

Kód vyzvania:	OPLZ-PO1/2016/NP/1.1.1/1.3.1-03
Názov vyzvania:	IT Akadémia- vzdelávanie pre 21. storočie

1. Formálne náležitosti

Operačný program:	Ľudské zdroje
Prioritná os:	1 Vzdelávanie
Investičná priorita:	1.1 Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy 1.3 Zlepšenie kvality, efektívnosti a prístupu k terciárnemu a ekvivalentnému vzdelávaniu s cieľom zvýšiť počet študujúcich a úroveň vzdelania, najmä v prípade znevýhodnených skupín
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov 1.3.1 Zvýšiť kvalitu VŠ vzdelávania a rozvoj ľudských zdrojov v oblasti výskumu a vývoja s cieľom dosiahnuť prepojenie VŠ vzdelávania s potrebami trhu práce
Schéma štátnej pomoci:	neuplatňuje sa
Fond:	Európsky sociálny fond (ESF)

1.1. Poskytovateľ

Názov :	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre operačný program Ľudské zdroje (ďalej „MŠVVaŠ SR“ alebo „SO pre OP ĽZ“)
Adresa:	Stromová 1, 813 30 Bratislava

1.2. Dĺžka trvania vyzvania na predkladanie ŽoNFP

Typ vyzvania:	uzavreté
Dátum vyhlásenia:	13.12.2016
Dátum uzavretia:	13.02.2017

1.3. Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie (zdroje EÚ)

Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na vyzvanie je **17 889 612 EUR**. K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020.

1.4. Financovanie projektu

Finančný príspevok bude prijímateľovi poskytnutý formou nenávratného finančného príspevku v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Systém finančného riadenia“) a so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020.

Zdroje financovania projektu sa skladajú: Európsky sociálny fond, štátny rozpočet, zdroj pro – rata, pričom členenie jednotlivých zdrojov je nasledovné¹

Intenzita pomoci pre žiadateľa/partnera je stanovená nasledovne:

Menej rozvinutý región v rámci špecifického cieľa 1.3.1

Žiadateľ	Zdroje financovania NFP	Výška príspevku zo zdrojov OP LŽ z celkových oprávnených výdavkov v % (NFP)	Minimálna výška spolufinancovania zo zdrojov žiadateľa v %
príspevková organizácia	zdroje EÚ (ESF)	85 %	0 %
	štátny rozpočet	15 %	0 %

Partner	Zdroje financovania NFP	Výška príspevku zo zdrojov OP LŽ z celkových oprávnených výdavkov v % (NFP)	Minimálna výška spolufinancovania zo zdrojov partnera v %
verejné vysoké školy ²	zdroje EÚ (ESF)	85 %	5%
	štátny rozpočet	10%	

V rámci špecifického cieľa 1.1.1 s účinnosťou od 1. októbra 2020

Žiadateľ	Zdroje financovania NFP	Výška príspevku zo zdrojov OP LŽ z celkových oprávnených výdavkov v % (NFP)	Minimálna výška spolufinancovania zo zdrojov žiadateľa v %
príspevková organizácia	zdroje EÚ (ESF)	76,8825 %	0 %
	štátny rozpočet	13,5675 %	
	pro-rata	9,5500 %	

¹ Prípadná zmena podielov jednotlivých zdrojov nemá vplyv na indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie.

² podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Partner	Zdroje financovania NFP	Výška príspevku zo zdrojov OP LZ z celkových oprávnených výdavkov v % (NFP)	Minimálna výška spolufinancovania zo zdrojov partnera v %
verejné vysoké školy	zdroje EÚ (ESF)	76,8825 %	4,5225 %
	štátny rozpočet	9,0450 %	
	pro-rata	9,5500 %	

1.5. Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Žiadateľ môže predložiť žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „žiadosť o NFP“) kedykoľvek odo dňa vyhlásenia vyzvania až do dňa uzavretia vyzvania.

Konanie o žiadosti v prípade národného projektu začína v súlade s § 26 ods. 5 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“), doručením žiadosti o NFP SO pre OP LZ.

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej žiadosti o NFP informovaný rozhodnutím SO o schválení žiadosti o NFP, rozhodnutím o neschválení žiadosti o NFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o žiadosti o NFP podľa § 20 zákona o príspevku z EŠIF.

MŠVVaŠ SR vydá rozhodnutie najneskôr v termíne **do 35 pracovných dní od termínu uzávierky vyzvania**. Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa **nezapočítava lehota potrebná** na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej SO pre OP LZ (t.j. prerušuje sa v momente zaslania výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí a začína plynúť momentom doručenia náležitostí na SO. MŠVVaŠ SR si vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o žiadosti o NFP v prípade nemožnosti ukončiť konanie o ŽoNFP podľa predchádzajúcej vety. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o NFP zverejní MŠVVaŠ SR na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>.

Podrobnosti o procese schvaľovania žiadosti o NFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok z operačného programu Ľudské zdroje, prioritná os č. 1 Vzdelávanie (ďalej len „príručka pre žiadateľa o NFP“), ktorá je prílohou č. 2 tohto vyzvania.

1.6. Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ predkladá žiadosť o NFP s prílohami v elektronickej forme prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (formulár tvorí prílohu č. 1 tohto vyzvania) a zároveň kompletnú žiadosť o NFP, vrátane všetkých povinných príloh, zviazanú v pevnej väzbe (1 originál a 1 kópia) v písomnej forme v uzavretom a nepriehľadnom obale na adresu MŠVVaŠ SR:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR

Sekcia štrukturálnych fondov EÚ

Odbor posudzovania projektov

Stromová 1, 813 30 Bratislava,

Podateľňa sa nachádza na prízemí.

Žiadateľ označí obal žiadosti nasledovne:

- názov a adresa žiadateľa o NFP;
- názov projektu;
- názov a adresa poskytovateľa (MŠVVaŠ SR);

- kód ŽoNFP vygenerovaný ITMS2014+ (13 miestny kód);
- kód vyzvania;
- nápis „Žiadosť o nenávratný finančný príspevok“ a „NEOTVÁRAŤ“.

Žiadosť o NFP je možné predložiť MŠVVaŠ SR (vždy na vyššie uvedenú adresu) jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne do podateľne v pracovné dni počas úradných hodín:
- ✓ Pondelok: 8.00 - 14.00 hod.
 - ✓ Utorok: 8.00 - 15.00 hod.
 - ✓ Streda: 8.00 - 15.00 hod.
 - ✓ Štvrtok: 8.00 - 15.00 hod.
 - ✓ Piatok: 8.00 - 14.00 hod.

Obedná prestávka: 12.00 - 12.30 hod.

- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť žiadosť o NFP riadne, včas a vo forme určenej MŠVVaŠ SR. Za deň odoslania žiadosti o NFP sa považuje doklad prepravovateľa o dátume odovzdania žiadosti na poštovú resp. inú prepravu.

Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola žiadosť o NFP predložená riadne, včas a vo forme určenej MŠVVaŠ SR vrátane presného procesného postupu a technicko-organizačných náležitostí pri predkladaní žiadosti o NFP, ako aj postupu pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS2014+, sú bližšie špecifikované v Príručke pre žiadateľa o NFP, kapitola 2 Vypracovanie žiadosti o NFP a kapitola 3 Predkladanie žiadosti o NFP.

V prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť o NFP riadne, včas a v určenej forme v zmysle inštrukcií uvedených v Príručke pre žiadateľa o NFP, MŠVVaŠ SR **zastaví konanie o žiadosti v zmysle zákona o príspevku z EŠIF a o tejto skutočnosti informuje žiadateľa písomne.**

1.7. Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom:

Informácie týkajúce sa tohto vyzvania je možné získať na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>, kde sú zverejnené aj všetky relevantné dokumenty vzťahujúce sa na vyzvanie.

Komunikácia medzi SO pre OP LZ a žiadateľom sa uskutočňuje nasledovnými formami

Písomnou formou na adrese poskytovateľa:

MŠVVaŠ SR

Sekcia štrukturálnych fondov EÚ

Odbor posudzovania projektov

Stromová 1

813 30 Bratislava,

Telefonicky a elektronickou formou na zodpovednú osobu:

Mgr. Marian Nincz, PhD.

02/593 74 150

marian.nincz@minedu.sk

Závazný charakter majú informácie poskytnuté písomnou a elektronickou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

2. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných SO pre OP LŽ v zmysle § 26 zákona o príspevku z EŠIF, ale aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o NFP“), ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený NFP.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi SO a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o NFP) dôjde k zisteniu, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, SO je oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami uzavretej Zmluvy o NFP.

Ak v čase medzi vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP a uzavretím Zmluvy o NFP SO zistí, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, pristúpi k informovaniu štatutárneho orgánu SO o potrebe uplatnenia mimoriadneho opravného prostriedku v súlade s § 24 zákona o príspevku z EŠIF.

2.1. Oprávnenosť žiadateľa

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
1.	Podmienka oprávnenosti žiadateľa (právna forma)	Oprávneným žiadateľom je Centrum vedecko-technických informácií ako príspevková organizácia. Osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená (úradne overené plnomocenstvo s nemožnosťou ďalšej substitúcie, ak ju zákon neumožňuje) na výkon úkonov viažucich sa ku konaniu o žiadosti.
2.	Podmienka nebyť dlžníkom na daniach	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach
3.	Podmienka nebyť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR
4.	Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení
5.	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:	<ul style="list-style-type: none">- trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§ 261-§ 263 Trestného zákona)- niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 - § 336 Trestného zákona)- trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona)- trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona)- trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).

2.2. Oprávnenosť partnera

6.	Podmienka oprávnenosti partnera (právna forma)	Oprávneným partnerom sú nasledovné verejné VŠ (Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých
----	--	---

		<p>zákonov v znení neskorších predpisov):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach • Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici • Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre • Žilinská univerzita v Žiline • Technická univerzita v Košiciach <p>Osoba konajúca v mene oprávneného partnera, ak je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená (úradne overené plnomocenstvo s nemožnosťou ďalšej substitúcie, ak ju zákon neumožňuje) na výkon úkonov viažucich sa ku konaniu o žiadosti.</p>
7.	Podmienka nebyť dlžníkom na daniach	Partner nesmie byť dlžníkom na daniach
8.	Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	Partner nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR
9.	Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	Partner nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení
10.	Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	Partner musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie oprávnených výdavkov projektu. Výška spolufinancovania projektu zo strany partnera sa stanovuje ako rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami a žiadaným NFP
11.	Podmienka, že partner ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať partnera v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:	<ul style="list-style-type: none"> - trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§ 261-§ 263 Trestného zákona) - niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 - § 336 Trestného zákona) - trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona) - trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona) - trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).

2.3. Oprávnenosť cieľovej skupiny

12.	Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny projektu	<p>Oprávnenou cieľovou skupinou v súlade so znením OP LŽ pre vyzvanie sú:</p> <p>V rámci špecifického cieľa 1.1.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • žiaci základných a stredných škôl vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“) <p>pedagogickí a odborní zamestnanci základných a stredných škôl podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>V rámci špecifického cieľa 1.3.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • študenti vysokých škôl (študenti prvého, druhého a tretieho stupňa
-----	---	---

vrátane študentov so špecifickými potrebami a študentov zo sociálne znevýhodneného prostredia a marginalizovaných komunit ako sú napr. Rómovia)

2.4. Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

- V rámci špecifického cieľa 1.1.1 OP ĽZ sú oprávneným typom aktivity:
1. tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia
 2. zručností
- Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami OP ĽZ**
- V rámci špecifického cieľa 1.3.1 OP ĽZ sú oprávneným typom aktivity:
1. tvorba a inovácia študijných programov s dôrazom na potreby trhu práce, vrátane prakticky zameraných bakalárskych študijných programov a programov ďalšieho vzdelávania v spolupráci so súkromným sektorom a organizáciami zastupujúcimi podnikateľský sektor, malé a stredné podnikanie
-
- Podmienka neukončenia fyzickej realizácie hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP**
- Žiadateľ/partner nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavných aktivít projektu, t. j. plne zrealizovať všetky aktivity projektu, pred predložením ŽoNFP v rámci tohto vyzvania.

2.5. Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

- Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z OP ĽZ, to znamená, že sú v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v dokumente **Príručka pre žiadateľa**, ktorá je zverejnená na <http://www.minedu.sk/prirucky-pre-ziadateľa-o-nenavratny-financny-prispevok/> a v súlade s prílohou č. 4 Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov tohto vyzvania.
- Poznámka:**
Limity stanovené na jednotlivé kategórie výdavkov uvedené v prílohe č. 4, s výnimkou výšky paušálnej sadzby, sa nebudú posudzovať v rámci implementácie národného projektu.
- Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nároková výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP ĽZ**
- Výdavky v rámci predmetného vyzvania sú oprávnené od 1.9.2016 s výnimkou výdavkov na zariadenie/vybavenie (t.j. s výnimkou výdavkov uvedených v rozpočte – hlavnej časti č. 2 Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky), ktoré sú oprávnené odo dňa účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Výdavky v rámci vyzvania sa nemôžu prekryvať/byť duplicitné s výdavkami financovanými v rámci OP Vzdelávanie v programovom období 2007-2013. V rámci predmetného vyzvania je žiadateľ povinný uplatňovať v rámci národného projektu paušálnu sadzbu na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b) bez požiadavky, aby členský štát vykonal výpočet na určenie uplatniteľnej sadzby. V súlade s čl. 68 ods. 1 písm. b) všeobecného nariadenia³ sprostredkovateľský orgán stanovuje paušálnu sadzbu na

³ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom

nepriame výdavky pre tento projekt vo výške 6,85 % priamych nákladov na zamestnancov..

Žiadateľ v rámci overovania správneho uplatňovania paušálnej sadzby je povinný preukazovať výstupy a výsledky podľa aktivít projektu a uchovávať súvisiace účtovné náležitosti a výstupy individuálne podľa aktivít.

Pri použití paušálnej sadzby, jednotkového nákladu alebo jednorazovej platby, nie je potrebné odôvodniť skutočné náklady kategórií výdavkov. Zo strany žiadateľa je nevyhnutné uistenie, že činnosti alebo výstupy boli skutočne realizované.

- Žiadateľ je povinný v rámci projektu využiť štandardnú stupnicu jednotkových nákladov na ECDL certifikát – v prípade ECDL aktivity/ECDL vzdelávania.

Podrobnosti o štandardných stupniciach jednotkových nákladov sú uvedené v prílohe č. 10.

Žiadateľ musí potvrdiť vykázané množstvá/dôkazy o uskutočnení resp. o ukončení operácie, odôvodniť ich a archivovať na účely overení a auditov v budúcnosti. Zjednodušené vykazovanie nákladov neznamená zrušenie povinnosti plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy Únie a vnútroštátne právne predpisy SR.

Preukázanie zabezpečenia kvalitatívnej stránky vykonávaných činností v rámci projektu, ktorých výdavky nie sú hradené formou paušálu (t.j. minimálnych kvalifikačných a odborných predpokladov osôb, ktoré sú prijímateľovi v pracovnoprávnom alebo obdobnom právnom vzťahu, ktoré sú pre vybrané pracovné pozície uvedené v prílohe č. 9) sa realizuje predložením:

- štruktúrovaného životopisu v predpísanom formáte s uvedením overiteľných referencií,
- kópie dokladu o získanom vzdelaní,
- potvrdenia zamestnávateľa o dĺžke odbornej praxe v oblasti vykonávanej pozície v projekte, alebo iným ekvivalentným dokumentom (s uvedením začiatku a ukončenia praxe, vo formáte „kalendárny mesiac/kalendárny rok“), ktorý overiteľne preukazuje výkon v danej oblasti, ak relevantné.

Preukazovanie splnenia min. kvalifikačných a odborných požiadaviek sa pri podaní žiadosti o NFP neuplatňuje v prípade, ak žiadateľ ešte nemá vybrané osoby na navrhované pozície v projekte. V tomto prípade žiadateľ predkladá Čestné vyhlásenie a preukázanie splnenia podmienok sa vykoná v tom prípade až počas realizácie projektu.

Realizáciu aktivít projektu v rámci žiadosti o NFP nie je možné súbežne financovať z iných zdrojov (iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ), než zo zdrojov uvedených v tomto vyzvaní.

Žiadateľ je povinný preukázať efektívnosť a hospodárnosť

cien/výdavkov uvedených v rozpočte projektu, t.j. je povinný vykonať prieskum trhu na položky – tovary, práce a služby – spadajúce pod verejné obstarávanie a ako aj mimo verejného obstarávania (tzv. výnimky definované v §1 ods. 2 až ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Uvedené sa vzťahuje aj na autorské zmluvy. Každá položka resp. súbor položiek (ak charakter tovaru, práce a služby umožňuje spájanie do väčších celkov) musí mať samostatný prieskum trhu podľa prílohy č. 5 Príručky pre žiadateľa o NFP OPLZ prioritná os Vzdelávanie. Prieskum trhu nie je možné realizovať telefonicky. Efektívnosť a hospodárnosť ceny môže doložiť žiadateľ aj existujúcimi/aktuálnymi rámcovými zmluvami na dodanie tovarov, prác a služieb, v prípade ak tieto zmluvy nie sú postihnuté žiadnou korekciou (t.j. v prípade, ak proces VO na výdavky realizované takýmito zmluvami nebol postihnutý korekciami z dôvodu pochybení v procese VO resp. kvôli iným pochybeniam – napr. primeranosť ceny). **Je možné využiť aj možnosti prieskumu trhu cez EKS** (ak ide o tovar/službu bežne dostupnú na trhu).

Zásady výkonu prieskumu trhu:

- prieskum trhu musí byť vyhodnotený na základe min. 3 ponúk (t.j. je potrebné osloviť viacero subjektov, aby cena mohla byť vyhodnotená na základe min. 3 ponúk); výnimku tvoria tovary, práce a služby, pri ktorých nie je preukázateľne možné predložiť min. 3 ponuky na základe riadne zdokumentovaných objektívnych skutočností (čo žiadateľ musí zdôvodniť a objektívne preukázať)
- prieskum trhu s 1 ponukou resp. s 2 ponukami, nebude akceptovaný ako relevantný v prípade ak žiadateľ nepreukáže na základe riadne zdokumentovaných objektívnych skutočností, že nie je možné predložiť viac ponúk
- prieskum trhu ako internetový prieskum – je potrebné doložiť všetky relevantné printscreeny
- prieskum trhu na základe údajov z Elektronického kontrakčného systému (www.eks.sk) v prípade dostupných tovarov a služieb – je potrebné doložiť všetky relevantné printscreeny
- prieskum na základe údajov zo Štatistického úradu SR : ceny tovarov/služieb voľne dostupné v databáze SLOVSTAT; ceny tovarov/služieb, ktoré nie sú voľne dostupné ale Štatistický úrad SR ich eviduje a je možné ich vyžiadať aj za predchádzajúce roky - je potrebné doložiť všetky relevantné printscreeny
- prieskum trhu ako oslovenie viacerých subjektov – musí byť uvedená detailná špecifikácia predmetu prieskumu trhu (detailná špecifikácia tovaru/prác/služby; počet tovarov/prác/služieb, súvisiace služby s predmetom prieskumu trhu ak relevantné); nie je možné do prieskumu trhu odkopírovať položku rozpočtu.

Čo sa týka preukazovania oprávnenosti personálnych výdavkov (ekon. klasifikácie 610620, 637027), tieto musia zodpovedať cenám práce primeraným v organizácii. Žiadateľ, dokladuje hospodárnosť a efektívnosť predložením aktuálnych pracovných zmlúv resp. dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. V prípade, ak sa v rámci projektu vytvárajú nové pracovné pozície, ktoré doteraz v organizácii neexistovali, predloží žiadateľ cenový prieskum (výnimkou je, ak žiadateľ postupuje podľa tarifných mzdových tabuliek stanovených organizáciou).

2.6. Oprávnenosť miesta realizácie projektu

16. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území

Oprávneným miestom realizácie aktivít projektu sú:

- pre špecifické ciele 1.1.1 a 1.3.1 všetky kraje menej rozvinutého regiónu:
 - Trnavský kraj
 - Trenčiansky kraj
 - Nitriansky kraj
 - Žilinský kraj
 - Banskobystrický kraj
 - Košický kraj
 - Prešovský kraj

- s účinnosťou od 1. októbra 2020 pre špecifický cieľ 1.1.1 viac rozvinutý región v rámci pro rata:
 - Bratislavský kraj

Pre posúdenie, či sa projekt bude realizovať na oprávnenom území, je rozhodujúce vzťah cieľovej skupiny k oprávnenému územiu. Sídlo žiadateľa/partnera o NFP nie je pre určenie územnej oprávnenosti rozhodujúce⁴.

2.7. Kritériá pre výber projektov

17. Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií

Predkladaná žiadosť o NFP musí splniť kritériá pre výber projektov uvedené v dokumente „Kritériá pre výber projektov operačného programu Ľudské zdroje a metodika ich uplatňovania“, ktoré boli schválené prostredníctvom Monitorovacieho výboru pre OP ĽZ a sú uvedené v prílohe č. 7 tohto vyzvania.

2.8. Spôsob financovania

18. Podmienka relevantného spôsobu financovania

Spôsob financovania prijímateľa, t. j. zálohové platby a refundácia resp. ich kombinácia, sa stanovuje v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, ktorý je zverejnený na internetovej stránke Ministerstva financií SR-
<http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348>.

V rámci tohto vyzvania sa uplatňuje spôsob financovania prostredníctvom: refundácie, formou zálohových platieb, a/alebo formou kombinácie zálohových platieb a refundácie

Forma poskytovaného príspevku: **nenávratný finančný príspevok**.

2.9. Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch

⁴ Geografická oprávnenosť žiadateľa (oprávnené miesto realizácie projektu) sa určuje prostredníctvom toho, z ktorého regiónu Slovenskej republiky pochádza cieľová skupina v projekte, pričom pri žiakoch a študentoch sa za rozhodujúce považuje sídlo školy, ktorej sú študentmi a pri ostatných cieľových skupinách miesto ich trvalého bydliska. Pokiaľ ide o cieľovú skupinu zamestnaných, rozhodujúce je územie cieľa, v rámci ktorého sú zamestnaní. Územné vymedzenie cieľovej skupiny nemusí byť totožné so sídlom žiadateľa, ale priamo nadväzuje na miesto realizácie projektu.

Cieľové skupiny, ktoré nespádajú do oprávneného územia budú považované za neoprávnené.

19. Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania žiadateľom/partnerom	Žiadateľ/partner nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (<i>Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</i>) za obdobie 5 rokov predchádzajúcich predloženiu žiadosti o NFP.
--	--

20. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené týmto vyzvaním nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ resp. partner uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa resp. partnera a spôsobe jeho financovania.
--	---

21. Podmienka súhlasu s konaním podľa zákona o ochrane osobných údajov	Súhlas žiadateľa/partnera s konaním súvisiacim s ustanoveniami podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
--	---

2.10. Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

22. Oprávnenosť z hľadiska súladu s HP	<p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia.</p> <p>Uplatňovanie horizontálnych princípov bude na projektovej úrovni overované v procese výberu projektov, ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov.</p> <p>V súvislosti s týmto vyzvaním je potrebné upozorniť osobitne na to, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie aktivít projektu bol dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie, • v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nedochádzalo k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb, • pri realizácii oprávnených aktivít nedochádzalo k diskriminácii na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine alebo nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením prípadných špecifických potrieb cieľovej skupiny (napr. v oblasti prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím).“ <p>Proces monitorovania plnenia horizontálnych princípov bude na projektovej úrovni sledovaný prostredníctvom merateľných ukazovateľov a iných údajov s relevanciou k HP, ktoré bude prijímateľ povinný uvádzať v monitorovacích správach v časti 4. Vzťah aktivít a merateľných ukazovateľov projektu, v časti 5. Kumulatívne naplnenie merateľných ukazovateľov a v časti 10. Iné údaje na úrovni projektu</p>
--	--

23. Časová oprávnenosť realizácie projektu	<p>Maximálna dĺžka na realizáciu aktivít projektu je 60 mesiacov</p> <p>Projekt je možné adekvátne predĺžiť v súlade s podmienkou uvedenou v uzatvorenej Zmluve o NFP a aktuálnou verziou Príručky pre Prijímateľa, prioritná os 1 Vzdelávanie OP ĽZ pričom musí byť dodržaná maximálna dĺžka na realizáciu aktivít uvedená vo vyzvaní.</p> <p>V prípade, že SO pre OP ĽZ schváli žiadosť prijímateľa na úpravu obdobia realizácie aktivít projektu odlišne vzhľadom na okolnosti prípadu a dosiahnutie cieľa projektu, oprávnené obdobie pre realizáciu aktivít projektu musí byť najneskôr do termínu stanoveného a aplikovaného v zmysle článku 65 všeobecného nariadenia.</p>
24. Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	Merateľné ukazovatele projektu pre toto vyzvanie sú definované v prílohe č. 3 Zoznam merateľných ukazovateľov, vrátane ukazovateľov relevantných k HP a iných údajov tohto vyzvania ⁵ .
25. Podmienka predloženia zmluvy o partnerstve	Žiadateľ je povinný predložiť pred uzavretím zmluvy o NFP platnú a účinnú zmluvu o partnerstve vypracovanú podľa vzoru zmluvy o partnerstve, ktorý je zverejnený na webovom sídle http://www.minedu.sk/12930-sk/dokumenty-usmernenia-a-prirucky/
26. Podmienka neprípustnosti nahradenia dodávateľsko-odberateľských vzťahov inštitútom partnerstva	Je neprípustné nahradiť dodávateľsko-odberateľské vzťahy inštitútom partnerstva
27. Podmienka, že žiadateľ sa nesmie zúčastniť ako uchádzač VO vo VO partnera a nesmie byť dodávateľom partnera pre aktivity vykonávané v rámci projektu predkladaného v rámci tohto vyzvania	Žiadateľ sa zároveň nesmie zúčastniť ako uchádzač verejného obstarávania vo verejnom obstarávaní partnera, ktoré je partner povinný vykonať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Zároveň nesmie byť dodávateľom partnera pre aktivity vykonávané v rámci projektu predkladaného v tomto vyzvaní
28. Podmienka, že partner sa nesmie zúčastniť ako uchádzač VO vo VO žiadateľa a nesmie byť dodávateľom žiadateľa pre aktivity vykonávané v rámci projektu predkladaného v rámci tohto vyzvania	Partner sa zároveň nesmie zúčastniť ako uchádzač verejného obstarávania vo verejnom obstarávaní žiadateľa, ktoré je žiadateľ povinný vykonať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Zároveň nesmie byť dodávateľom žiadateľa pre aktivity vykonávané v rámci projektu predkladaného v tomto vyzvaní

2.1 Podmienky poskytnutia príspevku , zdroj overenia a spôsob preukazovania splnenia podmienok v rámci konania o žiadosti o NFP

Podmienka poskytnutia príspevku	Zdroj overenia	Spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku žiadateľom v rámci predloženia žiadosti o NFP
Oprávnenosť žiadateľa		

⁵ Proces monitorovania plnenia HP bude na projektovej úrovni sledovaný aj prostredníctvom ukazovateľov (iné údaje), ktoré bude žiadateľ povinný uvádzať v monitorovacích správach. V priebehu implementácie projektu môže byť rozsah požadovaných údajov vo vzťahu k merateľným ukazovateľom a iným údajom upravený (rozšírený, resp. zúžený) a poskytovanie týchto údajov bude prebiehať v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF.

1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa (právna forma)	Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa – výpis z obchodného registra alebo iného relevantného registra, zakladacia listina	Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa – výpis z obchodného registra alebo iného relevantného registra, zakladacia listina
2. Podmienka nebyť dlžníkom na daniach	Potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia	Potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia
3. Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia	Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia
4. Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	Potvrdenie Sociálnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia	Potvrdenie Sociálnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia
5. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	Výpis z registra trestov	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
Oprávnenosť partnera		
6. Podmienka oprávnenosti partnera (právna forma)	Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa - výpis z obchodného registra alebo iného relevantného registra, zakladacia listina	Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa - výpis z obchodného registra alebo iného relevantného registra, zakladacia listina
7. Podmienka nebyť dlžníkom na daniach	Potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia	Potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia
8. Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia	Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia
9. Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	Potvrdenie Sociálnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia	Potvrdenie Sociálnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia
10. Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	Doklad preukazujúci zabezpečenie spolufinancovania projektu: Napr. výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie komerčnej banky, že žiadateľ disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov; úverová zmluva; uznesenie	Čestné vyhlásenie partnera (Vyhlásenie o partnerstve, príloha č. 11 vyzvania)

	zastupiteľstva v prípade subjektov územnej samosprávy; vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa v prípade subjektov štátnej správy.	
11. Podmienka, že partner ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať partnera v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenských, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	Výpis z registra trestov	Čestné vyhlásenie partnera (Vyhlásenie o partnerstve, príloha č. 11 vyzvania)
Oprávnenosť cieľovej skupiny		
12. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny projektu	Informácie v časti 8 Žiadosti o NFP	Informácie v časti 8 Žiadosti o NFP
Oprávnenosť aktivít realizácie projektu		
13. Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami OP ĽZ	Informácie v časti 9 a v časti 7.2 Žiadosti o NFP	Informácie v časti 9 a v časti 7.2 Žiadosti o NFP
14. Podmienka neukončenia fyzickej realizácie hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP	Informácie v časti 9 Žiadosti o NFP	Informácie v časti 9 Žiadosti o NFP
Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu		
15. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nárokovaná výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP ĽZ	Informácie v časti 11 Žiadosti o NFP a v prílohe Žiadosti o NFP „Rozpočet projektu s podrobným komentárom“. Prieskum trhu Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov (Prehľad o výške miezd na pracovných pozíciách u žiadateľa na úrovni pozícií definovaných v projekte (podpísaný štatutárnym zástupcom), preukázanie zabezpečenia kvalitatívnej stránky vykonávaných činností v rámci projektu, ktorých výdavky nie sú hrazené formou paušálu resp. čestné vyhlásenie ak žiadateľ ešte nemá vybrané osoby na navrhované pozície v projekte)	Informácie v časti 11 Žiadosti o NFP a v prílohe Žiadosti o NFP „Rozpočet projektu s podrobným komentárom“. Prieskum trhu Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov (Prehľad o výške miezd na pracovných pozíciách u žiadateľa na úrovni pozícií definovaných v projekte (podpísaný štatutárnym zástupcom), preukázanie zabezpečenia kvalitatívnej stránky vykonávaných činností v rámci projektu, ktorých výdavky nie sú hrazené formou paušálu resp. čestné vyhlásenie ak žiadateľ ešte nemá vybrané osoby na navrhované pozície v projekte)
Oprávnenosť miesta realizácie projektu		

16. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Informácie v časti 5 a 6 žiadosti o NFP	Informácie v časti 5 a 6 žiadosti o NFP
Kritériá pre výber projektov		
17. Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií	Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa/partnera	Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa/partnera pri predložení žiadosti o NFP
Spôsob financovania		
18. Podmienka relevantného spôsobu financovania	Táto podmienka nie je osobitne overovaná v rámci konania o žiadosti a samostatne dokladovaná zo strany žiadateľa	Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP
Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch		
19. Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania žiadateľom	Potvrdenie miestne príslušného inšpektorátu práce nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia	Potvrdenie miestne príslušného inšpektorátu práce nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia potvrdenia
20. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené týmto vyzvaním nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.	Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené týmto vyzvaním nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.
21. Podmienka súhlasu s konaním podľa zákona o ochrane osobných údajov	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP Čestné vyhlásenie partnera v rámci vyhlásenia o partnerstve (Vyhlásenie o partnerstve, príloha č. 11 vyzvania)	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP Čestné vyhlásenie partnera v rámci vyhlásenia o partnerstve (Vyhlásenie o partnerstve, príloha č. 11 vyzvania)
Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku		
22. Oprávnenosť z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	Informácie v časti 5 a v časti 10.2 žiadosti o NFP Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP Čestné vyhlásenie partnera v rámci vyhlásenia o partnerstve (Vyhlásenie o partnerstve, príloha č. 11 vyzvania)	Informácie v časti 5 a v časti 10.2 žiadosti o NFP Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP Čestné vyhlásenie partnera v rámci vyhlásenia o partnerstve (Vyhlásenie o partnerstve, príloha č. 11 vyzvania)
23. Časová oprávnenosť realizácie projektu	Informácie v časti 9 žiadosti o NFP	Informácie v časti 9 žiadosti o NFP
24. Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	Informácie v časti 10.1 žiadosti o NFP	Informácie v časti 10.1 žiadosti o NFP
25. Podmienka predloženia zmluvy o partnerstve	Žiadateľ je povinný predložiť pred uzavretím zmluvy o NFP platnú a účinnú zmluvu o partnerstve vypracovanú podľa vzoru zmluvy o partnerstve, ktorý je zverejnený na webovom sídle http://www.minedu.sk/12930-sk/dokumenty-usmernenia-a-prirucky/	Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP
26. Podmienka neprípustnosti nahradenia dodávateľsko-odberateľských vzťahov	Táto podmienka nie je osobitne overovaná v rámci konania o žiadosti a samostatne dokladovaná zo strany	Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP

inštitútom partnerstva	žiadateľa	
27. Podmienka, že žiadateľ sa nesmie zúčastniť ako uchádzač VO vo VO partnera a nesmie byť dodávateľom partnera pre aktivity vykonávané v rámci projektu predkladaného v rámci tohto vyzvania	Táto podmienka nie je osobitne overovaná v rámci konania o žiadosti a samostatne dokladovaná zo strany žiadateľa	Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP
28. Podmienka, že partner sa nesmie zúčastniť ako uchádzač VO vo VO žiadateľa a nesmie byť dodávateľom žiadateľa pre aktivity vykonávané v rámci projektu predkladaného v rámci tohto vyzvania	Táto podmienka nie je osobitne overovaná v rámci konania o žiadosti a samostatne dokladovaná zo strany žiadateľa	Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP

3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k vyzvaniu

3.1. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku:

MŠVVaŠ SR v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s týmto vyzvaním a dokumentmi, na ktoré sa vyzvanie odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. Administratívne overenie
2. Odborné hodnotenie
3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

Bližšie informácie o postupe MŠVVaŠ SR v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v Príručke pre žiadateľa, kapitola 9 Postupy konania o žiadosti.

O žiadosti o NFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovným spôsobom:

1. vydaním rozhodnutia o **schválení žiadosti o NFP**,
2. vydaním rozhodnutia o **neschválení žiadosti o NFP**,
3. vydaním rozhodnutia o **zastavení konania** o žiadosti o NFP.

3.2. Ďalšie informácie k vyzvaniu

Realizácia projektu prispeje k nasledovným výsledkom špecifického cieľa 1.1.1:

- *zvýšenie matematických, prírodovedných, jazykových a IKT zručností a finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia detí a žiakov*
- *zlepšenie študijných výsledkov žiakov ohrozených školských neúspechom*
- *zvýšenie profesijných kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov v súlade s kvalifikačnými požiadavkami a potrebami*

a k nasledovným výsledkom špecifického cieľa 1.3.1:

- *zvýšenie spolupráce centier prepájajúcich VŠ a podnikovú sféru, zameraných na riešenie konkrétnych úloh a zadaní z praxe vo forme špecializovaných výučbových zariadení verejných VŠ a špecializovaných výskumných a vývojových pracovísk a špecializovaných umeleckých pracovísk*

- zvýšenie záujmu o štúdium STEM a IT
- zlepšenie podpory ľudského kapitálu na VŠ a vo výskume

3.3. Zverejňovanie informácií:

MŠVVaŠ SR zverejní na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/> do **60 pracovných dní** od skončenia rozhodovania o žiadosti o NFP informáciu o výsledku konania v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje, sú MŠVVaŠ SR a CKO oprávnení zverejniť a spracovať bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47-48 zákona o príspevku z EŠIF.

3.4. Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP:

Po schválení ŽoNFP zašle MŠVVaŠ SR písomný návrh na uzavretie Zmluvy o NFP žiadateľovi:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť,
- b) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy o NFP.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní Zmluvy o NFP a Zmluvy o partnerstve je uvedený v Príručke pre žiadateľa, v kapitole 10 Uzatvorenie zmluvy o poskytnutí NFP.

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tomto vyzvaní sú predmetom overovania v konaní o žiadosti o NFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte vyzvania alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa toto vyzvanie odvoláva.

4. Zmena a zrušenie vyzvania

MŠVVaŠ SR je v súlade s § 17 ods. 6, 7 a 8 a § 26 ods. 3 zákona o príspevku z EŠIF oprávnené vyzvanie zmeniť alebo zrušiť a to v prípadoch, kedy nie je možné konať o žiadosti o NFP predloženej na základe pôvodne vyhláseného vyzvania, alebo je zmena vyzvania potrebná za účelom jeho optimalizácie. MŠVVaŠ SR je oprávnené vykonať zmeny **formálnych náležitostí vyzvania**, ktoré sú nasledovné:

- a. názov poskytovateľa, ktorý vyzvanie vyhlasuje,
- b. dátum vyhlásenia vyzvania,
- c. dátum uzavretia vyzvania alebo skutočnosť, na ktorej základe sa vyzvanie uzavrie,
- d. kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom,
- e. časový harmonogram konania o žiadosti vrátane lehoty na vydanie rozhodnutia v konaní o žiadosti,
- f. indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo vyzvaní,
- g. miesto podania žiadosti,
- h. ďalšie formálne náležitosti.

MŠVVaŠ SR v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí vyzvania posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

MŠVVaŠ SR je oprávnený vyzvanie zmeniť do uzavretia vyzvania, ak sa podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku určené vo vyzvaní (povolenou zmenou je napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku). MŠVVaŠ SR umožní žiadateľovi v primeranej lehote zmeniť ŽoNFP predloženú do termínu zmeny vyzvania, o ktorej nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté a zároveň sa zmena vyzvania týka aj ŽoNFP, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny ale pred

rozhodnutím o ŽoNFP.

V prípade zmien, ktoré súvisia s predkladaním žiadosti o NFP prostredníctvom **ITMS2014+** (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí žiadosti o NFP), MŠVVaŠ SR nepovažuje takéto zmeny za zmenu vyzvania a o relevantných technických postupoch bude žiadateľa priebežne informovať prostredníctvom webového sídla <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>.

V prípade, ak nastanú **podstatné zmeny** podmienok poskytnutia príspevku, MŠVVŠ SR **vyzvanie zruší**. ŽoNFP predloženú do dátumu zrušenia vyzvania, o ktorej MŠVVaŠ SR nerozhodlo, vráti žiadateľovi alebo o ŽoNFP rozhodne za predpokladu, že je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie vyzvania sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa vyzvanie odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

MŠVVaŠ SR *zmenu vyzvania* realizuje prostredníctvom **usmernenia k vyzvaniu**, ktoré zverejní na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>. V tomto usmernení MŠVVaŠ SR jednoznačným, zrozumiteľným a jasným spôsobom zadefinuje rozsah zmien a na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje. Zároveň predmetné zmeny vyznačí formou sledovania zmien (track changes).

MŠVVaŠ SR *vyzvanie zruší* prostredníctvom **informácie o zrušení vyzvania**, ktorú zverejní na predmetnom webovom sídle. MŠVVaŠ SR v informácii jednoznačným, zrozumiteľným a jasným spôsobom zadefinuje dôvod zrušenia a či o ŽoNFP predloženej do zrušenia vyzvania rozhodne podľa podmienok platných ku dňu predloženia ŽoNFP alebo ju vráti žiadateľovi.

Zmena vyzvania, resp. zrušenie vyzvania je účinné v súlade s informáciou uvedenou v usmernení/informácii o zrušení vyzvania, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>.

5. Prílohy vyzvania

P. č. Názov prílohy

1. Formulár ŽoNFP s prílohami
2. Príručka pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok pre prioritnú os 1 Vzdelávanie OP ĽZ, verzia 3.0
3. Zoznam merateľných ukazovateľov, vrátane ukazovateľov relevantných k HP a iných údajov
4. Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov
5. Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP vrátane povinných príloh + vzor Zmluvy o partnerstve
6. Predbežná informácia pre žiadateľov podľa čl. 13 Nariadenia Komisie (ES, Euroatom) č. 1302/2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov
7. Kritériá pre výber projektov operačného programu Ľudské zdroje a metodika ich uplatňovania
Ďalšie podporné dokumenty a informácie (zoznam odkazov):
 - a) Operačný program Ľudské zdroje s prílohami
 - b) Príručka k procesom verejného obstarávania pre MŠVVaŠ SR ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom pre operačný program Ľudské zdroje na programové obdobie 2014-2020
 - c) Príručka pre prijímateľa NFP OP ĽZ
 - d) Manuál pre informovanie a komunikáciu OP ĽZ
8.
 - e) Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, programové obdobie 2014 – 2020
 - f) Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020
 - g) Stratégia financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020
 - h) Systém implementácie horizontálnych princípov Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia na roky 2014-2020
 - i) Systém implementácie horizontálneho princípu Udržateľný rozvoj na roky 2014 – 2020
9. Riadenie a administrácia projektu – vytypované pozície – náplň činnosti a kvalifikačné predpoklady
10. Štandardná stupnica jednotkových nákladov – ECDL certifikát
11. Vyhlásenie o partnerstve
12. Informácia o identifikovaných synergických účinkoch a komplementaritách