

Organizačný poriadok súťaže

Názov súťaže: Celoštátna súťaž žiakov odborných učilíšť, reedukačných centier a diagnostických centier Slovenskej republiky v stolnom tenise.

Organizátor súťaže: Združenie odborných učilíšť, špeciálnych škôl a špeciálnych výchovných zariadení Slovenska

Číslo schváleného organizačného poriadku súťaže: 2025/4953:2-E9171

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Organizačný poriadok súťaže je vypracovaný v súlade so smernicou č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach (ďalej len „smernica“), ktorá nadobudla účinnosť 1. septembra 2024.

Čl. 2

Poslanie súťaže a jej charakteristika

1. Súťaž žiakov je súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu škôl, nadväzuje na školskú výučbu. Rozvíja vedomosti, pohybové zručnosti, zdravý životný štýl a vytvára osobitnú motiváciu zdravotne znevýhodneného žiaka. Súťaž a príprava na súťaž sa organizuje v čase vyučovacieho procesu a v mimo vyučovacej záujmovej činnosti.
2. Zameraním súťaže je najmä:
 - a) tvorivo rozvíjať pohybové schopnosti žiakov v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu i v rámci mimo vyučovacej záujmovej činnosti,
 - b) vytvárať pre žiakov konkurenčné prostredie na vzájomné porovnávanie svojich schopností, zručností a vedomostí formou súťaženia v individuálnych a tímových disciplínach.
 - c) vytvárať pre školy a pre pedagogických zamestnancov konkurenčné prostredie na hodnotenie a porovnávanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu v jednotlivých školách a pohybovej prípravy.
3. Súťaž prebieha prezenčnou formou.
4. Súťaž sa koná každoročne.
5. Súťaž je podľa čl. 3 ods. 1 smernice č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach určená pre deti a žiakov škôl so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Čl. 3

Organizátor a subjekty podieľajúce sa na organizácii súťaže

Organizátor súťaže: Združenie odborných učilíšť, špeciálnych škôl a špeciálnych výchovných zariadení Slovenska (ZOUS)
Palárikova 1602/1, 069 01 Snina

IČO: 356 050 65

Spoluorganizátor: člen ZOUS, každý rok sa mení, zodpovedá za vypracovanie metodicko-organizačných pokynov a priebeh súťaže.

Čl. 4

Organizačné zabezpečenie súťaže a dokumenty

Súťaž sa organizuje:

- pre žiakov odborných učilíšť, reedukačných centier a diagnostických centier,
- metodicko-organizačné pokyny sa vydávajú každoročne, ktoré vypracováva spoluorganizátor súťaže, ktorý určí termín súťaže v spolupráci s organizátorom súťaže,
- metodicko-organizačné pokyny spoluorganizátor zasiela ministerstvu na adresu elektronickej pošty zverejnenej na webovom sídle sutaze@minedu.sk a v dostatočnom predstihu pred konaním súťaže, elektronicou poštou všetkým regionálnym úradom školskej správy, ktoré ich rozpošlú školám v ich zriaďovateľskej pôsobnosti,
- termíny konania súťaže sa zverejňujú na webovej stránke organizátora a uvádzajú sa v metodicko-organizačných pokynoch súťaže.

Čl. 5

Štruktúra rozpočtu, použitie a postup pri zúčtovaní finančných prostriedkov

1. Organizátor súťaže a príslušný regionálny úrad školskej správy vedú účtovnú evidenciu použitých finančných prostriedkov v analytickom členení tak, aby poskytovala prehľad o vynaložených finančných prostriedkoch na jednotlivé súťaže.

2. Z finančných prostriedkov určených na zabezpečenie súťaže je možné uhradiť aj výdavky súvisiace s organizovaním súťaže na

- a) cestovné účastníkov súťaže,
- b) stravovanie účastníkov súťaže,
- c) ubytovanie účastníkov súťaže,
- d) materiálno-technické zabezpečenie súťaže zohľadňujúce špecifické potreby danej súťaže, vrátane nákladov na prípravu súťaže, zasadnutia príslušných odborných komisií, riešenie experimentálnych úloh, kancelárske potreby, drobný tovar, prenájom nevyhnutnej techniky a pomôcok, nákup tovarov potrebných na uskutočňovanie súťaží, telekomunikačné výdavky, tlač, kopírovanie a výrobu potrebných materiálov,
- e) priestorové zabezpečenie súťaže,
- f) odmeny za vykonanú prácu,
- g) ceny na súťaže

Súťaž môže byť financovaná aj z iných zdrojov.

Čl. 6

Odborné a organizačné zabezpečenie súťaže a činnosti odborných komisií

1. **Celoštátna odborná komisia (COK)** je orgánom zabezpečujúcim odbornú úroveň súťaže. Tvorí ju predseda a členovia COK. Vedúci zamestnanec organizačného útvaru ministerstva, v ktorého gescii sú súťaže, vymenúva a odvoláva na návrh organizátora členov celoštátnej odbornej komisie súťaže. Členovia komisie si na svojom prvom zasadnutí spomedzi seba volia predsedu.

2. COK môže zriaďovať pracovné skupiny pre riešenie špecifických úloh spojených so súťažou. COK sa schádza najmenej raz do roka, jej predsedníctvo a pracovné skupiny podľa potreby.

3. Celoštátnu súťaž metodicky, odborne, organizačne, technicky a finančne zabezpečuje organizátor súťaže. Odbornú stránku súťaže riadi celoštátna odborná komisia.
4. Činnosť celoštátnej odbornej komisie riadi jej predseda.
5. Celoštátna odborná komisia zostaví hodnotiacu správu o priebehu súťaže. Predseda celoštátnej odbornej komisie súťaže v spolupráci s organizátorom súťaže vypracuje a zašle vedúcemu zamestnancovi organizačného útvaru ministerstva, v ktorého gescii sú súťaže správu o priebehu súťaže spolu s výsledkovou listinou do dvadsiatich (20) dní od uskutočnenia súťaže.
6. Za organizačné zabezpečenie zodpovedá organizátor súťaže.
7. Do organizačného zabezpečenia patrí:
 - vypracovanie a zverejnenie metodicko – organizačných pokynov,
 - spolupráca so spoluorganizátormi súťaže,
 - zabezpečenie priestorov a materiálo-technického vybavenia pre potreby súťaže,
 - zabezpečenie cien: poháre, diplomy, vecné ceny,
 - organizačné, technické a finančné zabezpečenie činnosti odbornej hodnotiacej poroty,
 - organizačné zabezpečenie slávnostného ukončenia a odovzdávania cien.
8. Členstvo v odborných komisiách je dobrovoľné a nezastupiteľné. Funkčné obdobie členov komisií je platné na dobu schváleného organizačného poriadku súťaže, a to spravidla na päť rokov. V prípade vážnych dôvodov môže predseda alebo ktorýkoľvek člen komisie požiadať orgán, ktorý ho vymenoval, o uvoľnenie z funkcie.

Čl. 7

Štruktúra súťaže

1. Súťaž podľa cieľovej skupiny je určená pre žiakov škôl so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, zameriava sa na posilnenie sebavedomia, rozvíjanie sociálnych zručností a podporu inkluzívneho prostredia tak, aby zohľadňovala individuálne potreby a schopnosti žiaka.
2. Súťaž podľa obsahového zamerania je súťaž, ktorá nadväzuje na príslušný štátny vzdelávací program.
3. Podľa spôsobu súťaženia je to súťaž tímov a jednotlivcov.
4. Podľa spôsobu postupu je to súťaž otvorená a má celoštátne kolo.
5. Súťaž organizuje člen ZOUS, schválený Radou riaditeľov ZOUS.
6. Metodicko-organizačné pokyny vypracuje organizátor súťaže.
7. Do súťaže sa môžu prihlásiť žiaci odborných učilíšť, reedukačných zariadení a diagnostických centier Slovenska.
8. Súťaž pozostáva z individuálnych súťaží a súťaží tímov:
9. Bodové hodnotenie výkonov súťažiacich žiakov stanoví organizátor súťaže v metodicko-organizačných pokynoch samostatne pre individuálne a tímové súťaže.

Súťaž nemá postupový kľúč.

Čl. 8

Kategórie súťaže

1. Súťaž je určená pre žiakov odborných učilíšť, reedukačných centier a diagnostických centier.
2. Súťaž je rozdelená do jednotlivých kategórii:
 - turnaj jednotlivcov - chlapci

- turnaj jednotlivcov - dievčatá
- turnaj družstiev - chlapci
- turnaj družstiev - dievčatá
- turnaj zmiešaných družstiev

Čl. 9

Spôsob hodnotenia, hodnotiace kritériá

1. Hodnotiace kritériá súťaže sú vypracované v metodicko-organizačných pokynoch.
2. Výsledky jednotlivých súťaží budú zverejňované na verejne prístupnej výsledkovej tabuli ihneď na mieste ich konania. Celkové výsledky súťaže budú zverejnené na verejne prístupnej výsledkovej tabuli do hodiny od ukončenia poslednej kategórii súťaže na mieste konania a vyhodnocovania súťaže. Na webovom sídle organizátora súťaže budú celkové výsledky súťaže zverejnené do troch pracovných dní, od skončenia celoštátnej súťaže.
3. Sťažnosť proti jednotlivým výsledkom súťaže možno podať písomne do hodiny po jej ukončení. Sťažnosť proti celkovým výsledkom a priebehu súťaže je možné podať písomne poštou alebo elektronicky organizátorovi súťaže a predsedovi celoštátnej komisie, najneskôr do troch pracovných dní od vyhlásenia výsledkov celoštátneho kola.

Čl. 10

Príprava žiakov na domáce a medzinárodné súťaže

Príprava žiakov na súťaže sa realizuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a mimo vyučovacej záujmovej činnosti.

Čl. 11

Podmienky účasti a postupový kľúč

1. Súťaž je určená pre žiakov odborného učilišťa, reedukačného zariadenia a diagnostického centra. Výber súťažiacich žiakov zabezpečuje škola alebo zariadenie, ktoré podá prihlášku do celoštátnej súťaže.
 2. Podmienkou účasti na súťaži je zaslanie prihlášky v stanovenom termíne, ktorý je určený v metodicko-organizačných pokynoch.
- Súťaž nemá postupový kľúč.

Čl. 12

Práva a povinnosti súťažiacich

1. Súťažiaci ma právo:
 - a) vyžadovať od organizátora súťaže, aby plnil vopred stanovené podmienky súťaže,
 - b) byť vopred oboznámený s kritériami hodnotenia,
 - c) podať sťažnosť proti umiestneniu v súťaži,
 - d) vyžadovať od organizátora podujatia potvrdenie o účasti, prípadne o umiestnení v súťaži,
 - e) na dodržiavanie GDPR.
2. Súťažiaci je povinný:
 - a) akceptovať pravidlá, podmienky a kritériá súťaže, metodicko-organizačné pokyny a pokyny organizátora,

b) uhradiť náklady, ktoré organizátorovi súťaže preukázateľne vznikli neodôvodneným porušením jeho pokynov.

Čl. 13

Vyhodnotenie súťaže

1. Celoštátna odborná komisia zostaví hodnotiacu správu o priebehu a výsledkoch súťaže. Prílohou hodnotiacej správy je informácia o celkovej zapojenosti škôl a zariadení do súťaže, výsledková listina celoštátneho kola so zoznamom tímov (škôl, zariadení) a žiakov, ktorí sa umiestnili na prvom, druhom alebo treťom mieste, v príslušnom školskom roku spolu s názvom školy, zariadenia a menom žiaka.
2. Predseda celoštátnej odbornej komisie poskytne hodnotiacu správu príslušnému útvaru na adresu elektronickej pošty zverejnenú na webovom sídle ministerstva do 20 pracovných dní od ukončenia súťaže.

Čl. 14

Zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia účastníkov súťaže

1. Počas organizovania súťaže musí byť dodržaná bezpečnosť a ochrana zdravia /ďalej len „bezpečnosť“/ všetkých účastníkov súťaže a sprievodných podujatí.
2. Za dodržiavanie bezpečnosti počas súťaže zodpovedá usporiadateľ súťaže /usporiadateľská škola, zariadenie/ a pedagogickí zamestnanec jednotlivých škôl, ktorí sprevádzajú žiakov na súťaži.
3. Do miesta konania súťaže a späť cestujú deti a žiaci v sprievode pedagogického zamestnanca školy, alebo školského zariadenia, alebo v sprievode inej plnoletej osoby, ktorú písomne poverí riaditeľ školy, prihlásenej do súťaže.
4. Na účasť nepľnoletých žiakov na súťaži mimo sídla školy je potrebný písomný súhlas zákonného zástupcu žiaka.
5. Organizátor súťaže zabezpečí počas súťaže a s ňou súvisiacich podujatí dodržiavanie príslušných bezpečnostných predpisov, ktoré sú platné a účinné. (čl. 11, smernice č.19/2024)
6. Pri organizovaní súťaže musia organizátori dôsledne dodržiavať bezpečnostné a hygienické pravidlá.