

INFORMAČNÝ SEMINÁR

Výzva

Vytváranie a uskutočňovanie vysokošpecializovaných študijných programov v zmysle Platformy strategických technológií pre Európu („platforma STEP“) I.

Vytváranie a uskutočňovanie vysokošpecializovaných študijných programov v zmysle Platformy strategických technológií pre Európu („platforma STEP“) II.

20.04.2026



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Základné informácie k výzve

- všeobecné náležitosti
- podmienky poskytnutia príspevku
- ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku
- ďalšie náležitosti

Časť 1. Identifikácia výzvy

Kód výzvy

PSK-MSVVM-047-2026-DV-EFRR

PSK-MSVVM-048-2026-DV-EFRR

Priorita

1P3. Platforma strategických technológií pre Európu (STEP)

Špecifický cieľ

RSO1.6. Podpora investícií, ktoré prispievajú k cieľom Platformy strategických technológií pre Európu uvedeným v článku 2 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2024/795 (EFRR)

Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve

PSK-MSVVM-047-2026-DV-EFRR

16 532 399 EUR, z toho:

- viac rozvinutý región (VRR) - **2 097 000 EUR**
- menej rozvinutý región (MRR) - **14 435 399 EUR**

PSK-MSVVM-048-2026-DV-EFRR

3 500 000 EUR, z toho:

- viac rozvinutý región (VRR) - **1 500 000 EUR**
- menej rozvinutý región (MRR) - **2 000 000 EUR**

Cieľ výzvy

podpora zručností potrebných na vývoj a/alebo výrobu kritických technológií v súlade s Platformou STEP prostredníctvom vytvorenia a realizácie nových študijných programov na vysokých školách.

Časť 3. Časové vymedzenie výzvy

Dátum vyhlásenia

27.03.2026

Hodnotiace kolá

Termín uzavretia 1. kola - 29.05.2026

Termín uzavretia 2. kola - 30.09.2026

Termíny uzávierky jednotlivých kôl sú uvedené v ITMS.

V prípade nevyčerpania finančných prostriedkov môže poskytovateľ pridať ďalšie kolá.

Dátum uzavretia

neurčené

Poskytovateľ je oprávnený uzavrieť výzvu v prípade vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu, z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov, alebo z dôvodu zabezpečenia riadnej a/alebo finančnej implementácie Programu Slovensko.

Informácia o uzavretí výzvy bude zverejnená na webovej stránke www.itms21.sk a na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk.

Časť 4. Financovanie projektu

Miera spolufinancovania

<i>Zdroj financovania</i>		<i>vybrané subjekty štátnej správy ostatné subjekty mimo pravidiel štátnej pomoci a pomoci de minimis</i>	
		<i>MRR</i>	<i>VRR</i>
<i>Zdroj EÚ</i>	<i>EFRR</i>	<i>100 %</i>	<i>100 %</i>
<i>Národné zdroje</i>	<i>ŠR</i>	<i>0 %</i>	<i>0 %</i>
<i>Vlastné zdroje</i>	<i>Prijímateľ</i>	<i>0 %</i>	<i>0 %</i>
<i>COV</i>	<i>Spolu</i>	<i>100,00 %</i>	<i>100,00 %</i>



Časť 5. Podmienky poskytnutia príspevku

1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa
2. Podmienka oprávnenosti partnera
3. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov
4. Podmienka, že žiadateľ/partner nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt - *bez osobitnej prílohy*
5. Podmienka, že voči žiadateľovi/partnerovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii – *bez osobitnej prílohy*
6. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi/partnerovi - *bez osobitnej prílohy*
7. Podmienka oprávnenosti aktivít
8. Podmienka definovania merateľných ukazovateľov a iných údajov - *bez osobitnej prílohy*

Podmienky sa preukazujú prostredníctvom informácií v žiadosti o NFP vrátane jej príloh.

1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa (informácie v časti 1 žiadosti o NFP, bez osobitnej prílohy)

Oprávnenými žiadateľmi sú:

vysoké školy v zmysle § 2 ods. 2 písm. a) a b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (od 1.9.2026 v zmysle § 4 písm. a) a b) zákona č. 300/2025 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (vysokoškolský zákon).

2. Podmienka oprávnenosti partnera (informácie v časti 2 žiadosti o NFP, bez osobitnej prílohy)

Oprávnenými partnermi sú:

vysoké školy v zmysle § 2 ods. 2 písm. a) a b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov so sídlom v SR, ktoré budú tvoriť a realizovať spoločný študijný program so žiadateľom (od 1.9.2026 v zmysle § 4 písm. a) a b) zákona č. 300/2025 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (vysokoškolský zákon).

5. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (informácie v časti 7.3, 9, 10 a 11 žiadosti o NFP)

Typ akcie: (názov preddefinovaný, rovnaký pre všetky ŽoNFP, potrebné uviesť v ITMS (časť 9 ŽoNFP))

podpora vytvárania nových a/alebo inovovania existujúcich vysokoškolských študijných programov v súlade s identifikovanými prioritnými oblasťami v rámci technológií platformy STEP, a to najmä umelá inteligencia, robotika, technológie pokročilých polovodičov, kybernetická bezpečnosť, energetika a zelené technológie, digitálne technológie, virtuálna a rozšírená realita, doprava (napr. technológie batérií a skladovania energie, vodíkové technológie, technológie elektrickej siete, udržateľné technológie alternatívnych palív), biomedicína, biotechnológie, bioinžinierstvo a telemedicína, robotika, 3D tlač, nanotechnológie a pod. (napr. personálne zabezpečenie vrátane odborníkov z praxe alebo zo zahraničia, zapájanie expertov z praxe a zahraničia do vzdelávania, pokrytie ich technického zabezpečenia ako je nákup potrebnej technológie a softwarov, nákup učebných materiálov a pomôcok, vybavenia pre praktickú výuku v prepojení na špecifické / pokročilé zručnosti)

Hlavná aktivita

(názov preddefinovaný, rovnaký pre všetky ŽoNFP), potrebné uviesť v ITMS (časť 7.3, 9 ŽoNFP))

Podpora tvorby a realizácie nových vysokošpecializovaných študijných programov v súlade s prioritnými oblasťami platformy STEP

Cieľ hlavnej aktivity

podpora súboru zručností potrebných na vývoj a/alebo výrobu kritických technológií v súlade s platformou STEP prostredníctvom vytvorenia a realizácie nových študijných programov na vysokých školách v dennej forme štúdia, súčasťou hlavnej aktivity môže byť aj zaobstaranie vybavenia potrebného pre rozvoj súboru zručností nevyhnutných pre vývoj a/alebo výrobu kritických technológií

Oprávnené obdobie hlavnej aktivity

*odo dňa vyhlásenia výzvy do 31.12.2029
Zmenou výzvy bude upravené obdobie hlavnej aktivity do 31.12.2030.*

Hlavná aktivita projektu musí byť vo vecnom súlade s cieľmi platformy STEP, tzn. podporený môže byť len súbor zručností, ktoré sú priamo relevantné pre vývoj a/alebo výrobu kritických technológií v odvetviach platformy STEP.

Vecný súlad bude zabezpečený nasledovne:

	PSK-MSVVM-047-2026-DV-EFRR	PSK-MSVVM-048-2026-DV-EFRR
a) projekt je obsahovo orientovaný na maximálne jedno odvetvie platformy STEP	<ul style="list-style-type: none"> digitálne technológie a špičkové technologické inovácie čisté technológie efektívne využívajúce zdroje biotechnológie obranné technológie 	<ul style="list-style-type: none"> digitálne technológie a špičkové technologické inovácie čisté technológie efektívne využívajúce zdroje
b) projekt poskytuje zručnosti v maximálne jednej oblasti v rámci zvoleného odvetvia platformy STEP	<ul style="list-style-type: none"> všetky oblasti okrem PSK-MSVVM-048-2026-DV-EFRR 	výlučne: <ul style="list-style-type: none"> kvantové technológie technológie na výrobu energie z jadrového štiepenia iné jadrové technológie
c) projekt podporuje hlavný cieľ platformy STEP v oblasti zručností	Riešenie nedostatku pracovnej sily a zručností	

Technologické oblasti (bod b) sú špecifikované v:

- [Oznámenie Komisie – Usmernenie týkajúce sa určitých ustanovení nariadenia \(EÚ\) 2024/795, ktorým sa zriaďuje Platforma strategických technológií pre Európu \(platforma STEP\)](#)
- [Oznámenie Komisie – Druhé usmernenie o Platforme strategických technológií pre Európu \(platforme STEP\), v ktorom sa objasňujú prvky nariadenia \(EÚ\) 2024/795 a oznámenia Komisie C/2024/3209](#)

Forma preukázania zo strany žiadateľa:

- ŽoNFP, časť 7.3 Spôsob realizácie aktivít projektu - Súlad projektu s platformou STEP

Spoločné pravidlá pre obe výzvy:

- *Za študijný program sa považuje študijný program podľa § 56, § 57, § 58, § 59 a § 60 zákona č. 300/2025 Z. z.*
- *Vysoká škola je povinná vytvoriť študijný program v slovenskom jazyku (prípadne v kombinácii slovenského a anglického jazyka). Pre každý študijný program v žiadosti o NFP uskutočňovaný v slovenskom jazyku (alebo v kombinácii slovenského a anglického jazyka) je vysoká škola povinná vytvoriť aj študijný program minimálne v anglickom jazyku. To neplatí v prípade spoločných študijných programov so zahraničnými vysokými školami, kde bude môcť byť vytvorený aj študijný program výlučne v anglickom jazyku (tzn. bez slovenskej, resp. slovensko-anglickej jazykovej mutácie).*
- *Pre účely výzvy sa študijný program, vrátane jeho jazykových mutácií, považuje za jeden študijný program, bez ohľadu na počet jazykových mutácií, v ktorých sa bude študijný program uskutočňovať, a/alebo miesto uskutočňovania, a/alebo účasti (fakulte).*
- *Vysoká škola je oprávnená v rámci jednej žiadosti o NFP predložiť študijný program I. a II. stupňa, ak ide o totožný študijný program.*
- *Žiadateľ popíše v žiadosti o NFP súlad spoločných študijných programov s § 57 zákona č. 300/2025 Z. z. a internými dohodami medzi žiadateľom a partnerom v prípade, ak ide o vysokú školu so sídlom v SR.*
- *Žiadateľ predloží tri referencie s porovnaním návrhu nového študijného programu s už akreditovanými študijnými programami v registri študijných programov (<https://www.portalvs.sk/sk/>), prípadne informáciami zverejnenými na webových stránkach vysokých škôl. V prípade, ak obdobné programy neexistujú, predloží o tom písomnú informáciu.*

Na tvorbu a realizáciu jedného študijného programu I. alebo II. stupňa je možná podpora najviac do výšky podľa schémy uvedenej nižšie:

<i>Typ študijného programu</i>	<i>Výška príspevku na typ študijného programu</i>
<i>Študijný program I. stupňa, alebo študijný program II. stupňa alebo študijný program spájajúci I. a II. stupeň</i>	500 000 €
<i>Spoločný študijný program I. stupňa, alebo spoločný študijný program II. stupňa alebo spoločný študijný program spájajúci I. a II. stupeň medzi vysokými školami so sídlom v SR</i>	600 000 €
<i>Spoločný študijný program I. stupňa, alebo spoločný študijný program II. stupňa alebo spoločný študijný program spájajúci I. a II. stupeň medzi vysokými školami so sídlom mimo SR</i>	700 000 €



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Príloha 1 Formulár žiadosti o nenávratný finančný príspevok – Inštrukcie k vyplneniu

Časť 7.3 Spôsob realizácie aktivít projektu

Plán realizácie projektu

Žiadateľ v tejto časti zadefinuje hlavnú aktivitu (zadefinovanú aj v časti 9 žiadosti o NFP), ktorú v prípade relevancie rozčlení na podaktivity. Pre hlavnú aktivitu (v prípade členenia pre každú podaktivitu) žiadateľ uvedie informácie v nasledovnej štruktúre:

Názov hlavnej aktivity: Podpora tvorby a realizácie nových vysokošpecializovaných študijných programov v súlade s prioritnými oblasťami platformy STEP

Názov podaktivity (ak relevantné):

Harmonogram: (uvedie sa predpokladaný počet mesiacov realizácie projektu)

Popis hlavnej aktivity (podaktivity v prípade členenia hlavnej aktivity):

(uvedie sa podrobný opis jednotlivých úloh/činností, vrátane vysvetlenia vhodnosti navrhovaných postupov s ohľadom na plánované výstupy a výsledky, zdôvodnenie potreby navrhovanej podaktivity z pohľadu plnenia cieľov projektu).

Výstupy hlavnej aktivity (podaktivity v prípade členenia):

Personálna realizácia hlavnej aktivity (podaktivity v prípade členenia):

(uvedú sa pracovné pozície odborných kapacít vrátane ich počtu v štruktúre: názov pozície - počet alebo FTE)

V prípade spoločných študijných programov, žiadateľ a partner jednoznačne identifikujú, aké činnosti bude realizovať žiadateľ a aké partner vo vzťahu k tvorbe a realizácii študijného programu.

Príloha 1 Formulár žiadosti o nenávratný finančný príspevok – Inštrukcie k vyplneniu

Študijný program:

- 1. musí vychádzať z prioritných oblastí STEP;*
- 2. uskutočňuje sa v dennej forme štúdia;*
- 3. názov študijného programu je unikátny a inovatívny a reflektuje špecializácie/prioritné oblasti STEP;*
- 4. nesmie sa zhodovať z obsahového hľadiska vrátane názvu s iným z akreditovaných študijných programov v registri študijných programov;*
- 5. žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, v ktorom potvrdí, že študijný program sa nezhoduje s iným akreditovaným študijným programom;*
- 6. žiadateľ popíše, v čom je z obsahového hľadiska študijný program unikátny a inovatívny;*
- 7. žiadateľ v prípade, ak existujú obdobné študijné programy, predloží v rámci žiadosti o NFP tri referencie, ako bol porovnaný návrh nového študijného programu s už akreditovanými študijnými programami v registri študijných programov (napr. porovnanie informačných listov predmetov, informácií o študijných programoch <https://www.portalvs.sk/sk/>, informácie ako profil absolventov a vzdelávacie výstupy zverejnené na webových stránkach vysokých škôl);*

Referencia obsahuje nasledujúce informácie:

- označenie vysokej školy,*
- kód a názov študijného programu,*
- porovnanie obsahu štúdia a jeho zameranie,*
- porovnanie profilov absolventa,*
- porovnanie vzdelávacích výstupov;*

V prípade, ak obdobné programy neexistujú, predloží o tom písomnú informáciu.

- 8. súčasťou vzdelávacích výstupov sú vedomosti, zručnosti a kompetencie v oblasti výskumu alebo vývoja v strategických oblastiach;*
- 9. v prípade tvorby spoločných študijných programov žiadateľ v spolupráci s partnerom popíše súlad spoločných študijných programov so zákonom o vysokých školách § 57 a internými dohodami medzi žiadateľom a partnerom.*

Príloha 1 Formulár žiadosti o nenávratný finančný príspevok – Inštrukcie k vyplneniu

Oprávnené činnosti v rámci podaktivít:

- a. príprava študijného programu;*
- b. schvaľovanie študijného programu;*
- c. prijímacie konanie*
- d. zápis do registra študijných programov (poplatok za akreditáciu nie je oprávnený);*
- e. uskutočňovanie študijného programu:*
 - prijímanie a zápis študentov a*
 - zabezpečenie výučby – teoretickej aj praktickej (ak je súčasťou).*

8. Podmienka definovania merateľných ukazovateľov a iných údajov (informácie v časti 10 žiadosti o NFP, bez osobitnej prílohy)

Merateľné ukazovatele výstupu

- **PSKPSOI43 Počet inštitúcií podporených na rozvoj zručností pre STEP**

Dosiahnutá hodnota merateľného ukazovateľa výstupu nesmie klesnúť pod 75 % jeho cieľovej hodnoty uvedenej v schválenej žiadosti o NFP.

Merateľné ukazovatele výsledku

- **PSKPR060 Počet zavedených programov vzdelávania relevantných pre STEP**

Dosiahnutá hodnota merateľného ukazovateľa výsledku nesmie klesnúť pod 40 % jeho cieľovej hodnoty uvedenej v schválenej žiadosti o NFP.

Definičná matica s podrobnejším popisom merateľných ukazovateľov a príkladov zdrojov overenia, na základe ktorých prijímateľ dokladuje plnenie merateľných ukazovateľov, sú uvedené v prílohe č. 3 výzvy, v kartách merateľných ukazovateľov v rámci definičnej matice ukazovateľov.

Časť 6. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku

1. Podmienka oprávnenosti výdavkov – v súlade s podmienkami oprávnenosti uvedenými v prílohe č. 7 výzvy
2. Súlad s horizontálnymi princípmi – bez povinnej prílohy
3. Zmluva o partnerstve (v prípade realizácie projektu s partnerom)
4. Ďalšie podmienky k oprávnenosti aktivít projektu
5. Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobovať významnú škodu“ (do no significant harm – DNSH)
6. Podmienka nebyť podnikom v ťažkostiach

Ďalšie skutočnosti - súbor podmienok, ktoré sa uplatnia až po skončení konania o žiadosti v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP.

1. Podmienka oprávnenosti výdavkov – Zoznam oprávnených výdavkov (príloha č. 7 výzvy)

Skupiny oprávnených výdavkov oprávnené pre túto výzvu:

013 - Softvér

019 - Ostatný dlhodobý nehmotný majetok

022 - Samostatné hnutelné veci a súbor hnutelných vecí

029 - Ostatný dlhodobý hmotný majetok

512 - Cestovné náhrady

521 - Mzdové výdavky

915 - Paušálna sadzba vo výške 15 % na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. b) nariadenia o spoločných ustanoveniach

Priame výdavky

- *výdavky skupiny oprávnených výdavkov pre túto výzvu okrem skupiny oprávnených výdavkov 915;*
- *výdavky, ktoré priamo súvisia s implementáciou projektu, pričom možno preukázať ich priame prepojenie s týmto konkrétnym projektom a sú pre realizáciu projektu nevyhnutné a vznikajú pri realizácii hlavných aktivít projektu;*
- *výdavky na cestovné, ubytovanie a stravné pre odborný personál žiadateľa v rámci SR a zahraničných pracovných ciest súvisiacich s tvorbou a/alebo realizáciou študijných programov;*

Nepriame výdavky

- *výdavky, ktoré slúžia na financovanie podporných aktivít projektu. Nepriame výdavky sú také výdavky, ktoré nie sú alebo nemôžu byť prepojené priamo na konkrétnu činnosť projektu,*
- *pre účely tejto výzvy sa uplatňuje paušálna sadzba na nepriame výdavky projektu vo výške 15 % oprávnených priamych nákladov na zamestnancov podľa článku 54 písm. b) NSU.*

3. Zmluva o partnerstve (v prípade realizácie projektu s partnerom)

- *v prípade realizácie projektu s partnerom je žiadateľ povinný predložiť zmluvu o partnerstve (príloha č. 8) uzavretú s partnerom podieľajúcim sa na realizácii aktivít projektu;*

4. Ďalšie podmienky k oprávnenosti aktivít projektu

- *vysoká škola je povinná začať uskutočňovať novovytvorený študijný program najneskôr od akademického roka 2027/2028,*
- *maximálna dĺžka tvorby nového študijného programu nesmie presiahnuť dobu jeden rok;*

Časť 7. Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP

- Spôsob podania ŽoNFP (elektronicky (ITMS21+) a zároveň cez ÚPVS)
- Miesto pre podanie ŽoNFP

Časť 8. Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP

(do 90 pracovných dní od termínu uzávierky príslušného hodnotiaceho kola)

Časť 9. Ďalšie formálne náležitosti

- **Počet podaných ŽoNFP - každá vysoká škola môže podať maximálne 5 žiadostí o NFP, pričom jednu žiadosť o NFP predloží samostatne za každý predkladaný študijný program I. stupňa, študijný program II. stupňa alebo ich kombináciu v rámci prioritnej oblasti v technologických odvetviach platformy STEP.**
- Uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP
- Zásobník projektov

Časť 10. Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP

- otázky súvisiace s výzvou na e-mailovú adresu eufondy@minedu.sk alebo prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa

Časť 11. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov

- Príloha č. 5 výzvy

Časť 12. Zmena a zrušenie výzvy

- Informácia o zmene alebo zrušení výzvy bude zverejnená na www.itms21.sk, www.eurofondy.gov.sk a www.minedu.sk

Proces konania o žiadosti

- administratívne overovanie
- odborné hodnotenie
- nedostatky pri predkladaní žiadosti o NFP

Schvaľovací proces ťiadostí o NFP

Administratívne overenie ťiadostí o NFP

- overenie podmienok doručenia (riadne, včas)
- overenie podmienok poskytnutia príspevku (oprávnenosť ťiadateľa a iné podmienky poskytnutia príspevku)
- vylučujúce kritériá podľa čl. 73 NSU (2) (príloha č. 4 výzvy)
- výzva na doplnenie (ak relevantné)

Odborné hodnotenie a výber ťiadostí o NFP

- vecné hodnotiace kritériá (príloha č. 4 výzvy)
 - vylučujúce kritériá
 - bodované kritériá

Vydávanie rozhodnutí (do 90 pracovných dní)

Identifikované nedostatky pri predkladaní žiadostí o NFP

Formulár žiadosti o NFP

- ❖ predloženie žiadosti o NFP len prostredníctvom ITMS21+/listinnej verzie žiadosti o NFP bez preukázateľných technických problémov
- ❖ nepodpísaný formulár žiadosti o NFP/elektronické podpísanie formulára žiadosti o NFP neoprávnenou osobou

- ❖ nevyplnené časti žiadosti o NFP:
 - *Časť 5. Identifikácia projektu* – nesprávne priradenie kategórie regiónov
 - *Časť 12. Verejné obstarávanie* – nevyplnené verejné obstarávania

- ❖ nedostatočný resp. minimálny popis v častiach:
 - ✓ **7 Popis projektu** (uviesť popis v zmysle inštrukcie v prílohe č. 1 výzvy (Formulár ŽoNFP) - chýbajúce údaje o cieľoch projektu, aktivitách, cieľovej skupine, mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch)
 - ✓ **7.3 Spôsob realizácie aktivít projektu** (harmonogram aktivít/podaktivít; personálne zabezpečenie - neuvádzať konkrétne mená; paušálna sadzba - uviesť preddefinovaný text; informácie v tejto časti musia byť v súlade s rozpočtom projektu a časťou 7.5 a 10 ŽoNFP, uviesť popis s HP)
 - ✓ **7.4 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu**
 - ✓ **7.5 Prevádzková kapacita žiadateľa** – dôležité vyplniť pri posúdení hodnotiaceho kritériá – t.j. (žadateľ doplní informácie v súlade s inštrukciou v prílohe č.1 formulára ŽoNFP), nie je potrebné uvádzať konkrétne mená;

Identifikované nedostatky pri predkladaní žiadostí o NFP

Formulár žiadosti o NFP

- ❖ 9. Harmonogram realizácie aktivít – (neuvádzať podporné aktivity projektu)
- ❖ 10. Merateľné ukazovatele projektu – nesúlad s prílohou č. 3 výzvy (nesprávne zvolené merateľné ukazovatele a pod.)

Rozpočet:

- ❖ nepredloženie rozpočtu (príloha – excel) resp. nesprávne vyplnený - (príloha 1-1 Rozpočet projektu), nezasahovať do vzorového formulára
- ❖ nesprávne vypočítaný limit v zmysle výzvy - riziko neoprávnených výdavkov
- ❖ nedostatočné komentáre pri jednotlivých rozpočtových položkách
- ❖ nesprávna skupina výdavkov
- ❖ nesúlad v komentároch s výdavkami spolu, neuvedený výpočet výšky výdavku (jednotková cena, počet jednotiek)
- ❖ nesprávne zaradenie rozpočtových položiek v rozpočte
- ❖ nesprávne zaokrúhľovanie z dôvodu nesprávnych vzorcov
- ❖ nesprávne súčty/súčiny
- ❖ nesúlad výšky COV v rozpočte s formulárom žiadosti o NFP
- ❖ nesúlad prieskumu trhu s rozpočtom

Identifikované nedostatky pri predkladaní žiadostí o NFP

Prílohy žiadosti o NFP

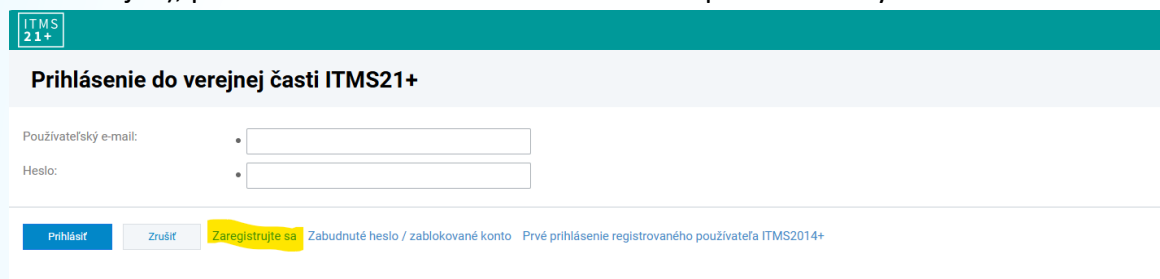
- ❖ chýbajúce resp. nedostatočné prieskumy trhu
- ❖ nepredloženie relevantných príloh v zmysle výzvy

ITMS21+

ITMS21+ je centrálny informačný systém, ktorý slúži na evidenciu, následné spracovávanie, export, výmenu dát, údajov a dokumentov medzi žiadateľom / prijímateľom, poskytovateľom pomoci a ďalšími orgánmi zapojenými do implementácie fondov EÚ v SR.

Je definovaný v rámci zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov, na úrovni Rámca implementácie fondov pre programové obdobie 2021-2027 a Príručky k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 - 2027. ITMS21+ sa skladá z verejnej a neverejnej časti.

Pre vytvorenie prístupu do verejnej časti ITMS21+ je potrebné sa zaregistrovať na webovom sídle <https://public.itms21.sk/> cez tlačidlo „Zaregistrujte sa“ (tlačidlo sa nachádza pod prihlasovacími údajmi), prostredníctvom ktorého bude žiadateľ presmerovaný na Žiadosť o aktiváciu konta na adresu <https://zoak.itms21.sk/>.



The screenshot shows the login interface for the public part of ITMS21+. At the top, there is a teal header with the ITMS 21+ logo. Below it, the title "Prihlásenie do verejnej časti ITMS21+" is displayed. There are two input fields: "Používateľský e-mail:" and "Heslo:". Below the fields, there are buttons for "Prihlásiť", "Zrušiť", and "Zaregistrujte sa". A link "Zabudnuté heslo / zablokované konto" and a note "Prvé prihlásenie registrovaného používateľa ITMS2014+" are also visible.

Vytvorenie prístupu do VČ je možné tiež na portáli na adrese: <https://portal.itms21.sk/>, prostredníctvom tlačidla „Registrácia“ (tlačidlo sa nachádza vpravo hore). Žiadateľ bude taktiež presmerovaný na Žiadosť o aktiváciu konta na adresu <https://zoak.itms21.sk/>. Následne je potrebné postupovať podľa zobrazených inštrukcií.



The screenshot shows the homepage of the ITMS21+ portal. At the top, there is a dark blue header with the text "Oficiálna stránka verejnej správy SR". Below it, there is a navigation bar with the ITMS 21+ logo, a "Prihlásenie žiadateľa a prijímateľa" button, and a "Registrácia" button. A link "Prihlásenie do neverejnej časti" is also visible. Below the navigation bar, there is a menu with "Programy", "Výzvy", "Žiadosti", "Projekty", "Dokumentácia", and "Pomoc". The main content area features a large blue banner with the text "ITMS21+ Nové možnosti pre váš projekt" and a subtext "Zorientujte sa v aktuálnych možnostiach získania finančných prostriedkov z EÚ, ktorá v novom období pre Slovensko vyčlenila takmer 13 miliárd eur."

Postup pre predloženie žiadosti o aktiváciu konta na verejnej časti ITMS21+ je detailne popísaný v Manuáli ITMS21+, ktorý je dostupný na webovom sídle: <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/> - Metodické dokumenty ITMS.

Ďakujeme za pozornosť.

e-mail: eufondy@minedu.sk



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY