

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Sprostredkovateľský orgán OPLZ-MSVVS SR

Dátum odoslania:

Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Žiadateľ:	
Identifikátor (IČO):	
Názov projektu:	Žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP
Kód výzvy:	Žiadateľ zvolí pri predkladaní ŽoNFP v systéme ITMS2014+ podľa relevantnej výzvy
Celkové oprávnené výdavky projektu:	
Požadovaná výška NFP:	
Kód žiadosti o NFP:	Systém automaticky vyplní po zaregistrovaní ŽoNFP v ITMS2014+

Komentár [A1]: Generuje ITMS2014+ po vyplnení časti 11 formulára žiadosti o NFP

1. Identifikácia žiadateľa

Obchodné meno / názov:

Sídlo: Obec, ulica, číslo, PSČ	Štát:
Právna forma:	Identifikátor (IČO):
DIČ:	IČZ: žiadateľ vyplní identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou (platí v prípade, ak je žiadateľ prihlásený v registri zamestnávateľov v príslušnej pobočke Sociálnej poisťovne ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia)
Platiteľ DPH: Áno / Nie	IČDPH/VAT:

Štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutára: v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby tak ako je uvedené v aktuálnom výpise z obchodného registra.

2. Identifikácia partnera

Komentár [A2]: V rámci výzvy sa princíp partnerstva neuplatňuje, t. j. žiadateľ nevyplní

3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

4. Komunikácia vo veci žiadosti

Subjekt:	Identifikátor (IČO):
Meno a priezvisko	Adresa na doručovanie písomností
E-mail	Telefonický kontakt

žiadateľ uvedie jednu alebo viac osôb, ktorým budú doručované písomnosti a informácie v konaní o žiadosti o NFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti (akékoľvek písomnosti sa budú doručovať výlučne na adresu uvedenú v tejto časti)

5. Identifikácia projektu

Názov projektu:	Žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP
Akronym:	Skrátený názov projektu
Kód ŽoNFP:	Systém automaticky vyplní po zaregistrovaní ŽoNFP v ITMS2014+
Výzva:	Systém automaticky vyplní číslo a názov výzvy
NACE projektu:	Výber z číselníka

Komentár [A3]: Povinné polia vo formulári ŽoNFP v ITMS2014+ sú označené bodkou a systém bez ich vyplnenia nepustí užívateľa ďalej. Políčko „akronym“ nie je takto označené a teda nie je povinné, jedná sa však o skrátený názov projektu, ktorý uľahčí ďalšiu komunikáciu.

Komentár [A4]: Žiadateľ si vyberie z číselníka 85200 Základné školstvo



Kategórie regiónov:	<u>LDR - menej rozvinuté regióny / MDR – viac rozvinuté regióny (sekcia sa netýka projektov financovaných z KF, ENRF a EÚS)</u>
Projekt s relevanciou k Regionálnym investičným územným stratégiám:	<u>Ano / Nie</u>
Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:	<u>Ano / Nie</u>
Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:	Systém implementácie HP Udržateľný rozvoj na roky 2014 – 2020 je zverejnený na webovom sídle http://www.hpisahptur.gov.sk/dokumenty-2014-2020/ Automaticky vyplňané relevantné ciele horizontálneho princípu Udržateľný rozvoj v nadväznosti na vybrané typy aktivít v ŽoNFP
Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:	Systém implementácie HP Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia je zverejnený na webovom sídle http://www.gender.gov.sk V prípade, ak ide o projekt zameraný na podporu konkrétnej cieľovej skupiny vyberanej z číselníka v tabuľke č. 8 (popis cieľovej skupiny), automaticky je vyplnený nasledovný text: Projekt je priamo zameraný na znevýhodnené skupiny. V prípade, ak ide o projekt, ktorý nie je priamo zameraný na podporu znevýhodnených skupín, automaticky je vyplnený nasledovný text: Projekt je v súlade s princípom podpory v rámci Horizontálneho princípu Rovnosť mužov a žien a Horizontálneho princípu Nediskriminácia.

Komentár [A5]: Žiadateľ vyberie podľa toho, v rámci ktorej kategórie regiónov sa projekt plánuje realizovať. Nie je možné si vybrať obe kategórie regiónov, keďže žiadateľom je konkrétna škola v danom území – buď na území viac rozvinutého regiónu (Bratislavský samosprávny kraj) alebo území menej rozvinutého regiónu (všetky ostatné kraje mimo BSK). **Cieľ 312010011 je určený pre menej rozvinuté regióny. Cieľ 312010012 je určený pre viac rozvinutý región.**

Komentár [A6]: Žiadateľ uvedie "NIE". Výzva nemá relevanciu k Regionálnym integrovaným územným stratégiám, resp. k stratégiám udržateľného mestského rozvoja. Str. 9 výzvy

Komentár [A7]: Žiadateľ uvedie "NIE". Výzva nemá relevanciu k Regionálnym integrovaným územným stratégiám, resp. k stratégiám udržateľného mestského rozvoja. Str. 9 výzvy

Operačný program / Prioritná os / Konkrétny cieľ

312000 - Operačný program Ľudské zdroje

- 312010 - 1. Vzdelávanie
 - 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov (V prípade menej rozvinutých regiónov, t.j. všetky samosprávne kraje okrem Bratislavského samosprávneho kraja)
 - 312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov (V prípade viac rozvinutých regiónov, t.j. Bratislavský samosprávny kraj)
 - Žiadateľ si vyberie špecifický cieľ v nadväznosti na výzvu/vyzvanie. V prípade, ak je ŽoNFP relevantná k viacerým špecifickým cieľom, údaje za celú tabuľku č. 5 sa opakujú za každý špecifický cieľ.

Komentár [A8]: Žiadateľ vyberie podľa toho, v rámci ktorej kategórie regiónov sa projekt plánuje realizovať. Nie je možné si vybrať obe kategórie regiónov, keďže žiadateľom je konkrétna škola v danom území – buď na území viac rozvinutého regiónu (Bratislavský samosprávny kraj) alebo území menej rozvinutého regiónu (všetky ostatné kraje mimo BSK). **Cieľ 312010011 je určený pre menej rozvinuté regióny. Cieľ 312010012 je určený pre viac rozvinutý region.**

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	Systém vyplní automaticky na základe výberu žiadateľa v predchádzajúcej časti
Oblasť intervencie:	115 Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky, a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predškolskému vzdelávaniu vrátane (formálnych, neformálnych a informálnych) spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a odbornej prípravy
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie
Typ územia:	07 - Neuplatňuje sa
Forma financovania:	01 - Nenávratný grant

6.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
<p>Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade investičných projektov sa miestom realizácie projektu rozumie miesto fyzickej realizácie, t.j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde budú umiestnené a využívané výstupy investičných aktivít projektu. V prípade projektov, ktoré nemajú jednoznačne definovateľné investičné výstupy sa miestom realizácie rozumie miesto, kde sa realizuje prevažná časť aktivít projektu a kde sú prevažne využívané výsledky projektu. V prípade projektov zasahujúcich celé územie SR sa miesto realizácie projektu uvádza na úroveň všetkých regiónov vyšších územných celkov. V ostatných prípadoch sa miesto realizácie uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť všetky obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu.</p>					

Komentár [A9]: Vzhľadom na to, že štandardná stupnica jednotkových nákladov pre jednotlivé pozície sa vzťahuje ku konkrétnej škole, žiadateľ uvádza konkrétne miesto realizácie projektu (obec/mesto).

6.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Komentár [A10]: Pre výzvu N/A

Nezaevidované



7. Popis projektu

Stručný popis projektu:

Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 48 zákona č. 292/2014 Z.z.). Obsah projektu obsahuje stručnú informáciu o zameraní a cieľoch projektu, aktivitách, cieľovej skupine (ak relevantné), mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu.

7.1 Popis východiskovej situácie

Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu.

7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu

Žiadateľ popíše spôsob realizácie aktivít projektu, vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky. V prípade relevantnosti, žiadateľ zahrnie do predmetnej časti aj popis súladu realizácie projektu s regionálnymi stratégiami a koncepciami štátu a Európskej únie, príp. iné. (Např. Európa 2020, Špecifické odporúčania pre krajinu pre daný rok, Národný program reforiem a pod.)

7.3 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Žiadateľ popíše situáciu po realizácii projektu a čakávané výsledky a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu.

7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa

Žiadateľ uvedie popis za účelom posúdenia dostatočných administratívnych a prípadne odborných kapacít žiadateľa na riadenie a odbornú realizáciu projektu a zhodnotenie skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov k originálnym aktivitám žiadateľa.

Pozícia odborného personálu a administratívneho / obslužného personálu musí byť zhodná s pozíciou uvedenou v rozpočte projektu.

Žiadateľ v tejto časti uvedie nasledovný text:

V samostatnej časti za žiadosťou o NFP sú uvedené doplňujúce informácie:

1. Realizované projekty žiadateľom o NFP za posledné štyri roky;
2. Prehľad obstaraného interiérového vybavenia, výpočtovej techniky, prevádzkových stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie, špeciálne stroje, prístroje, zariadenie technika a náradie (skupina oprávnených výdavkov 112) resp. kapitálový majetok (skupina oprávnených výdavkov 022/029) z prostriedkov fondov EÚ za posledné štyri roky;
3. Personálne zabezpečenie projektu;
4. Finančná situácia žiadateľa.

Komentár [A11]: Spôsob a rozsah vyplňania doplňujúcich údajov bude súčasťou Usmernenia č. 1 k výzve

Komentár [A12]: Administratívny personál žiadateľ neuvádza, keďže je zahrnutý v štandardných stupniciach jednotkových nákladov. Čo sa týka odborného personálu – v prípade, že v čase prípravy žiadosti o NFP vie žiadateľ uviesť konkrétnu osobu, uvádza konkrétnu osobu. V prípade, že na tieto pozície nevie identifikovať konkrétne osoby, uvedie len pozície. V každom prípade však uvádza len tie pozície, kt. budú spolufinancované z projektu, t.j. tie, na ktoré žiada finančné prostriedky.

8. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina

Žiadateľ vyberie z ponúkaného číselníka identifikáciu tej cieľovej skupiny, ktorá bude priamo zapojená do realizácie projektu a ktorá bude priamo profitovať z realizácie navrhovaného projektu. Na výber budú iba tie oprávnené cieľové skupiny/cieľová skupina, ktoré sú zadané v podmienkach poskytnutia príspevku v rámci výzvy/vyzvania.

9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch): Žiadateľ v tejto časti uvedie plánované časové obdobie, počas ktorého sa má hlavná aktivita / podaktivita (súhrn konkrétnych činností projektu) zrealizovať.

9.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	Vyplní systém	Identifikátor (IČO):	Vyplní systém
-----------------	---------------	-----------------------------	---------------

Hlavné aktivity projektu

Typ aktivity: Žiadateľ vyberá z preddefinovaného číselníka v súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve/vyzvaní, ktorý vychádza z typov aktivít zadefinovaných v príslušných častiach jednotlivých prioritných osí4 v dokumente OP LZ (ako príklady aktivít).

	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Hlavné aktivity projektu: Žiadateľ uvedie hlavné aktivity projektu. Jedna hlavná aktivita projektu môže byť priradená iba k jednému typu aktivít. Jeden typ aktivity môže byť priradený k viacerým hlavným aktivitám projektu	Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku každej aktivity projektu	Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca každej aktivity projektu

Podporné aktivity projektu

	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Podporné aktivity:		

9.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

Komentár [A13]: Žiadateľ si vyberie počet aktivít podľa počtu štandardných stupníc, kt. plánuje v projekte využiť. V prípade štandardnej stupnice pre inkluzívny tím je na žiadateľovi či uvedie pre túto stupnicu 1 aktivitu alebo 2 resp. 3 v prípade, že má záujem o všetky oprávnené pozície.

Komentár [A14]: Ku každému typu aktivít, ktoré si žiadateľ zvolil zadefinuje svoju hlavnú aktivitu/hlavné aktivity, ktoré nazve podľa vlastného uváženia s ohľadom na zameranie aktivity.

Komentár [A15]: V rámci výzvy sú oprávnené len výdavky – štandardné stupnice jednotkových nákladov pre pozície pedagogický asistent, inkluzívny tím, asistent učiteľa. Nepriame výdavky sú súčasťou týchto štandardných stupníc. Na základe uvedeného žiadateľ túto časť v ITMS nevyplnía resp. vyplní "0" (nie je možné pole vymazať).

Komentár [A16]: N/A pre výzvu, nevyplnía sa



10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

Kód:	Vyplní systém	Merná jednotka:	Vyplní systém
Merateľný ukazovateľ:	Žiadateľ vyberie relevantné projektové ukazovatele, ktoré majú byť realizáciou navrhovaných aktivít dosiahnuté a ktorými sa majú dosiahnuť ciele projektu popísané v časti 7. Každá hlavná aktivita musí mať priradený minimálne jeden merateľný ukazovateľ. Rovnaký merateľný ukazovateľ môže byť priradený k viacerým aktivitám v prípade, ak sa má dosiahnuť realizáciou viacerých aktivít. Hodnotu merateľných ukazovateľov následne pomerne vo vzťahu k jednotlivým aktivitám určí žiadateľ. Každý merateľný ukazovateľ musí mať priradenú cieľovú hodnotu.	Čas plnenia:	Výber z možností
		Celková cieľová hodnota:	Plánovaná hodnota
Subjekt:	Vyplní systém	Identifikátor (IČO):	Vyplní systém
Konkrétny cieľ:	Vyplní systém		
Typ aktivity:	v súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve/vyzvaní (automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9)		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	Žiadateľ uvedie hlavné aktivity projektu, ktoré navrhuje realizovať. Žiadateľ definuje aktivity v takej štruktúre, aby ich realizáciou bolo zabezpečené dosiahnutie konkrétnych merateľných ukazovateľov výstupu, ktoré sú k týmto aktivitám priradené (automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9)		
			Plánovaná hodnota

Komentár [A17]: všetky ukazovatele definované v prílohe č. 3 výzvy sú pre žiadateľov povinné
***výnimka** – pri projekte využívajúcom štandardnú stupnicu jednotkových nákladov asistenta učiteľa - mesačná mzda asistenta učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením, v prípade nerelevantnosti uvedie žiadateľ pri ukazovateli P0053
Dodatočný počet žiakov so ŠVVP zo SZP zaradených v bežných triedach, v školách ktoré implementujú inkluzívny model vzdelávania 24 mesiacov po skončení projektu cieľovú hodnotu "0"

Komentár [A18]: žiadateľ vyplní hodnotu ukazovateľa, ktorú plánuje dosiahnuť prostredníctvom konkrétnej aktivity

10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP
Automaticky vyplnené	Automaticky vyplnené	Automaticky vyplnené	Automaticky vyplnené	Automaticky vyplnené	Automaticky vyplnené



11. Rozpočet projektu

11.A Rozpočet žiadateľa

Subjekt:	Vyplní systém	Identifikátor (IČO):	Vyplní systém
		Výška oprávnených výdavkov:	suma

Priame výdavky

Typ aktivity:		Oprávnený výdavok
Hlavné aktivity projektu:		
Skupina výdavku:	V stĺpci „Skupina výdavkov“ žiadateľ o NFP vyberie číslo a názov príslušnej skupiny výdavkov.	suma

Nepriame výdavky Číslo a názov príslušnej skupiny výdavkov podpornej aktivity projektu je zadaný podľa prílohy č. 1 k MP CKO č. 6 v platnom znení Kategórie nepriamych výdavkov.

Konkrétny cieľ:		Oprávnený výdavok
Podporné aktivity:		
Skupina výdavku:	Výber z číselníka	suma

Komentár [A19]: žiadateľ uvedie celkovú sumu výdavkov na danú aktivitu za všetky zdroje, t. j. 100% výdavku (EÚ zdroje, ŠR a vlastné zdroje). Táto tabuľka bude vygenerovaná ku každej aktivite zadefinovanej v časti 9 formulára žiadosti o NFP

Komentár [A20]: V rámci výzvy sú oprávnené len výdavky – štandardné stupnice jednotkových nákladov pre pozície pedagogický asistent, inkluzívny tím, asistent učiteľa. Nepriame výdavky sú súčasťou týchto štandardných stupníc. Na základe uvedeného žiadateľ túto časť v ITMS nevyplní resp. vyplní "0" (nie je možné pole vymazať).



11.B Rozpočty partnerov

V prípade partnerov na projekte

Komentár [A21]: Pre výzvu N/A, žiadateľ nevyplní

11.C Požadovaná výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:

Automaticky vyplnené

Komentár [A22]: Vygeneruje ITMS2014+ na základe vyplnenia časti 11.C.1

Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:

Vyplňa sa výlučne v prípade projektov generujúcich príjem, kedy žiadateľ uvedie výšku oprávnených výdavkov na základe výsledkov finančnej analýzy
K vypracovaniu finančnej analýzy projektu, analýzy nákladov a prínosov projektu a finančnej analýzy žiadateľa o NFP v programovom období 2014 – 2020 vydal CKO MP č. 7 v platnom znení, <http://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-cko/>

Komentár [A23]: Vygeneruje ITMS2014+ na základe vyplnenia časti 11.C.1

Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:

Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami Stratégie financovania EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020

Komentár [A24]: Vygeneruje ITMS2014+ na základe vyplnenia časti 11.C.1

Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:

Automaticky vyplnené

Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:

Automaticky vyplnené

Komentár [A25]: Vygeneruje ITMS2014+ na základe vyplnenia časti 11.C.1

11.C.1 Požadovaná výška NFP žiadateľa

Subjekt:	Vyplní systém	Identifikátor (IČO):	Vyplní systém
Celková výška oprávnených výdavkov:			Automaticky vyplnené
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:			Vyplňa sa výlučne v prípade projektov generujúcich príjem, kedy žiadateľ uvedie výšku oprávnených výdavkov na základe výsledkov finančnej analýzy K vypracovaniu finančnej analýzy projektu, analýzy nákladov a prínosov projektu a finančnej analýzy žiadateľa o NFP v programovom období 2014 – 2020 vydal CKO MP č. 7 v platnom znení, http://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-cko/
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:			Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami Stratégie financovania EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:			Automaticky vyplnené
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:			Automaticky vyplnené

Komentár [A26]: Vygeneruje ITMS2014+ na základe vyplnenia časti 11.C.1

Komentár [A27]: Pre výzvu N/A, žiadateľ nevyplní

Komentár [A28]: Žiadateľ uvedie percento spolufinancovania v súlade s tabuľkou na str. 3 výzvy (napr. škola, ktorej zriaďovateľom je obec/mesto má spolufinancovanie vo výške 5%, tzn. uvedie 95% za zdroje EÚ+ ŠR)

11.C.2 Požadovaná výška NFP partnerov

V prípade partnera na projekte

Komentár [A29]: Pre výzvu N/A, žiadateľ nevyplní

12. Verejné obstarávanie

Sumár realizovaných VO

Počet realizovaných VO: Aut. vyplnené

Suma VO pre projekt: Aut. vyplnené

Sumár plánovaných VO

Počet plánovaných VO: Aut. vyplnené

Suma VO pre projekt: Aut. vyplnené



Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku
Dátum a čas

10 z 16

Komentár [A30]: V rámci výzvy sú oprávnené len výdavky – štandardné stupnice jednotkových nákladov pre pozície pedagogický asistent, inkluzívny tím, asistent učiteľa. Nepriame výdavky sú súčasťou týchto štandardných stupnic. V prípade ich využitia prostredníctvom verejného obstarávania, tieto verejné obstarávania uvedie v tejto časti.

13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľa/ov, ktorý/é bol/i na úrovni výzvy označený/é zo strany RO príznakom s možnosťou identifikácie faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyvniteľnými žiadateľom, v prípade nenaplnenia merateľného/ých ukazovateľa/ov



14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

Komentár [A31]: Bude špecifikované v Usmernení č. 1 k výzve

Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 1 Podmienka oprávnenosti žiadateľa (právna forma)
Prilohy:	<i>príloha Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa - výpis z obchodného registra alebo iného relevantného registra, zakladacia listina</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. Podmienka nebyť dlžníkom na daniach
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 4 Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 5 Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 6 Podmienka zákazu vedenia rozhodnutia voči žiadateľovi
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 7 Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 8 Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 9 Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 10 Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny projektu
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Informácie v časti 8 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 11 Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami OP LZ
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Informácie v časti 9 a v časti 7.2 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 12 Podmienka neukončenia fyzickej realizácie hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Informácie v časti 9 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 13 Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nárokovaná výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP LZ
Prilohy:	<i>Informácie v časti 11 žiadosti o NFP a v prílohe žiadosti o NFP príloha - „Rozpočet projektu s podrobným komentárom“ príloha - čestné vyhlásenie štatutára/riaditeľa školy o celkovom počte žiakov ZŠ príloha - aktuálny štvrtročný výkaz o práci v školstve Škol (MSVvaŠ SR) 1-04, ktorý zabezpečuje štatistické zisťovanie o zamestnanosti a čerpaní mzdových prostriedkov za oblasť regionálneho školstva príloha odporúčanie centra špeciálno-pedagogického poradenstva a/alebo centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie podľa čl. 3 Metodického pokynu č. 66/2015 k postupu pri predkladaní požiadaviek na finančné prostriedky na osobné náklady asistenta učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 14 Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Informácie v časti 5 a 6 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 15 Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP</i>

Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 16 Podmienka relevantného spôsobu financovania
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP. Táto podmienka nie je osobitne overovaná v rámci konania o žiadosti a samostatne dokladovaná zo strany žiadateľa</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 17 Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania žiadateľom
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 18 Podmienka súhlasu s konaním podľa zákona o ochrane osobných údajov
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 19 Oprávnenosť z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Informácie v časti 5 a v časti 10.2 žiadosti o NFP. Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP.</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 20 Minimálna a maximálna výška príspevku
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy. Formulár žiadosti o NFP.</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 21 Časová oprávnenosť realizácie projektu
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy. Informácie v časti 9 žiadosti o NFP.</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 22 Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy. Informácie v časti 10.1 žiadosti o NFP.</i>
Podmienka poskytnutia príspevku:	Podmienka č. 23 Podmienka predloženia ŽoNFP vo vzťahu k prebiehajúcej alebo ukončenému schvalovaciemu procesu ŽoNFP resp. inej žiadosti s rovnakými oprávnenými aktivitami a súčasne rovnakou cieľovou skupinou
Prilohy:	<i>príloha - bez osobitnej prílohy - Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP.</i>



15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne,
- projekt je v súlade s princípmi podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len „všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia,
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu,
- splňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnej výzve,
- údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,
- som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok,
- som si vedomý zodpovednosti za predloženie neúplných a nesprávnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 122/2013 Z. z. o **ochrane osobných údajov** a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre účely implementácie príslušného operačného programu.

S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem[1], že

- nie som dlžníkom na daniach,
- nie som dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR,
- nie som dlžníkom na sociálnom poistení
- nie je proti mne vedené konkurzné konanie ani reštrukturalizačné konanie, nie som v konkurze alebo v reštrukturalizácii (táto podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
- voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia ani vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia. Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa (nerelevantné pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátnej rozpočtové organizácie),
- som finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu,
- nie je mi právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu^[2],
- som neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) za obdobie 5 rokov predchádzajúcich predloženiu žiadosti o NFP,
- ja, ako štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať ho v konaní o ŽoNFP sme neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie (§328 - § 336 Trestného zákona), za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie (§261-§263 Trestného zákona), za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona), za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona), alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona),
- som nepredložil ŽoNFP v rámci tejto výzvy resp. hodnotiaceho kola tejto výzvy s rovnakými oprávnenými aktivitami a súčasne rovnakou cieľovou skupinou v rámci niektorého iného hodnotiaceho kola tejto výzvy alebo v rámci akejkoľvek inej výzvy z OP IZ a konanie o predmetnej ŽoNFP stále trvá^[3]

[1] V prípade, ak SO umožnil nahradiť niektoré dokumenty preukazujúce splnenie podmienok poskytnutia príspevku čestným vyhlásením a žiadost' o NFP splní podmienky odborného hodnotenia, SO vyzve pred vydaním rozhodnutia o žiadosti o NFP žiadateľa na preukázanie splnenia relevantných podmienok poskytnutia príspevku. V rámci výzvy na predloženie týchto dokumentov SO identifikuje presnú podmienku, ktorej overenie má byť doložením dokumentu overené. Na výzvu na predloženie relevantných dokumentov sa primerane aplikuje postup platný pre doplnenie chýbajúcich náležitostí uvedených v časti 1.5 tejto výzvy. V prípade preukázania splnenia podmienok poskytnutia príspevku po predložení dokumentov SO rozhodne o schválení žiadosti o NFP.

[2] Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov

[3] nebolo vydané rozhodnutie, resp. rozhodnutie nie je ešte právoplatné

Miesto podpisu	Dátum podpisu	Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu	Subjekt	Podpis
.....	štatutár	žiadateľ

