

Elektronické prihlášky do škôl

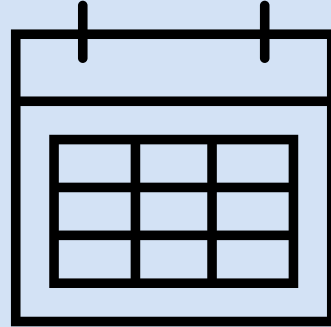


MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Dôležité termíny

Elektronické prihlášky do škôl

Dôležité termíny



Najbližšie školenia

Základné školy od 17.3. do 2.4.:
prihláška na základnú školu

Materské školy

01/26 Registrácia a
prihlásenie

05/26 Podávanie prihlášok

21.6. Uzatvorenie poradia

26.6. Automat

1.7. Tvorba rozhodnutí

8.7. Výveska

Základné školy

01/26 Registrácia a
prihlásenie

04/26 Podávanie prihlášok

21.5. Uzatvorenie poradia

29.5. Automat

3.6. Tvorba rozhodnutí

15.6. Výveska

Stredné školy

01/26 Registrácia a prihlásenie

02/26 Podávanie prihlášok

03/26 Talentové skúšky

05/26 Netalentové skúšky

21.5. Automat

27.5. Tvorba rozhodnutí

1.6. Výveska

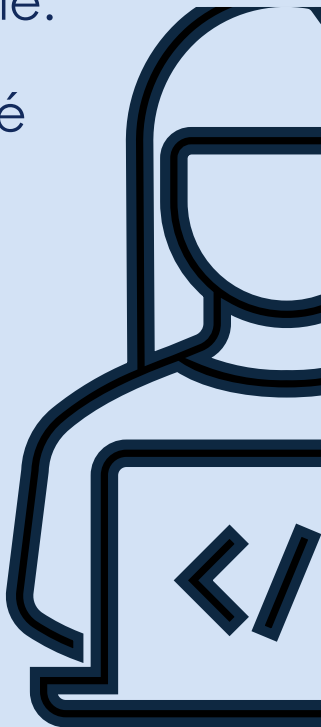
5 odporúčaní pre zápis na základnú školu

1. Prihlášky podané cez ePrihlášky sú overené voči RFO. Netlačíte ich a nepripravujete rodičom na podpis, nelustrujete rodný list a trvalý pobyt.
2. Rodič pridchádza na zápis s podanou prihláškou cez ePrihlášky, alebo s vyplnenou listinnou prihláškou. Export prihlášok do excelu vám pomôže urobiť prezenčku.
3. Rodič bez podanej prihlášky môže vyplniť prihláškou priamo na zápise cez ePrihlášky zo svojho mobilu, alebo vyplní listinnú prihlášku.
4. Prihláška podaná od 1.4. do 30.4. elektronicky, alebo listinne je platná
5. Prihlášky podané cez školské informačné systémy (eškola, edupage) nie sú platné

Nové veci v legislatíve

Automat, algoritmus pracuje s poradím a kapacitou

- Ministerstvo zverejní vzor prihlášok pre MŠ, ZŠ a SŠ ktorý predpíše povinnosť určiť poradie škôl podľa záujmu od najviac preferovanej školy po najmenej.
- Každá škola vytvorí poradie uchádzačov podľa kritérií na prijatie od 1 po N. Do výšky svojej kapacity na prijatie označí návrh na prijatie. Ostatné označí návrh na neprijatie.
- Systém matematicky vyhodnotí poradie škôl na prihláške a poradie žiakov označené školou.
- Systém označí uchádzačov, ktorí sú prijatí na inú školu s vyššou preferenciou, aby zamedzil prideleniu viac ako jednej kapacity na jedno dieťa.
- Škola získa nové voľné miesta, na ktoré systém obsadí najbližšieho uchádzača, ktorý nebol prijatý z dôvodu nedostatočnej kapacity.



Doručovanie rozhodnutí zákonným zástupcom



- Miesto a spôsob doručenia rozhodnutia o prijatí je nástenka. Škola nebude doručovať tieto rozhodnutia do schránky (poštovej, elektronickej) zákonným zástupcom.
- Doručenie rozhodnutí o neprijatí sa budú realizovať obvyklým spôsobom, elektronicky do schránky slovensko.sk, alebo poštou.
- Tvorba a podpisovanie rozhodnutí o prijatí aj neprijatí sa realizuje obvyklým spôsobom, podľa zákona o eGovernmente.
- Zákonný zástupca môže požiadať o doručenie rozhodnutia o prijatí ako podklad do iných konaní.

Digitálna podpora zmien

Hlavné benefity nového systému

DNES

1. Zákonný zástupca vyplní samostatne prihlášku na každú školu.
2. Riaditeľ vyžaduje originálne dokumenty k elektronickej prihláške.
3. Riaditeľ ručne vkladá všetky polia z listinnej prihlášky do systému.
4. Riaditeľ vyžaduje od rodičov potvrdenie nástupu, aby vedel počet žiakov v prvom ročníku.
5. Riaditeľ voľné miesta obsadzuje prostredníctvom odvolaní, ktoré musí spracovať.
6. Zákonný zástupca podáva odvolanie online aj listinne.

OD 1.1.2026

1. Zákonný zástupca vyplní a podá jednu prihlášku na všetky školy naraz.
2. Riaditeľ má overené údaje z RFO a nemusí vyžadovať papierové originály.
3. Riaditeľ jednoducho vloží listinnú prihlášku do systému na základe rodného čísla.
4. Riaditeľ vydáva rozhodnutie len tým uchádzačom, ktorý nastúpia do prvého ročníka.
5. Riaditeľ dostane omnoho menej odvolaní.
6. Proces odvolania je digitálny a nevyžaduje papierovú formu.

Funkcionality Elektronických prihlášok do škôl

Škola

1. Prihlásenie cez EDUID.
2. Kontrola prihlášok a ručné vloženie prihlášky za pomoci RFO.
3. Úprava prihlášky.
4. Prílohy, možnosť doplniť prílohu.
5. Pozvánka k prijímacím skúškam.
6. Tvorba poradia.
7. Automat: Student-optimal stable mechanism algoritmus.
8. Tvorba rozhodnutia a doručovanie.
9. Spracovanie odvolania a vydanie rozhodnutia bez papiera
10. Prepojenie so ŠIS.

Zákonný zástupca

1. Jednoduchá registrácia a cez meno a heslo.
2. Podanie jednej prihlášky na viac škôl.
3. Úprava prihlášky.
4. Prílohy, možnosť doplniť prílohu.
5. Notifikácie o stave prihlášky.
6. Automat: Student-optimal stable mechanism algoritmus.
7. Centrálna elektronická výveska.
8. Podanie odvolania elektronicky.
9. Prepojenie so ŠIS.

Podporné opatrenia pre školy



- Externé Call Centrum pre podporu riaditeľov a zákonných zástupcov.



- Chatbot pre podporu riaditeľov priamo v systéme.



- Videonávody pre riaditeľov a zákonných zástupcov.



- Webináre vysvetľujúce zmeny v školskom zákone.
- Online školenia a prezenčné školenia v regiónoch.



- Používateľské príručky pre riaditeľov.

Aktuálne čísla projektu

Prihlášky štatistika

Prihlášok celkom

61.8k

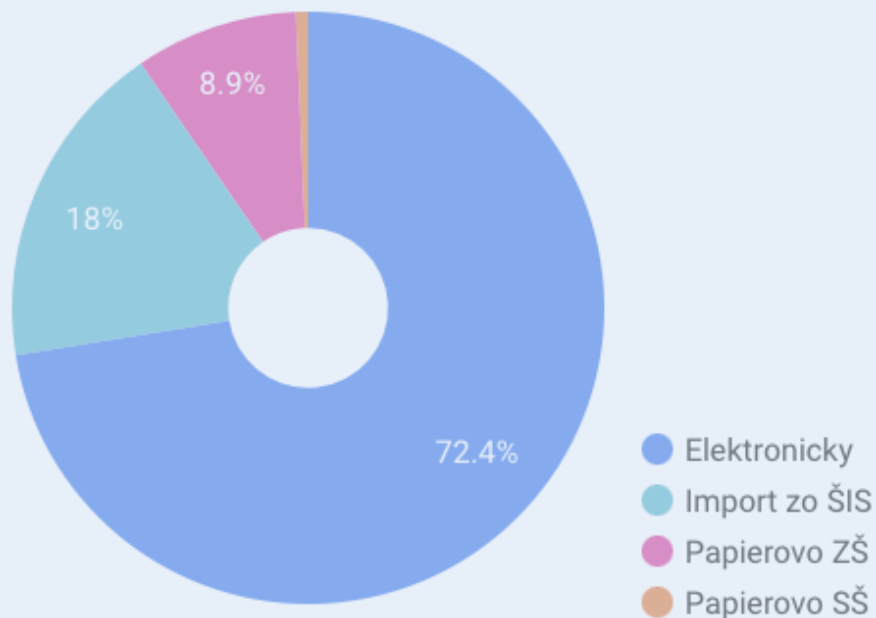
Pripravené

5.3k

Podané na SŠ

56.1k

Podiel spôsobu podania všetkých prihlášok okrem zrušených



Celkový počet podaných prihlášok

134,888

Počet cez ePrihlášky

102,109

Počet z ŠIS

23,818

Papierovo - zadané ZŠ

8,739

Podpora používateľov

Prijaté a odchádzajúce hovory

Počet

6,096

Prijaté a odchádzajúce emaily

Počet

2,960

Zodpovedané hovory

Počet

6,096

Odoslané emaily

Počet

2,960

Chatbot

Počet otázok škôl

17,122

Chatbot

Počet otázok rodičov

10,867



MINISTERSTVO

ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY