



Ministerstvo školstva Slovenskej republiky



# PROGRAMOVÝ MANUÁL k Operačnému programu Výskum a vývoj



Bratislava 11. február 2008

# OBSAH

1. Charakteristika opatrení.....	5
1.1 Prioritná os č. 1 „Infraštruktúra výskumu a vývoja“ .....	5
1.1.1 Opatrenie č. 1.1 „Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja“ .....	5
1.1.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 1.1 .....	5
1.1.1.2 Cieľ opatrenia č. 1.1 .....	5
1.1.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 1.1 .....	6
1.1.1.4 Skupiny oprávnených aktivít.....	7
1.1.1.5 Definovanie oprávneného územia .....	8
1.1.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky .....	8
1.1.1.7 Oprávnení prijímateľa.....	10
1.1.1.8 Schémy štátnej pomoci .....	11
1.2 Prioritná os č. 2 „Podpora výskumu a vývoja“ .....	12
1.2.1 Opatrenie č. 2.1 „Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja ako pilierov rozvoja regiónu a podpora nadregionálnej spolupráce“ .....	12
1.2.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 2.1 .....	12
1.2.1.2 Cieľ opatrenia č. 2.1 .....	12
1.2.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 2.1 .....	13
1.2.1.4 Skupiny oprávnených aktivít.....	14
1.2.1.5 Definovanie oprávneného územia .....	15
1.2.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky .....	15
1.2.1.7 Oprávnení prijímateľa.....	19
1.2.1.8 Schémy štátnej pomoci .....	19
1.2.2 Opatrenie č. 2.2 „Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe“ .....	20
1.2.2.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 2.2 .....	20
1.2.2.2 Cieľ opatrenia č. 2.2 .....	20
1.2.2.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 2.2 .....	21
1.2.2.4 Skupiny oprávnených aktivít.....	22
1.2.2.5 Definovanie oprávneného územia .....	23
1.2.2.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky .....	24
1.2.2.7 Oprávnení prijímateľa.....	27
1.2.2.8 Schémy štátnej pomoci .....	27
1.3 Prioritná os č. 3 „Infraštruktúra výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji“ .....	28
1.3.1 Opatrenie č. 3.1 „Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji“ .....	28
1.3.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 3.1 .....	28
1.3.1.2 Cieľ opatrenia č. 3.1 .....	28
1.3.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 3.1 .....	29
1.3.1.4 Skupiny oprávnených aktivít.....	30
1.3.1.5 Definovanie oprávneného územia .....	31
1.3.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky .....	31
1.3.1.7 Oprávnení prijímateľa.....	33
1.3.1.8 Schémy štátnej pomoci .....	34
1.4 Prioritná os č. 4 „Podpora výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji“ .....	35

1.4.1 Opatrenie č. 4.1 „Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja ako pilierov rozvoja regiónu v Bratislavskom kraji“ .....	35
1.4.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 4.1 .....	35
1.4.1.2 Cieľ opatrenia č. 4.1 .....	35
1.4.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 4.1 .....	36
1.4.1.4 Skupiny oprávnených aktivít.....	37
1.4.1.5 Definovanie oprávneného územia .....	38
1.4.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky .....	38
1.4.1.7 Oprávnení prijímateľa.....	42
1.4.1.8 Schémy štátnej pomoci .....	42
1.4.2 Opatrenie č. 4.2 „Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe v Bratislavskom kraji“ .....	43
1.4.2.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 4.2 .....	43
1.4.2.2 Cieľ opatrenia č. 4.2 .....	43
1.4.2.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 4.2 .....	44
1.4.2.4 Skupiny oprávnených aktivít.....	45
1.4.2.5 Definovanie oprávneného územia .....	46
1.4.2.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky .....	46
1.4.2.7 Oprávnení prijímateľa.....	49
1.4.2.8 Schémy štátnej pomoci .....	50
1.5 Prioritná os č. 5 „Infraštruktúra vysokých škôl“ .....	51
1.5.1 Opatrenie č. 5.1 „Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu“ .....	51
1.5.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 5.1 .....	51
1.5.1.2 Cieľ opatrenia č. 5.1 .....	51
1.5.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 5.1 .....	51
1.5.1.4 Skupiny oprávnených aktivít.....	52
1.5.1.5 Definovanie oprávneného územia .....	52
1.5.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky .....	52
1.5.1.7 Oprávnení prijímateľa.....	55
1.5.1.8 Schémy štátnej pomoci .....	55
1.6 Prioritná os č. 6 „Technická pomoc pre cieľ Konvergencia“ .....	56
1.6.1 Orgán zodpovedný za implementáciu prioritnej osi č. 6 Technická pomoc pre cieľ Konvergencia .....	56
1.6.2 Cieľ prioritnej osi č. 6 Technická pomoc pre cieľ Konvergencia .....	56
1.6.3 Ukazovatele na úrovni prioritnej osi č. 6 Technická pomoc pre cieľ Konvergencia .....	58
1.6.4 Skupiny oprávnených aktivít .....	59
1.6.5 Definovanie oprávneného územia .....	61
1.6.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky.....	61
1.6.7 Oprávnení prijímateľa .....	62
1.6.8 Cieľové skupiny .....	62
1.6.9 Schémy štátnej pomoci.....	62
1.7 Prioritná os č. 7 „Technická pomoc pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť“ .....	63
1.7.1 Orgán zodpovedný za implementáciu prioritnej osi č. 7 Technická pomoc pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť .....	63
1.7.2 Cieľ prioritnej osi č. 7 Technická pomoc pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť .....	63

1.7.3 Ukazovatele na úrovni prioritnej osi č. 7 Technická pomoc pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť.....	65
1.7.4 Skupiny oprávnených aktivít.....	66
1.7.5 Definovanie oprávneného územia .....	68
1.7.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky .....	68
1.7.7 Oprávnení prijímatelia.....	69
1.7.8 Cieľové skupiny .....	69
1.7.9 Schémy štátnej pomoci .....	69
2. Horizontálne priority .....	70
2.1 Marginalizované rómske komunity.....	70
2.2 Rovnosť príležitostí .....	71
2.3 Trvalo udržateľný rozvoj a informačná spoločnosť.....	72
3. Finančný plán.....	76
3.1 Finančný plán OP za celé programové obdobie podľa opatrení a zdrojov financovania .....	76
3.2 Indikatívne regionálne alokácie EÚ na roky 2007 - 2013.....	79
4. Kategorizácia pomoci na úrovni opatrení .....	79
5. Prílohy .....	81

## 1. Charakteristika opatrení

### 1.1 Prioritná os č. 1 „Infraštruktúra výskumu a vývoja“

#### 1.1.1 Opatrenie č. 1.1 „Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja“

##### 1.1.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 1.1

Riadenie, implementácia a kontrola Operačného programu Výskum a vývoj (ďalej len „OP VaV“) budú realizované v súlade s platnou legislatívou ES/EÚ a v súlade s platnými právnymi predpismi na území Slovenskej republiky. Riadiaci orgán (ďalej len „RO“) pre OP VaV je **Ministerstvo školstva SR**. RO môže zveriť, delegovať riadenie a implementáciu časti operačného programu jednému alebo viacerým sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“). Podrobnosti sú ustanovené v splnomocnení o delegovaní právomocí uzavretom medzi riadiacim orgánom a sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom. Delegovanie právomocí na SORO nemá vplyv na konečnú zodpovednosť RO. SORO pre opatrenie č. 1.1 je **Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ**. Ministerstvo školstva SR ako RO bude implementovať národné projekty a SORO bude implementovať dopytovo-orientované projekty.

##### 1.1.1.2 Cieľ opatrenia č. 1.1

###### Špecifický cieľ:

*Modernizácia a skvalitňovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja v rokoch 2007-2013 s cieľom zvýšenia schopnosti inštitúcií výskumu a vývoja efektívne spolupracovať s výskumnými inštitúciami v EÚ a v zahraničí, ako aj so subjektmi spoločenskej a hospodárskej praxe prostredníctvom transferu poznatkov a technológií.*

Cieľom opatrenia 1.1 je vytvárať kvalitnú výskumnú a vývojovú infraštruktúru, ktorá je nevyhnutným predpokladom rastu objemu a kvality výskumných a vývojových aktivít v SR. Predovšetkým existencia kvalitne vybavených a výkonných tímov vo vhodne vybraných oblastiach v súlade s vecnými prioritami výskumu a vývoja v SR je základným predpokladom pre atraktivitu dotknutého územia pre investorov a v neposlednom rade bude pozitívne ovplyvňovať výber partnerov pri medzinárodne riešených výskumných a vývojových problematikách. Aktivity budú podporované prostredníctvom nenávratnej (nenávratný finančný príspevok) a návratnej (inovatívne finančné nástroje) formy pomoci.

Tematické zameranie opatrenia bude vo vecnej rovine v súlade s vecnými prioritami výskumu a vývoja SR tak, že výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a prijímateľmi predložené žiadosti budú vecne nasmerované na 12 vecných priorit výskumu a vývoja SR, tak ako sú uvedené v Dlhodobom zámere štátnej vednej a technickej politiky do roku 2015 a OP VaV. V odôvodnených prípadoch bude možné pripraviť výzvu, resp. podporiť projekt aj s iným vecným zameraním vzhľadom na aktuálnu potrebu alebo dopyt hospodárskej alebo spoločenskej sféry.

### 1.1.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 1.1

Tabuľka č. 1: Ukazovatele na úrovni opatrenia 1.1

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	1.2.1.1 Počet publikácií v odborných časopisoch	odvođený od ukazovateľa č. 1.2 prioritnej osi č. 1 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	145	145
	1.4.1.2 Počet vytvorených pracovných miest pre výskumníkov	odvođený od ukazovateľa č. 1.4 prioritnej osi č. 1 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	130	130
Ukazovatele výstupu	1.1.1.3 Počet výskumníkov, ktorí majú profesionálny prospech z poskytnutej podpory	odvođený od ukazovateľa č. 1.1 prioritnej osi č. 1 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	3400	3400
	1.3.1.4 Počet inštitúcií VaV, ktoré boli technicky zhodnotené	odvođený od ukazovateľa č. 1.3 prioritnej osi č. 1 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	40	40

Pozn: Číslovanie ukazovateľov je definované nasledovne: prvé dve číslice sú identické s číslom nadradeného ukazovateľa na úrovni prioritnej osi v OP (číslo prioritnej osi + poradové číslo ukazovateľa prioritnej osi), tretia číslica je číslom opatrenia v rámci prioritnej osi a štvrtá číslica je poradová.

### 1.1.1.4 Skupiny oprávnených aktivít

Tabuľka č. 2: Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Rámcové aktivity
1.1.1	Obnova výskumnej a vývojovej infraštruktúry a prístrojového vybavenia na vysokých školách, výskumných inštitúciách, výskumných centrách a ostatných organizáciách výskumu a vývoja
1.1.2	Podpora výskumnej infraštruktúry v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti (12 vecných priorít výskumu a vývoja v SR, potreby kľúčových priemyselných odvetví SR, zvyšovanie kvality života a potreby udržateľného rozvoja hospodárstva) s dôrazom na významné interdisciplinárne projekty so zapojením viacerých vzdelávacích alebo výskumných inštitúcií a spoločné výskumné centrá so zapojením akademického a podnikateľského sektora (MSP aj veľké podniky)
1.1.3	Obnova, budovanie a udržateľný rozvoj IKT infraštruktúry výskumu a vývoja na pracoviskách výskumu a vývoja, vrátane podpory širokopásmových sietí medzi špičkovými pracoviskami výskumu a vývoja

**Rámcová aktivita 1.1.1: Obnova výskumnej a vývojovej infraštruktúry a prístrojového vybavenia na vysokých školách, výskumných inštitúciách, výskumných centrách a ostatných organizáciách výskumu a vývoja**

Príklady aktivít:

- modernizácia a investície do technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia
- nevyhnutné náklady spojené s investíciami do výskumného, vývojového a laboratórneho vybavenia (napr. príslušenstvo k vybaveniu a jeho prevádzke)
- budovanie a modernizácia lokálnej podpornej infraštruktúry výskumu a vývoja v oblasti informačných technológií
- nevyhnutné stavebné úpravy spojené s investíciami do výskumného, vývojového a laboratórneho vybavenia

**Rámcová aktivita 1.1.2: Podpora výskumnej infraštruktúry v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti (12 vecných priorít výskumu a vývoja v SR, potreby kľúčových priemyselných odvetví SR, zvyšovanie kvality života a potreby udržateľného rozvoja hospodárstva) s dôrazom na významné interdisciplinárne projekty so zapojením viacerých vzdelávacích alebo výskumných inštitúcií a spoločné výskumné centrá so zapojením akademického a podnikateľského sektora (MSP aj veľké podniky)**

Príklady aktivít:

- investície do výskumného a laboratórneho vybavenia
- nevyhnutné stavebné úpravy spojené s investíciami do výskumného a laboratórneho vybavenia
- nevyhnutné náklady spojené s investíciami do výskumného a laboratórneho vybavenia (napr. príslušenstvo k vybaveniu a jeho prevádzke)

**Rámcová aktivita 1.1.3: Obnova, budovanie a udržateľný rozvoj IKT infraštruktúry výskumu a vývoja na pracoviskách výskumu a vývoja, vrátane podpory širokopásmových sietí medzi špičkovými pracoviskami výskumu a vývoja**

Príklady aktivít:

- budovanie a rozvoj širokopásmových sietí medzi pracoviskami výskumu a vývoja
- budovanie a modernizácia lokálnej podpornej infraštruktúry výskumu a vývoja v oblasti informačných technológií, ako napr. lokálne počítačové siete, gridové počítačové farmy, superpočítače a pod.
- nevyhnutné stavebné úpravy spojené s investíciami do informačných technológií a širokopásmových sietí

### 1.1.1.5 Definovanie oprávneného územia

Tabuľka č. 3: Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 1.1

Opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
Opatrenie 1.1 Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pozn.: pole  znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

Z geografického hľadiska je pomoc z opatrenia 1.1 určená pre územie cieľa Konvergencia, t.z. Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj a Prešovský kraj.

### 1.1.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Výdavky musia spĺňať nižšie uvedené podmienky, aby im bola priznaná oprávnenosť:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 vrátane jeho príloh a s operačnými programami vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013.
- výdavky sú oprávnené pre príspevkov z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Ďalej platí, že výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou projektu, teda oprávnené výdavky musia byť vynaložené v súlade s cieľom opatrenia programu, musí existovať ich priame spojenie s projektom, výdavky musia byť vynaložené na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a musia byť plne v súlade s cieľmi projektu, výdavky musia prispievať k dosiahnutiu plánovaných aktivít projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov.
- výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a tiež primerané (teda musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
  1. hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu)
  2. účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu)
  3. efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Vynaložené výdavky musia byť zo strany prijímateľa uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.
- intenzita podpory udelená z programov financovaných z fondov EÚ nesmie presiahnuť povolenú intenzitu verejnej podpory, ktorá vyplýva z právnych predpisov EÚ.

Výdavky, ktoré sú považované za neoprávnené vo všeobecnosti:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31. 12. 2015
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región a
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

RO nestanovuje minimálnu a maximálnu dĺžku realizácie projektov a ani minimálnu a maximálnu výšku nenávratného finančného príspevku na projekt. Uvedené informácie budú uvedené vo výzve.



### **Projekt generujúci príjmy**

Projekt generujúci príjmy znamená každú operáciu zahŕňajúcu investíciu do infraštruktúry, ktorej používanie je spojené s platbou a výdavky sú priamo uhradené užívateľmi, alebo každú operáciu zahŕňujúcu predaj alebo prenájom pozemkov alebo stavieb, alebo každé poskytovanie služieb za poplatok.

Oprávnené výdavky na projekty generujúce príjmy sú tie, ktoré nepresiahnu súčasnú hodnotu investičných nákladov očistenú o súčasnú hodnotu čistých príjmov z investície za konkrétne referenčné obdobie pri:

- a) investíciách do infraštruktúry alebo
- b) ostatných projektov, pri ktorých je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy.

Ak na spolufinancovanie nie sú oprávnené všetky investície, čistý príjem sa prideliť pomerne k oprávneným a neoprávneným častiam investičných nákladov.

Riadiaci orgán zohľadní pri výpočte referenčné obdobie vhodné (primerané) pre kategóriu príslušnej investície, kategóriu projektu, bežne očakávanú ziskovosť (ak je to možné) v príslušnej kategórii investície, uplatňovanie zásady „znečisťovateľ platí“ a v prípade potreby aj zásadu spravodlivosti spojenú s relatívnou prosperitou štátu.

Riadiaci orgán je povinný zaviazat' prijímateľa v zmluve o nenávratnom finančnom príspevku, aby predložil najneskôr v piatom roku po ukončení projektu správu o príjmoch a výdavkoch projektu.

V prípade, že riadiaci orgán zistí, že projekt generuje vyššie príjmy ako boli rozpočtované, bezodkladne informuje certifikačný orgán o tejto skutočnosti.

Ak nie je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy, tak príjmy vygenerované do piatich rokov od ukončenia operácie (projektu) sa odpočítajú z výdavkov vykázaných Komisii. Odpočítanie vykoná certifikačný orgán najneskôr pri čiastočnom alebo úplnom ukončení operačného programu. Žiadosť o záverečnú platbu sa zodpovedajúcim spôsobom opraví.

Ak sa najneskôr tri roky po skončení operačného programu stanoví, že operácia (projekt) vygenerovala príjem, ktorý sa podľa vyššie uvedených odstavcov nezohľadnil, takýto príjem sa vráti, vymôže sa od prijímateľa pomoci, napr. aj exekúciou, do všeobecného rozpočtu Európskej únie pomerne k príspevku z fondov.

Pravidlo „Projekty vytvárajúce príjmy“ sa nevzťahuje na projekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci v zmysle článku 87 Zmluvy o založení ES.

### **Oprávnené výdavky:**

- nákup zariadenia, vybavenia;
- nákup strojov, prístrojov, laboratórnych zariadení;
- výdavky na rekonštrukcie, úpravu a obnovu budov v súvislosti s nákupom nových technológií, zariadení;
- prevádzkové výdavky na obstarané zariadenia, stroje, prístroje, laboratórne zariadenia (oprava a údržba);
- nákup nehmotného majetku (software, licencie,...);
- vytváranie a udržiavanie počítačových sietí;
- nákup IKT technológií;

- nájom kancelárskeho vybavenia, strojov, prístrojov a zariadení (vrátane nehmotného majetku) počas trvania projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>1</sup> (potrebne dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti);
- poistenie obstaraného majetku;
- odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku za predpokladu, že tento majetok nebol získaný z verejných finančných zdrojov vrátane zdrojov ES;
- tvorba internetových stránok;
- inzercia v novinách, propagácia projektu, publicita projektu (letáky, bulletiny, brožúry...);
- monitoring (monitorovacia správa, hodnotenie projektu...);
- riadiaci personál - pracovnoprávny vzťah (napr. zákonník práce, zákon o štátnej službe,...) alebo iný ako pracovnoprávny vzťah (napr. obchodný zákonník, občiansky zákonník, autorský zákon,...);
- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (stavebná dokumentácia);
- výdavky partnera<sup>2</sup>.

#### Neoprávnené výdavky:

- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (iná ako stavebná dokumentácia);
- nákup kolkov;
- občerstvenie;
- úroky z dlhov;
- obstaranie pozemkov a budov;
- obstaranie a odpisy dopravných prostriedkov;
- poplatky za bankové záruky;
- vratná daň z pridanej hodnoty;
- bankové poplatky.

Pri použití pravidiel štátnej pomoci budú oprávnené a neoprávnené výdavky presne definované v schéme štátnej pomoci.

### 1.1.1.7 Oprávnení prijímateľa

Tabuľka č. 4: Oprávnení prijímateľa

Skupiny prijímateľov pre opatrenie 1.1	intenzita pomoci		
	Zdroje ERDF	Zdroje ŠR	Vlastné zdroje
<b>Verejný sektor</b>			
verejné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	10 %	5 %
verejnoprávne ustanovizne a inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj	85 %	10 %	5 %
Slovenská akadémia vied a jej ústavy	85 %	15 %	0 %
organizácie, resp. inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy	85 %	15 %	0 %
štátne vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	15 %	0 %

<sup>1</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

<sup>2</sup> Podmienky uplatnenia výdavkov partnera ako oprávnených výdavkov projektu sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok.

<b>Súkromný sektor</b>			
fyzické a právnické osoby podnikajúce podľa obchodného a živnostenského zákona	*	*	*
profesijné organizácie, asociácie a komory **	80,75 %	14,25 %	5 %
súkromné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl) **	80,75 %	14,25 %	5 %
mimovládne organizácie výskumu a vývoja definované v zákone č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, zákone č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, zákone č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene občianskeho zákonníka, zákone č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch, zákone č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v ČSSR v znení neskorších predpisov, Občianskom zákonníku č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, § 20f-20j o záujmových združeniach právnických osôb	80,75 %	14,25 %	5 %

\* Maximálna intenzita pomoci je stanovená v schéme štátnej pomoci

\*\* Uvedené intenzity pomoci platia, ak dané subjekty nepodliehajú schéme štátnej pomoci

### **1.1.1.8 Schémy štátnej pomoci**

V rámci opatrenia č. 1.1 subjekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci implementujú projekty OP VaV prostredníctvom schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja. Subjekty uvedené mimo schémy štátnej pomoci v rámci súkromného sektora v časti 1.1.1.7 Oprávnení prijímatelia, t.j. subjekty, ktoré nepodliehajú pravidlám štátnej pomoci, môžu v závislosti od zamerania vykonávaných aktivít v projekte (napr. aktivita zameraná na hospodársku činnosť – prenájom infraštruktúry) podliehať pravidlám štátnej pomoci, t.j. subjekty budú implementovať projekt na základe schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja a teda nebudú posudzovaní ako subjekt mimo schém štátnej pomoci.

## 1.2 Prioritná os č. 2 „Podpora výskumu a vývoja“

### 1.2.1 Opatrenie č. 2.1 „Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja ako pilierov rozvoja regiónu a podpora nadregionálnej spolupráce“

#### 1.2.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 2.1

Riadenie, implementácia a kontrola OP VaV budú realizované v súlade s platnou legislatívou ES/EÚ a v súlade s platnými právnymi predpismi na území Slovenskej republiky. RO pre OP VaV je **Ministerstvo školstva SR**. RO môže zveriť, delegovať riadenie a implementáciu časti operačného programu jednému alebo viacerým SORO. Podrobnosti sú ustanovené v splnomocnení o delegovaní právomocí uzavretom medzi riadiacim orgánom a sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom. Delegovanie právomocí na SORO nemá vplyv na konečnú zodpovednosť RO. SORO pre opatrenie č. 2.1 je **Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ**. Ministerstvo školstva SR ako RO bude implementovať národné projekty a SORO bude implementovať dopytovo-orientované projekty. V rámci opatrenia 2.1 je možné implementovať projekty aj prostredníctvom iniciatívy JEREMIE v súlade s „Návrhom postupu implementácie iniciatívy JEREMIE v Slovenskej republike v programovom období 2007 – 2013“ schváleným uznesením vlády SR č. 785/2007 dňa 19. septembra 2007.

#### 1.2.1.2 Cieľ opatrenia č. 2.1

##### Špecifický cieľ:

*Zvyšovanie kvality výskumných pracovísk a podpora excelentného výskumu s dôrazom na oblasti so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti.*

Cieľom opatrenia 2.1 je vytváranie a podpora excelentných pracovísk výskumu, ktoré sú priamo zapojené do vzdelávacieho procesu, alebo sú zamerané na oblasti so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti. Aktivity budú podporované prostredníctvom nenávratnej (nenávratný finančný príspevok) a návratnej (inovatívne finančné nástroje) formy pomoci.

Tematické zameranie opatrenia bude vo vecnej rovine v súlade s vecnými prioritami výskumu a vývoja SR tak, že výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a prijímateľmi predložené žiadosti budú vecne nasmerované na 12 vecných priorít výskumu a vývoja SR, tak ako sú uvedené v Dlhodobom zámere štátnej vednej a technickej politiky do roku 2015 a OP VaV. V odôvodnených prípadoch bude možné pripraviť výzvu, resp. podporiť projekt aj s iným vecným zameraním vzhľadom na aktuálnu potrebu alebo dopyt hospodárskej alebo spoločenskej sféry.

### 1.2.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 2.1

Tabuľka č. 5: ukazovatele na úrovni opatrenia 2.1

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	2.2.1.1 Počet publikácií v odborných časopisoch	odvodený od ukazovateľa č. 2.2 prioritnej osi č. 2 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	70	70
	2.4.1.2 Počet vytvorených pracovných miest pre výskumníkov	odvodený od ukazovateľa č. 2.4 prioritnej osi č. 2 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	65	65
Ukazovatele výstupu	2.1.1.3 Počet výskumníkov, ktorí majú profesionálny prospech z poskytnutej podpory	odvodený od ukazovateľa č. 2.1 prioritnej osi č. 2 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	1700	1700
	2.3.1.4 Počet inštitúcií VaV, ktoré boli technicky zhodnotené	odvodený od ukazovateľa č. 2.3 prioritnej osi č. 2 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	20	20
	2.5.1.5 Počet projektov podpory sietí pracovísk výskumu a vývoja	odvodený od ukazovateľa č. 2.5 prioritnej osi č. 2 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	250	250

Pozn: Číslovanie ukazovateľov je definované nasledovne: prvé dve číslice sú identické s číslom nadradeného ukazovateľa na úrovni prioritnej osi v OP (číslo prioritnej osi + poradové číslo ukazovateľa prioritnej osi), tretia číslica je číslom opatrenia v rámci prioritnej osi a štvrtá číslica je poradová.

### 1.2.1.4 Skupiny oprávnených aktivít

Tabuľka č. 6: Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Rámcové aktivity
2.1.1	Podpora výmenných a spoločných výskumných programov slovenských výskumno-vývojových a vzdelávacích inštitúcií, ktoré budú mať medzinárodnú spoluprácu so zahraničnými inštitúciami výskumu a vývoja
2.1.2	Podpora významných výskumných a vývojových projektov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti (12 vecných priorít výskumu a vývoja v SR, potreby kľúčových priemyselných odvetí SR, zvyšovanie kvality života a potreby udržateľného rozvoja hospodárstva)
2.1.3	Podpora spolupráce medzi regionálnymi štruktúrami a pracoviskami výskumu a vývoja, vrátane spolupráce medzi inštitúciami výskumu a vývoja a strednými školami
2.1.4	Podpora medzinárodnej spolupráce v oblasti výskumu a vývoja
2.1.5	Podpora profesionálneho návratu slovenských vedeckých pracovníkov (vrátane doktorandov a postdoktorandov), pôsobiacich v zahraničí, na Slovensko
2.1.6	Podpora ľudských zdrojov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti

**Rámcová aktivita 2.1.1: Podpora výmenných a spoločných výskumných programov slovenských výskumno-vývojových a vzdelávacích inštitúcií, ktoré budú mať medzinárodnú spoluprácu so zahraničnými inštitúciami výskumu a vývoja**

Príklady aktivít:

- projekty spoločného výskumu na slovenských univerzitách, výskumných a vývojových inštitúciách s výskumnými a vývojovými pracoviskami sveta
- investičné a bežné náklady priamo vyplývajúce z projektov spoločného výskumu na slovenských univerzitách, výskumných a vývojových inštitúciách s výskumnými pracoviskami z najlepších svetových výskumných a vývojových pracovísk

**Rámcová aktivita 2.1.2: Podpora významných výskumných a vývojových projektov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti (12 vecných priorít výskumu a vývoja v SR, potreby kľúčových priemyselných odvetí SR, zvyšovanie kvality života a potreby udržateľného rozvoja hospodárstva)**

Príklady aktivít:

- náklady spojené s uskutočňovaním významných výskumných a vývojových projektov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti
- investičné a bežné náklady priamo vyplývajúce z projektov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti (12 vecných priorít výskumu a vývoja v SR, potreby kľúčových priemyselných odvetí SR, zvyšovanie kvality života a potreby udržateľného rozvoja hospodárstva)

**Rámcová aktivita 2.1.3: Podpora spolupráce medzi regionálnymi štruktúrami a pracoviskami výskumu a vývoja, vrátane spolupráce medzi inštitúciami výskumu a vývoja a strednými školami**

Príklady aktivít:

- podpora začleňovania výskumných pracovísk výskumu a vývoja do nadregionálnych a medzinárodných sietí pre spoluprácu vo výskume, vývoji a v inováciách
- podpora výskumných projektov pre potreby regionálneho rozvoja vo väzbe na regionálne rozvojové dokumenty
- podpora spoločných projektov výskumných pracovísk so strednými školami

### **Rámcová aktivita 2.1.4: Podpora medzinárodnej spolupráce v oblasti výskumu a vývoja**

#### Príklady aktivít:

- doplnková podpora výskumných projektov a tímov financovaných z Rámcového programu EU pre výskum a vývoj
- podpora účasti na zahraničných networkingových podujatiach, prezentáciách výskumných pracovísk a pod.

### **Rámcová aktivita 2.1.5: Podpora profesionálneho návratu slovenských vedeckých pracovníkov (vrátane doktorandov a postdoktorandov), pôsobiacich v zahraničí, na Slovensko**

#### Príklady aktivít:

- náklady spojené s uskutočňovaním projektov a motivačných programov na profesionálny návrat (vrátane dočasného) slovenských absolventov postgraduálneho štúdia na zahraničných vysokých školách a slovenských vedcov pôsobiacich v zahraničí na slovenské vysoké školy a výskumné pracoviská

### **Rámcová aktivita 2.1.6: Podpora ľudských zdrojov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti**

#### Príklady aktivít:

- pokrytie nákladov spojených so získaním a činnosťou vedeckých pracovníkov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti

## **1.2.1.5 Definovanie oprávneného územia**

**Tabuľka č. 7:** Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 2.1

Opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
Opatrenie 2.1 Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja ako pilierov rozvoja regiónu a podpora nadregionálnej spolupráce	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pozn.: pole  znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

Z geografického hľadiska je pomoc z opatrenia 2.1 určená pre územie cieľa Konvergencia, t.z. Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj a Prešovský kraj.

## **1.2.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky**

Výdavky musia spĺňať nižšie uvedené podmienky, aby im bola priznaná oprávnenosť:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 vrátane jeho príloh a s operačnými programami vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013.
- výdavky sú oprávnené pre príspevok z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Ďalej platí, že výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou projektu, teda oprávnené výdavky musia byť vynaložené v súlade s cieľom opatrenia programu, musí existovať ich priame spojenie s projektom, výdavky musia byť vynaložené na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a musia byť plne v súlade s cieľmi projektu, výdavky musia prispievať k dosiahnutiu plánovaných aktivít projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov.

- výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a tiež primerané (teda musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
  1. hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu)
  2. účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu)
  3. efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Vynaložené výdavky musia byť zo strany prijímateľa uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.
- intenzita podpory udelená z programov financovaných z fondov EÚ nesmie presiahnuť povolenú intenzitu verejnej podpory, ktorá vyplýva z právnych predpisov EÚ.

Výdavky, ktoré sú považované za neoprávnené vo všeobecnosti:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31. 12. 2015
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

RO nestanovuje minimálnu a maximálnu dĺžku realizácie projektov a ani minimálnu a maximálnu výšku nenávratného finančného príspevku na projekt. Uvedené informácie budú uvedené vo výzve.

### **Projekt generujúci príjmy**

Projekt generujúci príjmy znamená každú operáciu zahŕňajúcu investíciu do infraštruktúry, ktorej používanie je spojené s platbou a výdavky sú priamo uhradené užívateľmi, alebo každú operáciu zahrňujúcu predaj alebo prenájom pozemkov alebo stavieb, alebo každé poskytovanie služieb za poplatok.

Oprávnené výdavky na projekty generujúce príjmy sú tie, ktoré nepresiahnu súčasnú hodnotu investičných nákladov očistenú o súčasnú hodnotu čistých príjmov z investície za konkrétne referenčné obdobie pri:

- a) investíciách do infraštruktúry alebo
- b) ostatných projektov, pri ktorých je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy.

Ak na spolufinancovanie nie sú oprávnené všetky investície, čistý príjem sa prideliť pomerne k oprávneným a neoprávneným častiam investičných nákladov.

Riadiaci orgán zohľadní pri výpočte referenčné obdobie vhodné (primerané) pre kategóriu príslušnej investície, kategóriu projektu, bežne očakávanú ziskovosť (ak je to možné) v príslušnej kategórii investície, uplatňovanie zásady „znečisťovateľ platí“ a v prípade potreby aj zásadu spravodlivosti spojenú s relatívnou prosperitou štátu.

Riadiaci orgán je povinný zaviazat' prijímateľa v zmluve o nenávratnom finančnom príspevku, aby predložil najneskôr v piatom roku po ukončení projektu správu o príjmoch a výdavkoch projektu.

V prípade, že riadiaci orgán zistí, že projekt generuje vyššie príjmy ako boli rozpočtované, bezodkladne informuje certifikačný orgán o tejto skutočnosti.

Ak nie je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy, tak príjmy vygenerované do piatich rokov od ukončenia operácie (projektu) sa odpočítajú z výdavkov vykázaných Komisií.



Odpočítanie vykoná certifikačný orgán najneskôr pri čiastočnom alebo úplnom ukončení operačného programu. Žiadosť o záverečnú platbu sa zodpovedajúcim spôsobom opraví.

Ak sa najneskôr tri roky po skončení operačného programu stanoví, že operácia (projekt) vygenerovala príjem, ktorý sa podľa vyššie uvedených odstavcov nezohľadnil, takýto príjem sa vráti, vymôže sa od prijímateľa pomoci napr. aj exekúciou, do všeobecného rozpočtu Európskej únie pomerne k príspevku z fondov.

Pravidlo „Projekty vytvárajúce príjmy“ sa nevzťahuje na projekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci v zmysle článku 87 Zmluvy o založení ES.

### **Oprávnené výdavky:**

- riadiaci, administratívny a odborný personál - pracovnoprávny vzťah (napr. zákonník práce, zákon o štátnej službe,...) alebo iný ako pracovnoprávny vzťah (napr. obchodný zákonník, občiansky zákonník, autorský zákon,...);
- nákup zariadenia, vybavenia;
- nákup strojov, prístrojov, laboratórnych zariadení;
- prevádzkové výdavky na obstarané zariadenia, stroje, prístroje, laboratórne zariadenia (oprava a údržba);
- nákup nehmotného majetku (software, licencie,...);
- nákup odbornej a vedeckej literatúry (časopisy, knihy,...);
- vytváranie a udržiavanie počítačových sietí;
- nákup IKT technológií;
- výdavky na rekonštrukcie, úpravu a obnovu budov v súvislosti s nákupom nových technológií, zariadení;
- nájom kancelárskeho vybavenia, strojov, prístrojov a zariadení (vrátane nehmotného majetku) počas trvania projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>3</sup> (potrebné dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti);
- nájom priestorov v súvislosti s realizáciou projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>4</sup> (potrebné dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti);
- školiaci materiál a pomôcky;
- prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou projektu (spotrebný tovar a prevádzkový materiál, voda, plyn, elektrická energia, teplo, poistenie, poštovné, telekomunikačné poplatky, spojovacie siete...);
- odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku za predpokladu, že tento majetok nebol získaný z verejných finančných zdrojov vrátane zdrojov ES;
- cestovné náhrady odborného, riadiaceho a administratívneho personálu, – tuzemské a zahraničné pracovné cesty (úhrada cestovných náhrad ako oprávnený výdavok platí len pri uzatvorení pracovnoprávných vzťahov);
- poradenské a konzultačné služby (napr. právne poradenstvo);
- štúdie, expertízy, posudky súvisiace s implementáciou projektu - dodávané externe;
- tvorba internetových stránok;
- inzercia v novinách, propagácia projektu, publicita projektu (letáky, bulletiny, brožúry...);
- monitoring (monitorovacia správa, hodnotenie projektu...);
- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (stavebná dokumentácia);
- výdavky partnera<sup>5</sup>.

<sup>3</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

<sup>4</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

<sup>5</sup> Podmienky uplatnenia výdavkov partnera ako oprávnených výdavkov projektu sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok.

**Neoprávnené výdavky:**

- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (iná ako stavebná dokumentácia);
- nákup kolkov;
- občerstvenie;
- úroky z dlhov;
- obstaranie pozemkov a budov;
- obstaranie a odpisy dopravných prostriedkov;
- poplatky za bankové záruky;
- vratná daň z pridanej hodnoty;
- bankové poplatky.

Pri použití pravidiel štátnej pomoci budú oprávnené a neoprávnené výdavky presne definované v schéme štátnej pomoci.

### 1.2.1.7 Oprávnení prijímateľa

Tabuľka č. 8: Oprávnení prijímateľa

Skupiny prijímateľov pre opatrenie 2.1	intenzita pomoci		
	Zdroje ERDF	Zdroje ŠR	Vlastné zdroje
<b>Verejný sektor</b>			
verejné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	10 %	5 %
verejnoprávne ustanovizne a inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj	85 %	10 %	5 %
regionálna a miestna samospráva	85 %	10 %	5 %
regionálna a miestna štátna správa	85 %	15 %	0 %
Slovenská akadémia vied a jej ústavy	85 %	15 %	0 %
organizácie, resp. inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy	85 %	15 %	0 %
štátne vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	15 %	0 %
<b>Súkromný sektor</b>			
fyzické a právnické osoby podnikajúce podľa obchodného a živnostenského zákona	*	*	*
profesijné organizácie, asociácie a komory **	80,75 %	14,25 %	5 %
súkromné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl) **	80,75 %	14,25 %	5 %
mimovládne organizácie výskumu a vývoja definované v zákone č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, zákone č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, zákone č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene občianskeho zákonníka, zákone č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch, zákone č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v ČSSR v znení neskorších predpisov, Občianskom zákonníku č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, § 20f-20j o záujmových združeniach právnických osôb	80,75 %	14,25 %	5 %

\* Maximálna intenzita pomoci je stanovená v schéme štátnej pomoci

\*\* Uvedené intenzity pomoci platia, ak dané subjekty nepodliehajú schéme štátnej pomoci

### 1.2.1.8 Schémy štátnej pomoci

V rámci opatrenia č. 2.1 subjekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci implementujú projekty OP VaV prostredníctvom schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja. Subjekty uvedené mimo schémy štátnej pomoci v rámci súkromného sektora v časti 1.2.1.7 Oprávnení prijímateľa, t.j. subjekty, ktoré nepodliehajú pravidlám štátnej pomoci, môžu v závislosti od zamerania vykonávaných aktivít v projekte (napr. aktivita zameraná na hospodársku činnosť – prenájom infraštruktúry) podliehať pravidlám štátnej pomoci, t.j. subjekty budú implementovať projekt na základe schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja a teda nebudú posudzovaní ako subjekt mimo schém štátnej pomoci.

## 1.2.2 Opatrenie č. 2.2 „Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe“

### 1.2.2.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 2.2

Riadenie, implementácia a kontrola OP VaV budú realizované v súlade s platnou legislatívou ES/EÚ a v súlade s platnými právnymi predpismi na území Slovenskej republiky. RO pre OP VaV je **Ministerstvo školstva SR**. RO môže zveriť, delegovať riadenie a implementáciu časti operačného programu jednému alebo viacerým SORO. Podrobnosti sú ustanovené v splnomocnení o delegovaní právomocí uzavretom medzi riadiacim orgánom a sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom. Delegovanie právomocí na SORO nemá vplyv na konečnú zodpovednosť RO. SORO pre opatrenie č. 2.2 je **Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ**. Ministerstvo školstva SR ako RO bude implementovať národné projekty a SORO bude implementovať dopytovo-orientované projekty. V rámci opatrenia 2.2 je možné implementovať projekty aj prostredníctvom iniciatívy JEREMIE v súlade s „Návrhom postupu implementácie iniciatívy JEREMIE v Slovenskej republike v programovom období 2007 – 2013“ schváleným uznesením vlády SR č. 785/2007 dňa 19. septembra 2007.

### 1.2.2.2 Cieľ opatrenia č. 2.2

#### Špecifický cieľ:

*Zvyšovanie miery spolupráce výskumno-vývojových inštitúcií so spoločenskou a hospodárskou praxou prostredníctvom prenosu poznatkov a technológií a tým prispievanie k zvyšovaniu hospodárskeho rastu regiónov a celého Slovenska.*

Cieľom opatrenia 2.2 je podpora inovatívnej kultúry vo výskumných organizáciách, podpora výskumu orientovaného na reálne využitie jeho výsledkov v národnom hospodárstve a zároveň vytváranie a podpora prenosu novozískaných poznatkov a technológií do praxe. Aktivity budú podporované prostredníctvom nenávratnej (nenávratný finančný príspevok) a návratnej (inovatívne finančné nástroje) formy pomoci. Oprávnené budú aj aktivity podporované v opatrení 1.1, ak budú súčasťou širšieho projektu spĺňajúceho podmienky tohto opatrenia.

Tematické zameranie opatrenia bude vo vecnej rovine v súlade s vecnými prioritami výskumu a vývoja SR tak, že výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a prijímateľmi predložené žiadosti budú vecne nasmerované na 12 vecných priorít výskumu a vývoja SR, tak ako sú uvedené v Dlhodobom zámere štátnej vednej a technickej politiky do roku 2015 a OP VaV. V odôvodnených prípadoch bude možné pripraviť výzvu resp. podporiť projekt aj s iným vecným zameraním vzhľadom na aktuálnu potrebu alebo dopyt hospodárskej alebo spoločenskej sféry.

### 1.2.2.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 2.2

Tabuľka č. 9: ukazovatele na úrovni opatrenia 2.2

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	2.4.2.1 Počet vytvorených pracovných miest pre výskumníkov	odvođený od ukazovateľa č. 2.4 prioritnej osi č. 2 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	135	135
	2.2.2.2 Počet publikácií v odborných časopisoch	odvođený od ukazovateľa č. 2.2 prioritnej osi č. 2 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	145	145
Ukazovatele výstupu	2.1.2.3 Počet výskumníkov, ktorí majú profesionálny prospech z poskytnutej podpory	odvođený od ukazovateľa č. 2.1 prioritnej osi č. 2 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	3400	3400
	2.3.2.4 Počet inštitúcií VaV, ktoré boli technicky zhodnotené	odvođený od ukazovateľa č. 2.3 prioritnej osi č. 2 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	40	40
	2.6.2.5 Počet projektov spolupráce výskumno-vývojových inštitúcií so spoločenskou a hospodárskou praxou	odvođený od ukazovateľa č. 2.6 prioritnej osi č. 2 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	500	500

Pozn: Číslovanie ukazovateľov je definované nasledovne: prvé dve číslice sú identické s číslom nadradeného ukazovateľa na úrovni prioritnej osi v OP (číslo prioritnej osi + poradové číslo ukazovateľa prioritnej osi), tretia číslica je číslom opatrenia v rámci prioritnej osi a štvrtá číslica je poradová.

### 1.2.2.4 Skupiny oprávnených aktivít

Tabuľka č. 10: Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Rámcové aktivity
2.2.1	Zvyšovanie inovačnej kultúry v akademickej sfére prostredníctvom inkubátorov
2.2.2	Podpora aplikovaného výskumu a vývoja
2.2.3	Zvyšovanie kvality interného manažmentu prenosu technológií a poznatkov do praxe z prostredia akademickej sféry vrátane aktivít na odstraňovanie bariér medzi výskumom a vývojom na jednej strane a spoločnosťou a hospodárstvom na druhej strane
2.2.4	Zvýšenie miery využívania inštitútov duševného vlastníctva pracoviskami výskumu a vývoja v akademickej sfére
2.2.5	Vybudovanie a podpora regionálnych centier

#### **Rámcová aktivita 2.2.1: Zvyšovanie inovačnej kultúry v akademickej sfére prostredníctvom inkubátorov**

##### Príklady aktivít:

- tvorba a prevádzka programov pre mobilizáciu a tvorbu potenciálnych inovácií v prostredí verejných organizácií výskumu a vývoja a vysokých škôl
- tvorba a prevádzka súťaží podnikateľských plánov, inkubátorov a podobne v prostredí verejných organizácií výskumu a vývoja a vysokých škôl

#### **Rámcová aktivita 2.2.2: Podpora aplikovaného výskumu a vývoja**

##### Príklady aktivít:

- realizácia projektov aplikovaného výskumu a vývoja vo verejnom a mimovládnom sektore
- realizácia projektov priemyselného výskumu
- podpora projektov aplikovaného výskumu a vývoja v podnikovej sfére (MSP aj veľké podniky) vrátane podpory výskumníkov a ich činnosti s cieľom rozvoja nových aktivít podnikov
- podpora spolupráce podnikov (MSP aj veľké podniky) s akademickou sférou najmä prostredníctvom prístupu podnikov k výskumným zariadeniam akademickej sféry ako súčasť ich spolupráce
- vytváranie a podpora vedecko-technologických parkov a technologických centier s priamym zapojením terciárnych vzdelávacích inštitúcií s cieľom realizácie nových poznatkov v komerčnej sfére (MSP aj veľké podniky) vo forme areálov poskytujúcich priestory, služby a kontakt so zdrojmi nových poznatkov
- vytváranie a podpora kompetenčných centier orientovaných na špecifický sektor, so zapojením univerzít a s dôrazom na vzdelávanie, výskum, vývoj a technologický transfer
- podpora spracovania projektov vedecko-technologických parkov, technologických centier a kompetenčných centier, vrátane štúdií realizovateľnosti

#### **Rámcová aktivita 2.2.3: Zvyšovanie kvality interného manažmentu prenosu technológií a poznatkov do praxe z prostredia akademickej sféry vrátane aktivít na odstraňovanie bariér medzi výskumom a vývojom na jednej strane a spoločnosťou a hospodárstvom na druhej strane**

##### Príklady aktivít:

- podpora kontaktných bodov pre styk s priemyslom (MSP aj veľké podniky) na pracoviskách výskumu a vývoja
- podpora spracovania projektov na zriadenie inštitúcií a útvarov slúžiacich univerzitám a akademickým pracoviskám na prenos technológií a poznatkov (vrátane valorizačných a komercializačných inštitúcií a útvarov)
- tvorba a prevádzka inštitúcií a útvarov slúžiacich univerzitám a akademickým pracoviskám na prenos technológií a poznatkov (vrátane valorizačných a komercializačných inštitúcií a útvarov) vybavené expertízou, príslušným tréningom, skúsenosťou, pochopením pre potreby výskumníkov, zákonných noriem, podnikania, problematiky vývoja technológií

- podpora aktivít na odstraňovanie bariér medzi výskumom a vývojom na jednej strane a spoločnosťou a hospodárstvom (MSP aj veľké podniky) na druhej strane
- podpora propagácie výskumu a vývoja a popularizácia ich výsledkov v širšej verejnosti

**Rámcová aktivita 2.2.4: Zvýšenie miery využívania inštitútov duševného vlastníctva pracoviskami výskumu a vývoja v akademickej sfére**

Príklady aktivít:

- podpora spracovania projektov na zriadenie inštitúcií a útvarov zabezpečujúcich komplexnú podporu riadenia práv duševného vlastníctva výskumných organizácií financovaných z verejných zdrojov a spoločných výskumných inštitúcií, do ktorých sú zapojené organizácie financované z verejných zdrojov
- tvorba a prevádzka inštitúcií a útvarov zabezpečujúcich komplexnú podporu riadenia práv duševného vlastníctva výskumných organizácií financovaných z verejných zdrojov a spoločných výskumných inštitúcií, do ktorých sú zapojené organizácie financované z verejných zdrojov
- podpora finančného krytia prvých fáz právnej ochrany duševného vlastníctva

**Rámcová aktivita 2.2.5: Vybudovanie a podpora regionálnych centier**

Príklady aktivít:

- vybudovanie kompetenčných centier aplikovaného výskumu a vývoja, brokerských centier pre transfer technológií a znalostí, podpora partnerstva vysokých škôl, výskumných a vývojových organizácií s podnikateľským sektorom (MSP aj veľké podniky) v rámci regionálnych centier prostredníctvom prvotných investícií do ich infraštruktúry a nákladov na ich vybudovanie
- vybudovanie nástrojov inovačnej politiky (inovačné centrá, technologické platformy, informačné centrá) v rámci regionálnych centier prostredníctvom prvotných investícií do ich infraštruktúry a nákladov na ich vybudovanie

### 1.2.2.5 Definovanie oprávneného územia

Tabuľka č. 11: Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 2.2

Opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
Opatrenie 2.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pozn.: pole  znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

Z geografického hľadiska je pomoc z opatrenia 2.2 určená pre územie cieľa Konvergencia, t.z. Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj a Prešovský kraj.

### 1.2.2.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Výdavky musia spĺňať nižšie uvedené podmienky, aby im bola priznaná oprávnenosť:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 vrátane jeho príloh a s operačnými programami vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013.
- výdavky sú oprávnené pre príspevkov z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Ďalej platí, že výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou projektu, teda oprávnené výdavky musia byť vynaložené v súlade s cieľom opatrenia programu, musí existovať ich priame spojenie s projektom, výdavky musia byť vynaložené na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a musia byť plne v súlade s cieľmi projektu, výdavky musia prispievať k dosiahnutiu plánovaných aktivít projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov.
- výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a tiež primerané (teda musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
  1. hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu)
  2. účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu)
  3. efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Vynaložené výdavky musia byť zo strany prijímateľa uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.
- intenzita podpory udelená z programov financovaných z fondov EÚ nesmie presiahnuť povolenú intenzitu verejnej podpory, ktorá vyplýva z právnych predpisov EÚ.

Výdavky, ktoré sú považované za neoprávnené vo všeobecnosti:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31. 12. 2015
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

RO nestanovuje minimálnu a maximálnu dĺžku realizácie projektov a ani minimálnu a maximálnu výšku nenávratného finančného príspevku na projekt. Uvedené informácie budú uvedené vo výzve.

#### Projekt generujúci príjmy

Projekt generujúci príjmy znamená každú operáciu zahŕňajúcu investíciu do infraštruktúry, ktorej používanie je spojené s platbou a výdavky sú priamo uhradené užívateľmi, alebo každú operáciu zahrňujúcu predaj alebo prenájom pozemkov alebo stavieb, alebo každé poskytovanie služieb za poplatok.

Oprávnené výdavky na projekty generujúce príjmy sú tie, ktoré nepresiahnu súčasnú hodnotu investičných nákladov očistenú o súčasnú hodnotu čistých príjmov z investície za konkrétne referenčné obdobie pri:

- a) investíciách do infraštruktúry alebo
- b) ostatných projektov, pri ktorých je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy.



Ak na spolufinancovanie nie sú oprávnené všetky investície, čistý príjem sa prideli pomerne k oprávneným a neoprávneným častiam investičných nákladov.

Riadiaci orgán zohľadní pri výpočte referenčné obdobie vhodné (primerané) pre kategóriu príslušnej investície, kategóriu projektu, bežne očakávanú ziskovosť (ak je to možné) v príslušnej kategórii investície, uplatňovanie zásady „znečisťovateľ platí“ a v prípade potreby aj zásadu spravodlivosti spojenú s relatívnou prosperitou štátu.

Riadiaci orgán je povinný zaviazat' prijímateľa v zmluve o nenávratnom finančnom príspevku, aby predložil najneskôr v piatom roku po ukončení projektu správu o príjmoch a výdavkoch projektu.

V prípade, že riadiaci orgán zistí, že projekt generuje vyššie príjmy ako boli rozpočtované, bezodkladne informuje certifikačný orgán o tejto skutočnosti.

Ak nie je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy, tak príjmy vygenerované do piatich rokov od ukončenia operácie (projektu) sa odpočítajú z výdavkov vykázaných Komisii. Odpočítanie vykoná certifikačný orgán najneskôr pri čiastočnom alebo úplnom ukončení operačného programu. Žiadosť o záverečnú platbu sa zodpovedajúcim spôsobom opraví.

Ak sa najneskôr tri roky po skončení operačného programu stanoví, že operácia (projekt) vygenerovala príjem, ktorý sa podľa vyššie uvedených odstavcov nezohľadnil, takýto príjem sa vráti, vymôže sa od prijímateľa pomoci napr. aj exekúciou, do všeobecného rozpočtu Európskej únie pomerne k príspevku z fondov.

Pravidlo „Projekty vytvárajúce príjmy“ sa nevzťahuje na projekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci v zmysle článku 87 Zmluvy o založení ES.

#### **Oprávnené výdavky:**

- riadiaci, administratívny a odborný personál - pracovnoprávny vzťah (napr. zákonník práce, zákon o štátnej službe,...) alebo iný ako pracovnoprávny vzťah (napr. obchodný zákonník, občiansky zákonník, autorský zákon,...);
- nákup zariadenia, vybavenia;
- nákup strojov, prístrojov, laboratórnych zariadení;
- prevádzkové výdavky na obstarané zariadenia, stroje, prístroje, laboratórne zariadenia (oprava a údržba);
- nákup nehmotného majetku (software, licencie,...);
- nákup odbornej a vedeckej literatúry (časopisy, knihy,...);
- vytváranie a udržiavanie počítačových sietí;
- nákup IKT technológií;
- výdavky na rekonštrukcie, úpravu a obnovu budov v súvislosti s nákupom nových technológií, zariadení;
- nájom kancelárskeho vybavenia, strojov, prístrojov a zariadení (vrátane nehmotného majetku) počas trvania projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>6</sup> (potrebné dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti);
- nájom priestorov v súvislosti s realizáciou projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>7</sup> (potrebné dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti);
- školiaci materiál a pomôcky;

<sup>6</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

<sup>7</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

- prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou projektu (spotrebný tovar a prevádzkový materiál, voda, plyn, elektrická energia, teplo, poistenie, poštovné, telekomunikačné poplatky, spojovacie siete...);
- odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku za predpokladu, že tento majetok nebol získaný z verejných finančných zdrojov vrátane zdrojov ES;
- cestovné náhrady odborného, riadiaceho a administratívneho personálu, – tuzemské a zahraničné pracovné cesty (úhrada cestovných náhrad ako oprávnený výdavok platí len pri uzatvorení pracovnoprávných vzťahov);
- poradenské a konzultačné služby (napr. právne poradenstvo);
- štúdie, expertízy, posudky súvisiace s implementáciou projektu - dodávané externe;
- tvorba internetových stránok;
- inzercia v novinách, propagácia projektu, publicita projektu (letáky, bulletiny, brožúry...);
- monitoring (monitorovacia správa, hodnotenie projektu...);
- výstavba, rozšírenie, rekonštrukcia a obnova budov priamo spojených s projektom regionálnych centier, vedecko-technologických parkov, technologických centier a kompetenčných centier,
- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (stavebná dokumentácia);
- výdavky partnera<sup>8</sup>.

#### **Neoprávnené výdavky:**

- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (iná ako stavebná dokumentácia);
- nákup kolkov;
- občerstvenie;
- úroky z dlhov;
- obstaranie pozemkov a bodov;
- obstaranie a odpisy dopravných prostriedkov;
- poplatky za bankové záruky;
- vratná daň z pridanej hodnoty;
- bankové poplatky.

Pri použití pravidiel štátnej pomoci budú oprávnené a neoprávnené výdavky presne definované v schéme štátnej pomoci.

---

<sup>8</sup> Podmienky uplatnenia výdavkov partnera ako oprávnených výdavkov projektu sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok.

### 1.2.2.7 Oprávnení prijímateľa

Tabuľka č. 12: Oprávnení prijímateľa

Skupiny prijímateľov pre opatrenie 2.2	intenzita pomoci		
	Zdroje ERDF	Zdroje ŠR	Vlastné zdroje
<b>Verejný sektor</b>			
verejné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	10 %	5 %
verejnoprávne ustanovizne a inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj	85 %	10 %	5 %
regionálna a miestna samospráva	85 %	10 %	5 %
regionálna a miestna štátna správa	85 %	15 %	0 %
Slovenská akadémia vied a jej ústavy	85 %	15 %	0 %
organizácie, resp. inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy	85 %	15 %	0 %
štátne vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	15 %	0 %
<b>Súkromný sektor</b>			
fyzické a právnické osoby podnikajúce podľa obchodného a živnostenského zákona	*	*	*
profesijné organizácie, asociácie a komory **	80,75 %	14,25 %	5 %
súkromné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl) **	80,75 %	14,25 %	5 %
mimovládne organizácie výskumu a vývoja definované v zákone č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, zákone č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, zákone č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene občianskeho zákonníka, zákone č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch, zákone č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v ČSSR v znení neskorších predpisov, Občianskom zákonníku č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, § 20f-20j o záujmových združeniach právnických osôb	80,75 %	14,25 %	5 %

\* Intenzita pomoci je stanovená v schéme štátnej pomoci

\*\* Uvedené intenzity pomoci platia, ak dané subjekty nepodliehajú schéme štátnej pomoci

### 1.2.2.8 Schémy štátnej pomoci

V rámci opatrenia č. 2.2 subjekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci implementujú projekty OP VaV prostredníctvom schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja. Subjekty uvedené mimo schémy štátnej pomoci v rámci súkromného sektora v časti 1.2.2.7 Oprávnení prijímateľa, t.j. subjekty, ktoré nepodliehajú pravidlám štátnej pomoci, môžu v závislosti od zamerania vykonávaných aktivít v projekte (napr. aktivita zameraná na hospodársku činnosť – prenájom infraštruktúry) podliehať pravidlám štátnej pomoci, t.j. subjekty budú implementovať projekt na základe schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja a teda nebudú posudzovaní ako subjekt mimo schém štátnej pomoci.

### 1.3 Prioritná os č. 3 „Infraštruktúra výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji“

#### 1.3.1 Opatrenie č. 3.1 „Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji“

##### 1.3.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 3.1

Riadenie, implementácia a kontrola OP VaV budú realizované v súlade s platnou legislatívou ES/EÚ a v súlade s platnými právnymi predpismi na území Slovenskej republiky. RO pre OP VaV je **Ministerstvo školstva SR**. RO môže zveriť, delegovať riadenie a implementáciu časti operačného programu jednému alebo viacerým SORO. Podrobnosti sú ustanovené v splnomocnení o delegovaní právomocí uzavretom medzi riadiacim orgánom a sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom. Delegovanie právomocí na SORO nemá vplyv na konečnú zodpovednosť RO. SORO pre opatrenie č. 3.1 je **Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ**. Ministerstvo školstva SR ako RO bude implementovať národné projekty a SORO bude implementovať dopytovo-orientované projekty.

##### 1.3.1.2 Cieľ opatrenia č. 3.1

###### Špecifický cieľ:

*Modernizácia a skvalitňovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji v rokoch 2007-2013 s cieľom zvýšenia schopnosti inštitúcií výskumu a vývoja efektívne spolupracovať s výskumnými inštitúciami v EÚ a v zahraničí, ako aj so subjektmi spoločenskej a hospodárskej praxe prostredníctvom transferu poznatkov a technológií.*

Cieľom opatrenia 3.1 je vytvárať kvalitnú výskumnú a vývojovú infraštruktúru, ktorá je nevyhnutným predpokladom rastu objemu a kvality výskumných a vývojových aktivít v Bratislavskom kraji. Predovšetkým existencia kvalitne vybavených a výkonných tímov vo vhodne vybraných oblastiach výskumu a vývoja je základným predpokladom pre atraktivitu dotknutého územia pre investorov a v neposlednom rade bude pozitívne ovplyvňovať výber partnerov pri medzinárodne riešených výskumných a vývojových problematikách. Aktivity budú podporované prostredníctvom nenávratnej (nenávratný finančný príspevok) a návratnej (inovatívne finančné nástroje) formy pomoci.

Tematické zameranie opatrenia bude vo vecnej rovine v súlade s vecnými prioritami výskumu a vývoja SR tak, že výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a prijímateľmi predložené žiadosti budú vecne nasmerované na 12 vecných priorít výskumu a vývoja SR, tak ako sú uvedené v Dlhodobom zámere štátnej vednej a technickej politiky do roku 2015 a OP VaV. V odôvodnených prípadoch bude možné pripraviť výzvu resp. podporiť projekt aj s iným vecným zameraním vzhľadom na aktuálnu potrebu alebo dopyt hospodárskej alebo spoločenskej sféry.

### 1.3.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 3.1

Tabuľka č. 13: ukazovatele na úrovni opatrenia 3.1

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	3.2.1.1 Počet publikácií v odborných časopisoch	odvodený od ukazovateľa č. 3.2 prioritnej osi č. 3 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	95	95
	3.4.1.2 Počet vytvorených pracovných miest pre výskumníkov	odvodený od ukazovateľa č. 3.4 prioritnej osi č. 3 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	70	70
Ukazovatele výstupu	3.1.1.3 Počet výskumníkov, ktorí majú profesionálny prospech z poskytnutej podpory	odvodený od ukazovateľa č. 3.1 prioritnej osi č. 3 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	3400	3400
	3.3.1.4 Počet inštitúcií VaV, ktoré boli technicky zhodnotené	odvodený od ukazovateľa č. 3.3 prioritnej osi č. 3 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	40	40

Pozn: Číslovanie ukazovateľov je definované nasledovne: prvé dve číslice sú identické s číslom nadradeného ukazovateľa na úrovni prioritnej osi v OP (číslo prioritnej osi + poradové číslo ukazovateľa prioritnej osi), tretia číslica je číslom opatrenia v rámci prioritnej osi a štvrtá číslica je poradová.

### 1.3.1.4 Skupiny oprávnených aktivít

Tabuľka č. 14: Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Rámcové aktivity
3.1.1	Obnova výskumnej a vývojovej infraštruktúry a prístrojového vybavenia na vysokých školách, výskumných inštitúciách, výskumných centrách a ostatných organizáciách výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji
3.1.2	Podpora výskumnej infraštruktúry v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti (12 vecných priorít výskumu a vývoja v SR, potreby kľúčových priemyselných odvetí SR, zvyšovanie kvality života a potreby udržateľného rozvoja hospodárstva) s dôrazom na významné interdisciplinárne projekty so zapojením viacerých vzdelávacích alebo výskumných inštitúcií a spoločné výskumné centrá so zapojením akademického a podnikateľského sektora (MSP aj veľké podniky) v Bratislavskom kraji
3.1.3	Obnova, budovanie a udržateľný rozvoj IKT infraštruktúry výskumu a vývoja na pracoviskách výskumu a vývoja, vrátane podpory širokopásmových sietí medzi špičkovými pracoviskami výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji

**Rámcová aktivita 3.1.1: Obnova výskumnej a vývojovej infraštruktúry a prístrojového vybavenia na vysokých školách, výskumných inštitúciách, výskumných centrách a ostatných organizáciách výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji**

Príklady aktivít:

- modernizácia a investície do technického, prístrojového a laboratórneho vybavenia
- nevyhnutné náklady spojené s investíciami do výskumného, vývojového a laboratórneho vybavenia (napr. príslušenstvo k vybaveniu a jeho prevádzke)
- budovanie a modernizácia lokálnej podpornej infraštruktúry výskumu a vývoja v oblasti informačných technológií
- nevyhnutné stavebné úpravy spojené s investíciami do výskumného, vývojového a laboratórneho vybavenia

**Rámcová aktivita 3.1.2: Podpora výskumnej infraštruktúry v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti (12 vecných priorít výskumu a vývoja v SR, potreby kľúčových priemyselných odvetí SR, zvyšovanie kvality života a potreby udržateľného rozvoja hospodárstva) s dôrazom na významné interdisciplinárne projekty so zapojením viacerých vzdelávacích alebo výskumných inštitúcií a spoločné výskumné centrá so zapojením akademického a podnikateľského sektora (MSP aj veľké podniky) v Bratislavskom kraji**

Príklady aktivít:

- investície do výskumného a laboratórneho vybavenia
- nevyhnutné stavebné úpravy spojené s investíciami do výskumného a laboratórneho vybavenia
- nevyhnutné náklady spojené s investíciami do výskumného a laboratórneho vybavenia (napr. príslušenstvo k vybaveniu a jeho prevádzke)

**Rámcová aktivita 3.1.3: Obnova, budovanie a udržateľný rozvoj IKT infraštruktúry výskumu a vývoja na pracoviskách výskumu a vývoja, vrátane podpory širokopásmových sietí medzi špičkovými pracoviskami výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji**

Príklady aktivít:

- budovanie a rozvoj širokopásmových sietí, medzi pracoviskami výskumu a vývoja
- budovanie a modernizácia lokálnej podpornej infraštruktúry výskumu a vývoja v oblasti informačných technológií, ako napr. lokálne počítačové siete, gridové počítačové farmy, superpočítače a pod.
- nevyhnutné stavebné úpravy spojené s investíciami do informačných technológií a širokopásmových sietí

### 1.3.1.5 Definovanie oprávneného územia

Tabuľka č. 15: Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 3.1

Opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
Opatrenie 3.1 Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pozn.: pole  znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

Z geografického hľadiska je pomoc z opatrenia 3.1 určená pre územie cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť, t.z. Bratislavský kraj.

### 1.3.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Výdavky musia spĺňať nižšie uvedené podmienky, aby im bola priznaná oprávnenosť:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 vrátane jeho príloh a s operačnými programami vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013.
- výdavky sú oprávnené pre príspevkov z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Ďalej platí, že výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou projektu, teda oprávnené výdavky musia byť vynaložené v súlade s cieľom opatrenia programu, musí existovať ich priame spojenie s projektom, výdavky musia byť vynaložené na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a musia byť plne v súlade s cieľmi projektu, výdavky musia prispievať k dosiahnutiu plánovaných aktivít projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov.
- výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a tiež primerané (teda musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
  1. hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu)
  2. účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu)
  3. efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Vynaložené výdavky musia byť zo strany prijímateľa uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.
- intenzita podpory udelená z programov financovaných z fondov EÚ nesmie presiahnuť povolenú intenzitu verejnej podpory, ktorá vyplýva z právnych predpisov EÚ.

Výdavky, ktoré sú považované za neoprávnené vo všeobecnosti:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31. 12. 2015
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

RO nestanovuje minimálnu a maximálnu dĺžku realizácie projektov a ani minimálnu a maximálnu výšku nenávratného finančného príspevku na projekt. Uvedené informácie budú uvedené vo výzve.

### **Projekt generujúci príjmy**

Projekt generujúci príjmy znamená každú operáciu zahŕňajúcu investíciu do infraštruktúry, ktorej používanie je spojené s platbou a výdavky sú priamo uhradené užívateľmi, alebo každú operáciu zahŕňujúcu predaj alebo prenájom pozemkov alebo stavieb, alebo každé poskytovanie služieb za poplatok.

Oprávnené výdavky na projekty generujúce príjmy sú tie, ktoré nepresiahnu súčasnú hodnotu investičných nákladov očistenú o súčasnú hodnotu čistých príjmov z investície za konkrétne referenčné obdobie pri:

- a) investíciách do infraštruktúry alebo
- b) ostatných projektov, pri ktorých je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy.

Ak na spolufinancovanie nie sú oprávnené všetky investície, čistý príjem sa prideliť pomerne k oprávneným a neoprávneným častiam investičných nákladov.

Riadiaci orgán zohľadní pri výpočte referenčné obdobie vhodné (primerané) pre kategóriu príslušnej investície, kategóriu projektu, bežne očakávanú ziskovosť (ak je to možné) v príslušnej kategórii investície, uplatňovanie zásady „znečisťovateľ platí“ a v prípade potreby aj zásadu spravodlivosti spojenú s relatívnou prosperitou štátu.

Riadiaci orgán je povinný zaviazat' prijímateľa v zmluve o nenávratnom finančnom príspevku, aby predložil najneskôr v piatom roku po ukončení projektu správu o príjmoch a výdavkoch projektu.

V prípade, že riadiaci orgán zistí, že projekt generuje vyššie príjmy ako boli rozpočtované, bezodkladne informuje certifikačný orgán o tejto skutočnosti.

Ak nie je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy, tak príjmy vygenerované do piatich rokov od ukončenia operácie (projektu) sa odpočítajú z výdavkov vykázaných Komisii. Odpočítanie vykoná certifikačný orgán najneskôr pri čiastočnom alebo úplnom ukončení operačného programu. Žiadosť o záverečnú platbu sa zodpovedajúcim spôsobom opraví.

Ak sa najneskôr tri roky po skončení operačného programu stanoví, že operácia (projekt) vygenerovala príjem, ktorý sa podľa vyššie uvedených odstavcov nezohľadnil, takýto príjem sa vráti, vymôže sa od prijímateľa pomoci napr. aj exekúciou, do všeobecného rozpočtu Európskej únie pomerne k príspevku z fondov.

Pravidlo „Projekty vytvárajúce príjmy“ sa nevzťahuje na projekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci v zmysle článku 87 Zmluvy o založení ES.

### **Oprávnené výdavky:**

- nákup zariadenia, vybavenia;
- nákup strojov, prístrojov, laboratórnych zariadení;
- prevádzkové výdavky na obstarané zariadenia, stroje, prístroje, laboratórne zariadenia (oprava a údržba);
- výdavky na rekonštrukcie, úpravu a obnovu budov v súvislosti s nákupom nových technológií, zariadení;
- nákup nehmotného majetku (software, licencie,...);
- vytváranie a udržiavanie počítačových sietí;
- nákup IKT technológií;



- nájom kancelárskeho vybavenia, strojov, prístrojov a zariadení (vrátane nehmotného majetku) počas trvania projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>9</sup> (potrebne dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti);
- poistenie obstaraného majetku;
- odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku za predpokladu, že tento majetok nebol získaný z verejných finančných zdrojov vrátane zdrojov ES;
- tvorba internetových stránok;
- inzercia v novinách, propagácia projektu, publicita projektu (letáky, bulletiny, brožúry...);
- monitoring (monitorovacia správa, hodnotenie projektu...);
- riadiaci personál - pracovnoprávny vzťah (napr. zákonník práce, zákon o štátnej službe,...) alebo iný ako pracovnoprávny vzťah (napr. obchodný zákonník, občiansky zákonník, autorský zákon,...);
- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (stavebná dokumentácia);
- výdavky partnera<sup>10</sup>.

#### Neoprávnené výdavky:

- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (iná ako stavebná dokumentácia);
- nákup kolkov;
- občerstvenie;
- úroky z dlhov;
- obstaranie pozemkov a budov;
- obstaranie a odpisy dopravných prostriedkov;
- poplatky za bankové záruky;
- vratná daň z pridanej hodnoty;
- bankové poplatky.

Pri použití pravidiel štátnej pomoci budú oprávnené a neoprávnené výdavky presne definované v schéme štátnej pomoci.

### 1.3.1.7 Oprávnení prijímateľa

Tabuľka č. 16: Oprávnení prijímateľa

Skupiny prijímateľov pre opatrenie 3.1	intenzita pomoci		
	Zdroje ERDF	Zdroje ŠR	Vlastné zdroje
<b>Verejný sektor</b>			
verejné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	10 %	5 %
verejnoprávne ustanovizne a inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj	85 %	10 %	5 %
Slovenská akadémia vied a jej ústavy	85 %	15 %	0 %
organizácie, resp. inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy	85 %	15 %	0 %
štátne vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	15 %	0 %

<sup>9</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

<sup>10</sup> Podmienky uplatnenia výdavkov partnera ako oprávnených výdavkov projektu sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok.

<b>Súkromný sektor</b>			
fyzické a právnické osoby podnikajúce podľa obchodného a živnostenského zákona	*	*	*
profesijné organizácie, asociácie a komory **	80,75 %	14,25 %	5 %
súkromné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl) **	80,75 %	14,25 %	5 %
mimovládne organizácie výskumu a vývoja definované v zákone č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, zákone č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, zákone č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene občianskeho zákonníka, zákone č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch, zákone č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v ČSSR v znení neskorších predpisov, Občianskom zákonníku č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, § 20f-20j o záujmových združeniach právnických osôb	80,75 %	14,25 %	5 %

\* Intenzita pomoci je stanovená v schéme štátnej pomoci

\*\* Uvedené intenzity pomoci platia, ak dané subjekty nepodliehajú schéme štátnej pomoci

### **1.3.1.8 Schémy štátnej pomoci**

V rámci opatrenia č. 3.1 subjekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci implementujú projekty OP VaV prostredníctvom schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja. Subjekty uvedené mimo schémy štátnej pomoci v rámci súkromného sektora v časti 1.3.1.7 Oprávnení prijímateľa, t.j. subjekty, ktoré nepodliehajú pravidlám štátnej pomoci, môžu v závislosti od zamerania vykonávaných aktivít v projekte (napr. aktivita zameraná na hospodársku činnosť – prenájom infraštruktúry) podliehať pravidlám štátnej pomoci, t.j. subjekty budú implementovať projekt na základe schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja a teda nebudú posudzovaní ako subjekt mimo schém štátnej pomoci.

## 1.4 Prioritná os č. 4 „Podpora výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji“

### 1.4.1 Opatrenie č. 4.1 „Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja ako pilierov rozvoja regiónu v Bratislavskom kraji“

#### 1.4.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 4.1

Riadenie, implementácia a kontrola OP VaV budú realizované v súlade s platnou legislatívou ES/EÚ a v súlade s platnými právnymi predpismi na území Slovenskej republiky. RO pre OP VaV je **Ministerstvo školstva SR**. RO môže zveriť, delegovať riadenie a implementáciu časti operačného programu jednému alebo viacerým SORO. Podrobnosti sú ustanovené v splnomocnení o delegovaní právomocí uzavretom medzi riadiacim orgánom a sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom. Delegovanie právomocí na SORO nemá vplyv na konečnú zodpovednosť RO. SORO pre opatrenie č. 4.1 je **Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ**. Ministerstvo školstva SR ako RO bude implementovať národné projekty a SORO bude implementovať dopytovo-orientované projekty. V rámci opatrenia 4.1 je možné implementovať projekty aj prostredníctvom iniciatívy JEREMIE v súlade s „Návrhom postupu implementácie iniciatívy JEREMIE v Slovenskej republike v programovom období 2007 – 2013“ schváleným uznesením vlády SR č. 785/2007 dňa 19. septembra 2007.

#### 1.4.1.2 Cieľ opatrenia č. 4.1

##### Špecifický cieľ:

*Zvyšovanie kvality výskumných pracovísk a podpora excelentného výskumu v Bratislavskom kraji s dôrazom na oblasti so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti.*

Cieľom opatrenia 4.1 je vytváranie a podpora excelentných pracovísk výskumu, ktoré sú priamo zapojené do vzdelávacieho procesu, alebo sú zamerané na oblasti so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti. Aktivity budú podporované prostredníctvom nenávratnej (nenávratný finančný príspevok) a návratnej (inovatívne finančné nástroje) formy pomoci.

Tematické zameranie opatrenia bude vo vecnej rovine v súlade s vecnými prioritami výskumu a vývoja SR tak, že výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a prijímateľmi predložené žiadosti budú vecne nasmerované na 12 vecných priorít výskumu a vývoja SR, tak ako sú uvedené v Dlhodobom zámere štátnej vednej a technickej politiky do roku 2015 a OP VaV. V odôvodnených prípadoch bude možné pripraviť výzvu resp. podporiť projekt aj s iným vecným zameraním vzhľadom na aktuálnu potrebu alebo dopyt hospodárskej alebo spoločenskej sféry.

### 1.4.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 4.1

Tabuľka č. 17: ukazovatele na úrovni opatrenia 4.1

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	4.2.1.1 Počet publikácií v odborných časopisoch	odvodený od ukazovateľa č. 4.2 prioritnej osi č. 4 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	50	50
	4.4.1.2 Počet vytvorených pracovných miest pre výskumníkov	odvodený od ukazovateľa č. 4.4 prioritnej osi č. 4 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	35	35
Ukazovatele výstupu	4.1.1.3 Počet výskumníkov, ktorí majú profesionálny prospech z poskytnutej podpory	odvodený od ukazovateľa č. 4.1 prioritnej osi č. 4 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	1700	1700
	4.3.1.4 Počet inštitúcií VaV, ktoré boli technicky zhodnotené	odvodený od ukazovateľa č. 4.3 prioritnej osi č. 4 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	20	20
	4.5.1.5 Počet projektov podpory sietí pracovísk výskumu a vývoja	odvodený od ukazovateľa č. 4.5 prioritnej osi č. 4 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	150	150

Pozn: Číslovanie ukazovateľov je definované nasledovne: prvé dve číslice sú identické s číslom nadradeného ukazovateľa na úrovni prioritnej osi v OP (číslo prioritnej osi + poradové číslo ukazovateľa prioritnej osi), tretia číslica je číslom opatrenia v rámci prioritnej osi a štvrtá číslica je poradová.

#### 1.4.1.4 Skupiny oprávnených aktivít

Tabuľka č. 18: Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Rámcové aktivity
4.1.1	Podpora výmenných a spoločných výskumných programov výskumno-vývojových a vzdelávacích inštitúcií v Bratislavskom kraji, ktoré budú mať medzinárodnú spoluprácu so zahraničnými inštitúciami výskumu a vývoja
4.1.2	Podpora významných výskumných a vývojových projektov v Bratislavskom kraji v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti (12 vecných priorít výskumu a vývoja v SR, potreby kľúčových priemyselných odvetí SR, zvyšovanie kvality života a potreby udržateľného rozvoja hospodárstva)
4.1.3	Podpora spolupráce medzi regionálnymi štruktúrami a pracoviskami výskumu a vývoja, vrátane spolupráce medzi inštitúciami výskumu a vývoja a strednými školami v Bratislavskom kraji
4.1.4	Podpora medzinárodnej spolupráce v oblasti výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji
4.1.5	Podpora profesionálneho návratu slovenských vedeckých pracovníkov (vrátane doktorandov a postdoktorandov), pôsobiacich v zahraničí, na vysoké školy a výskumné pracoviská v Bratislavskom kraji
4.1.6	Podpora ľudských zdrojov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti

**Rámcová aktivita 4.1.1: Podpora výmenných a spoločných výskumných programov výskumno-vývojových a vzdelávacích inštitúcií v Bratislavskom kraji, ktoré budú mať medzinárodnú spoluprácu so zahraničnými inštitúciami výskumu a vývoja**

Príklady aktivít:

- projekty spoločného výskumu na slovenských univerzitách, výskumných a vývojových inštitúciách s výskumnými a vývojovými pracoviskami sveta
- investičné a bežné náklady priamo vyplývajúce z projektov spoločného výskumu na slovenských univerzitách, výskumných a vývojových inštitúciách s výskumnými pracoviskami z najlepších svetových výskumných a vývojových pracovísk

**Rámcová aktivita 4.1.2: Podpora významných výskumných a vývojových projektov v Bratislavskom kraji v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti (12 vecných priorít výskumu a vývoja v SR, potreby kľúčových priemyselných odvetí SR, zvyšovanie kvality života a potreby udržateľného rozvoja hospodárstva)**

Príklady aktivít:

- náklady spojené s uskutočňovaním významných výskumných a vývojových projektov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti
- investičné a bežné náklady priamo vyplývajúce z projektov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti (12 vecných priorít výskumu a vývoja v SR, potreby kľúčových priemyselných odvetí SR, zvyšovanie kvality života a potreby udržateľného rozvoja hospodárstva)

**Rámcová aktivita 4.1.3: Podpora spolupráce medzi regionálnymi štruktúrami a pracoviskami výskumu a vývoja, vrátane spolupráce medzi inštitúciami výskumu a vývoja a strednými školami v Bratislavskom kraji**

Príklady aktivít:

- podpora začleňovania výskumných pracovísk výskumu a vývoja do nadregionálnych a medzinárodných sietí pre spoluprácu vo výskume, vývoji a v inováciách
- podpora výskumných projektov pre potreby regionálneho rozvoja vo väzbe na regionálne rozvojové dokumenty
- podpora spoločných projektov výskumných pracovísk so strednými školami

#### **Rámcová aktivita 4.1.4: Podpora medzinárodnej spolupráce v oblasti výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji**

##### Príklady aktivít:

- doplnková podpora výskumných projektov a tímov financovaných z Rámcového programu EU pre výskum a vývoj
- podpora účasti na zahraničných networkingových podujatiach, prezentáciách výskumných pracovísk a pod.

#### **Rámcová aktivita 4.1.5: Podpora profesionálneho návratu slovenských vedeckých pracovníkov (vrátane doktorandov a postdoktorandov), pôsobiacich v zahraničí, na vysoké školy a výskumné pracoviská v Bratislavskom kraji**

##### Príklady aktivít:

- náklady spojené s uskutočňovaním projektov a motivačných programov na profesionálny návrat (vrátane dočasného) slovenských absolventov postgraduálneho štúdia na zahraničných vysokých školách a slovenských vedcov pôsobiacich v zahraničí na slovenské vysoké školy a výskumné pracoviská

#### **Rámcová aktivita 4.1.6: Podpora ľudských zdrojov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti**

##### Príklady aktivít:

- pokrytie nákladov spojených so získaním a činnosťou vedeckých pracovníkov v oblastiach so strategickým významom pre ďalší rozvoj hospodárstva a spoločnosti

### **1.4.1.5 Definovanie oprávneného územia**

**Tabuľka č. 19:** Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 4.1

Opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
Opatrenie 4.1 Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja ako pilierov rozvoja regiónu v Bratislavskom kraji	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pozn.: pole  znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

Z geografického hľadiska je pomoc z opatrenia 4.1 určená pre územie cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť, t.z. Bratislavský kraj.

### **1.4.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky**

Výdavky musia spĺňať nižšie uvedené podmienky, aby im bola priznaná oprávnenosť:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 vrátane jeho príloh a s operačnými programami vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013.
- výdavky sú oprávnené pre príspevok z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Ďalej platí, že výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou projektu, teda oprávnené výdavky musia byť vynaložené v súlade s cieľom opatrenia programu, musí existovať ich priame spojenie s projektom, výdavky musia byť vynaložené na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a musia byť plne v súlade s cieľmi projektu, výdavky musia prispievať k dosiahnutiu plánovaných aktivít projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov.

- výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a tiež primerané (teda musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
  1. hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu)
  2. účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu)
  3. efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Vynaložené výdavky musia byť zo strany prijímateľa uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.
- intenzita podpory udelená z programov financovaných z fondov EÚ nesmie presiahnuť povolenú intenzitu verejnej podpory, ktorá vyplýva z právnych predpisov EÚ.

Výdavky, ktoré sú považované za neoprávnené vo všeobecnosti:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31. 12. 2015
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

RO nestanovuje minimálnu a maximálnu dĺžku realizácie projektov a ani minimálnu a maximálnu výšku nenávratného finančného príspevku na projekt. Uvedené informácie budú uvedené vo výzve.

### **Projekt generujúci príjmy**

Projekt generujúci príjmy znamená každú operáciu zahŕňajúcu investíciu do infraštruktúry, ktorej používanie je spojené s platbou a výdavky sú priamo uhradené užívateľmi, alebo každú operáciu zahrňujúcu predaj alebo prenájom pozemkov alebo stavieb, alebo každé poskytovanie služieb za poplatok.

Oprávnené výdavky na projekty generujúce príjmy sú tie, ktoré nepresiahnu súčasnú hodnotu investičných nákladov očistenú o súčasnú hodnotu čistých príjmov z investície za konkrétne referenčné obdobie pri:

- a) investíciách do infraštruktúry alebo
- b) ostatných projektov, pri ktorých je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy.

Ak na spolufinancovanie nie sú oprávnené všetky investície, čistý príjem sa prideliť pomerne k oprávneným a neoprávneným častiam investičných nákladov.

Riadiaci orgán zohľadní pri výpočte referenčné obdobie vhodné (primerané) pre kategóriu príslušnej investície, kategóriu projektu, bežne očakávanú ziskovosť (ak je to možné) v príslušnej kategórii investície, uplatňovanie zásady „znečisťovateľ platí“ a v prípade potreby aj zásadu spravodlivosti spojenú s relatívnou prosperitou štátu.

Riadiaci orgán je povinný zaviazat' prijímateľa v zmluve o nenávratnom finančnom príspevku, aby predložil najneskôr v piatom roku po ukončení projektu správu o príjmoch a výdavkoch projektu.

V prípade, že riadiaci orgán zistí, že projekt generuje vyššie príjmy ako boli rozpočtované, bezodkladne informuje certifikačný orgán o tejto skutočnosti.

Ak nie je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy, tak príjmy vygenerované do piatich rokov od ukončenia operácie (projektu) sa odpočítajú z výdavkov vykázaných Komisií. Odpočítanie vykoná certifikačný orgán najneskôr pri čiastočnom alebo úplnom ukončení operačného programu. Žiadosť o záverečnú platbu sa zodpovedajúcim spôsobom opraví.

Ak sa najneskôr tri roky po skončení operačného programu stanoví, že operácia (projekt) vygenerovala príjem, ktorý sa podľa vyššie uvedených odstavcov nezohľadnil, takýto príjem sa vráti, vymôže sa od prijímateľa pomoci, napr. aj exekúciou, do všeobecného rozpočtu Európskej únie pomerne k príspevku z fondov.

Pravidlo „Projekty vytvárajúce príjmy“ sa nevzťahuje na projekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci v zmysle článku 87 Zmluvy o založení ES.

### **Oprávnené výdavky:**

- riadiaci, administratívny a odborný personál - pracovnoprávny vzťah (napr. zákonník práce, zákon o štátnej službe,...) alebo iný ako pracovnoprávny vzťah (napr. obchodný zákonník, občiansky zákonník, autorský zákon,...);
- nákup zariadenia, vybavenia;
- nákup strojov, prístrojov, laboratórnych zariadení;
- prevádzkové výdavky na obstarané zariadenia, stroje, prístroje, laboratórne zariadenia (oprava a údržba);
- nákup nehmotného majetku (software, licencie,...);
- nákup odbornej a vedeckej literatúry (časopisy, knihy,...);
- vytváranie a udržiavanie počítačových sietí;
- nákup IKT technológií;
- výdavky na rekonštrukcie, úpravu a obnovu budov v súvislosti s nákupom nových technológií, zariadení;
- nájom kancelárskeho vybavenia, strojov, prístrojov a zariadení (vrátane nehmotného majetku) počas trvania projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>11</sup> (potrebné dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti);
- nájom priestorov v súvislosti s realizáciou projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>12</sup> (potrebné dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti);
- školiaci materiál a pomôcky;
- prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou projektu (spotrebný tovar a prevádzkový materiál, voda, plyn, elektrická energia, teplo, poistenie, poštovné, telekomunikačné poplatky, spojovacie siete...);
- odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku za predpokladu, že tento majetok nebol získaný z verejných finančných zdrojov vrátane zdrojov ES;
- cestovné náhrady odborného, riadiaceho a administratívneho personálu, – tuzemské a zahraničné pracovné cesty (úhrada cestovných náhrad ako oprávnený výdavok platí len pri uzatvorení pracovnoprávných vzťahov);
- poradenské a konzultačné služby (napr. právne poradenstvo);
- štúdie, expertízy, posudky súvisiace s implementáciou projektu - dodávané externe;
- tvorba internetových stránok;
- inzercia v novinách, propagácia projektu, publicita projektu (letáky, bulletin, brožúry...);
- monitoring (monitorovacia správa, hodnotenie projektu...);
- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (stavebná dokumentácia);
- výdavky partnera<sup>13</sup>.

<sup>11</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

<sup>12</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

<sup>13</sup> Podmienky uplatnenia výdavkov partnera ako oprávnených výdavkov projektu sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok.



**Neoprávnené výdavky:**

- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (iná ako stavebná dokumentácia);
- nákup kolkov;
- občerstvenie;
- úroky z dlhov;
- obstaranie pozemkov a budov;
- obstaranie a odpisy dopravných prostriedkov;
- poplatky za bankové záruky;
- vratná daň z pridanej hodnoty;
- bankové poplatky.

Pri použití pravidiel štátnej pomoci budú oprávnené a neoprávnené výdavky presne definované v schéme štátnej pomoci.

### 1.4.1.7 Oprávnení prijímateľa

Tabuľka č. 20: Oprávnení prijímateľa

Skupiny prijímateľov pre opatrenie 4.1	intenzita pomoci		
	Zdroje ERDF	Zdroje ŠR	Vlastné zdroje
<b>Verejný sektor</b>			
verejné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	10 %	5 %
verejnoprávne ustanovizne a inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj	85 %	10 %	5 %
regionálna a miestna samospráva	85 %	10 %	5 %
regionálna a miestna štátna správa	85 %	15 %	0 %
Slovenská akadémia vied a jej ústavy	85 %	15 %	0 %
organizácie, resp. inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy	85 %	15 %	0 %
štátne vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	15 %	0 %
<b>Súkromný sektor</b>			
fyzické a právnické osoby podnikajúce podľa obchodného a živnostenského zákona	*	*	*
profesijné organizácie, asociácie a komory **	80,75 %	14,25 %	5 %
súkromné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl) **	80,75 %	14,25 %	5 %
mimovládne organizácie výskumu a vývoja definované v zákone č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, zákone č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, zákone č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene občianskeho zákonníka, zákone č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch, zákone č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v ČSSR v znení neskorších predpisov, Občianskom zákonníku č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, § 20f-20j o záujmových združeniach právnických osôb	80,75 %	14,25 %	5 %

\* Intenzita pomoci je stanovená v schéme štátnej pomoci

\*\* Uvedené intenzity pomoci platia, ak dané subjekty nepodliehajú schéme štátnej pomoci

### 1.4.1.8 Schémy štátnej pomoci

V rámci opatrenia č. 4.1 subjekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci implementujú projekty OP VaV prostredníctvom schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja.

Subjekty uvedené mimo schémy štátnej pomoci v rámci súkromného sektora v časti 1.4.1.7 Oprávnení prijímateľa, t.j. subjekty, ktoré nepodliehajú pravidlám štátnej pomoci, môžu v závislosti od zamerania vykonávaných aktivít v projekte (napr. aktivita zameraná na hospodársku činnosť – prenájom infraštruktúry) podliehať pravidlám štátnej pomoci, t.j. subjekty budú implementovať projekt na základe schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja a teda nebudú posudzovaní ako subjekt mimo schém štátnej pomoci.

## 1.4.2 Opatrenie č. 4.2 „Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe v Bratislavskom kraji“

### 1.4.2.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 4.2

Riadenie, implementácia a kontrola OP VaV budú realizované v súlade s platnou legislatívou ES/EÚ a v súlade s platnými právnymi predpismi na území Slovenskej republiky. RO pre OP VaV je **Ministerstvo školstva SR**. RO môže zveriť, delegovať riadenie a implementáciu časti operačného programu jednému alebo viacerým SORO. Podrobnosti sú ustanovené v splnomocnení o delegovaní právomocí uzavretom medzi riadiacim orgánom a sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom. Delegovanie právomocí na SORO nemá vplyv na konečnú zodpovednosť RO. SORO pre opatrenie č. 4.2 je **Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ**. Ministerstvo školstva SR ako RO bude implementovať národné projekty a SORO bude implementovať dopytovo-orientované projekty. V rámci opatrenia 4.2 je možné implementovať projekty aj prostredníctvom iniciatívy JEREMIE v súlade s „Návrhom postupu implementácie iniciatívy JEREMIE v Slovenskej republike v programovom období 2007 – 2013“ schváleným uznesením vlády SR č. 785/2007 dňa 19. septembra 2007.

### 1.4.2.2 Cieľ opatrenia č. 4.2

#### Špecifický cieľ:

*Zvyšovanie miery spolupráce výskumno-vývojových inštitúcií v Bratislavskom kraji so spoločenskou a hospodárskou praxou prostredníctvom prenosu poznatkov a technológií a tým prispievanie k zvyšovaniu hospodárskeho rastu regiónov a celého Slovenska.*

Cieľom opatrenia 4.2 je podpora inovatívnej kultúry vo výskumných organizáciách a podpora výskumu orientovaného na reálne využitie jeho výsledkov v národnom hospodárstve a zároveň vytváranie a podpora prenosu novozískaných poznatkov a technológií do praxe. Aktivity budú podporované prostredníctvom nenávratnej (nenávratný finančný príspevok) a návratnej (inovatívne finančné nástroje) formy pomoci. Oprávnené budú aj aktivity podporované v opatrení 3.1, ak budú súčasťou širšieho projektu spĺňajúceho podmienky tohto opatrenia.

Tematické zameranie opatrenia bude vo vecnej rovine v súlade s vecnými prioritami výskumu a vývoja SR tak, že výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a prijímateľmi predložené žiadosti budú vecne nasmerované na 12 vecných priorít výskumu a vývoja SR, tak ako sú uvedené v Dlhodobom zámere štátnej vednej a technickej politiky do roku 2015 a OP VaV. V odôvodnených prípadoch bude možné pripraviť výzvu resp. podporiť projekt aj s iným vecným zameraním vzhľadom na aktuálnu potrebu alebo dopyt hospodárskej alebo spoločenskej sféry.

### 1.4.2.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 4.2

Tabuľka č. 21: ukazovatele na úrovni opatrenia 4.2

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	4.4.2.1 Počet vytvorených pracovných miest pre výskumníkov	odvodený od ukazovateľa č. 4.4 prioritnej osi č. 4 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	65	65
	4.2.2.2 Počet publikácií v odborných časopisoch	odvodený od ukazovateľa č. 4.2 prioritnej osi č. 4 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	95	95
Ukazovatele výstupu	4.1.2.3 Počet výskumníkov, ktorí majú profesionálny prospech z poskytnutej podpory	odvodený od ukazovateľa č. 4.1 prioritnej osi č. 4 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	3400	3400
	4.3.2.4 Počet inštitúcií VaV, ktoré boli technicky zhodnotené	odvodený od ukazovateľa č. 4.3 prioritnej osi č. 4 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	40	40
	4.6.2.5 Počet projektov spolupráce výskumno-vývojových inštitúcií so spoločenskou a hospodárskou praxou	odvodený od ukazovateľa č. 4.6 prioritnej osi č. 4 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	300	300

Pozn: Číslovanie ukazovateľov je definované nasledovne: prvé dve číslice sú identické s číslom nadradeného ukazovateľa na úrovni prioritnej osi v OP (číslo prioritnej osi + poradové číslo ukazovateľa prioritnej osi), tretia číslica je číslom opatrenia v rámci prioritnej osi a štvrtá číslica je poradová.

#### 1.4.2.4 Skupiny oprávnených aktivít

Tabuľka č. 22: Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Rámcové aktivity
4.2.1	Zvyšovanie inovačnej kultúry v akademickej sfére v Bratislavskom kraji prostredníctvom inkubátorov
4.2.2	Podpora aplikovaného výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji
4.2.3	Zvyšovanie kvality interného manažmentu prenosu technológií a poznatkov do praxe z prostredia akademickej sféry v Bratislavskom kraji vrátane aktivít na odstraňovanie bariér medzi výskumom a vývojom na jednej strane a spoločnosťou a hospodárstvom na druhej strane
4.2.4	Zvýšenie miery využívania inštitútov duševného vlastníctva pracoviskami výskumu a vývoja v akademickej sfére v Bratislavskom kraji
4.2.5	Vybudovanie a podpora regionálnych centier v Bratislavskom kraji

#### **Rámcová aktivita 4.2.1: Zvyšovanie inovačnej kultúry v akademickej sfére v Bratislavskom kraji prostredníctvom inkubátorov**

##### Príklady aktivít:

- tvorba a prevádzka programov pre mobilizáciu a tvorbu potenciálnych inovácií v prostredí verejných organizácií výskumu a vývoja a vysokých škôl
- tvorba a prevádzka súťaží podnikateľských plánov, inkubátorov a podobne v prostredí verejných organizácií výskumu a vývoja a vysokých škôl

#### **Rámcová aktivita 4.2.2: Podpora aplikovaného výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji**

##### Príklady aktivít:

- realizácia projektov aplikovaného výskumu a vývoja vo verejnom a mimovládnom sektore
- realizácia projektov priemyselného výskumu
- podpora projektov aplikovaného výskumu a vývoja v podnikovej sfére (MSP aj veľké podniky) vrátane podpory výskumníkov a ich činnosti s cieľom rozvoja nových aktivít podnikov
- podpora spolupráce podnikov (MSP aj veľké podniky) s akademickou sférou najmä prostredníctvom prístupu podnikov k výskumným zariadeniam akademickej sféry ako súčasť ich spolupráce
- vytváranie a podpora vedecko-technologických parkov a technologických centier s priamym zapojením terciárnych vzdelávacích inštitúcií s cieľom realizácie nových poznatkov v komerčnej sfére (MSP aj veľké podniky) vo forme areálov poskytujúcich priestory, služby a kontakt so zdrojmi nových poznatkov
- vytváranie a podpora kompetenčných centier orientovaných na špecifický sektor, so zapojením univerzít a s dôrazom na vzdelávanie, výskum, vývoj a technologický transfer
- podpora spracovania projektov vedecko-technologických parkov, technologických centier a kompetenčných centier, vrátane štúdií realizovateľnosti

#### **Rámcová aktivita 4.2.3: Zvyšovanie kvality interného manažmentu prenosu technológií a poznatkov do praxe z prostredia akademickej sféry v Bratislavskom kraji vrátane aktivít na odstraňovanie bariér medzi výskumom a vývojom na jednej strane a spoločnosťou a hospodárstvom na druhej strane**

##### Príklady aktivít:

- podpora kontaktných bodov pre styk s priemyslom (MSP aj veľké podniky) na pracoviskách výskumu a vývoja
- podpora spracovania projektov na zriadenie inštitúcií a útvarov slúžiacich univerzitám a akademickým pracoviskám na prenos technológií a poznatkov (vrátane valorizačných a komercializačných inštitúcií a útvarov)
- tvorba a prevádzka inštitúcií a útvarov slúžiacich univerzitám a akademickým pracoviskám na prenos technológií a poznatkov (vrátane valorizačných

a komercializačných inštitúcií a útvarov) vybavené expertízou, príslušným tréningom, skúsenosťou, pochopením pre potreby výskumníkov, zákonných noriem, podnikania, problematiky vývoja technológií

- podpora aktivít na odstraňovanie bariér medzi výskumom a vývojom na jednej strane a spoločnosťou a hospodárstvom (MSP aj veľké podniky) na druhej strane
- podpora propagácie výskumu a vývoja a popularizácia ich výsledkov v širšej verejnosti

**Rámcová aktivita 4.2.4: Zvýšenie miery využívania inštitútov duševného vlastníctva pracoviskami výskumu a vývoja v akademickej sfére v Bratislavskom kraji**

Príklady aktivít:

- podpora spracovania projektov na zriadenie inštitúcií a útvarov zabezpečujúcich komplexnú podporu riadenia práv duševného vlastníctva výskumných organizácií financovaných z verejných zdrojov a spoločných výskumných inštitúcií, do ktorých sú zapojené organizácie financované z verejných zdrojov
- tvorba a prevádzka inštitúcií a útvarov zabezpečujúcich komplexnú podporu riadenia práv duševného vlastníctva výskumných organizácií financovaných z verejných zdrojov a spoločných výskumných inštitúcií, do ktorých sú zapojené organizácie financované z verejných zdrojov
- podpora finančného krytia prvých fáz právnej ochrany duševného vlastníctva

**Rámcová aktivita 4.2.5: Vybudovanie a podpora regionálnych centier v Bratislavskom kraji**

Príklady aktivít:

- vybudovanie kompetenčných centier aplikovaného výskumu a vývoja, brokerských centier pre transfer technológií a znalostí, podpora partnerstva vysokých škôl, výskumných a vývojových organizácií s podnikateľským sektorom (MSP aj veľké podniky) v rámci regionálnych centier prostredníctvom prvotných investícií do ich infraštruktúry a nákladov na ich vybudovanie
- vybudovanie nástrojov inovačnej politiky (inovačné centrá, technologické platformy, informačné centrá) v rámci regionálnych centier prostredníctvom prvotných investícií do ich infraštruktúry a nákladov na ich vybudovanie

**1.4.2.5 Definovanie oprávneného územia**

Tabuľka č. 23: Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 4.2

Opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólův rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
Opatrenie 4.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe v Bratislavskom kraji	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pozn.: pole  znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

Z geografického hľadiska je pomoc z opatrenia 4.2 určená pre územie cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť, t.z. Bratislavský kraj.

**1.4.2.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky**

Výdavky musia spĺňať nižšie uvedené podmienky, aby im bola priznaná oprávnenosť:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 vrátane jeho príloh a s operačnými programami vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013.

- výdavky sú oprávnené pre príspevok z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Ďalej platí, že výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou projektu, teda oprávnené výdavky musia byť vynaložené v súlade s cieľom opatrenia programu, musí existovať ich priame spojenie s projektom, výdavky musia byť vynaložené na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a musia byť plne v súlade s cieľmi projektu, výdavky musia prispievať k dosiahnutiu plánovaných aktivít projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov.
- výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a tiež primerané (teda musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
  1. hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu)
  2. účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu) a
  3. efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Vynaložené výdavky musia byť zo strany prijímateľa uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.
- intenzita podpory udelená z programov financovaných z fondov EÚ nesmie presiahnuť povolenú intenzitu verejnej podpory, ktorá vyplýva z právnych predpisov EÚ.

Výdavky, ktoré sú považované za neoprávnené vo všeobecnosti:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31. 12. 2015
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

RO nestanovuje minimálnu a maximálnu dĺžku realizácie projektov a ani minimálnu a maximálnu výšku nenávratného finančného príspevku na projekt. Uvedené informácie budú uvedené vo výzve.

### **Projekt generujúci príjmy**

Projekt generujúci príjmy znamená každú operáciu zahŕňajúcu investíciu do infraštruktúry, ktorej používanie je spojené s platbou a výdavky sú priamo uhradené užívateľmi, alebo každú operáciu zahrňujúcu predaj alebo prenájom pozemkov alebo stavieb, alebo každé poskytovanie služieb za poplatok.

Oprávnené výdavky na projekty generujúce príjmy sú tie, ktoré nepresiahnu súčasnú hodnotu investičných nákladov očistenú o súčasnú hodnotu čistých príjmov z investície za konkrétne referenčné obdobie pri:

- a) investíciách do infraštruktúry alebo
- b) ostatných projektov, pri ktorých je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy.

Ak na spolufinancovanie nie sú oprávnené všetky investície, čistý príjem sa prideli pomerne k oprávneným a neoprávneným častiam investičných nákladov.

Riadiaci orgán zohľadní pri výpočte referenčné obdobie vhodné (primerané) pre kategóriu príslušnej investície, kategóriu projektu, bežne očakávanú ziskovosť (ak je to možné) v príslušnej kategórii investície, uplatňovanie zásady „znečisťovateľ platí“ a v prípade potreby aj zásadu spravodlivosti spojenú s relatívnou prosperitou štátu.

Riadiaci orgán je povinný zaviazat' prijímateľa v zmluve o nenávratnom finančnom príspevku, aby predložil najneskôr v piatom roku po ukončení projektu správu o príjmoch a výdavkoch projektu.

V prípade, že riadiaci orgán zistí, že projekt generuje vyššie príjmy ako boli rozpočtované, bezodkladne informuje certifikačný orgán o tejto skutočnosti.

Ak nie je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy, tak príjmy vygenerované do piatich rokov od ukončenia operácie (projektu) sa odpočítajú z výdavkov vykázaných Komisii. Odpočítanie vykoná certifikačný orgán najneskôr pri čiastočnom alebo úplnom ukončení operačného programu. Žiadosť o záverečnú platbu sa zodpovedajúcim spôsobom opraví.

Ak sa najneskôr tri roky po skončení operačného programu stanoví, že operácia (projekt) vygenerovala príjem, ktorý sa podľa vyššie uvedených odstavcov nezohľadnil, takýto príjem sa vráti, vymôže sa od prijímateľa pomoci napr. aj exekúciou, do všeobecného rozpočtu Európskej únie pomerne k príspevku z fondov.

Pravidlo „Projekty vytvárajúce príjmy“ sa nevzťahuje na projekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci v zmysle článku 87 Zmluvy o založení ES.

### **Oprávnené výdavky:**

- riadiaci, administratívny a odborný personál - pracovnoprávny vzťah (napr. zákonník práce, zákon o štátnej službe,...) alebo iný ako pracovnoprávny vzťah (napr. obchodný zákonník, občiansky zákonník, autorský zákon,...);
- nákup zariadenia, vybavenia;
- nákup strojov, prístrojov, laboratórnych zariadení;
- prevádzkové výdavky na obstarané zariadenia, stroje, prístroje, laboratórne zariadenia (oprava a údržba);
- nákup nehmotného majetku (software, licencie,...);
- nákup odbornej a vedeckej literatúry (časopisy, knihy,...);
- vytváranie a udržiavanie počítačových sietí;
- nákup IKT technológií;
- výdavky na rekonštrukcie, úpravu a obnovu budov v súvislosti s nákupom nových technológií, zariadení;
- nájom kancelárskeho vybavenia, strojov, prístrojov a zariadení (vrátane nehmotného majetku) počas trvania projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>14</sup> (potrebné dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti);
- nájom priestorov v súvislosti s realizáciou projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>15</sup> (potrebné dodržať zásady hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti);
- školiaci materiál a pomôcky;
- prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou projektu (spotrebný tovar a prevádzkový materiál, voda, plyn, elektrická energia, teplo, poistenie, poštovné, telekomunikačné poplatky, spojovacie siete...);
- odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku za predpokladu, že tento majetok nebol získaný z verejných finančných zdrojov vrátane zdrojov ES;
- cestovné náhrady odborného, riadiaceho a administratívneho personálu, – tuzemské a zahraničné pracovné cesty (úhrada cestovných náhrad ako oprávnený výdavok platí len pri uzatvorení pracovnoprávnych vzťahov);
- poradenské a konzultačné služby (napr. právne poradenstvo);
- štúdie, expertízy, posudky súvisiace s implementáciou projektu - dodávané externe;
- tvorba internetových stránok;

<sup>14</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

<sup>15</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.



- inzercia v novinách, propagácia projektu, publicita projektu (letáky, bulletiny, brožúry...);
- monitoring (monitorovacia správa, hodnotenie projektu...);
- výstavba, rozšírenie, rekonštrukcia a obnova budov priamo spojených s projektom regionálnych centier, vedecko-technologických parkov, technologických centier a kompetenčných centier,
- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (stavebná dokumentácia);
- výdavky partnera<sup>16</sup>.

#### Neoprávnené výdavky:

- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (iná ako stavebná dokumentácia);
- nákup kolkov;
- občerstvenie;
- úroky z dlhov;
- obstaranie pozemkov a budov;
- obstaranie a odpisy dopravných prostriedkov;
- poplatky za bankové záruky;
- vratná daň z pridanej hodnoty;
- bankové poplatky.

Pri použití pravidiel štátnej pomoci budú oprávnené a neoprávnené výdavky presne definované v schéme štátnej pomoci.

### 1.4.2.7 Oprávnení prijímateľa

Tabuľka č. 24: Oprávnení prijímateľa

Skupiny prijímateľov pre opatrenie 4.2	intenzita pomoci		
	Zdroje ERDF	Zdroje ŠR	Vlastné zdroje
<b>Verejný sektor</b>			
verejné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	10 %	5 %
verejnoprávne ustanovizne a inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj	85 %	10 %	5 %
regionálna a miestna samospráva	85 %	10 %	5 %
regionálna a miestna štátna správa	85 %	15 %	0 %
Slovenská akadémia vied a jej ústavy	85 %	15 %	0 %
organizácie, resp. inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy	85 %	15 %	0 %
štátne vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl)	85 %	15 %	0 %
<b>Súkromný sektor</b>			
fyzické a právnické osoby podnikajúce podľa obchodného a živnostenského zákona	*	*	*
profesijné organizácie, asociácie a komory **	80,75 %	14,25 %	5 %
súkromné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl) **	80,75 %	14,25 %	5 %

<sup>16</sup> Podmienky uplatnenia výdavkov partnera ako oprávnených výdavkov projektu sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok.

mimovládne organizácie výskumu a vývoja definované v zákone č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, zákone č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, zákone č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene občianskeho zákonníka, zákone č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch, zákone č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v ČSSR v znení neskorších predpisov, Občianskom zákonníku č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, § 20f-20j o záujmových združeniach právnických osôb	80,75 %	14,25 %	5 %
---	---------	---------	-----

\* Intenzita pomoci je stanovená v schéme štátnej pomoci

\*\* Uvedené intenzity pomoci platia, ak dané subjekty nepodliehajú schéme štátnej pomoci

#### 1.4.2.8 Schémy štátnej pomoci

V rámci opatrenia č. 4.2 subjekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci implementujú projekty OP VaV prostredníctvom schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja. Subjekty uvedené mimo schémy štátnej pomoci v rámci súkromného sektora v časti 1.4.2.7 Oprávnení prijímatelia, t.j. subjekty, ktoré nepodliehajú pravidlám štátnej pomoci, môžu v závislosti od zamerania vykonávaných aktivít v projekte (napr. aktivita zameraná na hospodársku činnosť – prenájom infraštruktúry) podliehať pravidlám štátnej pomoci, t.j. subjekty budú implementovať projekt na základe schémy štátnej pomoci na podporu výskumu a vývoja a teda nebudú posudzovaní ako subjekt mimo schém štátnej pomoci.

## 1.5 Prioritná os č. 5 „Infraštruktúra vysokých škôl“

### 1.5.1 Opatrenie č. 5.1 „Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu“

#### 1.5.1.1 Orgán zodpovedný za implementáciu opatrenia č. 5.1

Riadenie, implementácia a kontrola OP VaV budú realizované v súlade s platnou legislatívou ES/EÚ a v súlade s platnými právnymi predpismi na území Slovenskej republiky. RO pre OP VaV je **Ministerstvo školstva SR**. RO môže zveriť, delegovať riadenie a implementáciu časti operačného programu jednému alebo viacerým SORO. Podrobnosti sú ustanovené v splnomocnení o delegovaní právomocí uzavretom medzi riadiacim orgánom a sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom. Delegovanie právomocí na SORO nemá vplyv na konečnú zodpovednosť RO. SORO pre opatrenie č. 5.1 je **Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ**.

#### 1.5.1.2 Cieľ opatrenia č. 5.1

##### Špecifický cieľ:

*Zvýšenie kvality vzdelávania na vysokých školách prostredníctvom investícií do hmotnej infraštruktúry.*

Cieľom opatrenia 5.1 sú investičné aktivity zamerané na rekonštrukciu a rozširovanie objektov vysokých škôl a/alebo na modernizáciu ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok, v ktorých prebieha vzdelávací proces na vysokých školách. Aktivity budú podporované prostredníctvom nenávratnej formy pomoci (nenávratný finančný príspevok).

#### 1.5.1.3 Ukazovatele na úrovni opatrenia č. 5.1

Tabuľka č. 25: ukazovatele na úrovni opatrenia 5.1

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	5.3.1.1 Počet študentov, ktorí majú prospech z kvalitnejšej infraštruktúry	odvodený od ukazovateľa č. 5.3 prioritnej osi č. 5 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	300 000	300 000
Ukazovatele výstupu	5.1.1.2 Počet novovybudovaných budov a zariadení	odvodený od ukazovateľa č. 5.1 prioritnej osi č. 5 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	20	20
	5.1.1.3 Počet zrekonštruovaných budov a zariadení	odvodený od ukazovateľa č. 5.1 prioritnej osi č. 5 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	20	20
	5.2.1.4 Počet organizácií so zmodernizovaným vnútorným vybavením súvisiacim so vzdelávaním	odvodený od ukazovateľa č. 5.2 prioritnej osi č. 5 OP	MŠ SR, ITMS	počet	0	20	20

Pozn: Číslovanie ukazovateľov je definované nasledovne: prvé dve číslice sú identické s číslom nadradeného ukazovateľa na úrovni prioritnej osi v OP (číslo prioritnej osi + poradové číslo ukazovateľa prioritnej osi), tretia číslica je číslom opatrenia v rámci prioritnej osi a štvrtá číslica je poradová.

### 1.5.1.4 Skupiny oprávnených aktivít

Tabuľka č. 26: Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Príklady aktivít
1	Investičné aktivity zamerané na rekonštrukciu vysokých škôl (napr. zatepľovanie budovy, výmena okien, výmena alebo oprava strechy, výmena ústredného kúrenia, oprava stien budovy, stabilizácia budov, oprava omietky na budove, oprava exteriéru budovy, úpravy interiéru budovy, zabezpečenie bezbariérovosti budov, zabezpečenie požiarnej bezpečnosti budov, rekonštrukcia sociálnych zariadení a WC, rekonštrukcia teplovodných, vodovodných, kanalizačných a elektrických sietí)
2	Výstavba nových budov existujúcich vysokých škôl
3	Rozširovanie objektov vysokých škôl (napr. prístavba budovy, nadstavba budovy, akademické knižnice, doplnkové služby v rámci školského komplexu – úprava okolia školského komplexu)
4	Modernizácia a rekonštrukcie ubytovacích kapacít, telocviční, jedální a športovísk vysokých škôl
5	Modernizácia vnútorného vybavenia vysokých škôl, v ktorých prebieha vzdelávací proces za účelom zlepšenia podmienok na nové formy učenia a učenia sa (najmä na podporu nových technológií pri budovaní jazykových učební, dielní, budovanie chemických, biologických a fyzikálnych učební, budovanie IKT učební, vybavenie akademických knižníc počítačmi, budovanie a údržba IKT sietí)

### 1.5.1.5 Definovanie oprávneného územia

Tabuľka č. 27: Priemet princípu územnej koncentrácie do opatrenia 5.1

Opatrenie	inovačné póly	obce v záujmovom území inovačných pólov rastu	kohézne póly	obce, ktoré nie sú pólmi rastu
Opatrenie 5.1 Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pozn.: pole  znamená, že projekty budú realizované v uvedenom type obcí.

Z geografického hľadiska je pomoc z opatrenia 5.1 určená pre územie cieľa Konvergencia, t.z. Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj a Prešovský kraj.

### 1.5.1.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Výdavky musia spĺňať nižšie uvedené podmienky, aby im bola priznaná oprávnenosť:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 vrátane jeho príloh a s operačnými programami vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013.
- výdavky sú oprávnené pre príspevok z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Ďalej platí, že výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou projektu, teda oprávnené výdavky musia byť vynaložené v súlade s cieľom opatrenia programu, musí existovať ich priame spojenie s projektom, výdavky musia byť vynaložené na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a musia byť plne v súlade s cieľmi projektu, výdavky musia prispievať k dosiahnutiu plánovaných aktivít projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov.

- výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a tiež primerané (teda musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
  1. hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu)
  2. účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu)
  3. efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Vynaložené výdavky musia byť zo strany prijímateľa uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.
- intenzita podpory udelená z programov financovaných z fondov EÚ nesmie presiahnuť povolenú intenzitu verejnej podpory, ktorá vyplýva z právnych predpisov EÚ.

Výdavky, ktoré sú považované za neoprávnené vo všeobecnosti:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31. 12. 2015
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

RO nestanovuje minimálnu a maximálnu dĺžku realizácie projektov a ani minimálnu a maximálnu výšku nenávratného finančného príspevku na projekt. Uvedené informácie budú uvedené vo výzve.

### **Projekt generujúci príjmy**

Projekt generujúci príjmy znamená každú operáciu zahŕňajúcu investíciu do infraštruktúry, ktorej používanie je spojené s platbou a výdavky sú priamo uhradené užívateľmi, alebo každú operáciu zahrňujúcu predaj alebo prenájom pozemkov alebo stavieb, alebo každé poskytovanie služieb za poplatok.

Oprávnené výdavky na projekty generujúce príjmy sú tie, ktoré nepresiahnu súčasnú hodnotu investičných nákladov očistenú o súčasnú hodnotu čistých príjmov z investície za konkrétne referenčné obdobie pri:

- a) investíciách do infraštruktúry alebo
- b) ostatných projektov, pri ktorých je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy.

Ak na spolufinancovanie nie sú oprávnené všetky investície, čistý príjem sa prideliť pomerne k oprávneným a neoprávneným častiam investičných nákladov.

Riadiaci orgán zohľadní pri výpočte referenčné obdobie vhodné (primerané) pre kategóriu príslušnej investície, kategóriu projektu, bežne očakávanú ziskovosť (ak je to možné) v príslušnej kategórii investície, uplatňovanie zásady „znečisťovateľ platí“ a v prípade potreby aj zásadu spravodlivosti spojenú s relatívnou prosperitou štátu.

Riadiaci orgán je povinný zaviazat' prijímateľa v zmluve o nenávratnom finančnom príspevku, aby predložil najneskôr v piatom roku po ukončení projektu správu o príjmoch a výdavkoch projektu.

V prípade, že riadiaci orgán zistí, že projekt generuje vyššie príjmy ako boli rozpočtované, bezodkladne informuje certifikačný orgán o tejto skutočnosti.

Ak nie je možné vopred objektívne odhadnúť príjmy, tak príjmy vygenerované do piatich rokov od ukončenia operácie (projektu) sa odpočítajú z výdavkov vykázaných Komisií.

Odpočítanie vykoná certifikačný orgán najneskôr pri čiastočnom alebo úplnom ukončení operačného programu. Žiadosť o záverečnú platbu sa zodpovedajúcim spôsobom opraví.

Ak sa najneskôr tri roky po skončení operačného programu stanoví, že operácia (projekt) vygenerovala príjem, ktorý sa podľa vyššie uvedených odstavcov nezohľadnil, takýto príjem sa vráti, vymôže sa od prijímateľa pomoci, napr. aj exekúciou, do všeobecného rozpočtu Európskej únie pomerne k príspevku z fondov.

Pravidlo „Projekty vytvárajúce príjmy“ sa nevzťahuje na projekty podliehajúce pravidlám štátnej pomoci v zmysle článku 87 Zmluvy o založení ES.

#### **Oprávnené výdavky:**

- výstavba, rekonštrukcia a obnova budov priamo spojených s projektom (napr. zateplovanie budovy, výmena okien, výmena alebo oprava strechy, výmena ústredného kúrenia, oprava stien budovy, stabilizácia budov, oprava omietky na budove, oprava exteriéru budovy, úpravy interiéru budovy, zabezpečenie bezbariérovosti budov, zabezpečenie požiarnej bezpečnosti budov, rekonštrukcia sociálnych zariadení a WC, rekonštrukcia teplovodných, vodovodných, kanalizačných a elektrických sietí, budovanie a údržba IKT sietí, výstavba nových budov vysokých škôl);
- výdavky spojené s rozšírením objektov existujúcich vysokých škôl (napr. prístavba budovy, nadstavba budovy, akademické knižnice, doplnkové služby v rámci školského komplexu – úprava okolia školského komplexu);
- výdavky spojené s modernizáciou a rekonštrukciou ubytovacích kapacít, telocviční, jedální a športovísk existujúcich vysokých škôl;
- výdavky spojené s modernizáciou vnútorného vybavenia vysokých škôl, v ktorých prebieha vzdelávací proces za účelom zlepšenia podmienok na nové formy učenia a učenia sa (najmä na podporu nových technológií pri budovaní jazykových učební, dielní, budovanie chemických, biologických a fyzikálnych učební, budovanie IKT učební, vybavenie akademických knižníc počítačmi);
- štúdie, expertízy, posudky súvisiace s implementáciou projektu;
- propagácia projektu, publicita projektu;
- monitoring (monitorovacia správa, hodnotenie projektu...);
- riadiaci personál - pracovnoprávny vzťah (napr. zákonník práce, zákon o štátnej službe,...) alebo iný ako pracovnoprávny vzťah (napr. obchodný zákonník, občiansky zákonník, autorský zákon,...);
- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (stavebná dokumentácia);
- výdavky týkajúce sa výkonu stavebného dozoru;
- obstaranie pozemku do výšky max. 10% celkových oprávnených výdavkov projektu.

#### **Neoprávnené výdavky:**

- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektovej dokumentácie (iná ako stavebná dokumentácia);
- nákup kolkov;
- bankové poplatky;
- občerstvenie;
- úroky z dlhov;
- poplatky za bankové záruky;
- vratná daň z pridanej hodnoty;
- obstaranie pozemku presahujúcu výšku 10% celkových oprávnených výdavkov projektu;
- výdavky partnera.

### 1.5.1.7 Oprávnení prijímatelia

Tabuľka č. 28: Oprávnení prijímatelia

Skupiny prijímateľov pre opatrenie 5.1	intenzita pomoci		
	Zdroje ERDF	Zdroje ŠR	Vlastné zdroje
<b>Verejný sektor</b>			
verejné vysoké školy	85 %	10 %	5 %
štátne vysoké školy	85 %	15 %	0 %
Slovenská akadémia vied a jej ústavy (ako poskytovateľ vzdelávania)	85 %	15 %	0 %

### 1.5.1.8 Schémy štátnej pomoci

V rámci opatrenia č. 5.1 sa neplánuje využívanie schémy štátnej pomoci.

## 1.6 Prioritná os č. 6 „Technická pomoc pre cieľ Konvergencia“

Efektívna implementácia OP VaV závisí od schopnosti riadiacich inštitúcií vykonávať svoje funkcie v súlade s pravidlami riadenia ERDF. Úspešná implementácia OP VaV prináša so sebou ďalšie aktivity týkajúce sa riadenia a administratívnych postupov zapojených do procesu. Technická pomoc pre Cieľ Konvergencia je osobitnou prioritnou osou OP VaV, ktorej účelom je podporovať realizáciu prioritných osí 1, 2 a 5 OP VaV.

### 1.6.1 Orgán zodpovedný za implementáciu prioritnej osi č. 6 Technická pomoc pre cieľ Konvergencia

Riadenie, implementácia a kontrola OP VaV budú realizované v súlade s platnou legislatívou ES/EÚ a v súlade s platnými právnymi predpismi na území Slovenskej republiky.

RO pre OP VaV je **Ministerstvo školstva SR** (ďalej len „MŠ SR“). RO môže zveriť, delegovať riadenie a implementáciu časti operačného programu jednému alebo viacerým sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“). Podrobnosti sú ustanovené v splnomocnení o delegovaní právomocí z RO na SORO. Delegovanie právomocí na SORO nemá vplyv na konečnú zodpovednosť RO. SORO pre prioritnú os č. 6 Technická pomoc pre cieľ Konvergencia je **Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ**.

### 1.6.2 Cieľ prioritnej osi č. 6 Technická pomoc pre cieľ Konvergencia

Cieľ prioritnej osi 6 je: *„Zabezpečenie implementácie OP VaV v súlade s požiadavkami kladenými na riadenie, implementáciu, kontrolu, audit, monitorovanie, vyhodnocovanie operačného programu a na administratívne štruktúry zodpovedné za realizáciu operačného programu, poskytnutie podpory na prípravu projektov ako aj na informovanie verejnosti, propagáciu a výmenu skúseností.“*

Dôraz je kladený na potrebu vysokej odbornosti pri riadení, implementácii, monitorovaní, hodnotení a kontrole. V tomto procese budú využité skúsenosti z implementácie Sektorového operačného programu Ľudské zdroje a Jednotného programového dokumentu NUTS 2 Bratislava Cieľ 3, avšak vzhľadom na skutočnosť, Ministerstvo školstva SR bude po prvýkrát v nasledujúcom programovom období samostatne riadiť a implementovať operačný program v plnom sedemročnom období a pôjde o prostriedky ERDF, bude potrebné vytvoriť systém implementácie týchto prostriedkov. Konkrétne vybudovanie RO na Ministerstve školstva SR a vybudovanie organizačnej štruktúry pod RO (SORO, platobná jednotka, útvary kontroly a auditu, inštitúcie a experti zapojení do realizácie technickej pomoci).

Technická pomoc bude určená na podporu efektívneho riadenia operačného programu v rámci cieľa Konvergencia, na jeho propagáciu a na podporu hodnotenia OP VaV a vybraných projektov. Bude sa tiež sústreďovať na aktivity spojené s riadením, monitorovaním, kontrolou, analýzou a poskytovaním informácií vrátane propagácie, vyhodnocovaním a výmenou skúseností. Z prostriedkov technickej pomoci (ďalej len „TP“) budú financované aj podporné IT systémy pre potrebu MŠ SR ako RO pre OP VaV a Agentúry MŠ SR pre štrukturálne fondy EÚ ako SORO, tak aby nedošlo k duplicite financovania IT systémov, financovaných z OP Technická pomoc. IT monitorovací systém, ktorý sa bude využívať jednotne pri riadení operačných programov a náklady na ich vytvorenie budú plne hradené z OP Technická pomoc.

Uvedený zámer sa bude naplňovať prostredníctvom nasledovných aktivít:

- ♦ mzdové zabezpečenie zamestnancov, ktorí sa podieľajú na programovaní, riadení, implementácii, audite a kontrole OP VaV – podpora administratívneho personálu



- v procese poskytovania pomoci z ERDF
- ◆ podpora pri budovaní RO, SORO, platobnej jednotky, útvarov kontroly a auditu, inštitúcií a expertov zapojených do realizácie technickej pomoci
  - ◆ zabezpečenie kvality a kontinuity monitorovania a hodnotenia počas celého programového obdobia
  - ◆ technické zabezpečenie programovania, riadenia, implementácie, auditu a kontroly (technické zabezpečenie a vybavenie, posudky, štúdie, analýzy, poradenstvo, softvérová podpora, audit, kontrola a pod.), vypracovanie špecifických štúdií a analýz, analytická podpora implementácie
  - ◆ podporné IT systémy pre potreby RO a SORO pre OP VaV
  - ◆ informačné aktivity, publicita
  - ◆ príprava ďalšieho programového obdobia
  - ◆ zabezpečenie činnosti monitorovacieho výboru a podvýborov v súlade s potrebami
  - ◆ výmena skúseností z realizácie pomoci.

### 1.6.3 Ukazovatele na úrovni prioritnej osi č. 6 Technická pomoc pre cieľ Konvergencia

Tabuľka č. 29: ukazovatele na úrovni prioritnej osi 6

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	6.1 stav kontrahovania alokovaných prostriedkov	stav kontrahovania alokovaných prostriedkov	RO/SORO	%	0	90	100
	6.2 stav čerpania alokovaných prostriedkov	stav čerpania alokovaných prostriedkov	RO/SORO	%	0	75	90
Ukazovatele výstupu	6.3 školenia a prezentácie pre žiadateľov o poskytnutie pomoci a prijímateľov	počet školení a prezentácií pre žiadateľov o poskytnutie pomoci z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a prijímateľov	RO/SORO	počet	0	80	100

Pozn: Na rozdiel od vecných opatrení programového manuálu (1.1 – 5.1) sú ukazovatele pre technickú pomoc definované len na úrovni prioritnej osi a ich číslovanie je dané číslom prioritnej osi (6.) a poradovým číslom.

## 1.6.4 Skupiny oprávnených aktivít

Tabuľka č. 30: Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Prioritné témy
1	Prioritná téma 85 – Príprava a vykonávanie, monitorovanie a kontrola a audit
2	Prioritná téma 86 – Hodnotenie a štúdie; informovanie a publicita.

V zmysle Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, s cieľom zabezpečenia vysokej kvality realizácie operačného programu a jeho prioritných osí, môžu oprávnené subjekty na všetkých úrovniach riadiacich štruktúr využívať finančné prostriedky v rámci TP jednotlivých operačných programov na podporu vykonávaných činností a funkcií v rámci aktivít rozdelených v zmysle stanovených prioritných tém a kategórií výdavkov.

**Pre oblasť TP sa uplatňujú tieto prioritné témy<sup>17</sup>:**

Prioritná téma 85 – Príprava a vykonávanie, monitorovanie a kontrola a audit

Prioritná téma 86 – Hodnotenie a štúdie; informovanie a publicita.

### **Prioritná téma 85 – Príprava a vykonávanie, monitorovanie a kontrola a audit**

V rámci prioritnej témy 85 – Príprava a vykonávanie, monitorovanie a kontrola môžu byť prostriedky TP využívané na spolufinancovanie aktivít podporujúcich efektívnu realizáciu OP VaV v zmysle stanovených oblastí aktivít najmä na<sup>18</sup>:

#### **v personálnej oblasti:**

- aktivity súvisiace s procesom interného a externého vzdelávania zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo ŠF v rámci OP VaV (semináre, školenia, kurzy, odborné stáže, pracovné cesty, a pod.),
- mzdové zabezpečenie všetkých oprávnených zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo ŠF v rámci OP VaV (na hrubú mzdu vrátane prémiei resp. odmien, zákonných odvodov zamestnávateľa na sociálne, dôchodkové a zdravotné poistenie a prípadných ďalších odvodov, ku ktorým je zamestnávateľ povinný na základe právnych predpisov za tých zamestnancov, ktorí boli príslušným orgánom verejnej správy určení k vykonávaniu aktivít uvedených v ostatných bodoch).

#### **v oblasti technického vybavenia:**

- aktivity zamerané na adekvátne materiálo-technické zabezpečenie oprávnených subjektov v súvislosti s podporou implementácie pomoci zo ŠF v rámci OP VaV,
- na inštaláciu, prevádzku a prepojenie počítačových systémov a na zaobstaranie elektronického vybavenia pre riadenie, monitorovanie, kontrolu, audit a hodnotenie.

#### **v oblasti režijných výdavkov:**

- aktivity priamo súvisiace s prevádzkovým zabezpečením implementácie pomoci zo ŠF v rámci OP VaV (prevádzkové výdavky, výdavky na údržbu a pod.).

#### **v oblasti prípravy, implementácie, monitorovania, kontroly a auditu:**

- aktivity súvisiace s procesom implementácie OP VaV vrátane oblasti finančného riadenia,
- na prípravu a realizáciu finančného a vecného riadenia OP VaV spojené s hodnotením a monitorovaním realizácie projektov a OP VaV, ako i na aktivity zamerané na oblasť tvorby a aktualizácie strategických a metodických dokumentov oprávnených subjektov, na aktivity súvisiace s monitorovaním realizácie horizontálnych priorít,

<sup>17</sup> V zmysle prílohy č. 2 Nariadenia komisie (ES) č. 1828/2006.

<sup>18</sup> V zmysle Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013.

- na rokovanie monitorovacieho výboru a podvýborov OP VaV,
- aktivity súvisiace s prípravou a zabezpečením výkonu kompetencií monitorovacieho výboru, pracovných, koordinačných skupín a výborov v pôsobnosti RO (tieto výdavky tiež môžu zahŕňať náklady na expertov a iných účastníkov v týchto výboroch vrátane účastníkov z tretích krajín, ak predseda takéhoto výboru považuje ich prítomnosť za nevyhnutnú pre efektívnu implementáciu pomoci),
- na cestovné z dôvodu konania monitorovacieho výboru,
- na posilnenie správnej (administratívnej) kapacity pre vykonávanie pomoci z fondov EÚ, organizácia a technická podpora rokovania pracovných skupín a komisií, zabezpečovanie odborného a právneho poradenstva pre implementačné štruktúry, zaistenie spracovania štúdií, analýz, metodík a metodických príručiek ako i externých hodnotiteľov,
- na činnosti orgánu kontroly a auditu, t. j. kontrola a audit vrátane ich plánovania a metodiky,
- aktivity súvisiace so zavedením a koordináciou účinných systémov kontroly a auditu operačných programov,
- na vykonávanie auditov a kontroly realizácie projektov a programov (t.j. výdavky spojené napr. s vykonávanými overovaniami na mieste, na kontrolu dokladov a na prípravu a koordináciu systému zabezpečenia kontrol a ďalšie),
- na činnosti certifikačného orgánu, t. j. certifikačné overenia na všetkých úrovniach finančného riadenia v rámci fondov EÚ, kohézneho fondu a iných finančných nástrojov, overovanie súhrnných žiadostí o platbu, príprava žiadosti o platbu na EK, spracovávanie účtovných výkazov, spracovávanie podkladov k nezrovnalostiam a pod.

### **Prioritná téma 86 – Hodnotenie a štúdie; informovanie a publicita**

V rámci prioritnej témy 86 – Hodnotenie a štúdie; informovanie a publicita môžu byť prostriedky TP využívané na spolufinancovanie aktivít podporujúcich efektívnu realizáciu OP VaV v zmysle stanovených oblastí aktivít najmä na<sup>19</sup>:

#### **v oblasti informovania a publicity:**

- aktivity súvisiace s poskytovaním informácií, propagáciou OP VaV, šírením povedomia o programoch a aktivity súvisiace so zabezpečením publicity OP VaV na primeranej úrovni<sup>20</sup> pre prijímateľov, potenciálnych prijímateľov a verejnosť,
- aktivity súvisiace s vytváraním sietí kontaktných miest a informačných kanálov,
- aktivity súvisiace s prípravou a implementáciou komunikačného plánu,
- aktivity spojené s posilňovaním absorpčnej schopnosti, t.j. zabezpečovanie metodického a odborného poradenstva, podpora činností na pomoc žiadateľom, podpora projektov partnerstva verejného a súkromného sektoru, zabezpečovanie školení a seminárov pre výmenu skúseností a šírenie príkladov osvedčenej praxe, podpora partnerstva a vzájomnej spolupráce pri príprave a realizácii projektov, realizovanie aktivít pre sledovanie a vyhodnocovanie absorpčnej kapacity a pod.

#### **v oblasti hodnotenia a štúdií:**

- aktivity súvisiace so zabezpečením jednotlivých hodnotení realizácie OP VaV, ktoré vykonávajú externí experti alebo vnútorné alebo vonkajšie útvary, ktoré sú funkčne nezávislé od certifikačného orgánu a orgánu auditu<sup>21</sup>,
- aktivity súvisiace s predbežným hodnotením, ktorým sa určia a posúdia rozdiely, medzery a potenciál rozvoja, ciele, ktoré sa majú dosiahnuť, očakávané výsledky, rozsah, v akom sa zohľadnili priority Spoločenstva, súlad stratégie navrhovanej pre regióny, skúseností z predchádzajúceho programového obdobia, kvality postupov

<sup>19</sup> V zmysle Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013.

<sup>20</sup> V zmysle článku 69 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a Oddielu 1 nariadenia Komisie č. 1828/2006.

<sup>21</sup> V súlade s požiadavkami na hodnotenie podľa hlavy IV nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.

- programovania, vykonávania, finančného riadenia, monitorovania a hodnotenia, prípadne pridanú hodnotu Spoločenstva,
- hodnotiace aktivity spojené s monitorovaním OP VaV počas programového obdobia a s prípravou podkladov pre Európsku komisiu, ktorá vykonáva následné hodnotenie,
  - aktivity zamerané na spracovanie odborných posudkov, metódik, štúdií, hodnotení vplyvu na životné prostredie, regionálnych analýz a iných analýz súvisiacich s prípravou a vykonávaním OP VaV.

### 1.6.5 Definovanie oprávneného územia

**Tabuľka č. 31:** Priemet princípu územnej koncentrácie do prioritnej osi 6

Prioritná os	
Prioritná os 6 Technická pomoc pre Cieľ Konvergencia	Celé územie SR (okrem Bratislavského kraja)

### 1.6.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Výdavky musia spĺňať nižšie uvedené podmienky, aby im bola priznaná oprávnenosť:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 vrátane jeho príloh a s operačnými programami vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013.
- výdavky sú oprávnené pre príspevok z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Ďalej platí, že výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou projektu, teda oprávnené výdavky musia byť vynaložené v súlade s cieľom opatrenia programu, musí existovať ich priame spojenie s projektom, výdavky musia byť vynaložené na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a musia byť plne v súlade s cieľmi projektu, výdavky musia prispievať k dosiahnutiu plánovaných aktivít projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov.
- výdavky musia byť primerané (teda musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
  1. hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu)
  2. účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu)
  3. efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Vynaložené výdavky musia byť zo strany prijímateľa uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.
- intenzita podpory udelená z programov financovaných z fondov EÚ nesmie presiahnuť povolenú intenzitu verejnej podpory, ktorá vyplýva z právnych predpisov EÚ.

Výdavky, ktoré sú považované za neoprávnené vo všeobecnosti:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31. 12. 2015
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

RO nestanovuje minimálnu a maximálnu dĺžku realizácie projektov a ani minimálnu a maximálnu výšku nenávratného finančného príspevku na projekt. Uvedené informácie budú uvedené vo výzve.

#### **Oprávnené výdavky v rámci prioritnej osi:**

Oblasť oprávnených výdavkov v súvislosti s realizáciou TP na úrovni jednotlivých OP sa riadi všeobecnými pravidlami oprávnenosti výdavkov v zmysle legislatívy Európskej únie a Slovenskej republiky tak, ako sú definované v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013.

V oblasti TP sú oprávnenými výdavkami také výdavky, ktorými sa zabezpečuje a realizuje predovšetkým výmena skúseností, činnosti zamerané na zvyšovanie informovanosti, semináre, budovanie kontaktných sietí a vzájomné hodnotenia, ktoré slúžia na stanovenie a šírenie osvedčených postupov a podporu vzájomného učenia a cezhraničnú, nadnárodnú a medziregionálnu spoluprácu s cieľom rozšírenia politického rozmeru a príspevku z fondov EÚ k cieľom Spoločenstva v súvislosti so zamestnanosťou a sociálnou inklúziou.

Tak isto sú to výdavky na aktivity v oblasti riadenia, monitorovania, hodnotenia, prípravy, realizácie, informovania, kontroly a auditu implementácie programov spolufinancovaných z prostriedkov fondov EÚ a taktiež na činnosti zamerané na posilnenie administratívnej a absorpčnej kapacity pre vykonávanie pomoci z fondov EÚ.

Pre oblasť technickej pomoci sa uplatňujú tieto kategórie výdavkov v zmysle Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013:

Personálne výdavky

Výdavky na technické vybavenie

Nepriame (režijné) výdavky

Externé služby (výdavky na prípravu a implementáciu, kontrolu a audit, monitorovanie, hodnotenie a štúdie, informovanie a publicitu).

Pri definovaní aktivít a ich priraďovaní do jednotlivých oblastí sú jednotlivé oprávnené subjekty povinné rešpektovať štruktúru a vymedzenie prioritných tém 85 a 86.

### **1.6.7 Oprávnení prijímateľa**

Tabuľka č. 32: Oprávnení prijímateľa

Skupiny prijímateľov pre prioritnú os 6	intenzita pomoci		
	Zdroje ERDF	Zdroje ŠR	Vlastné zdroje
<b>Verejný sektor</b>			
Ministerstvo školstva SR ako RO	85 %	15 %	0 %
Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako SORO	85 %	15 %	0 %

### **1.6.8 Cieľové skupiny**

- zamestnanci štátnej a verejnej služby na RO, SORO, PJ a útvaroch kontroly a auditu;
- ďalší personál zabezpečujúci požiadavky technickej pomoci (zamestnanci, príp. zmluvne dohodnuté subjekty).

### **1.6.9 Schémy štátnej pomoci**

V rámci prioritnej osi č. 6 „Technická pomoc pre cieľ Konvergencia“ sa neplánuje využívanie schémy štátnej pomoci.

## 1.7 Prioritná os č. 7 „Technická pomoc pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť“

Efektívna implementácia OP VaV závisí od schopnosti riadiacich inštitúcií vykonávať svoje funkcie v súlade s pravidlami riadenia ERDF. Úspešná implementácia OP VaV prináša so sebou ďalšie aktivity týkajúce sa riadenia a administratívnych postupov zapojených do procesu. Technická pomoc pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť je osobitnou prioritnou osou OP VaV, ktorej účelom je podporovať realizáciu prioritných osí 3 a 4 OP VaV.

### 1.7.1 Orgán zodpovedný za implementáciu prioritnej osi č. 7 Technická pomoc pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť

Riadenie, implementácia a kontrola OP VaV budú realizované v súlade s platnou legislatívou ES/EÚ a v súlade s platnými právnymi predpismi na území Slovenskej republiky.

RO pre OP VaV je **Ministerstvo školstva SR** (ďalej len „MŠ SR“). RO môže zveriť, delegovať riadenie a implementáciu časti operačného programu jednému alebo viacerým sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“). Podrobnosti sú ustanovené v splnomocnení o delegovaní právomocí z RO na SORO. Delegovanie právomocí na SORO nemá vplyv na konečnú zodpovednosť RO. SORO pre prioritnú os č. 7 Technická pomoc pre cieľ je **Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ**.

### 1.7.2 Cieľ prioritnej osi č. 7 Technická pomoc pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť

Cieľ prioritnej osi 7 je: *Zabezpečenie implementácie OP VaV v súlade s požiadavkami kladenými na riadenie, implementáciu, kontrolu, audit, monitorovanie, vyhodnocovanie operačného programu a na administratívne štruktúry zodpovedné za realizáciu operačného programu, poskytnutie podpory na prípravu projektov ako aj na informovanie verejnosti, propagáciu a výmenu skúseností.*

Dôraz je kladený na potrebu vysokej odbornosti pri riadení, implementácii, monitorovaní, hodnotení a kontrole. V tomto procese budú využité skúsenosti z implementácie Sektorového operačného programu Ľudské zdroje a Jednotného programového dokumentu NUTS 2 Bratislava Cieľ 3, avšak vzhľadom na skutočnosť, Ministerstvo školstva SR bude po prvýkrát v nasledujúcom programovom období samostatne riadiť a implementovať operačný program v plnom sedemročnom období a pôjde o prostriedky ERDF, bude potrebné vytvoriť systém implementácie týchto prostriedkov. Konkrétne vybudovanie RO na Ministerstve školstva SR a vybudovanie organizačnej štruktúry pod RO (SORO, platobná jednotka, útvary kontroly a auditu, inštitúcie a experti zapojení do realizácie technickej pomoci).

Technická pomoc pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť bude určená na podporu efektívneho riadenia operačného programu v rámci cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť, na jeho propagáciu a na podporu hodnotenia OP VaV a vybraných projektov. Bude sa tiež sústreďovať na aktivity spojené s riadením, monitorovaním, kontrolou, analýzou a poskytovaním informácií vrátane propagácie, vyhodnocovaním a výmenou skúseností. Z prostriedkov technickej pomoci budú financované aj podporné IT systémy pre potrebu MŠ SR ako RO pre OP VaV a Agentúry MŠ SR pre štrukturálne fondy EÚ ako SORO, tak aby nedošlo k duplicite financovania IT systémov, financovaných z OP Technická pomoc. IT monitorovací systém (ďalej len ITMS), ktorý sa bude využívať jednotne pri riadení operačných programov a náklady na ich vytvorenie budú plne hrazené z OP Technická pomoc.

Uvedený zámer sa bude naplňať najmä prostredníctvom nasledovných aktivít:

- ◆ mzdové zabezpečenie zamestnancov, ktorí sa podieľajú na programovaní, riadení, implementácii, audite a kontrole OP VaV
- ◆ technické zabezpečenie programovania, riadenia, implementácie, auditu a kontroly (technické zabezpečenie a vybavenie, posudky, štúdie, analýzy, poradenstvo, softvérová podpora, audit, kontrola a pod.)
- ◆ podporné IT systémy pre potreby RO pre OP VaV
- ◆ informačné aktivity, publicita
- ◆ príprava ďalšieho programového obdobia
- ◆ zabezpečenie činnosti monitorovacieho výboru a podvýborov v súlade s potrebami.



**1.7.3 Ukazovatele na úrovni prioritnej osi č. 7 Technická pomoc pre cieľ  
Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť**

**Tabuľka č. 33:** ukazovatele na úrovni prioritnej osi 7

	Názov ukazovateľa	Definícia	Informačný zdroj	Merná jednotka	Východisková hodnota	Cieľová hodnota	
					r. 2007	r. 2013	r. 2015
Ukazovatele výsledku	7.1 stav kontrahovania alokovaných prostriedkov	stav kontrahovania alokovaných prostriedkov	RO/SORO	%	0	90	100
	7.2 stav čerpania alokovaných prostriedkov	stav čerpania alokovaných prostriedkov	RO/SORO	%	0	75	90
Ukazovatele výstupu	7.3 školenia a prezentácie pre žiadateľov o poskytnutie pomoci a prijímateľov	počet školení a prezentácií pre žiadateľov o poskytnutie pomoci z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a prijímateľov	RO/SORO	počet	0	80	100

Pozn: Na rozdiel od vecných opatrení programového manuálu (1.1 – 5.1) sú ukazovatele pre technickú pomoc definované len na úrovni prioritnej osi a ich číslovanie je dané číslom prioritnej osi (7.) a poradovým číslom.

## 1.7.4 Skupiny oprávnených aktivít

Tabuľka č. 34: Skupiny oprávnených aktivít

p. č.	Prioritné témy
1	Prioritná téma 85 – Príprava a vykonávanie, monitorovanie a kontrola a audit
2	Prioritná téma 86 – Hodnotenie a štúdie; informovanie a publicita.

V zmysle Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, s cieľom zabezpečenia vysokej kvality realizácie operačného programu a jeho prioritných osí, môžu oprávnené subjekty na všetkých úrovniach riadiacich štruktúr využívať finančné prostriedky v rámci TP jednotlivých operačných programov na podporu vykonávaných činností a funkcií v rámci aktivít rozdelených v zmysle stanovených prioritných tém a kategórií výdavkov.

### **Pre oblasť TP sa uplatňujú tieto prioritné témy<sup>22</sup>:**

Prioritná téma 85 – Príprava a vykonávanie, monitorovanie a kontrola a audit

Prioritná téma 86 – Hodnotenie a štúdie; informovanie a publicita.

### **Prioritná téma 85 – Príprava a vykonávanie, monitorovanie a kontrola a audit**

V rámci prioritnej témy 85 – Príprava a vykonávanie, monitorovanie a kontrola môžu byť prostriedky TP využívané na spolufinancovanie aktivít podporujúcich efektívnu realizáciu OP VaV v zmysle stanovených oblastí aktivít najmä na<sup>23</sup>:

#### **v personálnej oblasti:**

- aktivity súvisiace s procesom interného a externého vzdelávania zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo ŠF v rámci OP VaV (semináre, školenia, kurzy, odborné stáže, pracovné cesty, a pod.),
- mzdové zabezpečenie všetkých oprávnených zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo ŠF v rámci OP VaV (na hrubú mzdu vrátane prémiei resp. odmien, zákonných odvodov zamestnávateľa na sociálne, dôchodkové a zdravotné poistenie a prípadných ďalších odvodov, ku ktorým je zamestnávateľ povinný na základe právnych predpisov za tých zamestnancov, ktorí boli príslušným orgánom verejnej správy určení k vykonávaniu aktivít uvedených v ostatných bodoch).

#### **v oblasti technického vybavenia:**

- aktivity zamerané na adekvátne materiálo-technické zabezpečenie oprávnených subjektov v súvislosti s podporou implementácie pomoci zo ŠF v rámci OP VaV,
- na inštaláciu, prevádzku a prepojenie počítačových systémov a na zaobstaranie elektronického vybavenia pre riadenie, monitorovanie, kontrolu, audit a hodnotenie.

#### **v oblasti režijných výdavkov:**

- aktivity priamo súvisiace s prevádzkovým zabezpečením implementácie pomoci zo ŠF v rámci OP VaV (prevádzkové výdavky, výdavky na údržbu a pod.).

#### **v oblasti prípravy, implementácie, monitorovania, kontroly a auditu:**

- aktivity súvisiace s procesom implementácie OP VaV vrátane oblasti finančného riadenia,
- na prípravu a realizáciu finančného a vecného riadenia OP VaV spojené s hodnotením a monitorovaním realizácie projektov a OP VaV, ako i na aktivity zamerané na oblasť tvorby a aktualizácie strategických a metodických dokumentov oprávnených subjektov, na aktivity súvisiace s monitorovaním realizácie horizontálnych priorít,
- na rokovanie monitorovacieho výboru a podvýborov OP VaV,
- aktivity súvisiace s prípravou a zabezpečením výkonu kompetencií monitorovacieho výboru, pracovných, koordinačných skupín a výborov v pôsobnosti RO (tieto výdavky

<sup>22</sup> V zmysle prílohy č. 2 Nariadenia komisie (ES) č. 1828/2006.

<sup>23</sup> V zmysle Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013.

tiež môžu zahŕňať náklady na expertov a iných účastníkov v týchto výboroch vrátane účastníkov z tretích krajín, ak predseda takéhoto výboru považuje ich prítomnosť za nevyhnutnú pre efektívnu implementáciu pomoci),

- na cestovné z dôvodu konania monitorovacieho výboru,
- na posilnenie správnej (administratívnej) kapacity pre vykonávanie pomoci z fondov EÚ, organizácia a technická podpora rokovania pracovných skupín a komisií, zabezpečovanie odborného a právneho poradenstva pre implementačné štruktúry, zaistenie spracovania štúdií, analýz, metodík a metodických príručiek ako i externých hodnotiteľov,
- na činnosti orgánu kontroly a auditu, t. j. kontrola a audit vrátane ich plánovania a metodiky,
- aktivity súvisiace so zavedením a koordináciou účinných systémov kontroly a auditu operačných programov,
- na vykonávanie auditov a kontroly realizácie projektov a programov (t.j. výdavky spojené napr. s vykonávanými overovaniami na mieste, na kontrolu dokladov a na prípravu a koordináciu systému zabezpečenia kontrol a ďalšie),
- na činnosti certifikačného orgánu, t. j. certifikačné overenia na všetkých úrovniach finančného riadenia v rámci fondov EÚ, kohézneho fondu a iných finančných nástrojov, overovanie súhrnných žiadostí o platbu, príprava žiadosti o platbu na EK, spracovávanie účtovných výkazov, spracovávanie podkladov k nezrovnalostiam a pod.

### **Prioritná téma 86 – Hodnotenie a štúdie; informovanie a publicita**

V rámci prioritnej témy 86 – Hodnotenie a štúdie; informovanie a publicita môžu byť prostriedky TP využívané na spolufinancovanie aktivít podporujúcich efektívnu realizáciu OP VaV v zmysle stanovených oblastí aktivít najmä na<sup>24</sup>:

#### **v oblasti informovania a publicity:**

- aktivity súvisiace s poskytovaním informácií, propagáciou OP VaV, šírením povedomia o programoch a aktivity súvisiace so zabezpečením publicity OP VaV na primeranej úrovni<sup>25</sup> pre prijímateľov, potenciálnych prijímateľov a verejnosť,
- aktivity súvisiace s vytváraním sietí kontaktných miest a informačných kanálov,
- aktivity súvisiace s prípravou a implementáciou komunikačného plánu,
- aktivity spojené s posilňovaním absorpčnej schopnosti, t.j. zabezpečovanie metodického a odborného poradenstva, podpora činností na pomoc žiadateľom, podpora projektov partnerstva verejného a súkromného sektoru, zabezpečovanie školení a seminárov pre výmenu skúseností a šírenie príkladov osvedčenej praxe, podpora partnerstva a vzájomnej spolupráce pri príprave a realizácii projektov, realizovanie aktivít pre sledovanie a vyhodnocovanie absorpčnej kapacity a pod.

#### **v oblasti hodnotenia a štúdií:**

- aktivity súvisiace so zabezpečením jednotlivých hodnotení realizácie operačných programov, ktoré vykonávajú externí experti alebo vnútorné alebo vonkajšie útvary, ktoré sú funkčne nezávislé od certifikačného orgánu a orgánu auditu<sup>26</sup>,
- aktivity súvisiace s predbežným hodnotením, ktorým sa určia a posúdia rozdiely, medzery a potenciál rozvoja, ciele, ktoré sa majú dosiahnuť, očakávané výsledky, rozsah, v akom sa zohľadnili priority Spoločenstva, súlad stratégie navrhovanej pre regióny, skúseností z predchádzajúceho programového obdobia, kvality postupov programovania, vykonávania, finančného riadenia, monitorovania a hodnotenia, prípadne pridanú hodnotu Spoločenstva,

<sup>24</sup> V zmysle Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013.

<sup>25</sup> V zmysle článku 69 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a Oddielu 1 nariadenia Komisie č. 1828/2006.

<sup>26</sup> V súlade s požiadavkami na hodnotenie podľa hlavy IV nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.

- hodnotiace aktivity spojené s monitorovaním OP VaV počas programového obdobia a s prípravou podkladov pre Európsku komisiu, ktorá vykonáva následné hodnotenie,
- aktivity zamerané na spracovanie odborných posudkov, metodík, štúdií, hodnotení vplyvu na životné prostredie, regionálnych analýz a iných analýz súvisiacich s prípravou a vykonávaním OP VaV.

### 1.7.5 Definovanie oprávneného územia

Tabuľka č. 35: Priemet princípu územnej koncentrácie do prioritnej osi 7

Prioritná os	
Prioritná os 7 Technická pomoc pre Cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť	Bratislavský kraj

### 1.7.6 Oprávnené a neoprávnené výdavky

Výdavky musia spĺňať nižšie uvedené podmienky, aby im bola priznaná oprávnenosť:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobia 2007-2013 vrátane jeho príloh a s operačnými programami vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobia 2007-2013.
- výdavky sú oprávnené pre príspevkov z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Ďalej platí, že výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou projektu, teda oprávnené výdavky musia byť vynaložené v súlade s cieľom opatrenia programu, musí existovať ich priame spojenie s projektom, výdavky musia byť vynaložené na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a musia byť plne v súlade s cieľmi projektu, výdavky musia prispievať k dosiahnutiu plánovaných aktivít projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov.
- výdavky musia byť primerané (teda musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
  1. hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu)
  2. účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu)
  3. efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Vynaložené výdavky musia byť zo strany prijímateľa uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.
- intenzita podpory udelená z programov financovaných z fondov EÚ nesmie presiahnuť povolenú intenzitu verejnej podpory, ktorá vyplýva z právnych predpisov EÚ.

Výdavky, ktoré sú považované za neoprávnené vo všeobecnosti:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31. 12. 2015
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

RO nestanovuje minimálnu a maximálnu dĺžku realizácie projektov a ani minimálnu a maximálnu výšku nenávratného finančného príspevku na projekt. Uvedené informácie budú uvedené vo výzve.

#### **Oprávnené výdavky v rámci prioritnej osi:**

Oblasť oprávnených výdavkov v súvislosti s realizáciou TP na úrovni jednotlivých OP sa riadi všeobecnými pravidlami oprávnenosti výdavkov v zmysle legislatívy Európskej Únie a Slovenskej republiky tak, ako sú definované v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013.

V oblasti TP sú oprávnenými výdavkami také výdavky, ktorými sa zabezpečuje a realizuje predovšetkým výmena skúseností, činnosti zamerané na zvyšovanie informovanosti, semináre, budovanie kontaktných sietí a vzájomné hodnotenia, ktoré slúžia na stanovenie a šírenie osvedčených postupov a podporu vzájomného učenia a cezhraničnú, nadnárodnú a medziregionálnu spoluprácu s cieľom rozšírenia politického rozmeru a príspevku z fondov EÚ k cieľom Spoločenstva v súvislosti so zamestnanosťou a sociálnou inklúziou.

Tak isto sú to výdavky na aktivity v oblasti riadenia, monitorovania, hodnotenia, prípravy, realizácie, informovania, kontroly a auditu implementácie programov spolufinancovaných z prostriedkov fondov EÚ a taktiež na činnosti zamerané na posilnenie administratívnej a absorpčnej kapacity pre vykonávanie pomoci z fondov EÚ.

Pre oblasť technickej pomoci sa uplatňujú tieto kategórie výdavkov v zmysle Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013:

Personálne výdavky

Výdavky na technické vybavenie

Nepriame (režijné) výdavky

Externé služby (výdavky na prípravu a implementáciu, kontrolu a audit, monitorovanie, hodnotenie a štúdie, informovanie a publicitu).

Pri definovaní aktivít a ich priradovaní do jednotlivých oblastí sú jednotlivé oprávnené subjekty povinné rešpektovať štruktúru a vymedzenie prioritných tém 85 a 86.

### **1.7.7 Oprávnení prijímateľa**

Tabuľka č. 36: Oprávnení prijímateľa

Skupiny prijímateľov pre prioritnú os 7	intenzita pomoci		
	Zdroje ERDF	Zdroje ŠR	Vlastné zdroje
<b>Verejný sektor</b>			
Ministerstvo školstva SR ako RO	85 %	15 %	0 %
Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako SORO	85 %	15 %	0 %

### **1.7.8 Cieľové skupiny**

- zamestnanci štátnej a verejnej služby na RO, SORO, PJ a útvaroch kontroly a auditu;
- ďalší personál zabezpečujúci požiadavky technickej pomoci (zamestnanci, príp. zmluvne dohodnuté subjekty).

### **1.7.9 Schémy štátnej pomoci**

V rámci prioritnej osi č.7 sa neplánuje využívanie schémy štátnej pomoci.

## 2. Horizontálne priority

### 2.1 Marginalizované rómske komunity

Všetky opatrenia prioritných osí zameraných na výskum a vývoj v rámci cieľa Konvergencia aj cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť nešpecifikujú aktivity so zreteľom na rómsku komunitu. Rámcové aktivity nabádajú k príležitostiam na prácu vo vzdelávaní, výskume a vývoji, ale neriešia priamo problematiku sociálnej inklúzie marginalizovaných rómskych komunít. Opatrenie je neutrálne k tejto skupine a dáva rovnaké šance na profesionálnu kariéru každému. V prípade nepriamej formy naplnenia horizontálnych aktivít vo fáze vytvárania pracovných príležitostí bude zachovaný antidiskriminačný princíp a podpora zamestnávania rómskej komunity.

Prioritná os č.5 „Infraštruktúra vysokých škôl“, opatrenie 5.1 „Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu“ nepodporuje osobitným spôsobom marginalizované rómske komunity. Rómovia budú mať rovnako ako ostatné cieľové skupiny študentov prospech zo zmodernizovanej vzdelávacej infraštruktúry v závislosti od potrieb škôl a možností a pravidiel daných programovou dokumentáciou.

Vzhľadom na tematicky všeobecné zameranie OP je možné podporiť aj oblasť napr. sociologického výskumu špeciálne zameraného na marginalizované rómske komunity.

#### **Nástroje pre zabezpečovanie dopadu a koordinácie horizontálnej priority Marginalizované rómske komunity (ďalej len „HP MRK“):**

- individuálne projekty (dopytovo-orientované), realizácia **individuálnych projektov** majúcich dopad na HP MRK bude prebiehať nasledovne:
- v samostatnej časti žiadosti o NFP žiadateľ jasne identifikuje, že projekt je zameraný na MRK;
- skutočný dopad projektov na HP MRK, ktoré žiadateľ takto označil, posúdi ÚSVRK (Úradu splnomocnenkyne úradu vlády SR pre rómske komunity) v procese hodnotenia projektov zameraných na MRK;
- projekty, ktoré ÚSVRK posúdi ako projekty s výrazným dopadom na MRK, budú bodovo zvýhodnené možnosťou získania bodového ohodnotenia v hodnotiacom hárku odborného hodnotenia žiadosti o NFP v subkritériu zameranom na HP MRK;
- ÚSVRK vykonáva monitorovanie projektov zameraných na MRK na vzorke definovanej RO/SORO.

**Informovanie a publicita**, ako dôležitá súčasťou vytvárania atmosféry spolupráce a úspešného riešenia postavenia marginalizovaných rómskych komunít, budú zabezpečované ÚSVRK prostredníctvom nasledovných činností:

- v pravidelných intervaloch, v spolupráci s RO a SORO, informuje o napĺňaní HP MRK Centrálny koordinačný orgán a podpredsedu vlády SR pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny;
- zabezpečuje realizáciu komunikačného plánu HP MRK s cieľom zvýšiť informovanosť MRK ako aj širokej verejnosti o možnostiach poskytnutia podpory a výsledkoch realizácie HP MRK.

**V záujme zapojenia prijímateľov a ostatných aktérov** a zabezpečenia širšej platformy pre komunikáciu o realizácii HP MRK v NSRR a monitorovanie a hodnotenie vplyvu realizovaných projektov na marginalizované rómske komunity bude v úzkej spolupráci s odborom pre koordináciu HP MRK pri ÚSVRK, fungovať Pracovná komisia pre horizontálnu prioritu marginalizované rómske komunity (PS HP MRK).

## 2.2 Rovnosť príležitostí

V zmysle Národného strategického referenčného rámca je **globálnym cieľom horizontálnej priority rovnosť príležitostí (ďalej len „HP RP“)** zabezpečovanie rovnosti príležitostí pre všetkých a predchádzanie všetkým formám diskriminácie. HP RP bude naprieč všetkými programami podporovať potieranie diskriminácie na základe pohlavia, rasy, etnického pôvodu, náboženského vyznania, viery, zdravotného postihnutia, veku, či sexuálnej orientácie.

Horizontálna priorita rovnosť príležitostí bude zasahovať iba do tých projektov, ktoré budú mať pozitívny, resp. negatívny vplyv na rovnosť príležitostí. V prípade ostatných projektov (nemajú vplyv na rovnosť príležitostí) sa nebude uplatňovať tento princíp.

Všetky opatrenia prioritných osí zameraných na výskum a vývoj v rámci cieľa Konvergencia aj cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť majú antidiskriminačný charakter, s dôrazom na uplatňovanie princípu rodovej rovnosti.

Verejné inštitúcie, ktoré budú využívať finančné prostriedky z programu ERDF, podporia rovnosť rodov vo všetkých oblastiach spoločnosti. Táto horizontálna priorita bude zohľadnená v rámci hodnotiacich procedúr. Ženy a muži majú rovnaké príležitosti na vzdelávanie, zamestnanie, kultúrny a profesionálny postup. Diskriminácia žien pretrváva aj v súčasných vyspelých štátoch EÚ, a preto je nevyhnutné riešiť nepriaznivú situáciu zachovávaním rovnakého postavenia oboch pohlaví v profesionálnej sfére. Cieľom projektov musia byť súčasne aktivity súvisiace s antidiskrimináciou na základe nielen pohlaví, ale aj rasového a etnického pôvodu, zdravotného postihnutia, veku, náboženstva alebo viery, veku alebo sexuálnej orientácie. Dôraz sa bude klásť aj na mladých ľudí, ktorí sú po absolvovaní škôl dlhodobo nezamestnaní a umožní sa im venovať sa výskumno-vývojovým projektom.

V rámci prioritnej osi č.5 „Infraštruktúra vysokých škôl“, opatrenia 5.1 „Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu“ sa bude podporovať rovnosť príležitostí prostredníctvom aktivít, ktoré vytvárajú podmienky na rovný prístup k zmodernizovanej hmotnej infraštruktúre vzdelávania pre všetkých študentov vysokých škôl. Zároveň je rovnosť príležitostí zabezpečená aj prostredníctvom škály prijímateľov z verejného aj súkromného sektora.

Posúdenie vplyvu projektu na naplnenie horizontálnej priority rovnosť príležitostí bude povinné pre všetkých žiadateľov a bude sa sledovať vo formulári žiadosti o nenávratný finančný príspevok. V ňom žiadateľ slovne zhodnotí, či projekt prispieva k rovnosti príležitostí a v prípade, ak je to relevantné, uvedie východiskové hodnoty merateľných ukazovateľov a plánované hodnoty ukazovateľov vzťahujúce sa na rovnosť príležitostí, ktoré sú zároveň monitorovacími ukazovateľmi v neskoršom období v prípade ak je projekt schválený. V procese hodnotenia žiadosti o NFP bude príspevok projektu k rovnosti príležitostí zaradený medzi hodnotiace kritériá.

Monitorovanie každej horizontálnej priority je primárne zabezpečené prostredníctvom súboru ukazovateľov, ktorý je súčasťou Národného systému ukazovateľov pre prioritné osi OP. Systém ukazovateľov sa dopracuje individuálne, podľa toho ako budú jednotlivé OP schválené. Monitorovacie ukazovatele vypracovávajú jednotlivé RO pre príslušné OP v spolupráci s Centrálnym koordinačným orgánom a koordinátormi jednotlivých HP. Odbor rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej „Odbor RRRP“ MPSVR SR) poskytuje metodické vedenie a intenzívne konzultácie v procese zadefinovania ukazovateľov relevantných pre HP RP podľa potreby jednotlivých RO.

Odbor RRRP ako koordinačný orgán bude prostredníctvom Podporného strediska k rovnosti príležitostí zabezpečovať najmä metodické vedenie, poradenstvo a konzultácie v otázkach implementácie horizontálnej priority rovnosť príležitostí primárne jednotlivým riadiacim orgánom operačných programov pomocou kontaktných bodov/osôb (tzv. „focal points“) a sekundárne žiadateľom/prijímateľom.

Za účelom zefektívnenia koordinácie HP RP a zároveň zabezpečenia princípu partnerstva bude zriadená na MPSVR SR pracovná skupina pre horizontálnu prioritu RP.

Proces hodnotenia z hľadiska jeho vykonávania je rozdelený na interné hodnotenie a externé hodnotenie.

**Interné hodnotenie implementácie horizontálnych priorít v jednotlivých OP** zameriava na kvalitatívne a kvantitatívne posúdenie prínosu realizovaných projektov k danej horizontálnej priorite formou pomerových ukazovateľov (počet projektov s vplyvom na horizontálnu prioritu/počet projektov celkovo, výstupový ukazovateľ vo väzbe na horizontálnu prioritu/výstupový ukazovateľ celkovo).

**Externé hodnotenie** je realizované nezávislými odborníkmi. Základnými princípmi hodnotenia sú proporционаlita (veľkosť a identifikované riziká OP), nezávislosť (od RO), partnerstvo (účasť zúčastnených strán na hodnotení), a transparentnosť. Externé hodnotenie je vykonávané na úrovni Operačného programu, v prípade potreby po dohode s RO aj na iných úrovniach (prioritných osí, opatrení, veľkých -významných projektov, cieľovej skupiny. Za externé hodnotenie na úrovni HP RP bude zodpovedný koordinátor HP RP, ktorým je Odbor RRRP.

**Implementácia horizontálnych priorít** sa bude v spolupráci s koordinátormi jednotlivých HP **vyhodnocovať prostredníctvom výročných správ jednotlivých operačných programov** ako aj vo výročnej správe NSRR, ktorej súčasťou budú monitorovacie správy pripravené koordinátorom príslušnej horizontálnej priority na základe údajov z výročných správ OP, aj s uvedením regionálneho priemetu realizovaných aktivít.

### **2.3 Trvalo udržateľný rozvoj a informačná spoločnosť**

#### **Koordinácia horizontálnych priorít Informačná spoločnosť a Trvalo udržateľný rozvoj**

Na politickej úrovni za koordináciu implementácie horizontálnych priorít Informačná spoločnosť a Trvalo udržateľný rozvoj (ďalej len „HP IS a HP TUR“) zodpovedá podpredseda vlády SR pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny.

Na vecnej úrovni za horizontálne riadenie a implementáciu všetkých projektov informatizácie spoločnosti zodpovedá Ministerstvo financií SR (ďalej len „MF SR“), ktoré je ústredným orgánom štátnej správy na úseku informatizácie.

Úlohu celkovo vo vzťahu k trvalo udržateľnému rozvoju plní podpredseda vlády SR prostredníctvom Rady vlády SR pre trvalo udržateľný rozvoj z funkcie jej predsedu.

Inštitucionálnym koordinátorom HP IS a HP TUR je Úrad vlády SR (ďalej len „ÚV SR“) a jeho postavenie je špecifické, keďže nevystupuje v tejto oblasti ani ako riadiaci orgán ani ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom.

Na pracovnej úrovni všetky úlohy ÚV SR týkajúce sa HP IS a HP TUR zabezpečujú a plnia zamestnanci ÚV SR, ktorí na základe svojich úloh vystupujú v pozícii koordinátorov horizontálnych priorít.

V oblasti energetickej efektívnosti bude koordináciu podpory horizontálne zabezpečovať Ministerstvo hospodárstva SR (ďalej len „MH SR“), ktoré je v zmysle kompetenčného zákona zodpovedné za energetickú politiku, zabezpečuje a plní úlohy, ktoré pre SR vyplývajú z nariadení, smerníc a strategických dokumentov EÚ a zároveň má povinnosť informovať EK o plnení týchto záväzkov.



## Implementácia HP IS a HP TUR

### Spolupráca a konzultácie s partnermi

#### A. Informačná spoločnosť

ÚV SR prostredníctvom zasadaní pracovnej skupiny pre HP IS, sledovaním napĺňania ukazovateľov, vypracovávaním podkladov a správ za HP IS (kapitola 2 Monitorovanie) zabezpečuje, aby HP IS bola efektívne riadená a implementovaná vo vzťahu ku všetkým operačným programom, ich prioritným osiam a monitoruje a hodnotí napĺňanie cieľov HP IS aj na úrovni NSRR.

Hlavnou úlohou ÚV SR bude prostredníctvom pracovnej skupiny pre HP IS koordinovať jednotlivé riadiace orgány (ďalej len „RO“) operačných programov (ďalej len „OP“) pri implementácii HP IS. Koordinácia spočíva v tom, že na základe výsledkov monitorovania HP IS ÚV SR odporučí/navrhne jednotlivým RO zefektívnenie implementácie HP IS v rámci svojho OP.

Úlohou MF SR bude v rámci zasadaní pracovnej skupiny HP IS dohliadať na odbornú stránku informačnej spoločnosti prostredníctvom štandardov a plnenia strategických dokumentov informačnej spoločnosti v SR a v zmysle uvedeného dopĺňať podklady a správy HP IS.

ÚV SR bude spolupracovať s RO a Centrálnym koordinačným orgánom (ďalej len „CKO“) pri vypracovaní priebežných, výročných a záverečných správach OP a NSRR, kde zabezpečí, tam kde je to vhodné, vypracovanie častí, ktoré sa týkajú HP IS. ÚV SR v spolupráci so všetkými gestormi horizontálnych priorít NSRR a po konzultácii s členmi pracovnej skupiny pre HP IS navrhne jednotný minimálny text za všetky HP do príručiek pre prijímateľa.

Nosným pilierom sledovania implementácie HP IS sú ukazovatele, zadefinované v rámci Národného číselníka ukazovateľov. ÚV SR tak bude z ITMS vytvárať výstup plnenia ukazovateľov za HP IS a vypracovávať podklady a správy pre OP a NSRR.

V zmysle stratégie NSRR definujúcej horizontálne priority, ktoré komplementárnym spôsobom vplyvajú na ciele NSRR, by mal každý RO podľa možností v rámci svojho OP zabezpečiť podporu tých projektov, ktoré okrem splnenia štandardných hodnotiacich a výberových kritérií OP význačným spôsobom prispievajú k rozvoju HP IS. V rámci OP VaV budú mať projekty s výrazným dopadom na IS možnosť získať bodové ohodnotenie v hodnotiacom hárku odborného hodnotenia žiadosti o NFP v subkritériu zameranom na HP IS.

#### B. Trvalo udržateľný rozvoj

ÚV SR prostredníctvom zasadaní pracovnej skupiny pre HP TUR, sledovaním napĺňania ukazovateľov, vypracovávaním podkladov a správ za HP TUR (kapitola 2.3 Monitorovanie) zabezpečuje, aby HP TUR bola efektívne riadená a implementovaná vo vzťahu ku všetkým OP, ich prioritným osiam a monitoruje a hodnotí napĺňanie cieľov HP TUR aj na úrovni NSRR.

Rada vlády SR pre TUR je poradným a koordinačným orgánom vlády Slovenskej republiky pre uplatňovanie zásad trvalo udržateľného rozvoja. Spolupracujúcimi a poradnými orgánmi Rady sú odborníci vysokých škôl, vedeckých ústavov, zástupcov samosprávnych orgánov, odborových a zamestnávateľských zväzov a zástupcov orgánov štátnej správy pri posudzovaní riešenia niektorých problémov trvalo udržateľného rozvoja.

Hlavnou úlohou ÚV SR bude prostredníctvom pracovnej skupiny pre HP TUR koordinovať jednotlivé RO OP pri plnení cieľov HP TUR. Koordinácia spočíva v tom, že na základe výsledkov monitorovania HP TUR ÚV SR odporučí/navrhne jednotlivým RO zefektívnenie implementácie HP TUR v rámci svojho OP.

ÚV SR bude spolupracovať s RO a CKO pri priebežných, výročných a záverečných správach OP a NSRR, kde zabezpečí, tam kde je to vhodné, vypracovanie tých častí, ktoré sa týkajú

HP TUR. ÚV SR v spolupráci so všetkými gestormi horizontálnych priorít NSRR a po konzultácii s členmi pracovnej skupiny pre HP TUR navrhne jednotný minimálny text za všetky horizontálne priority do príručiek pre prijímateľa.

Nosným pilierom sledovania implementácie HP TUR sú ukazovatele, zadefinované v rámci Národného číselníka ukazovateľov. ÚV SR tak bude z ITMS vytvárať výstup plnenia ukazovateľov za HP TUR a vypracovávať podklady a správy pre OP a NSRR.

Čo sa týka oblasti energetickej efektívnosti, MH SR, ktoré zabezpečuje koordináciu tejto oblasti následne poskytne ÚV SR podklady za vyhodnotenú oblasť energetickej efektívnosti, aby ÚV SR mohol zabezpečiť komplexné vyhodnotenie horizontálnej priority TUR. Zástupca MH SR, ako člen pracovnej skupiny pre HP TUR zodpovedný za vyhodnocovanie oblasti energetickej efektívnosti.

V rámci pracovnej skupiny pre HP TUR MH SR navrhne maximálne 3 indikátory, ktoré sa budú sledovať v rámci horizontálnych priorít na úrovni schválených projektov podporovaných z fondu ERDF v rámci NSRR SR na roky 2007-2013. Tieto indikátory budú súčasťou Žiadosti o poskytnutie NFP. V rámci ITMS budú tieto indikátory vyhodnocované v spolupráci s ÚV SR. Každý riadiaci orgán využívajúci prostriedky z fondu ERDF bude povinný zapracovať do žiadosti o NFP spoločne schválené indikátory, ktoré budú príslušné SORO/RO aj vyhodnocovať.

V zmysle stratégie NSRR definujúcej horizontálne priority, ktoré komplementárnym spôsobom vplývajú na ciele NSRR, by mal každý RO, podľa možností v rámci svojho OP, zabezpečiť podporu tých projektov, ktoré okrem splnenia štandardných hodnotiacich a výberových kritérií OP význačným spôsobom prispievajú k rozvoju HP TUR. V rámci OP VaV budú mať projekty s výrazným dopadom na TUR možnosť získať bodové ohodnotenie v hodnotiacom hárku odborného hodnotenia žiadosti o NFP v subkritériu zameranom na HP TUR.

### **Informovanie verejnosti**

ÚV SR ako koordinátor HP IS a HP TUR sa bude podieľať na zabezpečení oblasti informovania a publicity nasledovne:

- informovaním o úlohách ÚV SR a jeho relevantných partnerov,
- vypracovaním, koordináciou a realizáciou vlastného plánu informovania a publicity pre HP IS a HP TUR v súlade s metodikou CKO,
- zabezpečením všeobecnej informovanosti o cieľoch, obsahu, monitorovaní a hodnotení HP IS a HP TUR a o pokroku dosiahnutom pri napĺňaní cieľov týchto horizontálnych priorít,
- zabezpečením odborných seminárov a workshopov o HP IS a HP TUR pre širšiu odbornú verejnosť,
- pripravovaním podkladov o aktivitách ÚV SR a ostatných zainteresovaných orgánov v oblasti informovania a publicity pre výročné správy a záverečnú správu za jednotlivé OP a NSRR,
- priebežným hodnotením efektívnosti komunikačných aktivít ÚV SR v rámci hodnotiacich správ,
- menovaním kontaktnej osoby pre HP IS a HP TUR, ktorá bude členom pracovnej skupiny pre publicitu a spoluprácou s kontaktnými osobami regionálnych informačných centier,
- prípravou a aktualizáciou informácií zverejnených na internetovej stránke ÚV SR [www.vlada.gov.sk](http://www.vlada.gov.sk).

### **Monitorovanie**

Monitorovacie výbory jednotlivých RO predstavujú najvyšší rozhodujúci orgán a sú založené na princípe partnerstva. Zástupca ÚV SR sa bude zúčastňovať zasadnutí monitorovacích výborov ako ich riadny člen.

Monitorovanie horizontálnych priorít prostredníctvom súboru ukazovateľov a vypracovanie podkladov pre príslušné RO vykonávajú všetci koordinátori ÚV SR v závislosti od toho, aký OP im bol pridelený.

### **Monitorovanie HP IS a HP TUR prostredníctvom súboru ukazovateľov**

Hlavným cieľom monitorovania je pravidelné sledovanie realizácie cieľov NSRR, OP a projektov s využitím ukazovateľov.

Výstupy z monitorovania zabezpečujú pre ÚV SR vstupy pre rozhodovanie pre účely zlepšenia implementácie OP z pohľadu implementácie HP IS a HP TUR, podklady pre RO pre vypracovanie priebežných správ, výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní pomoci a podklady pre rozhodovanie monitorovacích výborov.

#### Úlohy ÚV SR ako koordinátora pre HP IS a HP TUR:

- postupuje v súlade s usmernením CKO č. 8/2007 k monitorovaniu a hodnoteniu,
- monitoruje HP IS a TUR prostredníctvom súboru ukazovateľov, ktorý je súčasťou Národného číselníka ukazovateľov a OP,
- v prípade potreby predkladá CKO návrhy na zmeny, resp. doplnenie národného číselníka ukazovateľov za oblasť HP IS a HP TUR po dohode s RO,
- spracováva podklady monitorovania realizácie HP IS a HP TUR do priebežných správ, výročných a záverečnej správy OP a NSRR.

#### Úlohy RO v procese monitorovania HP IS a HP TUR:

- RO zašlú ÚV SR ukazovatele OP, prioritných osí príp. opatrení, z ktorých bude identifikovaný súbor ukazovateľov za HP IS a HP TUR v rámci každého OP, ktorými sa bude sledovať implementácia HP TUR a HP IS prostredníctvom ITMS.

### **Hodnotenie**

Pri hodnotení HP IS a HP TUR bude zabezpečená spolupráca s externými hodnotiteľmi, nezávislými odborníkmi, prípadne zástupcami ďalších orgánov, s ktorými bude mať oblasť hodnotenia súvislosť.

#### **Úlohy koordinátorov HP IS a HP TUR v rámci hodnotenia:**

- vypracovanie plánu monitorovania a hodnotenia na r. 2007-2013 v spolupráci s RO, jeho aktualizácia, realizácia a vyhodnocovanie,
- zabezpečenie priebežného hodnotenia HP IS a HP TUR,
- postupuje v súlade s Usmernením CKO č.8/2007 k monitorovaniu a hodnoteniu.

Výsledky hodnotenia sú podkladom pre rozhodnutia RO a ich monitorovacích výborov pri riadení realizácie programov za účelom dosiahnuť žiaduci pokrok smerom k dosiahnutiu hlavných ekonomických, sociálnych a environmentálnych cieľov.

Hodnotenie HP IS a HP TUR je vykonávané na základe plnenia ukazovateľov, podkladov a správ pre HP IS a HP TUR. Predmetom hodnotenia je porovnanie dosiahnutého pokroku v plnení ukazovateľov HP IS a HP TUR na úrovni relevantných OP a na úrovni NSRR.

Hodnotenie bude vykonané podľa potreby vo forme hodnotiacej správy a bude zamerané na úspešnosť a efektívnosť zvoleného spôsobu implementácie HP IS a HP TUR. Hodnotiaca správa za HP IS a HP TUR bude slúžiť ako podklad pre RO a CKO pri vyhodnocovaní OP a NSRR.

### 3. Finančný plán

#### 3.1 Finančný plán OP za celé programové obdobie podľa opatrení a zdrojov financovania

(v EUR, v bežných cenách)

**Tabuľka č. 37:** Finančný plán Programového manuálu Operačného programu Výskum a vývoj na roky 2007 - 2013 podľa opatrení a zdrojov financovania

	Celkom	Verejné zdroje										Miera spolufinancovania z EÚ $m=(c/a)*100$	EIB príspevok (informatívne)	Iné zdroje (informatívne)	
		EÚ					Národné								súkromné zdroje
		Celkom	ERDF	ESF	KF	Celkom	ŠR	Regionálne	Miestne	Iné					
a=b+i	b=c+g	c=d+e+f	d	e	f	g=h+i+j+k	h	i	j	k	l	n	o		
<b>Prioritná os 1</b>	<b>310 962 416,00</b>	<b>310 962 416,00</b>	<b>264 318 054,00</b>	<b>264 318 054,00</b>	<b>264 318 054,00</b>	<b>264 318 054,00</b>	<b>46 644 362,00</b>	<b>46 644 362,00</b>							<b>59 230 937,00</b>
Opatrenie 1.1	310 962 416,00	310 962 416,00	264 318 054,00	264 318 054,00	264 318 054,00	264 318 054,00	46 644 362,00	46 644 362,00							59 230 937,00
<b>Prioritná os 2</b>	<b>466 443 624,00</b>	<b>466 443 624,00</b>	<b>396 477 080,00</b>	<b>396 477 080,00</b>	<b>396 477 080,00</b>	<b>396 477 080,00</b>	<b>69 966 544,00</b>	<b>69 966 544,00</b>							<b>88 846 404,00</b>
Opatrenie 2.1	155 481 207,00	155 481 207,00	132 159 026,00	132 159 026,00	132 159 026,00	132 159 026,00	23 322 181,00	23 322 181,00							29 615 468,00
Opatrenie 2.2	310 962 417,00	310 962 417,00	264 318 054,00	264 318 054,00	264 318 054,00	264 318 054,00	46 644 363,00	46 644 363,00							59 230 936,00
<b>Prioritná os 3</b>	<b>148 689 894,00</b>	<b>148 689 894,00</b>	<b>126 386 410,00</b>	<b>126 386 410,00</b>	<b>126 386 410,00</b>	<b>126 386 410,00</b>	<b>22 303 484,00</b>	<b>22 303 484,00</b>							<b>38 401 809,00</b>
Opatrenie 3.1	148 689 894,00	148 689 894,00	126 386 410,00	126 386 410,00	126 386 410,00	126 386 410,00	22 303 484,00	22 303 484,00							38 401 809,00
<b>Prioritná os 4</b>	<b>223 034 841,00</b>	<b>223 034 841,00</b>	<b>189 579 614,00</b>	<b>189 579 614,00</b>	<b>189 579 614,00</b>	<b>189 579 614,00</b>	<b>33 455 227,00</b>	<b>33 455 227,00</b>							<b>57 602 713,00</b>
Opatrenie 4.1	74 344 947,00	74 344 947,00	63 193 204,00	63 193 204,00	63 193 204,00	63 193 204,00	11 151 743,00	11 151 743,00							19 200 904,00
Opatrenie 4.2	148 689 894,00	148 689 894,00	126 386 410,00	126 386 410,00	126 386 410,00	126 386 410,00	22 303 484,00	22 303 484,00							38 401 809,00

<b>Prioritná os 5</b>	<b>235 294 118,00</b>	<b>235 294 118,00</b>	<b>200 000 000,00</b>	<b>200 000 000,00</b>	<b>35 294 118,00</b>	<b>35 294 118,00</b>	<b>85 %</b>				<b>0,00</b>
Opatrenie 5.1	235 294 118,00	235 294 118,00	200 000 000,00	200 000 000,00	35 294 118,00	35 294 118,00	85 %				0,00
<b>Prioritná os 6</b>	<b>26 123 372,00</b>	<b>26 123 372,00</b>	<b>22 204 866,00</b>	<b>22 204 866,00</b>	<b>3 918 506,00</b>	<b>3 918 506,00</b>	<b>85 %</b>				<b>0,00</b>
Prioritná os 7	12 293 352,00	12 293 352,00	10 449 349,00	10 449 349,00	1 844 003,00	1 844 003,00	85 %				0,00
<b>Celkom</b>	<b>1 422 841 617,00</b>	<b>1 422 841 617,00</b>	<b>1 209 415 373,00</b>	<b>1 209 415 373,00</b>	<b>213 426 244,00</b>	<b>213 426 244,00</b>	<b>85 %</b>				<b>244 081 863,00</b>

### Cieľ Konvergencia

	Verejné zdroje											Miera spolufinancovania z EÚ $m=(c/a)*100$	EIB príspevok (informatívne)	Iné zdroje (informatívne)	
	Celkom	Celkom	EÚ			Národné			Regiónálne	Miestne	Iné				súkromné zdroje
			ERDF	ESF	KF	Celkom	ŠR	h							
	$a=b+i$	$b=c+g$	$c=d+e+f$	$d$	$e$	$f$	$g=h+i+j+k$	$h$	$i$	$j$	$k$	$l$	$n$	$o$	
<b>Prioritná os 1</b>	<b>310 962 416,00</b>	<b>310 962 416,00</b>	<b>264 318 054,00</b>	<b>264 318 054,00</b>	<b>264 318 054,00</b>		<b>46 644 362,00</b>	<b>46 644 362,00</b>						<b>59 230 937,00</b>	
Opatrenie 1.1	310 962 416,00	310 962 416,00	264 318 054,00	264 318 054,00	264 318 054,00		46 644 362,00	46 644 362,00						59 230 937,00	
<b>Prioritná os 2</b>	<b>466 443 624,00</b>	<b>466 443 624,00</b>	<b>396 477 080,00</b>	<b>396 477 080,00</b>			<b>69 966 544,00</b>	<b>69 966 544,00</b>						<b>88 846 404,00</b>	
Opatrenie 2.1	155 481 207,00	155 481 207,00	132 159 026,00	132 159 026,00			23 322 181,00	23 322 181,00						29 615 468,00	
Opatrenie 2.2	310 962 417,00	310 962 417,00	264 318 054,00	264 318 054,00			46 644 363,00	46 644 363,00						59 230 936,00	
<b>Prioritná os 5</b>	<b>235 294 118,00</b>	<b>235 294 118,00</b>	<b>200 000 000,00</b>	<b>200 000 000,00</b>			<b>35 294 118,00</b>	<b>35 294 118,00</b>						<b>0,00</b>	
Opatrenie 5.1	235 294 118,00	235 294 118,00	200 000 000,00	200 000 000,00			35 294 118,00	35 294 118,00						0,00	
<b>Prioritná os 6</b>	<b>26 123 372,00</b>	<b>26 123 372,00</b>	<b>22 204 866,00</b>	<b>22 204 866,00</b>			<b>3 918 506,00</b>	<b>3 918 506,00</b>						<b>0,00</b>	
<b>Celkom</b>	<b>1 038 823 530,00</b>	<b>1 038 823 530,00</b>	<b>883 000 000,00</b>	<b>883 000 000,00</b>			<b>155 823 530,00</b>	<b>155 823 530,00</b>						<b>148 077 341,00</b>	

**Cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť**

	Verejné zdroje											Miera spolufinancovania z EÚ $m=(c/a)*100$	EIB príspevok (informatívne)	Iné zdroje (informatívne)	
	Celkom	EÚ			Národné			súkromné zdroje							
		Celkom	ERDF	ESF	KF	Celkom	ŠR	Regionálne	Miestne	Iné	Regionálne				
	$a=b+h$	$b=c+g$	$c=d+e+f$	$d$	$e$	$f$		$g=h+i+j+k$	$h$	$i$	$j$	$k$		$n$	$o$
<b>Prioritná os 3</b>	<b>148 689 894,00</b>	<b>148 689 894,00</b>	<b>126 386 410,00</b>	<b>126 386 410,00</b>				<b>22 303 484,00</b>	<b>22 303 484,00</b>						<b>38 401 809,00</b>
Opatrenie 3.1	148 689 894,00	148 689 894,00	126 386 410,00	126 386 410,00				22 303 484,00	22 303 484,00						38 401 809,00
<b>Prioritná os 4</b>	<b>223 034 841,00</b>	<b>223 034 841,00</b>	<b>189 579 614,00</b>	<b>189 579 614,00</b>				<b>33 455 227,00</b>	<b>33 455 227,00</b>						<b>57 602 713,00</b>
Opatrenie 4.1	74 344 947,00	74 344 947,00	63 193 204,00	63 193 204,00				11 151 743,00	11 151 743,00						19 200 904,00
Opatrenie 4.2	148 689 894,00	148 689 894,00	126 386 410,00	126 386 410,00				22 303 484,00	22 303 484,00						38 401 809,00
<b>Prioritná os 7</b>	<b>12 293 352,00</b>	<b>12 293 352,00</b>	<b>10 449 349,00</b>	<b>10 449 349,00</b>				<b>1 844 003,00</b>	<b>1 844 003,00</b>						<b>0,00</b>
<b>Celkom</b>	<b>384 018 087,00</b>	<b>384 018 087,00</b>	<b>326 415 373,00</b>	<b>326 415 373,00</b>				<b>57 602 714,00</b>	<b>57 602 714,00</b>						<b>96 004 522,00</b>

### 3.2 Indikatívne regionálne alokácie EÚ na roky 2007 - 2013

**Tabuľka č. 38:** Indikatívne regionálne alokácie EÚ na roky 2007 – 2013 (v EUR, v bežných cenách, bez prostriedkov technickej asistencie)

Región	Príspevok z fondov EÚ na roky 2007 - 2013
Bratislava	<b>315 966 024</b>
západné Slovensko	<b>294 736 254</b>
stredné Slovensko	<b>283 029 440</b>
východné Slovensko	<b>283 029 440</b>
Celkom	<b>1 176 761 158</b>

### 4. Kategorizácia pomoci na úrovni opatrení

**Tabuľka č. 39:** Kategorizácia pomoci

		Dimenzie						
		A: Prioritná téma	B: Forma financovania		C: Typ územia		D: Hospodárska činnosť	
Opatrenie, resp. skupina aktivít		Príloha II, tab. 1. Nariadenia Komisie č. 1828/2006 <i>(MAXIMÁLNE 1 kód, t. j. 1 riadok)</i>	Príloha II, tab. 2. Nariadenia Komisie č. 1828/2006 <i>(počet riadkov podľa potreby počtu kódov)</i>	Klasifikácia finančných príspevkov podľa MF SR <i>(počet riadkov podľa potreby počtu kódov)</i>	Príloha II, tab. 3. Nariadenia Komisie č. 1828/2006 <i>(počet riadkov podľa potreby počtu kódov)</i>	Príloha II., tab. 4. Nariadenia Komisie č. 1828/2006 <i>(maximálne 1 kód, t. j. 1 riadok)</i>	OKEČ <i>(max. 1 kód, t. j. 1 riadok)</i>	
		kód	kód	Indikatívna suma	kód	Indikatívna suma		
	02	224 670 346	áno <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	01	224 670 346	00	224 670 346	00
opatrenie 1.1	11	39 647 708	áno <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	01	39 647 708	00	39 647 708	00

opatrenie 2.1	01	46 863 610	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	46 863 610		00	46 863 610	00
opatrenie 2.1	01	6 000 000	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	04	6 000 000		00	6 000 000	00
opatrenie 2.1	02	35 147 708	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	35 147 708		00	35 147 708	00
opatrenie 2.1	02	4 500 000	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	04	4 500 000		00	4 500 000	00
opatrenie 2.1	11	35 147 708	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	35 147 708		00	35 147 708	00
opatrenie 2.1	11	4 500 000	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	04	4 500 000		00	4 500 000	00
opatrenie 2.2	01	114 659 027	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	114 659 027		00	114 659 027	00
opatrenie 2.2	01	17 500 000	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	04	17 500 000		00	17 500 000	00
opatrenie 2.2	02	34 397 708	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	34 397 708		00	34 397 708	00
opatrenie 2.2	02	5 250 000	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	04	5 250 000		00	5 250 000	00
opatrenie 2.2	03	45 863 611	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	45 863 611		00	45 863 611	00
opatrenie 2.2	03	7 000 000	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	04	7 000 000		00	7 000 000	00
opatrenie 2.2	11	34 397 708	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	34 397 708		00	34 397 708	00
opatrenie 2.2	11	5 250 000	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	04	5 250 000		00	5 250 000	00
opatrenie 3.1	02	107 428 449	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	107 428 449		00	107 428 449	00
opatrenie 3.1	11	18 957 961	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	18 957 961		00	18 957 961	00
opatrenie 4.1	01	21 677 282	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	21 677 282		00	21 677 282	00
opatrenie 4.1	01	3 600 000	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	04	3 600 000		00	3 600 000	00
opatrenie 4.1	02	16 257 961	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	16 257 961		00	16 257 961	00
opatrenie 4.1	02	2 700 000	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	04	2 700 000		00	2 700 000	00
opatrenie 4.1	11	16 257 961	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	16 257 961		00	16 257 961	00
opatrenie 4.1	11	2 700 000	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	04	2 700 000		00	2 700 000	00
opatrenie 4.2	01	52 693 205	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	52 693 205		00	52 693 205	00
opatrenie 4.2	01	10 500 000	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	04	10 500 000		00	10 500 000	00
opatrenie 4.2	02	15 807 962	áno <input checked="" type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>	01	15 807 962		00	15 807 962	00



opatrenie 4.2	02	3 150 000	áno <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	04	3 150 000		00	3 150 000	00
opatrenie 4.2	03	21 077 282	áno <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	01	21 077 282		00	21 077 282	00
opatrenie 4.2	03	4 200 000	áno <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	04	4 200 000		00	4 200 000	00
opatrenie 4.2	11	15 807 961	áno <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	01	15 807 962		00	15 807 962	00
opatrenie 4.2	11	3 150 000	áno <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	04	3 150 000		00	3 150 000	00
opatrenie 5.1	75	200 000 000	áno <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	01	200 000 000		00	200 000 000	18
prioritná os 5	85	18 874 136	áno <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	01	18 874 136		00	18 874 136	00
prioritná os 5	86	3 330 730	áno <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	01	3 330 730		00	3 330 730	00
prioritná os 7	85	8 881 947	áno <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	01	8 881 947		00	8 881 947	00
prioritná os 7	86	1 567 402	áno <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	01	1 567 402		00	1 567 402	00

## 5. Prílohy

Príloha 1: Zoznam skratiek  
Príloha 2: Terminologický slovník

## Príloha 1: Zoznam skratiek

CKO	Centrálny koordinačný orgán
EIB	Európska investičná banka
ERDF	Európsky fond regionálneho rozvoja (z angl. European Regional Development Fund)
ES	Európske spoločenstvo
ESF	Európsky sociálny fond (z angl. European social fund)
EÚ	Európska únia
HP	Horizontálna priorita
IKT	Informačno-komunikačné technológie
IS	Informačná spoločnosť
ITMS	Informačno-technologický monitorovací systém
KF	Kohézny fond
MF SR	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
MPSVR SR	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
MRK	Marginalizované rómske komunity
MSP	Malé a stredné podniky
MŠ SR	Ministerstvo školstva Slovenskej republiky
MV	Monitorovací výbor
MVRR SR	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NSRR	Národný strategický referenčný rámec
NUTS	Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques – systém štatistických územných jednotiek zavedených EUROSTATom v spolupráci s národnými štatistickými úradmi
OKEČ	Odvetvová klasifikácia ekonomických činností
OP	Operačný program
OP IS	Operačný program Informatizácia spoločnosti
OP VaV	Operačný program Výskum a vývoj
PJ	Platobná jednotka
RO	Riadiaci orgán
RRRP	Rodová rovnosť a rovnosť príležitostí
SAV	Slovenská akadémia vied
SORO	Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom
SR	Slovenská republika
ŠF	Štrukturálne fondy
ŠR	Štátny rozpočet
TP	Technická pomoc
TUR	Trvalo udržateľný rozvoj
ÚV SR	Úrad vlády Slovenskej republiky
VŠ	Vysoké školy

## Príloha č. 2 - Terminologický slovník

**bežné ceny:** ceny skutočnej realizácie tovarov, výrobkov alebo služieb v danom období;

**Centrálny koordinačný orgán:** hlavný orgán zodpovedný za účinné riadenie a čerpanie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu s cieľom zabezpečiť koordináciu procesov riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v Slovenskej republike. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy centrálného koordinačného orgánu Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR;

**cieľ Konvergencia (cieľ 1) (Objective Convergence):** cieľ ES umožňujúci podporu zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre zaostávajúce regióny, v ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov ES v priemere za roky 2000 – 2002 je menšia ako 75 % priemeru EÚ 25;

**cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť (cieľ 2) (Objective Regional competitiveness and employment):** cieľ ES umožňujúci podporu regiónov z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Európskeho sociálneho fondu pre regióny s výnimkou najmenej rozvinutých regiónov;

**efektívnosť (effectiveness):** pomer medzi finančným vstupom a dosiahnutým výstupom, výsledkom, a/alebo dosahom;

**Európsky fond regionálneho rozvoja (ERDF) (European Regional Development Fund):** jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky ES, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;

**Európsky sociálny fond (ESF) (European Social Fund):** jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky ES napomáhajúci dosiahnutiu cieľov najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;

**inovačné póly rastu (innovation growth poles):** sú tvorené definovanými centrami osídlenia (krajské mestá, mestá sídiel okresných a obvodných úradov) a časťou územia ťažísk osídlenia prvej a druhej úrovne (súčasťou týchto ťažísk sú okrem vyššie spomínaných centier osídlenia aj niektoré centrá, ktoré sú označované ako kohézne póly rastu) v súlade s Koncepciou územného rozvoja SR;

**IT monitorovací systém (ďalej len „ITMS“):** informačný systém, spravovaný a vyvíjaný centrálnym koordinačným orgánom v spolupráci s riadiacimi orgánmi, certifikačným orgánom a orgánom auditu, ktorý zabezpečí evidenciu údajov o NSRR, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu. Zabezpečuje komunikáciu s databázou SFC2007 EK, monitorovacími systémami okolitých členských krajín, ako aj prijímateľmi. Poskytuje prepojenia s Informačným systémom účtovníctva fondov (ISUF);

**kategorizácia pomoci zo štrukturálnych fondov (categorisation of Structural Fund assistance):** kategorizácia pomoci zo štrukturálnych fondov zavedená Európskou komisiou sa uvádza v prílohe II implementačného nariadenia. Príspevky z fondov sa zaraďujú do príslušných kategórií v rámci 5 rôznych dimenzií (prioritné témy, forma financovania, typ územia, typ ekonomickej aktivity a lokálna dimenzia - NUTS). Ku každej kategórii je pridelený kód. Následne v procese implementácie fondov sa priraduje ku každému projektu jedna vhodná kategória (s kódom) v rámci jednotlivých sledovaných oblastí/dimenziách, čo umožňuje EK zachytiť prierezovú štatistiku, na čo boli použité zdroje z fondov (v rámci definovaných kategórií v 5 dimenziách) v rámci operačných programov všetkých členských štátov EÚ. EK navyše požaduje ex ante informáciu na úrovni operačného programu – koľko finančných zdrojov sa plánuje na jednotlivé kategórie v rámci prvých troch dimenzií;

**kohézne póly rastu (cohesion growth poles):** sú tvorené definovanými centrami osídlenia kohézneho významu v príslušnom území. Plnia niektoré funkcie vyššieho významu aj pre priľahlé obce. Sú v nich sústredené rozhodujúce zariadenia lokálneho významu. Sú to predovšetkým centrá, ktoré plnia už v súčasnosti niektoré funkcie vyššieho významu aj pre priľahlé obce, a ktoré spĺňajú dobré lokalizačné faktory s dostupnosťou priľahlých obcí;

**Kohézny fond (KF) (Cohesion Fund):** finančný nástroj ES určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HND na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov ES v priemere za roky 2001 – 2003 je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25. V podmienkach SR podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;

**koncentrácia (concentration):** princíp, na ktorého základe sa intervencie implementujú selektívnym spôsobom na vybrané témy (sektory) a územia (podľa členenia NUTS). Selekčným kritériom je efektívnosť a účinnosť intervencie;

**konvergencia (convergence):** približovanie, vyrovnávanie úrovne. Celková konvergencia pozostáva z troch parciálnych okruhov konvergencie: nominálnej konvergencie, reálnej konvergencie a štrukturálnej konvergencie;

**Lisabonská stratégia:** stratégia EÚ prijatá hlavami štátov a vlád krajín Únie v Lisabone v marci roku 2000, podľa ktorej sa má Európa stať do roku 2010 najdynamickejšou a najkonkurencieschopnejšou poznatkovo orientovanou ekonomikou, ktorá bude schopná trvalo udržateľného rastu s väčším množstvom pracovných miest a väčšou sociálnou kohéziou. Slovenská vláda sa prihlásila k Lisabonskému procesu;

**marginalizované rómske komunity (Marginalised Roma Communities):** koncentrácie Rómov, ktorí trpia vysokou mierou sociálnej exklúzie a deprivácie;

**Národný strategický referenčný rámec (NSRR):** programový dokument členského štátu obsahujúci analýzu situácie vzhľadom na ciele uvedené v nariadení Rady (ES) č. 1083/2006 a priority pre dosiahnutie týchto cieľov, vrátane stratégie, plánovaných prioritných činností, ich špecifických cieľov a s tým spojených finančných prostriedkov. Tvorí referenčný nástroj na prípravu programovania štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre ciele 1 a 2, prípadne aj pre cieľ 3, ak sa tak členský štát rozhodne. V podmienkach SR sa NSRR vzťahuje na cieľ 1 a 2;

**opatrenie:** prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os operačného programu tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;

**operačný program (Operational Programme):** dokument predložený členským štátom a schválený EK, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, ktorá sa má realizovať s pomocou fondu alebo v prípade cieľa 1 z Kohézneho fondu a ERDF;

**oprávnené výdavky:** výdavky, ktoré boli skutočne vynaložené v rámci obdobia stanoveného v rozhodnutí o poskytnutí pomoci vo forme nákladov a výdavkov prijímateľa, a ktoré boli vynaložené na operácie vybrané na podporu v rámci operačných programov v súlade s kritériami výberu a obmedzeniami stanovenými nariadením Rady (ES) č. 1083/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 a nariadením Rady (ES) č. 1084/2006. Oprávnené výdavky pre projekty generujúce príjem upravuje čl. 55 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. V podmienkach SR za stanovenie minimálnych štandardov k oprávnenosti výdavkov zodpovedá Centrálny koordinačný orgán;

**póly rastu (growth poles):** sú charakteristické prítomnosťou expandujúcich odvetví umiestnených v urbanizovanej oblasti, vyvolávajúce zmeny v ekonomických aktivitách lokalizovaných v zóne svojho vplyvu, ktoré sa prejavujú vo vyššej ekonomickej výkonnosti a konkurencieschopnosti daného územia v porovnaní s ostatnými územiami v regióne. Najvýznamnejšie (najväčšie) póly rastu determinujú vývoj výkonnosti a konkurencieschopnosti okrem úrovne regiónu aj na úrovni celého národného hospodárstva;

**prijímateľ (beneficiary):** orgán, organizácia, právnická osoba, fyzická osoba alebo administratívna jednotka, ktorej sú za účelom realizácie projektu alebo operácie poskytované prostriedky štátneho rozpočtu určené na spolufinancovanie a prostriedky zo štrukturálnych fondov alebo Kohézneho fondu. V prípade nástrojov finančného inžinierstva sú prijímateľmi subjekty spravujúce fondy rizikového kapitálu, záručné fondy a pôžičkové fondy;

**prioritná os (priority axis):** jedna z priorít stratégie v operačnom programe, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií (aktivít) s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;

**riadiaci orgán (Managing Authority):** národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo súkromný orgán určený členským štátom, ktorý je zodpovedný za riadenie operačného programu. Riadiaci orgán je menovaný pre každý operačný program. V podmienkach SR určuje jednotlivé riadiace orgány vláda SR;

**schémy štátnej pomoci:** dokumenty, ktoré presne stanovujú pravidlá a podmienky, na základe ktorých môžu poskytovatelia pomoci poskytnúť štátnu pomoc jednotlivým prijímateľom;

**sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom (Intermediate Body):** verejný alebo súkromný orgán konajúci v zodpovednosti riadiaceho orgánu, alebo vykonávajúci úlohy v mene riadiaceho orgánu. Rozsah a definovanie úloh sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom je v kompetencii riadiaceho orgánu a tvorí súčasť splnomocnenia o delegovaní právomocí;

**štatistická územná jednotka:** NUTS je štandard pre hierarchické členenie administratívnych oblastí štátov Európskej únie pre účel regionálnej štatistiky. Delenie nemusí nevyhnutne odpovedať administratívnejmu deleniu štátu. Je zavedený Štatistickým úradom Európskej komisie (EUROSTAT) v spolupráci s národnými inštitútmi pre štatistiku, v prípade Slovenska Štatistickým úradom Slovenskej republiky;

**trvalo udržateľný rozvoj (sustainable development):** je taký rozvoj, ktorý súčasným i budúcim generáciám zachováva možnosť uspokojovať ich základné životné potreby a pritom neznižuje rozmanitosť prírody a zachováva prirodzené funkcie ekosystémov. TUR zahŕňa zložky: ekonomickú, sociálnu a environmentálnu.