

Manuál k výzve
na predloženie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu
na podporu obnovy a odolnosti na projekt
Učitelia pre 21. storočie

Úvod – cieľ výzvy

Hlavným cieľom Komponentu 7 Plánu obnovy a odolnosti: Vzdelávanie pre 21. storočie pre základné a stredné školstvo je poskytnúť žiakom vzdelanie, ktoré je prispôbené potrebám súčasnej spoločnosti.

Pripravovaná kurikulárna reforma vytvorí nový obsah vzdelávania. Výučba bude namiesto odovzdávania hotovej informácie vytvárať situácie, pri ktorých žiaci môžu informácie interpretovať v konfrontácii s reálnou skúsenosťou. Reforma posilní kvalitu zručností pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (ďalej: PZ a OZ) základných škôl, bude ich motivovať k celoživotnému profesijnému rozvoju. Dôraz sa bude klásť aj na inkluzívne vzdelávanie. Súčasťou je zmena v príprave učiteľov tak, aby boli schopní aplikovať zmeny z reformy v každodennej praxi.

V súčasnosti v oblasti kurikula existuje slabá prepojenosť medzi centrálnou a školskou úrovňou, čo oslabuje možnosti reformy obsahu vzdelávania. Regionálna úroveň kurikulárneho manažmentu nebola dodnes vybudovaná, čo znižuje efektívnosť implementácie zmien obsahu vzdelávania. V regiónoch chýbajú kontaktné miesta pre učiteľov, na ktoré by sa mohli obrátiť so svojimi otázkami pri zavádzaní nového kurikula, čo bolo v minulosti jednou z prekážok úspešnej realizácie reforiem kurikula.

Za účelom vytvorenia a začatia implementácie kurikula do vzdelávacieho systému je cieľom Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej: vykonávateľa) na regionálnej úrovni podporiť vznik multisektorových partnerstiev (školy, samosprávy, mimovládne organizácie, podniky). Tieto partnerstvá by mali vo všetkých regiónoch zriadiť a prevádzkovať regionálne centrum podpory učiteľov (ďalej: regionálne centrum) – ako ten chýbajúci kontaktný článok medzi učiteľmi a vykonávateľom a jeho priamo riadenými organizáciami. Úlohou regionálnych centier bude zároveň poskytovanie podpory PZ a OZ pri aplikácii princípov a cieľov kurikulárnej reformy v každodennej praxi a v procese celoživotného profesijného rozvoja prostredníctvom mentoringu, poradenstva a konzultačných činností. Nástrojom na podporu vytvárania regionálnych partnerstiev zo strany vykonávateľa je finančná podpora vzniku a činnosti regionálnych centier z prostriedkov POO. Prijímateľom finančnej podpory bude jedna z organizácií vytvárajúcich regionálne partnerstvo. Počet regionálnych partnerov, s ktorými má žiadateľ o podporu preukázateľne nadviazanú spoluprácu a ich štruktúra bude jedným z najdôležitejších kritérií vo výberovom procese.

Ciele výzvy:

1. Vytvoriť regionálne partnerstvá na podporu implementácie princípov a cieľov nového kurikula základného vzdelávania prostredníctvom regionálnych centier na podporu učiteľov.
2. Podporiť profesionálnu prípravu pedagogických lídrov v regiónoch.
3. Zabezpečiť podporu pre učiteľov v regiónoch pri implementácii nového kurikula základného vzdelávania formou mentoringu a poradenstva.

Cieľový stav: Výsledkom troch kôl výzvy je vznik postupne 40 regionálnych centier (v priemere jedno centrum na dva okresy) s priemerne 10 členným tímom mentorov zloženým zo zainteresovaných aktérov (učiteľov, riaditeľov škôl, odborníkov v oblasti vzdelávania detí, mládeže a dospelých, expertov z tretieho sektora a odborníkov z fakúlt pripravujúcich učiteľov v danom regióne). Centrá budú lokalizované po celom Slovensku tak, aby mal každý učiteľ vo svojom regióne dostupné aspoň jedno takéto centrum a aby školy v okolí centier vytvárali spolupracujúcu sieť škôl.

Cieľom výzvy v 1. kole je vytvorenie prvých 16 regionálnych centier v zmysle platných míľnikov Plánu obnovy a odolnosti, ktorých úlohou je v partnerskej spolupráci s ministerstvom podporiť školy a školské zariadenia v danom

regióny v procese aplikácie nových foriem metód vyučovania a výchovy na školách prostredníctvom mentoringu pedagogických zamestnancov.

Základné informácie

Program sa bude realizovať v 3 kolách. Výzva na 1. kolo sa zverejní 1. marca 2022 a uzávierka výzvy je 31. marca 2022 o 23:59.

Na 1. kolo výzvy je vyčlenených celkom 10 099 800 EUR. Výsledkom 1. kola výzvy je podpora regionálnych partnerstiev a zriadenie regionálnych centier podpory učiteľov v 16 regiónoch z celkového počtu 40 v zmysle platných mílnikov POO. Prostriedky mechanizmu v tomto kole výzvy budú poskytované na dobu 3 rokov (do 31. 8. 2025) Po skončení implementačného obdobia Plánu obnovy a odolnosti SR budú regionálne centrá financované z iných zdrojov (podrobnejšie v časti Udržateľnosť projektu).

Indikatívna výška prostriedkov pre jednotlivé regióny závisí od cieľového počtu mentorov:

Kraj	Regionálne centrum podpory	Cieľový počet mentorov	Maximálna výška podpory v prvom kole výzvy
Bratislavský	Bratislava I. až V.	20	1 116 000 EUR
	Malacky, Pezinok, Senec	14	781 200 EUR
Trnavský	Dunajská Streda	10	558 000 EUR
	Galanta	8	446 400 EUR
	Hlohovec, Piešťany	7	390 600 EUR
	Senica, Skalica	8	446 400 EUR
	Trnava	8	446 400 EUR
Trenčiansky	Trenčín, Bánovce nad Bebravou	9	502 200 EUR
	Ilava, Považská Bystrica, Púchov	10	558 000 EUR
	Myjava, Nové Mesto nad Váhom	7	390 600 EUR
	Prievidza, Partizánske	10	558 000 EUR
Nitriansky	Komárno	10	558 000 EUR
	Levice	10	558 000 EUR
	Nitra, Zlaté Moravce	15	837 000 EUR
	Nové Zámky, Šaľa	14	781 200 EUR
	Topoľčany	6	334 800 EUR
Žilinský	Čadca, Kysucké Nové Mesto	9	502 200 EUR
	Dolný Kubín, Námestovo, Tvrdošín	11	613 800 EUR
	Liptovský Mikuláš, Ružomberok	9	502 200 EUR
	Martin, Turčianske Teplice	7	390 600 EUR
	Žilina, Bytča	11	613 800 EUR
Bansko-bystrický	Banská Bystrica, Brezno	10	558 000 EUR
	Banská Štiavnica, Žarnovica, Žiar nad Hronom	7	390 600 EUR
	Detva, Krupina, Zvolen	8	446 400 EUR
	Lučenec, Veľký Krtíš, Poltár	13	725 400 EUR
	Revúca, Rimavská Sobota	14	781 200 EUR

Prešovský	Bardejov	9	502 200 EUR
	Humenné, Snina	8	446 400 EUR
	Poprad	7	390 600 EUR
	Sabinov, Stará Ľubovňa	11	613 800 EUR
	Levoča, Kežmarok	9	502 200 EUR
	Medzilaborce, Stropkov, Svidník	7	390 600 EUR
	Prešov	14	781 200 EUR
	Vranov nad Topľou	8	446 400 EUR
Košícký	Gelnica, Spišská Nová Ves	10	558 000 EUR
	Košice I. - IV.	11	613 800 EUR
	Košice-okolie	12	669 600 EUR
	Michalovce, Sobrance	11	613 800 EUR
	Rožňava	8	446 400 EUR
	Trebišov	10	558 000 EUR

Skutočná výška prostriedkov poskytnutých žiadateľom podporeným v prvom kole výzvy na základe zmluvy môže byť znížená na základe výpočtu uvedeného v časti Obsahové náležitosti – 3. etapa hodnotenia.

Plánovaná sieť regionálnych centier pokryje celé územie SR. Plánovaný počet mentorov v jednotlivých regionálnych centrách je výsledkom:

- prepočtu podľa základných škôl a tried v základných školách v jednotlivých regiónoch,
- série konzultácií s odbornými inštitúciami (MPC, odbory školstva OÚ v sídle kraja),
- zohľadnenia individuálnych potrieb jednotlivých regiónoch, predovšetkým početnosti škôl s rôznymi vyučovacími jazykmi.

Formálne náležitosti

Žiadatelia predložia svoje žiadosti prostredníctvom elektronického formulára, ktorý obsahuje štyri okruhy otázok, ktoré sú zároveň výberovými kritériami. Jednotlivé otázky sa budú hodnotiť bodovaním podľa váhy ich dôležitosti. Prílohou žiadosti sú okrem iných dokumentov deklarácie partnerskej spolupráce (príloha č. 3 výzvy) – ich početnosť a štruktúra sú tiež výberovým kritériom. Podrobnosti k posudzovaniu predložených žiadostí (okruhy otázok a bodovací systém) sú opísané v časti Obsahové náležitosti.

Výsledkom posudzovania predložených žiadostí je zoznam žiadateľov podľa regiónov uvedených v prílohe č. 4 a podľa poradia úspešnosti.

Zoznam oprávnených žiadateľov a dokumentov, ktoré žiadatelia priložia ku svojej žiadosti, je podrobne opísaný v časti Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

Podmienkou začatia procesu posudzovania predloženej žiadosti je splnenie formálnych náležitostí (viď 1. etapa hodnotenia - hodnotenie z hľadiska úplnosti a z formálnej stránky).

Obsahové náležitosti

Kritériá a spôsob hodnotenia žiadosti o prostriedky mechanizmu a poradie alebo váha ich dôležitosti:

Proces vyhodnotenia predložených žiadostí pozostáva celkovo z 3 etáp:

1. etapa: hodnotenie z hľadiska formálnej stránky a z hľadiska úplnosti žiadosti,
2. etapa: bodové hodnotenie predložených žiadostí,
3. etapa: stanovenie poradia predložených žiadostí, pridelenie počtu mentorov pre regionálne centrum a určenie maximálnej výšky finančnej podpory pre prijímateľa.

K otázkam v jednotlivých okruhoch sú priradené maximálne počty dosiahnuteľných bodov, ktoré sa v 2. etape budú hodnotiť. Z bodovania otázok je zrejmá aj váha ich dôležitosti.

1. Etapa hodnotenia – hodnotenie z hľadiska úplnosti a z formálnej stránky

V prvej etape hodnotenia sa posudzuje formálna stránka predložených žiadostí.

Podmienkou začatia procesu posudzovania predloženej žiadosti je splnenie formálnych kritérií:

- z hľadiska formálnej stránky predloženej žiadosti – žiadosť musí obsahovať všetky náležitosti vymedzené v častiach Formálne náležitosti a Obsahové náležitosti,
- z hľadiska úplnosti predloženej žiadosti.

Vykonávateľ akceptuje len tie žiadosti, ktoré v rámci kontroly formálnej správnosti a úplnosti žiadostí spĺňajú podmienky aktuálnej výzvy, teda boli podané:

- a) cez stanovený elektronický systém v rámci aktuálnej výzvy,
 - b) v lehote stanovenej na predkladanie žiadostí (do termínu uzávierky aktuálnej výzvy),
 - c) úplne (pričom za neúplnú sa považuje žiadosť, v ktorej nie sú uvedené všetky údaje označené ako povinné a ku ktorej nie sú priložené všetky povinné prílohy),
 - d) oprávneným žiadateľom,
 - e) v slovenskom jazyku,
- a zároveň obsahujú:
- f) formulár Čestné vyhlásenie žiadateľa, ktoré je riadne podpísané aspoň jedným zo štatutárov žiadateľa a je úradne overené (príloha č. 5 výzvy),
 - g) formulár Deklarácia partnerskej spolupráce, ktorá je potvrdená aspoň dvoma školami v regióne (príloha č. 3 výzvy).

Žiadosť môže byť vrátená žiadateľovi na doplnenie v prípade, ak jeho žiadosť obsahuje určité nejasnosti/nezrovnalosti. Vykonávateľ je oprávnený vyžiadať si od žiadateľa dodatočné informácie a doklady, pričom určí žiadateľovi termín na doplnenie požadovaných informácií alebo podpornej dokumentácie. Lehota na odstránenie prípadných nedostatkov nemôže byť dlhšia ako 5 pracovných dní. Ak žiadateľ v určenej lehote nedostatky neodstráni, jeho žiadosť sa neakceptuje.

Žiadateľ prostredníctvom formulára podľa prílohy č. 3 výzvy deklaruje, že je v partnerskom vzťahu s aspoň dvoma školami v danom regióne, pričom partnerstvo s vyšším počtom škôl prípadne s ďalšími partnermi bude zvýhodnené v procese bodového hodnotenia žiadostí.

Hodnotiteľ má zároveň právo overiť si informácie o žiadateľoch, ktoré uviedli v žiadosti, z verejne dostupných zdrojov.

Žiadosť, ktorá nespĺňa kritériá formálnej kontroly uvedené vyššie, hodnotiteľ neakceptuje a bude vyradená z ďalšieho hodnotiaceho a procesu.

2. Etapa hodnotenia – systém bodovania predložených žiadostí

Bodovanie predložených žiadostí pozostáva z dvoch zložiek:

1. Počet a štruktúra predložených Deklarácií partnerskej spolupráce

Hodnotením počtu a štruktúry predložených Deklarácií partnerskej spolupráce sa posudzuje spôsobilosť žiadateľa vytvoriť regionálne partnerstvá.

V rámci hodnotenia spôsobilosti, ako:

- a) kvantitatívneho kritéria sa pridelujú body podľa počtu škôl a ich zriaďovateľov v partnerstve (pričom zriaďovateľ základnej školy nemusí potvrdzovať formulár Deklarácie partnerskej spolupráce) sa hodnotí aj deklarovaná spolupráca aj s inými organizáciami podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní (stredná škola / vysoká škola / nezisková organizácia / samospráva / ekonomický subjekt),
- b) kvalitatívneho kritéria sa pridelujú body podľa štruktúry predložených Deklarácií.

Žiadateľ môže získať za oblasť hodnotenia na posúdenie spôsobilosti vytvoriť regionálne partnerstvá maximálne 30 bodov z celkového hodnotenia.

2. Kvalita informácií poskytnutých žiadateľom v elektronickom formulári žiadosti.

Hodnotením sa posudzuje úroveň spôsobilosti žiadateľa poskytovať podporu PZ, OZ a pedagogickým lídrom v súlade s princípmi a cieľmi nového kurikula pre základné vzdelávanie.

Žiadateľ môže získať za oblasť hodnotenia na posúdenie spôsobilosti poskytovať podporu a poradenstvo maximálne 70 bodov z celkového hodnotenia.

K bodu 1. Početnosť a štruktúra deklarovanej spolupráce so školami a inými organizáciami podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní.

Spôsob hodnotenia počtu a štruktúry predložených Deklarácií partnerskej spolupráce:

Posudzovaný ukazovateľ	Opis ukazovateľa	Maximálny počet bodov
Počet partnerských základných škôl v regióne	Hodnotí sa počet predložených Deklarácií partnerskej spolupráce so základnými školami v regióne.	12
Počet jedinečných zriaďovateľov partnerských základných škôl v regióne	Hodnotí sa počet rôznych zriaďovateľov škôl, s ktorými žiadateľ preukázal partnerskú spoluprácu.	8
Počet iných partnerov v regióne	Hodnotí sa počet predložených Deklarácií partnerskej spolupráce s inými organizáciami, než základnými školami. Počítajú sa iba partnerstvá s organizáciami, ktoré sa podieľajú na výchove a vzdelávaní a partnerská spolupráca sa musí týkať výchovy a vzdelávania.	7
Štruktúra iných partnerov v regióne	Hodnotí sa počet rôznych typov partnerov (napr. stredné školy, vysoké školy, neziskové organizácie, zamestnávateľia, samosprávy a pod.), s ktorými žiadateľ preukázal partnerskú spoluprácu. Spolupráca s materskou školou, ktorá je súčasťou ZŠ s MŠ alebo je organizačnou zložkou spojenej školy, ktorej súčasťou je aj základná škola, sa nepočíta.	3

K bodu 2. Kvalita informácií poskytnutých žiadateľom v elektronickom formulári žiadosti.

Za účelom zistenia jeho spôsobilosti podľa bodu 2. žiadateľ v elektronickom formulári doplní informácie rozdelené na nasledovné oblasti otázok:

- 1.1 oblasť otázok týkajúcich sa doterajšej činnosti žiadateľa,
- 1.2 oblasť otázok týkajúcich sa vzťahu žiadateľa v regióne so vzdelávacími inštitúciami,
- 1.3 oblasť otázok týkajúcich sa pedagogickej vízie žiadateľa,
- 1.4 oblasť otázok týkajúcich sa mentoringu ako formy podpory učiteľov,
- 1.5 oblasť otázok týkajúcich sa udržateľnosti regionálnych partnerstiev.

Jednotlivé oblasti sú rozdelené na očakávané informácie, ktoré sa budujú samostatne; otázky sú ďalej rozdelené na otázky čiastkové.

Systém bodovania a kritériá, podľa ktorých sa budú odpovede na jednotlivé otázky hodnotené, sú uvedené v nasledovnom rozpise.

K bodu 2.1: Doterajšia činnosť žiadateľa

Podmienkou oprávnenosti žiadateľa o vytvorenie regionálneho centra je zameranie jeho činnosti na vzdelávanie učiteľov alebo na podporu formálneho/neformálneho vzdelávania žiakov.

Otázka č. 1: Predstavte nám poslanie Vašej organizácie

Opíšte podnety vzniku, víziu a ciele organizácie, ktoré vypovedajú o tom, s akými dlhodobými cieľmi organizácia vznikla, akými hodnotami sa riadi pri naplňaní svojej misie a kam organizácia v dlhodobom horizonte (cca. 10 rokov dopredu) smeruje. Žiadatelia v zmysle bodov 3 a 4 oprávnených žiadateľov

podľa výzvy, opíšte prosím činnosti nad rámec povinností vyplývajúcich z všeobecne platných právnych predpisov.

Otázka č. 2: V čom vidíte najväčšie úspechy Vašej organizácie za posledných 5 rokov

Stručne popíšte, čo považujete za svoje najväčšie úspechy, na základe akých ukazovateľov ich považujete za úspechy a ako viete preukázať dopad tých úspechov na aktérov vzdelávacieho systému.

Otázka č. 3: Predstavte nám kľúčových ľudí Vašej organizácie

Uveďte najmenej 3 osoby, ktoré budú zodpovedné za zriadenie a fungovanie regionálneho centra. Kto sú tí ľudia, prečo sú kľúčoví, ako dlho a na akej pozícii pracujú pre organizáciu a aké skúsenosti majú v oblasti formálneho alebo neformálneho vzdelávania.

Č. otázky	Maximálny počet bodov	Posudzuje sa	Odporúčany maximálny počet bodov
1	3	Originálnosť a konkrétnosť sformulovanej vízie a cieľov pri zakladaní a napĺňaní misie organizácie	1
		Zmysluplnosť a udržateľnosť vízie a plány organizácie na ďalších 10 rokov	1
		Hodnotová orientácia uchádzača v kontexte vzdelávania a výchovy mladých	1
2	6	Kvantita a kvalita úspechov za posledných päť rokov	3
		Dopad činnosti na cieľovú skupinu (žiaci alebo pedagógovia alebo konkrétne inštitúcie)	3
3	3	Titul, meno a priezvisko osoby, popis funkcie, prečo je kľúčová	1
		Titul, meno a priezvisko osoby, popis funkcie, prečo je kľúčová	1
		Titul, meno a priezvisko osoby, popis funkcie, prečo je kľúčová	1

K bodu 2.2: Vzťah žiadateľa v regióne so vzdelávacími inštitúciami

Otázka č. 4: Ktoré Vaše aktivity sú prínosom pre región, v ktorom chcete zriadiť regionálne centrum

Očakávame, že sa budete zameriavať na tie aktivity, ktoré majú priamy dopad na Váš región a nemáme na myslí len vzdelávacie aktivity: aké aktivity realizujete priamo v regióne a priamo pre cieľovú skupinu žijúcu v regióne, koľkých spolupracovníkov (interných, externých, dobrovoľníkov, aktivistov a pod.) máte z regiónu. Popíšte aj tie aktivity a programy, ktoré podľa Vás majú potenciál prepojiť záujmy a aktivity rôznych subjektov regiónu (tretí sektor, podnikateľský sektor, akademická pôda, regionálne úrady a pod.). Popíšte aj Váš vzťah k stakeholderom v regióne (okrem ZŠ a SŠ – k vzťahu k nim bude venovaná samostatná otázka)

Otázka č. 5: Koľko účastníkov ste mali na vašich aktivitách v regióne v rokoch 2019 až 2021?

Očakávame, že nám napíšete koľko PZ alebo OZ alebo žiakov navštívilo Vaše aktivity zamerané na vzdelávanie v rokoch 2019 až 2021. Keďže sa jedná o roky poznačené pandemickou situáciou, uvádzajte aj čísla z online aktivít.

Č. otázky	Maximálny počet bodov	Posudzuje sa	Odporúčany maximálny počet bodov
4	8	Množstvo a charakter aktivít realizovaných v regióne	4
		Interní a/alebo externí spolupracovníci, aktivisti, dobrovoľníci uchádzača, ktorí sú priamo z regiónu	4
5	3	Počet účastníkov na aktivitách uchádzača	3

K bodu 2.3: Pedagogická vízia žiadateľa

Na otázky v tejto časti žiadosti sme zvedaví na to, aké sú Vaše názory v načrtnutých oblastiach.

Otázka č. 6: Čo charakterizuje podľa Vás dobrú školu?

Všetci chceme pre naše deti dobré školy, ale nie všetci rozumieme pod dobrou školou to isté. V tejto časti máte možnosť popísať Váš názor, čo všetko potrebuje škola, aby bola dobrou školou. Očakávame, že pri tom budete reflektovať na požiadavky dnešnej spoločnosti, na potreby súčasnej

generácie detí, ako aj na význam školy v širšom spoločenskom kontexte a svoj názor podložíte príkladmi dobrej zahraničnej a/alebo domácej praxe.

Otázka č. 7: Čo charakterizuje podľa Vás dobrého učiteľa?

Pre deti je v škole najdôležitejší učiteľ, s ktorým trávia čas, a ktorý ich niekam posúva alebo aj neposúva. Popíšte aké vedomosti, zručnosti a osobnostné vlastnosti podľa Vás charakterizujú dobrého učiteľa.

Otázka č. 8: Predstavte nám Vaše činnosti v oblasti vzdelávania pedagogických zamestnancov.

Ak máte skúsenosti so vzdelávaním pedagógov (formálne alebo neformálne), opíšte aké, v akej téme, akou formou a koľko ste ich zrealizovali za posledné tri roky (2019-2021). Uvedte aj celkový počet účastníkov na vzdelávacích aktivitách, ako aj počet škôl, na ktorých ste realizovali vzdelávacie aktivity. Opíšte tiež formu merania dopadu ponúkaných vzdelávacích aktivít a ohlasy účastníkov Vami realizovaných vzdelávacích aktivít.

Otázka č. 9: Predstavte nám Vaše činnosti v oblasti formálneho a/alebo neformálneho vzdelávania mládeže.

V záujme motivovania mládeže k celoživotnému vzdelávaniu dochádza čoraz častejšie k prepájaniu formálneho a neformálneho vzdelávania s cieľom komplexne rozvíjať tie spôsobilosti mladých, ktoré sú významné a určujúce pre súčasný život detí, ich svet a súčasnú kultúru. Opíšte najvýznamnejšie činnosti svojej organizácie, ktoré mali pozitívny vplyv na vzdelávanie mládeže, s preukázateľným dopadom na skvalitnenie života v spoločnosti, blízkej komunite alebo v škole (v akej téme, akou formou, koľko ste už zrealizovali s koľkými účastníkmi a na koľkých školách a pod. za posledné tri roky - 2019-2021 - a na aké potreby reagujete.) V prípade, ak ste žiadateľ v zmysle bodov 3 a 4 podľa oprávnených žiadateľov podľa výzvy, opíšte prosím činnosti nad rámec povinností vyplývajúcich z všeobecne platných právnych predpisov.

Č. otázky	Maximálny počet bodov	Posudzuje sa	Odporúčaný maximálny počet bodov
6	10	Reflektuje charakteristika dobrej školy žiadateľa požiadavky dnešnej spoločnosti a potreby súčasnej generácie detí?	6
		Vychádza charakteristika dobrej školy žiadateľa z príkladov dobrej domácej alebo zahraničnej praxe a reflektuje aj lokálne, regionálne, národné a medzinárodné rozmiery škôl v spoločnosti?	4
7	10	Reflektuje charakteristika dobrého učiteľa žiadateľa požiadavky dnešnej spoločnosti a potreby súčasnej generácie detí?	5
		Komplexnosť charakteristiky dobrého učiteľa (reflektuje na rôzne aspekty profesie nie len na jeden aspekt, ako napr. na odovzdávanie vedomostí?)	5
8	9	Počet a charakteristika doterajších formálnych a neformálnych vzdelávacích aktivít žiadateľa	4
		Dopad vzdelávacích aktivít na cieľovú skupinu (metóda merania dopadu, zloženie cieľovej skupiny, ohlasy účastníkov)	3
		Súvis vzdelávacích oblastí uchádzača so zadanými piatimi prioritnými tematickými oblasťami regionálnych centier	2
9	3	Počet a charakteristika doterajších vzdelávacích aktivít žiadateľa	1
		Dopad vzdelávacích aktivít na cieľovú skupinu (metóda meranie dopadu, zloženie cieľovej skupiny, ohlasy účastníkov)	1
		Rozmanitosť foriem a metód ponúkaných vzdelávacích aktivít	1

K bodu 2.4: Mentoring ako forma podpory učiteľov

Otázka č. 10: Aký je podľa Vás dobrý mentor?

V mnohých oblastiach života je už mentoring zaužívanou formou individuálnej podpory (business, sociálna práca, tretí sektor, zahraničných vysokých školách ako tutorstvo, v rámci EDS-programov Erasmus+ a pod.). Na základe Vašich doterajších priamych alebo nepriamych skúseností s mentoringom stručne popíšete, aké postoje charakterizujú dobrého mentora a aké zručnosti má ovládať. Popíšte, v čom sú spoločné črty mentora s profesiou pedagóga a naopak: v čom sa líšia.

Otázka č. 11: Prečo by bol podľa Vás prínosom taký mentorský systém pre vzdelávanie vo Vašom regióne?

Popíšte akým potrebám súčasného vzdelávacieho systému dokáže taký mentorský systém poskytnúť adekvátne riešenia. Popíšte aj možné riziká zavedenia mentorského systému a Vaše odporúčania na zníženie toho rizika.

Č. otázky	Maximálny počet bodov	Posudzuje sa	Odporúčaný maximálny počet bodov
10	4	Konkrétnešť a úroveň odbornosti charakteristiky dobrého mentora	2
		Porovnanie s profesiou učiteľa	2
11	4	Vychádza popísaný prínos z reálnych potrieb vzdelávacieho systému?	2
		Identifikácia možných rizík a životaschopnosť ponúkaných stratégií na zníženie, resp. elimináciu tých rizík	2

K bodu 2.5: Udržateľnosť regionálnych partnerstiev

Otázka č. 12: Popíšte nám Vaše predstavy, ako zapojíte školy a iných partnerov v regióne do Vašej činnosti?

Očakávame, že popíšete, s akými partnermi plánujete spolupracovať a v čom bude spočívať tá spolupráca. Popíšte tiež spôsob zapojenia základných škôl do partnerskej spolupráce.

Č. otázky	Maximálny počet bodov	Posudzuje sa	Odporúčaný maximálny počet bodov
12	7	Konkrétnešť, realizovateľnosť a udržateľnosť popísaných plánov	7

Predkladané žiadosti v druhej etape budú hodnotiť vždy traja nezávislí hodnotitelia. Bodová hodnota predloženej žiadosti sa bude rovnať aritmetickému priemeru hodnotiteľmi pridelených bodov.

V prípade rovnosti bodov dvoch, prípadne viacerých žiadateľov v rámci jedného regiónu sa uprednostňuje žiadosť, ktorá:

1. získala vyšší počet bodov za početnosť a štruktúru deklarovanej spolupráce; v prípade ďalšej rovnosti bodov
2. na otázky č. 4 a 5 získala vyšší počet bodov; v prípade ďalšej rovnosti bodov
3. na otázky č. 7, 8 a 9 získala vyšší počet bodov.

Maximálny počet bodov, ktoré môže získať žiadosť žiadateľa je 100. V prípade, že žiadosti bolo pridelených menej, ako 35 bodov, žiadosť sa považuje za neúspešnú. Neúspešná žiadosť nespĺňa podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu určených vo výzve.

3. Etapa hodnotenia – stanovenie poradia predložených žiadostí a pridelenie maximálneho počtu mentorov pre regionálne centrum

Vyhodnocovanie predložených projektov

Východiskové informácie

Súťaž sa v 40 regiónoch. V každom regióne môže byť podporený najviac jeden žiadateľ.

Jeden žiadateľ sa môže uchádzať o zriadenie regionálneho centra podpory vo viacerých regiónoch. Žiadosti toho istého žiadateľa pre rôzne regióny sa predkladajú a posudzujú osobitne.

V 1. kole výzvy bude podporených 16 žiadostí s celkovým počtom mentorov 160.

Postup hodnotenia

ČASŤ A: Výber 16 úspešných žiadostí, ktorých predkladatelia sa stanú prijímateľmi prostriedkov mechanizmu.

1. Fáza hodnotenia podľa regiónov

- 1.1. Predložené žiadosti sa rozdelia do skupín podľa regiónov.
- 1.2. V každom regióne sa určí poradie predložených žiadostí podľa počtu pridelených bodov v etape bodovania predložených žiadostí.
- 1.3. Z každého regiónu postúpi do fázy celoštátneho hodnotenia žiadost' s najvyšším počtom pridelených bodov.
2. Fáza celoštátneho hodnotenia
 - 2.1. Žiadosti, ktoré postúpili do fázy celoštátneho hodnotenia, sa zoradia podľa počtu pridelených bodov.
 - 2.2. 16 žiadostí s najvyšším počtom bodov je úspešných a postupujú do časti B – určenie počtu mentorských miest a počtu mesiacov pôsobenia mentorov. V prípade rovnosti bodov postúpi do časti B žiadost', ktorá:
 1. na otázky č. 4 a 5 získala vyšší počet bodov; v prípade ďalšej rovnosti bodov
 2. na otázky č. 7, 8 a 9 získala vyšší počet bodov.

Poznámka: V tomto bode vieme, v ktorých 16 regiónoch vzniknú regionálne centrá podpory od 1.9.2022. Zároveň vieme v každom z týchto regiónov určiť, ktorý žiadateľ dostane príležitosť vytvoriť regionálne partnerstvo, vykonávať činnosť regionálneho centra podpory a získať na tento účel finančné prostriedky.

ČASŤ B: Určenie počtu mentorských miest a počtu mesiacov pôsobenia mentorov

Podľa prílohy č. 4 výzvy – Územné rozdelenie regionálnych centier poznáme cieľový počet mentorov, ktorí majú v jednotlivých regiónoch pôsobiť v školskom roku 2024/25. Cieľový počet mentorov pre každý región je vypočítaný podľa počtu základných škôl v regióne a pohybuje sa od 6 do 20 mentorov na jeden región. Spolu vo všetkých 40 regionálnych centrách je cieľový stav 400 mentorov.

Celková výška alokovaných prostriedkov na činnosť regionálnych centier podpory v rozpočte Plánu obnovy a odolnosti umožňuje v školskom roku 2022/23 financovať činnosť 160 mentorov v 16 regionálnych centrách, v roku 2023/24 činnosť 320 mentorov v 32 regionálnych centrách a v roku 2024/25 činnosť 400 mentorov v 40 regionálnych centrách. V každom roku musí byť priemerný počet mentorov pôsobiacich v existujúcich centrách 10 mentorov na jedno centrum. Z toho dôvodu sa môže stať, že niektoré regionálne centrá, v ktorých je cieľový počet mentorov väčší ako 10, budú musieť svoju činnosť začať s nižším počtom mentorov a v priebehu nasledujúcich rokov ich počet zvyšovať až na cieľový stav. Presné čísla nie je možné určiť vopred, pretože závisia od toho, ktoré žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov budú v jednotlivých kolách výzvy úspešné.

Postup výpočtu počtu mentorských miest.

Použité skratky v ďalších bodoch:

CP – cieľový počet mentorov v príslušnom regióne (viď príloha 4 výzvy)

S_{cp} – súčet cieľových počtov mentorov vo všetkých regiónoch

$CP_1, CP_2, \dots, CP_{16}$ – cieľový počet mentorov v regiónoch, ktoré postúpili do časti B

PM1 – počet mentorov v príslušnom regióne v šk. roku 2022/23; počet mesiacov pôsobenia týchto mentorov je 36

PM2 – nárast počtu mentorov v príslušnom regióne od šk. roku 2023/24; počet mesiacov pôsobenia týchto mentorov je 24

PM3 – nárast počtu mentorov v príslušnom regióne od šk. roku 2024/25; počet mesiacov pôsobenia týchto mentorov je 12

1. Vykoná sa súčet cieľových počtov mentorov pre všetkých 16 regiónov, ktoré postúpili do časti B.
 $S_{cp} = CP_1 + CP_2 + \dots + CP_{16}$
2. Ak súčet cieľových počtov mentorov $S_{cp} \leq 160$, počet mentorov vo všetkých 16 centrách bude vo všetkých rokoch trvania podpory z prostriedkov mechanizmu rovný cieľovému počtu mentorov. $PM1 = CP$; $PM2 = 0$; $PM3 = 0$
3. Ak súčet cieľových počtov mentorov $S_{cp} > 160$, hodnoty PM1, PM2 a PM3 sa určia nasledovne:
 - 3.1. Hodnota PM1 sa určí podľa tohto algoritmu:

- 3.1.1. Regióny sa zoradia podľa cieľového počtu mentorov (CP) od najväčšieho cieľového počtu po najnižší. V prvom kroku sa regiónu s najvyšším CP zníži PM1 o jedného mentora. V prípade, že najvyšší cieľový počet mentorov má viacero regiónov, zníženie počtu mentorov sa vykoná v tom regióne, v ktorom získala úspešná žiadosť najmenší počet bodov v hodnotení. Ak je aj tento ukazovateľ rovnaký, rozhodne vyhlasovateľ.
- 3.1.2. V ďalších krokoch sa regióny zoradia podľa počtu mentorov po úprave v predchádzajúcom kroku. Regiónu s najvyšším počtom mentorov sa zníži počet mentorov o jedného mentora. V prípade, že najvyšší PM1 má viacero regiónov, zníženie počtu mentorov sa vykoná v tom regióne, v ktorom získala úspešná žiadosť najmenší počet bodov v hodnotení. Ak je aj tento ukazovateľ rovnaký, rozhodne vyhlasovateľ. Tento postup sa opakuje až dovtedy, kým sa súčet PM1 vo všetkých regiónoch bude rovnať 160.

Príklad:

Tento príklad je ilustračný. Zoznam úspešných regiónov a počet bodov v hodnotení sú v tomto príklade priradené náhodne a fiktívne.

Prvý stĺpec zľava označuje číslo riadku

Ďalšie tri stĺpce označujú regióny, z ktorých na základe bodového hodnotenia hodnotiteľov boli vybrané úspešné žiadosti, cieľový počet mentorov pre dané regióny podľa prílohy č. 4 a fiktívne bodové hodnotenie predloženej žiadosti.

V stĺpcoch označených 1 – 14 je vidieť postup krokov, ako bol postupne znižovaný počet mentorov pre školský rok 2022/23 podľa vyššie opísaného algoritmu až do momentu, kedy celkový počet mentorov vo všetkých regiónoch nadobudol hodnotu 160 (spodný riadok tabuľky). Legenda a vysvetlenie jednotlivých krokov sa nachádza pod tabuľkou.

	Región	Cieľový počet mentorov (CP)	Počet bodov v hodnotení	Postupná úprava počtu mentorov pre školský rok 2022/23 (v krokoch)														Počet mentorov 2022/23 (PM1)
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Bratislava	20	80	19	18	17	16	15	14	14	14	13	13	13	13	13	12	12
2	Nitra, Zlaté Moravce	15	91	15	15	15	15	15	15	14	14	14	14	14	13	13	13	13
3	Prešov	14	71	14	14	14	14	14	14	14	14	13	13	13	13	13	12	12
4	Revúca, Rimavská Sobota	14	88	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	13	13	13	13	13
5	Malacky, Pezinok, Senec	14	92	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	13	13	13	13
6	Košice	11	67	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
7	Košice - okolie	11	79	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
8	Žilina, Bytča	11	90	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
9	Banská Bystrica, Brezno	10	85	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
10	Trenčín, Bánovce nad Bebravou	9	69	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
11	Rožňava	8	77	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
12	Vranov nad Topľou	8	89	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
13	Trnava	8	95	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
14	Martin, Turčianske Teplice	7	81	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
15	Poprad	7	84	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
16	Medzilaborce, Svidník, Stropkov	7	86	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
	Celkom mentorov	174		173	172	171	170	169	168	167	166	165	164	163	162	161	160	160

Legenda:

13 - červená farba písma označuje hodnotu, ktorá bola v príslušnom kroku znížená oproti stavu z predchádzajúceho kroku

žlté podfarbenie bunky označuje hodnotu, ktorá sa podľa pravidiel zníži v nasledujúcom kroku

Vysvetlenie:

Stĺpec „Cieľový počet mentorov (CP)“:

V riadku 1 (Bratislava) je najvyšší CP spomedzi úspešných regiónov, preto je označená žltým podfarbením - v prvom kroku bude znížený počet mentorov práve v riadku 1.

Krok (stĺpec) 1 - 4:

PM1 bol znížený v riadku 1 – preto číselná hodnota počtu mentorov v riadku 1 je zvýraznená červenou farbou písma. V riadku 1 je aj po znížení PM1 v príslušnom kroku stále najvyšší PM1, preto je označený žltým podfarbením. To naznačuje, že aj v nasledujúcom kroku bude PM1 znížený v riadku 1.

Krok (stĺpec) 5:

PM1 bol opäť znížený oproti predchádzajúcemu kroku v riadku 1 – preto číselná hodnota PM1 pre riadok 1 je zvýraznená červenou farbou písma.

Najvyšší PM1 majú po úprave v tomto kroku riadky 1 a 2 (Bratislava a región Nitra Zlaté Moravce). V riadku 1 je však z týchto dvoch regiónov nižšie bodové hodnotenie, preto je označený žltým podfarbením a aj v nasledujúcom kroku bude znížený PM1 v riadku 1.

Krok (stĺpec) 6:

PM1 bol oproti predchádzajúcemu kroku znížený opäť v riadku 1 (červené písmo).

Najvyšší PM1 má po úprave v tomto kroku región v riadku 2 (Nitra, zlaté Moravce), preto je označený žltým podfarbením a aj v nasledujúcom kroku bude znížený PM1 tomuto regiónu.

Krok (stĺpec) 7:

PM1 bol znížený regiónu v riadku 2 (červené písmo).

Po tomto znížení máme hodnotu 14 mentorov v piatich regiónoch, v riadkoch 1 – 5. Preto v nasledujúcich piatich krokoch (kroky 8-12) bude znižovaný PM1 práve týmito piatimi regiónom v poradí podľa počtu získaných bodov v hodnotení, počnúc od najnižšieho. Najnižší počet bodov z nich má región v riadku 3 (Prešov), preto je označený žltým podfarbením.

Kroky (stĺpce) 8 – 11:

PM1 je postupne znižovaný v usporiadaní podľa počtu získaných bodov v hodnotení – najprv v riadku 3 (Prešov), potom v riadku 1 (Bratislava), potom v riadku 4 (Revúca, Rimavská Sobota) a napokon v riadku 2 (Nitra, Zlaté Moravce).

Po úprave v kroku 11 má najvyšší PM1 región v riadku 5 (Malacky, Senec, Pezinok), preto je zvýraznený žltým podfarbením.

Krok (stĺpec) 12:

PM1 je znížený regiónu v riadku č. 5 (Malacky, Pezinok, Senec), ktorý mal po úprave v kroku 11 najvyšší počet mentorov. Po tomto znížení máme hodnotu 13 mentorov opäť v piatich regiónoch, v riadkoch 1 – 5. Situácia je analogická s krokom 7

Kroky (stĺpce) 13 a 14:

Vzhľadom na vzniknutú analógiu, v kroku 13 a 14 zopakujeme postup z kroku 7 a 8.

Stĺpec „Počet mentorov 2022/23 (PM1)“

Po vykonaní kroku 14 sa celkový súčet PM1 zo všetkých regiónov upraví na hodnotu 160, preto ďalej nemusíme v znižovaní PM1 pokračovať. PM1 pre jednotlivé regióny prevezmeme zo stĺpca 14.

3.2. Hodnota PM2 sa vypočíta podľa vzorca.

$$PM2 = \frac{CP - PM1}{2}$$

Vypočítaná hodnota PM2 sa zaokrúhli na celé číslo nadol.

Príklad:

Použijeme hodnoty uvedené v príklade pre výpočet PM1.

Stanovíme PM2 pre regióny v riadku 1 (Bratislava), v riadku 2 (Nitra, Zlaté Moravce) a v riadku 15 (Poprad).

Riadok 1 (Bratislava)

V riadku 1 je CP 20, PM1 je 13.

$$PM2 = \frac{(20 - 13)}{2} = 3,5$$

Po zaokrúhlení nadol $PM2 = 3$

Riadok 2 (Nitra, Zlaté Moravce)

V riadku 2 je CP 15, PM1 je 13.

$$PM2 = \frac{(15 - 13)}{2} = 1$$

Výsledok je celé číslo. Nie je potrebné ho zaokrúhľovať.

Riadok 15 (Poprad)

V riadku 15 je CP 7, PM1 je 7. Keďže toto centrum od začiatku pracuje s cieľovým počtom mentorov, je jasné, že nie je dôvod zvyšovať počet mentorov v druhom roku. Overenie výpočtom:

$$PM2 = \frac{(7 - 7)}{2} = 0$$

3.3. Hodnota PM3 sa vypočíta podľa vzorca.

$$PM3 = CP - (PM1 + PM2).$$

Príklad:

Použijeme hodnoty uvedené v príklade pre výpočet PM1 a PM2.

Stanovíme PM3 pre regióny v riadku 1 (Bratislava), v riadku 2 (Nitra, Zlaté Moravce) a v riadku 15 (Poprad).

Riadok 1 (Bratislava)

V riadku 1 je CP 20, PM1 je 13, PM2 je 3.

$$PM3 = 20 - (13 + 3) = 4$$

Riadok 2 (Nitra, Zlaté Moravce)

V riadku 2 je CP 15, PM1 je 13, PM2 je 1.

$$PM3 = 15 - (13 + 1) = 1$$

Riadok 15 (Poprad)

V riadku 15 je CP 7, PM1 je 7, PM2 je 0. Keďže toto centrum od začiatku pracuje s cieľovým počtom mentorov, je jasné, že nie je dôvod zvyšovať počet mentorov v treťom roku. Overenie výpočtom:

$$PM3 = 7 - (7 + 0) = 0$$

ČASŤ C: Určenie výšky prostriedkov poskytnutých prijímateľovi v príslušnom regióne

Indikatívna výška prostriedkov pre jednotlivé regióny uvedená v tabuľke v časti „Základné informácie“ bola odvodená od cieľového počtu mentorov. Skutočná výška prostriedkov mechanizmu poskytnutých prijímateľovi v príslušnom regióne sa vypočíta podľa nasledujúceho vzorca:

$$FP = ((PM1 \times 36) + (PM2 \times 24) + (PM3 \times 12)) \times 1550$$

V prípade regiónu, v ktorom na základe výpočtov v časti B bude vo všetkých troch rokoch počet mentorských miest rovnaký ako cieľový počet mentorských miest, môžeme použiť zjednodušený vzorec:

$$FP = CP \times 36 \times 1550$$

Príklad:

Použijeme hodnoty uvedené v príklade pre výpočet PM1, PM2 a PM3.

Vypočítajme *cvične fiktívnu výšku príspevku pre regióny Bratislava, Nitra + Zlaté Moravce a Poprad dosadením hodnôt do vzorca*

$$FP = ((PM1 \times 36) + (PM2 \times 24) + (PM3 \times 12)) \times 1550$$

Riadok 1 (Bratislava)

V riadku 1 PM1 je 13, PM2 je 3, PM3 je 4.

$$FP = ((13 \times 36) + (3 \times 24) + (4 \times 12)) \times 1550 = 911\,400$$

Riadok 2 (Nitra, Zlaté Moravce)

V riadku 2 PM1 je 13, PM2 je 1, PM3 je 1.

$$FP = ((13 \times 36) + (1 \times 24) + (1 \times 12)) \times 1550 = 781\,200$$

Riadok 15 (Poprad)

V riadku CP je 7, PM1 je 7, PM2 je 0, PM3 je 0.

Tu môžeme využiť zjednodušený vzorec

$$FP = 7 \times 36 \times 1550 = 390\,600$$

Iné obsahové náležitosti

Po ukončení procesu hodnotenia vykonávateľ:

- písomne oznámi žiadateľom, ktorí splnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu túto skutočnosť. Uvedené oznámenie nezakladá nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu,
- písomne oznámi žiadateľom, že ich žiadosť nespĺnila podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu určených vo výzve. Žiadateľ proti posúdeniu nesplnenia podmienok môže do 6 pracovných dní od doručenia oznámenia podať písomné námietky,
- zverejní zoznam žiadateľov podľa regiónov a podľa úspešnosti na svojom webovom sídle,
- žiadateľom, ktorým oznámil splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu určených vo výzve a ktorí sa v zozname žiadateľov umiestnili na mieste, na ktoré možno v závislosti od dostupnosti prostriedkov mechanizmu na účel určený vo výzve ešte poskytnúť prostriedky mechanizmu, bezodkladne zašle návrh zmluvy.

Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu

Oprávnení žiadatelia a náležitosti žiadosti

O prostriedky mechanizmu na zriadenie regionálneho centra sa podľa výzvy môžu uchádzať právnické osoby:

1. obce, v prípade, ak sú zriaďovateľom aspoň jednej školy alebo školského zariadenia,
2. organizácie zriadené obcou, ak ich činnosť je zameraná aj na rozvoj a podporu služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
3. školy alebo školské zariadenia, zriadené v zmysle zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
4. vysoké školy zriadené zákonom,

5. neziskové organizácie, zriadené v súlade so zákonom č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov, ak ich činnosť je zameraná aj na rozvoj a podporu služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
6. občianske združenia, zriadené na základe zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ak ich činnosť je zameraná aj na rozvoj a podporu služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
7. nadácie, zriadené na základe zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, ak ich činnosť je zameraná aj na rozvoj a podporu služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
8. účelové zariadenia cirkvi podľa zákona č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkví a náboženských spoločností, ak ich činnosť je zameraná aj na rozvoj a podporu služieb spojených s výchovou a vzdelávaním.

Žiadatelia podľa bodov 1, 3 a 4 k elektronickej žiadosti priložia:

- čestné vyhlásenie (vyplnenú prílohu č. 5 výzvy),
- deklaráciu partnerskej spolupráce (príloha č. 3 výzvy),
- splnomocnenie žiadateľa v prípade, ak osoba konajúca v mene žiadateľa nie je štatutárnym zástupcom žiadateľa, splnomocnenie musí byť notársky overené.

Žiadatelia podľa bodov 2, 5, 6, 7 a 8 k elektronickej žiadosti priložia:

- zriaďovaciu listinu,
- stanovky alebo štatút organizácie,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie,
- čestné vyhlásenie (vyplnenú prílohu č. 5 výzvy),
- deklaráciu partnerskej spolupráce (príloha č. 3 výzvy),
- splnomocnenie žiadateľa v prípade, ak osoba konajúca v mene žiadateľa nie je štatutárnym zástupcom žiadateľa, splnomocnenie musí byť notársky overené.

Dokumenty sa k elektronickej žiadosti priložia naskenované (formát JPEG, PDF); úspešní žiadatelia pred podpisom zmluvy predložia predmetné dokumenty v listinnej podobe v origináli. Skeny povinných príloh Vás žiadame pripájať vo formáte PDF. Počet príloh môže byť veľký (vrátane všetkých deklarácií partnerskej spolupráce), avšak upozorňujeme, že maximálna spoločná veľkosť všetkých príloh, ktoré dokáže elektronický systém preniesť, je 30 MB. Preto odporúčame využívať kompresné programy pre PDF. (Voľne dostupné online formou nájdete napr. [tu](#), [tu](#) a [tu](#).)

Podmienky oprávnenosti žiadateľa

Podmienkou oprávnenosti žiadateľa je:

1. preukázanie partnerstva aspoň s dvoma základnými školami v regióne,
2. preukázateľné zameranie činnosti oprávneného žiadateľa podľa bodov 2, 5, 6, 7 a 8 na vzdelávanie alebo na rozvoj učiteľov, a/alebo na neformálne vzdelávanie a podporu vzdelávania žiakov základných škôl zaradených do siete škôl a školských zariadení,
3. skutočnosť, že v deň vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadosti je právoplatne zaregistrovaná aspoň 2 roky v príslušnom registri organizácií.

Splnenie podmienok oprávnenosti kontroluje vykonávateľ nasledovným spôsobom:

1. preukázanie partnerstva so základnými školami v regióne sa kontroluje predložením Deklarácie partnerskej spolupráce podľa prílohy č. 3 výzvy,
2. pri preukázateľnom zameraní činnosti žiadateľa podľa bodov 2, 5, 6, 7 a 8 oprávnených žiadateľov na vzdelávanie, rozvoj učiteľov, neformálne vzdelávanie a podporu vzdelávania žiakov sa preveruje, či uvedené zamerania sú súčasťou predložených stanov alebo štatútu žiadateľa,
3. skutočnosť, či v deň vyhlásenia výzvy je žiadosti je žiadateľ právoplatne zaregistrovaná aspoň 2 roky v príslušnom registri organizácií overuje vykonávateľ príslušných registroch a podľa dátumu pridelenia IČO žiadateľa.

Podmienkou oprávnenosti žiadateľa o poskytnutie prostriedkov mechanizmu a podmienky vyplývajúce z osobitných predpisov sú uvedené vo výzve.

Ďalšie podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu (bod 3.4 výzvy) sú stanovené požiadavkami:

1. v zmysle článku 135 a nasledujúcich Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2018/1046), v zmysle ktorého žiadateľ prostriedkov mechanizmu nemôže byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia, ako vylúčená osoba alebo subjekt, t. z. aby žiadateľ:
 - nebol v konkurze, insolvenčnom konaní alebo v likvidácii,
 - nemal nedoplatky na daniach, zdravotnom a sociálnom poistení,
 - nemal právoplatný rozsudok o porušení právnych predpisov, ktoré majú dosah na ich profesionálnu dôveryhodnosť, a to predovšetkým v oblastiach:
 - sa nedopustil podvodu na skreslenie informácií vyžadovaných na overenie neexistencie dôvodov na vylúčenie alebo splnenia kritérií oprávnenosti alebo podmienok účasti,
 - nemal uzatvorené zmluvy s inými osobami alebo subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž,
 - neporušil práva duševného vlastníctva,
 - sa nepokúsil o ovplyvnenie procesu rozhodovania, alebo získať dôverné informácie, ktoré by mu mohli poskytnúť nenáležitú výhodu,
 - nemal právoplatný rozsudok o tom, že sa dopustil:
 - podvodu v zmysle článku 3 smernice Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2017/1371 (1) a článku 1 Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev, vypracovaného aktom Rady z 26. júla 1995,
 - korupcie, ako sa vymedzuje v článku 4 ods. 2 smernice (EÚ) 2017/1371 alebo aktívnej korupcie v zmysle článku 3 Dohovoru o boji proti korupcii úradníkov Európskych spoločenstiev alebo úradníkov členských štátov Európskej únie, vypracovaného aktom Rady z 26. mája 1997, alebo správania uvedeného v článku 2 ods. 1 rámcového rozhodnutia Rady 2003/568/SVV, alebo korupcie, ako sa vymedzuje v iných uplatniteľných právnych predpisoch,
 - konania súvisiaceho so zločineckou organizáciou, ako sa uvádza v článku 2 rámcového rozhodnutia Rady 2008/841/SVV;SK L 193/94 Úradný vestník Európskej únie 30. 7. 2018,
 - prania špinavých peňazí alebo financovania terorizmu v zmysle článku 1 ods. 3, 4 a 5 smernice Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2015/849,
 - teroristických trestných činov alebo trestných činov spojených s teroristickými aktivitami, ako sa vymedzujú v článkoch 1 a 3 rámcového rozhodnutia Rady 2002/475/SVV, alebo podnecovania alebo napomáhania trestných činov, navádzania na ne alebo pokusu o ich spáchanie, ako sa uvádza v článku 4 uvedeného rozhodnutia,
 - využívania detskej práce alebo iných trestných činov súvisiacich s obchodovaním s ľuďmi, ako sa uvádza v článku 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ;
 - nevykazoval závažné nedostatky pri dodržiavaní hlavných povinností v rámci plnenia právneho záväzku financovaného z rozpočtu, ktoré:
 - viedli k predčasnému ukončeniu právneho záväzku,
 - viedli k uplatneniu náhrady škody, alebo k iným zmluvným sankciám; alebo
 - zistil povolujujúci úradník, OLAF alebo Dvor audítorov po kontrolách, auditoch alebo vyšetrovaniach,
 - nemal právoplatný rozsudok alebo konečné správne rozhodnutie o tom, že daná osoba alebo daný subjekt spôsobili nezrovnalosť v zmysle článku 1 ods. 2 nariadenia Rady (ES, Euratom) č. 2988/95,
 - nemal právoplatný rozsudok alebo konečné správne rozhodnutie o tom, že vytvoril subjekt v inej jurisdikcii s úmyslom obísť daňové, sociálne alebo akékoľvek iné právne povinnosti v jurisdikcii svojho sídla, ústredia alebo hlavného miesta podnikateľskej činnosti.
2. v zmysle § 13 ods. 3 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o mechanizme POO“), v zmysle ktorého prostriedky mechanizmu nie je možné poskytnúť prijímateľovi, ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na financovania tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie,
3. v zmysle § 13 ods. 4 zákona o mechanizme POO, v zmysle ktorého prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť osobe, ktorá bola právoplatne odsúdená za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin

prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody. Prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť ani právnickej osobe, ktorej štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, riadiaceho orgánu alebo dozorného orgánu bol právoplatne odsúdený za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.

Účel použitia prostriedkov mechanizmu

Výzva je zameraná na vytvorenie regionálnych partnerstiev na podporu implementácie princípov a cieľov nového kurikula základného vzdelávania prostredníctvom zriadenia regionálnych centier na podporu učiteľov, ako partnerských inštitúcií vykonávateľa v procese aplikácie zmien.

Prostriedky mechanizmu sú určené na posilňovanie regionálnych partnerstiev v jednotlivých regiónoch a na podporu pre učiteľov v regiónoch pri implementácii nového kurikula základného vzdelávania formou mentoringu a poradenstva.

Regionálne centrum podpory učiteľov bude poskytovať svoje služby bezodplatne výlučne základným školám zaradeným do siete škôl a školských zariadení, ktoré poskytujú vzdelávanie v prevažnej miere financované štátom (školné platené rodičmi alebo iné komerčné príjmy školy nesmú presiahnuť 50 % objemu celkových ročných nákladov).

Ak žiadateľ uvedené pravidlo poruší, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa a spôsobe jeho financovania.

Mentoring budú vykonávať mentori v prepočítanom počte podľa početnosti škôl a tried v školách jednotlivých regiónov.

Žiadateľ po podpise zmluvy s vykonávateľom sa bude v prvom rade riadiť nasledovným harmonogramom:

- Zverejní výberové konanie na obsadenie pozícií mentorov vo svojom regióne tak, aby termín prihlásenia uchádzačov na pozíciu mentora mohlo byť najneskôr do 15. 5. 2022.

Regionálne centrum zverejní výzvu na obsadenie pozície mentora obvyklým spôsobom, pričom použije Formulár: Dotazník pre mentora (uchádzača o pracovnú pozíciu). Dotazník tvorí prílohu k Manuálu k výzve (príloha č. 6.1). Kritériá, ktoré musia spĺňať mentori sú uvedené v bode 3.5 výzvy.

- V spolupráci s vykonávateľom bude realizovať výberové konania na pozíciu mentorov do 15. 6. 2022.

Proces výberového konania bude prebiehať za prítomnosti zástupcov žiadateľa, vykonávateľa a vykonávateľom určeného zamestnanca ďalšej inštitúcie. Uchádzač o pracovnú pozíciu mentor vyplní pripravený dotazník s tromi okruhmi otázok (základné údaje o pedagogickej praxi, prehľad o pedagogických aktivitách a sebareflexia, predstavy o mentoringu). Predpokladá sa on-line pohovor. Konečný termín realizácie výberového konania je z organizačných dôvodov záväzný (zamestnávateľia mentorov musia riešiť organizáciu nasledujúceho školského roka). Podrobnejšie informácie k pracovnoprávnym záležitostiam mentora Informácie pre žiadateľov, Personálna politika.

- V mesiacoch júl – august 2022 v spolupráci s vykonávateľom zabezpečí odborné školenie mentorov v jednej alebo viacerých témach mentoringu v prioritných tematických oblastiach, v ktorých budú mentori poskytovať individuálnu pomoc pedagógom.
- Regionálne centrum zahájí svoju hlavnú činnosť od 1. 9. 2022. regionálne centrum bude môcť čerpať prostriedky mechanizmu od 1. 7. 2022, na mzdy mentorov bude však možné čerpať prostriedky mechanizmu od 1. 9. 2022 (mzda mentorov za mesiac september 2022).

Prioritné tematické oblasti, v ktorých budú mentori poskytovať individuálnu pomoc pedagógom sú nasledovné:

1. Vzdelávacie programy

V praxi sme často svedkami toho, že školské vzdelávacie programy sú vnímané ako administratívna úloha, ktorú škola musí urobiť, nevyužíva sa dostatočne jeho potenciál a nie je aktívnym nástrojom školy na sformulovanie, sledovanie a hodnotenie svojich vlastných vzdelávacích predstáv. Zmyslom školských vzdelávacích programov je, aby sa školy prostredníctvom nich mohli profilovať v súlade s vlastnými cieľmi výchovy a vzdelávania, ako aj potrebami regiónu. Plánom je ponúknuť možnosť vzniku regionálnych vzdelávacích programov ako medzistupňa medzi štátnym a školským vzdelávacím programom a ktoré by zohľadnili špecifiká jednotlivých regiónov a zároveň by slúžili ako ponuka na doplnenie školských vzdelávacích programov v danom regióne. Mentori jednotlivých regionálnych centier by následne pomáhali školám vytvoriť si na základe týchto vstupov svoj vlastný školský vzdelávací program a podporovali by ich v aktívnej práci s ním.

2. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov

Pripravovaná kurikulumná reforma sa vyznačuje okrem iného zmenou cieľov, ktoré si vo vzdelávaní stanovujeme. Cieľom nemá byť len zapamätanie a porozumenie pojmov a faktov, ale predovšetkým získanie spôsobilostí nevyhnutých pre život v 21. storočí. Skúsenosti učiteľov, ktorí sa na cestu zmeny už vydali, vedie k poznaniu, že nestačí nové ciele premietat do obsahu a metód vyučovania, ale je potrebné vedieť aj hodnotiť mieru ich dosiahnutia jednotlivými žiakmi. Pretože v konečnom dôsledku sa žiaci učia najmä to, čo je skúšané a hodnotené. Žiaci, ktorí sú na hodinách vedení k tomu, aby premýšľali, objavovali a tvorili, sa cítia oklamani a demotivovaní, ak sú neskôr hodnotení iba zo znalostí definícií, pojmov a faktov. Rovnako môže mať pochybnosti aj učiteľ, či nový prístup vedie k dobrým vzdelávacím výsledkom. Preto je potrebné, aby učitelia vedeli hodnotiť nielen rozsah a kvalitu vedomostí, ale aby dokázali hodnotiť všetko, čo má byť vyučované – teda nielen osvojenie si pojmov a faktov, ale aj nadobudnutie spôsobilostí zo strany žiakov.

3. Vzdelávací proces a vyučovací štýl učiteľa – sociálna klíma

Úloha pedagóga sa zmenila: už nie je exkluzívnym nositeľom vedomostí, ktoré žiaci môžu získať výlučne (alebo hlavne) od neho, ale jeho úlohou je predovšetkým sprevádzať a usmerňovať žiaka pri ich získavaní a usmerňovať ho pri tejto činnosti. Zrýchlené tempo technologického pokroku (smart zariadenia, digitalizácia a automatizácia v každej oblasti spoločenského života) prinieslo okrem mnohých spoločenských dopadov aj to, že vedomosti (fakty, informácie) sú oveľa rýchlejšie a jednoduchšie dosiahnuteľné ako v minulosti. Namiesto odovzdávania vedomostí má klásť dôraz na rozvoj zručností ako pracovať s dostupnými informáciami (ako ich získať, kriticky vyhodnotiť a správne použiť). Namiesto dlhého výkladu má riadiť vzájomné učenie sa žiakov. Namiesto vyžadovania rozsiahleho memorovania má využívať teórie na riešenie úloh z praxe. Namiesto využívania prevažne frontálnych foriem výučby má používať interaktívne a zážitkové formy vzdelávania. Namiesto učiaceho odborníka a experta sa má stať facilitátorom učenia a mentorom jednotlivcov i skupín učiacich sa žiakov.

4. Personalizácia vyučovania a inkluzívne vzdelávanie

Základným predpokladom úspešnosti vyučovacieho procesu je to, aby učiteľ dokázal reflektovať individuálne potreby a danosti žiakov a dokázal podľa toho zvoliť vhodné vyučovacie formy a metódy. Okrem toho je dôležité, aby každý žiak pracoval na úrovni, na ktorej sa práve nachádza, aby tí žiaci, ktorí dokážu postupovať rýchlejšim tempom, mohli pracovať aj na náročnejších úlohách a projektoch tak, aby ich potreby boli čo najviac uspokojené a ich predpoklady čo najviac využité. Cieľom je pripraviť mentorov na to, aby učiteľom vedeli poskytnúť pomoc k prispôbeniu vyučovacieho procesu tak, aby zohľadnil individualitu žiaka pomocou metód a techník personalizovaného vyučovania.

5. Digitalizácia

Iniciatívy zamerané na rozvoj digitálnych zručností a kompetencií žiakov zvyšujú požiadavky na úroveň digitálnych kompetencií učiteľov, ktorých úlohou je pripraviť žiakov na život a prácu v digitálnej spoločnosti. Učiteľ by mal preto ovládať aj ďalšie špecifické digitálne kompetencie, ktoré slúžia na podporu poznávacieho procesu žiakov. Aj nečakaná pandémia ukázala, aká dôležitá je digitalizácia vzdelávania v 21. storočí. Školy museli prejsť na dištančnú formu vyučovania prakticky z jedného dňa na druhý. Bola to výzva nielen pre pedagógov, ale aj pre žiakov a rodičov. Aké platformy používať na vzájomnú komunikáciu? Ako sprostredkovať obsahovú náplň jednotlivých predmetov na diaľku? Ako pripraviť pomocné materiály pre žiakov? Cieľom tejto oblasti je rozvíjať digitálne zručnosti pedagógov, aby boli schopní pripraviť a realizovať svoje hodiny dištančne, hodnotiť žiakov ako aj komunikovať s nimi pomocou audiovizuálnych technológií.

K hlavným úlohám žiadateľa, t.j. povinné aktivity, ktoré budú regionálne centrá podľa bodu 3.5 výzvy vykonávať, patrí:

1. Monitorovanie potrieb PZ a OZ škôl v regióne. Výsledkom monitoringu môže byť aj modifikácia hlavných úloh regionálneho centra, ktorú regionálny partner vykoná v partnerskej spolupráci s vykonávateľom.
2. Rozširovanie partnerstva so školami a inými organizáciami podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní v regióne.

3. Umožnenie a podpora odborného rastu mentorov regionálneho centra (zabezpečí technické zázemie a účasť mentora na rozvojových aktivitách poskytovaných prostredníctvom vykonávateľa, jeho priamo riadených organizácií a ďalších odborných partnerov - školenia, supervízie, stáže v školách s dobrou aplikáciou nových metód, prípadne zahraničné stáže).
Očakávané aktivity podľa tohto bodu zahŕňajú kvalitnú odbornú a metodologickú podporu pre mentorov formou:
 - zabezpečenie školenia v oblasti mentoringu v prioritných oblastiach (5 až 10 konzultácií na jednu oblasť), pričom:
 - obsah školenia, okruh poskytovateľov a financovania jednotlivých školení zabezpečuje vykonávateľ z vlastných zdrojov,
 - žiadateľ zabezpečí technické zázemie pre školenie, účasť mentorov na školení a prípadné preplatenie nákladov na cestu a ubytovanie.
 - externú supervíziu (2 dni v jednom školskom roku),
 - internú supervíziu v rámci tímu (podľa potreby a možností prijímateľa),
 - stáže v školách s dobrou aplikáciou nových metód,
 - zahraničné stáže (len pre mentorov a v prípade, ak navštvovaná škola / organizácia má bohaté skúsenosti v predmetnej oblasti, ktoré sú aplikovateľné v danom regióne a za predpokladu, že finančné náklady vynaložené na stáž neohrozia prostriedky mechanizmu potrebné na chod projektu).
4. Zabezpečenie vhodných podmienok na optimálny pracovný výkon mentora.
 - zabezpečenie vhodných priestorov a technického vybavenia (napr. písací stôl, výpočtová technika, wi-fi pripojenie na internet a pod.),
 - pomoc pri komunikácii so školami v regióne,
 - preplácanie cestovných nákladov na aktivity mimo priestorov centra,
 - zabezpečenie personálnej agendy a mesačnej mzdy,
5. Kontrola kvality činností vykonávaných mentormi formou spätnej väzby za pomoci metodík vypracovaných podľa pokynov alebo v partnerskej spolupráci s vykonávateľom.
 - 5.1. Na sledovanie kvality práce mentorov v rámci individuálnych konzultácií (1:1 mentoring) budú vytvorené štyri rôzne metódy. Piata metóda bude otvorená pre tvorbu vlastnej metodiky v jednotlivých regionálnych centrách:
 - a) Metóda autoevalvácie mentorov – aktívna a pravidelná sebareflexie mentorov na vlastnú mentorskú činnosť, vykonávaná formou:
 - vedenia vlastného reflektívneho denníka,
 - pravidelných konzultácií (aspoň 1x za mesiac) s vlastným mentorom (formu a aspekty prináša mentor),
 - skupinovej supervízie (2x ročne; metódu prinášajú oslovení experti).
 - b) Metóda spätnej väzby mentorovaného pedagóga
 - prostredníctvom anonymných reflektívnych dotazníkov.
 - prostredníctvom verbálnej spätnej väzby na poslednom stretnutí mentoringu.
 - c) Metóda spätnej väzby riaditeľa centra (2x ročne, na základe vopred dohodnutých kritérií).
 - d) Metóda spätnej väzby mentora riaditeľovi centra (2x ročne, na základe reflektívneho denníka).
 - e) Metóda, ktorú si vytvorí regionálne centrum.
 - 5.2. Na sledovanie kvality práce mentorov v rámci poldenných a celodenných workshopov/ skupinových aktivít sú vytvorené metódy:
 - Metóda autoevalvácie mentorov prostredníctvom formulára v rámci plánovania skupinovej aktivity.
 - Metóda spätnej väzby účastníkov skupinovej aktivity prostredníctvom formulára.
 - 5.3. Na sledovanie kvality práce mentorov v rámci facilitácie výmeny príkladov dobrej praxe / učiacej sa skupiny sú vytvorené metódy:
 - Metóda autoevalvácie trénerov cez formulár v rámci plánovania skupinovej aktivity.
 - Metóda spätnej väzby účastníkov skupinovej aktivity cez formulár.

- 5.4. Na sledovanie kvality práce mentorov v rámci prednášky slúži metóda spätnej väzby účastníkov prednášky prostredníctvom anonymného formulára
- 5.5. Na sledovanie kvality práce mentorov v rámci organizovania diskusií je vytvorená metóda spätnej väzby účastníkov diskusie prostredníctvom anonymného formulára
- 5.6. Všeobecná autoevalvácia činnosti mentorov sa vykoná na konci školského roka prostredníctvom formulára.

Aktivity mentora sú merateľnými ukazovateľmi a tvoria podklad k odpočtu činnosti. Formuláre uvedené v bode 3.5.3 tvoria samostatné prílohy k Manuálu k výzve. Predpokladá sa, že formuláre nebudú po celú dobu trvania projektu rovnaké, ich konečná podoba sa vytvorí postupne v rámci spolupráce vykonávateľa s regionálnym partnerom a budú prispôsobené regionálnym osobitostiam.

Od mentora sa očakáva, že bude:

1. zabezpečovať poradenské aktivity v školách a školských zariadeniach prezenčným, alebo dištančným spôsobom,
2. realizovať skupinové formy rozvoja spôsobilosti pedagogických zamestnancov (PZ) a vedúcich pedagogických zamestnancov (VPZ) v stanovených oblastiach,
3. monitorovať potreby PZ a VPZ škôl v regióne,
4. vykonávať administratívne úlohy spojené s pracovným miestom.

Oprávnené a neoprávnené výdavky projektu
--

Oprávnenými výdavkami v rámci priamych výdavkov projektu sú:

- 610, 620 mzdy a odvody (mzdové a odvodové náklady mentorov vrátane náhrady príjmu počas PN a náhrady mzdy za dovolenku),

Oprávnenými výdavkami v rámci nepriamych výdavkov projektu sú:

- 610, 620 mzdy a odvody (mzdové a odvodové náklady manažmentu a administratívneho personálu projektu),
- 630 tovary a služby nevyhnutné v súvislosti so zabezpečením činnosti regionálneho centra, z toho najmä:
 - 631 001 cestovné náhrady tuzemské,
 - 631 002 cestovné náhrady zahraničné (v súlade so skutočnosťami v zmysle podľa bodu 1 Hlavných úloh regionálneho centra – t.j. zahraničné stáže mentorov),
 - 632 energie, voda a komunikácie
 - 632 001 energie
 - 632 001 vodné, stočné
 - 632 003 poštové služby a telekomunikačné služby (faxy, mobilné telefóny, poštové a kuriérske služby, spojovacie siete – internet, počítačové siete, rezortné komunikačné siete, elektronický prenos dát.),
 - 633 materiál, najmä:
 - 633 001 interiérové vybavenie (na zabezpečenie pracovných podmienok pre mentorov a osôb vykonávajúcich administratívu a riadenie v súvislosti s činnosťou regionálneho centra),
 - 633 002 výpočtová technika (pre mentorov a pre zabezpečenie činností súvisiacich s administratívou a riadením regionálneho centra),
 - 633 003 telekomunikačná technika (pre mentorov a pre zabezpečenie činností súvisiacich s administratívou a riadením regionálneho centra),
 - 633 006 všeobecný materiál (všeobecný materiál nevyhnutný pre výkon práce, napr. kancelársky papier, tonery, a pod.),
 - 633 009 knihy, časopisy, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky,
 - 633 013 softvér (nevyhnutný didaktický softvér pre činnosť mentorov),
 - 635 rutinná a štandardná údržba, najmä:
 - 635 001 interiérového vybavenia, (využívaného na zabezpečenie pracovných podmienok mentorov)
 - 635 002 výpočtovej techniky (používanej na činnosť mentorov a osôb vykonávajúcich administratívu a riadenie v súvislosti s činnosťou regionálneho centra),
 - 635 002 telekomunikačnej techniky (používanej na činnosť mentorov a osôb vykonávajúcich administratívu a riadenie v súvislosti s činnosťou regionálneho centra),

- 636 nájomné za prenájom, najmä:
 - 636 001 budov, objektov alebo ich časti (na zabezpečenie pracovných podmienok pre mentorov a osoby vykonávajúce administratívu a finančné riadenie v súvislosti s činnosťou regionálneho centra),
- 637 služby, najmä:
 - 637 001 školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá, (pre učiteľov z regiónu, okrem úhrady nákladov spojených so vzdelávaním mentorov)
 - 637 004 všeobecné služby,
- a ďalšie výdavky preukázateľne spojené s činnosťou centra, s výnimkou položiek definovaných v časti Neoprávnené výdavky.

Neoprávnenými výdavkami v rámci projektu sú:

- úhrada záväzkov z predchádzajúceho obdobia,
- úhrada výdavkov, ktoré neboli zrealizované počas platnosti zmluvy,
- splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z poskytnutých úverov a prijatých pôžičiek,
- úhrada výdavkov, ktoré nie sú v súlade s účelom činnosti RC,
- výdavky spojené s darmi,
- kapitálové výdavky,
- výdavky spojené so vzdelávaním mentorov, okrem nákladov súvisiacich s vyslaním na pracovnú cestu, ak ich nehradí poskytovateľ vzdelávania.

Časová oprávnenosť výdavkov

Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, najskôr však v lehote od 1. 7. 2022.

Informácie pre žiadateľa

Personálna politika

Personálna politika v súvislosti s mentorským miestom v regionálnom centre podpory pre učiteľov stanovuje pracovno-právny vzťah mentora s regionálnym centrom a platové náležitosti mentora. Personálnu politiku v regionálnom centre stanovuje žiadateľ, pričom dodržiava nasledovné ustanovenia:

Pracovno-právny vzťah s mentorom môže byť založený na:

- a) pracovnej zmluve uzatvorenej medzi prijímateľom a mentorom,
- b) dočasnom pridelení zamestnanca školy, ktorá je súčasťou regionálneho partnerstva, podľa § 58 alebo § 58a) zákonníka práce.

Pracovná zmluva mentora a jeho platové náležitosti sú uzatvorené jedným z nasledovných spôsobov:

- a) na základe zákona 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme,
- b) na základe zákona 311/2001 Z. z. zákonníka práce, ak sa na prijímateľa nevzťahuje zákon o výkone prác vo verejnom záujme.

V prípade pracovnoprávneho vzťahu mentora na základe pracovnej zmluvy uzatvorenej podľa zákona o výkone prác vo verejnom záujme môže byť mentor zaradený ako:

- a) pedagogický zamestnanec podľa zákona 138/2018 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- b) nepedagogický zamestnanec podľa Nariadenia vlády 341/2004 Z.z. ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní.

V prípade pedagogického zamestnanca môže byť zaradený podľa dosiahnutého vzdelania a iných okolností do kategórie PZ:

- a) učiteľ,
- b) vychovávateľ,
- c) pedagogický asistent,
- d) školský špeciálny pedagóg,

- e) učiteľ profesijného rozvoja, ak je prijímateľ akreditovaným poskytovateľom inovačného vzdelávania alebo poskytovateľom akreditovaného programu funkčného vzdelávania alebo špecializačného vzdelávania.

Pracovná náplň mentora pozostáva najmä z jednej alebo viacerých z týchto činností:

- a) činnosti, ktorými sa uskutočňuje program vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov,
- b) ostatné činnosti súvisiace s priamou výchovno-vzdelávacou činnosťou, ktoré zamestnávateľ upraví v pracovnom poriadku,
- c) poradenstvo PZ a OZ, spolupráca so školami a školskými zariadeniami pri profesijnom rozvoji,
- d) odborná pomoc spojená s výchovou a vzdelávaním,
- e) poradenstvo a odborná pomoc spojená s využívaním digitálnych technológií vo výchove a vzdelávaní.

V prípade nepedagogického zamestnanca vykonáva pracovné činnosti analogické s vyššie uvedenými pracovnými činnosťami pedagogických zamestnancov, na ktoré má vzdelanie a odborné skúsenosti a ktoré spadajú do jednej z kategórií:

- 01.07.06 (s podmienkou vysokoškolského vzdelania druhého stupňa)
Lektorská a školiaca činnosť vrátane účasti na overovaní získaných vedomostí na účel vydania osvedčenia, alebo
- 01.08.03 (s podmienkou vysokoškolského vzdelania druhého stupňa)
Tvorba koncepcií a projektov vzdelávania (napr. pre štátnych zamestnancov alebo pre iných zamestnancov rezortu).

Platové náležitosti mentora sa určia v súlade s platnými predpismi pre odmeňovanie zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme a s obvyklými postupmi prijímateľa. Dohodnutý plat, vrátane pohyblivých zložiek mzdy, nesmie presiahnuť medián mzdy učiteľa profesijného rozvoja (ďalej len „UPR“) zistený z portálu istp.sk.

Naposledy zistený medián hrubej mzdy UPR je 1 875,- EUR, celková cena práce je 2 535,-EUR pri pracovnom pomere na plný pracovný čas.

Pracovnoprávny vzťah mentora na základe pracovnej zmluvy uzatvorenej podľa zákonníka práce:

Pracovná zmluva musí byť uzatvorená v súlade s ustanoveniami zákonníka práce.

Pracovné činnosti mentora sú dohodnuté analogicky s vyššie uvedenými pracovnými činnosťami pedagogických zamestnancov, na ktoré má vzdelanie a odborné skúsenosti.

Platové náležitosti sa stanovujú podľa pravidiel pre odmeňovanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme. Dohodnutý plat, vrátane pohyblivých zložiek mzdy, nesmie presiahnuť medián priemernej mzdy učiteľa profesijného rozvoja zistený z portálu istp.sk.

Naposledy zistený medián hrubej mzdy UPR podľa portálu istp.sk je 1 875,- EUR, celková cena práce je 2 535,- EUR pri pracovnom pomere na plný pracovný čas.

Pracovnoprávny vzťah založený na dočasnom pridelení zamestnanca školy, ktorá je súčasťou regionálneho partnerstva, podľa § 58 alebo § 58a) zákonníka práce:

Dočasné pridelenie zamestnanca sa dohodne v prípade, ak zúčastnené strany (partnerská škola prijímateľa ako zamestnávateľ, prijímateľ ako užívateľský zamestnávateľ a mentor ako zamestnanec) považujú za vhodné garantovať mentorovi pracovné miesto v škole, kde učí, aj v prípade, že z akéhokoľvek dôvodu prestane vykonávať mentorskú činnosť.

Pracovnoprávny vzťah s mentorom na základe dočasného pridelenia zamestnanca je možné akceptovať len v prípade, že prijímateľ:

- a) sa ako užívateľský zamestnávateľ ani raz neomešká s platbou zamestnávateľovi mentora,
- b) predloží k zúčtovaniu platieb doklad preukazujúci platbu zamestnávateľovi mentora a zároveň doklad preukazujúci vyplatenie mzdy mentorovi zamestnávateľom.

V prípade, že vykonávateľ zistí nedodržanie niektorej z uvedených podmienok, zakáže prijímateľovi pokračovať vo využívaní dočasného pridelenia zamestnanca.

V dohode uzatvorenej podľa §58 ods. 5 alebo podľa §58a ods. 2 zákonníka práce budú dohodnutý druh práce a **pracovné činnosti mentora** špecifikované ako vyššie uvedené činnosti pedagogického zamestnanca alebo analogicky k týmto činnostiam, na ktoré má vzdelanie a odborné skúsenosti.

Platové náležitosti sa stanovujú podľa pravidiel pre odmeňovanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme. Dohodnutý plat, vrátane pohyblivých zložiek mzdy, nesmie presiahnuť priemernú mzdu učiteľa profesijného rozvoja UPR zistený z portálu istp.sk.

Naposledy zistený medián hrubej mzdy UPR je 1 875,- EUR, celková cena práce je 2 535,-EUR pri pracovnom úväzku na plný pracovný čas.

Štandardná veľkosť úväzku mentora je 50% obvyklého pracovného času pedagogického zamestnanca, t.j. 18,7 hod./týždenne. Výzva však umožňuje zohľadnenie regionálnych rozdielov aj v oblasti stanovenia pracovného úväzku mentorov. S písomným súhlasom vykonávateľa môže prijímateľ rozložiť úväzky jednotlivých mentorov rôzne, najmenej však 15 hodín týždenne pre jedného mentora. Celkový súčet skutočných pracovných úväzkov všetkých mentorov má byť rovný súčinu počtu mentorov v regionálnom centre a týždenného rozsahu pracovnej činnosti 18,7 hodiny.

V prípade, že sumár skutočného úväzku mentorov bude nižší, v alikvotnej časti sa budú znižovať aj oprávnené mzdové náklady, ktoré budú základom pre výpočet výšky podpory z prostriedkov mechanizmu.

Počiatočný podrobný opis pracovných činností mentora

Počiatočný podrobný opis pracovných činností mentora je vstupnou požiadavkou vykonávateľa na štruktúre a početnosti pracovných činností mentora. V priebehu činnosti regionálneho centra môže byť v jednotlivých regiónoch upravený s ohľadom na:

- potreby regiónu zistené monitoringom (výkon monitoringu potrieb je jednou z úloh regionálneho centra),
- potrebu zvýšenia efektívnosti poskytovanej podpory učiteľom na základe spätných väzieb,
- zloženia mentorského tímu – profesionálnych a osobnostných charakterstík mentorov,
- aktuálnej situácie v školách a školských zariadeniach (napr. pandemické opatrenia a pod.)

Úprava opisu pracovných činností sa môže uskutočniť len po dohode vykonávateľa so žiadateľom a s písomným súhlasom vykonávateľa.

Opis pracovných činností mentora:

1. Poskytovať individuálne poradenstvo PZ a OZ (vrátane vedúcich PZ a OZ):
 - 1.1 realizovať individuálne poradenstvo pre PZ a OZ v počte min. 80 za rok / 8 za mesiac,
 - 1.2 realizovať návštevy vyučovacích hodín PZ a OZ s cieľom zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacieho procesu v počte min. 30 za rok / 3 za mesiac,
 - 1.3 poskytovať spätnú väzbu k pozorovaným edukačným postupom,
 - 1.4 navrhovať odporúčania na zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - 1.5 identifikovať a diagnostikovať problémy PZ a OZ,
 - 1.6 podporovať PZ a OZ pri tvorbe návrhov možných riešení ich problémov,
 - 1.7 pomáhať v zapracovaní riešení vo výchovno-vzdelávacom procese v triede a práci so žiakmi,
 - 1.8 poskytovať poradenstvo v tzv. prioritných tematických oblastiach (vzdelávacie programy, hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov, vzdelávací proces a vyučovací štýl učiteľa, personalizácia vyučovania a inkluzívne vzdelávanie, digitalizácia).
2. Skupinové formy rozvoja spôsobilosti PZ a OZ v stanovených oblastiach bude mentor realizovať formou:
 - 2.1 poldenných workshopov v počte min. 5 za rok / 1 za dva mesiace,
 - 2.2 celodenných workshopov v počte min. 1 za rok,
 - 2.3 facilitácie učiacich sa skupín v počte min. 2 za rok / 1 za polrok,
 - 2.4 organizácie prednášok (v počte min. 1 za rok) a diskusií (v počte min. 1 za rok).
3. Potreby PZ a VPZ škôl v regióne bude mentor monitorovať formou:
 - 3.1 dotazníkov pre PZ a VPZ škôl a školských zariadení,
 - 3.2 individuálnych rozhovorov s PZ a VPZ škôl a školských zariadení.

4. Administratívne úlohy spojené s pracovným miestom spočívajú najmä:
 - 4.1. vo vyplnení pracovného výkazu,
 - 4.2. vo vedení dokumentácie o činnostiach uvedených v bodoch 1-3,
 - 4.3. vo vykonávaní ďalších úloh vyplývajúcich z pracovného zaradenia.
5. Spolupráca pri budovaní partnerstiev v regióne a sieťovanie formou
 - 5.1. predstavenia činnosti uvedených v bodoch 1-3,
 - 5.2. bilaterálnych stretnutí s riaditeľmi škôl a/alebo so zriaďovateľmi,
 - 5.3. multilaterálnych stretnutí s viacerými potenciálnymi partnermi v regióne s cieľom networkingu.
6. Vlastné vzdelávanie a práca na vlastnom profesijnom raste v prioritných témach:
 - 6.1. mentoring,
 - 6.2. vzdelávacie programy,
 - 6.3. hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov,
 - 6.4. vzdelávací proces a vyučovací štýl učiteľa – sociálna klíma,
 - 6.5. personalizácia vyučovania a inklúzia vzdelávania,
 - 6.6. digitalizácia.

Podrobnejší opis poradenských činností a skupinových foriem rozvoja:

Názov činnosti	Formálna charakteristika	Obsahová charakteristika	Priemerný počet účastníkov na aktivite
Konzultácia v priestoroch centra/online	1:1 aktivita	individuálne rozhovory na rôzne odborné témy vedené koučovacími technikami s cieľom posilniť sebarozvoj	1
Návšteva vyučovacej hodiny v mieste centra	1:1 aktivita, ktorá sa skladá z návštevy vyučovacej hodiny (45 min.) a vlastnej prípravy mentora (1 hodina); následná konzultácia s učiteľom (1 hodina sa ukáže pri jednotke "Konzultácia")	mentoringové pozorovanie vyučovacej hodiny (bloku) počas priateľskej návštevy (nie hospitácie) na základe spoločnej prípravy a následnej reflexie	1
Návšteva vyučovacej hodiny mimo miesta centra	1:1 aktivita, ktorá sa skladá z návštevy vyučovacej hodiny (45 min.) a vlastnej prípravy mentora (1 hodina); následná konzultácia s učiteľom (1 hodina sa ukáže pri jednotke "Konzultácia")	mentoringové pozorovanie vyučovacej hodiny (bloku) počas priateľskej návštevy (nie hospitácie) na základe spoločnej prípravy a následnej reflexie	1
Celodňový workshop v mieste centra (8:00-15:00)	celodňová aktivita v mieste centra	zdieľanie vedomostí a zručností pedagógov z praxe (témy môžu byť rôzne) v zmysle aktualizácie vzdelávania (formálne)	15
Celodňový workshop mimo miesta centra (8:00-15:00)	celodňová aktivita mimo miesta centra	zdieľanie vedomostí a zručností pedagógov z praxe (témy môžu byť rôzne) v zmysle aktualizácie vzdelávania (formálne)	15
Poldňový workshop v mieste centra	poldňová aktivita v mieste centra	precvičenie inovatívnych nástrojov	15
Poldňový workshop mimo miesta centra	poldňová aktivita mimo miesta centra	precvičenie inovatívnych nástrojov	15
Facilitácia učiacej sa skupiny	skupinová aktivita	diskusia a vzájomné obohacovanie sa na spoločne vybranú tému	8
Prednáška	frontálna prednáška na nejakú tému s diskusiou (mentor buď moderuje, alebo aj moderátor je pozvaný hosť)	frontálna prednáška na konkrétnu tému	30

Organizovanie diskusií	s pozvanými hosťami	diskusie s odborníkmi na aktuálne témy + panelové diskusie učiteľov/riaditeľov	30
------------------------	---------------------	--	----

Financovanie projektu

Prostriedky mechanizmu budú žiadateľovi posúdené, ako oprávnené za predpokladu, že budú vytvorené a obsadené pracovné pozície mentorov v požadovanom počte a úväzku v regionálnom centre podľa zmluvy a mentori budú preukázateľne dosahovať požadované výsledky.

Maximálna výška poskytnutých finančných prostriedkov sa pridelí jednotlivým žiadateľom podľa počtu mentorov v danom regióne (príloha č. 4 výzvy) podľa nasledovného vzorca:

$$FP \text{ na mesiac} = PMM \times MM + RN$$

FP – finančné prostriedky na kalendárny mesiac

PMM – počet mentorských miest v danom centre

MM – priemerné mzdové náklady na jedného mentora v danom centre vrátane odvodov (superhrubá mzda)

RN – režijné náklady daného centra (nepriame náklady).

Žiadateľ ustanoví v rámci personálnej politiky regionálneho centra mzdové náležitosti mentorov. Mzdové náklady mentorov sa považujú za náklady na zamestnancov, resp. priame náklady.

Všetky ostatné náklady regionálneho centra, vrátane odmien pre manažment a administratívny personál projektu sa budú považovať za nepriame náklady vypočítané s použitím paušálnej sadzby vo výške do 40 % priamych nákladov (mzdových nákladov na mentorov) v zmysle čl. 56 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060.

Súčet priamych nákladov a nepriamych nákladov prijímateľa nesmie prevyšovať sumu 1550 EUR na jedno mentorské miesto a mesiac.

Žiadateľ má zriadený účet na prijatie prostriedkov mechanizmu od vykonávateľa, vedený v EUR. Typ účtu a to, v ktorej finančnej inštitúcii je účet zriadený, je na rozhodnutí prijímateľa, okrem prijímateľov, ktorí sú štátnou rozpočtovou organizáciou; v takom prípade je finančnou inštitúciou štátna pokladnica. Úrok vzniknutý na účte sa použije na financovanie projektu.

Žiadateľ vo svojom účtovníctve zabezpečí samostatné nákladové stredisko / samostatnú analytickú evidenciu príjmov a výdavkov spojených s prostriedkami mechanizmu v členení z hľadiska potrieb rozpočtového a finančného riadenia účtovnej jednotky.

Oprávnenosť výdavkov sa preukazuje prostredníctvom dokumentov v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.

Zúčtovanie zálohovej platby

Použitie prostriedkov mechanizmu bude žiadateľovi posúdené, ako oprávnené za predpokladu, že budú vytvorené a obsadené pracovné pozície mentorov v požadovanom počte a úväzku v regionálnom centre podľa zmluvy a mentori budú preukázateľne dosahovať požadované výsledky.

Finančné zúčtovanie sa vykoná raz za pol roka.

Priame náklady v rámci prostriedkov mechanizmu bude žiadateľ preukazovať účtovnými záznamami. Predloží:

- platné pracovné zmluvy mentorov, vrátane ich dodatkov a príloh, resp. obdobný doklad o pracovnom pomere podľa personálnej politiky prijímateľa, pokiaľ došlo k ich zmene alebo doplneniu od posledného zúčtovania,
- dokument/dokumenty preukazujúce/potvrdzujúce kvalifikáciu mentorov, správnosť ich pracovného zaradenia, správnosť výpočtu ich mzdy, pokiaľ došlo k ich zmene alebo doplneniu od posledného zúčtovania,
- menný zoznam mentorov vrátane veľkosti ich úväzku, ktorých mzda v danom období (polroku) bola financovaná z prostriedkov mechanizmu,

- doklad o prevode prostriedkov mechanizmu formou mzdy na účet mentora.

Nepriame náklady vypočítané s použitím paušálnej sadzby vo výške do 40 % priamych nákladov môže žiadateľ použiť bez zdôvodnenia a uvedené náklady nepodliehajú vyúčtovacej povinnosti. Zároveň však budú platiť zásady uvedené v časti o financovaní projektu, predovšetkým, že súčet priamych nákladov a nepriamych nákladov prijímateľa nesmie prevyšovať sumu 1550 EUR na jedno mentorské miesto a mesiac.

Požadovaný počet a kvalita výstupov sa preukazujú raz ročne. Jednotkou pre overenie dosiahnutia požadovaných výsledkov je mentorské miesto. Za jedno mentorské miesto sa považuje pracovný úväzok mentora na skrátený pracovný čas 18,7 hod. týždenne. Počet mentorských miest zriadených v regionálnom centre (PMM) sa vypočíta ako podiel súčtu týždenného pracovného času všetkých mentorov v RC (SPČ) vyjadrený v hodinách týždenného pracovného času a hodnoty 18,7 (ekvivalent jedného mentorského miesta):

$$PMM = \frac{SPČ}{18,7}$$

PMM – počet mentorských miest vytvorených v RC

SPČ – súčet týždenného pracovného času všetkých mentorov v RC vyjadrený v hodinách týždenného pracovného času

Požadované výsledky sa určia ako súčin počtu mentorských miest (PMM) a požadovanej početnosti činností na jedno mentorské miesto podľa nasledovnej tabuľky:

Požadovaná početnosť činností v oblasti individuálneho a skupinového rozvoja spôsobilostí PZ a OZ na jedno mentorské miesto:

Názov aktivity	Počet za rok	Priemerný počet	Požadovaný doklad
1. Osobné konzultácie (prezenčne alebo online)	80	8 za mesiac	Výkaz
2. Celodňový skupinový workshop	1	1 za rok	prezenčná listina + foto
3. Poldňový skupinový workshop	5	1 za 2 mesiace	prezenčná listina + foto
4. Návšteva vyučovacej hodiny	30	3 za mesiac	Výkaz
5. Facilitácia učiacej sa skupiny	2	1 za polrok	prezenčná listina + foto
6. Prednáška	1	1 za rok	prezenčná listina + foto
7. Organizovanie diskusií	1	1 za rok	prezenčná listina + foto

Požadovaná početnosť činností mentora v oblasti budovania partnerstiev a sieťovania v regióne na jedno mentorské miesto:

Názov aktivity	Počet za rok	Požadovaný doklad
1. Predstavenie činnosti regionálneho centra	4	prezenčná listina + foto
2. Bilaterálne stretnutia s riaditeľmi škôl a/alebo so zriaďovateľmi	2	prezenčná listina + foto
3. Multilaterálne stretnutia s viacerými potenciálnymi partnermi v regióne s cieľom networkingu	2	prezenčná listina + foto

Požadovaná početnosť činností v oblasti vlastného vzdelávania a práce na vlastnom profesijnom raste v prioritných témach na jedno centrum:

Názov aktivity	Počet za rok	Požadovaná účasť mentorov centra
1. Školenie v téme mentoringu	1	všetci mentori centra
2. Školenia v prioritných témach	4	min. 3, max. 10 mentori na jednu tému v závislosti od počtu mentorov v centre
3. Mentoring v téme mentoringu	7/osoba	každý mentor absolvuje 7 konzultácií
4. Mentoring v prioritných témach	3/osoba	Každý účastník školenia v danej téme absolvuje 3 konzultácie
5. Skupinová supervízia	2	všetci mentori centra

Pomer medzi hore uvedenými tromi typmi činností (1. individuálny a skupinový rozvoj PZ a OZ, 2. budovanie partnerstiev, 3. vlastné vzdelávanie) sa môže líšiť v závislosti od podmienok regiónu (profil mentorov, motivácia škôl k zmenám) a môže sa meniť aj v čase (napr. prvom roku fungovania centra bude väčší dôraz kladený na budovanie partnerstiev a na profesijný rast mentorov). Presné podmienky pre konkrétny región budú uvedené v Zmluve a môžu byť aktualizované dodatkami k Zmluve.

Žiadateľ tiež predloží prehľad evidencie partnerskej spolupráce regionálneho centra a slovný komentár, ktorým zhodnotí kvalitu partnerskej spolupráce (príloha č. 6.8).

Na sledovanie kvality činností v rámci regionálnych partnerstiev sa používajú tie isté metódy, ako pri sledovaní kvality činnosti mentorov (prílohy č. 6.6 a 6.7).

Vykonávateľ má právo vykonať kontrolu kvality vykonávaných činností nahliadnutím do záznamov o získanej spätnej väzbe a overením ich autentickosti, alebo kontrolou na mieste. Ak je kontrolou opakovane zistená nízka kvalita vykonávaných činností, nekvalitne vykonané činnosti sa nezapočítajú do odpočtu činností.

Na poskytnuté prostriedky mechanizmu sa:

- neuplatňuje DPH, s výnimkou prípadov, keď nie je vymáhateľná podľa vnútroštátnych právnych predpisov o DPH,
- uplatňujú povinnosti vymedzené zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Overovanie v rámci kontroly

Prostriedky mechanizmu budú prijímateľovi uhrádzané v zmysle ustanovení Systému implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR na základe žiadosti o platbu podľa harmonogramu stanoveného v zmluve zálohovou platbou s polročnou periodicitou. Prijímateľ má povinnosť:

- v rámci zúčtovania zálohovej platby zdokladovať skutočne zamestnaných mentorov, ktorých mzdy ako priame náklady sú hradené na mesačnej báze,
- za účelom kontroly splnenia podmienok oprávnenosti výdavkov zabezpečiť vo svojom účtovníctve samostatné nákladové stredisko/samostatnú analytickú evidenciu príjmov a výdavkov spojených s prostriedkami mechanizmu v členení z hľadiska potrieb rozpočtového a finančného riadenia účtovnej jednotky,
- postupovať v súlade s povinnosťami vyplývajúcimi z osobitných predpisov (napr. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

Prijímateľ raz za polrok v čase stanovenom v zmluve, alebo okamžite pri každej zmene predloží vykonávateľovi: platné pracovné zmluvy mentorov, prípadne ich dodatky, resp. obdobný doklad o pracovnom pomere podľa personálnej politiky prijímateľa,

- dokument/dokumenty preukazujúce/potvrdzujúce kvalifikáciu mentorov, správnosť ich pracovného zaradenia, správnosť výpočtu ich mzdy a doklad o prevode prostriedkov mechanizmu formou mzdy na ich účet,
- menný zoznam mentorov vrátane veľkosti ich úväzku, ktorých mzda v danom období (polroku) bola financovaná z prostriedkov mechanizmu.

Vykonávateľ predložené dokumenty skontroluje v rámci administratívnej finančnej kontroly.

Prijímateľ raz ročne v čase stanovenom v zmluve a okamžite pri každej zmene predloží vykonávateľovi okrem podkladov uvedených v predchádzajúcej časti aj prehľad výstupov kontroly kvality činností vykonávaných mentormi (odpočet činností) podľa Manuálu k výzve, časť Účel použitia finančných prostriedkov.

Vykonávateľ predložené dokumenty skontroluje v rámci administratívnej finančnej kontroly.

Vykonávateľ počas kontroly na mieste preverí, či prostriedky mechanizmu sú spravované v súlade so všetkými uplatniteľnými predpismi, najmä pokiaľ ide o predchádzanie konfliktom záujmov, podvodom a korupciou a predchádzanie dvojitému financovaniu z prostriedkov mechanizmu a iných prostriedkov EÚ a iných nástrojov finančnej pomoci poskytnutej SR zo zahraničia, ako aj s inými verejnými prostriedkami a v súlade so zásadami správneho finančného riadenia v zmysle Systému implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR.

Predmetom kontroly bude :

- overenie kvalifikačných predpokladov mentorov – kontrolovaný subjekt predloží zoznam všetkých relevantných dokladov v zmysle personálnej politiky prijímateľa,
- overenie činností mentorov deklarovaných v náplni práce – kontrolovaný subjekt predloží výstupy z procesov projektu,
- overenie aktivít v rámci deklarovaných partnerstiev, rozšírenia partnerstiev a udržateľnosti partnerstiev – kontrolovaný subjekt predloží podklady preukazujúce jeho aktivity (ako zapojil základné školy a iných partnerov v regióne do svojej činnosti, aké nástroje vytvoril na reflexiu a vyhodnotenie partnerskej spolupráce, aké sú jeho zodpovednosti v rámci partnerstva),
- overenie oprávnenosti výdavkov projektu, resp. overenie hospodárnosti použitia výdavkov projektu – kontrolovaný subjekt predloží účtovne doklady podľa samostatného nákladového strediska/samostatnej analytickej evidencie príjmov a výdavkov spojených s prostriedkami mechanizmu v členení z hľadiska potrieb rozpočtového a finančného riadenia účtovnej jednotky,
- overenie postupov regionálneho centra, či sú v súlade s povinnosťami vyplývajúcimi z osobitných predpisov – kontrolovaný subjekt predloží okrem podkladov podľa predchádzajúcej odrážky aj podklady k vykonaným obstarávaniam tovarov a služieb (v prípade relevantnosti) alebo k inému spôsobu overenia hodspodárnosti použitia výdavkov (napr. prieskum trhu) a iné podklady podľa zamerania kontroly.

Pri kontrole na mieste kontrolovaný subjekt predloží zoznam všetkých relevantných dokladov v zmysle personálnej politiky prijímateľa vrátane osobných spisov a mzdových listov mentorov, v prípade potreby aj archivovaných v zmysle zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Udržateľnosť projektu

Ciele Reformy 1 v Komponente 7 Plánu obnovy a odolnosti SR (Reforma obsahu a formy vzdelávania – kurikulárna a učebnicová reforma) predpokladajú nové, výrazne odlišné poňatie úlohy učiteľa. To si vyžaduje nadobudnutie nových kompetencií a ich zdokonalenie. Regionálne centrá budú zriadené ako partnerské inštitúcie MŠVVaŠ SR ako vykonávateľa reformy, aby pomohli PZ a OZ aplikovať zámery a ciele kurikulárnej reformy do škôl a tried vo všetkých regiónoch. Bez toho nie je kurikulárna reforma uskutočniteľná ani udržateľná. Regionálne centrá sú dôležitou súčasťou kurikulárnej reformy: sú súčasťou tvorby nového obsahu vzdelávania „zdola“, lebo posilňujú kvalitu zručností pedagogických zamestnancov základných škôl a pripravujú učiteľov tak, aby boli schopní aplikovať zmeny z reformy v každodennej praxi ešte pred začatím implementácie (resp. súbežne s implementáciou) vlastnej reformy.

Regionálne centrá budú vytvárané prijímateľom na princípe partnerstva so školami a ďalšími organizáciami, ktoré sa podieľajú na výchove a vzdelávaní v príslušnom regióne. Systém budovania partnerstva umožňuje po skončení implementačného obdobia Plánu obnovy a odolnosti SR a po skončení následného trojročného obdobia intenzívnej implementácie kurikulárnych zmien v školách, kedy budú centrá financované z prostriedkov EŠIF, ďalšiu udržateľnosť projektu, a to:

- z vlastných zdrojov regionálneho partnera,
- z finančných prostriedkov určených na profesijný rozvoj učiteľov,
- využitím ďalších finančných nástrojov z ďalších Európskej únie, prípadne
- kombináciou viacerých zdrojov financovania.

Činnosť regionálnych centier možno rozdeliť do nasledovných období:

- Prvé, trojročné obdobie existencie regionálnych centier (implementačné obdobie POO), je v pravom zmysle reforma, lebo vytvárame novú, doteraz neexistujúcu ponuku vzdelávania pre učiteľov – je to fáza budovania kapacít.
- Druhé, nasledujúce trojročné obdobie existencie regionálnych centier bude obdobím najintenzívnejšej implementácie kurikulárnych zmien v školách a z pohľadu centier najproduktívnejším obdobím, kedy budú najintenzívnejšie plniť svoju najpodstatnejšiu úlohu – je to fáza implementácie zmien.
- Tretie obdobie. Regionálne centrá už majú vybudované a dostatočne posilnené partnerstvá v regióne a stanú sa všeobecne akceptovanou a využívanou formou profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov. Oni

sami budú cítiť potrebu ďalšej existencie takých centier. Školy ich služby budú naďalej využívať a hradiť ich z prostriedkov na profesijný rozvoj.

Prechod do fázy samofinancovania centier môže byť spojený aj s rozšírením okruhu služieb poskytovaných školám. Veľký dopyt je napríklad po odbremení riaditeľov škôl od technicko-hospodárskej a administratívnej agendy jej prevzatím pod gesciu regionálnych centier. Takýto model aktuálne vzniká v Českej republike a aj pilotné regionálne centrum podpory v Rožňave je súčasťou takejto širšej služby poskytovanej školám – a keďže už v pilotnej fáze sa jedno z dvoch pilotných centier vydalo touto cestou, očakávame, že to nebude zriedkavý jav.

Dobre vybudované partnerstvá sa môžu stať súčasťou strategických rozvojových plánov samospráv, či už na úrovni obcí (dobrý príkladom je Rožňava) alebo VÚC a takisto môžu byť aj v dlhodobom horizonte partnerom MŠVVaŠ SR a jeho priamo riadených organizácií pri podpore implementácie budúcich rozvojových programov pre školstvo.