

Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP	
1.	Opis projektu (vzorový formulár č. 6a).
2.	Rozpočet projektu , vrátane predpokladaných zdrojov financovania (vzorový formulár č. 6b) Rozpočet je nutné vyplňať na predpísanom formulári (EXCEL).
3.	Elektronická verzia opisu projektu a rozpočtu projektu na elektronickom nosiči v zmysle podmienok definovaných v príslušnom písomnom vyzvaní.
4.	<p>Prieskum trhu¹ (z dôvodu objektivizácie žiadaných výdavkov definovaných v rozpočte projektu). Prieskum trhu sa vyhotoví v zmysle <i>vzorového formuláru, ktorý je prílohou č. 6f</i> písomného vyzvania. Prieskum trhu nemôže byť vyhotovený pred dňom vyhlásenia písomného vyzvania (nerelevantné pre už uzavretý zmluvný vzťah medzi žiadateľom a dodávateľom) a musí byť overiteľný. Žiadateľ je povinný predložiť prieskum trhu ku každej položke, resp. podpoložke rozpočtu projektu týkajúcej sa obstarania zariadenia/vybavenia (vrátane nehmotného majetku), dodávke služieb – personálne výdavky. Žiadateľ je povinný osloviť najmenej troch potenciálnych dodávateľov/uchádzačov so žiadosťou o predloženie cenovej ponuky a je povinný predložiť k žiadosti o NFP minimálne dve cenové ponuky od oslovených dodávateľov/uchádzačov, pričom predmetné cenové ponuky priloží ako prílohu k formuláru prieskumu trhu. V prípade internetového prieskumu trhu žiadateľ predloží k formuláru prieskumu trhu aj tlačенú verziu webového sídla predajcu s uvedeným obstarávaným tovarom, jeho cenu a dátum uskutočnenia internetového prieskumu trhu od troch možných dodávateľov.</p> <p>Žiadateľ do rozpočtu projektu v predmetnej položke, ku ktorej bol urobený prieskum trhu, uvedie v jednotkovej cene najnižšiu sumu resp. ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku (nerelevantné pre už uzavretú rámcovú zmluvu medzi žiadateľom a dodávateľom), týmto však nie je dotknuté právo v procese hodnotenia žiadosti o NFP upraviť výšku nárokovovaných výdavkov v žiadosti o NFP.</p> <p>Ak žiadateľ už má uzavretý platný zmluvný vzťah s dodávateľom tovaru alebo služieb, je povinný predložiť k prieskumu trhu fotokópiu predmetného zmluvného vzťahu s jeho platnými a účinnými dodatkami (ak relevantné).</p> <p>V prípade nepredloženia, resp. neúplného doplnenia prieskumu trhu ku všetkým relevantným položkám rozpočtu aj po Výzve na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP, môžu byť predmetné výdavky považované za neoprávnené v plnej výške, pričom táto skutočnosť nebude mať vplyv na splnenie kritérií úplnosti.</p>
5.	Dokumentácia o organizácii – zriaďovacia listina, štatút, stanovy (v závislosti od právnej formy žiadateľa) bez úradného overenia;
6.	<p>Čestné vyhlásenie o tom, že: (vzorový formulár č. 6c)</p> <ul style="list-style-type: none"> • žiadateľ nie je daňovým dlžníkom; • žiadateľ je/nie je platcom DPH pre aktivity navrhnuté v projekte; • žiadateľ nie je dlžníkom poisťného na sociálne poistenie (dôchodkové, nemocenské, garančné a úrazové poistenie, poistenie v nezamestnanosti, poistenie do rezervného fondu solidarity) a dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie; • žiadateľ nie je dlžníkom poisťného na zdravotné poistenie; • žiadateľ nie je v likvidácii; • voči žiadateľovi nie je vedená exekúcia alebo výkon rozhodnutia; • nie je voči žiadateľovi začaté konkurzné/reštrukturalizačné konanie; • nie je na majetok žiadateľa vyhlásený konkurz; • nebol proti žiadateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku; • žiadateľ má zabezpečené zdroje na spolufinancovanie projektu (napr. výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie komerčnej banky, že žiadateľ disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov; úverová zmluva; uznesenie zastupiteľstva v prípade subjektov územnej samosprávy; vyhlásenie

¹ Týmto nie je dotknutá povinnosť žiadateľa v rámci implementácie schváleného projektu postupovať v zmysle platných pravidiel (napr. stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky v čase vyhlásenia verejného obstarávania). Prieskumom trhu žiadateľ deklaruje hospodárne nakladanie s verejnými prostriedkami.

	<p>štatutárneho orgánu žiadateľa v prípade subjektov štátnej správy);</p> <ul style="list-style-type: none"> • na majetok organizácie (príslušné pozemky a stavby, na ktorých sa má projekt realizovať) nebolo zriadené záložné právo v zmysle § 151a a nasl. Občianskeho zákonníka, • žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom; • žiadateľ neporušil zákaz nelegálne práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o nelegálnej práci“), pričom za obdobie, počas ktorého žiadateľ deklaruje, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania, sa považuje obdobie od účinnosti predmetného zákona, t. j. od 1. apríla 2005 a v prípade porušenia zákazu nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 2 ods. 2 písm. c) zákona o nelegálnej práci sa za toto obdobie považuje obdobie 5 rokov od porušenia tohto zákazu.
7.	Originál alebo úradne overená kópia dokladu potvrdzujúceho právnu subjektivitu žiadateľa , nie staršia ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti o NFP (napr. doklad o pridelení IČO).
8.	Originál alebo úradne overená kópia výpisu z registra trestov štatutárneho zástupcu žiadateľa , nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti o NFP.
9.	<p>Účtovná závierka² overená štatutárnym orgánom (žiadateľ v závislosti od právnej formy predloží zodpovedajúcu účtovnú závierku);</p> <ul style="list-style-type: none"> • za posledné ukončené účtovné obdobie, ktorá je overená audítorom v súlade s ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov; ďalej len „zákon o účtovníctve“) a Správu o výsledku auditu (v prípade, že žiadateľ má povinnosť auditu v zmysle zákona o účtovníctve, uvedené neplatí pri osobitných typoch projektov, kde povinnosť overenia účtovnej závierky je odlišná od povinnosti stanovenej v zákone o účtovníctve; • za posledné ukončené účtovné obdobie potvrdenú daňovým úradom (v prípade, že žiadateľ nemá povinnosť auditu v zmysle zákona o účtovníctve), • príp. účtovnú závierku v zmysle zákona o účtovníctve (napr. v prípade opatrení / schém štátnej pomoci / pomoci de minimis, zameraných na podporu začínajúcich podnikateľských subjektov, účtovná závierka subjektu verejnej správy, ktorému nevyplýva povinnosť predkladať účtovnú závierku daňovému úradu), • záverečný účet schválený príslušným zastupiteľstvom, ak je žiadateľom subjekt z verejného sektora.
10.	Podpísaný štruktúrovaný profesijný životopis (odporúčaný formulár životopisu – vzorový formulár č. 6e) zamestnancov žiadateľa zodpovedných za realizáciu projektu (administratívny a riadiaci personál) – všetky osoby žiadateľa uvedené v tabuľke D2 Opisu projektu
11.	Podpísaný súhlas dotknutej osoby v zmysle zákona 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov od zamestnancov žiadateľa zodpovedných za realizáciu projektu (administratívny a riadiaci personál) (vzorový formulár č. 6d) - všetky osoby žiadateľa uvedené v tabuľke D2 Opisu projektu.

V prípade, že niektorá príloha nie je pre žiadateľa relevantná, priloží na jej miesto v ŽoNFP krycí list s číslom a názvom tejto prílohy, kde uvedie text: **Príloha nie je relevantná.**

Všetky čestné vyhlásenia resp. iné požadované dokumenty musia byť kompletne vyplnené elektronicky a doručené v tlačenej forme (meno, priezvisko a titul štatutárneho zástupcu, organizácia, dátum), vrátane prečiarknutia nehodiacich sa údajov.

Dátumy uvádzané vo všetkých čestných vyhláseniach a v rámci podpísaných súhlasov dotknutých osôb nesmú byť staršie ako dátum vyhlásenia výzvy na predkladanie ŽoNFP.

² Žiadateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou v zmysle zákona o účtovníctve, účtovnú závierku nepredkladá