

PROGRAMY PRE MLÁDEŽ NA ROKY 2014 – 2021 SPRIEVODCA PRE ŽIADATEĽOV O DOTÁCIU

Číslo: 2021/11197:1-A2200

Tento **Spríevodca pre žiadateľov** sa zverejňuje spolu s výzvou č. **PRIORITY/D/1/2021** na predkladanie žiadostí o dotáciu v rámci programu **PRIORITY mládežníckej politiky** ako jej neoddeliteľná príloha.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O PROGRAMOCH

Mladá generácia obyvateľov Slovenskej republiky do 30 rokov veku predstavuje podstatnú časť obyvateľstva SR (34,4 %)¹. Táto skupina má špecifické potreby, ktoré je potrebné brať do úvahy v procese prípravy na jej aktívne občianstvo a pracovný život. PROGRAMY PRE MLÁDEŽ na roky 2014 – 2021 vznikli na základe potreby štruktúrovanej a systematickej podpory takých aktivít mládeže, ktoré prispievajú k získavaniu kompetencií potrebných pre plnohodnotný spoločenský a pracovný život.

VÝCHODISKÁ

Vyhlasovateľom PROGRAMOV PRE MLÁDEŽ (ďalej len „programy“) je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej „ministerstvo“ alebo „MŠVVaŠ SR“). Zabezpečujú sa na základe Príkazu ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 66/2020, ktorým sa mení a dopĺňa príkaz ministra č. 54/2013 na poskytovanie dotácií zo štátneho rozpočtu v oblasti práce s mládežou, a to prostredníctvom príslušnej sekcie, ktorou je Sekcia stredných škôl a celoživotného vzdelávania. Implementačným orgánom programov je IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže.

Programy vychádzajú zo Zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o podpore práce s mládežou“). Programy sú nástrojom ministerstva na plnenie cieľov aktuálnych a pripravovaných strategických dokumentov pre oblasť mládežníckej politiky na národnej a európskej úrovni, ktoré zdôrazňujú potrebu väčšej investície do tých oblastí života mladých ľudí, ktoré sa ich týkajú.

ZÁKLADNÉ PRINCÍPY

Práca s mládežou je dôležitý nástroj na výchovu mladej generácie

Práca s mládežou je cieľavedomá činnosť, ktorá reaguje na potreby mladých ľudí a vedie k pozitívnemu rozvoju ich osobnosti.

Je založená na princípe dobrovoľnej účasti mládeže, partnerského prístupu a vzájomného rešpektu. Jej úlohou je prispievať k zrelosti, nachádzaniu životného smerovania a sebapoznania jednotlivca aj skupiny. Realizujú ju pracovníci odborne pripravovaní na túto činnosť.

Neformálne vzdelávanie v práci s mládežou je cenný doplnok pôsobenia školy a rodiny

¹ Štatistický úrad SR, 2020

Neformálne vzdelávanie je vzdelávanie, ktoré prebieha mimo formálnych vzdelávacích osnov. Uskutočňuje sa na dobrovoľnom základe, má participatívny prístup zameraný na učiaceho sa a je úzko prepojené s jeho potrebami, cieľmi a záujmami. Neformálne vzdelávanie je cielené, štruktúrované a vedené tak, aby rozvíjalo osobnostné, sociálne a profesionálne zručnosti.

Mladí ľudia potrebujú silnejšie postavenie v spoločnosti

Aktivity a činnosti podporené v rámci programov majú uľahčovať mladým ľuďom ich začlenenie sa do spoločnosti, podporovať ich aktívne občianstvo a prispievať k ich zamestnateľnosti. Cieľom je podporovať mladých ľudí, aby boli aktívnymi občanmi, a to prostredníctvom zvýšenia ich účasti na občianskom živote a na činnostiach v komunite, zvýšenia ich participácie v systéme zastupiteľskej demokracie a podporovaním rôznych foriem vzdelávania, ktoré sa zaoberá problematikou participácie.

Tolerancia a vzájomný rešpekt je základom spolunažívania

Programy rešpektujú právo každého mladého človeka na starostlivosť zo strany štátu a na rovnaké zaobchádzanie. Sú založené na dodržiavaní a ochrane ľudských práv, vytváraní multikultúrnej spoločnosti a boji proti diskriminácii. Podporujú také aktivity a činnosti, ktoré rešpektujú kultúrnu rozmanitosť, rozvíjajú interkultúrne učenie prostredníctvom spoločných aktivít mladých ľudí z rôzneho kultúrneho, etnického alebo náboženského prostredia.

CIELE PROGRAMOV

Programy sú nástrojom na zvyšovanie kompetencií (vedomosti, zručnosti a postoje) mladých ľudí v oblasti ich prípravy na ďalší život a na posilnenie ich postavenia v spoločnosti.

Všeobecné ciele programov sú:

- a) zvýšiť kompetencie mladých ľudí pri príprave na ich spoločenský a pracovný život,
- b) posilniť postavenie mladých ľudí v spoločnosti,
- c) prispievať k napĺňaniu cieľov Stratégie SR pre mládež na roky 2014 - 2020;
- d) prispievať k napĺňaniu stratégie Rady Európy pre mládež do roku 2030,
- e) prispievať k napĺňaniu Stratégie EÚ pre mládež na roky 2019-2027,
- f) prispievať k napĺňaniu Odporúčania Rady z 30. októbra 2020 o moste k pracovným miestam – posilnení záruky pre mladých ľudí²,
- g) prispievať k napĺňaniu cieľov dokumentu „Budúcnosť mládežníckej politiky Rady Európy: AGENDA 2020“, a to najmä prostredníctvom rozvoja mládežníckej politiky, práce s mládežou a výskumu v oblasti mládeže,
- h) prispievať k napĺňaniu Odporúčania CM/Rec(2017)4 Výboru ministrov členským štátom o práci s mládežou z 31. mája 2017.

Špecifické ciele programov sú:

- a) rozvíjať kvalitu v práci s mládežou prostredníctvom podpory národných a nadregionálnych občianskych združení detí a mládeže (ďalej len „mládežnícke organizácie“), ktoré pracujú na členskom princípe a systematicky a pravidelne pracujú s mládežou,
- b) napĺňať priority aktuálnej národnej stratégie pre mládež prostredníctvom projektovej činnosti,
- c) rozvíjať zastupiteľskú demokraciu a reprezentáciu mládeže na úrovni regiónov a na celoštátnej úrovni,
- d) rozvíjať činnosť servisných a klientsky orientovaných organizácií v oblasti práce s mládežou na nadregionálnej a celoštátnej úrovni,
- e) zabezpečovať tvorbu a rozvíjať mládežnícku politiku a prácu s mládežou na miestnej a regionálnej úrovni a

² Úradný vestník Európskej únie C372/1 zo dňa 4.11.2020

- f) zabezpečiť potrebné dôkazy (dokumenty, údaje a názory), ktoré budú slúžiť ako podklady pre tvorbu modernej mládežníckej politiky a zdôvodnenie jej realizácie.

ŠTRUKTÚRA DOTAČNEJ SCHÉMY MŠVVaŠ SR „PROGRAMY PRE MLÁDEŽ NA ROKY 2014 – 2021“

program PODPORA mládežníckych organizácií	program HLAS mladých	program SLUŽBY pre mladých
program PRIORITY mládežníckej politiky	program KOMUNITA mladým	program DÔKAZY o mladých

SLOVNÍK POJMOV

Mládežnícka politika je politika štátu, vyššieho územného celku, mesta alebo obce, ktorá sa zameriava na mládež a prijíma opatrenia týkajúce sa rôznych oblastí života mládeže.

Participácia je aktívne zapojenie mladých ľudí a organizácií pôsobiacich v oblasti práce s mládežou do dialógu, ovplyvňovania a spolurozhodovania o veciach, ktoré sa týkajú života mladých ľudí na národnej, regionálnej a miestnej úrovni.

Reprezentácia mládeže je zastupovanie mládeže s cieľom hájiť záujmy mladých ľudí a presadzovať opatrenia, ktoré pozitívne ovplyvnia ich život, či už prostredníctvom organizácií pracujúcich s mládežou alebo aktívnych jednotlivcov.

Dobrovoľníctvo v práci s mládežou je slobodne zvolená činnosť mladých ľudí v prospech iných bez nároku na finančnú odmenu, ktorá pozitívnym spôsobom formuje osobnosť človeka vykonávajúceho túto službu a pomáha ľuďom alebo skupinám, na ktorých je zameraná.

Servisné organizácie fungujúce na klientskom princípe sú také organizácie, ktoré nepracujú s dobrovoľníkmi a so svojimi klientmi na báze členstva v organizácii, ale ponúkajú im rôzne služby ako vzdelávanie, poradenstvo, informácie a pod.

Znevýhodnená mládež - zdravotne znevýhodnená mládež³, mládež zo sociálne znevýhodneného prostredia⁴, mládež z najmenej rozvinutých okresov a mládež znevýhodnená iným spôsobom.

Zastupiteľská demokracia je druh demokracie, kde si občania volia svojich zástupcov, ktorí potom v ich mene a záujme rozhodujú. Na Slovensku sa využíva na národnej, regionálnej i miestnej úrovni riadenia a spravovania štátu.

³ Mládež so zdravotným postihnutím, chorá alebo zdravotne oslabená, s vývinovými poruchami alebo s poruchou správania

⁴ Mládež žijúca v prostredí, ktoré vzhľadom na sociálne, rodinné, ekonomické a kultúrne podmienky nedostatočne podnecuje rozvoj mentálnych, vôľových, emocionálnych vlastností, nepodporuje socializáciu a neposkytuje dostatok primeraných podnetov pre rozvoj osobnosti

PROGRAM PRIORITY MLÁDEŽNÍCKEJ POLITIKY

Program PRIORITY MLÁDEŽNÍCKEJ POLITIKY sa zameriava na:

- a) vytváranie príležitostí pre aktívne zapojenie rôznych subjektov do naplňania aktuálnej národnej stratégie pre mládež,
- b) tvorbu opatrení v práci s mládežou, ktorých cieľom je prispievať k posilneniu postavenia mládeže, proti jej spoločenskému vylúčeniu, ako aj k rozvoju aktívneho občianstva mladých ľudí,
- c) mladých ľudí v získavaní kompetencií s cieľom osobného rozvoja s dôrazom na možnosti ich zamestnávania,
- d) posilnenie synergie formálneho, neformálneho vzdelávania (v práci s mládežou) a spontánneho učenia sa,
- e) uľahčenie prechodu zo školy do zamestnania, posilnenie autonómie mládeže a podporu podnikavosti ako životnej kompetencie,
- f) zaistenie lepšieho uznania kompetencií získaných v prostredí práce s mládežou pre aktívny spoločenský a pracovný život,
- g) rozšírenie kompetencií pracovníkov s mládežou, mladých a mládežníckych vedúcich pri zavádzaní inovácií a zabezpečovaní vyššej kvality neformálneho vzdelávania v práci s mládežou reflektujúcej tematické priority programu,
- h) spoluprácu medzi rezortmi a sektormi, t.j. subjektmi štátneho sektora, samospráv, mimovládnych organizácií a podnikateľského sektora pri príprave aktivít neformálneho vzdelávania v práci s mládežou s ohľadom na aktuálne potreby mladých ľudí.

ÚČEL VÝZVY PRIORITY/D/2021

V súlade s cieľmi programu PRIORITY mládežníckej politiky sa aktuálna výzva zameriava na:

- a) Podporu sociálnej inklúzie mladých ľudí a prevenciu pred sociálno-patologickými javmi;
- b) Rozvojové programy pre mládež a prácu s mládežou;
- c) Informačné a poradenské služby pre mládež;
- d) Podporu participácie a dobrovoľníctva mládeže v škole, komunite a spoločnosti.

OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Oprávnenými žiadateľ sú subjekty uvedené v § 15 ods. 2 zákona č. 282/2008 o podpore práce s mládežou, ktoré nie sú registrovanými žiadateľmi v programoch PODPORA mládežníckych organizácií, HLAS mladých a SLUŽBY pre mladých a ktoré zároveň nepôsobia v kultúre, telovýchove a športe, ani nevykonávajú činnosť iba podľa osobitného predpisu⁵.

Oprávneným žiadateľom môže byť aj fyzická osoba v zmysle § 15 ods. 2 písmena h) zákona č. 282/2008, t. j. vykonáva prácu s mládežou, je bezúhonná a dovŕšila vek najmenej 18 rokov. Teda musí to byť osoba, ktorá už určitý čas takúto činnosť vykonáva s preukázateľnými výstupmi a výsledkami, ktoré popíše v žiadosti.

V žiadosti (v časti *Profil žiadateľa*) má žiadateľ možnosť **preukázať svoju odbornosť a relevanciu** k predmetu výzvy vzhľadom na doterajšiu skúsenosť v oblasti práce s mládežou a v mládežníckej politike, s odvolaním sa na zrealizované projekty, spoluprácu s relevantnými partnermi, na odborné personálne zabezpečenie a pod. Dôkazy k tomu uvádza vo výročnej správe za uplynulý rok.

⁵ Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

FINANČNÉ VYMEDZENIE

MŠVVaŠ SR môže v rámci tejto výzvy poskytnúť **dotáciu** jednému žiadateľovi **najviac 90 %** z oprávnených nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu (t.j. z celkového rozpočtu predloženého projektu). **Najmenej 10 %** z celkového rozpočtu projektu si musí žiadateľ zabezpečiť z **vlastných, resp. iných zdrojov**. Maximálna výška poskytnutej dotácie jednému žiadateľovi je **20 000 EUR**.

Príklad:

Žiadateľ môže požiadať o maximálnu dotáciu 20 000 € až vtedy, ak vie preukázať vlastné zdroje v minimálnej výške 2 222,23 €. V tomto prípade celkový rozpočet projektu je najmenej 22 222,23 €.

(dotácia 20 000 € (90 %) + vlastné zdroje 2 222,23 € (10 %) = celkový rozpočet 22 222,23 € (100 %))

Ministerstvo v rámci tejto výzvy prerozdelení vyčlenené finančné prostriedky tým žiadateľom v rámci každého účelu výzvy, ktorí:

1. splnia všetky formálne kritéria žiadosti,
2. dosiahnu najlepšie hodnotenie projektovej žiadosti, minimálne však **60 %**
3. a zároveň majú dobré výstupy a výsledky bez finančných podlžností z predchádzajúcich pridelených dotácií.

PRÍKLADY ŠPECIFICKÝCH CIEĽOV PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV

a) ciele zamerané na podporu sociálnej inklúzie mladých ľudí a prevenciu pred sociálno-patologickými javmi:

- zvýšiť informovanosť mladých ľudí žijúcich v lokalitách s nedostatočnou voľnočasovou infraštruktúrou, na sídliskách i na vidieku o možnostiach trávenia voľného času a možnostiach rozvoja svojho potenciálu, vlastného osobnostného rozvoja a uplatnenia sa v spoločnosti;
- identifikovať potreby mládeže v lokalitách s nedostatočnou voľnočasovou infraštruktúrou, na sídliskách, vidieku, v súlade s nimi zavádzať opatrenia, programy a aktivity, a implementovať nové prístupy a metódy práce s mládežou do činnosti mládežníckych vedúcich a pracovníkov s mládežou (zvýšiť kompetencie MIV a PsM v oblasti práce s neorganizovanou mládežou);
- inovovať aktivity pre neorganizovanú mládež v priestore obecných, sídliskových, komunitných centier, ktoré majú charakter otvorených klubov, v súlade s novými trendmi,
- realizovať aktivity smerujúce k združovaniu skupín neorganizovanej mládeže s cieľom ich zapájania do voľnočasových, komunitných, projektových programov a/alebo neformálneho vzdelávania;
- motivovať mladých ľudí k aktívnemu záujmu o veci verejné v rámci komunity, zapájať sa do jej života a rozvíjať ju, ako aj k angažovanosti prostredníctvom dobrovoľníckych aktivít;
- realizovať konkrétne programy a aktivity pre mládež, ktoré napomôžu ich väčšej sociálnej inklúzii a/alebo budú pôsobiť ako prevencia pred sociálno-patologickými javmi.

b) ciele zamerané na podporu rozvojových programov pre mládež a prácu s mládežou:

- realizovať ucelené krátkodobé a strednodobé rozvojové programy pre mladých ľudí na rozvoj ich charakteru, osobnostných, sociálnych a profesijných kompetencií, angažovania sa v miestnej komunite;
- realizovať ucelené krátkodobé a strednodobé rozvojové programy pre prácu s mládežou zamerané na získavanie vedomostí a praktických zručností v oblasti práce s mládežou s dôrazom na fundamenty z pedagogiky a psychológie ako aj nové trendy v životoch mladých ľudí a prístupy v ich napíňaní (napr. dobrodružstvo, online priestor);
- spolupracovať pri realizácii rozvojových programov pre mládež a prácu s mládežou s partnermi z rôznych sektorov a oblastí (verejná správa a samospráva, mimovládne organizácie, podnikatelia) a využívať prvky mentoringu;
- budovať alumni siete absolventov rozvojových programov pre mládež a prácu s mládežou a poskytovať jej členom ďalšie rozvojové možnosti.

c) ciele zamerané na podporu informačných a poradenských služieb pre mládež:

- prevádzkovať linky pomoci a online systémy pre mladých ľudí v ťažkých životných krízových situáciách zamerané na psychologickú a sociálnu pomoc;
- poskytovať všestranné informácie, poradenstvo a pomoc pre mladých ľudí zasiahnutých a vyrovnávajúcich sa so súčasnou pandemickou situáciou;
- realizovať osvetové a informačné kampane a aktivity, ktoré priblížia mladým ľuďom dostupnosť a možnosti poradenstva, podpory a pomoci pre zvládanie záťažových životných situácií ako aj destigmatizovať potrebu aktívne požiadať o pomoc.

d) ciele zamerané na podporu participácie a dobrovoľníctva mládeže v škole, komunite a spoločnosti

- podporovať vznik, rozvoj, činnosť, aktivity a ich dostupnosť zastupiteľských štruktúr mládeže na úrovni školy, samosprávy a spoločnosti (žiacke školské rady, mládežnícke parlamenty, rady mládeže, mládežnícke organizácie a pod.);
- vytvoriť priestor na diskusiu medzi mládežou a dôležitými dospelými o možnostiach participácie a zapájania sa do života v škole, komunite, samospráve, spoločnosti a zároveň vytvoriť priestor na artikuláciu potrieb a záujmov mládeže,
- realizovať vzdelávacie podujatia zamerané na participáciu a advokáciu potrieb mládeže;
- podporovať rozvoj dobrovoľníckych aktivít mládeže v škole, komunite a spoločnosti, ktoré vychádzajú z motivácie mladých ľudí pomáhať a realizovať sa, a ktoré reagujú na skutočné odôvodnené potreby mládeže a ďalších obyvateľov;
- podporovať dobrovoľnícke a komunitné aktivity a projekty mládeže, ktoré reagujú na súčasné klimatické zmeny a snažia sa o ich riešenie a minimalizáciu.

OPRÁVNENÉ CIEĽOVÉ SKUPINY

Cieľovými skupinami aktivít sú najmä mladí ľudia, ale aj mladí vedúci, mládežnícki vedúci, pracovníci s mládežou a koordinátori práce s mládežou⁶.

Podľa jednotlivých zameraní/účelov výzvy sú to predovšetkým:

- a) neorganizovaná mládež, mladí ľudia ohrození sociálnym vylúčením a sociálno-patologickými javmi,
- b) aktívni mladí ľudia s potenciálom stať sa lídrami v komunitách či spoločnosti, ako aj tí, ktorí s mladými ľuďmi pracujú v ich voľnom čase,
- c) mladí ľudia v ťažkých životných krízových situáciách,
- d) mladí ľudia v prostredí školy, mládežníckych organizácií, komunity, samosprávy, spoločnosti.

OPRÁVNENÉ AKTIVITY

Žiadateľ zdôvodní výber aktivít, ich súvislosť s cieľmi výzvy a uvedie aj metodický prístup k ich zabezpečeniu v projektovom zámere, ktorý je súčasťou žiadosti o dotáciu.

Medzi oprávnené aktivity môžu patriť:

1. advokačné, vzdelávacie a projektové aktivity zamerané na napĺňanie špecifických cieľov výzvy,
2. aktivity zabezpečujúce klubovú činnosť a možnosť stretávania sa mladých ľudí v bezpečnom priestore,
3. implementácia nástrojov a programov pre konkrétne skupiny mládeže a/alebo tých, ktorí s mládežou pracujú,
4. aktivity neformálneho vzdelávania podporujúce nadobúdanie kľúčových kompetencií v súlade s cieľmi tejto výzvy,
5. školenia, workshopy, simulácie, kampane, informačné dni, diskusie, semináre,
6. aktivity zamerané na zisťovanie potrieb mladých a zber údajov (napr. fokusové skupiny, prieskumy, štruktúrovaný dialóg, konzultácie a pod.),
7. a iné aktivity v súlade s cieľmi tejto výzvy.

⁶ § 2 písm. c), d) a e) zákona 280/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou

OČAKÁVANÉ VÝSLEDKY A VÝSTUPY AKTIVÍT

Žiadateľ musí v žiadosti zdefinovať konkrétne:

- **výstupy** vzhľadom na aktivity projektu
- a **výsledky** vzhľadom na definované špecifické ciele projektu a cieľ tejto výzvy.

Podľa výzvy výstupmi projektov môžu byť napríklad:

- a) v rámci účelu výzvy **„Podpora sociálnej inklúzie mladých ľudí a prevencia pred sociálno-patologickými javmi“**:
 - vytvorený alebo prevádzkovaný bezpečný priestor pre zmysluplné trávenie voľného času neorganizovanej mládeže,
 - stretnutia s neorganizovanou mládežou zamerané na zisťovanie ich potrieb, zvlášť v oblasti voľnočasových aktivít,
 - informačné aktivity a nástroje pre mládež o možnostiach bezpečného trávenia voľného času a zapájania sa do života miestnej komunity,
 - tradičné alebo inovatívne programy, aktivity zamerané na klubovú činnosť mládeže,
 - tradičné alebo inovatívne programy a aktivity zamerané na sociálnu inklúziu a/alebo prevenciu sociálno-patologických javov.
- b) v rámci účelu výzvy **„Rozvojové programy pre mládež a prácu s mládežou“**:
 - zrealizované stretnutia, diskusie, prednášky, workshopy, školenia, mentoringové programy pre mládež,
 - zrealizované stretnutia, diskusie, prednášky, workshopy, školenia, mentoringové programy pre osoby pracujúce s mládežou,
 - projekty vytvorené mladými ľuďmi;
- c) v rámci účelu výzvy **„Informačné a poradenské služby pre mládež“**:
 - prevádzkovaná linka pomoci,
 - zorganizované informačné stretnutia na základných a stredných školách,
 - vytvorené informačné nástroje zamerané na informovanie mladých ľudí,
 - zrealizované propagačné aktivity, osvetové podujatia, informačné semináre, besedy, realizácia a tvorba komunikačných a propagačných nástrojov, kampane;
- d) v rámci účelu výzvy **„Podpora participácie a dobrovoľníctva mládeže v škole, komunita a spoločnosti“**:
 - založené a/alebo aktívnu činnosť vykonávajúce žiacke školské rady, mládežnícke parlamenty, rady mládeže a pod. zastupiteľské orgány pre participáciu mládeže,
 - realizované programy a aktivity na podporu participácie a dobrovoľníctva mládeže,
 - realizované programy a aktivity na podporu riešenia klimatických zmien (prednášky, workshopy, mikroprojekty a pod.),
 - počet mladých ľudí zapájajúcich sa do participatívnych mechanizmov, dobrovoľníctva, aktivít na riešenie klimatických zmien.

SLEDOVANÉ UKAZOVATELE

V rámci programu PRIORITY MLÁDEŽNÍCKEJ POLITIKY sa monitorujú a priebežne vyhodnocujú indikatívne ukazovatele zamerané na zistenie miery naplňania špecifických cieľov tohto programu. Preto žiadateľ má povinnosť v žiadosti kvantifikovať a v komentári bližšie špecifikovať len tie merateľné ukazovatele, ktoré súvisia s aktivitami jeho projektu a bude ich sledovať a vyhodnocovať:

- a) počet mladých ľudí zapojených do projektových aktivít:
 - z toho počet neangažovaných a neorganizovaných mladých ľudí,
 - z toho počet mladých ľudí s nedostatkom príležitostí,
- b) počet mladých vedúcich, mládežníckych vedúcich, pracovníkov s mládežou a koordinátorov práce s mládežou zapojených do aktivít,
- c) počet MVO zapojených do projektových aktivít,

- d) počet expertov na danú problematiku zapojených do projektových aktivít,
- e) počet realizovaných výchovno-vzdelávacích programov pre mladých ľudí,
- f) počet vzdelávacích programov a aktivít pre osoby pracujúce s mládežou,
- g) celkový počet projektových aktivít a podujatí:
- h) počet miest/obcí, v ktorých budú realizované projektové aktivity,
- i) počet partnerských subjektov zapojených do projektu,
- j) počet ľudí zasiahnutých propagačnými aktivitami v súlade s cieľmi výzvy,
- k) počet vytvorených informačných, propagačných a poradenských materiálov, audiovizuálnych materiálov, internetových portálov, nástrojov (metodik vzdelávania a pod.).

OČAKÁVANÉ DOPADY PROJEKTU

Dopady je potrebné v projekte definovať pre každú cieľovú skupinu, pre ktorú je projekt určený a ktorej východiskový stav je opísaný v úvode projektu.

Cieľová skupina/ oblasť	Príklady možných očakávaných dopadov projektu na zvolené cieľové skupiny (k akej zmene má projekt prispieť)			
Voliteľný účel výzvy	a) Podpora sociálnej inklúzie mladých ľudí a prevenciu pred sociálno-patologickými javmi	b) Rozvojové programy pre mládež a prácu s mládežou	c) Informačné a poradenské služby pre mládež	d) Podpora participácie a dobrovoľníctva mládeže v škole, komunite a spoločnosti
Mládež	Mladí ľudia poznajú možnosti trávenia voľného času vo svojom okolí, dokážu pomenovať svoje potreby voľnočasových aktivít a dokážu navrhnúť ich riešenie. Majú väčšiu motiváciu participovať na rôznych aktivitách a projektoch vo svojej komunite.	Mladí ľudia si rozšíria alebo nadobudnú nové kompetencie a vedia ako ich využiť v živote, ďalej rozvíjajú svoj potenciál, sú angažovaní a aktívni v komunitách, realizujú pozitívne zmeny v komunitách i samotnej spoločnosti.	Mladí ľudia v krízových situáciách vedia, na koho sa môžu obrátiť a v prípade potreby využívajú túto možnosť. Mladí ľudia vo všeobecnosti vedia, že v prípade krízovej situácie je v poriadku vyhľadať pomoc a neboja sa rozprávať o svojich ťažkostiach. Mladí ľudia dostanú kvalitné služby.	Mladí ľudia sú si vedomí dôležitosti participácie a zapájania sa do života komunity, majú kompetencie na prezentáciu ich názorov a potrieb a schopnosť argumentovať a zastupovať záujmy mládeže.
Mladí vedúci, mládežnícki vedúci, pracovníci s mládežou a koordinátori práce s mládežou	Pracovníci s mládežou poznajú situáciu a záujmy mládeže z lokalít s chýbajúcou voľnočasovou infraštruktúrou, sídlisk, vidieka a vedia lepšie reagovať na jej potreby.	Pracovníci s mládežou sú kvalitne pripravení na priamu prácu s mládežou, sú podporou pre mladých ľudí, motivujú ich a pomáhajú im v osobnostnom a profesionálnom raste. Sú pre mladých ľudí vzorom, zvyšujú ich sebedomie a	Pracovníci s mládežou poznajú potreby mladých ľudí, reagujú na ne na základe overených alebo nových prístupov v práci s mládežou.	Zvýši sa odbornosť pracovníkov s mládežou, koordinátorov práce s mládežou, mladých vedúcich a mládežníckych vedúcich v oblasti participácie mládeže. Využívajú nové prístupy a overené nástroje v každodennej práci s

		smerujú ich k dosahovaniu cieľov.		mládežou, poznajú situáciu a záujmy mládeže a vedia lepšie reagovať na jej potreby.
Subjekty aktívne v práci s mládežou (napr. samospráva, občianske združenia, CVČ)	Rozšíria sa možnosti voľnočasových aktivít reagujúcich na reálne potreby mládeže ako aj podpora sociálneho začlenenia do skupiny rovesníkov, do spoločnosti, vrátane zapojenia sa do diania miestnej komunity. Samospráva vytvára lepšie podmienky pre miestnu prácu s mládežou, participáciu dosiaľ nezaangažovanej mládeže a spolupracuje s mládežníckymi organizáciami pri tvorbe a realizácii opatrení na zlepšenie kvality života mladých v spomenutých lokalitách.	Subjekty umožňujú mladým ľuďom podieľať sa na zlepšovaní ich chodu, procesov, strategických rozhodnutí, umožňujú im realizovať a/alebo byť súčasťou projektov a podporujú tak líderstvo mladých ľudí v praxi. Subjekty rozširujú a zvyšujú kompetencie osôb pracujúcich s mládežou a prispievajú tak k zvyšovaniu kvality práce s mládežou.	Subjekty sú aktívne v podpore destigmatizácie témy duševného zdravia.	Subjekty využívajú efektívnejšie inovatívne nástroje na podporu zapájania sa mladých ľudí, subjekty spolupracujú a vytvárajú partnerstvá za účelom kvalitnej a efektívnej mládežníckej politiky, skvalitňujú svoju prácu a pri realizácii aktivít dbajú na potreby mládeže. Samospráva vytvára lepšie podmienky pre lokálnu prácu s mládežou, participáciu dosiaľ nezaangažovanej mládeže. Vytvára strategické dokumenty v oblasti rozvoja práce s mládežou na základe zistených potrieb.
Práca s mládežou a mládežnícka politika na úrovni samosprávy	PSM na lokálnej úrovni pomáha pri riešení problémov a potrieb mládeže a pomáha zabezpečiť voľnočasové aktivity a zlepšovať zručnosti mladých.	PSM funguje na princípe individuálneho prístupu k mladému človeku vzhľadom na jeho potreby. PSM neustále pracuje na zvyšovaní kompetencií osôb, ktoré s mládežou priamo pracujú a zvyšuje svoju kvalitu.	PSM funguje na princípe individuálneho prístupu k mladému človeku vzhľadom na jeho potreby.	PSM na lokálnej úrovni je viac orientovaná na participáciu a dobrovoľníctvo mládeže, pomáha pri riešení problémov a potrieb mládeže.
Široká verejnosť	Verejnosť vníma a oceňuje prínos moderných foriem práce s mládežou na sídliskách a vie ich aj finančne/ materiálne aj osobnou angažovanosťou	Verejnosť si uvedomuje potenciál mladých ľudí a potrebu ho rozvíjať, vníma mladých ľudí ako nositeľov pozitívnych zmien vo svojich komunitách, spoločnosti a je	Verejnosť si uvedomuje potrebu destigmatizovať potrebu aktívne požiadať o pomoc v rôznych krízových situáciách a vie mladých ľudí odkázať	Verejnosť podporuje záujem mladých ľudí participovať na veciach verejných, dobrovoľnícky sa zapojiť do života miestnej komunity

podporiť. Verejnosť na základe príkladov dobrej praxe/ dôkazov chápe, že problematika mládeže rozvíja kompetencie a osobnosť mladých ľudí a zvyšuje mieru angažovanosti vidieckej alebo sídliskovej mládeže.	zároveň motivovaná participovať na nich. Verejnosť vníma osoby pracujúce s mládežou ako profesionálov, ktorí sa neustále zdokonaľujú vo svojej profesii.	na služby, ktoré im poskytnú pomoc a poradenstvo.	a vníma a oceňuje ich prínos spoločnosti.
--	--	---	---

PODMIENKY PRE AKCEPTOVANIE ŽIADOSTI O DOTÁCIU

Žiadateľ je povinný predložiť svoju **žiadosť o dotáciu so všetkými povinnými prílohami** uvedenými vo výzve v **elektronickej aj tlačenej verzii**.

Žiadateľ je povinný sa najskôr zaregistrovať (ak ešte nie je zaregistrovaný) na portáli: <https://dotacie.iuventa.sk/>. Po schválení registrácie administrátorom elektronického systému, o ktorom je žiadateľ oboznámený e-mailom, sa môže prihlásiť do svojho profilu, vyhľadať v ponuke aktuálnu výzvu a vytvoriť žiadosť.

Žiadateľ postupuje pri vyplňaní formulára žiadosti podľa pokynov uvedených v oznámeniach a nápovedách. Odporúčania k napísaniu žiadosti sú uvedené nižšie. Žiadosť musí byť vyplnená **úplne** (vo všetkých položkách), presne, jednoznačne, zrozumiteľne a v **slovenskom** jazyku. V priebehu vyplňovania žiadosti ju žiadateľ v systéme len priebežne ukladá. Ešte pred elektronickým odoslaním žiadosti je žiadateľ povinný nahrať do systému skeny povinných príloh. Šablónu *Čestného vyhlásenia žiadateľa* je potrebné najprv stiahnuť zo systému, vyplniť, podpísať štatutárnym zástupcom, naskenovať a nahrať k elektronickej žiadosti.

Celkový zoznam povinných príloh je uvedený vo výzve č. PRIORITY/D/1/2021 v bode **14**.

Žiadateľ musí žiadosť v systéme odoslať **pred** termínom uzávierky podávania žiadostí. Následne ju stiahne vo formáte pdf, vytlačí v jednom originálnom vyhotovení a zviaže do hrebeňovej väzby. Spôsob a termín doručenia žiadosti v tlačenej forme je uvedený vo výzve č. PRIORITY/D/1/2021 v bode **12**.

POSTUP PRI PÍSANÍ PROJEKTOVEJ ŽIADOSTI

Aj keď má formulár elektronickej žiadosti položky nastavené inak, žiadateľovi sa odporúča vyplňať ho v takomto poradí:

Výber účelu výzvy	Vyberte jeden zo štyroch účelov výzvy, ktorému sa Váš projekt bude venovať.
Východisková situácia a cieľové skupiny projektu	<p>Popíšte cieľovú skupinu projektu, príp. viaceré cieľové skupiny, na ktoré je projekt zameraný (charakteristika/profil cieľovej skupiny). Primárne cieľové skupiny sú tie, ktorými sa projekt prioritne zaoberá a rieši ich potreby, resp. problémy (hlavní účastníci projektu). Sekundárne cieľové skupiny sú tie, ktoré využívajú výsledky a výstupy projektu následne (v rámci multiplikačného efektu) alebo okrajovo.</p> <p>Pomenujte/analyzujte len tie problémy a potreby cieľovej skupiny vo východiskovej situácii, ktorými sa bude Váš projekt zaoberať v súlade s vybraným účelom predmetnej výzvy a vzhľadom na očakávané dopady projektu.</p> <p>Svoje tvrdenia treba oprieť o relevantné výskumy, prieskumy, štatistiky, zistenia z dôveryhodných a dostupných zdrojov, z výstupov predchádzajúcich projektov a pod.</p>

Ciele projektu	<p>Najsôr definujte hlavný (všeobecný) cieľ projektu (vyjadrujúci projektový zámer, popisuje zmenu, akú má priniesť cieľovej skupine).</p> <p>Následne formulujte špecifické ciele projektu, odvodené z hlavného cieľa, ktoré budú riešiť všetky pomenované problémy/potreby cieľových skupín uvedených vo východiskovej situácii. Ich formulácia by mala byť podľa niektorej z metodík tvorby cieľov (napríklad SMART), teda majú byť:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ čo najkonkrétnejšie, ✓ merateľné cez nastavené ukazovatele, ✓ zmysluplné, smerujúce k aktivite, ✓ reálne/uskutočniteľné, resp. dosiahnuteľné ✓ časovo vymedzené – naplánované (od – do). <p>Špecifické ciele rozpište prehľadne v bodoch (1., 2., 3., ...)</p> <p>Pri definovaní cieľov si dajte pozor na formulácie. Bude cieľom projektu meniť úroveň vedomostí, zručností alebo postojov? Do akej miery? ...pozri napr. Bloomovu taxonómiu.</p>
Aktivity projektu a časový plán	<p>Popíšte, aké aktivity zrealizujete v záujme dosiahnutia definovaných cieľov Vášho projektu. Pomenujte najsôr strategické aktivity a následne sprievodné aktivity. Pri nastavovaní aktivít berte do úvahy, aké máte personálne, materiálne a finančné zdroje. Aktivity prehľadne očísľujte v chronologickom poradí spolu s dôvodom zaradenia a pri každej aktivite uveďte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ názov aktivity, ✓ krátky popis, súvis so zadaným špecifickým cieľom (príp. s viacerými), zdôvodnenie výberu a metodológiu, ✓ cieľové skupiny aktivity – účastníci aktivity a ich predpokladaný počet, ✓ termín, trvanie aktivity - časový harmonogram jej prípravy, realizácie a hodnotenia, ✓ miesto realizácie, ✓ personálne zabezpečenie. <p>Upozornenie: Skontrolujte, či všetky naplánované aktivity sú oprávnené v zmysle výzvy. Máte všetky aktivity dostatočne personálne / materiálne / zabezpečené? Sú realizovateľné do konca projektu?</p>
Partnerské organizácie	<p>Ak v rámci projektu spolupracujete s inými organizáciami, zadajte IČO partnerských organizácií (ostatné informácie doplní systém, ak sú dostupné). V komentári uveďte, pri ktorých aktivitách budete s nimi spolupracovať a akým spôsobom. V prípade, že budete partnerom financovať z rozpočtu niektoré aktivity, dohodnite si písomne presné podmienky v partnerskej zmluve (stiahnite si ju tu: https://www.iuventa.sk/sk/Granty/Vyzvy-a-formulare.alej). V konečnom dôsledku budete za všetky finančné prostriedky zodpovedný Vy, ako prijímateľ dotácie na základe zmluvy s ministerstvom.</p>
Miesto konania projektu	<p>Uveďte všetky miesta (s presnou adresou, ak je to možné), kde predpokladáte, že sa bude Váš projekt realizovať. Uvedené miesta musia súvisieť s projektovým zámerom (napr. vidiecke oblasti, sídlisko a pod.)</p>
Rozpočet	<p>Prejdite si jednotlivé aktivity a postupne vypíšte, aké zabezpečenie si vyžadujú:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ personálne (koordinátor, asistenti, administrátori, odborníci, lektori, inštruktori, metodici, technici, dobrovoľníci, partneri a partnerské organizácie a pod.), v akom vzťahu: pracovno-právnom – potom rátať aj s odvodmi, alebo obchodnom (nákup služby)? ✓ priestorové (prenájom priestorov, energie, cestovné, ubytovanie a pod.) ✓ materiálno-technické (kancelárske potreby, pomôcky, prístroje, nástroje, technika a pod.) ✓ špeciálne služby (grafické, tlačiarenské, lektorské, poradenské, kongresové, preprava osôb, materiálu, vstupenky a pod.)

	<p>Vypočítajte celkovú výšku nákladov na všetky aktivity. Pamätajte, že:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ministerstvo Vám môže poskytnúť najviac 20 000 € 2. dotácia môže predstavovať najviac 90 % z celkového rozpočtu. 3. najmenej 10 % finančných prostriedkov z celkového rozpočtu projektu si musíte nájsť z vlastných zdrojov (2 % daní, členské príspevky, sponzorské, iné neštátne granty/dotácie, samospráva a pod.). <p>Pri jednotlivých položkách uveďte v komentári jednotkové ceny a množstvo, teda ako ste k uvedenej sume dospeli. V položke <i>Zhrnutie rozpočtu</i> v časti <i>Podrobný komentár k rozpočtu</i> uveďte, ako rozpočtové položky súvisia s jednotlivými aktivitami projektu tak, aby bola evidentná úspornosť a nákladová efektivita rozpočtu.</p>
Výstupy	Popíšte v komentári jednotlivé očakávané výstupy z projektových aktivít (napr. vytvorené metodiky, informačné materiály, internetové portály, diskusné fóra, blogy, audiovizuálne materiály, podnikateľské zámery/plány účastníkov projektu a pod.) a ich prínos pre oblasť práce s mládežou na SK.
Merateľné ukazovatele	Kvantifikujte len relevantné ukazovatele (uvedené v zozname) s reálnym odhadom vzhľadom na aktivity projektu a v komentári bližšie špecifikujte.
Výsledky	Popíšte v komentári jednotlivé očakávané VÝSLEDKY projektu v súlade s vybraným cieľom tejto výzvy a následne zo zadanými hlavnými a špecifickými cieľmi Vášho projektu.
Dopady	Popíšte očakávané dopady projektu – očakávané zmeny vďaka projektu vzhľadom na jednotlivé cieľové skupiny a ich problémy/potreby popísané vo východiskovej situácii.
Udržateľnosť projektu	Popíšte následné aktivity projektu, ktoré sa budú realizovať po skončení projektu, aby bol zabezpečený multiplikačný efekt projektu.
Zhrnutie projektu	<p>Prečítajte si celý projekt ešte raz. Skontrolujte logické a obsahové súvislosti medzi jednotlivými časťami projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ východisková situácia - dopad, ✓ ciele – výsledky, ✓ aktivity – výstupy. <p>Uveďte v skrátenej forme (cca 10 viet) základné informácie o Vašom projekte (zámer projektu - aký problém cieľovej skupiny rieši, akú zmenu má projekt priniesť, nosné aktivity projektu). Zo zhrnutia musí byť zřejmé, o čom projekt je.</p>
Názov projektu	Uveďte názov projektu, ktorý stručne a najlepšie vystihuje zámer projektu.

Pre lepšie pochopenie projektovej logiky a vypracovanie projektového zámeru kliknite na publikáciu [PROJEKT JE ZMENA](#).⁷

HODNOTIACI A VÝBEROVÝ PROCES

Každá predložená žiadosť je posudzovaná podľa **Štatútu odbornej komisie** Ministerstva školstva vedy, výskumu a športu SR na výber žiadostí o poskytnutie dotácie v rámci Programov pre mládež na roky 2014 – 2021 a [metodiky hodnotenia projektových žiadostí](#).

Po kontrole **formálnej správnosti** a úplnosti žiadosti ju následne **posudzujú najmenej dvaja nezávislí hodnotitelia** so zodpovedajúcim odborným profilom, ktorí so žiadateľom nie sú v konflikte záujmov. Predmetom kvalitatívneho hodnotenia budú len žiadosti tých žiadateľov o dotáciu, ktorí splnia všetky formálne požiadavky výzvy. Každý odborný hodnotiteľ samostatne vypracuje písomný posudok k žiadosti. Rozhodujúcim kritériom hodnotenia žiadosti je najmä kvalita spracovania projektového zámeru podľa všeobecných pravidiel projektového cyklu:

⁷ Škrabský, Tibor, 2011: Projekt je zmena, IUVENTA, ISBN 978-80-8072-070-4

a) Aktuálnosť a úplnosť popisu východiskovej situácie pre stanovenie potrieb, cieľovej skupiny, cieľov a aktivít projektu. ⁸	0 – 20 bodov
b) Súvislosť definovaných cieľov s cieľmi výzvy, východiskovou situáciou a ich jasná a zrozumiteľná formulácia podľa metodiky SMART. ⁹	0 – 25 bodov
c) Úroveň popisu aktivít projektu, ich súvislosť s cieľmi projektového zámeru, ako aj s cieľmi výzvy, zdôvodnenie výberu aktivít a použitej metodiky.	0 – 25 bodov
d) Dopad, multiplikačný efekt projektu a jeho udržateľnosť.	0 – 20 bodov
e) Súvislosť rozpočtu s cieľmi a aktivitami projektu, úspornosť a nákladová efektivita rozpočtu a spôsobilosť žiadateľa zabezpečiť spolufinancovanie z iných zdrojov.	0 – 10 bodov

a) aktuálnosť a úplnosť popisu východiskovej situácie pre stanovenie potrieb, cieľovej skupiny, cieľov a aktivít projektu (0 – 20 bodov), t.j.: kvalita popisu východiskovej situácie (jasná definícia súčasného stavu, definícia problémových oblastí, opis cieľovej skupiny, ktorou musí byť mládež ohrozená sociálnym vylúčením, resp. už sociálne vylúčená, aktívne zapájaná do tvorby nástrojov a programov inklúzie), definícia potrieb (akým problémom a výzvam sa v tejto oblasti čelí, ako s tým súvisia cieľové skupiny, aké je všeobecné zameranie projektu, všeobecný cieľ k čomu chce projekt prispieť), súvislosť východiskovej situácie a zámeru projektu s očakávanými dopadmi, súvislosť zámeru projektu s cieľmi programu,

b) definícia cieľov projektu (0 – 25 bodov): súvislosť definovaných cieľov s cieľmi výzvy, nadväznosť cieľov na popísanú východiskovú situáciu (ako naplnenie cieľov pomôže k riešeniu problémov a výziev pomenovaných vo východiskovej situácii), jasná a zrozumiteľná formulácia cieľov podľa metodiky SMART (špecifický, merateľný, dosiahnuteľný, zmysluplný a časovo vymedzený), resp. podľa inej obdobnej metodiky, prepojenie na očakávané výsledky projektu (s tým, že výpočet príkladov vo výzve nie je konečný a očakávajú sa zadané aj ďalšie výsledky v súvislosti s cieľmi výzvy),

c) úroveň popisu aktivít projektu, ich súvislosť s cieľmi projektového zámeru, ako aj s cieľmi výzvy, zdôvodnenie výberu aktivít a použitej metodiky (0 – 25 bodov): súvislosť navrhnutých aktivít s cieľmi projektu (do akej miery navrhované aktivity napĺňajú stanovené ciele), vhodnosť použitých aktivít a v nich použitej metodiky (s ohľadom na cieľovú skupinu, či žiadateľ zvolil efektívne aktivity na dosiahnutie cieľa), kvalita popisu aktivít (do akej miery je jednoznačné a jasné, s ktorými cieľmi súvisia, aká je zvolená metodika, aký je ich zámer a podobne), adekvátnosť navrhovaných aktivít vzhľadom na kapacity žiadateľa a partnerov projektu (či nie je žiadateľ príliš ambicióznym), zapojenie hlavných odborníkov na danú tému v Slovenskej republike, neziskových organizácií a mladých ohrozených sociálnym vylúčením do projektových aktivít, súvislosť aktivít s očakávanými výstupmi programu, ako aj so sledovanými ukazovateľmi (do akej miery aktivity zabezpečia, aby žiadateľ dospel k sledovaným ukazovateľom a výstupom),

d) dopad a multiplikačný efekt projektu a jeho udržateľnosť (0 – 20 bodov): potenciál realizácie navrhnutých nástrojov na inklúziu v bežných mainstreamových aktivitách, a nie v segregovanom prostredí, potenciál projektu na jeho šírenie a multiplikáciu ako dobrej praxe v podmienkach iných organizácií, udržateľnosť projektu po ukončení financovania (aké nosné aktivity budú pokračovať aj po oficiálnom skončení projektu), využiteľnosť programu pre všetky skupiny mládeže, z danej cieľovej skupiny mládeže ohrozenej sociálnym vylúčením, napr. mládež so všetkými druhmi zdravotného znevýhodnenia, kvalita a potenciál plánovaných následných aktivít, ktoré budú rozvíjať výsledky a výstupy projektu, realnosť navrhovaných dopadov v praxi.

e) súvislosť rozpočtu s cieľmi a aktivitami projektu (položky rozpočtu zodpovedajú popísaným aktivitám v projektovom zámere), úspornosť a efektivita pri plánovaní výdavkovej časti rozpočtu a spôsobilosť žiadateľa zabezpečiť spolufinancovanie z iných zdrojov, akými sú sponzori, partneri, mesto a pod. (0 – 10 bodov): súvislosť rozpočtu s aktivitami projektu a ich úspornosť a efektivita, zabezpečenie spolufinancovania z ďalších zdrojov.

⁸ Vzhľadom na očakávané dopady, výsledky a výstupy programu.

⁹ Pri formulovaní cieľov sa odporúča využiť niektorú z metodík tvorby cieľov (napríklad SMART, podľa ktorej má byť cieľ špecifický, merateľný, dosiahnuteľný, zmysluplný a časovo vymedzený) a s prihliadnutím na očakávané dopady, výsledky a výstupy programu

Pri posudzovaní projektového zámeru uvedenom v žiadosti o dotáciu sa sledujú, okrem vyššie uvedeného, aj tieto aspekty:

- a) preukázateľná skúsenosť žiadateľa v oblasti práce s mládežou;
- b) výsledky doterajších obsahových a finančných monitoringov;
- c) výsledky, výstupy a miera implementácie predchádzajúcich podporených projektových zámerov;
- d) hodnotenia doterajších záverečných správ o realizácii projektových zámerov.

Posudky hodnotiteľov sú podkladom pre **rozhodovanie** najmenej trojčlennej **odbornej komisie**, ktorá na ich základe odporučí, resp. neodporučí ministrovi školstva, vedy, výskumu a športu SR poskytnúť jednotlivým žiadateľom dotáciu.

Upozornenie: V prípade schválenia žiadosti je nutné, aby si žiadateľ vytvoril samostatný bankový účet, na ktorý mu bude dotácia poskytnutá.

PREDBEŽNÉ TERMÍNY PREDKLADACIEHO, HODNOTIACEHO A VÝBEROVÉHO PROCESU

- do **09.04.2021** – termín na predloženie žiadostí o dotáciu,
- do **19.04.2021 (odhad)** – kontrola formálnej správnosti a úplnosti podaných žiadostí,
- do **03. 05. 2021 (odhad)** – kvalitatívne hodnotenie projektových žiadostí,
- do **14. 05. 2021 (odhad)** – zasadnutie odbornej komisie MŠVVaŠ SR,
- po **14. 05. 2021** - predloženie odporúčaní na udelenie dotácie odbornou komisiou ministrovi školstva

KONZULTÁCIE

Konzultácie k výzve poskytuje:

IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK – 842 58 Bratislava 4

Ing. Michaela Koprdoová, M.Sc.

e-mail: michaela.koprdoova@iuventa.sk

tel.: +421 908 678 811

Telefonicky poskytnuté odpovede nie sú záväzné a nie je možné sa na ne odvolávať. Záväzné sú len odpovede poskytnuté písomne (listom, e-mailom).