

## Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie v oblasti športu v roku 2023 číslo F-2023-DOT02

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) podľa § 71 ods. 1 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) zverejňuje túto výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie prostredníctvom rozpočtu ministerstva v roku 2023 (ďalej len „Výzva“).

### Účel - Inovatívne formy vzdelávania na hodinách telesnej a športovej výchovy na I. a II. stupni základných škôl ("Moduly")

Modulom sa rozumie jedna ucelená ponuka žiadateľa na realizáciu inovatívnej formy výučby telesnej a športovej výchovy. Projekt Moduly koordinovane prepája sféru športových organizácií s vyučovacím procesom. Cieľom projektu je priniesť do vyučovania inovatívne metódy a formy vzdelávania, inšpirovať pedagógov a motivovať žiakov k pohybovej aktivite. Moduly majú presah aj mimo vyučovacieho procesu v podobe návodu pre žiakov a rodičov ako a kde zmysluplne tráviť voľný čas.

#### Parametre Modulu:

- termín realizácie: od 01.09.2023 do 30.06.2024
- 1 Modul: 6 vyučovacích hodín (normohodín) / trieda
- 1 vyučovacia hodina (normohodina): 30 eur

#### Požiadavky Modulu:

- minimálny počet zapojených tried: 60
- minimálny počet zapojených krajov: 3 bez Bratislavského kraja / 4 s Bratislavským krajom
- minimálny počet zapojených škôl: 20
- minimálny podiel zapojených tried na I. stupni ZŠ: 75 %
- minimálny počet zapojených žiakov: 1 200

Alokovaná suma	700 000 eur
Maximálna dotácia jednému žiadateľovi	50 000 eur
Minimálna dotácia jednému žiadateľovi	12 000 eur
Oprávnený žiadateľ	športová organizácia s preferovanou právnou formou občianskeho združenia
Rozhodovanie	žiadosti bude posudzovať komisia
Typ výdavkov	bežné výdavky
Suma normohodiny	30 eur

## VÝBEROVÉ KRITÉRIÁ

1. Každý člen komisie pridelí každému projektu body podľa hodnotiacej tabuľky:

<b>A. ŽIADATEĽ</b>			
			rozmedzie bodov pre hodnotenie členmi komisie
1	Odborná spôsobilosť žiadateľa a personálne zabezpečenie	<b>Odborný garant projektu</b> (uveďte meno osoby, alebo organizácie, ktorá preberá zodpovednosť za vecný a kvalitatívny obsah projektu)	0 - 5
		<b>Personálna spôsobilosť</b> (kritériá, podľa ktorých budete vyberať osoby, ktoré budú realizovať projekt - dosiahnuté vzdelanie, alebo trénerská kvalifikácia)	0 - 5
2	Skúsenosť s organizáciou projektov zameraných na prácu s deťmi a mládežou	<b>Úspešne zrealizované projekty zamerané pre deti a mládež</b> (uveďte Vaše skúsenosti s projektom Moduly a s podobnými projektmi, zameranými na prácu s deťmi a mládežou v školskom alebo mimoškolskom prostredí, počet zapojených detí)	0 - 15
3	Výška dotácie	<b>Plánovaný počet zapojených tried v projekte</b> (1 trieda = 1 Modul = 6 vyučovacích hodín, výška žiadanej dotácie: počet tried x 6 x 30 €).	Nebodované, slúži na výpočet výšky dotácie
<b>B. PROJEKT</b>			
			hodnotiacia škála
4	Obsahová stránka projektu	<b>Súlad projektu s cieľom Výzvy</b> (cieľom Výzvy je inovatívne vyučovanie, do akej miery Váš projekt napĺňa tento cieľ)	0 - 5
		<b>Súlad praktickej ukážky s projektom</b> (do akej miery je praktická ukážka v zhode s projektom Moduly)	0 - 20
		<b>Kvalita metodickej príručky</b> (metodická príručka obsahuje manuál Modulu s uvedenými cieľmi, metódami, pomôckami, ...)	0 - 10
		<b>Štandardizácia projektu</b> (uveďte, akým spôsobom zabezpečí žiadateľ jednotný charakter realizácie projektu na všetkých školách, t. j. školenia pre trénerov, lektorov, jednotný manuál, metodický postup,...)	0 - 10
		<b>Nadväznosť a previazanosť na učebné osnovy</b> (aký je súvis s obsahom projektu v nadväznosti na štátny vzdelávací program)	0 - 5
		<b>Udržateľnosť projektu</b> (prepojenie na voľnočasové aktivity po vyučovaní, možnosti pokračovania aktivity aj po jej skončení učiteľom školy...)	0 - 5
		5	Doplňujúce informácie o module
<b>Regionálna dostupnosť programu</b> (v ktorých krajoch, okresoch bude program realizovaný)	0 - 5		
<b>Materiálno technické zabezpečenie</b> (uviesť, či žiadateľ zabezpečí z vlastných zdrojov inovatívne materiálne vybavenie potrebné na realizáciu projektu, aké, v akom počte)	0 - 5		

2. Konečné poradie projektov sa zostaví podľa súčtu bodov všetkých členov komisie.

3. Dotácia sa vypočíta ako súčin plánovaných hodín projektu a sumy za normohodinu (počet zapojených tried x 6 hodín x 30 eur).

4. Alokovaná suma sa rozdelí na jednotlivé projekty podľa vypočítanej dotácie do jej vyčerpania. Ak zostatok alokovanej sumy bude nižší ako vypočítaná dotácia na projekt v poradí, dotácia sa neposkytne.
5. Nerozdelené finančné prostriedky z alokovanej sumy použije ministerstvo v súlade so zákonom o športe.

### **PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE**

1. Dotácia sa poskytuje na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie uzatvorenej medzi ministerstvom školstva a žiadateľom. Ak žiadateľ nedodrží podmienky stanovené vo Výzve alebo v zmluve o poskytnutí dotácie, je povinný poskytnutú dotáciu alebo jej časť vrátiť vo výške určenej ministerstvom podľa rozsahu a závažnosti porušenia povinnosti v lehote určenej ministerstvom.
2. Za závažné porušenie Výzvy s povinnosťou vrátenia celej sumy dotácie ministerstvu sa považuje, ak žiadateľ zrealizuje projekt na menej ako dvadsiatich školách alebo zrealizuje menej ako 50 % z celkového počtu vyučovacích hodín určených zo schválenej dotácie.
3. Žiadateľ, ktorý v rámci projektu Moduly (2022/2023) nevyčerpal minimálne 50 % zo schválenej dotácie, môže v tejto výzve žiadať o dotáciu maximálne vo výške 25 000 eur.
4. Žiadateľovi sa dotácia bude poukazovať priebežne počas trvania projektu na základe skutočného zmluvného plnenia. Prvá splátka bude poskytnutá vo výške 25 % zo sumy schválenej dotácie a zvyšná časť dotácie bude poskytnutá na základe priebežného čerpania dotácie. Bližšia špecifikácia poukazovania dotácie bude určená v zmluve.
5. Žiadateľovi môže byť pozastavené poukazovanie dotácie v prípade, ak:
  - počas realizácie projektu nedôjde k plneniu podmienok poskytnutia dotácie, alebo sa realizácia odchýli od deklarovovaných hodnotených parametrov v hodnotiacom formulári,
  - boli na projekt opodstatnené podnety a sťažnosti od riaditeľov škôl, učiteľov alebo rodičov.
6. Oprávnenými výdavkami sú výdavky, ktoré sú nevyhnutné a zároveň preukázateľne viazané na konkrétny účel.
7. Žiadateľ je povinný viesť priebežnú evidenciu plánovaných a zrealizovaných aktivít na školách podľa pokynov ministerstva.
8. Žiadateľ sa zaväzuje zrealizovať minimálne jednu vzdelávaciu aktivitu (seminár - prezenčný teoretický seminár, webinár - online seminár, workshop - prezenčný praktický seminár) pre učiteľov telesnej a športovej výchovy, v prípade, že bude na takúto spoluprácu oslovený Národným športovým centrom.

## OSOBITNÉ NÁLEŽITOSTI ŽIADOSTI A INFORMÁCIE

- Termíny:
  - dátum ukončenia predkladania žiadostí: **do 30 kalendárnych dní po zverejnení Výzvy,**
  - zverejnenie rozhodnutia o poskytnutí/neposkytnutí dotácií: **najneskôr do 3 kalendárnych dní po jeho schválení,**
  - žiadatelia, ktorí splnia administratívne požiadavky zaradenia do projektu, budú vyzvaní k účasti na praktickej ukážke svojho Modulu v trvaní max. 30 minút, ktorá sa uskutoční podľa dohody max. 14 kalendárnych dní od administratívneho vyhodnotenia žiadostí komisiou,
  - zaslanie zmluvy žiadateľovi, ktorému sa schváli dotácia: **do 14 kalendárnych dní od zverejnenia rozhodnutia o poskytnutí dotácie.**
- Žiadosť je potrebné predložiť
  - v listinnej podobe a zároveň aj
  - elektronicky.

Predloženie iba jedným z uvedených spôsobov nie je postačujúce.

- Elektronické predloženie žiadosti sa vykoná jej doručením prostredníctvom e-mailu, ktorý je zostavený nasledovne:

<b>adresa prijímateľa ("To"):</b>	ziadosti.sport@minedu.sk
<b>predmet ("Subject"):</b>	Žiadosť o poskytnutie dotácie
<b>text správy:</b>	V prílohe Vám zasielame žiadosť o poskytnutie dotácie v rámci výzvy č. F-2023-DOT02.
<b>príloha:</b>	Vyplnený formulár žiadosti "Moduly vyzva"

### Poznámky:

- Formulár žiadosti (ďalej len "Formulár") sa nachádza na webovom sídle ministerstva.
  - Formulár sa zasiela vo formáte Excel (.xls, alebo .xlsx).
  - Pre dodržanie termínu elektronického predloženia žiadosti je rozhodujúci dátum jej odoslania.
- Predloženie žiadosti v listinnej podobe sa vykoná jej doručením na adresu ministerstva v obálke A4, v ktorej budú vložené dokumenty podľa bodu 6. Obálka má nasledovnú úpravu:

Žiadosť o poskytnutie dotácie

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky  
sekcia športu  
Stromová 1  
813 30 Bratislava 1

### Poznámky:

- Pre dodržanie termínu predloženia žiadosti v listinnej podobe je rozhodujúci dátum pečiatky odosielajúcej pošty na obálke.

2. Žiadosť je možné doručiť aj osobne do podateľne ministerstva (Stromová 1, 813 30 Bratislava). Otváracie hodiny podateľne:  
<https://www.minedu.sk/kontakty/>
5. Žiadosť v listinnej podobe obsahuje nasledovné dokumenty:
  - a) **žiadosť**, ktorá je vygenerovaná elektronickým formulárom (hárok "Žiadosť" formulára "Moduly vyzva"), obsahujúcu zákonom definované čestné vyhlásenia<sup>1</sup>, podpísanú osobou oprávnenou podľa stanov/zriaďovacej listiny na predloženie žiadosti v mene žiadateľa<sup>2</sup>,
  - b) **kópiu stanov/zriaďovacej listiny/výpisu z obchodného registra** (podľa typu právnickej osoby) žiadateľa v aktuálnom znení (bez potreby úradne osvedčenej kópie), na ktorých vidieť potvrdzujúci záznam registrujúceho subjektu, s výnimkou národných športových zväzov a organizácií, ktoré v roku 2021 a 2022 predložili stanovy,
  - c) **potvrdenie banky (resp. zmluvu) o vedení účtu**, ktoré si žiadateľ uvedie v žiadosti, s číslom účtu v tvare IBAN (bez potreby úradne osvedčenej kópie),
  - d) **potvrdenie<sup>3</sup> príslušného konkurzného súdu**, nie staršie ako tri mesiace, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku<sup>4</sup>,
  - e) **potvrdenie príslušného inšpektorátu práce**, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania<sup>5</sup>,
  - f) **popis projektu**,
  - g) **metodickú príručku Modulu**, ktorá pozostáva z opisu Modulu (6 vyučovacích hodín),
  - h) **doklady** preukazujúce údaje uvedené v žiadosti (história) s odkazmi na dokumentáciu.
6. Náležitosti podľa bodu 5 písm. b) a c) sa predkladajú bez potreby úradne osvedčenej kópie. Potvrdenia podľa bodu 5 písm. d) a e) sa predkladajú ako originály alebo úradne osvedčené kópie.
7. Žiadateľ všetky dokumenty podľa bodu 5 vloží do obálky ako voľné nepreložené hárky papiera formátu A4 v poradí podľa písm. a) až h) bodu 5. Hárky papiera nemajú byť zviazané, zopnuté, medzi prílohami nemajú byť voľné strany, ani strany oddeľujúce prílohy od seba, ani prázdne strany s nadpismi jednotlivých častí, hárky nemajú byť zviazané žiadnou väzbou, nemajú byť uložené v tvrdých doskách, k žiadosti nemajú byť priložené nevyžiadané materiály, obálka nemá obsahovať rôzne plastové fólie, elektronické nosiče (napr. CD, DVD) a pod. nemá obsahovať rôzne plastové fólie, elektronické nosiče (napr. CD, DVD) a pod.<sup>6</sup>

---

<sup>1</sup> § 8a ods. 5 písmená a) a c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>2</sup> Ak zo stanov/zriaďovacej listiny žiadateľa vyplýva, že žiadosť, zmluvu, resp. dodatok k zmluve musí podpísať viacero osôb, je potrebné, aby žiadateľ uviedol všetky osoby, ktoré budú podpisovať žiadosť a zmluvu.

<sup>3</sup> podľa § 8a ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sú subjekty verejnej správy povinné na požiadanie vydať potvrdenia uvedené v § 8a ods. 5 toho istého zákona bezplatne

<sup>4</sup> § 8a ods. 5 písmeno b) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>5</sup> § 8a ods. 5 písmeno d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>6</sup> Zoradenie a úprava náležitostí žiadosti nebude mať vplyv na jej posudzovanie či vyradenie, výrazne však uľahčí administratívne spracovanie žiadostí a urýchli celý proces.

8. Žiadateľ je povinný v žiadosti a priložených dokumentoch uviesť výlučne pravdivé údaje. V prípade uvedenia nepravdivých údajov sa okrem iného vystavuje riziku spáchania trestného činu subvenčného podvodu podľa § 225 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon.
9. Ak žiadosť nespĺňa všetky podmienky Výzvy (najmä ak nie sú uvedené všetky požadované údaje, požadované dokumenty nie sú dodané v príslušnej forme, alebo ak predmet žiadosti nie je v súlade s Výzvou), ministerstvo vyzve žiadateľa prostredníctvom elektronickej pošty na ich doplnenie resp. opravu. Lehota na odstránenie uvedených nedostatkov je 5 pracovných dní a začína plynúť odo dňa doručenia uvedenej požiadavky ministerstva žiadateľovi. Žiadateľ, ktorý v stanovenej lehote neodstráni nedostatky, bude vyradený zo zoznamu žiadateľov a jeho žiadosť sa nebude posudzovať.

**POZOR! Náležitosti podľa bodu 5 písm. b), c), d) a e), je možné predložiť najneskôr do schválenia poskytnutia dotácie. Odporúčame však žiadateľom, aby aj tieto náležitosti predložili spolu so žiadosťou.**

10. Žiadateľovi, ktorému bude schválená dotácia, zašle ministerstvo na podpis zmluvu o poskytnutí dotácie elektronickou poštou vo formáte .pdf. Žiadateľ doručí ministerstvu do 10 pracovných dní od jej doručenia ministerstvom podpísanú zmluvu v troch originálnych rovnopisoch.
11. Ak žiadateľ nedoručí podpísanú zmluvu ministerstvu v termíne uvedenom v bode 10, t. z. do 10 pracovných dní od jej doručenia ministerstvom, bude sa to považovať za odmietnutie zmluvy o poskytnutí dotácie a dotáciu žiadateľovi neposkytne.

## 12. DÔLEŽITÉ UPOZORNENIA:

- a) dotácia bude poskytnutá **vo forme bežných transferov**, najviac v sume uvedenej v žiadosti,
- b) v prípade nákupu športového vybavenia na zabezpečenie realizácie projektu, môže byť tento výdavok uznaný maximálne do 10 % celkovej sumy **čerpanej dotácie**,
- c) v prípade realizácie Modulu mimo školskej infraštruktúry, môže byť výdavok na prenájom športovísk uznaný maximálne do 40 % celkovej sumy **čerpanej dotácie**,
- d) výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania a odmeny vyplácané na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru organizátorov podujatia a ďalších nevyhnutných osôb (vrátane výdavkov na zabezpečenie zákonných nárokov vyplývajúcich z ich pracovno-právneho vzťahu) musia byť vo výške minimálne 50 % z celkovej sumy čerpania dotácie,
- e) dotáciu bude možné čerpať len na zabezpečenie účelu uvedeného v zmluve,
- f) dotáciu nebude možné použiť na kapitálové výdavky a na tvorbu zisku, t. j. môže byť použitá len do výšky rozdielu medzi rozpočtom predmetu dotácie a ostatnými príjmami, resp. jeho rozpočet bude musieť byť vyrovnaný,
- g) prijímateľ dotácie zverejní na svojom webovom sídle logo ministerstva s odkazom na stránku zverejnenia vyúčtovania dotácie a informácie o svojej organizácii (ktoré podrobne stanoví zmluva),
- h) prijímateľ dotácie predloží ministerstvu v súlade s dotačnou zmluvou vyúčtovanie finančných prostriedkov,
- i) vyúčtovanie zverejní ministerstvo na svojom webovom sídle.

13. Úspešný žiadateľ sa zaväzuje, že pri informovaní verejnosti o svojej činnosti, na ktorú bude použitá dotácia:
- zverejní logo ministerstva a logo projektu „Školský šport“ na svojom webovom sídle s interaktívnym odkazom na stránku projektu,
  - bude zverejňovať na sociálnych sieťach min. 3x mesačne status s foto alebo videom z realizácie hodín a označovať príspevky @skolskysport alebo #skolskysport.
14. **DÔLEŽITÉ UPOZORNENIA** pre vyplňanie formulára žiadosti:
- vyplňa a zasiela sa **IBA JEDEEN** elektronický formulár „**Moduly vyzva**“,
  - automaticky vyplnený hárok „Ziadost“ je potrebné vytlačiť a podpísať oprávnenou osobou, resp. oprávnenými osobami.

**POZOR!** Za žiadnych okolností:

- nekladajte do formulára ďalšie hárky, ani ich nevymazávajúte,
- nekladajte do hárkov riadky ani stĺpce, ani ich nevymazávajúte,
- nekopírujte v hárkoch ani riadky ani stĺpce,
- ani iným spôsobom neupravujte funkčnosť hárkov vo formulári.

Ak Vám nestačí počet pripravených riadkov, alebo ak sa nezobrazuje informácia ako by sa mala, alebo ak formulár nepracuje správne, kontaktujte spracovateľa žiadostí na adrese **ziadosti.sport@minedu.sk**, alebo v pracovnej dobe na telefónnom čísle: **02 / 59 374 689** (Pavol Smutný).

# SCHVÁLENIE VÝZVY

Schvaľujem výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie v oblasti športu v roku 2023

č. F-2023-DOT02, s účelom „Inovatívne formy vzdelávania na hodinách telesnej a športovej výchovy na I. a II. stupni základných škôl („Moduly““

a súhlasím s jej zverejnením.

Dňa:

Daniel Bútora

minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky