

MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VÝSKUMU, VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

VYHLASUJE

VÝZVU NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÝCH
PROSTRIEDKOV NA REALIZÁCIU NOVÝCH FORIEM PERSONALIZOVANEJ
PODPORY ŠKÔL

Východiská výzvy	<p>Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len ako „ministerstvo“)</p> <ul style="list-style-type: none">• v nadväznosti na § 14a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení v znení neskorších predpisov,• v nadväznosti na smernicu Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky č. 5/2026 o podpore inovácií vo výchove a vzdelávaní (ďalej len „smernica“),• s cieľom podpory škôl pri zavádzaní reformných zmien v školách, <p>vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov na realizáciu nových foriem personalizovanej podpory škôl, formou poskytovania mentorstva, vedenia skupinových aktivít zameraných na vzájomné učenie sa, poradenstva v profesijnom rozvoji a výmeny dobrej praxe medzi školami.</p>
Cieľ výzvy	<p>Podporiť nové formy personalizovanej podpory škôl a profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov, najmä v oblasti poskytovania mentorstva, vedenia skupinových aktivít zameraných na vzájomné učenie sa, poradenstva v profesijnom rozvoji a výmeny dobrej praxe medzi školami na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania v školách a školských zariadeniach.</p>
Zámer výzvy	<p>Zámerom výzvy je vytvoriť podmienky na systematickú podporu škôl pri zavádzaní zmien vo výchove a vzdelávaní prostredníctvom nových foriem personalizovanej podpory.</p> <p>Prostredníctvom poskytnutia finančných prostriedkov budú podporené aktivity zamerané najmä na poskytovanie mentorstva, vedenie skupinových aktivít zameraných na vzájomné učenie sa, poskytovanie odborného poradenstva v oblasti profesijného rozvoja a vytváranie priestoru</p>

	<p>na výmenu dobrej praxe medzi školami. Zámerom je zároveň podporiť vznik a rozvoj odborných komunit, ktoré prispievajú k zvyšovaniu kvality výchovy a vzdelávania a k efektívnej implementácii reformných zmien v školskom prostredí.</p> <p>Žiadatelia sa uchádzajú o alokáciu finančných prostriedkov pre príslušný región v rozsahu stanovenom v prílohe č. 2 tejto výzvy. Konečná výška pridelených finančných prostriedkov jednotlivým poskytovateľom bude určená na základe výberu základných škôl v danom regióne, ktoré si zvolia konkrétneho poskytovateľa personalizovanej podpory.</p> <p>V prípade, že si škola zvolí konkrétneho poskytovateľa, tento poskytovateľ je povinný zabezpečiť poskytovanie podpory a nemôže odmietnuť spoluprácu so školou, ktorá si ho zvolila.</p>
1. Formálne náležitosti výzvy	
1.1 Vyhlasovateľ	
Názov	Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky
Adresa	Černyševského 50, 851 01 Bratislava
1.2 Lehota na predkladanie žiadostí	
Dátum zverejnenia výzvy	17. 4. 2026
Dátum uzatvorenia výzvy	17. 5. 2026, 23:59
Termín realizácie aktivity	Od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027
1.3 Miesto a spôsob predloženia žiadosti	
<p>Žiadateľ predkladá žiadosť so všetkými povinnými prílohami elektronicky prostredníctvom elektronického systému ministerstva (ďalej len „egrant systém“).</p> <p>Egrant systém je dostupný na: https://minedu.egrant.sk.</p> <p>Žiadateľ je povinný predložiť žiadosť včas, riadne a vo forme určenej ministerstvom. Pri predkladaní žiadosti a povinných príloh je žiadateľ povinný použiť formuláre zverejnené vo výzve. V prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť včas, riadne a v určenej forme, takáto žiadosť nebude považovaná za spĺňajúcu formálne kritériá a nebude postúpená do druhej fázy v zmysle bodu 1.6.</p>	
1.4 Kontaktné údaje a spôsob komunikácie	
<p>Bližšie informácie o tejto výzve a príprave žiadosti je možné získať na webovom sídle ministerstva a zároveň jednou z týchto foriem:</p> <p>–písomnou formou na adrese:</p> <p>Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky</p>	

Černyševského 50

851 01 Bratislava

–elektronickou formou na e-mailovej adrese: podporainovaci@minedu.sk. Pri zaslaní otázky na e-mailovú adresu uvedie žiadateľ v predmete správy presný názov žiadateľa.

Ministerstvo neposkytuje žiadateľovi a ani iným osobám žiadne informácie k stavu posudzovania ich žiadostí, a to v žiadnej z fáz schvaľovacieho procesu.

1.5 Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na výzvu

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu je 9 055 915,53 €

V období od 1. 9. 2026 do 28. 2. 2027 bude výzva financovaná zo štátneho rozpočtu, v období od 1. 3. do 31. 8. 2027 bude výzva financovaná zo zdrojov ESF+ v rámci pripravovaného národného projektu „Ekosystém reformných zmien vo výchove a vzdelávaní“¹

1.6 Posudzovanie žiadosti

Po doručení žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na realizáciu nových foriem personalizovanej podpory škôl, formou poskytovania mentorstva, vedenia skupinových aktivít zameraných na vzájomné učenie sa, poradenstva v profesijnom rozvoji a výmeny dobrej praxe medzi školami (ďalej len „žiadosť“) ministerstvo predloženú žiadosť zaeviduje a skontroluje jej obsah a úplnosť v súlade s výzvou. Fázy posudzovania splnenia podmienok k poskytnutiu finančných prostriedkov:

1. fáza: Žiadosti, ktoré spĺňajú všetky podmienky výzvy uvedené v časti 2 a sú predložené riadne, včas a v určenej forme, ministerstvo vyhodnotí ako formálne správne. Následne ich zapíše do regionálneho zoznamu poskytovateľov nových foriem personalizovanej podpory škôl a o tejto skutočnosti ich písomne informuje.

2. fáza: výber poskytovateľa personalizovanej podpory podľa bodu 4.3 prílohy č. 1 výzvy.

V tejto etape si základné školy vyberajú poskytovateľa z regionálneho zoznamu poskytovateľov, u ktorého si chcú uplatniť nárok na personalizovanú podporu v školskom roku 2026/2027. Za úspešného poskytovateľa sa považuje poskytovateľ, ktorého si zvolil taký počet škôl, že na základe ich výberu dosiahne pridelenie finančných prostriedkov vo výške najmenej 20 % z celkovej alokácie určenej pre príslušný región. Podrobný rozpis krokov uplatňovania nároku sa nachádzajú v metodike, ktorá je prílohou č. 1 tejto výzvy.

3. fáza: Určenie výšky finančných prostriedkov a podpisovanie zmlúv.

Na základe uplatnených nárokov u konkrétnych poskytovateľov určí ministerstvo objem finančných prostriedkov pre daného poskytovateľa.

1.7 Informácie k zmene alebo zrušeniu výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o žiadostiach na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie alebo jej zosúladenia s aktualizovanou riadiacou dokumentáciou alebo príslušnými právnymi predpismi, je ministerstvo oprávnené výzvu zmeniť alebo zrušiť.

¹ Zámer národného projektu Ekosystém reformných zmien vo výchove a vzdelávaní schválený Komisiou pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 - 2027 pre Cieľ 4 (Sociálnejšia a inkluzívnejšia Európa vykonávajúca Európsky pilier sociálnych práv) politiky súdržnosti EÚ dňa 19. marca 2026

Pri zmene alebo zrušení výzvy je potrebné zachovať princípy transparentnosti, nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania.

Zmenu/zrušenie výzvy ministerstvo zverejňuje prostredníctvom informácie o zmene/zrušení výzvy na svojom webovom sídle.

2. Základné podmienky k poskytnutiu finančných prostriedkov

V rámci prvej **Výzvy na predkladanie žiadostí o zápis do zoznamu poskytovateľov nových foriem personalizovanej podpory škôl** sa overovalo splnenie kvalifikačných a odborných predpokladov subjektov na ich zaradenie do uvedeného zoznamu.

Z tohto dôvodu sa v tejto výzve opätovne neposudzujú kvalitatívne predpoklady uchádzačov, keďže ich splnenie bolo preukázané v rámci Výzvy na predkladanie žiadostí o zápis do zoznamu poskytovateľov nových foriem personalizovanej podpory škôl.

Predmetom tejto výzvy je najmä určenie regiónu, v ktorom majú poskytovatelia záujem pôsobiť (zoznam regiónov sa nachádza na konci Prílohy č. 1 tejto výzvy). Podaním žiadosti poskytovateľ zároveň deklaruje svoju pripravenosť zabezpečiť poskytovanie podpory školám v príslušnom regióne, ktoré si ho zvolia ako poskytovateľa personalizovanej podpory.

Splnenie podmienok uvedených v tejto časti výzvy v žiadosti overuje ministerstvo. Ak žiadosť spĺňa tieto podmienky a je predložená riadne, včas a vo forme určenej ministerstvom, považuje sa za spĺňajúcu podmienky pre zaradenie do regionálneho zoznamu poskytovateľov a bude postúpená do ďalšej fázy hodnotenia podľa bodu 1.6 tejto výzvy.

Ministerstvo v prípade akýchkoľvek pochybností môže vyzvať žiadateľa na preukázanie splnenia podmienok kontrolovaných v rámci plnenia podmienky oprávnenosti žiadateľa. V prípade ak po overení správnosti údajov v príslušnom registri ministerstvo zistí nesúlad, resp. neúplnosť požadovaných údajov, ministerstvo vyzve žiadateľa na doručenie dokumentov preukazujúcich splnenia príslušnej podmienky poskytnutia dotácie.

Názov podmienky	Stručný opis, vymedzenie spôsobu overenia a formy preukázania splnenia podmienky	Relevantné prílohy preukazujúce splnenie podmienky
2.1 Oprávnenosť žiadateľa		
2.1.1 Podmienka zápisu v zozname poskytovateľov nových foriem personalizovanej podpory škôl	<p>Oprávnenými žiadateľmi sú tie subjekty, ktoré do 18. 3. 2026 podali žiadosť o zápis do zoznamu poskytovateľov nových foriem personalizovanej podpory škôl a ich žiadosti boli vyhodnotené ako úspešné. V prípade škôl a školských zariadení sa za oprávnených žiadateľov na účely tejto výzvy považujú ich zriaďovatelia, ktorí podávajú žiadosť za danú školu alebo školské zariadenie.</p> <p>Odkaz na uvedenú výzvu: https://www.minedu.sk/vyhlasenie-vyzvy-na-predkladanie-ziadosti-o-zapis-do-zoznamu-poskytovatelov-novych-foriem-personalizovanej-podpory-skol/</p> <p>V prípade, že podaná žiadosť žiadateľa bude</p>	<p>Nevyžaduje sa, MŠVVaM SR overuje interne vo svojich záznamoch</p>

	<p>v uvedenej výzve neúspešná a žiadateľ nebude zapísaný do zoznamu poskytovateľov nových foriem personalizovanej podpory, bude žiadosť toho žiadateľa automaticky vyhodnotená ako neúspešná aj v tejto výzve.</p>	
<p>2.1.2 Podmienka nemať evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov,</p>	<p>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR a ani nemá evidované nedoplatky na sociálnom poistení.</p> <p>Ministerstvo overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom portálu oversi.gov.sk v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov.</p>	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>
<p>2.1.3 Podmienka mať vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom</p>	<p>Žiadateľ musí mať vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom napr. nesmie byť dlžníkom na daniach.</p> <p>Ministerstvo overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom portálu oversi.gov.sk v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov.</p>	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>
<p>2.1.4 Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz, ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii</p>	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vedené konkurzné, reštrukturalizačné konanie, nesmie byť v konkurze, v reštrukturalizácii alebo v likvidácii. Žiadateľ neuzavrel dohodu o vyrovnaní s veriteľmi, nemá pozastavené aktivity, ani sa nenachádza v procese vedúcom k pozastaveniu aktivít, či v podobnej situácii vyplývajúcej z príslušných právnych predpisov SR.</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o konkurze a reštrukturalizácii“).</p> <p>Ministerstvo overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom portálu oversi.gov.sk v súlade</p>	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>

	<p>so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov.</p>	
<p>2.1.5 Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia</p>	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia.</p> <p>Výkonom rozhodnutia sa na účely tejto podmienky poskytnutia dotácie rozumie najmä výkon rozhodnutia, ktorý je upravený zákonom 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov a zákonom č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.</p> <p>V rámci tejto podmienky Ministerstvo overí prostredníctvom portálu oversi.gov.sk skutočnosti, či žiadosť nezahŕňa činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie.</p>	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>
<p>2.1.6 Podmienka, že žiadateľovi nebola v predchádzajúcich troch rokoch uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu</p>	<p>Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu² za obdobie troch rokov predchádzajúcich podaniu žiadosti.</p> <p>Ministerstvo overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom portálu oversi.gov.sk v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov.</p>	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>
<p>2.1.7 Podmienka, že žiadateľ nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním a s podmienkami výzvy</p>	<p>Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy.</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na tie právnické osoby, ktoré sú vymedzené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p>	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>

² Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.

	<p>Ministerstvo overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom informačného systému verejnej správy:</p> <p>https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob)</p>	
<p>2.1.8 Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o užívateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora v súlade s osobitným predpisom</p>	<p>V prípade, že žiadateľ má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade s osobitným predpisom, táto povinnosť musí byť splnená.</p> <p>Čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že má alebo nemá povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa</p>
<p>2.2 Podmienka oprávnenosti aktivít. Obsahové náležitosti výzvy</p>		
<p>Nasledujúca časť výzvy opisuje oprávnené aktivity úspešných žiadateľov.</p>		
<p>2.2.1 Povinné aktivity výzvy</p>		
<p>Úspešný žiadateľ bude povinný zabezpečovať tieto aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Realizácia nových foriem personalizovanej podpory škôl prostredníctvom mentorov: <ul style="list-style-type: none"> • Individuálna forma podpory: mentoring (1:1): Cieľom aktivity je priama, personalizovaná forma podpory konkrétnym pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom (ďalej len „PZ a OZ“) s cieľom zmeny vyučovacieho štýlu na úrovni postojov a zručností, nie len na úrovni vedomostí. Jedná sa o 1:1 aktivitu, ktorá sa skladá z návštevy vyučovacej hodiny a z následnej konzultácie s učiteľom. Je to pravidelne sa opakujúca aktivita (na dvoj- až štvortýždňovej báze), ktorá môže trvať aj celý školský rok. Konečným cieľom mentoringu je viesť PZ a OZ k samostatnosti, aby na úrovni jednotlivcov dokázali sami zareagovať na zmeny a prispôbovať svoj štýl vyučovania aktuálnym potrebám žiakov a žiačok a na úrovni kolektívu sa stali učiacimi sa komunitami. • Skupinová forma podpory: facilitácie učiacich sa skupín: Skupinové aktivity sa môžu uskutočniť pre celé kolektívy konkrétnych škôl podľa potreby danej školy, alebo to môžu byť otvorené podujatia, na ktoré sa môžu prihlásiť účastníci z rôznych škôl v regióne, ktorým úspešný žiadateľ poskytuje personalizovanú podporu. Tematické vymedzenie aktivity: 1. štátny vzdelávací program a školské vzdelávacie programy, 2. hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov, 3. vzdelávací proces a vyučovací štýl učiteľa – sociálna klíma, 4. personalizácia vyučovania a inkluzívne vzdelávanie, 5. digitalizácia, 6. manažment kurikulárnych zmien. • Sieťovanie aktérov vzdelávania: Aktivita je zameraná na systematické prepájanie PZ a OZ, vedení škôl a ďalších aktérov vzdelávania v regióne s cieľom podpory spolupráce, výmeny skúseností, zdieľania dobrej praxe a posilňovania regionálnych partnerstiev prostredníctvom podujatí, ako sú konferencie, tematické stretnutia, kluby riaditeľov a pod. – monitorovanie potrieb PZ a OZ škôl, ktoré si uplatnili nárok na personalizovanú podporu u daného poskytovateľa, – spolupráca a rozširovanie partnerstva s organizáciami podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní v regióne, – podpora odborného rastu mentorov, – zabezpečenie vhodných podmienok na optimálny pracovný výkon mentora (zabezpečenie vhodných priestorov a 		

technického vybavenia, pomoc pri komunikácií mentorov so školami v regióne, zabezpečenie personálnej agendy),

- kontrola kvality činností vykonávaných mentormi,
- monitorovanie aktuálnych trendov, odborných prístupov a relevantných zmien, najmä v prioritných tematických oblastiach, ktoré sú obsahom poskytovaných služieb, a zabezpečovanie toho, aby mentori mali priebežný prehľad o aktuálnych trendoch, metodických odporúčaníach a vývoji v daných oblastiach,
- spoluprácu s koordinátorom siete personalizovanej podpory škôl (ministerstvo) pri výkone aktivít financovaných z finančných prostriedkov poskytnutých v rámci tejto výzvy,
- zabezpečenie realizácie všetkých aktivít v súlade s metodickými usmerneniami, pokynmi a pravidlami ministerstva.

Úspešný žiadateľ na zabezpečenie týchto aktivít vytvorí tzv. EduHub. V prípade úspešného žiadateľa, ktorým je zriaďovateľ školy alebo školského zariadenia, bude poskytovateľom personalizovanej podpory tzv. EduHubom škola alebo školské zariadenie, zapísané v zozname poskytovateľov nových foriem personalizovanej podpory škôl.

EduHub predstavuje regionálne pôsobiace centrum personalizovanej podpory škôl, ktoré je oprávneným poskytovateľom nových foriem personalizovanej podpory škôl. EduHub združuje pedagogických lídrov (mentorov), poskytujúcich mentoring, facilitáciu učiacich sa skupín a sieťovanie aktérov vzdelávania. EduHuby pôsobia regionálne a zabezpečujú dostupnosť podpory priamo v prostredí škôl. EduHuby nemajú právnu subjektivitu.

3 Nárok školy na personalizovanú podporu

Každý základnej škole zaradenej do Siete škôl a školských zariadení SR, vznikne nárok na personalizovanú podporu, ktorý sa určuje na základe Kľúča výpočtu nároku školy na personalizovanú podporu.

Nárok školy na personalizovanú podporu vyjadruje **nárok školy na individuálnu a skupinovú formu podpory**.

Podmienky uplatnenia nároku školy na personalizovanú podporu:

- nárok školy na personalizovanú podporu vzniká všetkým základným školám, zaradeným do siete škôl a školských zariadení SR, ktoré sú financované prevažne z verejných zdrojov, t. j. verejné zdroje predstavujú 50 % a viac.
- základná škola môže uplatniť tento nárok výlučne u jedného poskytovateľa zaradeného do zoznamu regionálnych poskytovateľov,
- rozsah personalizovanej podpory, na ktorý má škola nárok v danom školskom roku, sa určuje na základe počtu PZ školy. Každá škola je podľa počtu PZ zaradená do jednej z kategórií uvedených v kľúči priradovania mentorov. Na základe tejto kategorizácie sa škole priradí objem **individuálnej a skupinovej formy podpory**, ktorý môže škola v príslušnom školskom roku uplatniť u jedného vybraného poskytovateľa.

Kľúč výpočtu nároku školy na personalizovanú podporu je nasledovný:

Kategória školy podľa počtu PZ k 15. 9. 2025	Počet FTE mentorov na školu	Počet hodín individuálnej podpory na školu/šk. rok	Počet hodín skupinovej podpory na školu/šk. rok
do 15 PZ	0,05	10	4
16 – 30 PZ	0,08	16	6
31 – 45 PZ	0,15	28	12
46 – 60 PZ	0,19	39	16
61 – 75 PZ	0,24	50	20
76 a viac PZ	0,25	50	20

Výška úväzkov mentorov sa určí ako súčet uplatnených nárokov škôl na personalizovanú podporu (individuálna a/alebo skupinová a/alebo sieťovanie) v danom školskom roku. Splnenie nároku na poskytovanie podpory nie je viazané na konkrétnu školu, ale na celkové splnenie poskytnutia personalizovanej podpory voči výške úväzku mentora. V prípade, že škola nevyužije svoj nárok na celý balík podpory podľa Kľúča výpočtu, poskytovateľ môže využiť disponibilné jednotky individuálnej aj skupinovej podpory na inej škole v rámci regiónu. Využitie nároku školy na personalizovanú podporu sa bude vyhodnocovať každý mesiac a na nevyužitých jednotkách stratí škola nárok, poskytovateľ podpory ich môže ponúknuť inej škole v regióne.

4.2 Podmienka splnenia kvalifikačných predpokladov a opis pozície mentora

Kvalifikačné predpoklady na pozíciu mentora:

1. vysokoškolské vzdelanie II. stupňa, minimálne 5 rokov pedagogickej praxe a pôsobenie v škole alebo školskom zariadení zaradenom do Siete škôl a školských zariadení SR,
2. vysokoškolské vzdelanie II. stupňa, minimálne 20 rokov pedagogickej praxe v škole alebo školskom zariadení zaradenom do Siete škôl a školských zariadení SR, pričom od ukončenia posledného pedagogického pôsobenia na škole alebo školskom zariadení zaradenom do Siete škôl a školských zariadení SR neuplynulo viac ako 5 rokov,
3. vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a minimálne 5 rokov odbornej praxe v jednej alebo vo viacerých oblastiach:
 - a. neformálnej výchovy a vzdelávania mládeže,
 - b. profesijného rozvoja pedagogických alebo odborných zamestnancov,
 - c. metodického alebo odborného vedenia jednotlivcov/tímov (napr. mentorstvo, koučing alebo poradenstvo).

Poskytovateľ je povinný zabezpečiť výber mentorov v súlade s vyššie uvedenými kvalifikačnými predpokladmi a zároveň garantovať, že minimálne 70 % mentorov spĺňa podmienky podľa bodu 1 alebo 2. Výber mentorov musí byť realizovaný

transparentným a preukázateľným spôsobom, pričom poskytovateľ je povinný uchovávať dokumentáciu preukazujúcu splnenie kvalifikačných predpokladov (napr. životopisy, doklady o vzdelaní, potvrdenia o dĺžke praxe).

Každý mentor musí absolvovať vzdelávanie v oblasti mentoringu alebo v príbuznej oblasti (napr. koučing) v minimálnom rozsahu 50 hodín, a to najneskôr do 6 mesiacov od začiatku pracovnoprávneho vzťahu u poskytovateľa v EduHube. Vzdelávanie musí byť zamerané najmä na rozvoj kompetencií v oblastiach: techniky budovania vzťahu dôvery, techniky aktívneho počúvania, fázy rozhovoru, kladenie otázok, poskytovanie spätných väzieb. Uvedené vzdelávanie organizačne nezabezpečuje ministerstvo. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť a kontrolovať, aby jeho mentori túto podmienku splnili. Financovanie vzdelávania môže byť zabezpečené zo strany poskytovateľa foriemi personalizovanej podpory škôl z finančných prostriedkov v rámci oprávnených výdavkov (630 – Tovary a služby).

V prípade, že mentor preukáže absolvovanie relevantného vzdelávania v uvedenej oblasti v období pred nástupom na pozíciu mentora, môže ministerstvo túto povinnosť uznať ako splnenú na základe žiadosti o uznanie.

Splnenie uvedenej povinnosti bude predmetom overovania zo strany ministerstva. Poskytovateľ je povinný archivovať kópie dokladov o absolvovaní vzdelávania a viesť evidenciu absolvovaných vzdelávaní mentorov a na požiadanie ju predložiť v rámci finančnej kontroly alebo iných kontrolných mechanizmov. Evidencia musí obsahovať najmä názov vzdelávania, jeho obsahové zameranie, rozsah v hodinách, dátum absolvovania a identifikáciu poskytovateľa vzdelávania. Nesplnenie uvedených požiadaviek bude posudzované ako porušenie podmienok poskytnutia finančných prostriedkov.

Náplň práce mentora:

- realizuje nové formy personalizovanej podpory škôl a profesijného rozvoja učiteľov, a to najmä poskytovanie mentorstva, vedenie učiacich sa skupín a výmeny dobrej praxe medzi školami s cieľom zvýšenia kvality výchovy a vzdelávania v školách v intenciách kurikulárnej reformy základných škôl,
- vykonáva administratívne, evidenčné a organizačné činnosti súvisiace so zabezpečením vyššie uvedených činností
- práca na vlastnom rozvoji (supervízia, intervízia, vzdelávania a pod.)

Rozsah priamych výstupov práce mentorov na celý úväzok (1 FTE).

Maximálna výška mzdy na 1 FTE = 3 100 € (celková cena práce)

Mentori vykonávajú svoju činnosť na podporu jednotlivých škôl kumulatívne.

Pracovný čas na pozícii mentora je v rozsahu 37,5 hodiny za týždeň (1 FTE). Jeden mentor v priebehu jedného školského roka vykoná minimálne tieto priame výstupy v rozsahu 300 jednotiek:

- individuálna forma podpory: min. 200 hodín (=návšteva vyučovacej hodiny a/alebo konzultácia 1:1 s PZ/OZ)
- skupinová forma podpory: min. 80 hodín (= skupinové aktivity s dĺžkou 2 až 8 hodín, pričom súčet hodín všetkých skupinových aktivít má byť 80)
- sieťovanie: min. 20 jednotiek (=formy skupinových aktivít s účasťou PZ/OZ s rôznymi škôl ako aj rôznymi aktérov vzdelávania, dĺžka aktivity je minimálne 2 hodiny, pričom súčet hodín na všetkých aktivitách má byť aspoň 20)

Hodina = 60 minút trvania aktivity. Počet hodín priamych výstupov sa alikvotne znižuje vo vzťahu veľkosti úväzku mentora za rok a vo vzťahu k odpracovaným mesiacom mentora v školskom roku.

Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby minimálne 70 % všetkých mentorov malo regionálnu príslušnosť k regiónu, v ktorom poskytuje podporu základným školám. Regionálna príslušnosť sa preukazuje jedným z nasledovných spôsobov:

- a) mentor má trvalé bydlisko v danom regióne,
- b) miesto výkonu práce mentora v poslednom zamestnaní pred EduHubom alebo v paralelnom zamestnaní s EduHubom sa nachádza v danom regióne,

Prioritné tematické oblasti, v ktorých budú mentori poskytovať individuálnu pomoc pedagógom sú nasledovné:

1. Vzdelávacie programy: V praxi sme často svedkami toho, že školské vzdelávacie programy sú vnímané ako administratívna úloha, ktorú škola musí urobiť, nevyužíva sa dostatočne jeho potenciál a nie je aktívnym nástrojom školy na sformulovanie, sledovanie a hodnotenie svojich vlastných vzdelávacích predstáv. Zmyslom školských vzdelávacích programov je, aby sa školy prostredníctvom nich mohli profilovať v súlade s vlastnými cieľmi výchovy a vzdelávania, ako aj potrebami regiónu. Plánom je ponúknuť možnosť vzniku regionálnych vzdelávacích programov ako medzistupňa medzi štátnym a školským vzdelávacím programom a ktoré by zohľadnili špecifiká jednotlivých regiónov a zároveň by slúžili ako ponuka na doplnenie školských vzdelávacích programov v danom regióne. Mentori jednotlivých regionálnych centier by následne pomáhali školám vytvoriť si na základe týchto vstupov svoj vlastný

školský vzdelávací program a podporovali by ich v aktívnej práci s ním.

2. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov: Pripravovaná kurikulárna reforma sa vyznačuje okrem iného zmenou cieľov, ktoré si vo vzdelávaní stanovujeme. Cieľom nemá byť len zapamätanie a porozumenie pojmov a faktov, ale predovšetkým získanie spôsobilostí nevyhnutých pre život v 21. storočí. Skúsenosti učiteľov, ktorí sa na cestu zmeny už vydali, vedie k poznaniu, že nestačí nové ciele premietat' do obsahu a metód vyučovania, ale je potrebné vedieť aj hodnotiť mieru ich dosiahnutia jednotlivými žiakmi. Pretože v konečnom dôsledku sa žiaci učia najmä to, čo je skúšané a hodnotené. Žiaci, ktorí sú na hodinách vedení k tomu, aby premýšľali, objavovali a tvorili, sa cítia oklamaní a demotivovaní, ak sú neskôr hodnotení iba zo znalosti definícií, pojmov a faktov. Rovnako môže mať pochybnosti aj učiteľ, či nový prístup vedie k dobrým vzdelávacím výsledkom. Preto je potrebné, aby učители vedeli hodnotiť nielen rozsah a kvalitu vedomostí, ale aby dokázali hodnotiť všetko, čo má byť vyučované – teda nielen osvojenie si pojmov a faktov, ale aj nadobudnutie spôsobilostí zo strany žiakov.
3. Vzdelávací proces a vyučovací štýl učiteľa – sociálna klíma: Úloha pedagóga sa zmenila: už nie je exkluzívnym nositeľom vedomostí, ktoré žiaci môžu získať výlučne (alebo hlavne) od neho, ale jeho úlohou je predovšetkým sprevádzať a usmerňovať žiaka pri ich získavaní a usmerňovať ho pri tejto činnosti. Zrýchlené tempo technologického pokroku (smart zariadenia, digitalizácia a automatizácia v každej oblasti spoločenského života) prinieslo okrem mnohých spoločenských dopadov aj to, že vedomosti (fakty, informácie) sú oveľa rýchlejšie a jednoduchšie dosiahnuteľné ako v minulosti. Namiesto odovzdávania vedomostí má klásť dôraz na rozvoj zručností ako pracovať s dostupnými informáciami (ako ich získať, kriticky vyhodnotiť a správne použiť). Namiesto dlhého výkladu má riadiť vzájomné učenie sa žiakov. Namiesto vyžadovania rozsiahleho memorovania má využívať teórie na riešenie úloh z praxe. Namiesto využívania prevažne frontálnych foriem výučby má používať interaktívne a zážitkové formy vzdelávania. Namiesto učiaceho odborníka a experta sa má stať facilitátorom učenia a mentorom jednotlivcov i skupín učiacich sa žiakov.
4. Personalizácia vyučovania a inkluzívne vzdelávanie: Základným predpokladom úspešnosti vyučovacieho procesu je to, aby učiteľ dokázal reflektovať individuálne potreby a danosti žiakov a dokázal podľa toho zvoliť vhodné vyučovacie formy a metódy. Okrem toho je dôležité, aby každý žiak pracoval na úrovni, na ktorej sa práve nachádza, aby tí žiaci, ktorí dokážu postupovať rýchlejším tempom, mohli pracovať aj na náročnejších úlohách a projektoch tak, aby ich potreby boli čo najviac uspokojené a ich predpoklady čo najviac využité. Cieľom je pripraviť mentorov na to, aby učiteľom vedeli poskytnúť pomoc k prispôsobeniu vyučovacieho procesu tak, aby zohľadnil individualitu žiaka pomocou metód a techník personalizovaného vyučovania.
5. Digitalizácia: Iniciatívy zamerané na rozvoj digitálnych zručností a kompetencií žiakov zvyšujú požiadavky na úroveň digitálnych kompetencií učiteľov, ktorých úlohou je pripraviť žiakov na život a prácu v digitálnej spoločnosti. Učiteľ by mal preto ovládať aj ďalšie špecifické digitálne kompetencie, ktoré slúžia na podporu poznávacieho procesu žiakov. Aj nečakaná pandémia ukázala, aká dôležitá je digitalizácia vzdelávania v 21. storočí. Školy museli prejsť na dištančnú formu vyučovania prakticky z jedného dňa na druhý. Bola to výzva nielen pre pedagógov, ale aj pre žiakov a rodičov. Aké platformy používať na vzájomnú komunikáciu? Ako sprostredkovať obsahovú náplň jednotlivých predmetov na diaľku? Ako pripraviť pomocné materiály pre žiakov? Cieľom tejto oblasti je rozvíjať digitálne zručnosti pedagógov, aby boli schopní pripraviť a realizovať svoje hodiny dištančne, hodnotiť žiakov ako aj komunikovať s nimi pomocou audiovizuálnych technológií.
6. Manažment kurikulárnych zmien: Manažment zmeny je disciplína zameraná na plánovanie, riadenie a implementáciu zmien v organizáciách, pričom v školskom prostredí nadobúda špecifický význam. Tento proces zahŕňa identifikáciu potrieb na zmenu, zapojenie zainteresovaných strán (učiteľov, žiakov, rodičov a zriaďovateľov), efektívnu komunikáciu a elimináciu odporu voči zmenám. V tejto oblasti sa zaoberáme aj prácou s riaditeľmi, ktorá je v období zmien kľúčovou pri implementácii reformy v praxi. Kľúčovými aspektmi sú:
 - a. analýza a plánovanie zmien – určenie cieľov, rizík a stratégií implementácie,
 - b. komunikačné a motivačné techniky – zapojenie zamestnancov a eliminácia odporu,

- c. vedenie a podpora tímu – úloha líderstva pri úspešnej realizácii zmien,
d. monitorovanie a hodnotenie dopadov – neustála spätná väzba a úprava stratégie.

Personálna politika

Pracovno-právny vzťah s mentorom je založený na základe pracovnej zmluvy uzatvorenej medzi poskytovateľom a mentorom, a to aj v prípade, ak je úspešným žiadateľom zriaďovateľ školy alebo školského zariadenia.

Najnižší možný úväzok jedného mentora môže byť 0,4 FTE (1 FTE = 37,5 hodiny pracovného času týždenne, 0,4 FTE predstavuje 15 hodín pracovného času týždenne). Mentori bez ohľadu na výšku úväzku predložia vyhlásenie, že budú činnosti v EduHube vykonávať najmenej v dvoch pracovných dňoch v týždni, a to súvisle v rozsahu 7,5 hodiny.

5. Podmienka oprávnenosti a neoprávnenosti výdavkov výzvy

5.1. Oprávnené výdavky

V rámci výzvy je **možné** finančné prostriedky využiť na:

- 610, 620 mzdy a odvody mentorov (mzdové a odvodové náklady mentorov vrátane náhrady príjmu počas PN, ktorú hradí zamestnávateľ a náhrady mzdy za dovolenku) – priame personálne výdavky.

Ostatné výdavky - maximálne do výšky 30 % priamych personálnych výdavkov najmä:

- 610, 620 osobné výdavky na zamestnancov zabezpečujúcich riadiace, administratívne a organizačné činnosti okrem mentorov.
- 630 tovary a služby nevyhnutné v súvislosti so zabezpečením činnosti poskytovateľa,
 - výdavky na osoby zabezpečujúce riadiace, administratívne a organizačné činnosti okrem - mentorov (napr. dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru).
 - Nákup hmotného a nehmotného majetku okrem nehnuteľností a kapitálových výdavkov.
 - Cestovné náhrady - cestovné náhrady pre mentorov a zamestnancov zabezpečujúcich riadiace, administratívne a organizačné činnosti a sú pre realizáciu povinných aktivít nevyhnutné.
 - Externé služby (tlač, grafické služby a pod.) - Vybrané služby musia prispievať k dosahovaniu cieľov a sú pre realizáciu povinných aktivít nevyhnutné. Môžu byť využívané služby dodávateľov v tých prípadoch a pre tie činnosti, keď nie je možné alebo efektívne tieto služby/činnosti zabezpečiť vlastnými kapacitami. Medzi služby je možné zaradiť aj zabezpečenie vzdelávania pre mentorov.
 - DPH - daň z pridanej hodnoty (ďalej aj „DPH“) je neoprávneným výdavkom okrem prípadov, kedy nie je možné nárokovať jej odpočet podľa platnej legislatívy SR. DPH nie je oprávneným výdavkom v prípade, že vznikne nárok na jej odpočet na vstupe. Nárok na odpočet je vymedzený zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

5.2. Neoprávnené výdavky

Finančné prostriedky **nie je možné** použiť na:

- úhradu záväzkov z predchádzajúceho obdobia,
- úhradu výdavkov, ktoré neboli zrealizované počas platnosti a účinnosti zmluvy,
- splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z poskytnutých úverov a prijatých pôžičiek,
- úhradu výdavkov, ktoré nie sú v súlade s účelom výzvy,
- výdavky spojené s darmi,
- kapitálové výdavky.

5.3. Časová oprávnenosť výdavkov

Od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027

Plánovaný harmonogram výzvy

17. 4. 2026	Vyhlásenie výzvy.
17. 5. 2026	Ukončenie prihlasovania do výzvy.

18. 5. – 5. 6. 2026	Uplatňovanie nároku školy na personalizovanú podporu u zvoleného poskytovateľa z regionálneho zoznamu poskytovateľov.
10. 6. 2026	Zverejnenie zoznamu podporených poskytovateľov a objemu poskytnutých finančných prostriedkov na realizáciu aktivít výzvy (v prípade vyhlásenia druhého kola vyzvania môže dôjsť k úprave harmonogramu, ktorý bude zverejnený na webovej stránke MŠVVaM SR).
15. 7. 2026	Uzavretie zmlúv s úspešnými žiadateľmi.
6. Prílohy k žiadosti	
<ol style="list-style-type: none"> Čestné vyhlásenie žiadateľa (vzor je zverejnený na webovom sídle ministerstva: http://www.minedu.sk) Splnomocnenie štatutárneho zástupcu žiadateľa na podpis žiadosti v prípade, ak bude žiadosť podpisovať štatutárom poverená osoba (vzor je zverejnený na webovom sídle ministerstva: http://www.minedu.sk. Žiadateľ je povinný predložiť úradne overený originál splnomocnenia aj v písomnej forme v prípade schválenia žiadosti, a to pred podpisom zmluvy. 	
7. Prílohy Výzvy	
Príloha č. 1: Metodika k spôsobu zriadenia EduHubov a spôsobu uplatnenia nároku škôl na nové formy personalizovanej podpory	
Príloha č. 2: Rozdelenie finančných prostriedkov	