

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY
ODBOR MLÁDEŽE**

VYHLASUJE

**V Ý Z V U
NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O DOTÁCIU
v rámci Programov pre mládež**

ČÍSLO: PRIORITY/D/1/2016

Názov programu: PRIORITY mládežníckej politiky

Cieľ výzvy: Prijímanie žiadostí o dotáciu zo štátneho rozpočtu na podporu aktivít zameraných na napĺňanie cieľov aktuálnej národnej stratégie pre mládež s prihliadnutím na tematické zameranie počas predsedníctva SR v Rade EÚ 2016 a ciele a výzvy mládežníckej politiky podľa Stratégie Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020.

Vymedzenie výzvy

Výzva je súčasťou zabezpečovania Programov pre mládež, ktorých celkovým cieľom je zvýšiť kompetencie mladých ľudí pri príprave na ich spoločenský a pracovný život; posilniť postavenie mladých ľudí v spoločnosti; prispievať k napĺňaniu stratégie EURÓPA 2020 podporou mladej generácie ako základu modernej, vedomostnej a na znalostiach založenej spoločnosti; prispievať k napĺňaniu cieľov aktuálnej národnej stratégie pre mládež; prispievať k napĺňaniu Stratégie EÚ pre mládež, a to najmä v tematických oblastiach vzdelávanie, zamestnanosť, sociálne začlenenie, participácia a dobrovoľníctvo.

Účel výzvy

Výzva je zameraná na podporu aktivít zameraných na:

- A. **zviditeľnenie tematickej priority v oblasti mládeže v rámci predsedníctva SR v Rade Európskej únie v roku 2016** (ďalej SK PRES 2016). V rámci výzvy sa podporia projekty zamerané na zdôraznenie významu odhaľovania a rozvíjania talentu a tvorivosti mladých ľudí prostredníctvom atraktívnych prístupov a inovatívnych metód v práci s mládežou tak, aby reagovali na ich aktuálne problémy, potreby a očakávania. Podnetné vzdelávacie prostredie v práci s mládežou by malo prispieť k zlepšeniu kvality života mladých ľudí a k zvýšeniu ich zručností potrebných pre život v neustále sa meniacom prostredí. Výzva je tiež zameraná na podporu vytvárania partnerstiev v tejto oblasti, vytvárania a organizovania aktivít, ktoré pomôžu v zviditeľňovaní šírenia témy SK PRES 2016 medzi mládežníckou verejnosťou.
- B. **podporu základných hodnôt Európskej únie u mladých ľudí v kontexte aktuálnych spoločenských výziev.** V rámci výzvy sa podporia projekty rozvíjajúce u mladých ľudí rešpekt k ľudskej dôstojnosti, slobode, demokracii, rovnosti, právnomu štátu a dodržiavaniu ľudských práv, nediskriminácii, tolerancii, spravodlivosti a solidarite. Výzva je tiež zameraná na aktivity posilňujúce kritické myslenie, zvlášť v kontexte internetu a sociálnych médií, napomáhajúce pochopiť realitu, odlíšiť fakty od názoru, rozoznať propagandu a odolať všetkým formám indoktrinácie a nenávisťným prejavom.¹

¹ V zmysle Parížskej deklarácie (pozri prílohu alebo originál tu:

http://ec.europa.eu/education/news/2015/documents/citizenship-education-declaration_en.pdf)

C. **budovanie systému kvality práce s mládežou a zabezpečenie dôkazov o prínose/dopadoch práce s mládežou.** V rámci výzvy sa podporia projekty pilotne zavádzajúce systém kvality práce s mládežou vo vnútri organizácií a na úrovni všetkých jej zložiek. Výzva je tiež zameraná na podporu získavania a prezentovania dôkazov o dopade práce s mládežou a jej prínose pre mladého človeka, komunitu a spoločnosť.

Špecifické ciele výzvy, oprávnení žiadateľa, oprávnené aktivity, oprávnené cieľové skupiny osôb, ako aj očakávané výsledky a výstupy aktivít, sú špecifikované v dokumente Sprievodca pre žiadateľov, ktorý sa zverejňuje spolu s touto výzvou a tvorí jej neoddeliteľnú prílohu.

Hodnotenie žiadostí

Každú žiadosť posúdia dvaja nezávislí hodnotitelia so zodpovedajúcim odborným profilom, ktorí so žiadateľom nie sú v konflikte záujmov. Písomný posudok k žiadosti vypracuje každý samostatne. Predmetom hodnotenia budú len žiadosti tých žiadateľov, ktorí spĺnia všetky požiadavky podľa tejto výzvy. Posudky hodnotiteľov budú podkladom pre rozhodovanie najmenej trojčlennej odbornej komisie, ktorá odporučí/neodporučí ministrovi školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „minister“) poskytnúť žiadateľovi dotáciu v roku 2016.

Konflikt záujmov

Konfliktom záujmov sa rozumie situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov zainteresovaných osôb je narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a objektívnom výkone tých verejných funkcií, ktoré súvisia s prípravou a implementáciou výziev na podávanie žiadostí v rámci tohto programu, s ich hodnotením a odporúčaním na schválenie. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem, zdieľaný so žiadateľom o dotáciu z verejných zdrojov.

V záujme predísť konfliktu záujmov hodnotitelia a členovia odbornej komisie

- nemôžu byť členmi štatutárnych, riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov žiadateľa, ani blízkymi osobami členov týchto orgánov žiadateľa, ani byť so žiadateľom v pracovnom pomere alebo inom pracovnom vzťahu alebo v záväzkovom vzťahu podľa osobitných predpisov,²
- nemôžu vyhodnocovať žiadosť v rámci tejto výzvy, ak je dôvod pochybovať o ich nezáujmatosti voči žiadateľovi.

Hodnotiace kritériá sú uvedené v dokumente Sprievodca pre žiadateľov.

Monitorovanie a indikatívne ukazovatele

V rámci tohto programu sa budú monitorovať a priebežne vyhodnocovať indikatívne ukazovatele zamerané na zistenie miery naplňania špecifických cieľov programu PRIORITY mládežníckej politiky.

Očakávané dopady tohto programu a sledované ukazovatele sú uvedené v dokumente Sprievodca pre žiadateľov.

Finančné vymedzenie

Maximálna suma dotácie je 80 % z oprávnených nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu.

² Napr. zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

Oprávnené výdavky

Dotácia v rámci tohto programu sa poskytne len za podmienok podľa § 16 zákona o podpore práce s mládežou. Za oprávnené výdavky sa považujú tie, ktoré preukázateľne súvisia s dosahovaním cieľov a zabezpečovaním aktivít uvedených v žiadosti a vzniknú po dni účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu a najneskôr 31.12.2016.

Oprávnené výdavky sú:

- a) Mzdy zamestnancov žiadateľa, ktorí sa zúčastňujú na zabezpečovaní aktivít uvedených v žiadosti, a to v rozsahu, v ktorom zabezpečovanie týchto aktivít zasahuje do ich riadneho pracovného času. Odmeny pre osoby, ktoré zabezpečujú aktivity projektu na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru³. Celková výška týchto výdavkov môže tvoriť maximálne 50 % z poskytnutej dotácie.
- b) Povinné odvody zamestnávateľov z mzdových nákladov v rozsahu bodu a).
- c) Náhrady preukázaných cestovných výdavkov⁴. Náhrada za použitie cestného motorového vozidla sa poskytuje v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy.
- d) Sumy stravného⁵ pre organizátorov a účastníkov aktivít uvedených v žiadosti, ktoré sú odvodené v závislosti od času trvania aktivity. Čas trvania aktivity je rozdelený na časové pásma: 5 až 12 hodín, nad 12 hodín až 18 hodín, nad 18 hodín.
- e) Preukázané skutočné výdavky za dodanie materiálu a služieb, ktoré priamo súvisia so zabezpečením aktivít uvedených v žiadosti.

Neoprávnené výdavky

- a) Výdavky, ktoré vznikli pred alebo po plánovanom období zabezpečovania aktivít uvedených v žiadosti.
- b) Výdavky, ktoré nesúvisia so zabezpečením aktivít uvedených v žiadosti.
- c) Výdavky nad rozsah uvedený v bodoch a) až d) oprávnených výdavkov.
- d) Kapitálové výdavky, pokiaľ nie sú súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie.

Podmienky pre akceptovanie žiadosti o dotáciu

Žiadateľ vyplní Žiadosť o dotáciu v rámci programu PRIORITY mládežníckej politiky (ďalej len „žiadosť“) v slovenskom jazyku, elektronicky, prostredníctvom elektronického systému NELSON <https://adam.iuventa.sk/nelson/home/registration> žiadateľ je povinný dodržať predpísaný formát žiadosti, vrátane príloh.

- Po odoslaní žiadosti elektronicky je žiadateľ povinný predložiť žiadosť aj v písomnej forme v jednom originálnom vyhotovení. Súčasťou žiadosti sú aj originály všetkých povinných príloh.
- Žiadosť musí byť vyplnená úplne (vo všetkých bodoch), presne, jednoznačne a zrozumiteľne. Pri vypĺňaní žiadosti žiadateľ postupuje podľa pokynov zverejnených na príslušnej stránke.
- Žiadosť musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom žiadateľa. Týmto podpisom žiadateľ overuje aj správnosť všetkých údajov.

³ § 223 a nasl. Zákonníka práce

⁴ Zákon č. 283/2002 o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov

⁵ Zbierka zákonov č. 248/2012: Opatrenie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky z 20. augusta 2012 o sumách stravného

Spôsob a termín doručenia žiadosti

- Žiadosť sa predkladá elektronicky v systéme NELSON do **18. decembra 2015 do 12:00 hod.**
- Písomná forma žiadosti sa doručuje najneskôr do **18. decembra 2015** na adresu:
IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK-842 58 Bratislava 4
- Žiadosť je možné doručiť osobne na vyššie uvedenú adresu, najneskôr však v deň uzávierky do **12:00 hod.**
- Pri doručení písomnej formy žiadosti poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky.
- Žiadosť musí byť odovzdaná v jednom uzavretom a nepriehľadnom obale, ktorý musí byť označený nasledovne:
„Žiadosť o dotáciu PRIORITY/D/1/2016“
názov a úplná adresa žiadateľa.

Konzultácie k výzve poskytnú

IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK-842 58 Bratislava 4

Obsahové konzultácie

Mgr. Rastislav Haľko, mobil. +421 917 40 25 22

email: rastislav.halko@iuventa.sk

Technické konzultácie

Mgr. Peter Kupec; tel. +421 2 59 29 62 55; mobil: +421 908 67 88 16;

email: peter.kupec@iuventa.sk

Otázky budú zodpovedané do 5 pracovných dní. Otázky je možné klásť do 5 pracovných dní pred skončením výzvy, t.j. do 11. decembra 2015. Telefonicky poskytnuté odpovede nie sú záväzné a nie je možné sa na ne odvolávať. Záväzné sú len odpovede poskytnuté písomne (listom, e-mailom).

Zoznam povinných príloh žiadosti

1. **Kópia dokladu o pridelení IČO** (identifikačného čísla organizácie).
2. **Kópia stanov žiadateľa a menovanie štatutárneho zástupcu.**
3. **Potvrdenia Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní a miestne príslušného správcu dane,** že voči žiadateľovi neexistujú žiadne
 - nedoplatky na poistnom na sociálnom poistení a starobnom dôchodkovom sporení,
 - nedoplatky na zdravotnom poistení,
 - daňové nedoplatky.
4. **Účtovná závierka** za posledné ukončené účtovné obdobie (rok 2014).
5. **Výročná správa** žiadateľa za rok 2014, resp. jej podobný dokument popisujúci minulé činnosť žiadateľa.
6. **Menný zoznam zamestnancov** v trvalom pracovnom pomere a zoznam osôb, ktorí budú zabezpečovať činnosti uvedené v žiadosti na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru alebo na základe zmlúv podľa obchodného zákonníka.