

Organizačný poriadok súťaže

Názov súťaže: Naša rómčina – Amari romaňi čhib

Organizátor súťaže: Súkromná stredná odborná škola pedagogická a sociálna, Požiarnická 1, Košice

Číslo schváleného organizačného poriadku súťaže: 2025/5420:2-E9171

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

1. *Organizačný poriadok súťaže je vypracovaný v súlade so smernicou č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach (ďalej len „smernica“), ktorá nadobudla účinnosť 1. septembra 2024.*

Čl. 2

Poslanie súťaže a jej charakteristika

1. *Poslaním súťaže je rozvíjať*
 - a) *talenty žiakov a pomáhať im pri prezentácii ich schopností,*
 - b) *kultivovaný prejav žiakov ako prostriedok k presadeniu seba samého,*
 - c) *sebavedomie žiakov pri vystupovaní na verejnosti*
 - d) *záujem žiakov a spoznávať krásu rómskej jazyka a rómskej literatúry,*
 - e) *kladný vzťah žiakov k rómskemu jazyku a k slovesnému umeleckému dielu*
 - f) *emocionálne a estetické cítenie a vnímanie žiakov*
2. *Súťaž je zameraná na motiváciu žiakov súťažiť, prezentovať svoj talent a spoznávať krásu rómskeho jazyka a literatúry.*
3. *Súťaž prebieha formou prezenčnou.*
4. *Súťaž je schválená a pravidelná a koná sa každý školský rok.*
5. *Súťaž je podľa čl. 3 ods. 1 smernice č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach určená žiakov základných škôl, základných umeleckých škôl a žiakov stredných škôl.*

Čl. 3

Organizátor a subjekty podieľajúce sa na organizácii súťaže

1. *Organizátor*

Názov organizátora: Súkromná stredná odborná škola pedagogická a sociálna, Požiarnická 1, Košice

IČO: 355 652 33

DIČ: 202 206 6200

Kontaktná osoba (riaditeľ): Ing. Alexej Molčanyi

Tel.: 055/7994577

e-mail: Alexej.Molcanyi@iedu.sk

Právna forma: nezisková organizácia

2. *Definovanie kompetencií a zodpovedností jednotlivých subjektov, ktoré sa podieľajú na realizácii súťaže na všetkých úrovniach:*

- a) *Príprava žiakov na súťaž sa realizuje pod vedením pedagógov v rámci vyučovacieho procesu a aj v čase mimo vyučovacieho procesu.*
- b) *Súčasťou súťaže môže byť aj systematická príprava formou prednášok, seminárov, sústredení, tréningov, riadenej odbornej a umeleckej činnosti pod vedením skúsených pedagógov a ďalších odborníkov.*
- c) *Školy a ich zriaďovatelia podporujú zapojenie žiakov do súťaže a účasť pedagógov na odborných seminároch a podujatiach súvisiacich s prípravou žiakov na súťaž.*
- d) *Organizátor sa riadi organizačným poriadkom súťaže, pokynmi ministerstva, touto smernicou, podmienkami pridelenia finančných prostriedkov a platnými a účinnými právnymi predpismi. Spolupracuje s príslušnou odbornou komisiou alebo spoluvyhlasovateľmi súťaže.*
- e) *Organizátor zodpovedá za zabezpečenie kvalitného a nerušeného priebehu súťaže, za vhodné stravovacie a ubytovacie podmienky a rovnaké súťažné podmienky pre všetkých účastníkov súťaže.*
- f) *Bez originálu prihlášky, na ktorej nesmie chýbať súhlas, resp. podpis rodiča u žiaka mladšieho ako 18 rokov, pečiatka a podpis riaditeľa školy, sa žiak nemôže zúčastniť vyššieho kola.*

Čl. 4

Organizačné zabezpečenie súťaže a dokumenty

1. *Súťaž sa organizuje v týchto kategóriách:*
 - *v kategórii I. pre žiakov základných umeleckých škôl a základných škôl I. stupňa (resp. 1. a 2. cyklu)*
 - *v kategórii II. pre žiakov základných umeleckých škôl a základných škôl II. stupňa (resp. 3. cyklu)*
 - *v kategórii III. pre žiakov stredných odborných škôl a gymnázií*
 - *v kategórii IV. pre žiakov konzervatórií*
2. *Termín konania celoštátneho kola sa zverejňuje na webovej stránke organizátora (momentálne na stránke <https://kzorn.edupage.org/>) potom na **spark.edupage.org** a budú sa zverejňovať každoročne aj v metodicko-organizačných pokynoch súťaže.*
3. *Organizátor každoročne vydáva metodicko-organizačné pokyny, kde bude bližšia špecifikácia súťaže (termíny, priebeh súťaže a pod.) a zašle všetkým regionálnym úradom školskej správy a aj ministerstvu na adresu elektronickej pošty sutaze@minedu.sk.*
4. *Celoštátne kolo súťaže koordinuje príslušná odborná komisia v súlade s týmto organizačným poriadkom a garantuje jeho regulárny priebeh, odbornosť a kvalitu.*
5. *Celoštátne kolo súťaže po organizačnej stránke zabezpečuje v súlade so smernicou:*
 - a) *škola na základe vlastného výberu (vlastných kritérií) uskutoční výber žiakov na celoštátne kolo súťaže*
 - b) *organizátor pri zabezpečení celoštátneho kola s medzinárodnou účasťou*
6. *Podmienky technického a materiálneho vybavenia / priestory*

Dokumenty metodicko-organizačné pokyny, hodnotiace hárky aj kódex reprezentovania počas súťaže, perá, písacie potreby, knižné a vecné odmeny pre výhercov/ Prenájom spoločenskej sály a občerstvenie pre účastníkov súťaže, ako aj pre pedagogický doprovod.

Čl. 5

Štruktúra rozpočtu, použitie a postup pri zúčtovaní finančných prostriedkov

1. *Súťaž je financovaná v zmysle čl. 14 smernice. Z rozpočtu súťaže sa uhrádzajú náklady na celoštátne kolo, zasadnutia celoštátnych komisií, recenzentom, prekladateľom, lektorom, za materiálno-technické zabezpečenie podujatí a ďalšie náklady na podporné aktivity v súlade s poslaním súťaže. Súťaž môže byť financovaná aj z iných zdrojov.*
2. *Organizátor celoštátneho kola súťaže financovanej ministerstvom predkladá ministerstvu do 30. júna kalendárneho roka návrh rozpočtu súťaže na nasledujúci kalendárny rok, v ktorom sa súťaž uskutoční. Návrh rozpočtu súťaže schvaľuje vedúci zamestnanec.*
3. *Na úhradu nákladov spojených s prípravou, účasťou, organizáciou a realizáciou celoštátneho kola a nákladov spojených s prípravou na súťaže poskytuje ministerstvo finančné prostriedky z rozpočtovej kapitoly ministerstva*
 - a) *priamo riadeným organizáciám ministerstva,*
 - b) *regionálnym úradom,*
 - c) *orgánom územnej samosprávy a*
 - d) *iným právnickým osobám prostredníctvom príslušného okresného úradu v sídle kraja,*
4. *Finančné prostriedky na zabezpečenie súťaží a s tým spojených činností môžu byť poskytnuté aj z iných rozpočtových kapitol alebo z mimorozpočtových zdrojov.*
5. *Organizátor súťaže a regionálny úrad vedú účtovnú evidenciu použitých finančných prostriedkov v analytickom členení tak, aby poskytovala prehľad o vynaložených finančných prostriedkoch na jednotlivé súťaže.*
6. *Finančné prostriedky na zabezpečenie súťaže použije organizátor súťaže na úhradu nákladov spojených s organizáciou celoštátneho kola súťaže.*
7. *Z finančných prostriedkov určených na zabezpečenie súťaže je možné uhradiť aj výdavky súvisiace s organizovaním súťaže na*
 - a) *cestovné účastníkov súťaže,*
 - b) *stravovanie účastníkov súťaže,*
 - c) *ubytovanie účastníkov súťaží,*
 - d) *materiálno-technické zabezpečenie súťaže zohľadňujúce špecifické potreby danej súťaže, vrátane nákladov na prípravu súťaže, zasadnutia príslušných odborných komisií, kancelárske potreby, drobný tovar, prenájom nevyhnutnej techniky a pomôcok, nákup tovarov potrebných na uskutočňovanie súťaží zručností v rôznych odboroch, telekomunikačné výdavky, tlač, kopírovanie a výrobu potrebných materiálov,*
 - e) *priestorové zabezpečenie súťaže,*
 - f) *odmeny za vykonanú prácu,*
 - g) *ceny na súťaže.*
8. *Na zabezpečenie stravovania a ubytovania účastníkov súťaže sa prednostne využívajú služby účelových zariadení ministerstva a ministerstva vnútra, školských účelových zariadení a školských internátov. Osobitne sa môže zohľadňovať ubytovanie hostí a účastníkov súťaže zo zahraničia.*

9. *Na súťaže sa prednostne využívajú priestory objektov škôl a školských zariadení bezplatne, v odôvodnených prípadoch na základe dohody s poskytovateľom priestorov za úhradu prevádzkových nákladov.*
10. *Organizátor súťaže môže na ocenenie víťazov získať aj iné dodatočné mimorozpočtové zdroje.*

Čl. 6

Odborné a organizačné zabezpečenie súťaže a činnosti odborných komisií

Definovanie zodpovedností komisií na všetkých úrovniach, kompetencií predsedov, postup pri vymenovaní, opatrenia na predchádzanie konfliktu záujmov:

1. *Na riadenie súťaže sa zriaďuje celoštátna odborná komisia (COK)*
2. *Členstvo v odbornej celoštátnej komisii je dobrovoľné a nezastupiteľné. Funkčné obdobie členov komisie je platné na dobu schváleného organizačného poriadku súťaže, a to spravidla na päť rokov. V prípade vážnych dôvodov môže predseda alebo ktorýkoľvek člen komisie požiadať orgán, ktorý ho vymenoval, o uvoľnenie z funkcie.*

Celoštátna odborná komisia (COK)

1. *Je orgánom zabezpečujúcim odbornú úroveň súťaže. Tvorí ju predseda a členovia.*
2. *Vedúci zamestnanec organizačného útvaru ministerstva, v ktorého gescii sú súťaže, vymenúva a odvoláva na návrh organizátora členov celoštátnej odbornej komisie súťaže. Členovia komisie si na svojom prvom zasadnutí spomedzi seba volia predsedu.*
3. *Úlohou COK je najmä:*
 - *zabezpečovať prípravu žiakov, hodnotenie súťažných umeleckých prednesov pre všetky skupiny žiakov a všetky kategórie a pritom dbať na to, aby obsah a náročnosť umeleckých prednesov jednotlivých kategórií súťaže boli v súlade s mentálnou vyspelosťou súťažiacich,*
 - *navrhnuť miesto konania celoštátneho kola.*
4. *COK môže zriadiť pracovné skupiny pre riešenie špecifických úloh spojených so súťažou. COK sa schádza najmenej raz do roka, jej predsedníctvo a pracovné skupiny podľa potreby.*

Čl. 7

Štruktúra súťaže

Celoštátne kolo súťaže

1. *Celoštátne kolo súťaže, alebo aj celoštátne kolo s medzinárodnou účasťou (ďalej len „CKS“) sa uskutoční **najneskôr do 20. apríla** spravidla 10.apríla ku príležitosti Medzinárodného dňa Rómov (8.apríl) **príslušného roka** vo všetkých kategóriách (I., II., III., IV).*
2. *CKS sa zúčastňujú žiaci, ktorí boli vybraní jednotlivými školami na základe vlastných kritérií, alebo aj účastníci zo zahraničia.*

3. Organizátor súťaže pozýva všetkých účastníkov CKS najneskôr **7 pracovných dní** pred konaním CKS, v prípade **zahraničných účastníkov najneskôr mesiac vopred**.
4. Predsedu a členov celoštátnej odbornej komisie vymenúva a odvoláva vedúci zamestnanec na základe Zoznamu navrhovaných členov celoštátnej odbornej komisie
5. Celoštátna odborná komisia má **minimálne 5 členov**.
6. Organizátor súťaže spolupracuje s gestorom súťaže pri obsahovo-metodickom zabezpečení CKS.
7. Organizátor súťaže zabezpečí CKS po organizačnej, personálnej a technickej stránke.
8. Organizátor súťaže zabezpečí občerstvenie pre všetkých účastníkov CKS.
9. Organizátor súťaže zabezpečí kvalitný a nerušený priebeh CKS a tiež preberá zodpovednosť za súťažné podmienky CKS.
10. O spoluprácu pri realizácii CKS môže organizátor požiadať aj ďalšie organizácie.
11. Organizátor súťaže oznámi zúčastneným školám mená víťazov **najneskôr do 5 pracovných dní** od ukončenia CKS.
12. Vyhodnotenie CKS zasiela organizátor súťaže ministerstvu a gestorovi súťaže **najneskôr do 20 pracovných dní** od ukončenia CKS.

Čl. 8

Kategórie súťaže

1. Popis súťažných kategórií
 - v kategórii I. pre mladších žiakov ZŠ a ZUŠ, sú to prihlásení žiaci základných umeleckých škôl a základných škôl I. stupňa (resp. 1. a 2. cyklu) vo veku od 6 do 11 rokov. So súhlasom zákonného zástupcu žiaka
 - v kategórii II. pre starších žiakov ZŠ a ZUŠ základných umeleckých škôl a základných škôl II. stupňa (resp. 3. cyklu) vo veku od 11 do 16 rokov. So súhlasom zákonného zástupcu žiaka
 - v kategórii III. pre žiakov stredných odborných škôl a gymnázií, žiaci denného štúdia do 26 rokov
 - v kategórii IV. pre žiakov konzervatórií, žiaci do 26 rokov.
2. Postup pri zaradení do súťažnej kategórie žiaka, postup pri preradení alebo zmene, len po dohode s organizátorom súťaže.
3. Jednotlivé kategórie sa aktualizujú pre každý školský rok osobitne a môžu sa zverejňovať v metodicko-organizačných pokynoch.

Čl. 9

Spôsob hodnotenia, hodnotiace kritériá

Popis procesu, zverejnenie výsledkov, hodnotiace kritériá, postup pri podaní sťažnosti:

1. Sťažnosť proti výsledkom a priebehu súťaže je možné podať písomne poštou alebo elektronicky organizátorovi súťaže a predsedovi príslušnej komisie (celoštátnej) najneskôr do 5 pracovných dní od vyhlásenia výsledkov príslušného kola.
2. Účasť v súťaži je dobrovoľná.
3. Súťažiaci si sami vyberajú literárne **diela v rómskom jazyku**. Môže byť aj preklad literárneho diela do rómskeho jazyka s uvedením autora literárneho diela a autora rómskeho prekladu.

4. Činnosť a príprava žiakov na súťaž prebieha pod vedením pedagógov, ktorí sú počas celej prípravy súťažiacim nápomocní, poskytujú im potrebnú literatúru na výber interpretovaného diela, ako aj odbornú prípravu na umeleckú interpretáciu diela.
5. Podmienkou účasti jednotlivcov je predloženie textu prednesu s uvedením autora odborným komisiám príslušných úrovní pred prednesom.
6. Časový limit pre: I. a II. kategóriu - umelecký prednes poézie maximálne 2 minúty
- umelecký prednes prózy maximálne 4 minúty

pre III. kategóriu - umelecký prednes poézie maximálne 3 minúty
- umelecký prednes prózy maximálne 5 minút

pre IV. kategóriu - umelecký prednes poézie maximálne 6 minút
- umelecký prednes prózy maximálne 7 minút
7. Súťažiaci sa zúčastňuje celoštátneho kola súťaže s tým istým textom, ktorý predkladá odborným komisiám pred prednesom.
8. Súťažiaci je povinný prednášať **text naspamäť**.
9. Do súťaže nemožno vstúpiť s textom, **s ktorým súťažiaci v minulosti v súťaži Naša rómčina – Amari romaŋi čhib už vystúpil.**
10. Odborná príprava žiakov na súťaž prebieha v každom školskom roku od začiatku septembra v rámci vyučovacích hodín rómskeho jazyka a literatúry ale aj v rámci iných vyučovacích hodín a v záujmovom útvere v poobedňajších hodinách. Najdôležitejšou úlohou je výber vhodného literárneho textu v rómskom jazyku. Žiaci si sami alebo za pomoci učiteľa vyberajú literárne diela v rómskom jazyku. Môžu vyberať aj rómske preklady literárnych diel, ktoré sú žiakom blízke a ktoré sa im páčia a nadväzujú na ich životnú skúsenosť. Žiaci prostredníctvom nich tak môžu vyjadriť svoje city a myšlienky.
11. Kritériá hodnotenia súťažiacich:
 - a) Dramaturgická príprava súťažiaceho
 - a. vhodnosť výberu textu podľa veku (príslušnej kategórii),
 - b. myšlienková a umelecká náročnosť,
 - c. správne pochopenie obsahu a zmyslu textu,
 - d. rozbor, členenie a úprava textu,
 - e. vystihnutie žánrových a štýlových osobitostí textu.
 - b) Tvorivosť a osobnostný prístup súťažiaceho
 - a. schopnosť vnútorného videnia a čítania súťažiaceho,
 - b. schopnosť vytvorenia vzťahu, názoru a postoja k textu,
 - c. hlasová a rečová technika súťažiaceho,
 - d. originalita a kultivovanosť rečového prejavu a vystupovania,
 - e. tvorivá práca s recitátorskými výrazovými prostriedkami,
 - f. funkčnosť použitia slovných a mimoslovných prostriedkov,
 - g. výstavba, gradácia a pointovanie prednesu,
 - h. miera rozumovej a citovej účasti na prednese.
 - c) Pôsobivosť prednesu súťažiaceho na poslucháča
 - a. zacielenosť na poslucháča a kontakt s ním,
 - b. presvedčivosť interpretácie,
 - c. pôsobenie súťažiaceho ako osobnosti.

12. Súťaž sa hodnotí v CKS a vo všetkých kategóriách nasledovne:

- a) Dramaturgická príprava súťažiacoho – 5 bodov
 - b) Tvorivosť a osobnostný prístup súťažiacoho – 15 bodov
 - c) Pôsobivosť prednesu súťažiacoho na poslucháča – 10 bodov
- Spolu – 30 bodov

Čl. 10

Odborná príprava žiakov na domáce a medzinárodné súťaže

Príprava žiakov na rôznych úrovniach súťaže, metodická pomoc, ďalšie vzdelávanie:

1. Súčasťou súťaže môže byť aj systematická príprava formou prednášok, seminárov, sústreďení a iných aktivít organizovaných pre učiteľov a žiakov.
2. Príprava žiakov na súťaž pod vedením pedagógov sa realizuje v rámci vyučovania a v čase mimo vyučovania.
3. Súťaž nadväzuje na vzdelávanie žiakov v základných a stredných školách.
4. Súčasťou súťaže je systematická príprava žiakov na všetkých úrovniach.
5. Príslušné odborné komisie môžu poskytovať pedagógom, ktorí pripravujú žiakov na súťaž odbornú pomoc formou prednášok a sústreďení.
6. Odborné konzultácie poskytuje na základe žiadosti aj organizátor súťaže.

Čl. 11

Podmienky účasti

- a) Celoštátneho kola súťaže sa zúčastňujú žiaci, ktorí boli vybraní jednotlivými školami na základe vlastných kritérií.

Čl. 12

Práva a povinnosti súťažiacich

1. Súťažiaci ma právo:
 - a) vyžadovať od organizátora súťaže, aby plnil vopred stanovené podmienky súťaže,
 - b) byť vopred oboznámený s kritériami hodnotenia,
 - c) podať sťažnosť proti umiestneniu v súťaži,
 - d) vyžadovať od organizátora podujatia potvrdenie o účasti, prípadne o umiestnení v súťaži,
 - e) na ochranu autorských práv súťažných prác a dodržiavanie GDPR.
2. Súťažiaci je povinný:
 - a) akceptovať pravidlá, podmienky a kritériá súťaže, metodicko-organizačné pokyny a pokyny organizátora,
 - b) uhradiť náklady, ktoré organizátorovi súťaže preukázateľne vznikli neodôvodneným porušením jeho pokynov.

Čl. 13

Vyhodnotenie súťaže

1. *Spôsob a zverejnenia výsledkov: v deň súťaže sa vyhlásia výsledky v každej kategórii a zverejnia sa na stránke organizátora a cez EduPage. Vypracuje sa záverečná správa do 20 pracovných dní od skončenia súťaže.*
2. *Výsledkové listiny a hodnotiace správy z CKS sa vyhotovujú podľa pravidiel odsúhlasených COK a organizátorom.*

Čl. 14

Zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia účastníkov súťaže

1. *Počas organizovania súťaže musí byť dodržaná bezpečnosť a ochrana zdravia (ďalej len „bezpečnosť“) všetkých účastníkov súťaže a sprievodných podujatí.*
2. *Za dodržiavanie bezpečnosti počas súťaže zodpovedá organizátor súťaže.*
3. *Na celoštátne kolo súťaže cestujú žiaci v sprievode pedagóga, ktorého písomne poverí riaditeľ príslušnej školy.*
4. *Súťažiaci mladší ako 18 rokov potrebujú k účasti vo všetkých kolách súťaže písomný súhlas rodiča alebo zákonného zástupcu.*
5. *Písomný súhlas rodiča alebo zákonného zástupcu sa uvedie na záväznej prihláške na celoštátne kolo súťaže, ktorá obsahuje všetky potrebné údaje o žiakovi.*
6. *Organizátori sú povinní zabezpečiť počas realizácie súťaže a sprievodných podujatí dodržanie platných bezpečnostných predpisov.*