

Najčastejšie otázky

k zberu údajov „Finančná pomoc pre materské školy s právnou subjektivitou v roku 2023“

Obsah

Všeobecné	1
Údaje o spotrebe a nákladoch za rok 2022	2
Údaje o spotrebe a nákladoch v roku 2023.....	2
Chybne vyplnený formulár - žiadosť školy	4
Finančná pomoc	4
Problémy s prihlásením sa do formulára a problémy s vyplňaním formulára	4

Všeobecné

Otázka č. 1: Pre koho je zber údajov „Finančná pomoc pre materské školy s právnou subjektivitou v roku 2023“ určený?

Odpoveď: Zber údajov „Finančná pomoc pre materské školy s právnou subjektivitou v roku 2023“ je určený pre materské školy s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí a neštátnych zriaďovateľov.

Otázka č. 2: Je potrebné vyplňať zber údajov „Finančná pomoc pre materské školy s právnou subjektivitou v roku 2023“ aj v prípade, že navýšenie finančných prostriedkov naša materská škola nepotrebuje?

Odpoveď: V prípade, ak máte dostatok finančných prostriedkov na úhradu energetických nákladov, elektronický formulár nevypĺňate.

Otázka č.3: Môže žiadať o pomoc v dôsledku zvýšených sadzieb za energie aj materská škola bez právnej subjektivity?

Odpoveď: Nie, nemôže

Otázka č. 4: Našej materskej škole nestačia vlastné priestory, preto si prenajímame ďalšie priestory. Za tieto priestory platíme nájomné. Okrem toho náklady za energie v týchto prenajímaných priestoroch platíme priamo dodávateľovi energií, lebo máme vlastné merače energií v prenajatých priestoroch. Náklady za čisté nájomné účtujeme v účtovníctve na podpoložke (ekonomická klasifikácia 636001 – Nájomné za nájom budov) a energie na podpoložke (ekonomická klasifikácia 632001 – Energie). Ako si budeme uplatňovať požiadavku na dofinancovanie energií, ktoré platíme za prenajímané priestory priamo dodávateľovi energií, teda nie prenajímateľovi?

Odpoveď: Do formulára „Finančná pomoc pre materské školy s právnou subjektivitou v roku 2023“ materské školy vyplňajú údaje o spotrebe, ako aj celkové náklady s DPH vrátane distribučných poplatkov z podpoložky 632001 ekonomickej klasifikácie. Pokiaľ za prenajímané priestory uhrádzate náklady priamo dodávateľovi energií a poznáte z faktúr EIC/POD kód odberného miesta, v tom prípade môžete vyplniť formulár „Finančná pomoc pre materské školy s právnou subjektivitou v roku 2023“.

Otázka č. 5: Našej materskej škole nestačia naše priestory, kvôli čomu si prenajímame ďalšie priestory. Za tieto priestory platíme nájomné, v ktorom sú zahrnuté aj energie v týchto prenajímaných priestoroch. Ako si budeme uplatňovať požiadavku na zvýšené nájomné z dôvodu nárastu cien energií v zbere dát?

Odpoveď: V prípade, že si materská škola prenajíma priestory, pričom v celkovej sume za prenájom sú zahrnuté aj platby za energie, materská škola tieto prevádzkové náklady v elektronickom formulári neuvádza. V elektronickom formulári sa uvádzajú iba údaje, ktoré sa viažu na EIC/POD kód odberateľa, čo je v tomto prípade prenajímateľ, nie uvedená materská škola..

Údaje o spotrebe a nákladoch za rok 2022

Otázka č. 6: Prečo je potrebné do formulára zadávať údaje o spotrebe a nákladoch za rok 2022?

Odpoveď: Tieto údaje majú informatívny charakter pri porovnaní s údajmi za rok 2023.

Otázka č. 7: Ako zadať ročnú spotrebu za rok 2022, keď na vyúčtovacej faktúre máme vyúčtovanie variabilnej a fixnej zložky v rôznych merných jednotkách?

Odpoveď: V prípade rozdielných merných jednotiek je potrebné prepočítať spotrebu na rovnaké merné jednotky a zadať spotrebu jedným číslom. V prípade elektriny, plynu, tepla je potrebné spotrebu uvádzať v MWh. Ak sú na faktúre uvedené KWh, potom je potrebné urobiť prepočet na MWh tak, že údaj v KWh vydélite sumou 1000.

Údaje o spotrebe a nákladoch v roku 2023

Otázka č. 8: Vyúčtovanie energií za február 2023 očakáva materská škola 20. marca 2023. Bude možné formulár zber údajov „Finančná pomoc pre materské školy s právnou subjektivitou v roku 2023“ vyplniť?

Odpoveď: Áno, formulár sa uzatvorí koncom každého mesiaca. MŠVVaŠ SR bude kontrolovať vyplnené údaje s Ministerstvom hospodárstva SR a následne sa formulár opäť otvorí, aby mohli zadať údaje školy, ktoré vo februári ešte nemali faktúry.

Otázka č. 9: Bude možné formulár zber údajov „Finančná pomoc pre materské školy s právnou subjektivitou v roku 2023“ vyplniť aj za viacero mesiacov naraz (napr. za 3 mesiace naraz)?

Odpoveď: Nie, formulár bude možné vyplniť iba za každý mesiac samostatne a to tak, že v políčku „Obdobie“ vyberiete mesiac, za ktorý formulár vyplňate .

Otázka č. 10: Čo v prípade, keď sa v predvolenom zozname dodávateľov elektrickej energie alebo zemného plynu nenachádza náš dodávateľ?

Odpoveď: V takomto prípade je potrebné informovať o tejto skutočnosti energetický tím MŠVVaŠ SR na energie@minedu.sk; uviesť názov dodávateľa a priložiť scan faktúry. Následne MŠVVaŠ SR doplní dodávateľa do databázy dodávateľov a potom bude možné formulár vyplniť. O doplnení dodávateľa do predvoleného zoznamu bude MŠVVaŠ SR školu informovať na e-mail, z ktorého bola požiadavka odoslaná.

Otázka č. 11: Bude možné vo formulári nahrávať prílohu (scan faktúry)?

Odpoveď: Nie, do formuláru nebude možné nahrávať prílohy.

Otázka č. 12: Ako vieme, že formulár bol úspešne odoslaný?

Odpoveď: Po vyplnení a odoslaní formulára príde potvrdzujúci e-mail o odoslaní žiadosti na e-mail štatutára organizácie resp. na e-mail, ktorý ste zadali do identifikačných údajov.

Otázka č. 13: Čo máme robiť, keď príde potvrdenie o vyplnení žiadosti do e-mailu?

Odpoveď: Keď príde potvrdenie o vyplnení žiadosti do e-mailu, je potrebné potvrdenie podpísať štatutárnym orgánom a odoslať miestne príslušnému RÚŠS.

Otázka č. 14: Ako často sa bude formulár vyhodnocovať?

Odpoveď: Formulár sa bude vyhodnocovať na pravidelnej báze začiatkom nasledujúceho mesiaca za predošlý mesiac.

Otázka č. 15: Údaje, ktoré vyplníme do formulára, budú následne kontrolované?

Odpoveď: Áno, správnosť údajov sa bude kontrolovať v spolupráci s Ministerstvom hospodárstva SR, resp. s dodávateľmi energií.

Otázka č. 16: Kde žiadatelia nájdu formulár na vyplnenie?

Odpoveď: Na internetovej stránke MŠVVaŠ SR, v podkategórii ENERGIE <https://www.minedu.sk/financna-pomoc-pre-materske-skoly-s-pravnou-subjektivitou-v-roku-2023/> alebo priamo na linku energiems2023.iedu.sk.

Otázka č. 17: Naša materská škola vykuruje svoje priestory iba jednou z uvedených možností vo formulári. Po zadaní údajov do elektronického formulára, nám ho nechce odoslať. Kde môže byť problém?

Odpoveď: Je potrebné vyplniť všetky údaje vo formulári týkajúce sa konkrétnej komodity. Formulár nepôjde odoslať v prípade, že nevyplníte údaje za žiadnu komoditu. V prípade, že za niektorú komoditu budú vyplnené iba niektoré z požadovaných údajov a nie všetky, formulár nepôjde odoslať.

Otázka č. 18: V prípade, že máme faktúru len za jednu z uvedených komodít, môžeme formulár vyplniť?

Odpoveď: Áno, formulár môžete vyplniť, avšak odporúčame formulár vyplňať za konkrétne mesiace iba raz. Preto bude lepšie, pokiaľ škola počká na doručenie všetkých faktúr od dodávateľov energií a následne formulár vyplní.

Otázka č. 19: Ako postupovať, ak škola odoberá energie vo viacerých tarifikách (výpočet jednotkovej ceny komodity)?

Odpoveď: V každej tarife je uvedená spotreba energie a tiež aj cena komodity, alebo hodnota v € za odber v príslušnej tarife. Ak sú vo faktúre uvedené jednotkové ceny za príslušnú tarifu, potom celková jednotková cena sa vypočíta ako vážený priemer.

Príklad: Vo vysokej tarife (VT) je spotreba 10 MWh s cenou 120 €/MWh a v nízkej tarife je spotreba 8 MWh s cenou 90 €/MWh.

Výsledná jednotková cena komodity sa vypočíta ako vážený priemer podľa vzorca $((10 \times 120) + (8 \times 90)) / (10 + 8)$. Výsledok je v €/MWh.

Ak sú vo faktúre uvedené spotreby a platba za odber v príslušnej tarife, potom jednotkové ceny komodity v tarifikách sa vypočítajú ako pomer platby za odber v príslušnej tarife a odberu v príslušnej tarife. Podľa vyššie uvedeného príkladu by k odberu vo VT a spotrebe 10 MWh bola uvedená platba 1 200,- € a k odberu v NT a spotrebe 8 MWh by bola uvedená platba 720,- €.

Podelením platby odberom dostaneme jednotkovú cenu v príslušnej tarife. Výsledná jednotková cena komodity za všetky tarify sa určí ako vážený priemer jednotkových cien podľa vyššie uvedeného príkladu.

Otázka č. 20: Ako postupovať, ak materská škola odoberá teplo a vo faktúre má fixnú a variabilnú zložku (výpočet jednotkovej ceny komodity)?

Odpoveď: Fixná cena tepla je uvádzaná v jednotkách €/kW a variabilná cena tepla v jednotkách €/kWh, alebo €/MWh. Prepočet medzi kWh a MWh je nasledujúci. 1 MWh = 1 000 kWh. Na faktúre je uvedená fixná platba za dodávku tepla a platba za odobraté teplo (variabilný náklad). Fixnú platbu je potrebné podeliť odberom tepla za príslušajúce obdobie, výsledkom je podiel fixných nákladov

na cene tepla (€/MWh). Variabilný náklad (náklad za odber tepla) je potrebné podeliť odberom tepla za prislúchajúce obdobie, výsledkom je podiel variabilných nákladov na cene tepla (€/MWh). Výsledná jednotková cena tepla je súčtom predchádzajúcich dvoch výsledkov.

Otázka č. 21: Ako postupovať, pri prepočte jednotkovej ceny za komoditu, ak je vo faktúre uvedená v €/kWh?

Odpoveď: Jednotkovú cenu za komoditu v kWh vynásobíme kráť tisíc a dostaneme jednotkovú cenu za komoditu v €/MWh.

Prevod uvidíme na príklade: Jednotková cena bez DPH na faktúre je 0,06416 €/kWh. Prepočet na MWh bude vynásobením kráť tisíc = $0,06416 \times 1000 = 64,16$ €/MWh.

Chybne vyplnený formulár - žiadosť školy

Otázka č. 22: Čo máme robiť v prípade, že sme zle vyplnili údaje v elektronickom formulári?

Odpoveď: V prípade, že materská škola formulár vyplnila zle a chybu si uvedomila ešte pred odoslaním podpísaného potvrdenia na miestne príslušný RÚŠS, odošle e-mail na energie@minedu.sk s uvedením tejto skutočnosti spolu s identifikačným číslom žiadosti (v pravom hornom rohu vygenerovanej žiadosti). Po zaevidovaní tejto požiadavky na MŠVVaŠ SR bude následne žiadosť školy z databázy vymazaná a škola môže formulár vyplniť ešte raz. Materská škola bude o tejto skutočnosti informovaná na e-mail, z ktorého bola požiadavka odoslaná.

Otázka č. 23: Čo máme robiť v prípade, že škola zle vyplnila formulár, pričom k zisteniu došlo až po kontrole na MŠVVaŠ SR?

Odpoveď: V prípade, že škola formulár vyplnila zle a k zisteniu chyby prišlo až po kontrole na MŠVVaŠ SR, je potrebné, aby škola bezodkladne o tejto skutočnosti informovala miestne príslušný RÚŠS a MŠVVaŠ SR na energie@minedu.sk spolu s identifikačným číslom žiadosti (v pravom hornom rohu vygenerovanej žiadosti). Následne bude žiadosť školy zamietnutá s tým, že ju MŠVVaŠ SR z databázy odstráni a školu informuje na e-mail, z ktorého bola požiadavka odoslaná, o možnosti opätovného vyplnenia formulára. Finančné prostriedky budú škole poskytnuté až po zadaní správnych údajov do formulára.

Finančná pomoc

Otázka č. 24: V akom časovom období nám budú poskytnuté finančné prostriedky v súvislosti so zvýšenými sadzbami za energie v roku 2023?

Odpoveď: Finančné prostriedky budú materskej škole odoslané po správnom vyplnení údajov, ktoré vyžaduje formulár, kontrole zadaných údajov v spolupráci s Ministerstvom hospodárstva SR.

Otázka č. 25: Ako sa materská škola dozvie, či bola úspešná alebo neúspešná pri žiadaní kompenzácie nákladov za zvýšené sadzby elektrickej energie a zemného plynu?

Odpoveď: Zoznam úspešných a neúspešných žiadateľov bude zverejnený na web stránke MŠVVaŠ SR <https://www.minedu.sk/financna-pomoc-pre-materske-skoly-s-pravnou-subjektivitou-v-roku-2023/> v časti „Súbory na stiahnutie“. V zozname, bude v prípade neúspešných žiadateľov napísaný aj dôvod zamietnutia žiadosti o finančné prostriedky.

Problémy s prihlásením sa do formulára a problémy s vyplňaním formulára

Otázka č. 26: Ako riaditeľovi materskej školy sa mi nedarí prihlásiť do elektronického formulára. V čom môže byť problém?

Odpoveď: V prípade, ak sa do formulára prihlasujete ako riaditeľ školy, je potrebné pred prihlásením skontrolovať nastavenie pozície riaditeľa. V rezortnom informačnom systéme (RIS) musíte byť

evidovaný ako riaditeľ. Ak pretrvávajú problémy s prihlásením sa do elektronického formulára, je potrebné postupovať podľa návodu v metodickej príručke k zberu údajov „Finančná pomoc pre materské školy s právnou subjektivitou v roku 2023“.

Otázka č. 27: Kde sa má materská škola obrátiť v prípade technických problémov pri prihlasovaní sa do formulára?

Odpoveď: *V prípade technických problémov pri prihlasovaní sa do formulára je potrebné kontaktovať Helpdesk na e-mailovej adrese: helpdesk@minedu.sk alebo telefónnom čísle: 0800 138 033.*

Otázka č. 28: Kde sa má materská škola obrátiť v prípade vecných otázok pri vyplňaní formulára?

Odpoveď: *V prípade vecných otázok k formuláru je potrebné kontaktovať energetický tím MŠVvaŠ SR na e-mailovej adrese: energie@minedu.sk.*

Otázka č. 29: Čo má materská škola urobiť, ak sú pred vyplnené identifikačné údaje v prvom kroku nesprávne?

Odpoveď: *Aktualizovať údaje v Centrálnom registri škôl a školských zariadení. Presný postup Vám poskytne miestne príslušný RÚŠS.*