



Zjednodušenie implementácie OPV

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky –
Riadiaci orgán pre operačný program Vzdelávanie

Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť / Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ

Obsah



- ▶ uplatňovanie paušálnych nákladov vypočítaných na základe štandardnej stupnice jednotkových nákladov projektu
- ▶ pripravované zmeny - príručka pre prijímateľa

- ▶ zjednodušenie systému preukázateľnosti oprávnených výdavkov
- ▶ uľahčenie a zefektívnenie overovania výdavkov riadiacim /sprostredkovateľským orgánom
- ▶ efektívnejšia a plynulejšia implementácia operačného programu

- ▶ riadiaci orgán pre O PV pristupuje **k zjednodušeniu finančného riadenia projektov na základe skúseností z implementácie projektov**
 - v rámci Sektorového operačného programu Ľudské zdroje, Jednotného programového dokumentu NUTS II Bratislava Ciel' 3 v skrátenom programovom období 2004 – 2006
 - a v rámci OP V v programovom období 2007-2013
- ▶ zjednodušenie umožňuje Európska komisia v ustanovení čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 v znení Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 396/2009

Základné zásady použitia paušálnych nákladov (1)

- ▶ riadiaci orgán pre OP V sa rozhodol uplatňovať paušálne náklady vypočítané na základe štandardnej stupnice jednotkových nákladov projektu v rámci realizácie vzdelávacích aktivít na **stravné a cestovné náhrady** frekventantov a školiteľov
- ▶ oprávnenosť výdavkov na stravné a cestovné je podmienená účasťou frekventanta resp. školiťa na vzdelávacej aktivite projektu
- ▶ výdavky na cestovné a stravné sa nebudú preukazovať účtovnými dokladmi, prijímateľ súčasne so žiadosťou o platbu predkladá podpornú dokumentáciu požadovanú RO/SORO k paušálnym nákladom na preukázanie uskutočnenia aktivity



Základné zásady použitia paušálnych nákladov (2)

Národné projekty

- ▶ V prípade národných projektov zazmluvnených pred začatím uplatňovania jednotkových výdavkov (v rámci písomného vyzvania sa mechanizmus štandardnej stupnice jednotkových výdavkov neuplatnil) je na rozhodnutí prijímateľa, ktorý systém na vykazovanie výdavkov bude používať, t.j. buď bude postupovať v zmysle štandardnej stupnice alebo na základe reálneho vykazovania výdavkov.
- ▶ Pri národných projektoch zazmluvnených na základe budúcich písomných vyzvaní (po začatí uplatňovania jednotkových výdavkov) bude prijímateľ postupovať v zmysle štandardnej stupnice.

Dopytovo orientované projekty

- ▶ Paušálne náklady vypočítané na základe štandardnej stupnice jednotkových nákladov projektu sa budú v rámci dopytovo orientovaných projektov uplatňovať až v projektoch zazmluvnených na základe budúcich výziev na predkladanie ZoNFP vyhlásených po začatí uplatňovania jednotkových výdavkov.
- ▶ jednotný systém pre dopytovo-orientované projekty aj pre národné projekty bez rozdielu použitého systému platieb, t. j. aj pri systéme zálohových platieb, refundácie, prípadne kombinácie oboch systémov
- ▶ systém sa použije pre všetky typy prijímateľov (súkromný sektor, verejný sektor, MVO)



Vyhlásenie výzvy/ písomné vyzvanie

- ▶ RO / SORO stanoví oprávnené aktivity projektov prijímateľov a v rámci nich oprávnené výdavky, na ktoré bude aplikovaný mechanizmus vyplácania paušálnych nákladov vypočítaných na základe štandardnej stupnice jednotkových nákladov
- ▶ súčasťou výzvy je taktiež štandardná stupnica jednotkových výdavkov



Spôsob stanovenia stupnice jednotkových výdavkov CESTOVNÉ

- ▶ Jednotkové výdavky boli stanovené **celoplošne na celé územie SR**. Regionálny prístup nebolo možné uplatniť vzhľadom na rozdielne cenové výmery / tarifné podmienky jednotlivých samosprávnych krajov a následne tak komplikovaného výpočtu pri použití dopravy prechádzajúcej územím viacerých samosprávnych krajov.
- ▶ Výsledkom analýzy cien verejnej dopravy jednotlivých dopravcov v krajoch SR a cenníka ŽSR sú 4 pásma na základe ktorých sa určuje náhrada cestovného za odjazdené kilometre. Rozsah jednotlivých pásiem sa stanovil na základe dvoch faktorov - koeficientu determinácie a tzv. hraničných hodnôt pásiem.

Vzdialenosť (v km)	Oprávnené výdavky na cestovné (obyčajné cestovné)
od 1 – do 60 (vr.)	$0,042 * km + 0,36$
od 61 – do 165 (vr.)	$0,044 * km + 0,32$
od 166 – do 310 (vr.)	$0,038 * km + 1,26$
od 311 a viac	$0,031 * km + 3,57$



Spôsob stanovenia stupnice jednotkových výdavkov **CESTOVNÉ**

- ▶ **Zľavnené cestovné sa vypočíta ako 50 % z oprávnených výdavkov na obyčajné cestovné.**
- ▶ Riadiaci orgán analyzoval výšku cestovného mestskej hromadnej dopravy (ďalej len „MHD“) v krajských mestách. Na základe priemernej výšky cestovného riadiaci orgán stanovil **oprávnené výdavky na obyčajné cestovné pri použití MHD vo výške 0,65 € a na zľavnené cestovné 0,36 €.**
- ▶ Oprávnené výdavky vo výške zľavneného cestovného sa vzťahujú na žiakov a študentov do dovŕšenia 26. roku veku študujúcich v dennej forme štúdia a na občanov po dovŕšení 70 rokov veku. Pri vzdialenosti do 100 km (vrátane) sú výdavky na cestovné pre občanov po dovŕšení 70 rokov veku oprávnené vo výške **25 %** z oprávnených výdavkov na obyčajné cestovné.



Spôsob stanovenia stupnice jednotkových výdavkov

STRAVNÉ

- ▶ Suma stravného je ustanovená v závislosti od dĺžky účasti frekventanta/školiťa na vzdelávacej aktivite v kalendárnom dni.
- ▶ Štandardná stupnica jednotkových nákladov - stravného je rozdelená na 3 časové pásma a k nim prislúchajúcej výške oprávnených výdavkov na stravné.
- ▶ Prvé časové pásmo bolo stanovené na úrovni 3 -12 hod, nakoľko sa do doby účasti frekventanta/školiťa na vzdelávacej aktivite nezapočítava doba cestovania na miesto /z miesta vzdelávacej aktivity.

Časové pásmo	Výške oprávnených výdavkov na stravné v €
3 až 12 hodín	3,80
nad 12 hodín až 18 hodín	5,70
nad 18 hodín	8,80



Aktualizácia štandardnej stupnice jednotkových nákladov

- ▶ aktualizácia na ročnej báze
- ▶ Aktualizovaná štandardná stupnica je platná pre všetky projekty, ktoré sú realizované v danom roku (aj pre projekty so začiatkom realizácie v predchádzajúcich rokoch), vzhľadom na stanovenie spravodlivej a nediskriminačnej ceny pre všetkých prijímateľov (dĺžka projektov, predovšetkým národných, je 3-4 ročná).



Kontrola reálnosti výšky uplatňovaných paušálnych nákladov z úrovne RO/SORO

- ▶ zamestnanec RO/SORO po vykonanej kontrole úplnosti a správnosti vyplnenia žiadosti o platbu vykoná v rámci paušálnych nákladov **kontrolu uskutočnenia aktivity** na základe predloženej dokumentácie od prijímateľa a **overí správnosť aplikovania postupu výpočtu** deklarovanej výšky oprávnených výdavkov
- ▶ kontroly na mieste



Pripravované zmeny



- ▶ zavedenie sumarizačných hárkov (aj v programovom období 2004-2006)
 - personálne výdavky (mzdy, dohody)
 - frekventanti (náhrada mzdy - najmä NP)
 - riziko spojené s nesprávnym výpočtom mzdy

Pripravované zmeny



- ▶ spôsob výpočtu mzdových výdavkov
 - „paušálne“ vykazovanie hodinových sadzieb

Pripravované zmeny



- ▶ prehodnotenie podpornej dokumentácie
 - najmä odstraňovanie duplicitného predkladania (napr. zmluvy)
 - zníženie rozsahu dokumentov v prípade určitých typov výdavkov
 - v prípade určitého okruhu osôb - zjednodušené pracovné výkazy

Ďakujem za pozornosť.

