

Organizačný poriadok súťaže

Názov súťaže: Šaliensky Matko Jozefa Cígera Hronského

Organizátor súťaže: Matica slovenská

Číslo schváleného organizačného poriadku súťaže: 2025/5203:2-E9171

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Organizačný poriadok súťaže je vypracovaný v súlade so smernicou č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach (ďalej len „smernica“), ktorá nadobudla účinnosť 1. septembra 2024.

Čl. 2

1. Celoštátna postupová súťaž je **jedinou etablovanou dlhoročnou súťažou** špecificky **zameranou na prednes slovenskej povesti**.
2. **Poslaním súťaže** je podpora práce s mládežou v oblasti rozvoja umeleckého prednesu a vytvárania tvorivého súťažného prostredia s možnosťou ďalšieho umeleckého rastu, nadobudnutia nových recitačných skúseností a inšpirácií v školskom aj mimoškolskom súťažnom prostredí.
3. **Ďalšími cieľmi súťaže sú:**
 - podpora čítania so zameraním na slovenskú literatúru, rozvoj čitateľských zručností, kritického myslenia a tvorivej práce s textom
 - rozvíjať, prehĺbovať a kultivovať zručnosti žiakov v umeleckom prednese
 - vytváranie základov pre trvalý vzťah k slovenskej ľudovej slovesnosti
 - spoznávanie slovenskej histórie, kultúry, tradícií a zvykov cez vybrané texty
 - vytváranie pozitívneho vzťahu k svojej identite, materinskému jazyku a národnej kultúre
 - skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu
 - systematická práca s talentovanou mládežou a jej podpora
 - rozvoj komunikačných a sociálnych kompetencií
 - upevňovanie vedomostí a schopností žiakov k samostatnému a tvorivému prístupu k práci so slovesným umením
 - prispieť k účelnému a efektívnemu tráveniu voľného času
 - rozvíjať záujem o sebazvedľovanie
 - prispieť k rozšíreniu vedomostí, konfrontácií a inšpirácií pedagógov, organizátorov postupových kôl v rámci sprievodných vzdelávacích podujatí, hodnotiacich rozborov a diskusií
4. Súťaž prebieha prezenčnou formou.
5. Súťaž je **pravidelná, je schválená a koná sa každoročne**.
6. Súťaž je podľa čl. 3 ods. 1 smernice č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach dobrovoľná, záujmová činnosť žiakov **2. - 7. ročníka základných škôl a žiakov prímý - tercié osemročných gymnázií**.

Čl. 3

Organizátor a subjekty podieľajúce sa na organizácii súťaže

1. Vyhlasovateľom, organizátorom celoštátneho kola a hlavným odborným garantom súťaže je:

Matica slovenská

Pavla Mudroňa 1

036 01 Martin

IČO: 00179027

Právna forma: Verejnoprávna inštitúcia

Kontakt: Mgr. Veronika Bilicová, riaditeľka Domu Matice slovenskej v Nitre

Tel: +421 918 113 212, E-mail: dms.nitra@matica.sk

www.matica.sk, www.salianskymatko.sk

2. **Matica slovenská metodicky, organizačne a finančne** (prostredníctvom príslušného regionálneho úradu školskej správy v sídle kraja) **zabezpečuje celoštátne kolo. Miestom konania** celoštátneho kola je **mesto Šaľa**.
Celoštátne kolo Matica slovenská organizuje spolu so svojím oblastným strediskom Domom Matice slovenskej v Nitre a Miestnym odborom Matice slovenskej Šaľa.
3. **Postupové kolá** (okresné, krajské) organizujú, koordinujú a finančne zabezpečujú príslušné regionálne úrady školskej správy v súčinnosti s ďalšími organizátormi, a to oblastnými strediskami Matice slovenskej, matičnými odbormi, regionálnymi a krajskými osvetovými a kultúrnymi strediskami, mestskými kultúrnymi strediskami, knižnicami, centrami voľného času a inými kultúrnymi a školskými subjektami.
4. **Školské kolá** organizačne a finančne zabezpečuje príslušná škola alebo školské zariadenie a riadi ho komisia, ktorú ustanoví riaditeľ školy alebo školského zariadenia.

Čl. 4

Organizačné zabezpečenie súťaže a dokumenty

1. Súťaž sa organizuje v týchto **kategóriách**:
 - I. kategória žiaci 2. – 3. ročníka základných škôl*
 - II. kategória žiaci 4. – 5. ročníka základných škôl, prímý osemročných gymnázií*
 - III. kategória žiaci 6. – 7. ročníka základných škôl, sekundy – tercie osemročných gymnázií*
2. Súťaž sa riadi **metodicko-organizačnými pokynmi**, ktoré vydáva každý rok organizátor.
3. **Termíny konania jednotlivých kôl** sa zvereňujú na webovej stránke organizátora a uvádzajú sa v metodicko-organizačných pokynoch súťaže vydaných na príslušný ročník. Pokyny pre súťažné kolá všetkých úrovní rozpošle na školy a organizátorom v jednotlivých okresoch a krajoch príslušný regionálny úrad školskej správy.
4. **Dokumenty potrebné k prihláseniu** súťažiacich a spôsob prihlásenia sú špecifikované v metodicko-organizačných pokynoch. Metodicko-organizačné pokyny sú zverejnené na webovej stránke organizátora. Organizátor každoročne zasiela aktualizované pokyny všetkým regionálnym úradom školskej správy a Ministerstvu školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR na adresu elektronickej pošty zverejnenej na webovom sídle: sutaze@minedu.sk .
5. Regionálny úrad školskej správy osloví školy, školské zariadenia so sídlom na území príslušného okresu.

6. Organizátori nižšieho stupňa súťaže odovzdávajú výsledky príslušnej súťaže organizátorovi vyššieho stupňa súťaže. **Termíny odovzdania výsledkov, hodnotiace správy a výsledkové listiny** sú súčasťou metodicko-organizačných pokynov.
7. Jednotlivé kolá súťaží koordinujú **príslušné odborné komisie** (školské, okresné, krajské, celoštátne) v súlade s organizačným poriadkom a metodicko-organizačnými pokynmi. Komisie garantujú ich regulárny priebeh, odbornosť a kvalitu.
8. Jednotlivé kolá súťaže po organizačnej stránke zabezpečujú v súlade so smernicou:
 - a) školy v rámci školského kola,
 - b) príslušný regionálny úrad školskej správy v sídle kraja pri zabezpečení okresného a krajského kola,
 - c) organizátor pri zabezpečení celoštátneho kola.
9. **Ak sa školské kolá** na niektorých školách **nekonajú**, žiaci, ktorí prejavia o súťaž záujem, majú právo sa prihlásiť do okresného kola súťaže podľa miesta bydliska alebo školy. Do súťaže sa prihlasujú samostatne podľa usmernení organizátora.
10. Deti v **domácom vzdelávaní** sa prihlasujú do súťaže kmeňovej, resp. skúšobnej školy. Ak tá školské kolo neorganizuje, prihlasujú sa samostatne podľa usmernení organizátora.
11. Ak sa v danom **okrese súťaž nerealizuje** a potenciálny organizátor prejaví záujem o organizáciu okresného kola, môže organizátora súťaže kontaktovať bezprostredne po vyhlásení súťaže alebo kontaktovať príslušný regionálny úrad školskej správy.
12. Informácie o termíne konania postupových kôl je potrebné nahlásiť priamo organizátorovi celoštátneho kola a príslušným regionálnym úradom čo najskôr po vyhlásení daného ročníka súťaže a vydania aktuálnych metodicko-organizačných pokynov na adresu: dms.nitra@matica.sk.
13. **Súťaže na postupových vyšších kolách** pozostávajú zo súťažných prednesov, z interného hodnotenia poroty a vyhlásenia výsledkov. Ich súčasťou môžu byť odborné semináre, sprievodné kultúrne programy, tvorivé a vzdelávacie aktivity.
14. **Odborný rozborový seminár hodnotiacej poroty** je považovaný za najdôležitejšiu súčasť každého stupňa súťaže. Je adresný, prihliadajúci citlivo na aktuálnu emočnú situáciu súťažiaceho a typ osobnosti, opiera sa o kritéria hodnotenia uvedené v metodicko-organizačných pokynoch. Realizuje sa stretnutím odbornej poroty a účastníkov, na ktorom porota urobí dôkladnú analýzu jednotlivých súťažných prednesov.
15. Organizátori kôl na všetkých úrovniach sú povinní na **propagačných materiáloch** uviesť hlavný názov súťaže (v oprávnených prípadoch je povolené používať skratkový názov súťaže „Šaliansky Maťko J. C. Hronského“) a aktuálny ročník, logo súťaže, logo ministerstva a logo organizátora súťaže (Matica slovenskej). Uvádzanie ostatných náležitostí je v kompetencii organizátora príslušného kola.
16. V rámci **školských kôl** sa odporúča organizovať pre súťažiacich osobitné konzultácie prednesov realizované pred samotnou organizáciou školského kola a prihlásením do súťaže. Organizátor na všetkých úrovniach súťaže zodpovedá za **vyhotovenie diplomu** zo súťaže každému súťažiacemu, ktorý sa umiestnil na 1., 2., alebo 3. mieste. Organizátor je povinný dodržať uvedené náležitosti diplomu, pričom grafiku si môže vytvoriť vlastnú. Organizátorom postupových kôl sa odporúča vyhotoviť aj **účastnícke diplomy** pre všetkých súťažiacich.

Diplom obsahuje:

- a) názov a logo súťaže,
- b) logo ministerstva,
- c) logo organizátora (Matica slovenská),
- d) názov a logo organizátora príslušného kola,

- e) meno a priezvisko súťažiaceho,
- f) názov školy súťažiaceho,
- g) príslušné kolo súťaže,
- h) umiestnenie súťažiaceho,
- i) dátum konania súťaže,
- j) podpis predsedu odbornej komisie na príslušnej úrovni súťaže,
- k) registratúrne číslo schváleného organizačného poriadku súťaže.

Čl. 5

Štruktúra rozpočtu, použitie a postup pri zúčtovaní finančných prostriedkov

1. **Z rozpočtovej kapitoly ministerstva** sa poskytujú **finančné prostriedky** na úhradu nákladov spojených s prípravou, účasťou, organizáciou a realizáciou okresných kôl, krajských kôl a celoštátneho kola súťaže.
2. Na organizačné zabezpečenie **okresných a krajských kôl** súťaže poskytuje Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len ministerstvo) prostriedky **regionálnym úradom školskej správy**.
3. Na organizačné zabezpečenie **celoštátneho kola** poskytuje ministerstvo finančné prostriedky organizátorovi prostredníctvom príslušného regionálneho úradu školskej správy.
4. Organizátor celoštátneho kola súťaže financovanej ministerstvom predkladá príslušnému útvaru každoročne do 30. júna návrh rozpočtu súťaže na nasledujúci kalendárny rok podľa smernice č. 19/2024.
5. Regionálne úrady školskej správy s organizátormi **uzatvoria zmluvu a poskytnú finančné prostriedky**.
6. Organizátori po skončení príslušného kola súťaže predložia regionálnemu úradu školskej správy prehľad skutočných výdavkov za príslušné kolo súťaže, ktorého vzor sa zverejňuje na webovom sídle ministerstva, spolu s účtovnými dokladmi, a to do desiatich pracovných dní od skončenia príslušného kola súťaže.
7. Financovanie súťaže v jednotlivých kolách môže byť zabezpečované aj z iných zdrojov.
8. Pravidlá, procesy a spôsob financovania súťaží bližšie upravuje smernica č. 19/2024 čl. 15 a usmerňujúce dokumenty regionálnych úradov školskej správy.

Čl. 6

Odborné a organizačné zabezpečenie súťaže a činnosti odborných komisií

1. Na riadenie jednotlivých kôl súťaže a objektívne hodnotenie súťažných prednesov **sa zriaďujú odborné komisie** z aktívnych odborníkov, a to:
 - a) **celoštátna odborná komisia (COK)**,
 - b) **krajské odborné komisie (KOK)**,
 - c) **okresné odborné komisie (OOK)**,
 - d) **školské odborné komisie (ŠOK)**, ak je to pre priebeh súťaže na škole relevantné a nevyhnutné.
2. Pre zloženie komisie sú odporúčané profesie/zamerania: pedagóg/lektor prednesu slovenského jazyka a literatúry, literárny autor, literárny vedec, herec, dramaturg, režisér, pracovník príbuznej inštitúcie zaoberajúcej sa slovenským jazykom a prednesmi.
3. Školské kolá organizujú školy a školské zariadenia na základe dobrovoľnosti.

4. Školy a ich zriaďovatelia vytvárajú priaznivé podmienky pre činnosť a propagáciu súťaže v škole. Súťaž v prednese povestí Šaliansky Matko J. C. Hronského **je súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu.**
5. Organizátor každého kola súťaže zostavuje pre objektívne hodnotenie súťažiacich odbornú komisiu zloženú z **3 - 10 členov, a to vrátane predsedu komisie, ktorý riadi jej činnosť.** Odporúčaný počet členov je kvôli hlasovaniu nepárny. Predsedu komisie menuje regionálny úrad školskej správy (okresné, krajské kolá) v súčinnosti s organizátormi týchto kôl. Regionálny úrad školskej správy vydáva členom komisie **menovacie dekréty** platné na dobu trvania organizačného poriadku, **a to spravidla na päť rokov.**
6. **Školské kolá** organizačne zabezpečuje školská odborná komisia, ktorú **vymenúva riaditeľ školy.**
7. Komisia postupuje pri súťaži v súlade s organizačným poriadkom a platnými metodicko-organizačnými pokynmi súťaže. Každú kategóriu hodnotí samostatná odborná komisia. V prípade menšieho počtu súťažiacich môže byť hodnotiacia komisia spoločná pre všetky kategórie.
8. Komisia určuje poradie súťažiacich, predseda poroty oboznamuje súťažiacich s výsledkami a vyhlasuje víťaza danej kategórie.
9. Organizátori nižšieho stupňa súťaže odovzdávajú výsledky príslušnej súťaže organizátorovi vyššieho stupňa súťaže. **Termíny odovzdania výsledkov, hodnotiace správy a výsledkové listiny** sú súčasťou metodicko-organizačných pokynov.
10. Organizátori postupových kôl musia zabezpečiť pre členov hodnotiacej odbornej komisie **možnosť dôkladnej prípravy na hodnotiacu prácu** – včas pred organizovaním daného kola **doručiť súťažné texty** jednotlivých povestí s uvedením autora a ostatných doplňujúcich informácií, a to názvu a zdroju textu (pokiaľ sú známe), prípadne upravovateľa textu.
11. **Členstvo v odborných komisiách** je dobrovoľné a nezastupiteľné. **Funkčné obdobie členov komisií** je platné na dobu schváleného organizačného poriadku súťaže, **a to spravidla na päť rokov.** Členovia odborných komisií môžu byť vymenovaní aj viackrát za sebou. Členstvo v komisiách sa odporúča obmieňať. V prípade vážnych dôvodov môže predseda alebo ktorýkoľvek člen komisie požiadať orgán, ktorý ho vymenoval, o uvoľnenie z funkcie.
12. Člen odbornej poroty na každom stupni súťaže **nesmie byť v konflikte záujmov**, t. j. v porote nemá pôsobiť porotca, ktorý žiaka pripravoval na súťaž (s výnimkou triednych a školských kôl) alebo ktorý je v blízkom príbuzenskom vzťahu so súťažiacimi.
13. Člen odbornej poroty na každom stupni súťaže musí mať na túto funkciu osobnostné predpoklady a ľudský prístup, pričom hodnotí nezávisle v súlade s kritériami hodnotenia. Správa sa dôstojne, eticky, profesionálne a nediskriminačne.
14. Ostatné povinnosti členov odborných komisií, náležitosti odborných komisií a zánik ich členstva bližšie určuje čl. 9 smernice č. 19/2024.
15. **Celoštátna odborná komisia (COK)** je orgánom zabezpečujúcim odbornú úroveň súťaže, pre ktorú platí:
 - **COK má predsedu** a ďalších **najmenej päť a najviac deväť členov.**
 - **Predseda COK** si spomedzi členov volí hodnotiacu komisiu na prvom zasadnutí. Na zvolenie za predsedu COK sa vyžaduje vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Predsedom COK nemôže byť zástupca regionálneho úradu školskej správy alebo zástupca ministerstva.
 - **Členov COK** vymenúva a odvoláva vedúci zamestnanec organizačného útvaru ministerstva, v ktorého gescii sú súťaže na základe organizátorom predloženého zoznamu.

- Z organizátorom predloženého zoznamu členmi COK sú krajskí predsedovia súťaže a ďalší členovia zodpovedne vyberaní z odborného prostredia.
- Úlohou COK je riadiť a usmerňovať činnosť krajských komisií v príslušných oblastiach.
- COK môže zriadiť pracovné skupiny pre riešenie špecifických úloh spojených so súťažou. COK sa schádza najmenej raz do roka, jej predsedníctvo a pracovné skupiny podľa potreby.
- Ostatné náležitosti a zánik členstva v COK bližšie určuje smernica č. 19/2024.

Čl. 7 Štruktúra súťaže

- Súťaž sa organizuje v týchto **kategóriách**:
 - kategória** žiaci 2. – 3. ročníka základných škôl
 - kategória** žiaci 4. – 5. ročníka základných škôl, prímy osemročných gymnázií
 - kategória** žiaci 6. – 7. ročníka základných škôl, sekundy – tercie osemročných gymnázií
- Súťaž má **postupový charakter** a je viacstupňová:
 - Školské kolá** – zúčastňujú sa ich súťažiaci v I., II. a III. kategórii, ktorí v škole prejavia záujem o súťaž
 - Okresné kolá** - zúčastňujú sa ich súťažiaci v I., II. a III. kategórii – víťazi (1. miesto) školských kôl
 - Krajské kolá** - zúčastňujú sa ich súťažiaci v I., II. a III. kategórii – víťazi (1. miesto) okresných kôl
 - Celoštátne kolo** - zúčastňujú sa ich súťažiaci v I., II. a III. kategórii – víťazi (1. miesto) krajských kôl
- Súťažiaci **prechádzajú všetkými kolami súťaže s tou istou ukážkou**, ktorú predviedli na školskom kole.
- Do súťaže **nemožno vstúpiť s textom**, s ktorým recitátor už v minulosti do súťaže vstúpil.
- Recitátor je povinný **prednášať text naspamäť**.
- Recitátor je povinný dodržať **stanovený časový limit** (upravujú metodicko-organizačné pokyny). Ak nedodrží časový limit, bude zo súťaže vylúčený, pričom porota mu na hodnotiacom rozbere môže dať spätnú väzbu.
- Podmienkou k prihláseniu a **povinnou prílohou je súťažný text**. V texte treba zachovať grafické členenie odsekov, veršov a strof podľa pôvodného vydania. K textu treba uviesť meno autora, názov a zdroj textu, prípadne upravovateľa textu.
- Do prihlášky je **nutné uviesť meno pedagóga/lektora**, ktorý súťažiaceho pripravoval. Nie pedagóga slovenského jazyka.
- V súťaži porota udeľuje **prvé tri miesta**. Porota môže udeliť špeciálne ceny či čestné uznania, tie však nie sú postupové.
- Jednotlivec umiestnený **na 1. mieste postupuje do ďalšieho kola súťaže**. Ak z nejakého dôvodu nemôže postúpiť do ďalšieho kola, **náhradníkom** a ďalším postupujúcim sa stáva jednotlivec umiestnený na 2. mieste.
- Účasť v súťaži vyššieho kola je podmienená odovzdaním **riadne vyplnenej prihlášky víťaza** (1. miesta) nižšieho kola podľa pokynov organizátora vyššieho kola súťaže.
- Ocenenia** pre víťazov predstavujú vecné a knižné ceny, diplomy.

Čl. 8

Hodnotiace kritériá

Súťažiaci a odborné hodnotiace komisie na všetkých úrovniach súťaže sa riadia nasledovnými hodnotiacimi kritériami:

a) **Práca s predlohou:**

- vhodnosť výberu textu a dodržanie žánru
- náročnosť a originalita predlohy (regionálne povesti, lokálni autori...)
- rozbor, členenie a úprava textu
- pochopenie obsahu a zmyslu textu

b) **Prístup recitátora, osobnosť:**

- schopnosť vnútorného videnia a cítenia
- vytvorenie vzťahu a postoja k textu
- hlasová a rečová technika
- jedinečnosť a kultivovanosť rečového prejavu
- práca s výrazovými prostriedkami
- funkčnosť zapojenia slovných a mimojazykových prostriedkov
- výstavba prednesu
- kontakt s publikom
- presvedčivosť interpretácie
- dodržanie časového limitu (upravuje metodicko-organizačné pokyny)

Čl. 9

Práva a povinnosti súťažiacich

Súťažiaci má právo:

- a) vyžadovať od organizátora súťaže, aby plnil vopred stanovené podmienky súťaže,
- b) byť vopred oboznámený s kritériami hodnotenia,
- c) podať sťažnosť proti umiestneniu v súťaži,
- d) vyžadovať od organizátora podujatia potvrdenie o účasti, prípadne o umiestnení v súťaži,
- e) na dodržiavanie GDPR,
- f) podať sťažnosť proti priebehu a výsledkom súťaže (písomne poštou alebo elektronicky organizátorovi súťaže a predsedovi príslušnej komisie - školskej, okresnej, krajskej, celoštátnej, najneskôr do 7 pracovných dní od vyhlásenia výsledkov príslušného kola).

Súťažiaci je povinný:

- a) akceptovať pravidlá, podmienky a kritériá súťaže, metodicko-organizačné pokyny a pokyny organizátora,
- b) uhradiť náklady, ktoré organizátorovi súťaže preukázateľne vznikli neodôvodneným porušením jeho pokynov.

Čl. 10

Vyhodnotenie súťaže

1. **Výsledkové listiny a hodnotiace správy z jednotlivých kôl** sa vyhotovujú podľa pravidiel odsúhlasených COK a organizátorom. Dokumenty sú súčasťou metodicko-organizačných pokynov na daný súťažný rok.

2. Hodnotiace odborné komisie vo všetkých kolách hodnotia prednes verejne pred súťažiacimi. **Výsledky jednotlivých kategórií** vyhlasuje verejne po skončení súťaže všetkých úrovní hodnotiacia komisia.
3. Odborné poroty vo všetkých kolách súťaže sa riadia hodnotiacimi kritériami vyhlasovateľa súťaže. Odborné poroty dodržiavajú zásady pre objektívne hodnotenie umeleckého prednesu v zmysle pokynov predsedu komisie v príslušnej súťaži. Ich rozhodnutie je konečné. Viac o týchto povinnostiach upravuje čl. 4 tohto organizačného poriadku.
4. Organizátor príslušného kola je povinný ihneď po skončení súťaže poslať **výsledkové listiny** a hodnotenie príslušnému regionálnemu úradu. Výsledky sú bezprostredne po uskutočnení daného kola súťaže zverejnené na webovom sídle súťaže. **Články a fotografie zo súťaží** je možné uverejňovať na webovom sídle a sociálnych sieťach organizátorov súťaže a súťažiacich škôl.
5. Organizátor súťaže a COK predkladajú písomné **zhodnotenie výsledkov celoštátnej súťaže**, hodnotiacu správu o priebehu ročníka súťaže (vrátane hodnotiacich správ zostavených na základe správ o priebehu a výsledkoch súťaže odborných komisií kôl na nižších úrovniach súťaže). Prílohou hodnotiacej správy je informácia o celkovej zapojenosti škôl do súťaže, výsledková listina celoštátneho kola a zoznam žiakov, ktorí sa umiestnili na prvom, druhom a treťom mieste v rámci každej úrovne súťaže v príslušnom školskom roku spolu s názvom školy žiaka. Predseda COK poskytne hodnotiacu správu príslušnému útvaru na adresu elektronickej pošty zverejnenú na webovom sídle ministerstva do 20 pracovných dní od ukončenia celoštátneho kola súťaže.
6. **Sťažnosť proti výsledkom a priebehu súťaže** je možné podať písomne poštou alebo elektronicky organizátorovi súťaže a predsedovi príslušnej komisie (školskej, okresnej, krajskej, celoštátnej) najneskôr do 7 pracovných dní od vyhlásenia výsledkov príslušného kola. Organizátor príslušného kola je povinný odpovedať na sťažnosť písomnou formou predkladateľovi, a to do 7 pracovných dní, o čom bezodkladne oboznámi organizátora súťaže.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

1. Organizačný poriadok súťaže nadobúda účinnosť dňom jeho podpísania predsedom Matice slovenskej.
2. Prípadné zmeny, doplnenia a spresnenia organizačného poriadku vydáva organizátor po schválení ministerstvom.
3. Počas organizovania súťaže musí byť dodržaná bezpečnosť a ochrana zdravia (ďalej len „bezpečnosť“) všetkých účastníkov súťaže a sprievodných podujatí.
4. Za dodržiavanie bezpečnosti počas súťaže zodpovedá organizátor súťaže.
5. V dôsledku nesplnenia akýchkoľvek podmienok uvedených v tomto organizačnom poriadku nemusia byť súťažiaci prijatí do súťaže alebo môže byť zo súťaže vyradený.
6. Súťažiaci prihlásením do súťaže vyhlasuje, že berie na vedomie, že organizátor súťaže:
 - a) vyhotovením a/alebo použitím fotodokumentácie a/alebo videodokumentácie s jeho podobizňou nijakým spôsobom nezasahuje do práv súťažiaceho na ochranu osobnosti, ustanovených § 11 zákona č. 40/1964 Občianskeho zákonníka,
 - b) obrazové snímky súťažiaceho budú vyhotovené a budú ako súčasť fotodokumentácie a/alebo videodokumentácie podľa predchádzajúceho bodu použité primeraným spôsobom len a výslovne na umelecké účely a/alebo tlačové spravodajstvo. Z uvedeného dôvodu, v súlade § 12 ods. 3 č. 40/1964 Občianskeho zákonníka, súhlas dotknutého súťažiaceho nie je potrebný.

7. Súťažiaci vo veku do 18 rokov sú povinní zúčastniť sa súťaže v sprievode dospeléj osoby, ktorá chráni ich bezpečnosť a rieši ich problémy organizačného či sociálneho charakteru.
8. Súťažiaci prihlásením do súťaže udeľuje organizátorom súťaže všetkých kôl súťaže bezodplatný súhlas na použitie súťažného umeleckého výkonu v zmysle § 97 a nasl. Zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon, a to najmä, avšak nielen na vyhotovenie originálu a rozmnoženiny záznamu svojho umeleckého výkonu a sprístupňovanie záznamu umeleckého výkonu verejnosti v rámci realizácie sprievodných vzdelávacích a osvetových aktivít v pôsobnosti organizátorov jednotlivých kôl súťaže a organizátora Matice slovenskej.
9. Súťažiaci vyhlásil, že sa oboznámil s podmienkami spracúvania osobných údajov organizátora, ktoré sú dostupné na jeho webovom sídle www.matica.sk a webovom sídle súťaže www.salianskymatko.sk.

V Martine.....

.....

JUDr. Marián Gešper, PhD., v. r.