

Ž i a d o s ť

o poskytnutie dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
na
[uviesť popis zámeru]

1. Základné údaje

Vyplní žiadateľ - právnická osoba	
Názov žiadateľa	
Právna forma	
Adresa sídla	
Identifikačné číslo	
Daňové identifikačné číslo	
Meno, priezvisko a akademický titul štatutárneho orgánu	
Telefón	
E-mail	
Banka	
IBAN	
Registrácia	

2. Predmet činnosti žiadateľa:

Uviesť popis činnosti žiadateľa.

3. Účel poskytnutia dotácie:

Uviesť cieľ aktivity a stav, aký sa plánuje dosiahnuť po jej ukončení, cieľovú skupinu, na ktorú bude aktivita zameraná.

4. Charakteristika uskutočňovanej aktivity, na ktorú sa požaduje dotácia:

Podrobný popis aktivity. Uviesť prostriedky na dosiahnutie cieľa, kvalitatívne a kvantitatívne výstupy. Uviesť konkrétne indikátory úspešnosti aktivity, ktorých dosiahnutie predpokladá jej úspešnosť, vrátane efektívnosti výchovného dopadu na cieľovú skupinu.

5. Termíny a miesta uskutočnenia aktivity:

Uviesť plánované termíny a miesta uskutočnenia aktivity.

6. Počet osôb, ktoré aktivitu zabezpečujú a počet osôb, pre ktoré sa aktivita uskutočňuje:

Uviesť personálne zabezpečenie organizácie aktivity a počet osôb, pre ktoré bude organizovaná.

7. Časový harmonogram uskutočňovania aktivity:

Uviesť časový plán aktivít (konkrétne kroky, spôsob riadenia a organizačného zabezpečenia).

8. Analýza finančného zabezpečenia uskutočňovania aktivity:

Zdroj	Predpokladané výdavky v eurách				
	Bežné výdavky spolu	Tovary a služby (okrem dohôd o vykonaní práce)	Dohody o vykonaní práce	Z toho	Poistné a príspevky do poisťovní
	a=b+c	b	c		
Požiadavka z MŠVVaM SR				X	X
Spoluúčasť					
Celkové náklady na realizáciu aktivity					

Neoddeliteľnou súčasťou finančného zabezpečenia uskutočnenia aktivity je príloha k žiadosti – Rozpis rozpočtu – finančná tabuľka s popisom k jednotlivým finančným položkám - v zmysle Metodického usmernenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. decembra 2004 v znení neskorších predpisov.

9. Uvedenie skutočnosti, či žiadateľ požaduje na uvedenú aktivitu dotáciu od iného subjektu verejnej správy a v akej výške a potvrdenie o spoluúčasti žiadateľa na financovaní aktivity:

Zdroj	Výška schváleného finančného príspevku - dotácie	Účel, ak bol určený spoluúčastníkom	Pečiatka a podpis
Iný subjekt verejnej správy			
Spoluúčasť žiadateľa			
Iné zdroje (napr. dary)			
Spolu		X	X

10. Súhlas žiadateľa so zhromažďovaním, spracovaním a zverejňovaním poskytnutých údajov:

(poznámka: slovné vypísať, že žiadateľ súhlasí so zhromažďovaním, so spracovaním a zverejňovaním poskytnutých údajov)

Dátum:
Príloha č. 1

Pečiatka, meno a podpis žiadateľa:

Rozpis rozpočtu – finančná tabuľka:
[uviesť popis zámeru]

Názov položky (v zmysle MU MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. dec. 2004 v znení neskorších predpisov)	Popis	Náklady v € z prostriedkov		
		MŠVVaM SR	Iné zdroje	spolu
Písať čísla položiek: napr. 6003				
Náklady celkom				

Dátum:

Pečiatka, meno a podpis žiadateľa