



**Ministerstvo školstva, vedy, výskumu
a športu Slovenskej republiky
Stromová 2655/1, 81330 Bratislava**

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2023/2705
Služobný úrad	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Stromová 2655/1 Bratislava 81330
Druh výberového konania	vonkajšie výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	útvar metodiky a rozpočtu
Nadriadený organizačný útvar	odbor implementácie Plánu obnovy a odolnosti
Odbor štátnej služby	2.14 - Školstvo
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	hlavný štátny radca - finančný manažér
Druh štátnej služby	dočasná štátna služba na voľné štátnozamestnanecké miesto odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby
Najnáročnejšia činnosť	<ul style="list-style-type: none">• koncepčná a koordinačná činnosť v oblasti štátnej služby na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy alebo orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	<ul style="list-style-type: none">• odborné špecializované práce súvisiace s financovaním aktivít v rámci Plánu obnovy a odolnosti, • zabezpečovanie súladu vynakladania finančných prostriedkov so zákonom 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a zákonom 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, • spracovávanie účtovných záznamov a výstupov podľa osobitných predpisov (najmä podľa zákona č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici) súvisiacich s poskytovaním a používaním prostriedkov mechanizmu prostredníctvom Ekonomického informačného systému ISUF
Pravidelné miesto výkonu štátnej služby	Stromová 2655/1 Bratislava 81330
Ďalšie upresnenie	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

Profil uchádzača

Predpoklady	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov	Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie	vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
------------------	---

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky	Nie
Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť	Nie
Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka	Anglický (B1 – Úroveň mierne-pokročilá)
Vyžaduje sa odborná prax	min. 3 roky praxe, skúsenosti s vedením evidencie a realizáciou platieb v systéme Štátnej pokladnice; skúsenosti s odbornými prácami na úseku rozpočtovania finančných prostriedkov v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami	nevyžaduje sa
Ďalšie požiadavky	<p>Plán obnovy a odolnosti predstavuje pre Slovensko súbor komplexných reforiem a investícií, ktoré sa zameriavajú nielen na riešenie dopadov pandémie, ale aj na štrukturálne sociálno-ekonomické či environmentálne výzvy. Rezort školstva realizuje v oblasti vzdelávania veľké zmeny týkajúce sa napríklad posilňovania digitalizácie na školách, výstavby infraštruktúry za účelom inklúzie, či podpory rozvoja vysokých škôl, ako aj vedy a výskumu. V prípade budovania školskej infraštruktúry sa realizujú významné investície do budovania chýbajúcich kapacít v materských a základných školách, debarierizácie stredných škôl, ako aj modernizácie a vybavenia budov vysokých škôl. Na Odbor implementácie Plánu obnovy a odolnosti preto hľadáme odborníka, ktorý bude mať vo svojej gescii spracovávanie účtovných záznamov a výstupov podľa osobitných predpisov (najmä podľa zákona č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici) súvisiacich s poskytovaním a používaním prostriedkov mechanizmu prostredníctvom Ekonomického informačného systému. Na spracovávaní týchto účtovných záznamov a výstupov bude finančný manažér spolupracovať najmä so sekciou rozpočtu. Bude vykonávať práce súvisiace s financovaním aktivít v rámci Plánu obnovy a odolnosti. Zabezpečovať súlad vynakladania finančných prostriedkov so zákonom 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a zákonom 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Typ úväzku: plný pracovný úväzok Nástup: júl 2023 alebo dohodou. Ponúkaný plat: Plat podľa zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov pozostáva z platovej tarify v 8. platovej triede (1 299 eur) s možnosťou priznania osobného príplatku podľa § 132 až do výšky 100 % z platovej tarify. Benefity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • neoceniteľná skúsenosť s implementáciou systémových reforiem a investícií v praxi • príjem porovnateľný so súkromným sektorom, • 5 dní dovolenky nad rámec zákonníka práce, pružný služobný čas, možnosť práce z domu, • príspevky na DDS, MultiSport kartu a dopravu do zamestnania. <p>Ďalšie informácie o Pláne obnovy a odolnosti sú dostupné na stránke : https://www.planobnovy.sk/o-plane-obnovy/ Znalosť právnych predpisov: - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/241 z 12. februára 2021, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti, - Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, - Dohoda o financovaní medzi Európskou komisiou a Slovenskou republikou k mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti, - Operačná dohoda medzi Európskou komisiou a Slovenskou republikou vrátane jej príloh, - Systém implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky, - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, - zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení, - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite; Ostatné: - Plán obnovy a odolnosti SR – cestovná mapa k lepšiemu Slovensku: Plan_obnovy_a_odolnosti.pdf Odporúča sa: - skúsenosti s využívaním technickej pomoci v rámci rôznych finančných podporných mechanizmov - výhodou, - skúsenosti s evidenciou nezrovnalostí a spoluprácou s kontrolnými orgánmi - výhodou, - práca s PC - pokročilá úroveň ovládania MS Office – Word, Excel, PowerPoint Overované schopnosti a osobnostné vlastnosti: • analytické, koncepčné a strategické myslenie • samostatnosť • svedomitosť a spoľahlivosť • komunikačné zručnosti Do výberového</p>

konania sa môže prihlásiť aj uchádzač, ktorý má ku dňu prihlásenia sa do výberového konania ukončené ako najvyššie dosiahnuté vzdelanie vysokoškolské vzdelanie I. stupňa. V takom prípade sa však v zmysle Prílohy č. 2 k zákonu o štátnej službe (zákon č. 55/2017 Z. z.) vyžadujú aj 3 roky praxe v oblasti vykonávania činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta. Teda od uchádzača, ktorý má ku dňu prihlásenia sa do výberového konania ukončené ako najvyššie dosiahnuté vzdelanie vysokoškolské vzdelanie I. stupňa, sa vyžadujú:

a) 3 roky praxe v oblasti vykonávania činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta (požiadavka vyplývajúca zo zákona o štátnej službe) a zároveň navyše b) odborná prax - min. 3 roky praxe, skúsenosti s vedením evidencie a realizáciou platieb v systéme Štátnej pokladnice; skúsenosti s odbornými prácami na úseku rozpočtovania finančných prostriedkov v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov(požiadavka vyplývajúca z opisu obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta)

Zoznam požadovaných dokumentov

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka - štátni občania Slovenskej republiky; ostatní občania: čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- g. Čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka na požadovanej úrovni alebo kópia dokladu o ovládaní cudzieho jazyka na požadovanej úrovni. (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané) Pozn.: Od uchádzača, ktorý predloží ku dňu prihlásenia sa do výberového konania kópiu dokladu o ovládaní cudzieho jazyka na požadovanej úrovni od ktorého získania neuplynuli viac ako 2 roky ku dňu prihlásenia sa do výberového konania, sa v rámci výberového konania nevyžaduje absolvovanie testu z cudzieho jazyka.
- h. Čestné vyhlásenie o odbornej praxi v oblastiach uvedených v oznámení o vyhlásení výberového konania v požadovanom trvaní (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihľadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	14.06.2023
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	28.06.2023
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky Stromová 2655/1 81330 Bratislava - mestská časť Nové Mesto
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	júl 2023
Predpokladané miesto konania výberového konania	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Stromová 1, Bratislava
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť
Iné	Pre zaradenie uchádzača do výberového konania je potrebné, aby žiadosť o zaradenie podaná uchádzačom v listinnej podobe obsahovala podľa § 3 ods. 1 vyhlášky ÚV SR č. 127/2017, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v znení neskorších predpisov: a) názov a sídlo služobného úradu, ktorý vyhlásil výberové konanie, b) organizačný útvar, c) identifikátor výberového konania, d) titul, meno a priezvisko uchádzača, e) dátum narodenia uchádzača, f) rodné číslo uchádzača, ak ho má pridelené, g) občianstvo uchádzača, h) telefonický kontakt a e-mailový kontakt uchádzača, i) korešpondenčnú adresu uchádzača. K žiadosti je súčasne potrebné priložiť všetky požadované doklady v zmysle oznámenia o vyhlásení výberového konania. Na obálku je potrebné uviesť identifikátor výberového konania a „NEOTVÁRAŤ“. INFORMÁCIE PRE DOTKNUTÉ OSOBY – UCHÁDZAČOV O ŠTÁTNU SLUŽBU: 1. Totožnosť a kontaktné údaje prevádzkovateľa: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky IČO: 00 164 381 sídlo: Stromová ul. č. 1, 813 30 Bratislava webové sídlo: www.minedu.sk 2. Kontaktné údaje zodpovednej osoby prevádzkovateľa: Zodpovednú osobu ministerstva možno kontaktovať s otázkami týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov dotknutých osôb a vo veci uplatňovania ich práv uvedených nižšie na e-mailovej adrese zodpovednaosoba@minedu.sk 3. Účel spracúvania osobných údajov dotknutých osôb: Účelom spracúvania osobných údajov je realizácia výberových konaní na obsadenie voľných štátnozamestnaneckých miest podľa zákona o štátnej službe a vyhlášky. 4. Práva dotknutej osoby: Uchádzač o štátnu službu je oprávnený uplatniť si prostredníctvom žiadosti nasledovné práva: • právo na prístup k osobným údajom, ktoré sa ho týkajú (vrátane práva na potvrdenie, či sú osobné údaje spracúvané a práva získať kópiu bez nepriaznivých dôsledkov na práva a

slobody iných), • právo na opravu a doplnenie nesprávnych osobných údajov, • právo na vymazanie (zabudnutie) (ak je daný niektorý zo stanovených dôvodov a nebránia tomu žiadne právnu úpravou definované prekážky), • právo na obmedzenie spracúvania údajov (osobné údaje sa uchovávajú, ale inak nespracúvajú v stanovených prípadoch, okrem právnu úpravou definovaných výnimiek), • právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27. Právo na prenos, právo namietať a právo na neuplatňovanie rozhodovania založeného na automatizovanom individuálnom rozhodovaní vrátane profilovania sa na účely výberového konania neuplatňuje. Viac informácií k ochrane osobných údajov: <https://www.minedu.sk/20073-sk/ochrana-osobnych-udajov-v-rezorte-skolstva/>

Kontaktná osoba

Meno

Ing. Petra Karasová

Telefónne číslo

+421259374359