifické ciele výzvy

Výzva je zameraná na podporu aktivít nadväzujúcich na predsedníctvo Slovenskej republiky v Rade Európskej únie v roku 2016 v oblasti mládeže a prijatý dokument závery Rady a zástupcov vlád členských štátov prijatý 21.11.2016 s názvom „Podpora nových prístupov k práci s mládežou s cieľom odhaliť a rozvinúť potenciál mladých ľudí“².

V rámci výzvy sa podporia projekty, ktoré :

- a) využívajú, vyvíjajú, z iných oblastí prinášajú a adaptujú, alebo šíria nové nástroje a prístupy práce s mládežou³
- b) zbierajú a analyzujú informácie o životných trendoch mladých ľudí a podporujú ich šírenie medzi zainteresovanými stranami⁴
- c) špecificky zavádzajú inovatívne prístupy práce s mládežou (nad 15 rokov) v centrách voľného času ako príkladov dobrej praxe pre potreby možnej transformácie centier voľného času na centrá mládeže a mapovanie potrebných legislatívnych úprav

4. Oprávnení žiadatelia

Oprávnenými žiadateľmi sú subjekty uvedené v paragrafe 15 ods. 2 zákona č. 282/2008 o podpore práce s mládežou, ktoré zároveň:

- a) preukázateľne uskutočňujú aktivity v oblasti práce s mládežou so zameraním na rozvoj mladých ľudí,
- b) nepôsobia v kultúre, telovýchove a športe a nevykonávajú činnosť podľa osobitného predpisu.⁵

5. Oprávnené cieľové skupiny

² https://www.minedu.sk/data/files/6792_st-14277-2016-init-sk.pdf

³ V súlade s odsekom 15 a 22 záverov Rady „Podpora nových prístupov v práci s mládežou s cieľom odhaliť a rozvinúť potenciál mladých ľudí

⁴ V súlade s odsekom 21 záverov Rady „Podpora nových prístupov v práci s mládežou s cieľom odhaliť a rozvinúť potenciál mladých ľudí

⁵ Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

Cieľovými skupinami aktivít sú mladí ľudia, mladí vedúci, mládežnícki vedúci a pracovníci s mládežou⁶, zástupcovia subjektov aktívnych v oblasti práce s mládežou, odborníci, ktorých expertíza súvisí s obsahom projektu a cieľmi výzvy ako aj široká verejnosť.

6. Oprávnené aktivity

Žiadateľ zdôvodní výber aktivít, ich súvislosť s cieľmi programu a uvedie aj metodický prístup k ich zabezpečeniu v projektovom zámere, ktorý je súčasťou žiadosti o dotáciu. Medzi oprávnené aktivity môžu patriť napríklad:

- a) semináre, školenia, workshopy,
- b) fokusové skupiny, okrúhle stoly, webináre,
- c) konzultácie so zainteresovanými stranami,
- d) kampane, informačné dni, diskusie,
- e) testovanie, zbieranie údajov a spracovávanie výsledkov,
- f) prieskum, zbieranie údajov a spracovávanie výsledkov,
- g) tvorba informačných materiálov, príručiek, metodických materiálov a propagačných nástrojov,
- h) a iné aktivity v súlade s cieľmi programu.

7. Finančné vymedzenie

Maximálna suma dotácie je **80 %** z oprávnených nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Maximálna suma dotácie pre žiadateľa pri typoch projektov a) a b) uvedených v časti 3. Účel a špecifické ciele výzvy je **12 500 EUR**. Pre projekty typu c) je maximálna suma dotácie **20 000 EUR**. Dotácia sa poskytne tým žiadateľom, ktorí dosiahnu najlepšie hodnotenia svojich žiadostí.

8. Oprávnené výdavky

Dotácia v rámci tohto programu sa poskytne len za podmienok podľa § 16 zákona č. 280/2008 o podpore práce s mládežou. Za oprávnené výdavky sa považujú tie, ktoré preukázateľne súvisia s dosahovaním cieľov a zabezpečovaním aktivít uvedených v žiadosti a vzniknú po dni účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu a najneskôr 15.03.2018.

Oprávnené výdavky sú:

- a) mzdy zamestnancov žiadateľa, ktorí sa zúčastňujú na zabezpečovaní aktivít uvedených v žiadosti, a to v rozsahu, v ktorom zabezpečovanie týchto aktivít zasahuje do ich riadneho pracovného času; odmeny pre osoby, ktoré zabezpečujú aktivity projektu na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru⁷. Celková výška týchto výdavkov môže tvoriť **maximálne 50 %** z poskytnutej dotácie. Tieto výdavky je možné uplatniť len v mesiacoch august – december 2017 a vyplatiť najneskôr 31. 12. 2017.
- b) povinné odvody zamestnávateľov z mzdových nákladov v rozsahu bodu a);
- c) náhrady preukázaných cestovných výdavkov⁸; náhrada za použitie cestného motorového vozidla sa poskytuje v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy;

⁶ § 2 písm. c), d) a e) zákona o podpore práce s mládežou

⁷ § 223 a nasl. Zákonníka práce

⁸ Zákon č. 283/2002 o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov

- d) sumy stravného⁹ pre organizátorov a účastníkov aktivít uvedených v žiadosti, ktoré sú odvodené v závislosti od času trvania aktivity; čas trvania aktivity je rozdelený na časové pásma: 5 až 12 hodín, nad 12 hodín až 18 hodín, nad 18 hodín;
- e) preukázané skutočné výdavky za dodanie materiálu a služieb, ktoré priamo súvisia so zabezpečením aktivít uvedených v žiadosti.

9. Neoprávnené výdavky

- a) Výdavky, ktoré vznikli pred alebo po plánovanom období zabezpečovania aktivít uvedených v žiadosti.
- b) Výdavky, ktoré nesúvisia so zabezpečením aktivít uvedených v žiadosti.
- c) Výdavky nad rozsah uvedený v bodoch a) až d) oprávnených výdavkov.
- d) Kapitálové výdavky, pokiaľ nie sú súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie.

10. Očakávané výsledky a výstupy aktivít

- a) mladí ľudia, ktorí sú si viac vedomí svojho potenciálu a ako na ňom môžu stavať ďalej vo svojom živote
- b) otestované a vyhodnotené inovatívne prístupy v práci s mládežou s konkrétnymi skupinami mladých ľudí a výsledky či metodiky šírené medzi ďalšie organizácie pracujúce s mládežou
- c) zverejnené a šírené štúdie či publikácie o aktuálnych/nových trendoch medzi mladými ľuďmi s príkladmi ako ich využívať pri práci s mládežou
- d) návrhy konceptov či štúdií vytvorených v spolupráci s mladými ľuďmi, ako by mali fungovať moderné centrá mládeže a aké by mali ponúkať aktivity či služby pre mladých
- e) otestované vybrané inovatívne aktivity v CVČ zamerané na mladých ľudí (ideálne nad 15 rokov) na základe ich potrieb
- f) návrh na zmenu či úpravu legislatívy týkajúcej sa centier voľného času, aby mohli fungovať viac podľa potrieb mladých ľudí

11. Sledované ukazovatele

V rámci tohto programu sa budú monitorovať a priebežne vyhodnocovať indikatívne ukazovatele zamerané na zistenie miery napĺňania špecifických cieľov programu PRIORITY mládežníckej politiky. Konkrétne merateľné ukazovatele súvisiace s aktivitami:

- a) počet mladých ľudí zapojených do projektových aktivít:
 - z toho počet mladých ľudí s nedostatkom príležitostí,
 - z toho počet mladých ľudí vo veku nad 15 rokov
 - z toho počet mladých ľudí so skúsenosťami z národných projektov KomPrax alebo PRAKTIK.
- b) počet mládežníckych vedúcich a pracovníkov s mládežou zapojených do aktivít
- c) počet MVO zapojených do projektových aktivít,
- d) počet expertov na danú problematiku zapojených do projektových aktivít,
- e) počet miest, v ktorých majú byť realizované aktivity a podujatia,
- f) počet partnerstiev (partnerov) v rámci projektu,
- g) počet otestovaných a vyhodnotených inovatívnych prístupov v práci s mládežou
- h) počet ľudí či organizácií, zasiahnutých v rámci šírenia výstupov a výsledkov projektu
- i) iné (uvedte)

⁹ Zbierka zákonov č. 248/2012: Opatrenie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky z 20. augusta 2012 o sumách stravného

12. Očakávané dopady (po úspešnej realizácii projektu)

Žiadateľ v projektovej žiadosti popíše dopady projektu pre každú cieľovú skupinu, ktorú zadefinoval vzhľadom na jej potreby a problémy uvedené vo východiskovej situácii. Príklady dopadov:

Pre cieľovú skupinu mládež: mladí ľudia viac si vedomí svojho potenciálu a ako na ňom môžu stavať v budúcnosti, skúsenosť s participáciou na tvorbe vízie centier mládeže a väčšia angažovanosť v aktivitách konkrétnych centier, možnosť zúčastňovať sa nových typov aktivít viac zohľadňujúcich aktuálne trendy a pod.

Pre cieľovú skupinu mladí vedúci, mládežnícki vedúci a pracovníci s mládežou: zvýšené povedomie o aktuálnych trendoch medzi mladými ľuďmi a ako na ne reagovať pri práci s mládežou, nové skúsenosti a zvýšené kompetencie vo využívaní inovatívnych prístupov v práci s mládežou a v oblasti rozvoja potenciálu mladých ľudí a pod.

Pre subjekty aktívne v práci s mládežou: Väčšie reflektovanie aktuálnych trendov a sústreďovanie sa na rozvoj potenciálu mladých ľudí ako i zavádzanie inovatívnych prístupov v práci s mládežou, viacej príležitostí na inšpiráciu zo zdieľaných výstupov projektov pre iné organizácie a pod.

Pre prácu s mládežou a mládežnícka politiku: plánované zmeny a úpravy v legislatíve súvisiace s možnou transformáciou centier voľného času na centrá mládeže majú k dispozícii ďalšie podklady, pre ďalší rozvoj mládežníckej politiky a práce s mládežou sú k dispozícii podklady ohľadom aktuálnych trendov ohľadom mladých ľudí a pod.

Pre širokú verejnosť: aktívnejší mladí ľudia využívajúci svoj potenciál, inovatívnejšie organizácie, venujúce sa mladým ľuďom, viacej reflektované potreby a nové trendy vo vzťahu k mladým ľuďom a pod.

13. Hodnotenie žiadostí

Každú žiadosť posúdia najmenej dvaja nezávislí hodnotitelia so zodpovedajúcim odborným profilom, ktorí so žiadateľom nie sú v konflikte záujmov. Písomný posudok k žiadosti vypracuje každý samostatne. Predmetom hodnotenia budú len žiadosti tých žiadateľov, ktorí splnia všetky požiadavky podľa tejto výzvy. Posudky hodnotiteľov budú podkladom pre rozhodovanie najmenej trojčlennej odbornej komisie, ktorá odporučí/neodporučí ministromi školstva, vedy, výskumu a športu SR poskytnúť žiadateľovi dotáciu v roku 2017.

14. Konflikt záujmov

Konfliktom záujmov sa rozumie situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov zainteresovaných osôb je narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a objektívnom výkone tých verejných funkcií, ktoré súvisia s prípravou a implementáciou výziev na podávanie žiadostí v rámci tohto programu, s ich hodnotením a odporúčaním na schválenie. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem, zdieľaný so žiadateľom o dotáciu z verejných zdrojov.

V záujme predísť konfliktu záujmov hodnotitelia a členovia odbornej komisie

- a) nemôžu byť členmi štatutárnych, riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov žiadateľa, ani blízkymi osobami členov týchto orgánov žiadateľa, ani byť so žiadateľom v pracovnom pomere alebo inom pracovnom vzťahu alebo v záväzkovom vzťahu podľa osobitných predpisov,¹⁰
- b) nemôžu vyhodnocovať žiadosť v rámci tejto výzvy, ak je dôvod pochybovať o ich nezaujatosti voči žiadateľovi.

15. Kritériá pre posudzovanie žiadostí

Hodnotiť sa bude kvalita spracovania projektového zámeru podľa všeobecných pravidiel projektového cyklu:

- a) aktuálnosť a úplnosť popisu východiskovej situácie pre stanovenie potrieb, cieľovej skupiny, cieľov a aktivít projektu¹¹ (0 – 20 bodov):
 - kvalita popisu východiskovej situácie (jasná definícia súčasného stavu, definícia problémových oblastí, opis cieľovej skupiny),
 - definícia potrieb (akým problémom a výzvam sa v tejto oblasti čelí, ako s tým súvisia cieľové skupiny, aké je všeobecné zameranie projektu, všeobecný cieľ k čomu chce projekt prispieť),
 - súvislosť východiskovej situácie a zámeru projektu s očakávanými dopadmi,
 - Súvislosť zámeru projektu s cieľmi programu,
- b) definícia cieľov projektu¹² (0 – 25 bodov):
 - súvislosť definovaných cieľov s cieľmi programov a výzvy,
 - nadväznosť cieľov na popísanú východiskovú situáciu (ako naplnenie cieľov pomôže k riešeniu problémov a výziev pomenovaných vo východiskovej situácii),
 - jasná a zrozumiteľná formulácia cieľov podľa metodiky SMART (špecifický, merateľný, dosiahnuteľný, zmysluplný a časovo vymedzený), resp. podľa inej obdobnej metodiky,
 - prepojenie na očakávané výsledky programu (s tým, že výpočet príkladov v sprievodcovi nie je konečný a očakávajú sa zadané aj ďalšie výsledky v súvislosti s cieľmi programu),
- c) úroveň popisu aktivít projektu, ich súvislosť s cieľmi projektového zámeru, ako aj s cieľmi programu, zdôvodnenie výberu aktivít a použitej metodiky (0 – 25 bodov):
 - súvislosť navrhnutých aktivít s cieľmi projektu (nakoľko navrhované aktivity naplňajú stanovené ciele),
 - vhodnosť použitých aktivít a v nich použitej metodiky (s ohľadom na cieľovú skupinu, či žiadateľ zvolil efektívne aktivity na dosiahnutie cieľa),
 - kvalita popisu aktivít (nakoľko je jednoznačné a jasné, s ktorými cieľmi súvisia, aká je zvolená metodika, aký je ich zámer a podobne),
 - adekvátnosť navrhovaných aktivít vzhľadom na kapacity žiadateľa a partnerov projektu (či nie je žiadateľ príliš ambiciózny),

¹⁰ Napr. zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

¹¹ vzhľadom na očakávané dopady, výsledky a výstupy programu

¹² Pri formulovaní cieľov sa odporúča využiť niektorú z metodík tvorby cieľov (napríklad SMART, podľa ktorej má byť cieľ špecifický, merateľný, dosiahnuteľný, zmysluplný a časovo vymedzený) a s prihliadnutím na očakávané dopady, výsledky a výstupy programu

- súvislosť aktivít s očakávanými výstupmi programu, ako aj so sledovanými ukazovateľmi (nakoľko aktivity zabezpečia aby žiadateľ dospel k sledovaným ukazovateľom a výstupom),
- d) dopad a multiplikačný efekt projektu a jeho udržateľnosť (0 – 20 bodov):
- potenciál projektu na jeho šírenie a multiplikáciu ako dobrej praxe v podmienkach iných organizácií,
 - udržateľnosť projektu po ukončení financovania (aké nosné aktivity budú pokračovať aj po oficiálnom skončení projektu),
 - kvalita a potenciál plánovaných následných aktivít, ktoré budú rozvíjať výsledky a výstupy projektu,
 - reálnosť navrhovaných dopadov v praxi,
- e) súvislosť rozpočtu s cieľmi a aktivitami projektu, úspornosť a efektivita pri plánovaní výdavkovej časti rozpočtu a spôsobilosť žiadateľa zabezpečiť spolufinancovanie z iných zdrojov (0 – 10 bodov):
- Súvislosť rozpočtu s aktivitami projektu (položky rozpočtu zodpovedajú popísaným aktivitám v projekte) a ich úspornosť a efektivita,
 - Zabezpečenie spolufinancovania z ďalších zdrojov (sponzori, partneri, mesto, 2% z daní, a pod.).

Pri posudzovaní projektového zámeru uvedenom v žiadosti o dotáciu sú okrem vyššie uvedeného sledované aj tieto aspekty:

- a) preukázateľná skúsenosť žiadateľa v oblasti práce s mládežou na miestnej, regionálnej, príp. celoštátnej úrovni;
- b) potenciál žiadateľa podieľať sa svojim projektom na realizácii modernej, participatívnej a inkluzívnej mládežníckej politiky v zmysle aktuálnej výzvy;
- c) výsledky doterajších obsahových a finančných monitoringov;
- d) výsledky, výstupy a miera implementácie predchádzajúcich podporených projektových zámerov;
- e) hodnotenia doterajších záverečných správ o realizácii projektových zámerov.

16. Podmienky pre akceptovanie žiadosti o dotáciu

- a) Žiadateľ vyplní Žiadosť o dotáciu v rámci programu PRIORITY mládežníckej politiky (ďalej len „žiadosť“) v slovenskom jazyku, elektronicky, prostredníctvom elektronického systému NELSON: <https://adam.iuventa.sk/nelson> (pre nových nezaregistrovaných žiadateľov: <https://adam.iuventa.sk/nelson/home/registration>).
- b) Žiadateľ je povinný dodržať predpísaný formát žiadosti, vrátane príloh.
- c) Po odoslaní žiadosti elektronicky je žiadateľ povinný predložiť žiadosť aj v písomnej forme v jednom originálnom vyhotovení.
- d) Súčasťou elektronickej aj písomnej žiadosti musia byť povinné prílohy uvedené nižšie.
- e) Žiadosť musí byť vyplnená úplne (vo všetkých bodoch), presne, jednoznačne a zrozumiteľne.
- f) Pri vypínaní žiadosti žiadateľ postupuje podľa pokynov zverejnených na príslušnej stránke.
- g) Žiadosť musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom žiadateľa. Týmto podpisom žiadateľ overuje aj správnosť všetkých údajov.

17. Spôsob a termín doručenia žiadosti

- a) Žiadosť sa predkladá elektronicky v systéme NELSON do **5. júna 2017 do 12:00 hod.**
- b) Písomná forma žiadosti sa doručuje najneskôr do **5. júna 2017** na adresu: IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK-842 58 Bratislava 4
- c) Žiadosť je možné doručiť osobne na vyššie uvedenú adresu, najneskôr však v deň uzávierky do **14:30 hod.**
- d) Pri doručení písomnej formy žiadosti poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky na obálke.
- e) Žiadosť musí byť odovzdaná v jednom uzavretom a nepriehľadnom obale, ktorý musí byť označený nasledovne:
 - „**NEOTVÁRAŤ! Žiadosť o dotáciu PRIORITY/D/3/2017**“
 - názov a úplná adresa žiadateľa.

18. Konzultácie k výzve

Obsahové a technické konzultácie k výzve poskytnete:

Mgr. Rastislav Haľko

IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK-842 58 Bratislava 4

email: rastislav.halko@iuventa.sk

tel.: +421 259 296 319

Otázky budú zodpovedané do 5 pracovných dní. Otázky je možné klásť do 5 pracovných dní pred termínom ukončenia výzvy, t.j. do 29. mája 2017. Telefonicky poskytnuté odpovede nie sú záväzné a nie je možné sa na neodvolávať. Záväzné sú len odpovede poskytnuté písomne (listom, e-mailom).

19. Zoznam povinných príloh žiadosti¹³

- a) Ak je žiadateľom právnická osoba, k žiadosti musí priložiť:
 1. výpis z registra alebo iný **doklad osvedčujúci právnu subjektivitu žiadateľa** (kópiu dokladu o pridelení IČO);
 2. **kópiu stanov žiadateľa a menovanie štatutárneho zástupcu;**
 3. **potvrdenia Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní a miestne príslušného správcu dane**, že voči žiadateľovi neevídujú žiadne
 - a. nedoplatky na poistnom na sociálnom poistení a starobnom dôchodkovom sporení,
 - b. nedoplatky na zdravotnom poistení,
 - c. daňové nedoplatky.
 4. **účtovnú závierku** za posledné ukončené účtovné obdobie (za rok 2016).
 5. **výročnú správu** žiadateľa za rok 2016, resp. jej podobný dokument popisujúci minulú činnosť žiadateľa.
 6. **menný zoznam zamestnancov**¹⁴ v trvalom pracovnom pomere alebo zoznam osôb zamestnaných na základe dohody o vykonaní práce alebo na základe zmlúv podľa obchodného zákonníka s uvedením ich zodpovedností súvisiacich s činnosťami uvedenými v žiadosti; aktuálny menný zoznam je potrebné uviesť ku dňu vyplnenia žiadosti.

¹³ Žiadateľ o dotáciu je povinný predložiť k žiadosti všetky povinné prílohy uvedené v § 17 v bode 3 zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou.

¹⁴ Týka sa to len žiadateľov, ktorí požadujú dotáciu na mzdové výdavky.

b) Ak je žiadateľom fyzická osoba, ktorá preukázateľne vykonáva špecializované činnosti v oblasti práce s mládežou, je bezúhonná a dovŕšila vek najmenej 18 rokov, je povinná predložiť:

1. **výpis z registra trestov**, nie starší ako tri mesiace,
2. zoznam členov neformálnej skupiny, ktorú reprezentuje
3. **prílohy č. 3., 5 a 6.** uvedené vyššie.

Ak žiadateľ je zároveň podnikateľom, je povinný predložiť aj:

4. doklad osvedčujúci **oprávnenie na podnikanie**, ak ide o dotáciu na činnosť, ktorá je predmetom podnikania,
5. potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.

c) Každý žiadateľ je povinný priložiť aj podpísané **čestné vyhlásenie** o tom,

1. že má vyrovnané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom za predchádzajúci rozpočtový rok;
2. že nemá žiadne daňové nedoplatky voči obci;
3. že nie je v konkurze alebo v likvidácii alebo voči nemu nie je vedené exekučné konanie;
4. že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania.

Čestné vyhlásenia je súčasťou formulára žiadosti o dotáciu.