Príloha č. 1 výzvy

# ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

## Základné údaje

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov projektu** | Automaticky vyplnené na základe poľa č. 43, ktoré vypĺňa žiadateľ |
| **Žiadateľ** | Automaticky vyplnené |
| **Celkové oprávnené výdavky projektu** | Automaticky vyplnené zo zadaného rozpočtu |
| **Požadovaná výška NFP** | Automaticky vyplnené zo zadaného rozpočtu |
| **Kód žiadosti o NFP** | Automaticky vyplnené |
| **Kód výzvy** | Automaticky vyplnené |
| **Program** | Automaticky vyplnené |
| **Priorita** | Automaticky vyplnené (kód – názov) |
| **Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené (kód – názov) |
| **Dátum odoslania** | Automaticky vyplnené |

## Identifikácia žiadateľa

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodné meno / názov** | Automaticky vyplnené |
| **Sídlo** | Automaticky vyplnené - Obec, ulica, číslo, PSČ |
| **Hlavný identifikátor (typ)** | Automaticky vyplnené |
| **Štát** | Automaticky vyplnené |
| **Právna forma** | Automaticky vyplnené |
| **IČO** | Automaticky vyplnené |
| **DIČ** | Automaticky vyplnené |
| **IČZ** | Automaticky vyplnené |
| **Platiteľ DPH** | Automaticky vyplnené - Áno/nie |
| **Platiteľ DPH podľa paragrafu** | Automaticky vyplnené |
| **IČ DPH / VAT** | Automaticky vyplnené |
| **Meno a priezvisko štatutára žiadateľa** | Vypĺňa žiadateľ  *Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) - v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby.* |

## Identifikácia partnera – Časť 2 je pre výzvu nerelevantná, inštitút partnerstva sa vo výzve neuplatňuje

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodné meno / názov** | Žiadateľ vyberie zo subjektov aplikácie ITMS21+, ktoré spĺňajú kritéria pre partnerov zadaných na výzve.  *Pre túto výzvu nerelevantné, nevypĺňa sa.* |
| **Hlavný identifikátor (typ)** | Automaticky vyplnené |
| **Sídlo** | Automaticky vyplnené - Obec, ulica, číslo, PSČ |
| **Štát** | Automaticky vyplnené |
| **Právna forma** | Automaticky vyplnené |
| **IČO** | Automaticky vyplnené |
| **DIČ** | Automaticky vyplnené |
| **IČZ** | Automaticky vyplnené |
| **Platiteľ DPH** | Automaticky vyplnené |
| **IČ DPH / VAT** | Automaticky vyplnené |
| **Platiteľ DPH podľa paragrafu** | Automaticky vyplnené |
| **Meno a priezvisko štatutára partnera** | Vypĺňa žiadateľ  *Pre túto výzvu nerelevantné, nevypĺňa sa.* |

## Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodné meno / názov:** | Vypĺňa žiadateľ  *Vypĺňa žiadateľ - vypĺňa sa v prípade, ak za žiadateľa s právnou subjektivitou bude vecný výkon realizácie zabezpečovať organizačná zložka, ktorá vystupuje samostatne, ale nemá vlastnú právnu subjektivitu (napr. fakulta univerzity, organizačná zložka spojenej školy, a pod.).* |
| **Sídlo** | Automaticky vyplnené - Obec, ulica, číslo, PSČ |
| **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| **Identifikátor (typ)** | Automaticky vyplnené |
| **Identifikácia zástupcov (meno a priezvisko)** | Vypĺňa žiadateľ  *Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) - vyplnia sa údaje o osobe/osobách oprávnenej/oprávnených konať v menej organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu.*  *Plnomocenstvo musí byť úradne overené na výkon úkonov viažucich sa ku konaniu o žiadosti.* |

## Komunikácia vo veci žiadosti

*Žiadateľ uvedie jednu alebo viacero osôb, ktorým budú doručované písomnosti a informácie v konaní o žiadosti, a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. V prípade, ak adresa podľa predošlej vety bude odlišná od adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti, je žiadateľ povinný doložiť splnomocnenie pre osobu uvedenú v tejto časti na doručovanie písomností, prípadne na celé konanie o žiadosti v zmysle § 25 ods. 5 Správneho poriadku, inak sa komunikácia vo veci žiadosti a doručovanie písomností uskutoční výhradne prostredníctvom adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti. V prípade, ak žiadateľ/štatutár a kontaktná osoba sú jedna a tá istá osoba a líši sa len adresa doručovania, nie je potrebné predkladať splnomocnenie.*

*Ak je v tejto časti uvedených viac osôb, písomnosti sa doručujú v poradí:*

*1. splnomocnencovi, ak existuje výslovné splnomocnenie na preberanie zásielok, prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti;*

*2. žiadateľovi na jeho adresu, k rukám fyzickej osoby, ktorá je zamestnancom povereným na prijímanie písomností;*

*3. žiadateľovi na jeho adresu, konkrétne osobe, ktorá je oprávnená konať za žiadateľa ako štatutárny orgán alebo jeho člen.*

*Všetky dôležité písomnosti (najmä výzva na doplnenie žiadosti o NFP, rozhodnutie o žiadosti o NFP a pod.) sa doručujú do elektronickej schránky (s elektronickou doručenkou) žiadateľa, resp. do elektronickej schránky osoby splnomocnenej žiadateľom na doručovanie písomností, ktorá je identifikovaná jednoznačným identifikátorom na doručenie do elektronickej schránky, formou doručenia do vlastných rúk s uplatnením fikcie doručenia.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| **Identifikátor (typ)** | Automaticky vyplnené |
| **Meno a priezvisko** | Vypĺňa žiadateľ – výber z osôb subjektu žiadateľa resp. partnera – v závislosti od relevancie. |
| **Adresa na doručovanie písomností** | Automaticky vyplnené |
| **E-mail** | Automaticky vyplnené |
| **Telefonický kontakt** | Automaticky vyplnené |

## Identifikácia projektu

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov projektu** | Vypĺňa žiadateľ  *Žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP.*  ***Názov projektu musí byť v rámci žiadosti o NFP a všetkých príloh totožný.*** |
| **Akronym** | Skrátený názov projektu - vypĺňa žiadateľ – nepovinné pole |
| **Kód ŽoNFP** | Automaticky vyplnené |
| **Výzva** | Automaticky vyplnené |
| **NACE projektu:** | Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka SK NACE  *Výber z číselníka SK NACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 306/2007 Z. z. z 18.6.2007).*  *Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy a charakteru projektu vyberá:* ***85600 pomocné vzdelávanie činnosti*** |
| **Kategórie regiónov** | Automaticky vyplnené |
| **Veľkosť podniku žiadateľa** | Automaticky vyplnené z údajov subjektu (relevantné so schémou pomoci) |
| **Projekt s relevanciou k Udržateľnému mestskému rozvoju** | Automaticky vyplnené podľa začlenenia výzvy |
| **Projekt so špecifickým určením pre MRK:** | Predvyplnené na výzve, žiadateľ môže upraviť |
| **Program / Priorita /** **Špecifický cieľ/ Opatrenie/** | Automaticky vyplnené |
| **Štátna pomoc** | Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka - v prípade, ak je relevantná pre projekt a v súlade s podmienkami výzvy.  *Vo výzve je štátna pomoc relevantná pre subjekty súkromné a cirkevné ZPP.* |
| **Kategorizácia za Špecifické ciele** |  |
| **Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené |
| **Kategória regiónov** | Automaticky vyplnené |
| **Oblasť intervencie** | Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých  *Žiadateľ vyberie z číselníka:* ***122. Infraštruktúra primárneho a sekundárneho vzdelávania*** |
| **Forma podpory** | Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých  *Žiadateľ vyberie z číselníka:* ***01.Grant*** |
| **Územný mechanizmus realizácie a územné zameranie** | Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých  *Žiadateľ vyberie:* ***33. Iné prístupy – Žiadne územné zameranie*** |
| **Hospodárska činnosť** | Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých  *Žiadateľ vyberie:* ***21 Vzdelávanie*** |
| **Sekundárny tematický okruh ESF+** | Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých  *Nerelevantné pre výzvu. Žiadateľ vyberie:* ***09. Neuplatňuje sa*** |
| **Rodová rovnosť** | Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých  *Žiadateľ vyberie možnosť:* ***03. Rodovo neutrálny*** |
| **Makroregionálne stratégie** | Výber z viacerých možností / predvyplnené, ak výzva neumožňuje výber z viacerých  *Žiadateľ vyberie možnosť:* ***11. Žiadny príspevok k makroregionálnym stratégiám a stratégiám pre morské oblasti*** |

## Miesto realizácie projektu

*Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade investičných projektov sa miestom realizácie projektu rozumie miesto fyzickej realizácie, t. j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde sú umiestnené a využívané výstupy investičných aktivít projektu. V prípade projektov, ktoré nemajú jednoznačne definovateľné investičné výstupy, sa miestom realizácie rozumie miesto, kde sa realizuje prevažná časť aktivít projektu a kde sú prevažne využívané výsledky projektu. V prípade projektov zasahujúcich celé územie SR sa miesto realizácie projektu uvádza na úroveň všetkých regiónov vyšších územných celkov. V ostatných prípadoch sa miesto realizácie uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť všetky obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu. Kategória regiónu sa vypĺňa v súlade s miestom realizácie projektu.*

|  |  |
| --- | --- |
| **P.č.** | Automaticky vyplnené |
| **Štát** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Región (NUTS II)** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Vyšší územný celok(NUTS III):** | Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné |
| **Okres (LAU 1)** | Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné |
| **Obec (LAU 2)** | Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné |
| **Kategória regiónov** | Automaticky vyplnené |
| **Poznámka k miestu realizácie:** | Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné |

## Popis projektu

|  |  |
| --- | --- |
| **Stručný popis projektu** | Vypĺňa žiadateľ  *Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 47 zákona č. 121/2022 Z. z.). V popise uvedie stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, mieste realizácie a plánovaných výsledkoch projektu.*  *Tento text má mať max. 2000 znakov vrátane medzier.* |
| **7.1 Účel projektu a jeho očakávané výsledky** | Vypĺňa žiadateľ  *Žiadateľ popíše účel (cieľ) projektu a očakávané výsledky, ktoré realizácia projektu prinesie.*  **Ciele projektu**  *Žiadateľ uvedie ciele projektu, t. j. očakávaný cieľový stav riešeného problému a pri každom cieli uvedie, prostredníctvom ktorých aktivít (podaktivít) bude cieľ dosiahnutý. Cieľ je potrebné formulovať tak, aby bola zrejmá zmena stavu po realizácii projektu. Pri definovaní cieľa platí, že by mal byť stručný a jednoznačný. Ciele projektu musia byť jasne a zrozumiteľne popísané a v súlade so zameraním a cieľmi výzvy.*  *Predmetná časť je dôležitá z hľadiska posúdenia bodovaného kritéria.*  **Dopady realizácie projektu**  *Žiadateľ ďalej zhrnie dopady realizácie projektu, a to očakávané výsledky a výstupy projektu a ich prínosy pre oblasť riešenú projektom. Očakávaný prínos by mal korešpondovať s definovanými potrebami. Súčasťou popisu je aj dopad na kvalitu a rozsah služieb, ktoré budú poskytované klientom (napr. skvalitnenie priamej odbornej činnosti s klientelou, zlepšenie príležitosti pre multidisciplinárnu spoluprácu, metodickú činnosť a rozvoj odborných zručností a pod.). Žiadateľ taktiež popíše dopad a prínos projektu na individuálnej úrovni, t. j. na užívateľov výsledkov projektu (podpora kvality, prístupnosti a dostupnosti terapeutickej starostlivosti v systéme poradenstva a prevencie realizovanej v zariadeniach poradenstva a prevencie).*  *Z popisu dopadov musí byť zrejmý celkový posun riešenej problematiky.*  *Predmetná časť je dôležitá z hľadiska posúdenia bodovaného kritéria a vylučujúceho kritéria .* |
| **7.2 Popis východiskovej situácie** | Vypĺňa žiadateľ  *Žiadateľ popíše, prečo je nutné projekt realizovať vo vzťahu k stavu zariadenia / vybavenia. Žiadateľ sumarizuje aktuálny stav a potreby (problémy) v oblasti, na ktorú je projekt zameraný. Potreby, resp. problémy je vhodné podložiť konkrétnymi poznatkami vrátane uvedenia ich zdroja (ak sú k dispozícii) (napr. konzultácie s relevantnými subjektmi) alebo vlastným prieskumom, zisteniami a odhadmi, pričom tieto žiadateľ uvedie a zdôvodní.*  *Na identifikované problémy a negatívnu situáciu musia následne nadväzovať konkrétne aktivity (podaktivity) a očakávané výsledky pre každý zadefinovaný problém.*  *Predmetná časť je dôležitá z hľadiska posúdenia bodovaného kritéria 1.2.* |
| **7.3 Spôsob realizácie aktivít projektu** | Vypĺňa žiadateľ  *Žiadateľ popíše spôsob realizácie hlavnej aktivity projektu, vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky.*  **Plán realizácie projektu**  *Žiadateľ popíše, ako bude realizovať projekt. V tejto časti žiadateľ jednu hlavnú aktivitu projektu (zadefinovanú v časti 9 žiadosti o NFP) rozčlení a podrobne popíše aktivity, resp. podaktivity, ktoré bude v rámci hlavnej aktivity projektu realizovať.*  *Pre každú aktivitu, resp. podaktivitu žiadateľ uvedie nasledovné informácie:*  ***Názov aktivity:***  ***Harmonogram:***  *(uvedie sa predpokladaný počet mesiacov realizácie projektu)*  ***Popis aktivity:***  *(uvedie sa podrobný opis jednotlivých úloh/činností v rámci príslušnej aktivity, vrátane vysvetlenia vhodnosti navrhovaných postupov s ohľadom na plánované výstupy a výsledky, zdôvodnenie potreby navrhovanej aktivity z pohľadu plnenia cieľov projektu)*  *Príklady aktivít - materiálno - technické zabezpečenia zariadení poradenstva a prevencie:*  *Zabezpečenie bezbariérovosti realizovaných interiérových priestorov, v ktorých sa vykonávajú nevyhnutné priame odborné činnosti vrátane orientačného označenia, svetelnosti a pod., napr. v priestoroch ako čakáreň, toalety, administratívna miestnosť, kancelárie odborných zamestnancov, prípadne miestnosť vhodná pre realizáciu skupinových aktivít.*    ***Miestnosť pre výkon odborných činností pre deti vo veku 0-3 rokov*** *- koberec, žinenka, prebaľovací pult, miestom pre rodiča, s možnosťou úpravy intenzity svetla.*  ***Miestnosť pre výkon odborných činností pre deti predškolského veku -*** *sedenie primerané výške dieťaťa alebo výškovo nastaviteľnou stoličkou, stolom a dostupným nábytkom pre dieťa, časť miestnosti pre voľnú hru, sedenie pre rodiča/ov*  ***Miestnosť pre výkon odborných činnosti pre deti školského veku -*** *pracovný stôl a stolička pre dieťa (výškovo nastaviteľné a/alebo je ich možné prispôsobiť, napr. vozíku.*  ***Špecializované miestnosti -*** *vybavené podľa konceptu realizovanej činnosti, napr. snoezelen, terapia hrou, miestnosť pre senzorickú integráciu a pod..*  ***Miestnosti pre individuálne odborné činnosti –*** *zabezpečenie miestnosti proti vonkajšiemu hluku a opačne, sedenie (cca pre 3 osoby), stôl, zrkadlo (logopedická činnosť), priestor pre prácu na zemi s kobercom, v prípade zapojenia druhého odborného zamestnanca miestnosť s priečkou a jednostranne priehľadné zrkadlo a/alebo kamerový systém, a/alebo videokamera so statívom.*  *Zdroj: VÚDPaP - Materiálno - technické zabezpečenie zariadení poradenstva a prevencie*  *Za nevyhnutné vybavenie terapeutickej miestnosti sa odporúča pohodlné sedenie a priestor pre prácu na zemi s kobercom. Konkrétne, špecifické vybavenie konkrétnej terapeutickej miestnosti je závislé od toho, s akými klientami zariadenie pracuje, rešpektujúc ich vek a prípadné obmedzenia pri výkone činnosti.*  ***Výstupy aktivity:***  *(žiadateľ priradí výstupy identifikované v časti 7.2 žiadosti o NFP ku konkrétnej aktivite)*  ***Zabezpečenie realizácie aktivity:***  *(uvedie sa spôsob personálneho a prevádzkového zabezpečenia realizácie aktivity)*  *Informácie v tejto časti musia byť v súlade s rozpočtom projektu a časťou 7.5 a 10 žiadosti o NFP.*  *Žiadateľ v tejto časti deklaruje, že nevyhnutné stavebné úpravy žiadateľ bude realizovať len v interiéri budov.*  *Vzhľadom na to, že v zmysle výzvy sa pre projekt uplatní paušálna sadzba na financovanie nepriamych nákladov podľa čl. 54 a) NSU,* ***žiadateľ v tejto časti podporné aktivity neuvádza, ale uvedie len nasledovný text:*** *„Okrem hlavnej aktivity budú súčasťou projektu informovanosť a publicita a podporné činnosti, ktoré majú charakter nepriamych nákladov. Nepriame výdavky na tieto činnosti budú preukazované formou zjednodušeného vykazovania výdavkov“.*  *Predmetná časť je dôležitá z hľadiska posúdenia bodovaného kritéria.*  **Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu**  *Žiadateľ popíše riziká a prostriedky na ich elimináciu v nasledovnej štruktúre:*  ***Názov rizika***  ***Popis rizika***  *(identifikujú sa hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu (najmä za tieto oblasti: a) právne a personálne riziká, b) ekonomické riziká, c) riziká z nedosiahnutia cieľových hodnôt ukazovateľov, d) riziká z omeškania s realizáciou aktivít projektu))*  ***Závažnosť***  *(priradí sa: nízka, stredná, vysoká)*  ***Opatrenia na elimináciu rizika***  **Súlad projektu s horizontálnymi princípmi**  *Žiadateľ popíše, akým spôsobom zabezpečí:*   * *dodržiavanie práv, slobôd a zásad, ktoré sú uvedené v Charte základných práv Európskej únie,* * *dodržiavanie princípov presadzovania rovnosti mužov a žien a začleňovania z hľadiska rodovej rovnosti,* * *zabránenia akejkoľvek diskriminácie a zabezpečenia prístupnosti aktivít, výstupov, výsledkov projektu pre osoby so zdravotným postihnutím.*   *Upozornenie pre žiadateľa:*   * *pri všetkých oprávnených aktivitách realizovaných v rámci projektu bol zohľadnený princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti, vrátane všetkých informačných a vzdelávacích aktivít,* * *v rámci oprávnených aktivít zameraných na zvyšovanie kvalifikácie, rekvalifikáciu, taktiež pri výbere účastníkov v rámci všetkých vzdelávacích aktivít nebude dochádzať k diskriminácii, k znevýhodneným podmienkam na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine,* * *pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu bol dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie,* * *v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nedochádzalo diskriminácii k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb.*   *Viac informácií k plneniu horizontálnych princípov je možné nájsť na webovej stránke* [*www.horizontalneprincipy.gov.sk*](https://horizontalneprincipy.gov.sk/hp-v-novom-po-2021-2027/index.html?csrt=12042263763832654572)*.*  *Predmetná časť je dôležitá z hľadiska posúdenia vylučujúceho kritéria podľa čl. 73 NSU č. 1.*  **Súlad projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie**  *V prípade, ak je miestom realizácie hlavnej aktivity alebo žiadateľom NFP obec s prítomnosťou MRK podľa* [*Atlasu rómskych komunít 2019*](https://www.romovia.vlada.gov.sk/atlas-romskych-komunit/atlas-romskych-komunit-2019/) *(alebo aktualizácií), žiadateľ uvedie súlad projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie v zmysle Metodického výkladu pre efektívne uplatňovanie princípov desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie dostupného na webovom sídle* [*www.romovia.vlada.gov.sk*](https://romovia.vlada.gov.sk/sekcia-europskych-programov/metodicky-vyklad-pre-efektivne-uplatnovanie-uplatnovanie-3d-v-psk/)*.* |
| **7.4 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu** | Vypĺňa žiadateľ  *Žiadateľ popíše situáciu po realizácii projektu a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska udržateľnosti výsledkov projektu.*  **Využívanie výsledkov projektu**  *Žiadateľ popíše využívanie výsledkov projektu v dobe udržateľnosti, t. j. uvedie plán využívania zaobstaraného vybavenia v praxi. Súčasťou bude aj popis návrhov ďalšieho využitia zaobstaraného zariadenia / vybavenia ZPP a integrovanie vybavenia do aktivít terapeutickej starostlivosti v systéme poradenstva a prevencie realizovanej v zariadeniach poradenstva a prevencie.*  **Udržateľnosť projektu**  *Žiadateľ popíše, ako bude zabezpečená udržateľnosť výsledkov a výstupov projektu po jeho skončení z pohľadu vecného, prevádzkového a technického zabezpečenia. Žiadateľ taktiež indikuje, aké zdroje (európske, vnútroštátne, súkromné) plánuje využiť na zabezpečenie udržateľnosti projektu, najmä vo vzťahu k prevádzke a údržbe zaobstaraného vybavenia.*  *Predmetná časť je dôležitá z hľadiska posúdenia vylučujúceho kritéria podľa čl. 73 NSU č. 2 a bodovaného kritéria.* |
| **7.5 Prevádzková kapacita žiadateľa** | Vypĺňa žiadateľ  *Žiadateľ uvádza informáciu o odborných personálnych kapacitách žiadateľa určených pre prácu s klientom v terapeutických miestnostiach. Žiadateľ uvedie skúsenosti odborného personálu s prácou v terapeutických miestnostiach, resp. odborné predpoklady odborného personálu na prácu v terapeutických miestnostiach (v prípade ak v rámci projektu ide o novo zriadenú terapeutickú miestnosť a zamestnanci nemajú predchádzajúcu praktickú skúsenosť) v prepojenosti na ciele a aktivity projektu.*  *Predmetná časť je dôležitá z hľadiska posúdenia bodovaného kritéria.*  *V rámci* ***prevádzkovej kapacity*** *žiadateľ uvedie informácie o materiálno-technickom zabezpečení projektu za žiadateľa (napr. aké priestory budú využité pri realizácii projektu - vlastné/cudzie, aké je/bude vybavenie priestorov zariadením/vybavením).* |

## Popis cieľovej skupiny - Časť 8 je pre výzvu nerelevantná.

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis cieľovej skupiny** | Vypĺňa žiadateľ ak relevantné  *Irelevantné pre projekty spolufinancované z EFRR a KF.* |

## Harmonogram realizácie aktivít

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch):** | Automaticky vyplnené |

### **Hlavné aktivity projektu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| **Identifikátor (IČO)** | Automaticky vyplnené |
| **Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené |
| **Typ akcie** | Vyberá žiadateľ  *Žiadateľ vyberie typ akcie:* |
| **Názov hlavnej aktivity projektu** | Vypĺňa žiadateľ  *Žiadateľ uvádza len jednu hlavnú aktivitu projektu:* ***Podpora kvality a dostupnosti poskytovanej starostlivosti v systéme poradenstva a prevencie prostredníctvom terapeutických miestností*** |
| **Začiatok realizácie** | Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku hlavnej aktivity projektu |
| **Koniec realizácie** | Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca hlavnej aktivity projektu |

### **Podporné aktivity projektu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podporné aktivity** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Začiatok realizácie** | Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku podporných aktivít projektu |
| **Koniec realizácie** | Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca podporných aktivít projektu |

## Merateľné ukazovateleprojektu

**10.A Projektové ukazovatele výstupové**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kód** | Výber z ukazovateľov definovaných na výzve |
| **Názov** | Výber z ukazovateľov definovaných na výzve |
| **Merná jednotka** | Automaticky vyplnené |
| **Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené |
| **Kategória regiónov** | Automaticky vyplnené |
| **Čas plnenia** | Automaticky vyplnené |
| **Cieľová hodnota** | Vypĺňa žiadateľ  *Ide o cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov za projekt. Každý merateľný ukazovateľ musí mať priradenú cieľovú hodnotu.*  *Predmetná časť je dôležitá z hľadiska posúdenia bodovaného kritéria.* |

**10.B Projektové ukazovatele výsledkové**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kód** | Automaticky vyplnené |
| **Názov** | Výber z ukazovateľov definovaných na výzve |
| **Merná jednotka** | Automaticky vyplnené |
| **Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené |
| **Kategória regiónov** | Automaticky vyplnené |
| **Čas plnenia** | Automaticky vyplnené |
| **Cieľová hodnota** | Vypĺňa žiadateľ  *Ide o cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov za projekt. Každý merateľný ukazovateľ musí mať priradenú cieľovú hodnotu.*  *Predmetná časť je dôležitá z hľadiska posúdenia bodovaného kritéria.* |
| **Východisková hodnota** | Automaticky vyplnené / Vypĺňa žiadateľ |

## Rozpočet projektu

### **Rozpočet žiadateľa**

|  |  |
| --- | --- |
| **Subjekt** | Automaticky vyplnené (pod subjektom sa v tomto prípade rozumie žiadateľ) |
| **Identifikátor (IČO)** | Automaticky vyplnené |
| **Výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené – načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu |

### **Priame výdavky**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| **Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Opatrenie** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Typ akcie** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Hlavná aktivita projektu** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Skupina výdavku** | Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka |
| **Výška oprávneného výdavku** | Automaticky vyplnené |
| **Názov podpoložky** | Vypĺňa žiadateľ  *Vzhľadom na rozpočet projektu, ktorý predkladá žiadateľ ako samostatnú prílohu, žiadateľ* ***nevypĺňa časť 11 žiadosti o NFP na úroveň podpoložiek výdavkov, ale môže ako názov podpoložky výdavku*** *v rámci príslušnej skupiny výdavkov* ***uviesť názov položky výdavku****.*  *Poznámka*  *S ohľadom na technické nastavenie formulára žiadosti o NFP v ITMS je potrebné v rámci každej žiadateľom definovanej skupiny výdavkov* ***formálne vyplniť*** *názov podpoložky výdavku a sumu. V prípade, ak žiadateľ nevyplní v rámci príslušnej skupiny výdavkov minimálne jednu podpoložku výdavkov, nebude môcť pokračovať vo vypĺňaní formulára žiadosti o NFP v ITMS.* |
| **Merná jednotka** | Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka |
| **Množstvo** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Jednotková cena** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Suma** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Poznámka / Komentár k výdavku** | Vypĺňa žiadateľ |

### **Nepriame výdavky**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| **Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Podporná aktivita** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Skupina výdavku** | Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka |
| **Výška oprávneného výdavku** | Automaticky vyplnené |
| **Názov podpoložky** | Vypĺňa žiadateľ  *Vzhľadom na rozpočet projektu, ktorý predkladá žiadateľ ako samostatnú prílohu, žiadateľ* ***nevypĺňa časť 11 žiadosti o NFP na úroveň podpoložiek výdavkov, ale môže ako názov podpoložky výdavku*** *v rámci príslušnej skupiny výdavkov* ***uviesť názov položky výdavku****.*  *Poznámka*  *S ohľadom na technické nastavenie formulára žiadosti o NFP v ITMS je potrebné v rámci každej žiadateľom definovanej skupiny výdavkov* ***formálne vyplniť*** *názov podpoložky výdavku a sumu. V prípade, ak žiadateľ nevyplní v rámci príslušnej skupiny výdavkov minimálne jednu podpoložku výdavkov, nebude môcť pokračovať vo vypĺňaní formulára žiadosti o NFP v ITMS.* |
| **Merná jednotka** | Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka |
| **Množstvo** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Jednotková cena** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Suma** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Poznámka / Komentár k výdavku** | Vypĺňa žiadateľ |

### **Rozpočet partnera** – Časť 11.B je pre výzvu nerelevantná.

|  |  |
| --- | --- |
| **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| **Identifikátor (IČO)** | Automaticky vyplnené |
| **Výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené – načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu |

### **Priame výdavky**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| **Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Opatrenie** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Typ akcie** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Hlavná aktivita projektu** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Skupina výdavku** | Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka |
| **Výška oprávneného výdavku** | Automaticky vyplnené |
| **Názov podpoložky** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Merná jednotka** | Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka |
| **Množstvo** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Jednotková cena** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Suma** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Poznámka / Komentár k výdavku** | Vypĺňa žiadateľ |

### **Nepriame výdavky**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| **Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Podporná aktivita** | Automaticky vyplnené po priradení položky k hlavnej aktivite |
| **Skupina výdavku** | Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka |
| **Výška oprávneného výdavku** | Automaticky vyplnené |
| **Názov podpoložky** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Merná jednotka** | Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka |
| **Množstvo** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Jednotková cena** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Suma** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Poznámka / Komentár k výdavku** | Vypĺňa žiadateľ |

### **Požadovaná výška NFP**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR** | Vypĺňa žiadateľ  *Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve, t. j.:*  *Štátne ZPP*  ***100%*** *pre žiadateľov z MRR aj VRR*  *Súkromné a cirkevné ZPP*  ***85 %*** *v prípade, ak žiadateľ je z VRR (okres Bratislava - Bratislava I-V),*  ***92 %*** *v prípade, ak žiadateľ je z VRR (okres Malacky, Pezinok, Senec),*  ***92 %*** *v prípade, ak žiadateľ je z MRR,* |
| **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku** | Automaticky vyplnené |
| **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov** | Automaticky vyplnené |

### **Požadovaná výška NFP žiadateľa**

|  |  |
| --- | --- |
| **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| **Identifikátor (IČO)** | Automaticky vyplnené |
| **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR** | Vypĺňa žiadateľ  *Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve, t. j.:*  *Štátne ZPP*  ***100%*** *pre žiadateľov z MRR aj VRR*  *Súkromné a cirkevné ZPP*  ***85 %*** *v prípade žiadateľa z VRR (okres Bratislava - Bratislava I-V),*  ***92 %*** *v prípade žiadateľa z VRR (okres Malacky, Pezinok, Senec),*  ***92 %*** *v prípade žiadateľa z MRR,* |
| **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku** | Automaticky vyplnené |
| **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov** | Automaticky vyplnené |

### **Požadovaná výška NFP partnerov** – Časť 11.C.2 je pre výzvu nerelevantná.

|  |  |
| --- | --- |
| **Subjekt** | Automaticky vyplnené |
| **Identifikátor (IČO)** | Automaticky vyplnené |
| **Celková výška oprávnených výdavkov** | Automaticky vyplnené |
| **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku** | Automaticky vyplnené |
| **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov** | Automaticky vyplnené |

## Verejné obstarávanie

### **Po podpise zmluvy s dodávateľom**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kód VO** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Názov VO** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Opis predmetu VO** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Metóda podľa finančného limitu:** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Hodnota zákazky na žiadosti** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Postup obstarávania** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Plánovaný dátum**  **začiatku VO** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Plánovaný dátum**  **ukončenia VO** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Odkaz na verejné obstarávanie** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Poznámka** | Vypĺňa žiadateľ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zoznam aktivít pre VO** |  |
| **Aktivita** | Vyberá žiadateľ |
| **Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Subjekt** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Hodnota na aktivitu projektu** | Vypĺňa žiadateľ |

### **Pred podpisom zmluvy s dodávateľom**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov VO** | Automaticky vyplnené |
| **Opis predmetu VO** | Automaticky vyplnené |
| **Metóda podľa finančného limitu:** | Automaticky vyplnené |
| **Hodnota zákazky na žiadosti** | Vypĺňa žiadateľ |
| **Postup obstarávania** | Automaticky vyplnené |
| **Plánovaný dátum**  **začiatku VO** | Automaticky vyplnené |
| **Plánovaný dátum**  **ukončenia VO** | Automaticky vyplnené |
| **Odkaz na verejné obstarávanie** | Automaticky vyplnené / Vypĺňa žiadateľ - uvedie link na zverejnenú zmluvu |
| **Poznámka** | Vypĺňa žiadateľ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zoznam aktivít pre VO** |  |
| **Aktivita** | Vyberá žiadateľ |
| **Špecifický cieľ** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Subjekt** | Automaticky vyplnené po priradení |
| **Hodnota na aktivitu projektu** | Vypĺňa žiadateľ |

## Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sekcia nie je relevantná pre Program Slovensko |

## Zoznam príloh žiadosti o NFP

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov podmienky / Názov prílohy / Názov dokumentu** | Vypĺňa žiadateľ  *Konkrétne prílohy žiadosti o NFP sú uvedené pri jednotlivých podmienkach poskytnutia príspevku vo výzve. Žiadateľ môže dobrovoľne predložiť aj iné prílohy - dokumenty, ak sú nevyhnutné pre preukázanie, resp. zdôvodnenie splnenia relevantnej podmienky poskytnutia príspevku.* |
| **Spôsob predloženia** | Automaticky vyplnené |
| **Povinnosť prílohy** | Automaticky vyplnené |

## Čestné vyhlásenie žiadateľa

|  |  |
| --- | --- |
| **Text čestného vyhlásenia časť 1** | Automaticky vyplnené (Pevne stanovené systémom)  *Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:*   * *údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2021+,* * *všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o poskytnutie NFP a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne. V prípade predloženia neúplných, nepravdivých alebo nesprávnych informácií som si vedomý možných následkov v rámci konania o ŽoNFP,* * *zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,* * *spĺňam podmienky poskytnutia príspevku a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku uvedené v príslušnej výzve,* * *ŽoNFP je v súlade s Chartou základných práv EÚ, princípmi rodovej rovnosti a nediskriminácie, zohľadňujúc potreby zabezpečenia prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím podľa článku 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060,* * *na oprávnené výdavky uvedené v projekte nečerpám inú pomoc, resp. čerpanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisoch poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov.*   *Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú údajov a skutočností uvedených v ŽoNFP a jej prílohách. Beriem na vedomie, že všetky uvedené osobné údaje sú spracúvané podľa § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.* |
| **Text čestného vyhlásenia časť 2** | Automaticky vyplnené (Definovateľné poskytovateľom pre výzvu) |
| **Podpisová časť** |  |
| **Miesto podpisu** |  |
| **Dátum podpisu** |  |
| **Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu** |  |
| **Subjekt** |  |
| **Podpis** |  |

## Špecifické polia

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov špecifického poľa** | Automaticky vyplnené |
| **Obsah špecifického poľa** | Vypĺňa žiadateľ |