



**Ministerstvo školstva, vedy, výskumu  
a športu Slovenskej republiky  
Stromová 2655/1, 81330 Bratislava**

## **Vyhlásenie výberového konania**

<b>Identifikátor výberového konania</b>	VK/2023/4630
<b>Služobný úrad</b>	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
<b>Sídlo služobného úradu</b>	Stromová 2655/1 Bratislava 81330
<b>Druh výberového konania</b>	vonkajšie výberové konanie
<b>Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie</b>	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
<b>Počet obsadzovaných miest</b>	1

### **Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste**

<b>Organizačný útvar</b>	oddelenie projektov vo vysokoškolskom vzdelávaní
<b>Nadriadený organizačný útvar</b>	odbor vysokoškolského vzdelávania sekcie vysokých škôl
<b>Odbor štátnej služby</b>	2.14 - Školstvo
<b>Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii</b>	hlavný štátny radca
<b>Druh štátnej služby</b>	dočasná štátna služba na voľné štátnozamestnanecké miesto odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby
<b>Najnáročnejšia činnosť</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• koncepčná a koordinačná činnosť v oblasti štátnej služby na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy alebo orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni</li></ul>
<b>Bližšie určená najnáročnejšia činnosť</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• rovnomerné podieľanie sa na činnostiach pri implementácii investícií v rámci komponentu 10 Plánu obnovy a odolnosti</li><li>• vykonávanie analytických prác súvisiacich s monitorovaním čerpania pridelených finančných prostriedkov z K10 POO za sekciu VŠ</li><li>• vykonávanie úpravy rozpočtu, sledovanie čerpania finančných prostriedkov a finančných tokov K10 POO v rámci sekcie VŠ</li><li>• zabezpečovanie návrhov, odhadov očakávaných výdavkov, rozpisu, aktualizácie a zúčtovania finančných prostriedkov v rámci poskytnutia finančných prostriedkov z K10 POO na úrovni sekcie VŠ</li><li>• metodické usmerňovanie prijímateľov a sprostredkovateľov v oblasti rozpočtovania a financovania K10 POO</li><li>• vykonávanie koncepcnej, metodickej a koordinačne činnosti v oblasti rozpočtového procesu a financovania K10 POO v rámci oddelenia a sekcie vysokých škôl</li><li>• podieľanie sa na vypracovaní zmlúv z pohľadu čerpania, monitorovania a vykazovania finančných prostriedkov K10 POO</li><li>• spolupráca z pohľadu financovania a rozpočtovania pri príprave výziev, priamych vyzvaní a pri implementácii investícií K10 POO</li><li>• spolupráca pri výkone základnej finančnej kontroly, administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste,</li><li>• poskytovanie súčinnosti vrátane prípravy podkladov pri výkone kontrol, auditov a prijímania nápravných opatrení</li><li>• Podieľanie sa na príprave ŽoP a rozpočtových opatrení v rámci sekcie VŠ</li><li>• poskytovanie súčinnosti pri príprave a kontrole reportov a monitoringu, týkajúcich sa realizácie reforiem a investícií K10 POO</li><li>• komunikácia ohľadom rozpočtových otázok K10 POO s relevantnými útvarmi interne v rámci MŠVVaŠ SR (napríklad Sekcia rozpočtu, Sekcia legislatívno-právna, kancelária štátneho tajomníka, Sekcia ŠF EÚ, odbor kontroly, odbor implementácie POO) a s externými aktérmi (NIKA, MV SR, MO SR, vysoké školy, verejné výskumné inštitúcie)</li><li>• spracovávanie finančných podkladov za K10 POO za sekciu VŠ pre Sekciu rozpočtu a NIKA</li><li>• práca so systémom SAP</li><li>• koordinácia vyúčtovania finančných prostriedkov, platieb a vratiek K10 POO v rámci sekcie VŠ</li><li>• podieľanie sa na tvorbe návrhu rozpočtu sekcie</li></ul>

vysokých škôl, hodnotenie čerpania rozpočtových prostriedkov sekcie, zúčtovanie rozpočtových prostriedkov vo vzťahu ku K10 POO • aplikovanie postupov a pravidiel vyplývajúcich zo zákona o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a ďalších príslušných právnych predpisov, iných dokumentov, systémov a schém (napr. systém implementácie plánu obnovy a odolnosti, informačný a monitorovací systém plánu obnovy a odolnosti)

**Pravidelné miesto výkonu štátnej služby**

Stromová 9  
Bratislava  
81330

**Ďalšie upresnenie**

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

## Profil uchádzača

**Predpoklady**

vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov  
spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu  
ovládanie štátneho jazyka  
bezúhonnosť

**Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov**

Nie

## Kvalifikačné predpoklady

**Vzdelanie**

vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa  
vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

## Požiadavky

**Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky**

Nie

**Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť**

Nie

**Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka**

Nie

**Vyžaduje sa odborná prax**

• min. 1 rok v ekonomickej oblasti alebo oblasti financovania projektov za predpokladu, že prihlasovaná osoba má vyštudovaný odbor ekonomického zamerania • min. 2 roky v ekonomickej oblasti alebo oblasti financovania projektov za predpokladu, že prihlasovaná osoba nemá vyštudovaný odbor ekonomického zamerania

**Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami**

nevyžaduje sa

**Ďalšie požiadavky**

Znalosť právnych predpisov: a) Ústavy Slovenskej republiky, b) Zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, c) Zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, d) Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a nadväzujúcich vykonávacích predpisov a nižších právnych noriem, e) Zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, f) Zákon 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Odporúča sa: - znalosť kodifikovanej podoby slovenského jazyka. - Práca s PC. Výhodou skúsenosť s finančným manažmentom fondov EÚ. Overované schopnosti a osobnostné vlastnosti: - samostatnosť, - svedomitosť a spoľahlivosť, - schopnosť pracovať pod tlakom, - analytické, koncepčné a strategické myslenie. Do výberového konania sa môže prihlásiť aj uchádzač, ktorý má ku dňu prihlásenia sa do výberového konania ukončené ako najvyššie dosiahnuté vzdelanie vysokoškolské vzdelanie I. stupňa. V takom prípade sa však v zmysle Prílohy č. 2 k zákonu o štátnej službe (zákon č. 55/2017 Z. z.) vyžadujú aj 3 roky praxe v oblasti vykonávania činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom štátnozamestnaneckom

mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta. Teda od uchádzača, ktorý má ku dňu prihlásenia sa do výberového konania ukončené ako najvyššie dosiahnuté vzdelanie vysokoškolské vzdelanie I. stupňa, sa vyžadujú: a) 3 roky praxe v oblasti vykonávania činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta (požiadavka vyplývajúca zo zákona o štátnej službe) a zároveň navyše b) odborná prax • min. 1 rok v ekonomickej oblasti alebo oblasti financovania projektov za predpokladu, že prihlasovaná osoba má vyštudovaný odbor ekonomického zamerania • min. 2 roky v ekonomickej oblasti alebo oblasti financovania projektov za predpokladu, že prihlasovaná osoba nemá vyštudovaný odbor ekonomického zamerania (požiadavka vyplývajúca z opisu obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta).

### Zoznam požadovaných dokumentov

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka - štátni občania Slovenskej republiky; ostatní občania: čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- g. Čestné vyhlásenie o odbornej praxi v oblastiach uvedených v oznámení o vyhlásení výberového konania v požadovanom trvaní (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

### Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**  
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**  
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**  
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**  
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

### Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	30.10.2023
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	15.11.2023
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	<a href="https://open.slovensko.sk/vk">https://open.slovensko.sk/vk</a>
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR Stromová 2655/1 81330 Bratislava - mestská časť Nové Mesto
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	december 2023

## Predpokladané miesto konania výberového konania

## Spôsob vykonania výberového konania

### Iné

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR Stromová 2655/1 81330 Bratislava - mestská časť Nové Mesto písomná časť a ústna časť

Pre zaradenie uchádzača do výberového konania je potrebné, aby žiadosť o zaradenie podaná uchádzačom v listinnej podobe obsahovala podľa § 3 ods. 1 vyhlášky ÚV SR č. 127/2017, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v znení neskorších predpisov: a) názov a sídlo služobného úradu, ktorý vyhlásil výberové konanie, b) organizačný útvar, c) identifikátor výberového konania, d) titul, meno a priezvisko uchádzača, e) dátum narodenia uchádzača, f) rodné číslo uchádzača, ak ho má pridelené, g) občianstvo uchádzača, h) telefonický kontakt a e-mailový kontakt uchádzača, i) korešpondenčnú adresu uchádzača. K žiadosti je súčasne potrebné priložiť všetky požadované doklady v zmysle oznámenia o vyhlásení výberového konania. Na obálku je potrebné uviesť identifikátor výberového konania a „NEOTVÁRAŤ“. INFORMÁCIE PRE DOTKNUTÉ OSOBY – UCHÁDZAČOV O ŠTÁTNU SLUŽBU: 1. Totožnosť a kontaktné údaje prevádzkovateľa: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky IČO: 00 164 381 sídlo: Stromová ul. č. 1, 813 30 Bratislava webové sídlo: [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) 2. Kontaktné údaje zodpovednej osoby prevádzkovateľa: Zodpovednú osobu ministerstva možno kontaktovať s otázkami týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov dotknutých osôb a vo veci uplatňovania ich práv uvedených nižšie na e-mailovej adrese [zodpovednaosoba@minedu.sk](mailto:zodpovednaosoba@minedu.sk) 3. Účel spracúvania osobných údajov dotknutých osôb: Účelom spracúvania osobných údajov je realizácia výberových konaní na obsadenie voľných štátnozamestnaneckých miest podľa zákona o štátnej službe a vyhlášky. 4. Práva dotknutej osoby: Uchádzač o štátnu službu je oprávnený uplatniť si prostredníctvom žiadosti nasledovné práva: • právo na prístup k osobným údajom, ktoré sa ho týkajú (vrátane práva na potvrdenie, či sú osobné údaje spracúvané a práva získať kópiu bez nepriaznivých dôsledkov na práva a slobody iných), • právo na opravu a doplnenie nesprávnych osobných údajov, • právo na vymazanie (zabudnutie) (ak je daný niektorý zo stanovených dôvodov a nebránia tomu žiadne právnu úpravou definované prekážky), • právo na obmedzenie spracúvania údajov (osobné údaje sa uchovávajú, ale inak nespracúvajú v stanovených prípadoch, okrem právnu úpravou definovaných výnimiek), • právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27. Právo na

prenos, právo namietat' a právo na neuplatňovanie rozhodovania založeného na automatizovanom individuálnom rozhodovaní vrátane profilovania sa na účely výberového konania neuplatňuje. Viac informácií k ochrane osobných údajov: <https://www.minedu.sk/20073-sk/ochrana-osobnych-udajov-v-rezorte-skolstva/>

### **Kontaktná osoba**

**Meno**  
**Telefónne číslo**

JUDr. Stanislava Havlová  
+421259374362