

KRAJSKÝ ŠKOLSKÝ ÚRAD V NITRE
Štefánikova trieda 69, 949 01 Nitra



VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2011

Nitra, apríl 2012

Mgr. Krisztína Száz
prednostka

Obsah

1. Identifikácia organizácie	3
1.1 Hlavné činnosti organizácie	3
2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie	4
2.1 Poslanie organizácie	4
2.2 Strednodobý výhľad organizácie	5
2.3 Hlavné úlohy na zabezpečenie cieľov.....	6
3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie	7
4. Činnosti organizácie a ich náklady	7
4.1 Kancelária prednostu a osobný úrad	7
4.1.1 Kancelária prednostu	7
4.1.2 Útvár kontroly.....	10
4.1.3 Informatika	15
4.1.4 Poskytovanie informácií	15
4.1.5 Správa registratúry	16
4.1.6 Úsek BOZP, OpP, COO	16
4.2 Osobný úrad	17
4.2.1 Personálne a mzdové činnosti	17
4.3 Odborná a metodická činnosť	18
4.3.1 Výkon štátnej správy	18
4.3.2 Odborno- poradenská činnosť	19
4.3.3 Organizácia súťaží	24
4.3.4 Kontrolná činnosť	25
4.3.5 Štatistika, register, RIS, projekty.....	26
4.4 Ekonomická činnosť	28
5. Rozpočet organizácie	29
5.1 Financovanie škôl a školských zariadení	29
5.2 Rozpočet organizácie	36
5.2.1 Príjmy	36
5.2.2 Výdavky	38
5.2.3 Bližšia špecifikácia výdavkov	42
6. Personálne otázky	42
6.1 Organizačná štruktúra	42
6.2 Štruktúra zamestnancov	43
6.3 Vzdelávacie aktivity	47
6.4 Prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie	48
6.5 Čerpanie miezd.....	48
7. Ciele a prehľad ich plnenia	50
8. Hodnotenia a analýzy vývoja KŠÚ	52
9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie	53
Zoznam použitých skratiek	55
Prílohy	

1. Identifikácia organizácie

Názov organizácie : Krajský školský úrad v Nitre

Sídlo organizácie : Štefánikova 69, 949 01 Nitra

Rezort / Zriaďovateľ : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR

Forma hospodárenia : štátna rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou

Kontakt: 037/ 6549 282

037 / 6522 337

e-mail: prednosta@ksunitra.sk

sekretariat@ksunitra.sk

internet: www.ksunr.sk

Štatutárny zástupca organizácie : prednostka úradu, vedúca služobného úradu
Mgr. Krisztína Száz

Členovia vedenia organizácie :

- vedúci Oddelenia odborných a metodických činností : Mgr. Marián Moravčík
- vedúca Kancelárie prednostu a Osobného úradu: PhDr. Soňa Šestáková
- vedúca Oddelenia ekonomických činností: Ing. Štefánia Babková

Hlavné činnosti organizácie :

Krajský školský úrad v Nitre zabezpečuje výkon miestnej štátnej správy v školstve. Je rozpočtovou organizáciou napojenou na rozpočet Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Hlavné úlohy KŠÚ vyplývajú z ustanovení zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej zákon č. 596/2003 Z. z.). Cieľom je podpora a pomoc pri zvyšovaní kvality výchovy a vzdelávania, čo je realizované poskytovaním odbornej a poradenskej činnosti a zabezpečovaním kontrolnej činnosti.

2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

2. 1. Poslanie organizácie

Krajský školský úrad v Nitre bol zriadený k 1. 1. 2004 zákona č. 596/2003 Z. z. Jeho hlavným poslaním je výkon miestnej štátnej správy na úseku školstva v územnej pôsobnosti Nitrianskeho kraja.

V roku 2011 plnil Krajský školský úrad v Nitre úlohy vyplývajúce zo zákona č. 596/2003 Z. z. :

- **zabezpečoval** výkon štátnej správy a ďalšie administratívno-správne činnosti na jednotlivých úsekoch štátnej správy vo svojich organizačných útvaroch,
- **kontroloval** dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov školami a školskými zariadeniami v Nitrianskom kraji a ich zriaďovateľmi,
- **poskytoval** im odbornú a metodickú pomoc, vydával organizačné pokyny pre zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení a vykonával iné činnosti, v ktorých sa nepostupuje podľa zákona o správnom konaní,
- **spolupracoval** s orgánmi územnej samosprávy, inými právnickými a fyzickými osobami, štátom uznávanými cirkvami a náboženskými spoločnosťami, Štátnou školskou inšpekciou, ministerstvami na úseku výchovy a vzdelávania a v činnostiach s tým súvisiacich,
- **plnil úlohy zriaďovateľa** pre špeciálne materské školy, špeciálne základné školy, praktické školy, odborné učilišťa, špeciálne výchovné zariadenia, centrá špeciálnopedagogického poradenstva, a pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, školy v ktorých sa výchova a vzdelávanie uskutočňuje v cudzom jazyku a školské zariadenia, ktoré sú súčasťou uvedených škôl (zoznam škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Nitre tvorí prílohu č. 2),
- **vykonával štátnu správu** v prvom stupni vo veci rozhodovania o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných základnými a strednými školami v zahraničí, v druhom stupni rozhodoval vo veciach ohrozovania výchovy a vzdelávania maloletého žiaka alebo zanedbávania starostlivosti o povinnú školskú dochádzku žiaka, v ktorých v prvom stupni rozhodla obec. V druhom stupni rozhodoval aj vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhoduje riaditeľ školy, alebo školského zariadenia, ktorého je zriaďovateľom a riaditeľ základnej školy, ktorej zriaďovateľom je obec, ktorá nie je školským úradom,
- **vykonával kontrolu** vo veci zabezpečovania činností a úloh obcí a samosprávnych krajov oblasti školstva, mládeže a telesnej kultúry v Nitrianskom kraji,
- **spracúval** podklady na štatistické spracovanie údajov o výchove a vzdelávaní v školách a školských zariadeniach v územnej pôsobnosti KŠÚ v Nitre. Svojim rozhodnutím potvrdzoval, že obec je školským úradom, ak nepotvrdí obec ako školský úrad, vykonával činnosti obce ako školského úradu,
- **vymenúval** predsedov skúšobných komisií pre záverečné skúšky, maturitné skúšky, absolventské skúšky a štátne jazykové skúšky v územnej pôsobnosti Nitrianskeho kraja,
- **spracúval a poskytoval informácie** v oblasti výchovy a vzdelávania vo svojej pôsobnosti orgánom štátnej správy a verejnosti,
- **zostavoval** rozpočet finančných prostriedkov pre vlastný úrad,
- **plnil úlohy v oblasti financovania** škôl a školských zariadení podľa zákona č. 597/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov,

- **kontroloval** efektívnosť využívania finančných prostriedkov pridelených školám a školským zariadeniam.

Krajský školský úrad v Nitre vo vzťahu ku školám a školským zariadeniam, ktorých je zriaďovateľom, ďalej:

- **zabezpečoval** priestory a materiálno-technické vybavenie, didaktickú techniku, investičnú výstavbu, stravovanie detí a žiakov týchto škôl,
- **vykonával** následnú finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými zo štátneho rozpočtu, všeobecného rozpočtu EÚ, s materiálnymi hodnotami a majetkom, ktorý má v správe a kontroloval efektívnosť ich využitia,
- **vybavoval** sťažnosti a petície občanov a zákonných zástupcov detí a žiakov škôl a školských zariadení,
- **vytváral** podmienky na zabezpečenie sociálnej starostlivosti o zamestnancov škôl a školských zariadení,
- **vedol** personálnu agendu riaditeľov,
- **poskytoval** právne poradenstvo,
- **spolupracoval** s riaditeľmi pri zabezpečovaní personálneho obsadenia škôl a školských zariadení,
- **posudzoval a schvaľoval** návrhy zmlúv o nájme a prenájme budov škôl a školských zariadení, miestností a príslušenstiev priestorov.

Krajský školský úrad v Nitre poskytoval odbornú poradenskú činnosť obciam, Nitrianskemu samosprávnemu kraju, zriaďovateľom cirkevných škôl a školských zariadení, zriaďovateľom súkromných škôl v Nitrianskom kraji a školských zariadení a riaditeľom škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom a to v oblastiach:

- organizácie výchovy a vzdelávania,
- školského stravovania,
- informatiky,
- práce s deťmi a mládežou a záujmového vzdelávania,
- rozvoja telesnej výchovy a športu,
- bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a civilnej ochrany pre školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania,
- uplatňovania legislatívy v praxi

2. 2. Strednodobý výhľad

KŠÚ bude aj naďalej pokračovať pri plnení úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov s dôrazom na zvyšovanie kvality nami poskytovaných služieb. Zvýšené úsilie bude venované zvyšovaniu právneho vedomie riadiacich aj ostatných zamestnancov ŠaŠZ. Strednodobý výhľad vychádza zo získaných poznatkov z kontrolnej činnosti a analýzy stavu a úrovne regionálneho školstva v Nitrianskom kraji.

Aj naďalej budeme klásť dôraz na plnenie úloh, stanovených citovaným zákonom. Z hľadiska strednodobých úloh a cieľov budeme venovať zvýšenú pozornosť nasledovným oblastiam a úlohám:

Oblasť výkonu miestnej štátnej správy, riadenia a odborného usmerňovania

- plnenie úloh vyplývajúcich z reformy školstva,
- v spolupráci s riadiacimi zamestnancami ŠaSZ posilňovanie kontroly v školách vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- skvalitňovanie kontrolnej činnosti s dôrazom na dodržiavanie platnej legislatívy v štátnych aj neštátnych ŠaSZ,
- zvyšovanie odbornej úrovne všetkých zamestnancov KŠÚ zapájaním sa do vzdelávacích aktivít, osvojovaním si nových trendov v pracovných činnostiach,
- koordinovanie výchovy a vzdelávania individuálne integrovaných žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v bežných školách,
- aktivity a pomoc pri zapájaní organizácie a škôl do európskej spolupráce,
- využívanie možností získavania mimorozpočtových finančných prostriedkov prostredníctvom projektov na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu,
- zabezpečovanie úloh súvisiacich s prípravou, podávaním a realizáciou projektov,
- rozpracovanie koncepcie ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a jej realizácia v školách a školských zariadeniach v spolupráci so vzdelávacími inštitúciami,
- aplikácia zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 245/2008 Z. z.) a jeho vykonávacích predpisov do praxe,
- zabezpečovanie schválených postupových súťaží na všetkých úrovniach,
- skvalitňovanie spolupráce so Štátnou školskou inšpekciou, pokračovať v spolupráci s pracoviskom MPC v Nitre,
- plnenie úloh v oblasti skvalitňovania podmienok informatizácie v školstve,
- participovanie na plnení opatrení na zlepšenie čitateľskej gramotnosti žiakov v SR,
- odborné metodické vedenie škôl a SZ a ich zriaďovateľov

2.3. Hlavné úlohy na zabezpečenie cieľov

Oblasť zabezpečovania materiálnych podmienok

- skvalitňovanie priestorového a vnútorného vybavenia pracoviska a škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- zlepšovanie technického stavu budov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti, vrátane ich čiastočnej debarierizácie,
- spracovávanie projektov za účelom skvalitnenia podmienok úradu a škôl a školských zariadení vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- využívanie možností získania finančných prostriedkov prostredníctvom výziev za účelom zlepšenia podmienok zamestnancov KŠÚ a na skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu v školách a školských zariadeniach

Oblasť ľudských zdrojov

- zabezpečovanie vzdelávania zameraného na rozvoj osobného potenciálu, komunikáciu, prezentačné schopnosti a zvládanie stresu,
- zoptimalizovanie opisov pracovných činností a pracovných náplní zamestnancov KŠÚ tak, aby bolo plnenie úloh rovnomerne rozložené a aby bola zabezpečená vzájomná zastupiteľnosť jednotlivých zamestnancov

Oblasť finančných zdrojov

- optimalizácia siete škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- zintenzívnenie vnútornej a vonkajšej kontrolnej činnosti,
- zabezpečenie predaja trvale prebytočného majetku,
- realizovanie úloh spojených s prevodom vlastníctva nehnuteľného majetku štátu v správe KŠÚ a v správe škôl a školských zariadení v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti v súlade s pokynmi MŠVVaŠ SR.

3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

V roku 2011 kontrakt Krajského školského úradu v Nitre s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky nebol uzatvorený.

4. Činnosti KŠÚ v Nitre a ich náklady v roku 2011

4.1 Kancelária prednostu a osobný úrad

Na základe organizačnej zmeny boli kancelária prednostu a osobný úrad zlúčené do jedného oddelenia, aj keď činnosti vyplývajúce z predmetu činnosti to neovplyvnilo.

4.1.1. Kancelária prednostu

V roku 2011 plnili zamestnanci kancelárie prednostu nasledovné úlohy:

- koordinácia práce jednotlivých oddelení a úsekov KŠÚ,
- organizačné zabezpečovanie pracovných porád (19 gremiálnych porád, 3 porady zamestnancov KŠÚ, 1 pracovné stretnutie zamestnancov KŠÚ v SR),
- organizačné zabezpečenie krajských osláv Dňa učiteľov (v spolupráci s OOMČ a OEČ), ocenených bolo 35 najlepších pedagogických zamestnancov zo všetkých typov škôl a školských zariadení Nitrianskeho kraja,
- kontrola plnenia úloh vyplývajúcich z porád a uznesení vlády SR,
- rozpracovanie koncepcií z oblasti výchovy a vzdelávania na podmienky Nitrianskeho kraja,
- organizačné zabezpečovanie pripomienkového konania (zamestnanci KŠÚ pripomienkovali 52 materiálov z MŠVVaŠ SR a ďalšie materiály z iných inštitúcií - zriaďovatelia, školy a pod.),
- vypracovávanie a aktualizácia vnútorných predpisov úradu a príkazných listov prednostu KŠÚ, v spolupráci s osobným úradom a oddelením ekonomických činností sme vypracovali 5 nových vnútorných predpisov a 2 sme novelizovali,
- kontakt prednostky úradu s ostatnými orgánmi štátnej správy a územnej samosprávy, styk s médiami, organizačné zabezpečovanie porád a pracovných stretnutí,
- zabezpečovanie ochrany osobných údajov,
- sledovanie vývoja siete škôl a školských zariadení vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- zabezpečovanie úloh súvisiacich so zmenami siete škôl a školských zariadení vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti, vypracovali sme 2 návrhy na zaradenie praktickej školy do siete škôl a ŠZ,

- vypracúvanie zriaďovacích listín, dodatkov zriaďovacích listín - v súvislosti s uvedenou zmenou v sieti škôl a ŠZ sme v roku 2011 vypracovali 2 dodatky k zriaďovacím listinám pre školy vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- zabezpečovanie úloh súvisiacich s konštituovaním rád škôl v školách a školských zariadeniach vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti (4 nové rady školy, výmena 6 zástupcov zriaďovateľa už v zriadených RŠ),
- odborné metodické vedenie špeciálnych škôl a školských zariadení a školskej integrácie,
- sledovanie a zabezpečovanie plnenia uznesení vlády,
- vypracovávanie koncepcných materiálov pre Nitriansky kraj,
- vypracovávanie podkladov a hlásení na základe požiadaviek MŠVVaŠ SR,
- zabezpečovanie prístupu k informáciám podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- prevádzka lokálnej počítačovej siete úradu,
- zabezpečovanie informačného systému úradu,
- zabezpečovanie konzultácií a poradenstva v oblasti správy majetku štátu,
- činnosti v oblasti evidencie nehnuteľného majetku KŠÚ, vypracúvanie návrhov zmlúv a dohôd KŠÚ,
- činnosť podateľne úradu, zabezpečenie správy registratúry a archívu,
- plnenie úloh na úseku metodiky a riadenia špeciálnych škôl a ŠZ a školskej integrácie

V spolupráci s ostatnými oddeleniami sme v priebehu roku 2011 zorganizovali nasledovné pracovné porady:

- 4 pracovné porady pre riaditeľov špeciálnych škôl,
- 1 pracovná porada pre riaditeľov CPPPaP,
- 1 pracovná porada pre riaditeľov ZŠ pri ZZ,
- 1 pracovná porada pre riaditeľov OUI,
- 1 pracovná porada pre školských špeciálnych pedagógov zo ZŠ

Program pracovných stretnutí bol zameraný na aktuálne úlohy vyplývajúce z legislatívy, pokynov a usmernení MŠVVaŠ SR, o. i. tvorba ŠVP, integrácia žiakov so ŠVVP do bežných škôl, ZS a iné.

V organizačnej štruktúre KŠÚ v Nitre je stanovené, že vedúca KP vykonáva aj činnosti na úseku metodiky špeciálnych škôl a ŠZ a školskej integrácie. V uvedenej oblasti bolo plnené množstvo úloh, ktoré vyplývajú z platnej legislatívy, z UV, pokynov MŠVVaŠ SR, napr.:

- výkon štátnej správy v 2. stupni,
- aplikácia školskej legislatívy do praxe,
- organizácia seminárov a pracovných stretnutí riaditeľov špeciálnych škôl a ŠZ,
- konzultácie k organizácii vyučovania v špeciálnych školách a ŠZ a v školách, kde sú zaradení individuálne začlenení žiaci,
- úprava názvov škôl, zmeny v sieti škôl a ŠZ,
- tvorba ŠkVP,
- pedagogická dokumentácia,
- hodnotenie žiakov so ŠVVP,
- individuálne vzdelávanie žiakov so ŠVVP,
- pracovno-právna oblasť, aplikácia zákona č. 317/2009 Z. z. a vykonávacích predpisov,
- zostavovanie poradovníka na pedagogických asistentov,

- organizácia školského roka, riaditeľské voľná,
- vydávanie stanovísk k Správam o VVČ,
- vydávanie stanovísk k Plánom kontinuálneho vzdelávania,
- vyhodnotenie školského roku 2010/2011,
- poradenstvo v oblasti integrácie pre školy, zriaďovateľov, zákonných zástupcov, iné organizácie a inštitúcie (PZ, ÚPSVaR, poisťovne, detské domovy a pod.),
- konštituovanie RŠ v školách a ŠZ vo vlastnej ZP, metodická pomoc pre ostatných zriaďovateľov,
- výberové konania v školách vo vlastnej ZP, metodická a odborná pomoc školám, zriaďovateľom,
- poradenská a koordinačná pomoc pre CPPPaP a ČŠPP,
- kontrola protokolov a výkazov pri EDUBERE 2011 (kontrola 104 výkazov, 39 protokolov), metodická pomoc pri ich vyplňaní,
- aktívne členstvo v 5 radách škôl,
- členstvo v 3 expertných skupinách pri MŠVVaŠ SR,
- vydávanie usmernení a metodických pokynov v rámci NR kraja (5 usmernení),
- kontrolná činnosť

V priebehu roku 2011 sme pokračovali v analýze majetku KŠÚ a jej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti, trvalo prebytočný majetok bol pripravený na predaj, ponuka predaja bola dočasne pozastavená.

Postupne sme prehodnocovali uzatvorené zmluvy o prenájmoch a výpožičkách – viď tabuľka.

Prehľad zmlúv o výpožičke (nebytových priestorov) medzi Krajským školským úradom v Nitre ako požičiavateľom

P.č.	Vypožičiavateľ	Predmet výpožičky	Výmera
1.	Spojená škola Pod kalváriou Topoľčany	časť nebyt. priestorov v budove na ul. Ľ.Fullu 2805/6, Topoľčany	231,051
2.	OUI Nová Ves nad Žitavou	časť nebyt. priestorov v budove na ul. Ľ.Fullu 2805/6, Topoľčany	251,011
3.	Cirkevná ZUŠ sv. Lukáša, Topoľčany	časť nebyt. priestorov v budove na ul. Ľ.Fullu 2805/6, Topoľčany	423
4.	Cirkevná ZUŠ sv. Lukáša, Topoľčany	časť nebyt. priestorov v budove na ul. Lipová 3868, Topoľčany	120,56
5.	ZŠ sv. Ladislava, Topoľčany	časť nebyt. priestorov v budove na ul. Lipová 3868, Topoľčany	4765,42
6.	Cirkevná ZUŠ sv. Lukáša, Topoľčany	budova na ul. Stummerova 20, Topoľčany, pozemky	1654,5
7.	ZŠ sv. Don Bosca Topoľčany	zmena celkovej plochy výpožičky na ul. Ľ. Fullu 2805/6, Topoľčany	7710

Prehľad zmlúv o prevode správy nehnuteľného majetku štátu medzi Krajským školským úradom v Nitre ako odovzdávajúcim

P.č.	Preberajúci	Predmet prevodu
1.	CPPPaP Nové Zámky	budova, pozemky o výmere 598 m2 na ul. Turecká 35, N. Zámky
2.	CPPPaP Komárno	budova a pozemok o výmere 313 m2 na ul. Pevnostný rad 14, Komárno
3.	Krajský stavebný úrad, Nitra	vysporiadanie spoluvlastníckeho podielu 1/4, Lomnická 44, Nitra
4.	CPPPaP Levice	2 budovy a pozemky o výmere 1367 m2 na ul. Mierová 1, Levice
5.	CPPPaP Zl. Moravce	budova a pozemky o výmere 1144 m2 na ul. A. Kmeťa 6, Zlaté Moravce
6.	OUI Nová Ves nad Žitavou	budova a pozemok o výmere 863 m2 na ul. Hviezdoslavova 68,

V oblasti správy majetku štátu sme metodicky usmerňovali školy, školské zariadenia vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti, ako aj v pôsobnosti iných zriaďovateľov.

V roku 2011 sme participovali na príprave 7 výberových konaní na miesta riaditeľov škôl a SZ v našej zriaďovateľskej pôsobnosti a na 47 výberových konaní sme delegovali svojich zástupcov. Po ukončení výberových konaní na funkcie riaditeľov škôl a školských zariadení v našej zriaďovateľskej pôsobnosti sme v súčinnosti s osobným úradom realizovali potrebné personálne úkony.

Prednostka KŠÚ pracovala ako členka Krajskej rady pre odborné vzdelávanie a prípravu v Nitrianskom samosprávnom kraji, členka Komisie MŠVVaŠ SR na zapožičiavanie čestných názvov štátnym a súkromným školám a školským zariadeniam a Komisie MŠVVaŠ SR na morálne oceňovanie v rezorte školstva.

4.1.2 Útvar kontroly

Tak ako v uplynulých rokoch bolo cieľom kontrolnej činnosti útvaru kontroly KŠÚ v Nitre v roku 2011 preveriť hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť pri nakladaní s verejnými prostriedkami a dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva a školského stravovania v školách a školských zariadeniach.

Krajský školský úrad v Nitre postupoval podľa plánu kontrolnej činnosti na rok 2011 schváleného prednostkou Krajského školského úradu v Nitre. Útvar kontroly KŠÚ v Nitre v rámci svojich kapacitných možností vykonával kontrolnú činnosť v zariadeniach vo svojej zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti v súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z., vo vlastnej organizácii ako aj u ďalších právnických a fyzických osôb, ktoré nie sú orgánmi verejnej správy, ale z rozpočtu KŠÚ v Nitre im boli poskytnuté finančné prostriedky štátneho rozpočtu. V hodnotenom období boli vykonávané aj mimoriadne kontrolné akcie na základe požiadaviek MŠVVaŠ SR, prednostky KŠÚ v Nitre a na základe doručených podnetov fyzických osôb v spolupráci s inými odbornými útvarmi krajského školského úradu.

Zameranie kontrolných akcií v uvedenom období bolo nasledovné:

- následné finančné kontroly hospodárenia s verejnými prostriedkami na školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti a organizáciách v územnej pôsobnosti KŠÚ v Nitre,
- kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov v školách a školských zariadeniach vo svojej zriaďovateľskej ako aj územnej pôsobnosti,
- kontrola plnenia opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov,
- kontrola verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- výkon dohľadu nad dodržiavaním zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov

Okrem bezprostredného výkonu kontroly ako hlavnej činnosti útvary kontroly komplexne zabezpečuje oblasť centrálnnej evidencie, prešetrovanie a vybavovanie sťažností a petícií fyzických a právnických osôb doručených na Krajský školský úrad v Nitre.

A) Počas hodnoteného obdobia KŠÚ v Nitre vykonal na základe **zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov** (ďalej len „zákon č. 502/2001 Z. z.“) **23** následných finančných kontrol, z toho 1 kontrola bola vykonaná na KŠÚ v Nitre, 11 kontrol v územnej pôsobnosti Krajského školského úradu v Nitre, 8 v školách zriaďovateľskej pôsobnosti, 3 kontroly boli vykonané u zriaďovateľov súkromných škôl a 7 kontrol splnenia prijatých opatrení na nápravu nedostatkov zistených finančnou kontrolou. Okrem uvedeného útvary kontroly vykonal v zmysle ustanovenia § 8 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení (ďalej len „zákon č. 597 Z. z.“) u dvoch zriaďovateľov škôl a školských zariadení „dohľad“ nad dodržiavaním tohto zákona, zameraného na overenie prehľadnosti financovania a správnosti použitia metód a postupov pri financovaní štátnych škôl a školských zariadení. V oboch prípadoch bol vypracovaný záznam o kontrole.

Kontroly vykonané podľa zákona č. 502/2001 Z. z. boli zamerané na kontrolu hospodárenia s verejnými prostriedkami na školách v zriaďovateľskej (5 kontrol) a územnej pôsobnosti (2 kontroly), kontroly hospodárenia s finančnými prostriedkami štátneho rozpočtu poskytnutými na prenesený výkon štátnej správy zriaďovateľom štátnych (3 kontroly) a súkromných škôl (3 kontroly), kontrolu príspevku na výchovu a vzdelávanie pre materskú školu v zmysle ustanovenia § 6b) zákona č. 597/2003 Z. z. (2 kontroly), kontrola verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 25/2006 Z. z.“) v zariadeniach v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti krajského školského úradu – 7 kontrol a jedna kontrola evidencie, správy a nakladania s majetkom štátu v zmysle zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a uzatvorených zmlúv na základe Uznesenia vlády SR č. 515/2010 vo vlastnej organizácii. Celková skontrolovaná suma vrátane vykonaných dohľadov bola 9 903 942,52 EUR.

V trinástich kontrolovaných subjektoch neboli zistené nedostatky a bol vypracovaný záznam o kontrole. V desiatich kontrolovaných subjektoch boli zistené nedostatky, ktoré boli spracované v „Správach o výsledku následnej finančnej kontroly“. Vo všetkých prípadoch boli v súlade s § 22 ods. 3 písm. c) zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku a zároveň v súlade s § 22 ods. 3 písm. d) toho istého zákona boli určení zamestnanci zodpovední za zistené nedostatky. Celkovo bolo prijatých 31 opatrení na odstránenie zistených nedostatkov. V piatich zariadeniach bolo zistené porušenie finančnej disciplíny na základe § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vo výške 12 418,30 EUR.

V jednotlivých prípadoch, v ktorých bolo zistené porušenie finančnej disciplíny, boli voči zodpovedným zamestnancom uplatnené opatrenia podľa osobitného predpisu.

V dvoch prípadoch bolo zistené porušenie finančnej disciplíny na základe § 31 ods. 1 písm. b) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) „poskytnutie alebo použitie verejných prostriedkov nad rámec oprávnenia, ktorým došlo k vyššiemu čerpaniu verejných

prostriedkov“ a to vo výške 11.513,72,-€ s následným odvodom finančných prostriedkov do dňa ukončenia kontroly do rozpočtu KŠÚ v Nitre.

Kontrola splnenia prijatých opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou z predchádzajúceho roka bola vykonaná v 7 organizáciách. Vykonanou kontrolou bolo zistené, že prijaté opatrenia boli splnené alebo sa priebežne plnia. Na základe uvedeného bol v šiestich prípadoch vypracovaný záznam o kontrole. V jednom kontrolovanom subjekte opatrenia neboli splnené a bola vypracovaná správa o výsledku kontroly .

Najčastejšie kontrolné zistenia pri vykonaných následných finančných kontrolách boli nasledovné:

- kontrolovaná organizácia neoverovala každú svoju finančnú operáciu predbežnou finančnou kontrolou, čím boli porušené ustanovenia § 6 a § 9 zákona č. 502/2001 Z. z.
- cestovné príkazy neboli schválené zodpovedným zamestnancom a neobsahovali predpísané náležitosti, čím bolo porušené ustanovenie § 3 ods. 1 zákona č. 283/2002 Z. z. a porušenie internej smernice kontrolovaných organizácií
- nevykonanie prieskumu trhu, resp. nezdokumentovanie procesu verejného obstarávania, čím bolo porušené ustanovenie § 4 ods. 5 a § 9 ods. 4 zákona č. 25/2006 Z. z. a porušenie internej smernice kontrolovaných organizácií
- na základe nahlásenia vyššieho počtu žiakov so ŠVVP bol zriaďovateľovi pridelený vyšší objem finančných prostriedkov, resp. verejné prostriedky boli vyplatené bez schválenia zodpovedným zamestnancom, čím bolo porušené ustanovenie § 31 ods. 1 písm. b) zákona č. 523/2004 Z. z.

B.1 Kontroly vykonané podľa zákona č. 502/2001 Z. z.

Tabuľka B.1.

P . č.	Kontrolovaný subjekt	Počet vykon. kontrol	Celková suma skontrolovaná orgánom kontroly v €	Počet kontrol. zistení	Porušenie finančnej disciplíny v €	z toho: -odvod finančných prostried.	Suma ostatných zistení v Sk	Prijaté opatrenia počet
a	b	c	D	e	f	g	h	I
1.	Vo vnútri organizácie (napr. KŠÚ BA, kontrolný orgán KŠÚ BA)	2	274 162,54	0	0	0	0	0
2.	V rozpočtovej alebo príspevkovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti kontrolného subjektu	10	4 889 400,58	17	99,58	0	75 208,16	17
3.	V obci	15	4 584 666,70	8	11 660,72	11 513,72	43 152,17	11
4.	Vo VÚC	-						
5.	U inej právnickej alebo fyzickej osoby	5	155 713	2	658		21 076	3
	Spolu	32	9 903 942,82	27	12 418,30	11 513,72	139 436,33	31

B) Na základe zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 10/1996 Z. z.) bolo vykonaných 21 kontrol, z toho 1 kontrola bola vykonaná vo vlastnej organizácii, 6 kontrol v rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti Krajského školského úradu v Nitre a 14 kontrol bolo vykonaných v organizáciách v územnej pôsobnosti Krajského školského úradu v Nitre. V sedemnástich prípadoch neboli zistené nedostatky a bol vypracovaný záznam o kontrole. V štyroch prípadoch bol vypracovaný protokol o výsledku kontroly. Na základe výsledkov kontrol vedúci kontrolovaných subjektov prijali 9 opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku a zároveň predložili KŠÚ v Nitre písomnú správu o ich splnení.

Kontroly vykonané podľa zákona č. 10/1996 boli zamerané na splnenie podmienok začlenenia žiakov so ŠVVP do bežnej školy podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 245/2008 Z. z.)- 4 kontroly v organizáciách v územnej pôsobnosti KŠÚ ukončené záznamom.

V piatich organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti boli vykonané kontroly zamerané na splnenie podmienok pre prijatie žiakov do SZŠ podľa zákona č. 245/2008 Z. z. V štyroch kontrolovaných subjektoch neboli zistené nedostatky a bol vypracovaný záznam o kontrole. V jednom kontrolovanom subjekte boli zistené nedostatky a bol vypracovaný protokol o kontrole. Kontrola činnosti obce ako školského úradu v súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. bola vykonaná v dvoch organizáciách ukončená záznamom, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školského stravovania bola vykonaná v šiestich organizáciách, z toho 5 v zariadeniach v územnej pôsobnosti. 4 kontroly boli ukončené záznamom o kontrole a 2 protokolom o kontrole.

Vo vlastnej organizácii bola vykonaná jedna kontrola dodržiavania zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní, ktorá bola ukončená záznamom.

Na základe doručených podnetov bola vykonaná kontrola voľby členov rady školy v súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. ukončená záznamom a kontrola postupu pri výberovom konaní na miesto vedúceho zamestnanca v súlade so zákonom č. 552/2003 Z. z., kde bol vypracovaný protokol o kontrole.

Na základe odstúpenia podania Odboru kontroly MŠVVaŠ SR bola vykonaná jedna kontrola zameraná na kontrolu splnenia podmienok pre prijatie žiakov do školy podľa § 61 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní s výsledkom kontroly Záznam o kontrole.

Kontrola splnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov a ich príčin bola vykonaná v 3 organizáciách. Vykonanou kontrolou bolo zistené, že prijaté opatrenia boli splnené alebo sa priebežne plnia. Na základe uvedeného bol vypracovaný Záznam o kontrole.

Najčastejšie kontrolné zistenia pri vykonaných kontrolách boli nasledovné:

- nedostatočná dokumentácia (nejednoznačná psychologická diagnostika), čím bolo porušené ustanovenie § 61 a § 95 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (Spojená škola internátna v Topoľčanoch)
- výberová komisia nepozvala všetkých uchádzačov spĺňajúcich vyhlásené kritériá na výberové konanie, čím bolo porušené ustanovenie § 5 ods. 5 zákona č. 552/2003 Z. z. (Obecný úrad v Lúčnici nad Žitavou)

- výberová komisia písomne neoznámila uchádzačom výsledok výberového konania, čím bolo porušené ustanovenie § 5 ods.7 zákona č. 552/2003 Z. z. (Obecný úrad v Lúčnici nad Žitavou)
- nesprávne vedený výkaz stravovaných osôb, čím bolo porušené ustanovenie § 4 zákona č. 544/2010 a § 9 Vyhlášky MŠ SR č. 330/2009 Z. z. (ŠJ Bíňa ako súčasť materskej školy s VJM)

B.2 Kontroly vykonané podľa zákona č. 10/1996 Z. z. (prenesené z textovej časti Správy)

Tabuľka B.2.

P. č.	Kontrolovaný subjekt	Počet vykonaných kontrol	Kontrolné zistenia (uvedú sa najčastejšie zisťované porušenia VZPP a vnútorných predpisov)	Počet kontrol. zistení	Opatrenia prijaté na odstránenie nedostatkov a ich počet	Kontrola plnenia opatrení (počet)	Poznámka
a	B	c	D	e	f	g	h
1.	Vo vnútri organizácie	1		0			
2.	V rozpočtovej alebo príspevkovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti kontrolného orgánu	6	porušenie § 61 a 95 zákona č. 245/2008 Z. z. –nejednoznačná psychologická diagnostika žiakov so ŠVVP	1	1	2	
3.	V obci	14	porušenie Vyhlášky MŠ SR č.330/2009 Z. z.. – nesprávne vedený výkaz stravovaných osôb porušenie zákona č. 552/2003 Z. z. – nepozvanie uchádzačov na výberové konanie	8	8	1	Školy a školské zar. v územinej pôsobnosti obce
4.	Vo VÚC	-					
5.	V inej právnickej alebo fyzickej osobe	-					
6.	S p o l u	21		9	9	3	

Počas hodnoteného obdobia (rok 2011) Krajský školský úrad v Nitre evidoval 10 sťažností, 2 vrátené podania a žiadnu petíciu. Z prijatých sťažností bolo vybavených 9 a 1 sťažnosť ostala k 31. 12. 2011 nevybavená.

4.1.3 Informatika

Náplň práce informatiky pozostávala zo spravovania siete, zabezpečenia plynulého a bezproblémového chodu počítačov, administrácie webovej stránky KŠÚ a poskytovania služieb pre organizácie v našej zriaďovateľskej pôsobnosti (zabezpečenie, distribúciu a odborné poradenstvo pre APV WinIBEU a WinPaM). Funkciu komunikačného servra plní Debian linux s poštovým servrom Postfix, FTP, DNS a WEB servrom. Aplikačný server Windows 2003 zabezpečuje chod aplikačných programových úloh od firmy Ives Košice, najmä WinIBEU, WinPaM, WinASU a WinZmluvy. V priebehu roku 2011 bola vymenená väčšina pracovných staníc, ktoré boli zastaralé a už nestačili plniť moderné požiadavky na chod úradu. Bolo zakúpených 15 pracovných staníc HP a Compaq s operačným systémom Windows 7, staré počítače boli kompletne preinštalované a pripravené na ďalšie použitie.

Orgánom územnej samosprávy, ostatným zriaďovateľom škôl, školám a ďalším odberateľom sme naďalej poskytovali informácie prostredníctvom našej www stránky www.ksunr.sk. Táto bola počas celého roka pravidelne aktualizovaná a plnila funkciu dôležitého informačného centra.

Plnili sme úlohy vyplývajúce zo Stratégie informatizácie regionálneho školstva podľa harmonogramu akčného plánu v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a so zriaďovateľmi v územnej pôsobnosti KŠÚ.

4.1.4 Poskytovanie informácií

V súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o poskytovaní informácií v znení neskorších predpisov sme v roku 2010 evidovali 5 žiadostí, ktoré sme vybavili v stanovenom termíne :

- 4 žiadosti sme vybavili kladne,
- v jednom prípade sme vydali rozhodnutie o odmietnutí poskytnúť informácie z dôvodu, že požadovanými informáciami nedisponujeme

Okrem toho sme poskytovali informácie, ktoré neboli požadované podľa citovaného zákona (osobne, telefonicky, elektronickou poštou). Obsah informácií bol zameraný na štatistické údaje, informácie z oblasti personalistiky, ekonomiky a rozpočtu, štatistiky, metodiky, a pod. V roku 2011 bol zvýšený záujem predovšetkým o nasledovné informácie:

- konštituovanie rád škôl,
- aplikácia zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- kontinuálne vzdelávanie,
- zriaďovanie a rušenie škôl a ŠZ,
- výberové konania,
- začleňovanie žiakov so ŠVVP do bežných škôl,
- pridelovanie finančných prostriedkov na pedagogických asistentov,
- personálne a mzdové otázky,
- financovanie škôl a školských zariadení

V súlade s citovaným zákonom sme informácie zverejňovali aj prostredníctvom www stránky, ktorá je prehľadná a materiály a dokumenty sú pravidelne doplňované a aktualizované.

4.1.5 Správa registratúry

Činnosť zamestnankyne, ktorá zodpovedá za správu registratúry bola zameraná na:

- prípravu vybavených a uzatvorených spisov na odovzdanie registratúrnemu stredisku KŠÚ v Nitre,
- prípravu spisov na vyradenie, ktoré nie sú potrebné na ďalšiu činnosť KŠÚ v Nitre a ktorým uplynuli ich lehoty uloženia,
- predloženie návrhu na vyradenie v súlade s registratúrnym plánom Štátnemu archívu v Nitre, na základe rozhodnutia Štátneho archívu v Nitre zabezpečenie skartácie spisov, ktoré nemajú trvalú dokumentárnu hodnotu a boli určené na zničenie,
- odovzdanie spisov posúdených ako archívne dokumenty Štátnemu archívu v Nitre,
- vykonávanie odbornej metodologickej činnosti v oblasti správy registratúry pre školy a školské zariadenia v NR kraji, osobitne pre školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Nitre

4.1.6 Úsek BOZP, OpP, CO a obrany

Činnosť na úseku BOZP, OpP, Co a obrany v roku 2011 bola z dôvodu opakovanej dlhodobej práceneschopnosti odbornej zamestnankyne na uvedenom úseku zabezpečovaná zamestnancami KPaOÚ. V rámci činností boli realizované:

Metodická pomoc a poradenstvo obciam, samosprávnemu kraju v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z.:

- poradenstvo v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- poradenstvo v oblasti ochrany pred požiarmi,

MŠVVaŠ SR – odbor krízového riadenia

- odborná príprava zamestnancov zabezpečujúcich úlohy obranného a krízového plánovania, hospodárskej mobilizácie, civilnej ochrany obyvateľstva a ochrany utajovaných skutočností,
- zabezpečovanie úloh súvisiacich s prevenciou chrípkových ochorení, evidencia škôl a školských zariadení na ktorých bol prerušený výchovno-vzdelávací proces z dôvodu chrípkových ochorení, spolupráca so zriaďovateľmi

Spolupráca s rodičovskou verejnosťou

- poradenská činnosť k evidencii, registrácii a postupu odškodňovania školských úrazov

Spolupráca s riaditeľmi ZŠ, SŠ, ŠŠ a ŠZ a so školskými úradmi

- poradenstvo k problematike bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi,
- poradenstvo k evidencii, registrácii a odškodňovaniu školských úrazov a pracovných úrazov

Kontrola dodržiavania všeobecne záväzných predpisov

- kontrola správnosti vyplňovania formulárov účelovej informácie na vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie (AMION – ŠŠ a SZ, SŠ)

4.2 Osobný úrad

Zamestnanci Osobného úradu zabezpečovali úlohy vyplývajúce z platnej legislatívy, a to jednak pre zamestnancov KŠÚ v Nitre, ako aj pre školy, zriaďovateľov a ostatnú širokú verejnosť.

4.2.1 Personálne a mzdové činnosti

Personálna oblasť

- vykonávanie komplexnej personálnej činnosti pre zamestnancov KŠÚ a pre zamestnancov vykonávajúcich práce na základe uzatvorených dohôd mimo pracovného pomeru,
- vo vzťahu k riaditeľom škôl a školských zariadení v priamej zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ boli pripravované vymenúvacie dekréty, dohody o zmene pracovných podmienok, dekréty na mimoriadne odmeny a pri životnom jubileu, odvolanie z funkcie riaditeľa,
- činnosti spojené s predložením a kontrolou majetkových priznaní štátnych zamestnancov a riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- v spolupráci s MŠVVaŠ SR ako nadriadeným služobným úradom organizované výberové konania na voľné štátnozamestnanecké miesta,
- vybavovanie žiadostí o prijatie do pracovného pomeru

Oblasť mzdovej agendy

- zabezpečenie komplexnej mzdovej agendy pre zamestnancov Krajského školského úradu v súlade s platnými predpismi vo všetkých súvisiacich oblastiach, najmä daňové zákony, odvody do sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní, doplnkových dôchodkových poisťovní, zrážky zo mzdy,
- vydávanie potvrdení o zdaniteľnom príjme zamestnancom z dôvodu ročného zúčtovania dane z príjmu,
- v súvislosti s vykonaním ročného zúčtovania zdravotného poistenia vydávanie potvrdení o preddavkoch a príjme,
- realizácia platových postupov zamestnancov KŠÚ a riaditeľov škôl a školských zariadení,
- po celý rok vyhotovovanie zápočtových listov, evidenčných listov dôchodkového zabezpečenia, potvrdení o dobách zamestnania pre bývalých zamestnancov školstva v okrese Nové Zámky,
- v súvislosti s financovaním predmetových olympiád zabezpečené poskytnutie odmeny po vykonaní práce a všetky povinnosti voči sociálnej poisťovni – prihlášky, odhlášky,

Oblasť rozpočtu platov

- sledovanie čerpania rozpočtu miezd a odvodov za aparát KŠÚ

Oblasť odborného-poradenského

- metodická a poradenská činnosť pre školy a školské zariadenia v územnej pôsobnosti KŠÚ – pracovnoprávna oblasť, odmeňovanie zamestnancov, kolektívna zmluva, posudzovanie kvalifikovanosti pedagogických zamestnancov

Oblasť vzdelávania

- zabezpečenie odborného vzdelávania zamestnancov v súlade s požiadavkami úradu

Podrobnejšie informácie z oblasti personálnej, rozpočtu platov, vzdelávania zamestnancov uvádzame v časti 6. Personálne otázky.

Z dôvodu potreby zvyšovania právneho vedomia zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti plánuje osobný úrad:

- na internetovej stránke prehľadne uverejniť legislatívu z oblasti personálnej a mzdovej,
- zovšeobecniť kontrolné zistenia v oblasti pracovnoprávnej, mzdovej, odmeňovania zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, zaraďovaní pedagogických a nepedagogických zamestnancov do jednotlivých platových tried, vypracovávaní interných riadiacich aktov,
- zverejňovať riešenia konkrétnych problémov škôl

4.3 Odborná a metodická činnosť

4.3.1. Výkon štátnej správy

Výkon štátnej správy v prvom stupni sa realizoval v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z., zákona č. 245/2008 Z. z. vo veciach:

- rozhodovania o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných základnými a strednými školami v zahraničí : 19
- v ktorých v prvom stupni rozhodol riaditeľ školy alebo školského zariadenia : 17
- rozhodnutia o triedach a počtoch žiakov 8G v NK : 23
- rozmiestňovanie žiakov, ktorí neboli prijatí na SŠ : 3

Celoplošné testovanie žiakov 9. ročníka:

- kontrola objektívnosti testovania a náhradného testovania na ZŠ v NK : 11
- poverenia pre riaditeľov ZŠ : 233

Maturita, záverečné a absolventské skúšky 2011

- vymenúvacie dekréty pre predsedov školských MK : 94
- vymenúvacie dekréty pre predsedov predmetových MK : 1123
- vymenúvacie dekréty pre predsedov skúšobných komisií : 108
- organizačné zabezpečenie MS, ZS, AS : 142

- distribúcia zásielok k EČ MS (riadny a náhradný termín) – 4 distribučné miesta :7 dní
- príprava distribučných miest externej časti maturít na OÚ : 4
- pomoc pri distribúcii poverení a zásielok MS na OÚ : 3
- odovzdanie distribučného miesta : 4
- doplnenie databázy predsedov MK v NK – prehľad nepreškolených predsedov pre NÚCEM
- zabezpečenie školenia predsedov MK v Nitrianskom kraji : 81 PMK
- kontrola zoznamov škôl prihlásených na MS : 3x
- kontrola prehľadu prihlásených žiakov na EČ MS po predmetoch a úrovniach : 3x
- vypracovanie prehľadu spájania žiakov na EČ MS
- vypracovanie prehľadu o maturantoch, absolventoch, o počte PŠMK, PPMK, PSK,
- vypracovanie prehľadu o neprospievajúcich žiakoch na MS, správy o MS za NK
- vypracovanie harmonogramu MS, ZS
- kontrola podkladov od zriaďovateľov k finančnému vyhodnotenie MS, ZS : 180
- finančné zúčtovanie MS, ZS za NK
- kontrola údajov o MS, ZS na SŠ : 142
- vyhodnotenie MS, ZS a AS v NK

Aplikácia školského zákona v praxi

- zorganizovanie seminára pre riaditeľov stredných škôl – novelizácia školskej legislatívy, vyhodnotenie MS, ZS,
- vzdelávanie učiteľov SŠ k tvorbe ŠkVP,
- konzultácie pre riaditeľky MŠ a zriaďovateľov MŠ v Nitrianskom kraji, (osobné, telefonické a zaslané elektronickou poštou),
- konzultácie pre riaditeľov ZŠ a ich zriaďovateľov v Nitrianskom kraji (osobné, telefonické a zaslané elektronickou poštou)

4.3.2. Odborno-poradenská činnosť

Implementácia zákona č. 245/2008 Z. z. do praxe

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie SŠ a zriaďovateľom SŠ:

- vyplňovanie pedagogickej dokumentácie,
- náhrada MS z cudzieho jazyka,
- priebeh MS, ZS, opravné MS, ZS,
- úprava názvov škôl,
- vyplňovanie vysvedčení a dodatkov,
- tvorba ŠkVP, učebných osnov,
- vyučovanie cudzích jazykov,
- prerušenie štúdia, prestup žiakov,
- možnosti štúdia žiakov v zahraničí,
- možnosti štúdia žiakov v nadstavbovom štúdiu, štúdium jednotlivých predmetov, večerné štúdium,
- organizácia prijímacích skúšok,
- opravné a komisionálne skúšky,
- klasifikácia žiakov na stredných školách,
- priebeh externej časti a písomnej formy internej časti MS, hodnotenie,
- organizovanie exkurzií a kurzov,

- vyučovanie environmentálnej výchovy na SŠ

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie ZŠ a zriaďovateľom:

- autoevalvácia ŠkVP
- vyplňanie pedagogickej dokumentácie a ďalšej dokumentácie školy,
- hodnotenie žiakov 1.-9. ročníka,
- kombinované hodnotenie na I. stupni ZŠ,
- vypisovanie vysvedčení, školských tlačív,
- používanie skratiek vyučovacích predmetov,
- tvorba ŠkVP,
- vyučovanie cudzích jazykov,
- štúdium žiakov v zahraničí,
- prijatie žiaka do 1. roč. ZŠ z iného školského obvodu,
- prestup žiaka ZŠ na inú ZŠ,
- komisionálne skúšky,
- vyučovanie náboženstva a etickej výchovy v 1. roč. ZŠ,
- opravné skúšky,
- počet žiakov v triedach,
- počty žiakov v oddeleniach ŠKD,
- počet žiakov v triedach so spojenými ročníkmi (neplnoorganizované ZŠ),
- udeľovanie riaditeľského voľna,
- vydávanie odpisu vysvedčenia,
- školské športové strediská,
- individuálna integrácia žiakov so ŠVVP,
- určovanie počtu zástupcov v ZŠ,
- udelenie výnimky z počtu žiakov v triedach,
- pracovno-právna oblasť: odmeňovanie triednych učiteľov, kreditové príplatky,
- úväzky učiteľov,
- pedagogický asistent,
- názvy škôl a školských zariadení,
- zabezpečenie PŠD vo výkone väzby,
- kurz na získanie vzdelania poskytovaného ZŠ,
- informácie k Testovaniu 9,
- organizácia školského roka

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre materské školy a ich zriaďovateľov v Nitrianskom kraji

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre riaditeľov ZŠ a ŠZ

- prevádzkovanie školského stravovania,
- určovania príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v ŠJ,
- pracovno-právne vzťahy,
- stravovanie žiakov,
- diétne stravovanie,
- dokumentácia stravovacieho zariadenia,
- názvy zariadení školského stravovania

Implementácia zákona č. 317/2009 Z. z. do praxe

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre SŠ a ich zriaďovateľov:

- zaradenie pedagogických zamestnancov do platových tried,
- náhrada 1. a 2. atestácie,
- kreditné príplatky

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre ZŠ a ich zriaďovateľov

- pomoc a poradenstvo v zmysle zákona pri príprave výberových konaní - odborná a pedagogická spôsobilosť uchádzačov na miesta vedúcich pedagogických zamestnancov,
- kontinuálne vzdelávanie učiteľov,
- kreditné príplatky

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre materské školy a ich zriaďovateľov v Nitrianskom kraji

- zaradenie pedagogických zamestnancov do platových tried

Poradenstvo pre školské úrady a spoločné školské úrady

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pri príprave výberových konaní

- názvy škôl a školských zariadení a ďalšie poradenstvo v oblasti pedagogickej a riadiacej činnosti,
- stanovisko k zriaďovacím listinám,
- metodická pomoc a poradenstvo v zmysle zákona pri organizačnej príprave, priebehu a spracovaní výsledkov výberových konaní na miesta vedúcich pedagogických zamestnancov pre obce, ktoré sú zaradené ako školské úrady a pre obce nezaradené do školských úradov,
- kontinuálne vzdelávanie,
- štatistické spracovanie údajov,
- pracovný poriadok školy,
- štátny vzdelávací program,
- pracovná porada pre riaditeľky MŠ v územnej pôsobnosti KŠÚ Nitra,
- prevádzkovanie školského stravovania,
- určovania príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v ŠJ,
- pracovno-právne vzťahy,
- stravovanie žiakov,
- diétne stravovanie,
- dokumentácia stravovacieho zariadenia,
- názvy zariadení školského stravovania,
- organizácia vzdelávania vedúcich zamestnancov školského stravovania,
- prevádzkový poriadok zariadenia školského stravovania, štatistické spracovanie údajov

Poradenstvo pre riaditeľov Š a ŠZ v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti

- vyplňanie pedagogickej dokumentácie a ďalšej dokumentácie školy,
- hodnotenie žiakov 1.-9. ročníka,
- kombinované hodnotenie na I. stupni ZŠ,
- vypisovanie vysvedčení a školských tlačív,
- používanie skratiek vyučovacích predmetov,
- tvorba ŠkVP,

- vyučovanie cudzích jazykov,
- štúdium žiakov v zahraničí,
- prijatie žiaka do 1. roč. ZŠ z iného školského obvodu,
- prestup žiaka ZŠ na inú ZŠ,
- komisionálne skúšky,
- vyučovanie náboženstva a etickej výchovy v 1. roč. ZŠ,
- opravné skúšky,
- počet žiakov v triedach,
- počty žiakov v oddeleniach ŠKD,
- počet žiakov v triedach so spojenými ročníkmi (neplnoorganizované ZŠ),
- udeľovanie riaditeľského voľna,
- vydávanie odpisu vysvedčenia,
- školské športové strediská,
- individuálna integrácia,
- určovanie počtu zástupcov v ZŠ,
- udelenie výnimky z počtu žiakov v triedach,
- pracovno-právna oblasť: odmeňovanie triednych učiteľov, kreditové príplatky,
- úväzky učiteľov,
- pedagogický asistent,
- likvidácia chemikálií,
- názvy škôl a školských zariadení,
- zabezpečenie PŠD vo výkone väzby,
- kurz na získanie vzdelania poskytovaného ZŠ,
- informácie k Testovaniu 9,
- organizácia školského roka,
- pracovný poriadok,
- vykonávanie dozoru pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami,
- prevádzkovanie školského stravovania,
- určovania príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v ŠJ,
- metodiky nových MSN, finančných pásiem pre športové triedy,
- pracovno-právne vzťahy,
- stravovanie žiakov,
- diétne stravovanie,
- dokumentácia stravovacieho zariadenia,
- vyplňanie dokumentácie SZ,
- názvy zariadení školského stravovania,
- overovania materiálno-spotrebných noriem a receptúr charakteristických pre príslušnú územnú oblasť v ŠJ,
- pracovné porady pre MŠ a ZŠ s MŠ v Nitrianskom kraji :6

Poradenstvo na úseku školského stravovania

- v oblasti odbornej poradenskej činnosti vedúcim zariadení školského stravovania v otázkach prevádzkovania školského stravovania,
- určovania príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v ŠJ,
- pracovno-právnych vzťahov,
- stravovania žiakov,
- diétne stravovanie,
- dokumentácia stravovacieho zariadenia,
- názvy zariadení školského stravovania,
- k aplikácii vyhlášky 330/2009 o zariadení školského stravovania v praxi,

- pracovná porada – pre vedúcich zamestnancov zariadení ŠS (pre 585 ZŠS) : 7

Poradenstvo na úseku súťaží, olympiád a projektov

- osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre ZŠ a SŠ a ich zriaďovateľov v Nitrianskom kraji : 2104
- osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre materské školy a ich zriaďovateľov v Nitrianskom kraji : 420

Iné

- písomné stanoviská k návrhom na úpravu siete : 66
- spracovanie pripomienok k návrhom na legislatívne zmeny : 14
- organizovanie pracovných porád s riaditeľmi SŠ : 1
- účasť na výberových konaniach : 47
- metodické návštevy na SŠ (prezentácia škôl 2, priebeh MS 6) : 8
- zorganizovanie a zabezpečenie seminára pre učiteľov cvičných škôl v spolupráci s UKF Nitra,
- aktívna spolupráca s PF UKF – Katedra pedagogiky v Nitre,
- zorganizovanie seminára pre učiteľov fyziky (ZŠ+SŠ) ku ŠkVP v spolupráci s UKF v Nitre, FPV - Katedra fyziky : 3
- kontrola údajov o SŠ v registri škôl : 101
- spracovanie prehľadu o voľných miestach na SŠ v NK po prvom kole prijímacích skúšok,
- spolupráca s úradom práce, soc. vecí a rodiny – prehľad absolventov v NK, porady s výchovnými poradcami,
- spolupráca so Živnostenským úradom pri uznávaní dokladov o vzdelaní,
- distribúcia met. pomôcky Čarovná hračka + CD pre MŠ detí v materských školách pre MŠ v Nitrianskom kraji 2x 420ks
- distribúcia „Metodika predprimárneho vzdelávania v školách“: 240ks
- kontrola údajov o školách v registri škôl a ŠZ : 311
- pomoc pri príprave a realizácii VK : 22
- aktívne členstvo v Rade školy : 11
- aktívne členstvo v ÚŠR pri NSK, organizačné zabezpečenie činnosti, účasť na rokovaní, príprava podkladov pre rokovanie, zabezpečenie výberového konania : 1
- spolupráca s RÚVZ v Nitre v oblasti vzdelávania a usmernenia k právnym normám : 3
- aktívne členstvo v Celoslovenskej sekcii predškolskej výchovy pri MŠVVaŠ SR: 2x
- aktívna spolupráca so Spoločnosťou pre predškolskú výchovu a členka Rady,
- stanoviská k vyžiadaným informáciám pre okresný súd v NR vo veci pracovno-právneho sporu riaditeľka MŠ verzus zamestnávateľ ,
- usmernenie pre zriaďovateľov MŠ vo veci prekročenia počtu detí v triede MŠ podľa § 28 ods. 15 zákona č. 245/2008 Z. z.
- monitoring zapojenia škôl a školských zariadení do programu „Zelenina a ovocie do škôl“,
- vyhodnotenie programu „Zelenina a ovocie do škôl“
- celoslovenská sekcia pre školské stravovanie – 3x zasadnutie – MŠVVaŠ SR

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie SŠ:

- pracovno-právne vzťahy,
- organizácia MS, ZS, prijímacie skúšky,
- vyúčtovanie finančných prostriedkov za MS, ZS,
- organizovanie plaveckého a lyžiarskeho výcviku

Spolupráca s rodičovskou verejnosťou:

- opravné skúšky na SŠ
- prijímacie skúšky na SŠ, voľné miesta, možnosti štúdia,
- prestup žiakov,
- možnosti štúdia v NŠ, PMŠ,
- vylúčenie žiakov zo štúdia,
- sociálne štipendiá, soc. štipendium na zahraničné štúdium,
- dokončenie štúdia 9. roč. ,
- žiaci so ŠVVP,
- hodnotenie žiakov na MS, ZS,
- preplácanie cestovného žiakov do školy,
- poplatky v ŠKD, ZUŠ,
- organizovanie výletov ZŠ,
- organizovanie lyžiarskych, snowboardových a plaveckých výcvikov – ZŠ,
- škola v prírode – ZŠ,
- informácie k Testovaniu 9,
- organizácia školského roka,
- komisionálne skúšky,
- zápis do 1. ročníka ZŠ,
- plnenie PŠD osobitným spôsobom (štúdium v zahraničí),
- kurz na získanie vzdelania poskytovaného ZŠ,
- prestup žiaka na inú školu,
- oslobodenie od povinnosti dochádzať do školy,
- preradenie žiaka z 8G na ZŠ,
- možnosti absolvovania ZŠ za menej ako 9 rokov,
- štátny a školský vzdelávací program,
- podmienky stravovania,
- odhlasovanie a prihlasovanie na stravu,
- podmienky diétného stravovania,
- úhrady za stravné

4.3.3. Organizácia postupových súťaží, predmetových olympiád, školských športových súťaží a rozvojových projektov

- sumarizácia prihlášok ŠŠS a POPS ZŠ a SŠ v NK : 566
- počet zmlúv ŠŠS a POPS v NK : 561
- vypracovanie rozpočtu súťaží na OK a KK (ŠŠS, POPS v NK) : 41
- kontrola vyúčtovaní súťaží : 561
- organizovanie porád k súťažiam : 30
- vymenúvacie dekréty pre HK OK a KK POPS ZŠ a SŠ v NK: 536
- potvrdenia pre úspešných riešiteľov OK a KK súťaží doklad k prijímacím skúškam na SŠ a VŠ : 641
- vydanie diplomov : 3478
- spracovanie prehľadov zapojenosti škôl výsledkov súťaží za rok 2011: 797
- spolupráca a zodpovednosť pri výbere, zabezpečovaní a distribúcii cien na vedomostné súťaže pre školy v územnej pôsobnosti KŠÚ: 471
- pravidelná informovanosť ZŠ, SŠ o súťažiach na webovom sídle KŠÚ a športovom portáli: priebežne
- kontrola priebehu a MTZ ŠŠS a POPS : 61
- prieskum trhu – ceny na športové súťaže a predmetové olympiády : 8

- vydávanie organizačných zabezpečení, usmernení a propozícií pre organizátorov školských, obvodných a krajských kôl olympiád a súťaží, ktorými boli ZŠ a ŠZ príp. CVČ v okresoch v územnej pôsobnosti KŠÚ a príslušného metodika - vydané pre všetkých riaditeľov, ktorých sa súťaže týkali,
- organizačné zabezpečenie obvodných a krajských komisií pre olympiády a súťaže v zmysle organizačných poriadkov jednotlivých súťaží - vydané čl. OK cez riaditeľov škôl, z ktorých boli členovia komisií,
- zvolanie a realizácia zasadnutí a následné spracovanie výsledkov zo zasadnutí OK a KK olympiád a súťaží - zasielané členom prostredníctvom riaditeľov dotknutých škôl,
- distribúcia písomných materiálov na školy : propozície, letáky s textami úloh školských kôl,
- oznámenie termínov súťaží, tlačivá návratiek, ich kompletizácia a následné zasielanie pozvánok pre súťažiacich (OK + KK v NK pre ZŠ a SŠ v NK)
- vypracovávanie propozícií na školské športové súťaže (obvodné, krajské kolá)
- zabezpečovanie odborných porôt na priebeh súťaží a odborníkov pre opravy a hodnotenie písomných častí súťaží - okrem členov OK a KK POPS
- písomné spracovanie výsledkov súťaží a ich následné zverejnenie na webovom sídle KŠÚ a Športovom portáli: (OK, KK, CK ŠŠS; OK, KK, CK POPS)
- organizovanie seminára pre víťazov KK SOČ (stredné školy)
- organizovanie seminára v rámci Biologickej olympiády pre žiakov ZŠ v okrese Topoľčany

Sociálne štipendiá vlády Slovenskej republiky pre žiakov stredných škôl na štúdium na zahraničných stredných školách

- zhodnotenie projektu NK za 3 roky – správa pre MŠVVaŠ SR,
- zhodnotenie uplatnenie žiakov na VŠ, v praxi po absolvovaní ročného pobytu v zahraničí – 11 žiakov, podklad pre MŠVVaŠ SR

4.3.4. Kontrolná činnosť, sťažnosti a petície – prehľad úloh realizovaných na úseku kontroly 2011, prehľad úloh realizovaných na úseku sťažností a petícií v roku 2011

Kontroly údajov v EDUZBERe:

- kontrola zoznamu škôl a zriaďovateľov SŠ, ZŠ a ŠZ
- kontrola štatistických výkazov o SŠ 2-01 : 110
- kontrola protokolov SŠ a ich zriaďovateľov : 143
- osobné a telefonické konzultácie k vyplňovaniu výkazov a protokolov: 78
- následná kontrola Eduzber-u - porovnanie údajov z r. 2010 s r. 2011: 97
- kontrola kreditových príplatkov : 62
- kontrola zoznamu škôl a zriaďovateľov : 7
- Škol (MŠ SR) 3-01 Výkaz o ZŠ : 311
- Škol (MŠ SR) 1- 01 Výkazov o MŠ : 430
- Protokoly k Eduzber-u zriaďovatelia NK : 311
- Protokoly k Eduzber-u ZŠ : 311
- spolupráca pri kontrolách v teréne : 1
- osobné a telefonické konzultácie k vyplňovaniu výkazov a protokolov : 120

Kontroly priebehu MS

- metodické návštevy na školách počas MS : 6

Kontroly integrovaných (začlenených) žiakov

- kontrola údajov v EDUZBER-e :311

Kontroly na úseku školského stravovania

- v územnej a zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ : 6

iné

- konštituovanie a zloženie Rady školy pri ZŠ: 10

4.3.5 Štatistika, Register škôl a školských zariadení, RIS, projekty

Na úseku školskej štatistiky bolo v roku 2011 realizované spracovanie a zosumarizovanie nasledovných výkazov:

Výkazy rady Škol (MŠ SR)		Stav k	Vykazovacia povinnosť pre spravodajské jednotky		Počet výkazov
číslo	názov - Výkaz o		kód druhu	názov školy, zariadenia	
1-01	materskej škole	15.9.	111-114	materské školy	434
2-01P	strednej škole	15.9.	321,322,331,410-415,416-487,601,661	Gymnázia, SOŠ, konzervatóriá, SŠ, špeciálne stredné školy, praktické školy	102 protokoly
3-01	základnej škole	15.9.	211-233	základné školy	320
3a-01	prospechu žiakov v ZŠ a špeciálnych základných školách	31.8.	211-233, 522-525, 530-535, 622-636	základné školy, špeciálne základné školy	373
4-01	špeciálnej škole materskej a základnej	15.9.	510-538, 610-636	špeciálne MŠ, ZŠ, špeciálne triedy pri bežných MŠ, ZŠ, nadaní žiaci v ZŠ	91
5-01	špeciálnopedagogickej poradni, detskom integračnom centre	31.8.	873 a 874	špeciálnopedagogické poradne, detské integračné centrá	22 protokoly
10-01	školskej knižnici	31.12.	211-250, 311-313, 321-451, 501-505, 522-605, 622-695, 831, 844, 852-858	ZŠ, špeciálne ZŠ, SŠ, špeciálne SŠ	204 protokoly
14-01	zariadení výchovnej prevencie a zariadení náhradnej výchovy	15.9.	852-858	diagnostické centrá, reedukačné domovy, liečebnovýchovné sanatóriá	6
15-01	zariadení určenom na voľný čas a záujmovú činnosť detí a mládeže	15.9.	831 a 843	centrá voľného času, strediská záujmovej činnosti	25

17-01	zariadení školského stravovania	31.12.	931-938	školské jedálne	585 protokoly
18-01	jazykovej škole a štátnej jazyk. škole	15.9.	813 a 814	jazykové školy	6
19-01	domove mládeže	31.10.	844,845	domovy mládeže stredných škôl	33
24-01	základnej umeleckej škole	15.9.	250	základné umelecké školy	23
26-01	športovej škole - športovej triede	31.12.	211-233, 311-313, 321-451	ZŠ, gymnáziá, SOŠ	18
27-01	stredisku praktického vyučovania, o stredisku odbornej praxe	30.9.	315 a 317	strediská praktickej výchovy, strediská odbornej praxe	7
30-01	športovom stredisku pri škole	31.12.	211-233, 311-313, 321-451	základné školy, gymnáziá, SOŠ, centrá voľného času	32
31-01	telovýchovných zariadeniach využívaných školou	31.12.	211-233, 311-313, 321-451, 501-505, 522-605, 622-695	ZŠ, špeciálne ZŠ, gymnáziá, SOŠ, špeciálne SŠ	Za rok 2011 sa nevypracovával
40-01	počte žiakov ZUŠ a škol. zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce	15.9.	Vyplnia obce za ZUŠ a školské zariadenia vo svojej pôsobnosti		294
Ostatné výkazy					
Úr 1-01	úrazovosti žiakov a študentov	priebežne	211-250, 311-314, 321-451, 501-505, 522-605, 622-874	školské úrazy nahrávajú školy a školské zariadenia do webovej aplikácii	Cca 1200
Ikt1-01	informačných technológiách v škole	31.12.	211-233, 311-314, 321-451, 522-605, 622-695	ZŠ, špeciálne ZŠ, gymnáziá, SOŠ, špeciálne SŠ (okrem druhu 558 a 652)	437
	Zápis do 1. roč. ZŠ	31.03.	211-233	základné školy	321

Činnosti súvisiace so spracovaním štatistických zisťovaní nám opakovane sťažuje nekompletné a nesprávne vyplnenie výkazov. V predchádzajúcom období sme prijali opatrenia na odstránenie nedostatkov pri štatistickom zisťovaní, situácia sa v porovnaní s ostatným rokom mierne zlepšila, ale vysoké percento chybovosti stále pretrváva.

V oblasti vedenia registra škôl sme úzko spolupracovali s Ústavom informácií a prognóz v školstve v Bratislave. **Zmeny a úpravy v registri škôl a školských zariadení** boli

realizované priebežne. Napriek našim opakovaným upozorneniam stále pretrváva problém s tým, že niektorí zriaďovatelia nám nenahlasujú zmeny údajov, ktoré sú vedené v registri, ale nie sú menené rozhodnutím MŠVVaŠ SR (napr. zmena riadiacich zamestnancov škôl a školských zariadení, čísla telefónov, e-mailové adresy a pod.).

Do **Rezortného informačného systému (RIS)** bolo zaregistrovaných 35 užívateľov, zodpovedných pre RIS, v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Nitre.

Ďalšie činnosti, ktoré sme vykonávali bolo **zverejňovanie zmlúv na našom webovom sídle**, ďalej sme **preverovali formálnu správnosť projektov**, ktoré nám zasielali školy a školské zariadenia na základe výziev z MŠVVaŠ SR a už opravené sme ich odosielali na MŠVVaŠ SR.

Projekty

Názov výzvy	Počet podaných projektov	Počet schválených projektov
Enviroprojekt 2011	52	5
Zdravie v školách 2011	89	5
Elektronizácia a revitalizácia školských knižníc 2011	76	4
Stop bariéram 2011	13	5
Od dieťaťa k učiteľovi 2011	12	1
Včas začať, účinne pomôcť 2011	4	1
Metodika a supervízia v poradenstve 2011	1	1
Vzdelanie pre všetkých 2011	11	1

Opodstatnenosť finančných výdavkov schválených projektov kontrolovali zamestnanci UK a OEČ.

4.4. Ekonomická činnosť

Na úseku ekonomických činností sme v roku 2011 vykonávali nasledovné činnosti:

- rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu podľa funkčnej a ekonomickej klasifikácie pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- úpravu rozpočtu na základe rozpočtových opatrení MŠVVaŠ SR v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách,
- mesačné zasielanie normatívnych finančných prostriedkov zriaďovateľom škôl na prenesené kompetencie vo svojej územnej pôsobnosti na financovanie škôl,
- činnosti súvisiace so zabezpečením dohodovacieho konania, v rámci dohodovacieho konania zber podkladov na financovanie kreditových príplatkov,
- zber údajov a dodatočný zber údajov pre školské zariadenia vrátane typovania protokolov,
- rozpis finančných prostriedkov na rok 2011 po EDUZBERE a po ukončení dohodovacieho konania pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- zabezpečovanie podkladov, zber údajov, rozpis finančných prostriedkov pre nenormatívne finančné prostriedky a zasielanie zriaďovateľom (asistenti učiteľa pre žiakov so zdravotným

- znevýhodnením alebo pre žiakov s nadaním, dopravné žiakov, vzdelávacie poukazy, odchodné, mimoriadne výsledky žiakov, žiaci so SZP, štrukturálne fondy),
- zaslanie účelovo určených finančných prostriedkov na výchovu a vzdelávanie pre materské školy,
 - rozpis a zaslanie finančných prostriedkov zriaďovateľom na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a členov maturitných komisií a skúšobných komisií,
 - zber, spracovanie, aktualizácia podkladov k riešeniu havarijných situácií na školách, zaevidovanie požiadavky zriaďovateľa v systéme Eduzoznam. V prípade schválenej požiadavky zaslanie finančných bežných alebo kapitálových prostriedkov na riešenie havárií,
 - zabezpečovanie ekonomických činností súvisiacich s financovaním školských úradov,
 - kontroly použitia finančných prostriedkov pridelených na projekty,
 - odborná poradenská činnosť pre školy a ich zriaďovateľov pri riešení ekonomických problémov,
 - spracovanie Rozboru hospodárenia za polrok a rok 2011,
 - spracovávanie podkladov pre MŠVVaŠ SR ohľadne regionálneho financovania škôl,
 - vypracovanie Súhrnnej správy o hospodárení za rok 2011
 - účasť na poradách riaditeľov škôl a školských zariadení,
 - štvrt'ročné spracovávanie internetovej aplikácie výkazu Škol (MŠ SR) 1-04,
 - usmerňovanie škôl v oblasti metodiky rozpočtu,
 - vypracovanie štvrt'ročných účtovných a finančných výkazov za rok 2011, nahratie výkazov do štátnej pokladnice aj za školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, ich kontrola a sumarizácia,
 - vykonávanie konsolidovanej účtovnej závierky a zároveň usmerňovanie a kontrola údajov za školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
 - práce súvisiace so Štátnou pokladnicou, úhrada faktúr, platobných poukazov na úhradu normatívnych a nenormatívnych FP zriaďovateľom, úprava rozpočtu, plánovanie rozpočtu,
 - výkon účtovnej agendy pre KŠÚ,
 - zasielanie záloh za súťaže, vyúčtovanie záloh a úhrada faktúr za súťaže
 - realizácia verejných obstarávaní pre KŠÚ a školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
 - zverejňovanie aktuálnych informácií na internetovej stránke.

Podrobnejšie rozpracovanie činností na ekonomickom úseku uvádzame v časti 5. Rozpočet KŠÚ.

5. Rozpočet KŠÚ v Nitre za rok 2011

5.1 Financovanie škôl a školských zariadení

- KŠÚ zabezpečoval financovanie pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti 238 zriaďovateľov - v tom 216 obcí, 14 súkromných zriaďovateľov, 7 cirkevných zriaďovateľov a KŠÚ. Priebežne počas celého roka KŠÚ zároveň poskytoval odbornú a metodickú pomoc aj samotným školám v oblasti financovania. Celkovo bolo vypracovaných 6 859 platobných poukazov týkajúcich sa transferov, z toho 17 platobných poukazov týkajúcich sa kapitálových transferov,
- na plnenie úloh v oblasti financovania škôl a školských zariadení mal KŠÚ v r. 2011 schválený rozpočet vo výške 93 976 048 €, ktorý bol v priebehu roku 2011 upravený vo výške 103 900 619 €. Z toho na kapitálové výdavky 1 651 934 € a bežné výdavky 102 248 685 €.
- Celkový rozpočet bol k 31.12.2011 čerpaný vo výške 103 899 560 €, čo predstavuje čerpanie na 100 %, z toho bežné výdavky boli čerpané vo výške 102 247 626 € a

kapitálové výdavky boli čerpané vo výške 1 651 934 €. Čerpanie finančných prostriedkov vrátane mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške 103 986 692 €.

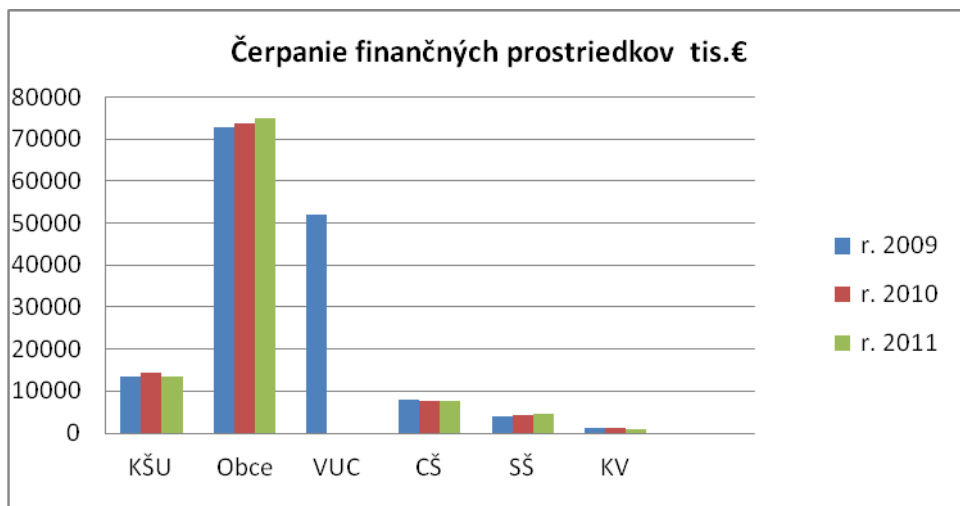
Prehľad o čerpaní výdavkov ŠR podľa jednotlivých zriaďovateľov škôl a školských zariadení, vrátane KŠÚ vo finančnom a percentuálnom vyjadrení za rok 2009, 2010 a 2011

Program 07811

Položka	Čerpanie výdavkov v r. 2009 v €	% čerpania výdavkov	Čerpanie výdavkov v r. 2010 v €	% čerpania výdavkov	Čerpanie výdavkov v r. 2011 v €	% čerpania výdavkov
KŠÚ	13 378 655	8,83	14 274 719	14,09	13 440 123	13,21
Obce	72 889 719	48,1	73 825 602	72,85	75 004 684	73,71
VUC	51 959 085	34,29	0	0	0	0
Cirkevné školy	7 983 173	5,27	7 813 649	7,71	7 790 798	7,66
Súkromné školy	4 009 958	2,65	4 309 422	4,25	4 465 733	4,39
Kapitálové výdavky	1 303 187	0,86	1 117 037	1,10	1 050 887	1,03
Spolu výdavky	151 523 777	100,00	101 340 429	100,00	101 752 225	100,00

KŠÚ 1 x ročne spracoval Súhrnnú správu o hospodárení škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti KŠÚ v roku 2011 za rok 2010 za 323 zriaďovateľov vrátane KŠÚ.

Financovanie škôl a školských zariadení sa realizovalo v oblasti normatívnych výdavkov a nenormatívnych výdavkov:



Normatívne výdavky škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí a škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti neštátnych zriaďovateľov

Celková výška poskytnutých finančných prostriedkov na normatívne výdavky zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za rok 2011 bola vo výške 82 660 729 €.

- 1 x ročne - uskutočnil rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2011 podľa funkčnej klasifikácie 238 zriaďovateľom,
- 12 x ročne poskytol 236 zriaďovateľom na prenesené kompetencie vo svojej územnej pôsobnosti normatívne finančné prostriedky na financovanie škôl.
- 1 x ročne uskutočnil zber údajov o počte žiakov a ďalšie údaje potrebné na rozpis finančných prostriedkov ŠR z kapitoly Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre školy a školské zariadenia,
- V priebehu roku 2011 zabezpečil zber údajov k analýze potreby FP na osobné a prevádzkové náklady a kreditových príplatkov v rámci dohodovacieho konania. Navýšenie normatívnych finančných prostriedkov v rámci dohodovacieho konania na kreditové príplatky bolo zaslané 107 zriaďovateľom a na osobné a prevádzkové náklady 95 zriaďovateľom
- priebežne realizoval rozpočtové opatrenia pre zriaďovateľov na základe rozpočtových opatrení MŠVV a Š SR.
- Na základe zberu údajov o počte žiakov v školskom roku 2011/2012 bol upravený rozpočet 238 zriaďovateľom.
- 1 x ročne uskutočnil rozpis FP zriaďovateľom na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a členov maturitných komisií a skúšobných komisií na základe podkladov poskytnutých oddelením odborných a metodických činností KŠÚ pre 12 zriaďovateľov,
- vypracoval a zaslal zriaďovateľom oznámenie o výške poskytnutých finančných prostriedkov na úhradu predpokladaných nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a členov maturitných komisií a skúšobných komisií,
- oznámil na základe skutočných nákladov zriaďovateľom výšku FP poskytnutých v kalendárnom roku na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a členov maturitných a skúšobných komisií.

Materské školy

- účelovo určené finančné prostriedky na výchovu a vzdelávanie pre materské školy na rok 2011 boli poskytnuté vo výške 914 170 € pre 294 zriaďovateľov vrátane škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ

Nenormatívne výdavky škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí, škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti neštátnych zriaďovateľov

Celková výška poskytnutých FP na nenormatívne výdavky zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za rok 2011 bola vo výške 3 688 108 €.

- KŠÚ spracovával požiadavky zriaďovateľov, predkladal ich MŠVVaŠ SR a priebežne počas roka realizoval úpravu výšky nenormatívnych príspevkov zriaďovateľom a poskytoval FP na ich úhradu v tom:

Dopravné

Celková výška poskytnutých FP na dopravné zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2011 bola vo výške 873 059 €.

- 1 x ročne vykonal zber údajov potrebných na rozpis FP na dopravné pre 112 zriaďovateľov základných škôl,
- 4 x ročne poskytol finančné prostriedky zriaďovateľom základných škôl na úhradu dopravného.

Odchodné

Celková hodnota poskytnutých FP na výplatu odchodného zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2011 bola vo výške 185 846 €.

- priebežne počas roka sa sumarizovali požiadavky zriaďovateľov v územnej pôsobnosti na výplatu odchodného,
- 4 x ročne poskytol 82 zriaďovateľom finančné prostriedky na výplatu odchodného.

Asistent učiteľa

Celkove poskytnutých FP na asistenta učiteľa zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2011 bolo vo výške 245 448 €.

- 1x za rok sa vykonal zber údajov o počtoch asistentov učiteľa u zriaďovateľov v územnej pôsobnosti KŠÚ a priebežne sa aktualizoval,
- KŠÚ spracoval údaje získané na základe jednotlivých žiadostí zriaďovateľov škôl a predložil MŠVVaŠ SR podklady pre rozpis FP,
- 5 x ročne poskytol finančné prostriedky 30 zriaďovateľom v územnej pôsobnosti na úhradu nákladov asistentov učiteľa

Vzdelávacie poukazy

Celkove poskytnutých FP na vzdelávacie poukazy zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2011 bolo vo výške 1 423 173 €

- 1 x ročne spracoval 233 protokolov o počte vydaných a prijatých vzdelávacích poukazov,
- 3 x ročne poskytol 233 zriaďovateľom finančné prostriedky na vzdelávacie poukazy.

Havárie

Celkove poskytnutých FP na havárie zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2011 bolo vo výške 1 378 724€, z toho kapitálových výdavkov vo výške 871 942 €

- priebežne počas roka spracovával žiadosti zriaďovateľov o poskytnutie finančných prostriedkov na riešenie havárií škôl a školských zariadení z bežných FP a žiadosti na riešenie havárií z kapitálových výdavkov,
- KŠÚ aktualizoval pre MŠVVaŠ SR zoznam požiadaviek zriaďovateľov na riešenie havarijných situácií na bežné a kapitálové výdavky,
- priebežne počas roka poskytol kapitálové transfery vo výške 871 942 € pre 17 zriaďovateľov na havárie a bežné FP vo výške 506 782 € pre 12 zriaďovateľov v územnej pôsobnosti KŠÚ

Mimoriadne výsledky žiakov

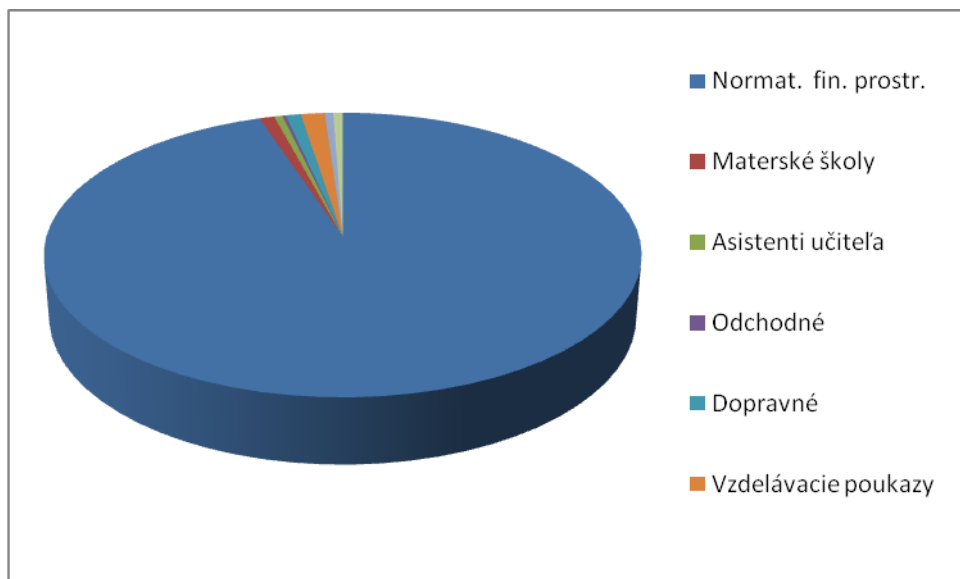
Celkove poskytnutých FP na mimoriadne výsledky žiakov v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2011 bolo vo výške 21 200 €

- 1 x ročne poskytol finančné prostriedky 14 zriaďovateľom na mimoriadne výsledky žiakov na školách.

Príspevok pre žiakov zo SZP

Celkove poskytnutých FP na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2011 bolo vo výške 432 600 €

- 2 x ročne poskytol finančné prostriedky 191 zriaďovateľom na skvalitnenie podmienok na
- výchovu a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia



Normatívne výdavky škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ

Celková výška upraveného rozpočtu na normatívne výdavky škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ za r. 2011 bola vo výške 12 891 938 €, z toho záväzný ukazovateľ štátneho rozpočtu mzdy, platy, služobné príjmy a OOV /610/ vo výške 7 998 492 €.

- 1 x ročne uskutočnil školám a školským zariadeniam rozpis schváleného rozpočtu na rok 2011 podľa funkčnej a ekonomickej klasifikácie,

- V priebehu roka 2011 bol 14x upravený normatívny rozpočet pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, celkom 230 rozpočtových opatrení.
- 1 x ročne uskutočnil zber údajov o počte žiakov a ďalšie údaje potrebné na rozpis finančných prostriedkov ŠR z kapitoly MŠVVaŠ SR a pre školy a školské zariadenia,
- 2 x ročne zabezpečil dohodovacie konanie za školy a školské zariadenia na prechodné zmierňovanie rozdielov vyplývajúcich z uplatňovania zákona o financovaní a zber podkladov na kreditové príplatky v rámci dohodovacieho konania,
- 4 x ročne zabezpečil zber údajov k analýze skutočného čerpania FP na prevádzkové náklady za školy a školské zariadenia,
- 2 x ročne realizoval zber údajov na úpravu platových taríf na základe čoho bol upravený rozpočet školám a školským zariadeniam,
- Priebežne počas roka realizoval rozpočtové opatrenia pre školy a školské zariadenia na základe rozpočtových opatrení MŠVVaŠ SR. Na základe aktuálnej potreby bol školám upravovaný rozpočet na prevádzkové a mzdové náklady.

Materské školy

- na plnenie povinnej predškolskej prípravy bol pridelený finančný príspevok vo výške 1792 € pre 3 školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ

Nenormatívne výdavky škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ

Celková výška upraveného rozpočtu na nenormatívne bežné výdavky školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ za r. 2011 bola vo výške 547 445 €

- spracovanie požiadaviek škôl a školských zariadení, ich predkladanie MŠVVaŠ SR a úprava rozpočtu finančných prostriedkov na ich úhradu v tom:

Dopravné

Celková výška upraveného rozpočtu finančných prostriedkov na dopravné za rok 2011 bola vo výške 49 582 €

- 1 x ročne vykonal zber údajov potrebných na rozpis FP na dopravné pre žiakov špeciálnych základných škôl,
- 5 x ročne upravil rozpočet finančných prostriedkov 18 špeciálnym školám na úhradu dopravného

Odchodné

Celková výška upraveného rozpočtu finančných prostriedkov na výplatu odchodného školám a školským zariadeniam za r. 2011 bola vo výške 19 606 €

- priebežne počas roka sumarizoval požiadavky škôl a školských zariadení na výplatu odchodného,
- priebežne počas roka 7x upravil rozpočet finančných prostriedkov na výplatu odchodného 13 školám a školským zariadeniam. Finančné prostriedky na odchodné v čiastke 19 606 € boli vyplatené 14 zamestnancom špeciálnych škôl a školských zariadení.

Asistent učiteľa

Celková výška upraveného rozpočtu finančných prostriedkov vyplatená na asistenta učiteľa školám za rok 2011 bola vo výške 280 152 €, z toho záväzný ukazovateľ štátneho rozpočtu mzdy, platy, služobné príjmy a OOV /610/ vo výške 207 597 €

- 2 x ročne vykonal zber údajov o počtoch asistentov na špeciálnych základných školách,
- priebežne podľa požiadaviek upravil 3x rozpočet finančných prostriedkov na úhradu nákladov pre 39 zamestnancov vykonávajúcich funkciu asistenta učiteľa na 12 špeciálnych školách.

Vzdelávacie poukazy

Celkový upravený rozpočet finančných prostriedkov na vzdelávacie poukazy pre školy a školské zariadenia bol vo výške 55 575 € , z toho záväzný ukazovateľ štátneho rozpočtu mzdy, platy, služobné príjmy a OOV 610 vo výške 21 963 €

- 1 x ročne vypracoval protokol za školy a školské zariadenia vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti o počte prijatých a vydaných VP,
- 2 x ročne upravil rozpočet finančných prostriedkov na vzdelávacie poukazy 26 školám a školským zariadeniam.

Havárie

Celkový upravený rozpočet finančných prostriedkov na havárie pre školy a školské zariadenia za r. 2011 bol vo výške 260 635 €, v tom upravený rozpočet kapitálových výdavkov vo výške 178 945 €.

- rozpočet bežných výdavkov na havárie v čiastke 81 690 € bol čerpaný na 5 špeciálnych školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- rozpočet kapitálových výdavkov na havárie v čiastke 178 945 € bol čerpaný na 6 školách v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,

Mimoriadne výsledky žiakov

Celkove poskytnutých FP na mimoriadne výsledky žiakov pre školy a školské zariadenia za r. 2011 bolo vo výške 10 800 €

- 1 x ročne poskytol finančné prostriedky 8 školám na mimoriadne výsledky žiakov na školách.

Finančné prostriedky na školské úrady

Celková výška poskytnutých finančných prostriedkov na školské úrady za r. 2011 bola vo výške 404 248 €

- 4 x ročne poskytol finančné prostriedky na úhradu nákladov na zabezpečenie činnosti školských úradov obcí vo výške 354 181 € a VUC 50 067 €
- Poskytol účelovo určené finančné prostriedky pre zriaďovateľov cirkevných škôl v zmysle § 14 zákona o štátnej správe v školstve vo výške 46 348 €

Ďalšie operatívne činnosti vo vzťahu ku školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti

Pre 35 škôl a školských zariadení s právnou subjektivitou

- 2 x spracoval rozbor hospodárenia,
- 4 x zhrával účtovné a finančné výkazy v ŠP,
- 11 x ročne vykonal analýzu čerpania rozpočtových prostriedkov na jednotlivých položkách ekonomickej klasifikácie a na základe výsledkov analýzy realizoval úpravu rozpočtu školám a školským zariadeniam

Finančné zabezpečenie celoslovenských, obvodových a krajských kôl súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti KŠÚ

- priebežne počas roka poskytol finančné prostriedky subjektom povereným realizáciou súťaží z podprogramu 07813v celkovom objeme 153 239 € a podprogramu 02601 Národný program rozvoja športu vo výške 40 987 €.

5.2 Rozpočet organizácie

Pri čerpaní rozpočtu sa KŠÚ riadil platnými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici v znení neskorších predpisov, zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 502/2001 o finančnej kontrole a vnútornom audite a zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a ďalšími právnymi predpismi.

5.2.1 Príjmy

Krajskému školskému úradu na rok 2011 bol schválený celkový rozpis plnenia príjmov vo výške 85 103 €. Rozpočet príjmov bol v decembri 2011 upravený vo výške 45 236 €. Plnenie príjmov k 31.12.2011 sme vykázali vo výške 76 512 €, čo je plnenie na 169 %.

Príjmy:

212 príjmy z vlastníctva:

- **212 003** – príjmy z prenájmu budov – celoročné nájomné za dva služobné byty, plus nájomné za dva bufety, umiestnené v základnej škole na ulici Lipová a v priestoroch základnej školy sv. Don Bosca na ulici Ľudovíta Fullu. Obe nehnuteľnosti sú majetkom KŠÚ v Nitre a nachádzajú sa v meste Topoľčany.
- Suma 591 € uhradené firmou REDOSTAV za využívanie telocvične na základnej škole – ulica Ľ.Fullu. Úhrady realizované na základe zmluvy o krátkodobom prenájme.
- Prenájom strechy na umiestnenie stožiaru, spoločnosťou TOWERCOM, v doškološovacom zariadení Čremošné v roku 2011 predstavoval finančnú čiastku 149 €. Spolu príjmy z prenájmu budov boli **3 117 €**.
- príjmy z prenajatých budov špeciálnych škôl 2 775 € vykazovali Gymnázium, Nitra, LVS Poľný Kesov a Spojená škola, Mudroňova Nitra. Príjmy z prenajatých pozemkov mala Spojená škola Šurany vo výške 88 €. Spolu príjmy z prenájmu na školách v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu boli vo výške **2 863 €**

222 Pokuty, penále a iné sankcie

- **222 001** – prostriedky za porušenie finančnej disciplíny – v sume **42 977 €**, uhradené mestským úradom Želiezovce (6 554€), obcou Komjatice (4 960 €) a 31 463 € poukázala na účet KŠÚ obec Veľké Zálužie za neoprávnené použitie finančných prostriedkov.
- **222 003** – príjmy – sankcie za porušenie predpisov – trovy konania za riešenie priestupkov od zákonných zástupcov detí, ktoré si neplnia povinnú školskú dochádzku. Finančné vyčíslenie **223 €**.

223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb

- príjmy, ktoré vykazujú špeciálne školy za predaj kuchynského odpadu, za stratené a poškodené učebnice, ubytovacie služby a ošetrovné za deti na internáte od rodičov celkom vo výške **927 €**

231 Príjmy z predaja kapitálových aktív

- za rok 2011 neboli vykázané

239 Ďalšie kapitálové príjmy

- príjem za predaj vyradeného nepojazdného auta vo výške 250 €

243 úroky

- príjmy v hodnote **3 198€** tvorili úroky z poskytnutých finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu.

292 Ostatné príjmy

- príjmy KŠÚ: príjmy na týchto položkách **4 631€** boli vratky alebo dobropisy za energie a služby poskytnuté v roku 2011.
- ostatné príjmy za poškodené alebo stratené učebnice, predstavovala za rok 2011 suma **3 010 €**.
- príjmy špeciálnych škôl: príjmy z dobropisov za preplatky energie, vody, plynu, tepla za predchádzajúci rok 2 237 €, dobropisy na poisťné za predchádzajúce obdobie 280 €, vratky za poisťné a elektrickú energiu 202 €, iné príjmy (napr. preplatoč za teplo, nedočerpaný zostatok na depozitnom účte, refundácia nákladov za stanicu mer. a regul. techn.) vo výške 12 510 €. Celková výška ostatných príjmov za školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ boli vo výške **15 297 €**

Spolu príjmy za vlastný úrad 57 156 €

Spolu príjmy špeciálnych škôl 19 356 €

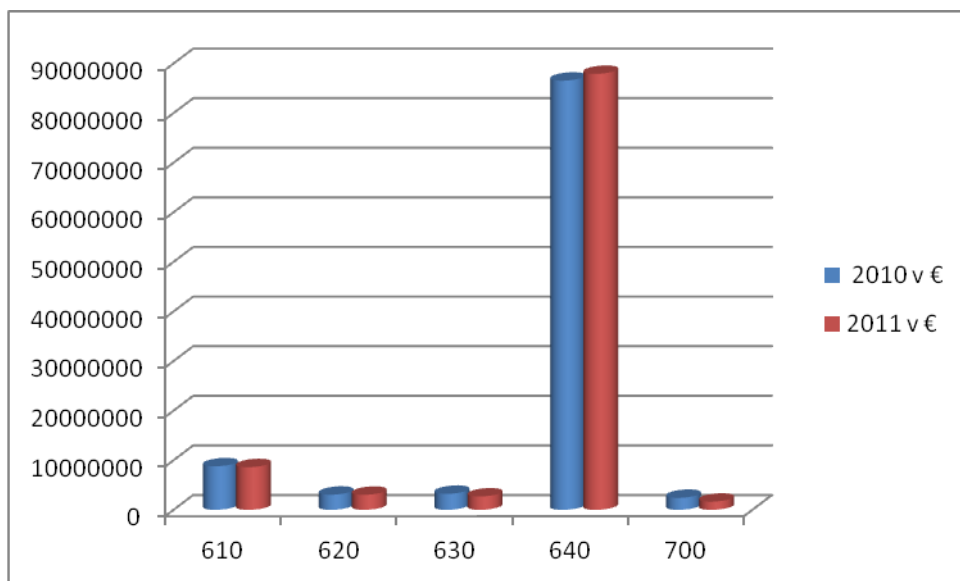
Položka	Príjmy v r. 2010 v €	% príjmov	Príjmy v r. 2011 v €	% príjmov
210-príjmy z vlastníctva	7 347	6,21	5 980	7,82
220-administratívne poplatky a iné poplatky a platby	32 720	27,68	44 127	57,67
230-kapitálové príjmy	50 706	42,90	250	0,33
240-úroky z vkladov a účtov finančného hospodárenia	3 107	2,63	3 198	4,18
290-ostatné príjmy	24 325	20,58	22 938	29,98
300-Granty a transfery celkom			19	0,02
Príjmy celkom	118 205	100,00	76 512	100,00

5.2.2 Výdavky

Krajský školský úrad v Nitre mal na rok 2011 schválený rozpočet celkom vo výške 93 976 048 €. V priebehu roka 2011 bol upravený na hodnotu 103 900 619 €. Celkové čerpanie za sledované obdobie bez mimorozpočtových zdrojov bolo vo výške 103 899 560 €, čerpanie s mimorozpočtovými zdrojmi dosiahlo výšku 103 986 692 €. Uvedený rozpočet a čerpanie zahŕňa bežné a kapitálové výdavky vrátane prostriedkov z EU t.j. čerpanie na všetkých programoch /vrátane škôl a školských zariadení/.

Prehľad o čerpaní výdavkov z hľadiska ekonomickej klasifikácie vo finančnom a percentuálnom vyjadrení za rok 2011

<i>Položka</i>	<i>Čerpanie výdavkov za rok 2010 v €</i>	<i>% čerpania</i>	<i>Čerpanie výdavkov za rok 2011 v €</i>	<i>% čerpania</i>
610 - Mzdy	8 782 389	8,44	8 604 144	8,28
620 – Poistné a príspevok do pois.	3 053 938	2,94	3 029 227	2,91
630 – Tovary a služby	3 236 820	3,11	2 698 390	2,60
640 – Bežné transfery	86 543 812	83,19	87 915 865	84,62
700 – Kapitálové výdavky	2 417 770	2,32	1 651 934	1,59
Spolu výdavky	153 066 252	100,00	103 899 560	100,00



Čerpanie výdavkov z hľadiska programovej štruktúry
 (v €)

Bežné výdavky (600)				
<i>Program – podprogram – prvok</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Upravený rozpočet k 31.12.2011</i>	<i>Čerpanie bez MRZ k 31.12.2011</i>	<i>% čerpania k UR 31.12.2011</i>
Program 078 - Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže	93 976 048	102 044 563	102 043 505	100,00
<i>Podprogram 07811 - Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky</i>	92 759 383	100 702 391	100 701 338	100,00
<i>Podprogram 07813 – Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva</i>	121 669	224 132	224 130	100,00
<i>Podprogram 07814– Zabezpečenie miestnej štátnej správy v školstve</i>	1 094 996	1 067 439	1 067 436	100,00
<i>Podprogram 0781A04 – Infraštruktúra vzdelávania – MŠVVaŠ SR</i>	0	50 601	50 601	100,00
Podprogram 0AA0101 - Premena tradičnej školy na modernú	0	56 785	56 785	100,00
Podprogram 0AA0302 - Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami		106 350	106 350	100,00
Podprogram 02601 – Šport na školách a rekreačný šport	0	40 987	40 987	100,00
SÚČET	93 976 048	102 248 685	102 247 627	100,00

Kapitálové výdavky (700)				
<i>Program – podprogram – prvok</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Upravený rozpočet k 31.12.2011</i>	<i>Čerpanie bez MRZ k 31.12.2011</i>	<i>% čerpania k UR 31.12.2011</i>
Program 078 - Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže	0	1 651 934	1 651 934	100,00
<i>Podprogram 07811 - Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky</i>	0	1 050 887	1 050 887	100,00
<i>Podprogram 0713- – Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva</i>	0	0	0	
<i>Podprogram 07814 - Zabezpečenie miestnej štátnej správy v školstve</i>	0	4820	4820	100,00

Podprogram 0781A04 - Infraštruktúra vzdelávania – MŠVVaŠ SR	0	596 227	596 227	100,0
SÚČET	0	1 651 934	1 651 934	100,00

**Výdavky na spoločné programy Slovenskej republiky a Európskej únie
zaradené do výdavkov štátneho rozpočtu**

(v €)

Výdavky	Skutočnosť k 31. 12. 2010	Schválený rozpočet 2011	Upravený rozpočet 2011	Skutočnosť k 31. 12. 2011	% čerp. k schv. rozpočtu	% čerp. k upr. rozpočtu
a. program 078 ROP finančný nástroj Európsky fond regionálneho rozvoja						
prostriedky EÚ						
11S1	1 107 880	0	543 429	543 429		100,00%
13S1	0	0	6 375	6 375		100,00%
spolufinancovanie zo ŠR						
11S2	78 380	0	95 899	95 899		100,00%
13S2	117 128	0	1 125	1 125		100,00%
b. program 0AA Operačný program Vzdelávanie, finančný nástroj ESF						
prostriedky EÚ						
11T1	25 575	0	132 532	132 532		100,00%
13T1	51 018	0	6 138	6 138		100,00%
spolufinancovanie zo ŠR						
11T2	4 513	0	23 382	23 382		100,00%
13T2	9 003	0	1 083	1 083		100,00%

Program 0781A04 – prostriedky použité na rekonštrukciu a modernizáciu budovy Gymnázia, Párovská Nitra

Program 0AA0101 – prostriedky použilo Gymnázium, Párovská, Nitra na bežné výdavky mzdy, odvody, tovary a služby

Program 0AA0302 – prostriedky použilo OUI v Mojmírovciach na bežné výdavky mzdy, odvody, tovary a služby

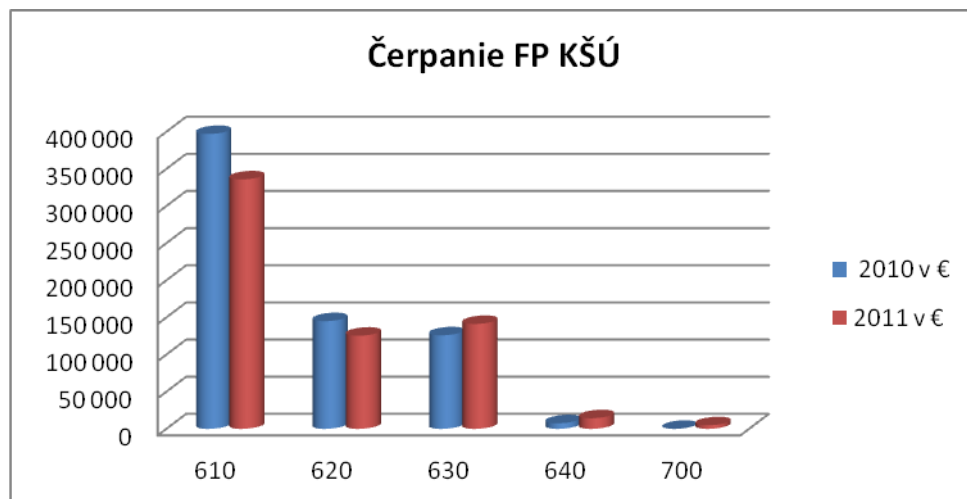
Program 0AA0302 – prostriedky použilo Reedukačné centrum Zlaté Moravce na bežné výdavky

Rozpočet vlastného úradu

Upravený rozpočet vlastného úradu na r. 2011 bol vo výške 1 072 259 € a skutočné čerpanie v sledovanom období bolo vo výške 1 072 256 €. Prehľad o čerpaní výdavkov z hľadiska ekonomickej klasifikácie k 31.12.2011 za vlastný úrad – podprogram 078 14 je uvedený v tabuľke.

Prehľad o čerpaní bežných výdavkov a kapitálových výdavkov podľa jednotlivých položiek ekonomickej klasifikácie vo finančnom a percentuálnom vyjadrení za vlastný úrad /podprogram 078 14 bez školských úradov obcí a VÚC, cirkevných škôl/ za rok 2011

<i>Položka</i>	<i>Čerpanie výdavkov za rok 2010 v €</i>	<i>% čerpania</i>	<i>Čerpanie výdavkov za rok 2011 v €</i>	<i>% čerpania</i>
610 - Mzdy	397 074	58,78	335 898	58,78
620 – Poistné a príspevok do pois.	145 001	21,47	125 432	21,47
630 – Tovary a služby	125 943	18,64	141 242	18,64
640 – Bežné transfery	7 525	1,11	14 268	1,11
700 – Kapitálové výdavky	0	0	4 820	0
Spolu výdavky	675 543	100,00	621 660	100,00



Prehľad o čerpaní výdavkov kategórie 630 podľa jednotlivých položiek ekonomickej klasifikácie za r. 2011 vo finančnom vyjadrení

<i>Položka</i>	<i>Čerpanie výdavkov za rok 2010 v €</i>	<i>% čerpania</i>	<i>Čerpanie výdavkov za rok 2011 v €</i>	<i>% čerpania</i>
631 - cestovné	1 450	1,15	1 134	0,80
632 – energie	35 485	28,18	40 357	28,57
633 – materiál	13 020	10,34	16 650	11,79
634 – dopravné	4 643	3,69	5 855	4,15
635 – rutinná a štand. údržba	31 821	25,27	35 215	24,93

636 – nájomné	133	0,10	132	0,09
637 – služby	39 391	31,27	41 899	29,67
Celkom	125 943	100,00	141 242	100,00

5.2.3 Bližšia špecifikácia jednotlivých druhov výdavkov

631 – výdavky na realizované pracovné cesty zamestnancami KŠÚ v hodnote 1 134 €.

632 - výdavky na energie, vodu, poštovné a telekomunikačné služby. Výdavky na elektrickú energiu a vykurovanie boli vo výške 25 681 €. Výdavky na vodné a stočné vo výške 288€. Ďalej výdavky na poštovné a telekomunikačné služby vo výške 14 354 € sú odrazom veľkého počtu subjektov, hlavne škôl a školských zariadení a ich zriaďovateľov, ktorým je pravidelne minimálne 1x mesačne zasielaná korešpondencia – rozpočtové opatrenia, avíza o platbách, metodické pokyny, rozhodnutia, štatistické výkazy a iné. Zároveň je s nimi potrebná komunikácia realizovaná veľmi často prostredníctvom telefonického spojenia. Výdavky na komunikačnú infraštruktúru 34 €.

633 - materiál a dodávky boli čerpané nasledovne:

Interiérové vybavenie vo výške 1 504 € , výpočtová technika vo výške 931 €, prístroje, stroje a zariadenia v hodnote 1411 €, všeobecný materiál /kancelárske potreby, čistiace potreby vo výške 10 954 €, knihy a časopisy 388 €, pitný režim vo výške 239 € , 1 189 € reprezentačné a softwér 34 €.

634 - dopravné: Čerpanie bolo na pohonné hmoty 3 125 €, oprava a údržba vozidiel vo výške 1444 €, poistenie vozidiel vo výške 1 093 € a diaľničné známky a parkovacie karty vo výške 193 €.

635 - rutinná a štandardná údržba. Čerpanie bolo na údržbu výpočtovej techniky 8215 €, na údržbu a aktualizáciu softvéru 6 775 €, ktorá zahŕňa aj softwér pre školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, z dôvodu sumarizácie výkazov uvedených škôl. Údržba budov vo výške 13 028 €, oprava prístrojov vo výške 7 197.

636 - nájomné. Čerpanie vo výške 132 € za prenájom budov.

637 - služby. Čerpanie bolo na školenia a semináre vo výške 1 646 €, inzeráty 31, všeobecné služby 4606 €, náklady na špeciálne služby vo výške 4 797 €, znalecké posudky 1280 €, náklady na stravovanie zamestnancov 15 219 €, dane, poplatky 209 €, poistenie 106 €, prídel do sociálneho fondu 3 787 €, odmeny na základe dohôd 6 050 €, dane z nehnuteľnosti vo výške 4 274 €.

640 - bežný transfer. Čerpanie vo výške 14 268 €, z toho na nemocenské dávky vo výške 1 064 €, na odstupné 11 456 € a na odchodné vo výške 1 748 €.

6. Personálne otázky

Krajskému školskému úradu v Nitre bol Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu schválený na rok 2011 počet zamestnancov 35.

6.1 Organizačná štruktúra

Organizačná štruktúra Krajského školského úradu v Nitre je uvedená v prílohe.

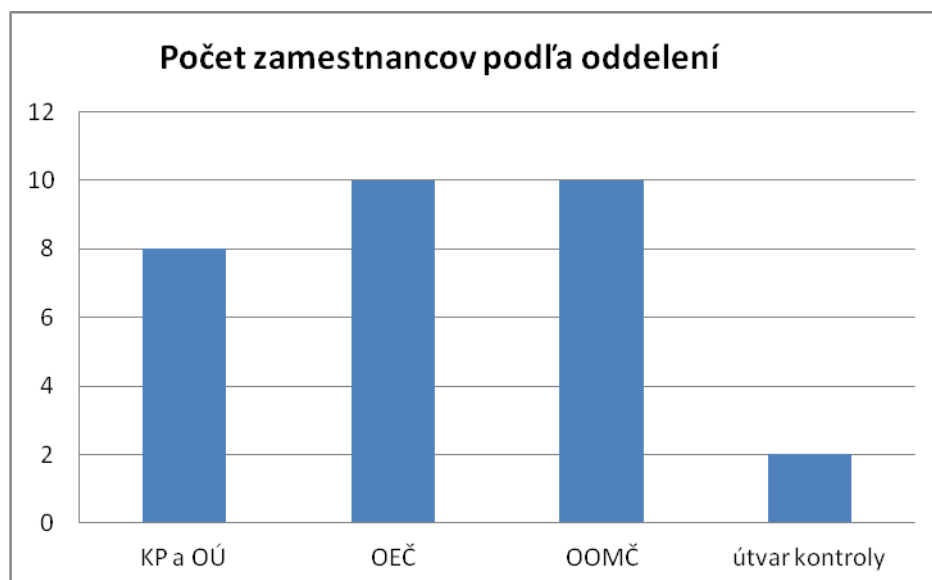
6.2 Štruktúra zamestnancov

Prehľad o počte zamestnancov podľa jednotlivých oddelení

Názov oddelenia	Počet
KP a OÚ	8
OEČ	10
OOMČ	10
útvár kontroly	2

V počte zamestnancov KP a OÚ uvedená aj prednostka úradu.

V počte zamestnancov OEČ uvedené 2 zamestnankyne na rodičovskej dovolenke.

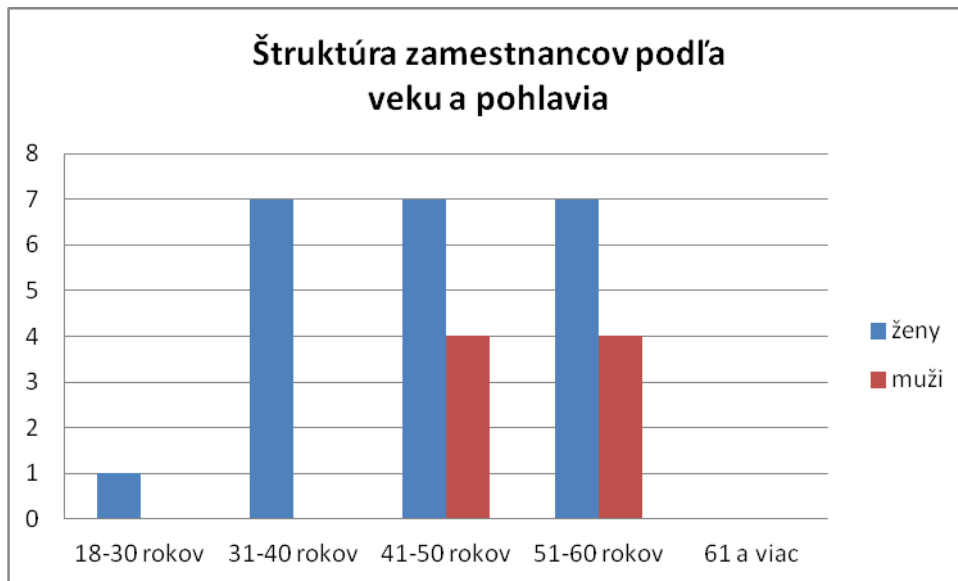


Štruktúra zamestnancov podľa veku a pohlavia

Počet zamestnancov	18-30 rokov	31-40 rokov	41-50 rokov	51-60 rokov	61 a viac
Ženy	1	7	7	7	0
Muži	0	0	4	4	0

Poznámky:

v počte zamestnancov sú uvedené aj 2 zamestnankyne na rodičovskej dovolenke



Vzdelanostná štruktúra zamestnancov a počty zamestnancov z hľadiska vzdelania

Vzdelanie	Stredoškolské	Vysokoškolské I. stupňa	Vysokoškolské II. stupňa
Počet zamestnancov	6	0	24
z toho štátni	2	0	23
Verejní	4	0	1

Poznámky:

v počte zamestnancov sú uvedené aj 2 štátne zamestnankyne, ktoré sú na rodičovskej dovolenke
obe štátne zamestnankyne so stredoškolským vzdelaním si zvyšujú kvalifikáciu



Štruktúra štátnych zamestnancov s vysokoškolským vzdelaním

Študijný odbor	Počet
Pedagogika	10
Ekonomika	9
Poľnohospodárstvo	2
Technika	2
Iné	1
Právo	0
Spolu	24

**Štruktúra zamestnancov so stredoškolským vzdelaním podľa jednotlivých druhov stredných škôl**

Druh strednej školy	Počet
Gymnázium	1
Obchodná akadémia	1
SOŠ alebo SOU	4
Spolu	6

Počet štátnych zamestnancov podľa platových tried

Platová trieda	Počet
štvrtá	1
piata	1
šiesta	0
siedma	19
ôsma	3
deviata	1

Poznámky:

4. platová trieda - štátna zamestnankyňa je na rodičovskej dovolenke
7. platová trieda - štátna zamestnankyňa je na rodičovskej dovolenke

Personálna oblasť

Zmena v pomere štátnych zamestnancov je z týchto dôvodov:

- na základe organizačných zmien boli zrušené 2 štátnozamestnanecké miesta na Oddelení ekonomických činností – skončenie štátnozamestnaneckého pomeru dňom 31. januára 2011 a 31. mája 2011
- 1 štátnozamestnanecké miesto na Oddelení ekonomických činností t. č. rodičovská dovolenka je neobsadené
- 1 štátna zamestnankyňa na Oddelení ekonomických činností poverená zastupovaním vedúcej oddelenia, ktorá skončila štátnozamestnanecký pomer dohodou dňom 25. 2. 2011.

Zmena v pomere verejných zamestnancov je z týchto dôvodov:

- od 1. decembra 2010 bolo zrušené 1 štátnozamestnanecké miesto na Oddelení ekonomických činností (t. č. rodičovská dovolenka), na zastupovanie bola prijatá zamestnankyňa pri výkone práce vo verejnom záujme, ktorá ukončila pracovný pomer dňom 31. 12. 2010,

- 1 funkčné miesto pri výkone práce vo verejnom záujme na Osobnom úrade bolo z dôvodu prechodu centier pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie na právnou subjektivitu zrušené dňom 3. septembra 2010.

Oblasť odbornoporadenská

- najväčšia pozornosť sústredená na pretrvávajúce problémy pri aplikácii zákona č. 317/2009 Z. z. do praxe
- vypracovaný metodický materiál – prehľad zmien po novele Zákonníka práce
- vypracovaný metodický materiál – prehľad zmien po novele zákona o pedagogických a odborných zamestnancoch a o odmeňovaní

Oblasť kontroly

- v súčinnosti s útvarom kontroly vykonaná kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov na 2 školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ.

Plány osobného úradu do budúcnosti:

Oblasť odbornoporadenská

Z dôvodu potreby zvyšovania právneho vedomia zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti KŠÚ plánuje osobný úrad:

- metodickú a poradenskú činnosť sústrediť na zmenu legislatívy v súvislosti s nejasnosťami pri priznávaní kreditov pedagogickým a odborným zamestnancom

Oblasť vzdelávania

- zabezpečiť odborné vzdelávanie zamestnancov v súlade s požiadavkami úradu s dôrazom na efektívnosť a účelnosť vynakladania finančných prostriedkov v čase ekonomickej krízy.

Oblasť kontroly

- absolvovať metodické návštevy na školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ.

6.3. Vzdelávacie aktivity

Stratégia vzdelávania zamestnancov Krajského školského úradu bola zameraná na aktuálne potreby a požiadavky vyplývajúce z činnosti jednotlivých oddelení:

Kancelária prednostu – informačná bezpečnosť, správa majetku štátu, veľká novela zákonníka práce a zákona o pedagogických a odborných zamestnancoch,
Oddelenie ekonomických činností - legislatívne zmeny v oblasti zostavovania konsolidovanej účtovej závierky a elektronického verejného obstarávania

Oddelenie odborných a metodických činností – veľká novela zákona o pedagogických a odborných zamestnancoch.

Počas celého roka na osobnom úrade špecialista vzdelávania evidoval všetky druhy vzdelávania a jednotlivé finančné náklady, ktoré predstavujú čiastku **1.714,69 €** (z toho vložné **1.649,29 €**, stravné **0 €**, cestovné **65,4 €**, ubytovanie **0 €**). Môžeme konštatovať, že boli vynaložené účelne a efektívne.

Prehľad o vzdelávacích aktivitách zamestnancov uvádzame v tabuľke

Por. č.	Dátum	Názov vzdelávacej aktivity	Počet dní	Počet účastníkov
1.	21.01.2011	Dane z príjmov zo závislej činnosti	1	1
2.	25.01.2011	Elektronické aukcie vo verejnom obstarávaní	1	2
3.	25.02.2011	Zmeny v sociálnom poistení	1	1
4.	02.03.2011	Zmeny v zákone o správe majetku štátu	1	1
5.	3.-4.3.2011	Elektronické verejné obstarávanie	2	2
6.	17.03.2011	Novela zákona o verejnom obstarávaní	1	1
7.	22.03.2011	Aktuálne zmeny vo financovaní regionálneho školstva	1	8
8.	28.03.2011	Konsolidovaná účtovná závierka	1	2
9.	20.04.2011	Uplatňovanie zákona o správe majetku štátu	1	2
10.	29.-30.4.2011	Didaktické možnosti rozvíjania osobnosti dieťaťa v MŠ	2	1
11.	05.05.2011	IT bezpečnosť	1	1
12.	18.05.2011	Praktické skúsenosti so zákonom o verejnom obstarávaní	1	2
13.	24.-26.5.2011	Školenie štatistikov KŠÚ	3	2
14.	08.06.2011	Ukážka elektronickej aukcie - softvér V.O. Systém Lazar Consulting	1	2
15.	22.06.2011	Ochrana osobných údajov	1	4
16.	08.09.2011	Novela Zákonníka práce	1	3
17.	03.10.2011	Personálna práca a odmeňovanie	1	2
18.	12.-14.10.2011	Problematika boja proti obchodovaniu s ľuďmi	3	1
19.	04.10.2011	IT bezpečnosť	1	1
20.	26.-28.10.2011	Kľúčové úlohy školského stravovania 2011	3	1
21.	14.11.2011	Individuálna a konsolidovaná účtovná závierka za rok 2011	1	2
22.	28.-30.11.2011	Celoslovenské kolokvium 2011	3	1
23.	05.12.2011	Informačný systém ŠP v závere roka 2011 a zač. roka 2012	1	2
24.	25.11.2011	Informačná kampaň k novele zákona o pedagogických zamestnancoch	1	10

6.4 Prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie

Tri zamestnankyne si zvyšujú kvalifikáciu štúdiom popri zamestnaní, jedna štátna zamestnankyňa ukončila v roku 2011 vysokoškolské štúdium I. stupňa (doposiaľ nepredložila doklad o nostrifikácii vzdelania).

6.5 Čerpanie miezd

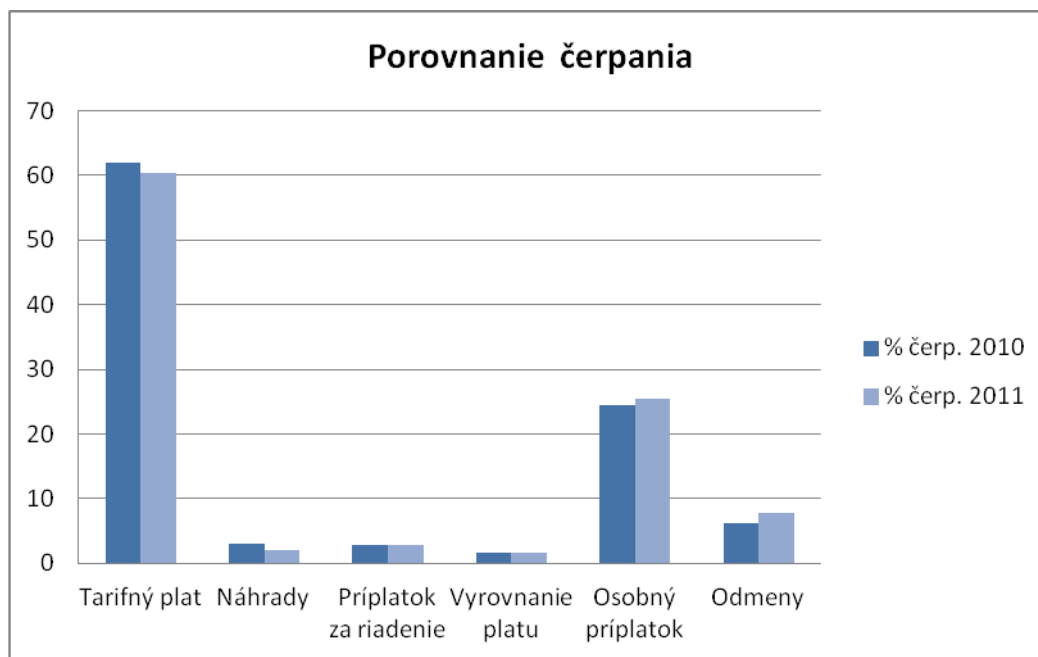
- schválený rozpočet miezd na rok 2011: 307.928 €

- vykonané úpravy (rozpočtové opatrenia):	27.970 €	
2011-7484/20825:2-05		
- upravený rozpočet k 31. 12. 2011:	335.898 €	
- čerpanie k 31. 12. 2011:	335.898 € (100,00 % z UR)	
z toho: štátni zamestnanci	287.557 €	
verejní zamestnanci	48.341 €	

Priemerný plat:	975,31 €	index 1,00
štátni zamestnanci	1.011,10 €	index 0,98
verejní zamestnanci	805,68 €	index 1,07

Porovnanie čerpania zložiek funkčného platu v roku 2011 oproti roku 2010

Zložky funkčného platu	% čerp. 2010	% čerp. 2011
Tarifný plat	61,86	60,47
Náhrady	2,96	2,05
Príplatok za riadenie	2,81	2,78
Vyrovnanie platu	1,64	1,58
Osobný príplatok	24,54	25,41
Odmeny	6,19	7,71



Čerpanie zložiek funkčného platu v roku 2011 (v %)

Zložky funkčného platu	Štátni zam.	Verejní zam.
Tarifný plat	61,96	51,62
Náhrady	0,08	13,76
Príplatok za riadenie	3,24	
Vyrovnanie platu	1,85	
Osobný príplatok	25,22	26,5
Odmeny	7,65	8,12

Zdôvodnenie priemerných platov:

Z celkového čerpania finančných prostriedkov vo výške 287.557 € určených na mzdy štátnych zamestnancov predstavovali osobné príplatky 72.534 € (t. j. 25,22 %). Z ušetrených finančných prostriedkov (dlhodobé práceneschopnosti 5 štátnych zamestnancov – 18 mesiacov a realizované organizačné zmeny) boli štátnym zamestnancom vyplatené mimoriadne odmeny vo výške 21.984 € (t. j. 7,64 %). Odmena pri odchode do starobného dôchodku bola vyplatená vo výške 874 €.

Z celkového čerpania finančných prostriedkov vo výške 48.341 € určených na mzdy verejných zamestnancov predstavovali osobné príplatky 12.812 € (t. j. 26,50 %). Priemerný plat v porovnaní s rokom 2010 vzrástol z dôvodu vyplatenia mimoriadnych odmien vo výške 3.926 € (t. j. 8,12 %), ktoré mohli byť priznané zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme z ušetrených finančných prostriedkov a z dôvodu zmien v štruktúre zamestnancov. Odmena pri životnom jubileu bola vyplatená vo výške 662 €.

7. Ciele a prehľad ich plnenia

Hlavné ciele organizácie sú stanovené platnou legislatívou. Konkrétne úlohy, ktoré sme si predsavzali, boli splnené.

Hlavné ciele boli zamerané na nasledovné okruhy :

- vydávanie organizačných, metodických pokynov a usmernení pre zriaďovateľov, riaditeľov škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti KŠÚ v Nitre, vykonávanie metodicko - konzultačných a odborných činností s cieľom skvalitňovania činnosti škôl a školských zariadení v kraji
- kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva, výchovy, vzdelávania, oblasti školského stravovania v školách a školských zariadeniach v územnej pôsobnosti Nitrianskeho kraja (okrem kontroly a hodnotenia, ktoré vykonáva Štátna školská inšpekcia),
- plnenie spoločných úloh s inými orgánmi štátnej správy, samosprávy a inými orgánmi, organizáciami, právnickými a fyzickými osobami, najmä vo veciach výchovy, vzdelávania,
- organizovanie, koordinácia a financovanie všetkých druhov súťaží
- plnenie úloh pri zabezpečovaní maturitných skúšok, záverečných skúšok, absolventských skúšok, štátnych jazykových skúšok (vymenúvacie dekréty, pokyny a usmernenia)
- plnenie úloh v oblasti financovania škôl a školských zariadení a kontrolou efektívnosti využívania finančných prostriedkov pridelených školám a školským zariadeniam pri zabezpečení transparentnosti

- personálne riešenie úradu, zabezpečenie vzdelávania zamestnancov, zvyšovanie kvality a úrovne poskytovaných služieb odberateľom

Prehľad plnenia cieľov

Plnenie vytýčených cieľov bolo realizované v súlade s platnou legislatívou. Zamerali sme sa hlavne na :

- plnenie úloh podľa požiadaviek a termínov určených nadriadenými organizáciami,
- pravidelné poskytovanie odbornej metodologickej a konzultačnej pomoci školám, zriaďovateľom, širokej verejnosti,
- výkon štátnej správy v súlade s platnou legislatívou,
- poskytovanie informácií,
- spracovávanie štatistických zisťovaní,
- kontrolná činnosť zameraná na dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a kontroly zamerané na účelné, hospodárne a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov,
- plnenie úloh súvisiacich s Testovaním 9, MS, ZS,
- plnenie úloh na úseku špeciálnych škôl a ŠZ a poradenských zariadení,
- plnenie úloh v oblasti školskej integrácie,
- organizovanie, koordinácia a finančné zabezpečenie všetkých druhov súťaží v územnej pôsobnosti KŠÚ,
- plnenie úloh na úseku školského stravovania, BOZP, OpP, COO a KR,
- plnenie úloh v oblasti správy majetku štátu

Nové ciele a úlohy do budúceho obdobia

Pri stanovovaní cieľov a úloh do budúceho obdobia sme vychádzali z nasledovných materiálov:

- Prioritné úlohy MŠVVaŠ SR na roky 2012-2016 vyplývajúce z programového vyhlásenia vlády SR,
- koncepcie z oblasti výchovy, vzdelávania, poradenstva, práce s deťmi mládežou, starostlivosti o znevýhodnených občanov,
- uznesenia vlády SR,
- Pedagogicko-organizačné pokyny MŠVVaŠ SR
- platná legislatíva

Na ďalšie obdobie sme si stanovili nasledovné úlohy:

- optimalizovať sieť škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- plniť úlohy z koncepčných materiálov vlády SR a MŠVVaŠ SR,
- zintenzívniť odbornú, poradenskú a kontrolnú činnosť, vytvárať a udržiavať spoluprácu s ostatnými orgánmi zabezpečujúcimi výkon štátnej správy v školstve, orgánmi miestnej štátnej správy, územnej samosprávy a ďalšími zriaďovateľmi škôl a školských zariadení,
- pokračovať v analýze stavu budov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a vypracovať koncepciu ich údržby, riešiť priestorové zabezpečenie škôl, ktoré sú umiestnené v prenajatých priestoroch,
- zintenzívniť činnosti v oblasti poskytovania odbornej, poradenskej a konzultačnej činnosti pri spracovávaní projektov,

- zvýšenú pozornosť zamerať na skvalitňovanie procesu informatizácie škôl a školských zariadení,
- poradenskú a konzultačnú činnosť zamerať na zvyšovanie právneho vedomia riaditeľov škôl a školských zariadení,
- plniť úlohy na úseku prípravy a realizácie výberových konaní

8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v roku 2011

Na základe organizačnej zmeny zrealizovanej v závere roku 2010 pracovali zamestnanci KŠÚ v roku 2011 podľa novej organizačnej štruktúry, pričom niektoré pracovné činnosti a zaradenia boli kumulované. Vďaka dobrej organizácii práce predstavených a maximálnej snahe a ochote ostatných zamestnancov úradu sme úlohy plnili včas a požadovanej kvalite.

Priestorové podmienky KŠÚ sú primerané. Úrad sídli v prenajatých priestoroch Obvodného úradu v Nitre, kde má k dispozícii kancelárie pre zamestnancov. Absentuje nám väčšia miestnosť na rokovania a porady, t. č. využívame na tento účel priestory CPPPaP v Nitre. Chýbajú nám aj priestory na archív (ten máme zriadený vo vlastnej budove na Lomnickej ul. v Nitre, čo nám sťažuje prácu pri vyhľadávaní spisov), skladovacie priestory (skladovanie materiálu riešime tiež v budove na Lomnickej ul.).

Materiálno-technické podmienky úradu sú dobré, úrad je vybavený modernou výpočtovou technikou, čo sa prejavuje v množstve a kvalite zvládnutých úloh. Elektronická komunikácia nám uľahčuje získavanie a spracovávanie štatistických údajov, pri koordinácii súťaží, pri odbornej a metodologickej činnosti.

KŠÚ každoročne zostavuje register stavieb podľa potreby a naliehavosti na budovách, ktoré má v správe KŠÚ a ktoré potrebujú nevyhnutnú rekonštrukciu, príp. opravu. V roku 2011 boli na školách vo zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ realizované akcie a nákupy KAP v celkovej hodnote 260 830,- €.

Škola, zariadenie	Výška finančných prostriedkov v €
ŠZŠ s VJM Hurbanovo- výmena okien a vchodových dverí v Nesvadoch	22 585, - €
RDD Vráble – oprava škol. kuchyne a archívu	10 400, - €
CPPPaP Nové Zámky – oprava strechy	22 328, - €
Spojená škola, Hradná 7, Komárno – výmena okien	23 784, - €
OUI Nová Ves nad Žit. – oprava omietok a maliarske práce	2 593, - €
OUI Nová Ves nad. Žit. - odstránenie vlhkosti základov a muriva	106 068, - €
SŠI Tovarnícka, Topoľčany – rekonštrukcia soc.zariadení	20 000,- €
ŠZŠ s VJM Hurbanovo - rekonštrukcia fasády v Nesvadoch	22 140,- €
SŠ, Pod kalváriou, Topoľčany – výmena ohrievača vody	1 850,- €
RC Zlaté Moravce – zakúpenie plynového sporáka	2 830,- €
ŠZŠ s VJM Komárno – Úprava ŠJ a kuchyne	17 840,- €

Okrem toho sme pripravovali dokumentáciu a poskytovali sme konzultačnú činnosť pre iných zriaďovateľov ŠaSZ v Nitrianskom kraji.

9. Hlavné skupiny užívateľov

Užívateľia, ktorí využívajú výsledky práce KŠÚ v Nitre sú externí a interní.

Externí užívateľia :

Orgány štátnej správy : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, ďalšie ministerstvá – Ministerstvo financií SR, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny, obvodné úrady v Nitrianskom kraji, Štátny pedagogický ústav, Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie, Ústav informácií a prognóz v školstve, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Nitre, Štátna školská inšpekcia, Metodicko-pedagogické centrum, IUVENTA, Štátny inštitút odborného vzdelávania, Inšpektorát práce v Nitre, Štatistický úrad.

Orgány verejnej správy : Nitriansky samosprávny kraj, obce v Nitrianskom kraji, školské úrady v Nitrianskom kraji

Školy a školské zariadenia : školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Nitre, materské školy, základné školy, stredné školy, súkromné a cirkevné školy v Nitrianskom kraji, vysoké školy v Nitre

Zriaďovatelia škôl a školských zariadení v Nitrianskom kraji (Nitriansky samosprávny kraj, obce, fyzické a právnické osoby)

Iní

Mimovládne organizácie, občianske združenia, zákonní zástupcovia detí a žiakov, verejnosť

Výstupné materiály a činnosti pre externých odberateľov:

- sumárne spracovania štatistických zistení,
- pokyny, usmernenia, informácie, metodické materiály,
- organizačné činnosti súťaží,
- výkon štátnej správy v 1. a 2. stupni podľa zákona č. 596/2003 Z. z.,
- návrhy zmien v sieti škôl a školských zariadení, vyjadrenia a stanoviská k zmenám,
- vymenúvacie dekréty pre predsedov MS,ZS, súťaží,
- poverenia na organizovanie súťaží,
- právna pomoc, odborná a metodická pomoc školám, ich zriaďovateľom, zákonným zástupcom, verejnosti,
- koncepčné materiály, metodické materiály, zovšeobecnenia a výstupy z kontrolných zistení,
- projekty

Informácie o činnosti KŠÚ v Nitre, vydaných pokynoch a usmerneniach, štatistické údaje o školách a školských zariadeniach a ďalšie informácie sú zverejňované a aktualizované na internetovej stránke Krajského školského úradu v Nitre : www.ksunr.sk.

Na základe podkladov vedúcich oddelení KŠÚ v Nitre spracovala PhDr. Soňa Šestáková, vedúca Kancelárie prednostu a osobného úradu KŠÚ v Nitre.

Podklady predložili:

OOMČ : Mgr. Marián Moravčík

OEČ : Ing. Štefánia Babková

Nitra, apríl 2012

Schválila:

Mgr. Krisztína Száz, prednostka KŠÚ v Nitre

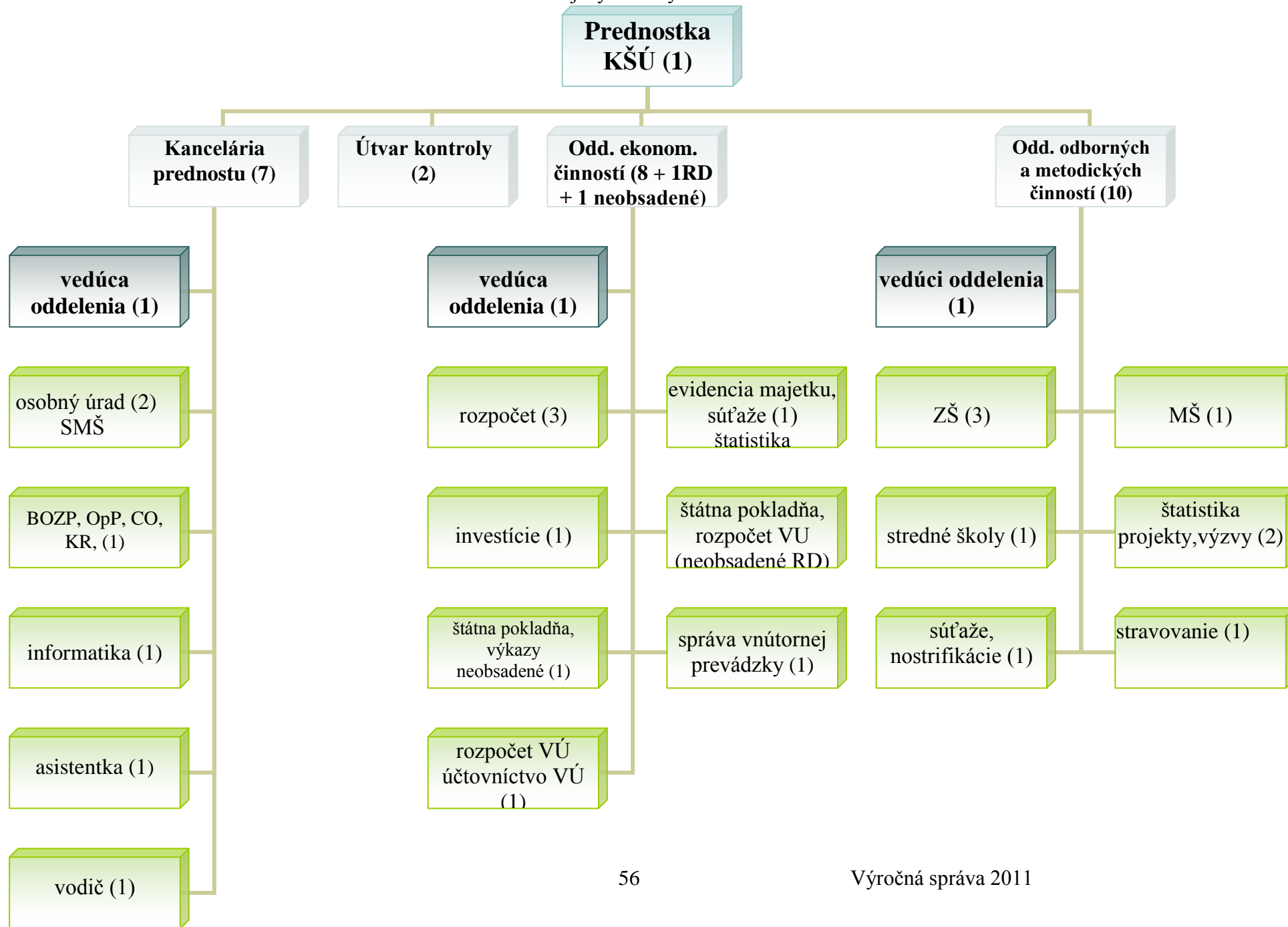
Prílohy:

Č. 1 : Organizačná štruktúra KŠÚ v Nitre

Č. 2 : Zoznam škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Nitre

Zoznam použitých skratiek:

BOZP	bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
COO	civilná ochrana a obrana
CPPPaP	centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie
CŠPP	centrum špeciálnopedagogického poradenstva
KŠÚ	krajský školský úrad
KK	krajská komisia
MPC	metodicko-pedagogické centrum
MŠ	materská škola
MVVaŠŠ SR	Ministerstvo školstva SR
NsK	Nitriansky samosprávny kraj
OGY	osemročné gymnázium
OK	okresná komisia
OpP	ochrana proti požiarom
OUI	odborné učilište internátne
PaM	práca a mzdy
PŠD	plnenie povinnej školskej dochádzky
SAŠŠ	Slovenská asociácia športu na školách
SŠ	stredná škola
SOŠ	stredná odborná škola
SPU	Slovenská poľnohospodárska univerzita
SUDV	Stredisko na uznávanie dokladov o vzdelaní
ŠaSZ	školy a školské zariadenia
ŠIOV	Štátny inštitút odborného vzdelávania
ŠKD	školský klub detí
ŠPÚ	Štátny pedagogický ústav
ŠŠ	špeciálna škola
ŠŠI	Štátna školská inšpekcia
ŠZ	školské zariadenie
ÚIPŠ	Ústav informácií a prognóz školstva
UKF	Univerzita Konštantína Filozofa
VÚC	vyšší územný celok
VZN	všeobecné záväzné nariadenie
ZŠ	základná škola
ZUŠ	základná umelecká škola



Príloha č. 2

Zoznam škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Nitre

1. Liečebno-výchovné sanatórium, Mojmirovská 70, Poľný Kesov
2. Spojená škola internátna s organizačnými zložkami Špeciálna základná škola, Špeciálna materská škola, ZŠ a MŠ pri ZZ, Zd. Nejedlého 41, Levice
3. Špeciálna ZŠ s MŠ internátna, Rákócziho 1, Šahy
4. Spojená škola internátna s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ internátna a Praktická škola, Tovarnícka 1632, Topoľčany
5. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ pre nehovoriacich internátna a ZŠ s MŠ pri ZZ, Pod kalváriou 941, Topoľčany
6. Spojená škola internátna s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ internátna a Praktická škola, Červeňova 42, Nitra
7. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ a Špeciálna ZŠ pre žiakov s telesným postihnutím, Mudroňova 1, Nitra
8. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ a Praktická škola, J. Kráľa 39, Zlaté Moravce
9. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ a ZŠ pri ZZ, Krátka 11, Šaľa
10. Spojená škola, Úzka 4, Želiezovce
11. Špeciálna ZŠ, Školská 1, Komjatice
12. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ a ZŠ pri ZZ, Topoľová 1, Šurany
13. Špeciálna ZŠ Štúrovo, Lipová 6
14. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ, ZŠ pri ZZ, Rákócziho 5, Nové Zámky
15. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ, Špeciálna MŠ, ZŠ a MŠ pri ZZ, Hradná 7, Komárno
16. Špeciálna ZŠ s VJM Komárno, Košická 8
17. Špeciálna ZŠ, Lesná 9, Kolárovo
18. Špeciálna ZŠ s VJM, Remeselnícka 2, Kolárovo
19. Špeciálna ZŠ, Zelený Háj 157, Hurbanovo
20. Špeciálna ZŠ s VJM, Komárňanská 42, Hurbanovo
21. ZŠ s MŠ pri zdravotníckom zariadení, Špitálska 6, Nitra
22. Liečebno-výchovné sanatórium, Pri kaštieli 1, Nitra
23. Reedukačné centrum, Nám. kpt. Nálepku 613, Vráble
24. Reedukačné centrum, Prílepská 6, Zlaté Moravce
25. Odborné učilište internátne, č. 927, Mojmirovce
26. Odborné učilište internátne, Hviezdoslavova 68, Nová Ves nad Žitavou
27. Odborné učilište internátne, Kapitulská 15, Šahy
28. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Lomnická 44, Nitra
29. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Turecká 35, Nové Zámky
30. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Mierová 1, Levice
31. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Pevnostný rad 14, Komárno
32. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Ul. 1. mája 898/2, Šaľa

33. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Nám. L. Štúra 1738, Topolčany
34. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Sládkovičova 3, Zlaté Moravce
35. Gymnázium Nitra, Párovská 1, Nitra