



**Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu
Slovenskej republiky**

**ako riadiaci orgán pre operačný program
Výskum a vývoj**

vyhlasuje

**PRIEBEŽNÚ VÝZVU NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ
O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK**

kód výzvy: OPVaV-2013/2.2/10-RO

**PODPORA BUDOVANIA VÝSKUMNO-VÝVOJOVÝCH CENTIER PRE INTELIGENTNÚ
ŠPECIALIZÁCIU**

pre

operačný program Výskum a vývoj

Prioritná os 2: Podpora výskumu a vývoja

**Opatrenie č. 2.2: Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom
do praxe**



Dátum zverejnenia výzvy:	16.10.2013
Dátum uzávierky prijímania žiadostí o nenávratný finančný príspevok:	15.01.2014
Dátum ukončenia výzvy:	15.01.2014

1. ÚVOD

V rámci tejto výzvy môžu žiadatelia o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) z Európskeho fondu regionálneho rozvoja predkladať žiadosť o NFP v rámci operačného programu Výskum a vývoj (ďalej „OP VaV“), prioritnej osi 2 Podpora výskumu a vývoja, opatrenia 2.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe.

2. CIEĽ

Cieľom opatrenia 2.2 operačného programu Výskum a vývoj je zvyšovanie miery spolupráce výskumno-vývojových inštitúcií so spoločenskou a hospodárskou praxou prostredníctvom prenosu poznatkov a technológií a tým prispievanie k zvyšovaniu hospodárskeho rastu regiónov a celého Slovenska.

Cieľom tejto výzvy je realizácia prvej fázy pilotného projektu, v rámci ktorého dôjde k prepojeniu centrálnej infraštruktúry a kapacít v oblasti výskumu a vývoja a technických a personálnych výskumných kapacít inštitúcií, ktoré boli úspešné pri získavaní projektov na založenie výskumných centier.

V prípade úspešnej realizácie projektu sa počíta s druhou fázou jeho realizácie v rámci programového obdobia 2014 - 2020.

Táto výzva je zameraná na podporu zriadenia výskumno-vývojového centra zameraného na aplikovaný výskum a experimentálny vývoj interdisciplinárneho typu, ktoré bude kombinovať centrálnu infraštruktúru, ktorá slúži výskumným inštitúciám, a kapacity budovaných výskumných centier v rámci dopytových výziev operačného programu Výskum a vývoj. Tento prístup súčasne zamedzí do budúcnosti duplicitám v oblasti budovania unikátnych výskumno-vývojových infraštruktúr. Cieľom projektu bude dobudovanie výskumno-vývojovej infraštruktúry, výskum a vývoj v otvorených otázkach týkajúcich sa jej prevádzky v podmienkach Slovenskej republiky, ako aj následný výskum a vývoj v jednotlivých oblastiach s aplikačným potenciálom pre priemysel a spoločnosť.

Z operačného programu Výskum a vývoj bolo podporených aj šesť národných projektov zameraných najmä na plošnú podporu národných kapacít výskumu a vývoja v oblasti podpornej IKT a informačnej infraštruktúry a budovania národného systému pre transfer technológií a popularizácie vedy. V prípade štyroch národných projektov išlo o koncentráciu na budovanie centrálnej infraštruktúry pre výskumné inštitúcie vo vyššie uvedených oblastiach, ktoré sú aj z hľadiska štátnej vednej a technickej politiky považované za priority horizontálneho významu.

Viacere výskumné centrá sa venujú podobným okruhom tém, čo spôsobilo prirodzenú koncentráciu výskumno-vývojového potenciálu v jednotlivých interdisciplinárnych témach. To si súčasne vyžaduje do budúcnosti zvýšenie mieru koordinácie tak, aby jednotlivé centrá boli schopné spoločne riešiť za pomoci modernej výskumnej infraštruktúry projekty v interdisciplinárnych témach národného významu.

Špecifické ciele výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok:

- koordinácia a integrácia existujúcich centrálnych a individuálnych infraštruktúrnych a personálnych výskumno-vývojových kapacít s cieľom realizácie pilotného projektu v súlade s pripravovaným dokumentom „Poznatkami k prosperite – Stratégiou výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky“,
- podpora existujúcich a budovanie nových špičkových pracovísk aplikovaného výskumu a vývoja s výstupmi kvalitatívne porovnateľnými s medzinárodnou úrovňou,

- podpora medzinárodnej vedecko-technickej spolupráce a príprava výskumných kapacít na participáciu slovenských výskumných tímov v projektoch Horizontu 2020 a ďalších medzinárodných iniciatívach a programoch

Realizácia podporených projektov by mala prispieť k napĺňaniu špecifického cieľa opatrenia 2.2 OP VaV, ktorý je definovaný ako „Zvyšovanie miery spolupráce výskumno-vývojových inštitúcií so spoločenskou a hospodárskou praxou prostredníctvom prenosu poznatkov a technológií a tým prispievajú k zvyšovaniu hospodárskeho rastu regiónov a celého Slovenska“.

Oprávnené aktivity a činnosti v rámci opatrenia 2.2 sú definované tak, aby boli v súlade so špecifickým cieľom prioritnej osi 2 OP VaV a tým aj v súlade s globálnym cieľom operačného programu. Špecifický cieľ prioritnej osi 2 je definovaný ako „Zefektívnenie systému podpory výskumu a vývoja s cieľom zvyšovania konkurencieschopnosti ekonomiky, znižovania regionálnych disparít, vzniku nových inovatívnych (high-tech) malých a stredných podnikov a tvorbe nových pracovných miest“ a globálny cieľ operačného programu je definovaný ako „Modernizácia a zefektívnenie systému podpory výskumu a vývoja a skvalitnenie infraštruktúry vysokých škôl tak, aby prispievali k zvyšovaniu konkurencieschopnosti ekonomiky, znižovaniu regionálnych disparít, vzniku nových inovatívnych (high-tech) malých a stredných podnikov, tvorbe nových pracovných miest a zlepšeniu podmienok vzdelávacieho procesu na vysokých školách“.

Predkladaný projekt môže byť realizovaný v partnerstve, ktoré bude vytvorené zo subjektov v rámci verejného (akademického) sektora. Podmienky partnerstva sú definované v časti 3.2.3 Oprávnení partneri žiadateľa tejto výzvy.

3. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

3.1 Všeobecné podmienky poskytnutia pomoci v rámci OP VaV

Všeobecné podmienky poskytnutia pomoci v rámci OP VaV sú definované v Programovom manuáli k OP VaV.

Všeobecné podmienky poskytnutia pomoci stanovujú podmienky z hľadiska:

- a) oprávnenosti žiadateľa;
- b) oprávnenosti miesta realizácie projektu;
- c) oprávnenosti aktivít;
- d) oprávnenosti výdavkov (slovné vymedzenie oprávnených a neoprávnených výdavkov, dodržanie zásad prípravy rozpočtov, vymedzenie podmienok financovania projektov, vymedzenie oprávnených výdavkov v zmysle číselníka oprávnených výdavkov).

Informácie sú dostupné na webovom sídle Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR – www.minedu.sk/opvv.

3.2 Špecifické podmienky pomoci pre opatrenie 2.2 OP VaV

Špecifické podmienky poskytnutia pomoci pre opatrenie 2.2 OP VaV sú vymedzené v časti 1.2.2 Programového manuálu k OP VaV, ktorý tvorí prílohu č. 14 tejto výzvy.

Špecifické podmienky poskytnutia pomoci v rámci tejto výzvy sú definované v nadväznosti na časť 1.2.2 Programového manuálu k OP VaV nasledovne:

3.2.1 Oprávnené rámcové aktivity opatrenia

Oprávnené aktivity, ktorých financovanie by malo byť zabezpečené v rámci opatrení 2.2 OP VaV, sú navrhované nasledovne:

Rámcová aktivita 2.2.2: Podpora aplikovaného výskumu a vývoja

Príklady podporovaných aktivít:

- realizácia projektov aplikovaného výskumu a vývoja vo verejnom sektore
- vytváranie a podpora kompetenčných centier orientovaných na špecifický sektor, so zapojením univerzít a s dôrazom na vzdelávanie, výskum, vývoj a technologický transfer
- podpora spracovania projektov vedecko-technologických parkov, technologických centier a kompetenčných centier, vrátane štúdií realizovateľnosti

Rámcová aktivita 2.2.3: Zvyšovanie kvality interného manažmentu prenosu technológií a poznatkov do praxe z prostredia akademickej sféry vrátane aktivít na odstraňovanie bariér medzi výskumom a vývojom na jednej strane a spoločnosťou a hospodárstvom na druhej strane

Príklady podporovaných aktivít:

- podpora aktivít na odstraňovanie bariér medzi výskumom a vývojom na jednej strane a spoločnosťou a hospodárstvom (MSP aj veľké podniky) na druhej strane

Rámcová aktivita 2.2.4: Zvýšenie miery využívania inštitútov duševného vlastníctva pracoviskami výskumu a vývoja v akademickej sfére

Príklady podporovaných aktivít:

- podpora finančného krytia prvých fáz právnej ochrany duševného vlastníctva

Rámcová aktivita 2.2.5: Vybudovanie a podpora regionálnych centier

Príklady podporovaných aktivít:

- vybudovanie kompetenčných centier aplikovaného výskumu a vývoja, brokerských centier pre transfer technológií a znalostí, podpora partnerstva vysokých škôl, výskumných a vývojových organizácií s podnikateľským sektorom (MSP aj veľké podniky) v rámci regionálnych centier prostredníctvom prvotných investícií do ich infraštruktúry a nákladov na ich vybudovanie

Jeden oprávnený žiadateľ môže v rámci tejto výzvy predložiť maximálne 1 žiadosť o NFP. V prípade, že žiadateľ predloží viac žiadostí o NFP, ako je povolené v tejto výzve, budú všetky predložené žiadosti o NFP daného žiadateľa vylúčené zo schvaľovacieho procesu. Uvedeným nie je vylúčená možnosť takéhoto žiadateľa byť partnerom iného žiadateľa v inej žiadosti o NFP.

3.2.2 Oprávnení žiadatelia

Finančná pomoc pre túto výzvu je určená pre **výskumné organizácie**¹ definované v článku 30 nariadenia Komisie (ES) č. 800/2008.

- **organizácie, resp. inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy, na ktoré sa nevzťahujú pravidlá štátnej pomoci**

Žiadateľ musí splniť všetky podmienky stanovené v uvedenej definícii výskumnej organizácie, ako aj nasledovné:

- žiadateľom môže byť len organizácia registrovaná a sídliaca na území Slovenskej republiky,

¹ „výskumná organizácia“ znamená subjekt, ako je univerzita alebo výskumný ústav, bez ohľadu na jeho právny status (zriadený podľa verejného alebo súkromného práva) alebo spôsob jeho financovania, ktorého hlavným cieľom je realizácia základného výskumu, priemyselného výskumu alebo experimentálneho vývoja a rozširovanie ich výsledkov formou výučby, uverejnenia alebo technologického transferu. Všetky zisky sa musia investovať naspäť do týchto činností, do rozširovania ich výsledkov alebo do výučby. Podniky, ktoré môžu ovplyvňovať takúto organizáciu, napríklad v postavení akcionárov alebo členov, nemajú prednostný prístup k výskumným kapacitám takejto organizácie ani výsledkom výskumu, ktoré dosiahla.

- v prípade, že žiadateľ vykonáva okrem ne hospodárskej činnosti i činnosti hospodárskej povahy, musí byť ich financovanie jasne oddelené a nesmie dochádzať k financovaniu hospodárskych činností z činností ne hospodárskych (vrátane povinnosti využiť zisk z ne hospodárskych činností len na financovanie ne hospodárskych činností), čo preukáže ročnou účtovnou závierkou;
- verejné financovanie činností², ktoré je v zmysle čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ považované za štátnu pomoc, nie je oprávnené;
- musí preukázať (čestným vyhlásením), že činnosti žiadateľa v oblasti prenosu technológie (licencie, tvorba vedľajších produktov – spin off - alebo iné formy spracovania poznatkov, ktoré vytvorila výskumná organizácia) majú internú povahu a všetky príjmy z týchto činností žiadateľ opätovne investuje do prvotných, t. j. ne hospodárskych činností žiadateľa (výskumnej organizácie).

Ďalšie podmienky oprávnenosti, ktoré musí spĺňať oprávnený žiadateľ, preukazujúce jeho odbornosť, ako aj doterajšie výsledky dosiahnuté vo výskume, sú:

- žiadateľ je držiteľom osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj v zmysle § 26a zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, § 84 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo podľa zákona č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied v znení zákona č. 40/2011 Z. z.;
- za posledných 10 rokov sa žiadateľ preukázateľne zúčastnil riešenia minimálne v 3 projektoch realizovaných vo vedecko-výskumnej oblasti (projekt sa začal realizovať a bol ukončený v období rokov 2003-2012);
- za posledných 10 rokov sa žiadateľ zúčastňuje na riešení minimálne 5 projektov rámcových programov EÚ základného alebo aplikovaného výskumu, resp. budovania infraštruktúry výskumu a vývoja (projekty, ktoré sa začali realizovať v období rokov 2003-2012) realizovaných vo vedecko-výskumnej oblasti.

Žiadateľ musí zároveň spĺňať kritériá oprávnenosti uvedené v Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“), časť 4.4 Oprávnenosť žiadateľa.

3.2.3 Oprávnení partneri žiadateľa

V rámci projektu je možné vytvárať partnerstvá, pričom zapojenie partnerov musí byť odôvodnené a efektívne. Žiadateľ projektu je hlavným partnerom, ktorý bude mať vo vzťahu k poskytovateľovi pomoci zmluvný vzťah a z toho vyplývajúce kompetencie a zodpovednosti. Usporiadanie vzťahov medzi hlavným partnerom a partnermi bude dané tzv. zmluvou o partnerstve, ktorej vzor je prílohou č. 8 tejto výzvy a je prílohou zmluvy o poskytnutí NFP medzi hlavným partnerom a poskytovateľom pomoci.

Všetci partneri musia spĺňať kritériá uvedené v Príručke pre žiadateľa časť 4.5 Oprávnenosť partnera.

Partnerstvo môže byť vytvorené s nasledovnými organizáciami:

- **výskumné organizácie** definované v článku 30 nariadenia Komisie (ES) č. 800/2008³ mimo schém štátnej pomoci v rámci verejného (akademického) sektora

² V súlade s judikatúrou to vyžaduje okrem iného, aby výskumná organizácia spĺňala podmienky podniku v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ.

³ „výskumná organizácia“ znamená subjekt, ako je univerzita alebo výskumný ústav, bez ohľadu na jeho právny status (zriadený podľa verejného alebo súkromného práva) alebo spôsob jeho financovania, ktorého hlavným cieľom je realizácia základného výskumu,

Partner je povinný k žiadosti o NFP predložiť prílohy uvedené v prílohe č. 3 výzvy (Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP).

Zásady, ktorými sa musí riadiť partnerstvo, sú definované v Príručke pre žiadateľa, časť 4.5 Oprávnenosť partnera.

Partneri musia splniť nasledovné podmienky oprávnenosti:

- v prípade, že partner vykonáva okrem nehospodárskej činnosti i činnosti hospodárskej povahy, musí byť ich financovanie jasne oddelené a nesmie dochádzať k financovaniu hospodárskych činností z činností nehospodárskych (vrátane povinnosti využiť zisk z nehospodárskych činností len na financovanie nehospodárskych činností), čo preukáže ročnou účtovnou závierkou;
- vykonáva činnosti v základnom výskume, priemyselnom (aplikovanom) výskume alebo experimentálnom vývoji v jednej z vybraných vecných priorít výskumu a vývoja definovaných v Dlhodobom zámere štátnej vednej a technickej politiky do roku 2015;

Ďalšie podmienky oprávnenosti, preukazujúce odbornosť partnera ako aj doterajšie výsledky dosiahnuté vo výskume sú:

- partner je držiteľom osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj v zmysle § 26a zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, § 84 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo podľa zákona č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied v znení zákona č. 40/2011 Z. z.;
- za posledných 10 rokov sa zúčastnil riešenia minimálne v 1 projekte realizovaného vo vedecko-výskumnej oblasti, ktorého výstupy boli preukázateľne využité odberateľskou praxou na Slovensku, alebo v zahraničí (projekt sa začal realizovať a bol ukončený v období rokov 2003-2012);
- za posledných 5 rokov sa zúčastňuje na riešení minimálne jedného medzinárodného projektu v rámcových programoch EÚ pre výskum a vývoj vo vecnej priorite výskumu a vývoja, na ktorú sa predkladaný projekt zameriava (projekty, ktoré sa začali realizovať v období rokov 2008-2012);
- za posledných 5 rokov využíva výsledky priemyselného (aplikovaného) výskumu a experimentálneho vývoja vo vysokoškolskom vzdelávaní alebo vo vzdelávaní zamestnancov v oblasti výskumu a vývoja⁴;
- má stav technickej infraštruktúry výskumu, ktorý umožňuje realizovať výskum v oblasti, na ktorú je projekt zameraný.

Podmienkou oprávnenosti partnerstva ako celku je, že za posledných 10 rokov sa účastníci partnerstva zúčastnili na riešení minimálne 8 projektov rámcových programov EÚ základného alebo aplikovaného výskumu realizovaných vo vedecko-výskumnej oblasti (projekty, ktoré sa začali realizovať v období rokov 2003-2012).

Partnerom môže byť len organizácia registrovaná v Slovenskej republike, ktorá sídli na oprávnenom mieste realizácie projektu definovanom v bode 3.7 tejto výzvy.

priemyselného výskumu alebo experimentálneho vývoja a rozširovanie ich výsledkov formou výučby, uverejnenia alebo technologického transferu. Všetky zisky sa musia investovať naspäť do týchto činností, do rozširovania ich výsledkov alebo do výučby. Podniky, ktoré môžu ovplyvňovať takúto organizáciu, napríklad v postavení akcionárov alebo členov, nemajú prednostný prístup k výskumným kapacitám takejto organizácie ani výsledkom výskumu, ktoré dosiahla.

⁴ V prípade, že nejde priamo o vzdelávaciu inštitúciu, hodnotí sa v tomto prípade účasť vedeckých pracovníkov partnera na vzdelávacom procese v rámci vysokoškolského vzdelávania.

Prípadní partneri žiadateľa sa podieľajú na navrhovaní projektu, ako aj na jeho realizácii v priebehu doby trvania projektu. V prípade schválenia žiadosti o NFP, Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo“) uzavrie zmluvu o poskytnutí NFP so žiadateľom a nie s jeho partnerom/partnermi. Vzájomné partnerské vzťahy žiadateľa a jeho partnerov musia byť upravené zmluvou medzi žiadateľom a partnerom **najneskôr pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP** medzi žiadateľom a ministerstvom. Zmluva o partnerstve je prílohou zmluvy o poskytnutí NFP medzi žiadateľom a ministerstvom.

Je nepripustné nahradiť dodávateľsko-odberateľské vzťahy inštitútom partnerstva!

Partner žiadateľa sa zároveň nesmie zúčastniť ako uchádzač verejného obstarávania, ktoré je žiadateľ povinný vykonať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Partner nesmie byť dodávateľom žiadateľa pre aktivity vykonávané v rámci projektu predkladaného v tejto výzve.

Partner je povinný k žiadosti o NFP predložiť prílohy uvedené v prílohe č. 3 výzvy (Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP).

Zásady, ktorými sa musí riadiť partnerstvo, sú definované v Príručke pre žiadateľa, časť 4.5 Oprávnenosť partnera.

Projekty v rámci tejto výzvy, vzhľadom na obstaranie zmluvného výskumu, technických poznatkov a patentov od tretích subjektov za trhové ceny a v súlade s predpismi verejného obstarávania a obchodnej verejnej súťaže, nespádajú pod čl. 3.2 „Nepriama štátna pomoc v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ pre podniky prostredníctvom verejne financovaných výskumných organizácií“ rámca.

3.5 OPRÁVNENÉ CIEĽOVÉ SKUPINY

Definícia oprávnených cieľových skupín nie je pre túto výzvu relevantná.

3.6 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Oprávnený výdavok musí byť zo strany žiadateľa/partnera vynaložený v oprávnenom období. Za oprávnené obdobie bude považované obdobie medzi 01.01.2007 a 31.12.2015 (stanovené Nariadením Rady (ES) č.1083/2006). Pre túto výzvu bude obdobie oprávnenosti výdavkov presne špecifikované v zmluve o poskytnutí NFP. Akékoľvek výdavky zo strany žiadateľa/partnera realizované pred alebo po uvedenom období nebudú považované za oprávnené.

V súvislosti s verejným obstarávaním je možné akceptovať proces verejného obstarávania, ktorý bol vykonaný žiadateľom (partnerom) a uzatvorený pred účinnosťou zmluvy o poskytnutí NFP. Dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania je povinný prijímateľ predložiť na riadiaci orgán najneskôr pred podaním žiadosti o platbu, v ktorej si prvýkrát nárokuje na preplatenie výdavky vzniknuté na základe vykonaného verejného obstarávania.

Aby výdavky mohli byť oprávnenými, musia spĺňať všeobecné pravidlá oprávnenosti výdavkov uvedené v Príručke pre žiadateľa, časť 4.7 Oprávnené výdavky.

Výdavky partnerov v rámci realizácie projektu budú považované za oprávnené v zmysle Príručky pre žiadateľa, časť 4.7 Oprávnené výdavky. **Kapitálové výdavky partnera realizované mimo oprávneného miesta realizácie projektu, definovaného v bode 3.7 tejto výzvy, sú neoprávnené.**

Podiel nenávratného finančného príspevku alokovaný na žiadateľa musí byť väčší ako podiel nenávratného finančného príspevku alokovaný na partnera, ktorý v rámci všetkých zúčastnených partnerov (mimo žiadateľa) má alokovaný najvyšší podiel nenávratného finančného príspevku.

Zoznam oprávnených výdavkov (vrátane neoprávnených výdavkov) je uvedený v prílohe č. 4 k tejto výzve.

Upozornenie

Na poskytnutie NFP nie je právny nárok. Upozorňujeme žiadateľov, že budú písomne informovaní o pridelení, respektíve nepridelení NFP. V prípade nepridelenia NFP budú všetky výdavky vynaložené žiadateľmi považované za ich vlastné, bez nároku na preplatenie.

3.7 MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU

V rámci prioritnej osi 2 Podpora výskumu a vývoja pre opatrenie 2.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe je za oprávnené miesto realizácie projektu považované konkrétne miesto/miesta v regióne 7 krajov:

Nitriansky kraj
Trnavský kraj
Banskobystrický kraj
Košícký kraj

Trenčiansky kraj
Žilinský kraj
Prešovský kraj

Projekty sú oprávnené na realizáciu najmä v inovačných póloch rastu a ich záujmových územiach (princíp územnej koncentrácie) v súlade s časťou 4.3.2 textu operačného programu Výskum a vývoj, ako aj textu NSRR v zmysle Konceptie územného rozvoja Slovenska 2001 a dokumentu „[Póly rastu pre NSRR pre programové obdobie 2007-2013](#)“⁵.

Pre posúdenie, či sa projekt bude realizovať na oprávnenom mieste, je rozhodujúce miesto realizácie projektu a nie miesto sídla žiadateľa.

3.8. DĹŽKA REALIZÁCIE PROJEKTU

Všetky aktivity v rámci projektu musia byť ukončené do 30. 09. 2015⁶, ak zmluva o poskytnutí NFP neurčí inak.

3.9. FORMA POMOCI

Finančná pomoc bude žiadateľovi poskytnutá formou nenávratného finančného príspevku.

Nenávratný finančný príspevok sa poskytuje, na základe prijímateľom predložených účtovných dokladov a podpornej dokumentácie slúžiacej na preukázanie oprávnenosti výdavkov, nasledujúcimi systémami financovania:

- systém predfinancovania kombinovaný so systémom refundácie pre prijímateľov štátne príspevkové organizácie, verejné vysoké školy;

⁵ <http://www.nsrr.sk/dokumenty/zakladne-dokumenty/>

⁶ Žiadateľ musí brať do úvahy pri zostavovaní časového rámca jednotlivých aktivít predpokladaný začiatok realizácie týchto aktivít a zároveň prípadne riziko potreby ich predĺžovania v záverečnej fáze realizácie projektu.

- systém zálohových platieb pre prijímateľov štátne rozpočtové organizácie kombinovaný so systémom refundácie.

Uvedené systémy financovania sú definované v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a KF na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 6.1, časť 4.8 *Systém informačných a finančných tokov na národnej úrovni*.

3.10 FINANČNÉ VYMEDZENIE

Výška pomoci

Celková suma vyčlenená v rámci opatrenia 2.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe pre túto výzvu predstavuje **15 000 000 EUR**. Počet podporených projektov je limitovaný výškou alokácie finančných prostriedkov na túto výzvu na predkladanie žiadostí o NFP resp. výškou dostatočných finančných prostriedkov určených na vyčerpanie⁷

Limity pomoci

Minimálna výška NFP na jednu žiadosť o NFP: **10 000 000 EUR**

Maximálna výška NFP na jednu žiadosť o NFP: **15 000 000 EUR**

3.11 INTENZITA POMOCI

V prípade žiadateľa (mimo schémy štátnej pomoci):

organizácie, resp. inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy, na ktoré sa nevzťahujú pravidlá štátnej pomoci – **100 %** z celkových oprávnených výdavkov

V prípade partnera – výskumnej organizácie (mimo schémy štátnej pomoci):

V zmysle Príručky pre žiadateľa, časť 4.5 Oprávnenosť partnera, celková výška pomoci zo štrukturálnych fondov a štátneho rozpočtu sa určuje podľa žiadateľa:

- ak je žiadateľom subjekt štátnej správy, predstavuje výška pomoci **100 %** z celkových oprávnených výdavkov pre všetkých členov partnerstva – výskumné organizácie;

Prioritné témy:

Pre cieľ Konvergencia je kódom kategórie pre rozdelenie príspevku z fondu ERDF nasledovný kód:

- **01** Činnosti v oblasti výskumu a technického rozvoja vo výskumných strediskách
- **02** Infraštruktúra VTR (*vrátane fyzického podniku, prístrojového vybavenia a vysokorychlostných počítačových sietí prepájajúcich výskumné strediská*) a odborné strediská v konkrétnej technológii
- **03** Transfer technológií a zlepšovanie sietí spolupráce medzi malými podnikmi (MSP), medzi malými podnikmi a inými podnikmi a univerzitami, zariadeniami vyššieho vzdelávania každého druhu, regionálnymi orgánmi, výskumnými strediskami a vedeckými a technickými strediskami (vedeckými a technickými parkami, technostrediskami, atď.)
- **11** Informačné a komunikačné technológie (prístup, bezpečnosť, interoperabilita, predchádzanie rizikám, výskum, inovácia, e-obsah atď.)

⁷ Ak sa Rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP vydalo z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov určených vo výzve, štatutárny orgán riadiaceho orgánu môže z vlastného podnetu toto rozhodnutie preskúmať do 1 roka od vydania Rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP, ale len v prípade, ak riadiaci orgán disponuje dostatočnými finančnými prostriedkami určenými na vyčerpanie a predložená žiadosť o NFP naďalej spĺňa podmienky poskytnutia pomoci.

4. ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTOVANIA POMOCI

Vypracovanie žiadosti o NFP pre programové obdobie 2007-2013 je prístupné cez verejný portál ITMS na adrese <http://www.itms.sk>. **Žiadateľ je povinný mať vytvorené užívateľské konto na verejnom portáli ITMS a predložiť žiadosť o NFP v rámci tejto výzvy cez verejný portál ITMS.** Postup získania prístupu na verejný portál ITMS je uvedený v Príručke pre žiadateľa, časť 5.3 Vytvorenie prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS.

Žiadateľ vypracuje žiadosť vyplnením elektronického formulára žiadosti o NFP (na základe pokynov uvedených vo formulári žiadosti) priamo prostredníctvom verejného portálu ITMS.

Žiadosti o NFP sú na RO doručované v elektronickej forme prostredníctvom verejnej časti ITMS a v písomnej forme, vytlačenej z ITMS.

Predkladanie žiadostí o NFP:

- Žiadateľ vyplní žiadosť o NFP a jej prílohy v slovenskom jazyku. Pokyny na vyplnenie žiadosti o NFP sú k dispozícii priamo na portáli ITMS, resp. vo formulári žiadosti o NFP, ktorý je prílohou č. 2 tejto výzvy. Pokyny na vyplnenie príloh k žiadosti o NFP (opis projektu a rozpočet) sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, časť 5.4 Vypracovanie žiadosti o NFP,
- Žiadateľ musí dodržať predpísané formuláre žiadosti o NFP a jej príloh,
- Žiadosť o NFP obsahuje nasledujúce časti:
 - formulár žiadosti o NFP,
 - povinné prílohy k žiadosti o NFP.

Z dôvodu zabezpečenia jednotnosti údajov v tlačenej a elektronickej verzii žiadosti o NFP bol zavedený v ITMS nasledovný bezpečnostný prvok: na žiadosti o NFP, ktorá je vytlačená ešte pred odoslaním, sa zobrazí nápis „DRAFT“. **Žiadosť o NFP s nápisom „DRAFT“ sa bude považovať za neplatnú.** Pre úspešné akceptovanie žiadosti o NFP, prosíme, dodržte uvedené odporúčanie.

Povinné prílohy k žiadosti o NFP sú uvedené v prílohe č. 3 k výzve.

- Žiadosť o NFP v tlačenej podobe vrátane všetkých požadovaných príloh žiadateľ predloží **v jednom origináli a v jednej kópii.** Kópia žiadosti o NFP nemusí byť úradne overená. Všetky strany žiadosti a príloh sa odporúča očíslovať priebežne od prvej strany. Originál žiadosti o NFP spolu so všetkými prílohami musí byť zviazaný hrebeňovou alebo tepelnou väzbou. Kópia žiadosti o NFP musí byť rovnakým spôsobom osobitne zviazaná spolu s kópiami príloh žiadosti o NFP hrebeňovou alebo tepelnou väzbou (1 originál, 1 kópia).
- Žiadosť o NFP je potrebné vyplniť kompletne (vo všetkých bodoch), presne, jednoznačne a zrozumiteľne, a to prostredníctvom portálu ITMS. Iným spôsobom vyplnené žiadosti o NFP budú zamietnuté.
- Žiadosť o NFP musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom/štatutárnym orgánom žiadateľa. Podpísaním žiadosti o NFP žiadateľ akceptuje podmienky výzvy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.

Po vytlačení žiadosti o NFP zo systému ITMS žiadateľ zabezpečí **fyzické doručenie žiadosti o NFP spolu s povinnými prílohami žiadosti o NFP v jednom origináli a v 1 kópii.** Prílohy k žiadosti o NFP: **opis projektu, rozpočet projektu a súhrnný ukazovateľ hodnotenia firmy, musia byť zároveň priložené aj v elektronickej forme na CD** a doručené prostredníctvom:

- kuriéra alebo
- pošty alebo
- osobne

na adresu:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
sekcia štrukturálnych fondov EÚ
Stromová 1
813 30 Bratislava

Zásielka môže byť rozdelená na viac častí len v prípade, ak celkovo presiahne jej hmotnosť 30 kg a musí byť doručená najneskôr do dátumu uzávierky výzvy uvedeného na titulnej strane výzvy v uzavretom a nepriehľadnom obale, pričom **za dátum doručenia žiadosti o NFP bude považovaný dátum poštovej pečiatky⁸ na vonkajšom obale zásielky**. Na vonkajšom obale⁹ zásielky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- názov a adresa žiadateľa o NFP,
- názov a adresa ministerstva,
- názov operačného programu „Operačný program Výskum a vývoj“,
- názov projektu,
- kód výzvy, ku ktorej sa žiadosť o NFP vzťahuje: „OPVaV-2013/2.2/10-RO“,
- nápis „ŽIADOSŤ o NFP“,
- identifikátor žiadosti o NFP,
- nápis „NEOTVÁRAŤ“.

V prípade, že obal žiadosti o NFP nebude spĺňať vyššie uvedené náležitosti, RO vyzve žiadateľa na písomné zaslanie chýbajúcich identifikačných údajov v lehote 7 kalendárnych dní od doručenia predmetnej výzvy. **Možnosť doplniť chýbajúce náležitosti obalu sa vzťahuje výlučne na formálne nedostatky obalu** (RO neprevzme žiadosť o NFP predloženú v rozpore s podmienkami na predkladanie žiadostí o NFP, napr. doručenie žiadosti o NFP po dátume uzavretia výzvy). V prípade, ak žiadateľ do uvedenej lehoty dodatočne nedoručí chýbajúce identifikačné údaje, bude predmetná žiadosť vylúčená zo schvaľovacieho procesu.

Žiadosť o NFP predloženú v rozpore s podmienkami na predkladanie žiadosti o NFP stanovenými vo výzve (s výnimkou formálnych nedostatkov obalu) ministerstvo vráti späť žiadateľovi ako žiadosť o NFP doručenú v rozpore s podmienkami stanovenými vo výzve a v sprievodnom liste identifikuje konkrétne porušenie podmienok stanovených vo výzve.

Príjem žiadostí o NFP prebieha odo dňa vyhlásenia príslušnej výzvy do jej uzavretia.

Ministerstvo po zaregistrovaní žiadosti o NFP vystaví potvrdenie o registrácii žiadosti o NFP, ktoré doručí (osobne, poštou, alebo kuriérom) žiadateľovi iba v prípade, ak verejný portál ITMS nebude funkčný. Žiadateľ má možnosť overiť si zaregistrovanie žiadosti o NFP prostredníctvom verejnej časti ITMS.

Proces schvaľovania žiadosti o NFP je popísaný v Príručke pre žiadateľa verzia 14.0, časť 6.

Ak predložená žiadosť o NFP nespĺňa požadované formálne náležitosti, žiadateľovi bude zaslaná písomná *Výzva na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP*. Umožnenie nápravy sa vzťahuje výlučne na formálne náležitosti žiadosti o NFP, ktorých overenie je predmetom overenia kritérií úplnosti žiadosti o NFP. Ministerstvo poskytne na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadateľovi lehotu 7 dní od doručenia výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP.

⁸ Žiadateľ zabezpečí, aby pošta, resp. prepravca zásielky umiestnili na vonkajšom obale zásielky pečiatku vyznačujúcu dátum prevzatia zásielky na prepravu.

⁹ Obal zásielky má okrem požadovaných údajov umožňovať aj vyznačenie adresných údajov a iných poznámok, umiestnenie výplatného, nálepiek a odtlačkov podacích a iných pečiatok. V prípade, že je zásielka ťažšia ako 3 kg, previaže sa motúžom alebo opatrí pútkami. Balík s hmotnosťou nad 15 kg musí byť zabalený tak, aby umožňoval manipuláciu súčasne dvom osobám (previazaný dostatočne pevným motúžom alebo opatrený pútkami).

Žiadateľ doručí chýbajúce náležitosti žiadosti o NFP osobne, kuriérom alebo poštou (rozhodujúci je dátum poštovej pečiatky).

Dopĺňať je možné všetky chýbajúce prílohy žiadosti o NFP, s výnimkou rozpočtu projektu a opisu projektu, ktoré možno dopĺňať len čiastočne, teda pri prvotnom predložení nesmie chýbať celý rozpočet, alebo opis projektu. Takisto aj samotnú žiadosť o NFP je možné doplniť len čiastočne, nesmie pri prvotnom predložení chýbať ako celok.

Žiadateľ je oprávnený vziať žiadosť o NFP späť od okamihu začatia konania až po jeho koniec, t. j. až po vydanie rozhodnutia o schválení resp. neschválení žiadosti o NFP, bez určenia dôvodu.

Prieskum trhu:

- Žiadateľ je povinný vykonať prieskum trhu¹⁰ z dôvodu objektivizácie žiadaných výdavkov definovaných v rozpočte projektu (uvedené sa vzťahuje aj na uchádzačov, ktorí nie sú verejnými obstarávateľmi, obstarávateľmi). Prieskum trhu nemôže byť starší ako 3 mesiace ku dňu podania žiadosti o NFP a musí byť overiteľný (nerelevantné pre už uzavretú rámcovú zmluvu medzi žiadateľom a dodávateľom).
- Prijímateľ je povinný pri zostavovaní rozpočtu vychádzať z realizovaných prieskumov trhu na všetky dodávky tovarov, služieb a prác. Spolu so žiadosťou o NFP predkladá prieskum trhu len na dodávky služieb v rámci priamych a nepriamych výdavkov. Uvedené nevylučuje možnosť riadiaceho orgánu pri posudzovaní hospodárnosti rozpočtu žiadať o predloženie Prieskumu trhu aj na iné relevantné položky rozpočtu.
- Žiadateľ je povinný osloviť najmenej troch potenciálnych dodávateľov/uchádzačov¹¹ so žiadosťou o predloženie cenovej ponuky. Žiadateľ predloží k žiadosti o NFP cenové ponuky od oslovených dodávateľov/uchádzačov.
- Žiadateľ do rozpočtu projektu k predmetnej položke, ku ktorej bol vykonaný prieskum trhu, uvedie v jednotkovej cene ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku v zmysle vykonaného prieskumu trhu (nerelevantné pre už uzavretú rámcovú zmluvu medzi žiadateľom a dodávateľom), týmto však nie je dotknuté právo v procese hodnotenia žiadosti o NFP upraviť výšku nárokováných výdavkov v žiadosti o NFP.
- V prípade nepredloženia, resp. neúplného doplnenia formuláru "Prieskum trhu" ku všetkým relevantným položkám rozpočtu aj po Výzve na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP, môžu byť predmetné výdavky považované za neoprávnené v plnej výške, pričom táto skutočnosť nebude mať vplyv na splnenie kritérií úplnosti.
- Ak žiadateľ už má uzavretý platný právny vzťah (rámcovú zmluvu) s dodávateľom tovaru alebo služieb, je povinný predložiť fotokópiu predmetnej zmluvy s jej platnými a účinnými dodatkami.

5. KONTAKTY PRE BLIŽŠIE INFORMÁCIE K VÝZVE

Bližšie informácie, týkajúce sa výzvy, sa budú potenciálnym žiadateľom o NFP poskytovať osobne, telefonicky, písomne alebo elektronicky.

Ministerstvo ako povinná osoba poskytuje informácie v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov každému, kto o ne požiada.¹²

¹⁰ Týmto nie je dotknutá povinnosť žiadateľa v rámci implementácie schváleného projektu postupovať v zmysle platných pravidiel (napr. stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky v čase vyhlásenia verejného obstarávania).

¹¹ Ak predmet prieskumu má jedinečný charakter, neexistuje viac ako 1 výrobca, poskytovateľ, žiadateľ do časti „Zdôvodnenie výberu“ uvedie dané skutočnosti (je potrebné brať do úvahy nielen vnútorný trh SR a EÚ).

¹² Žiadosti o sprístupnenie informácií sa vybavujú bezodkladne, **najneskôr do 8 pracovných dní** (v zmysle § 17 ods. 1). Zo závažných dôvodov, stanovených zákonom, sa môže táto lehota **predĺžiť najviac o 8 pracovných dní**. O predĺžení lehoty je žiadateľ informovaný pred uplynutím lehoty spolu s uvedením dôvodov, ktoré vedú k predĺženiu lehoty. Ak agentúra nemá požadovanú informáciu k dispozícii a ak má vedomosť o tom, kde možno požadovanú informáciu získať, **postúpi žiadosť do 5 dní** povinnej osobe, ktorá má požadované informácie k dispozícii.

Kontakty:

Martin Valo, martin.valo@minedu.sk, 02/59374501

Rastislav Motyl, rastislav.motyl@minedu.sk, 02/59374106 (oprávnenosť výdavkov)

Písomné otázky, týkajúce sa tohto oznámenia, sa môžu zaslať tiež e-mailom na uvedené adresy. V predmete správy musí byť uvedený kód výzvy: OPVaV-2013/2.2/10-RO.

Odpovede zverejnené na webovom sídle www.minedu.sk alebo odpovede, ktoré budú poskytnuté žiadateľovi v písomnej forme, sa budú považovať za záväzné a žiadateľ sa na ne môže v prípade potreby odvolať. V prípade, že odpovede budú žiadateľovi poskytnuté telefonicky alebo ústnou formou a nebudú spracované do písomnej podoby, nebude možné považovať ich za záväzné a žiadateľ sa na ne nebude môcť odvolať.

Kontaktné údaje

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR

sekcia štrukturálnych fondov EÚ

Stromová 1, 841 01 Bratislava

Webové sídlo: www.minedu.sk

Podrobné informácie, podmienky a mechanizmus poskytovania pomoci sú zverejnené v Príručke pre žiadateľa, verzia 14.0. Príručka pre žiadateľa a ostatné podporné dokumenty k výzve sú zverejnené na webovom sídle Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR www.minedu.sk.

6. ČASOVÝ HARMONOGRAM KONANIA O ŽIADOSTI O NFP

Príjem a registrácia žiadostí o NFP budú prebiehať priebežne a v súlade so Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, kapitola 4.2.2 Výber projektov pre realizáciu OP, bod 30 a 31. RO ihneď po zaregistrovaní žiadosti o NFP pristúpi ku kontrole formálnej správnosti danej žiadosti o NFP.

V súlade so Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, kapitola 4.2.2 Výber projektov pre realizáciu OP, bod 96, budú žiadatelia o NFP, ktorých žiadosti o NFP boli predmetom procesu schvaľovania, informovaní o schválení alebo neschválení ich žiadosti o NFP prostredníctvom zaslania Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP, resp. Rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP, a to v termíne do 100 dní od konečného termínu príslušného posudzovaného časového obdobia výzvy, t.j. obdobia, počas ktorého boli zaregistrované žiadosti o NFP, ktoré boli predmetom procesu výberu projektov pre realizáciu operačného programu.

Ak sa Rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP vydalo z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov určených vo výzve, štatutárny orgán riadiaceho orgánu môže v súlade s § 14 ods. 9 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov z vlastného podnetu toto rozhodnutie preskúmať do 1 roka od vydania Rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP, ale len v prípade, ak riadiaci orgán disponuje dostatočnými finančnými prostriedkami určenými na vyčerpanie a predložená žiadosť o NFP naďalej spĺňa podmienky poskytnutia pomoci (tzv. zásobník projektov).

Doba potrebná na vypracovanie a doručenie Výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP (začiatok plynutia ktorý je totožný s dňom ukončenia kontroly splnenia kritérií úplnosti predloženej ŽoNFP), predloženie týchto náležitostí žiadateľom, ako aj ich overenie zo strany ministerstva sa nepočíta do celkovej lehoty, v rámci ktorej je ministerstvo povinné zabezpečiť informovanie žiadateľa o schválení alebo neschválení jeho ŽoNFP.

Zároveň v prípade, ak žiadateľ o NFP využil možnosť nahradiť dokumenty preukazujúce splnenie podmienok poskytnutia pomoci čestným vyhlásením, lehota uvedená v predchádzajúcich odsekoch sa predlži o dobu potrebnú na vypracovanie Žiadosti o predloženie dokumentov preukazujúcich splnenie príslušných podmienok poskytnutia pomoci, doručenie tejto žiadosti žiadateľovi, predloženie dokumentov preukazujúcich splnenie príslušných podmienok poskytnutia pomoci žiadateľom a ich overenie ministerstvom.

Doba potrebná na informovanie žiadateľa o schválení alebo neschválení jeho žiadosti o NFP sa môže predĺžiť aj z objektívnych príčin (napr. predĺženie schvaľovacieho procesu).

7. PRÍLOHY K VÝZVE

- 01 Príručka pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok, verzia 14.0
- 02 Formulár žiadosti o nenávratný finančný príspevok
- 03 Povinné prílohy k žiadosti o nenávratný finančný príspevok
- 04 Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov
- 05 Zoznam merateľných ukazovateľov na úrovni projektu
- 06 Hodnotiace a výberové kritériá priority osi 4 operačného programu Výskum a vývoj
- 07 Štandardný vzor zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
- 08 Zmluva o partnerstve
- 09 Kontrolný zoznam pre kontrolu formálnej správnosti žiadosti o nenávratný finančný príspevok
- 10 Manuál pre informovanie a publicitu
- 11 Zoznam skupín oprávnených výdavkov
- 12 Finančná analýza v zmysle čl. 55 Nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 v znení Nariadenia Rady č. 1341/2008 čl. 1¹³
- 13 Operačný program Výskum a vývoj
- 14 Programový manuál k operačnému programu Výskum a vývoj
- 15 Grafický manuál operačného programu Výskum a vývoj
- 16 Systém riadenia štrukturálnych fondov a KF na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 4.7
- 17 Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a KF na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 6.1
- 18 Často kladené otázky – FAQ

Upozornenie

V prípade schválenia žiadosti o nenávratný finančný príspevok je **žadateľ povinný pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP predložiť aktuálne potvrdenia** príslušných úradov potvrdzujúce informácie uvedené v čestnom vyhlásení, ktoré predložil spolu so žiadosťou o nenávratný finančný príspevok. Rovnako bude žiadateľ povinný predložiť **originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z listu vlastníctva** pre právne účely.

V nadväznosti na zameranie predkladaného projektu odporúčame žiadateľovi, aby sa oboznámil s operačným programom Výskum a vývoj, Programovým manuálom k operačnému programu Výskum a vývoj, hodnotiacimi a výberovými kritériami operačného programu Výskum a vývoj, riadiacimi aktmi, Príručkou pre žiadateľa o NFP, metodickými predpismi a ďalšími informačnými materiálmi. Uvedené dokumenty umožnia potenciálnemu žiadateľovi o nenávratný finančný príspevok z Európskeho fondu regionálneho rozvoja pochopiť ciele a priority týchto dokumentov

¹³ Finančnú analýzu žiadateľ spracuje v zmysle prílohy „Finančná analýza projektu pre investičné projekty“, ako aj na základe metodického pokynu CKO č. 2 - <http://www.nsrf.sk/dokumenty/metodicke-pokyny-cko/>. Súčasťou finančnej analýzy sú aj podrobné informácie týkajúce sa stanovenia príjmov a výdavkov na projekt (napríklad faktory ovplyvňujúce dopyt po službách, tovaroch). Vo finančnej analýze je potrebné zohľadniť úspory (napr. zníženie nákladov na energie), úspory sa nezohľadňujú v prípade, ak úspory sú „vyrovnané“ znížením dotácií. V prípade, ak žiadateľ predkladá projekt, ktorý negeneruje príjem podľa čl. 55 ods. 2 Nariadenia, je povinný predložiť podrobnú analýzu finančnej udržateľnosti projektu.

a tým mu zjednoduší vypracovanie projektu, oboznámi ho s procesom implementácie, oprávnenými aktivitami, ako aj výdavkami.

Na záver si dovoľujeme upozorniť žiadateľov, aby až do termínu uzávierky podania žiadosti o NFP sledovali webové sídlo www.minedu.sk, kde budú zverejňované odpovede na často kladené otázky súvisiace so zverejnenou výzvou.