

VÝZVA 2

na predloženie žiadosti o poskytnutie dotácie Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky na inštitucionalizáciu a podporu jazykového vzdelávania cudzincov na rok 2025.

Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) oznamuje, že vyčlenilo v súlade s § 6c zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení dotáciu na inštitucionalizáciu a podporu jazykového vzdelávania cudzincov na rok 2025.

1. Základný cieľ

Cieľom Výzvy 2 je podpora jazykového vzdelávania cudzincov prostredníctvom kurzov slovenského jazyka ako cudzieho jazyka pre dospelých cudzincov a to rozšírením ponuky bezplatných kurzov, či odpustením poplatkov za existujúce kurzy v rámci jazykových úrovní A1, A2, B1 podľa Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky a tým podporiť integráciu a adaptáciu cudzincov. Dospelými cudzincami pre účely Výzvy 2 z hľadiska veku rozumieme osoby 16-ročné a staršie, pričom cudzincom je každý, kto nie je štátnym občanom Slovenskej republiky.

Výška príspevku na jedného poslucháča v kurze je 300 eur. Celková výška dotácie je určená súčinom výšky príspevku na jedného poslucháča v kurze a celkového predpokladaného počtu poslucháčov v kurzoch slovenského jazyka. Celková výška dotácie môže byť upravená na základe výsledku hodnotiaceho procesu. Maximálny počet poslucháčov v jednom kurze sa riadi ustanoveniami § 3 ods. 1 a 2 vyhlášky č. 321/2008 Z. z. o jazykovej škole.

Špecifikujú sa niektoré ďalšie náležitosti, ktoré majú spĺňať kurzy slovenského jazyka ako cudzieho jazyka podporené v rámci dotácie, a to konkrétne:

- Dĺžka trvania kurzu na vyučovanie slovenského jazyka ako cudzieho jazyka je najmenej 60 vyučovacích hodín vzdelávania. Vyučovacia hodina trvá minimálne 45 minút. Kurzy sa môžu realizovať prezenčne, online alebo hybridne.
- Podmienkou oprávnenosti finančnej podpory je, aby cudzinec absolvoval aspoň 70 % výučby jazykového kurzu (minimálne 42 hodín), čo sa preukazuje prezenčnou listinou z kurzu, ktorú eviduje jazyková škola, v ktorej sa poslucháč zúčastňuje kurzu.
- Zároveň sa vyžaduje, aby poslucháč - cudzinec vyplnil najneskôr do siedmich dní po úspešnom absolvovaní kurzu jednotný dotazník spokojnosti, ktorý mu bude sprostredkovaný cez jazykovú školu, v ktorej kurz navštevoval. Po splnení týchto podmienok mu jazyková škola vydá potvrdenie o absolvovaní kurzu (vzor potvrdenia tvorí prílohu č. 2).
- Oprávnené obdobie použitia finančných prostriedkov je v rozmedzí **od 1. 10. 2025 do 31. 12. 2025.**
- Ukončenie realizácie jazykového kurzu musí byť **najneskôr do 31. 12. 2025.**

- Žiadateľ v žiadosti uvedie informáciu, aký predpokladaný počet poslucháčov kurzov slovenského jazyka ako cudzieho jazyka má byť podporený realizáciou projektu.
- Žiadateľ je povinný zabezpečiť, že kurzu, ktorým sa má dosiahnuť stanovená úroveň jazyka, sa nemôže zúčastniť opakovane rovnaký poslucháč, ktorý úspešne ukončil kurz na dosiahnutie rovnakej úrovne jazyka v minulosti; poslucháč sa môže zúčastniť kurzu, ktorým dosiahne vyššiu jazykovú úroveň, ako získal v predchádzajúcom období.

2. Okruh oprávnených žiadateľov

Dotáciu je možné poskytnúť zriaďovateľom jazykových škôl zaradených v sieti škôl a školských zariadení Slovenskej republiky. Predmetné jazykové školy sú zaradené v sieti škôl a školských zariadení Slovenskej republiky k 15.9.2024. Cieľovou skupinou sú cudzinci ako poslucháči jazykových škôl v jazykových školách zaradených v sieti škôl a školských zariadení v Slovenskej republike.

Žiadosť predkladá oprávnený žiadateľ v štruktúre podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle ministerstva. Konečný termín na predloženie žiadostí podľa zverejnených podmienok je 30 dní od zverejnenia Výzvy 2 (rozhoduje dátum na poštovej pečiatke).

3. Výberové kritériá a ich váha

Ministerstvo poskytne žiadateľovi dotáciu na oprávnené bežné výdavky. Za oprávnené výdavky sa považujú:

- a) Odmeny zamestnancov žiadateľa vrátane povinných odvodov zamestnávateľa, ktorí sa zúčastňujú na zabezpečovaní aktivít projektu uvedených v žiadosti, a to v rozsahu, v ktorom zabezpečovanie týchto aktivít zasahuje do ich riadneho pracovného času alebo odmeny pre osoby zabezpečujúce aktivity projektu na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v súlade s príslušnými rozpočtovými položkami.
- b) Preukázané skutočné výdavky za dodanie tovarov a služieb (knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky) a výdavky na propagáciu, reklamu a inzerciu, ktoré priamo súvisia so zabezpečením aktivít uvedených v žiadosti, pričom maximálne 30% preukázateľných výdavkov z výšky dotácie na jedného poslucháča môže byť použitých na nákup učebných a vzdelávacích materiálov a na aktivity súvisiace s propagáciou projektu.

Hodnotiace kritériá žiadosti

Element hodnotenia	Kritérium	Charakter kritéria	Maximum bodov	Hodnotová škála	Popis hodnotenia
Vecné kritérium	Súlad s podmienkami uvedenými vo Výzve 2, ktoré musia byť splnené.	Vylučujúce kritérium	n/a	Áno/nie	Kritérium je hodnotené na základe všetkých údajov predložených v žiadosti. Kritérium je vylučovacieho charakteru a vyžaduje si úplný súlad a hodnotí splnenie podmienok stanovených vo Výzve 2.

Návrh projektu	Cieľ projektu	Súlad žiadosti s cieľmi Výzvy 2. a dopad projektu na cieľovú skupinu	Bodové kritérium	20	20-15-10-5-0	Kritérium hodnotí mieru prispievania realizácie projektu k naplneniu cieľov špecifikovaných vo Výzve 2 a naplneniu potrieb cieľovej skupiny, ktorej potreby boli identifikované v žiadosti o dotáciu.
Realizácia projektu		Nevyhnutnosť, potreba a význam	Bodové kritérium	20	20-15-10-5-0	Kritérium hodnotí nevyhnutnosť
	Zhodnotenie realizácie projektu					jednotlivých výdavkov predloženého rozpočtu vo vzťahu k cieľu projektu. Posudzuje možnosť dosiahnutia maximálnej efektivity počas realizácie projektu vo vzťahu k cieľu a vhodnosti aktivít.
		Identifikácia prípadných rizík	Bodové kritérium	10	10-5-0	Kritérium hodnotí identifikáciu prípadných rizík realizácie projektu a spôsobov ich eliminácie
		Miera pozitívneho vplyvu projektu na cieľovú skupinu	Bodové kritérium	10	10-5-0	Kritérium hodnotí mieru pozitívneho vplyvu na cieľovú skupinu, oblasť projektu. Taktiež hodnotí možný národný, regionálny alebo lokálny dosah.
		Prínos projektu z časového hľadiska	Bodové kritérium	10	10-5-0	Kritérium hodnotí využitie a prínos projektu zo strednodobého časového hľadiska.
		Kapacita žiadateľa na realizáciu a riadenie projektu	Bodové kritérium	15	15-10-5-0	Kritérium hodnotí kapacitu počas realizácie projektu, na ktorý bude dotácia poskytnutá. Hodnotí sa aj spôsob a forma personálneho zabezpečenia.
Opodstatnenosť finančných výdavkov	Rozpočet a oprávnenosť výdavkov	Posúdenie správnosti rozpočtu	Bodové kritérium	15	15-10-5-0	Kritérium hodnotí jednotlivé položky rozpočtu z hľadiska zrozumiteľnosti, súladu s Výzvou 2, presnosti a kompletnosti.

Maximálny počet pridelených bodov jednej žiadosti je 100. Na schválenie budú odporúčané žiadosti, ktorých priemer bodového hodnotenia hodnotiteľov je 60 bodov a viac. V prípade žiadostí, ktoré v bodovom hodnotení získali 60 bodov a viac, avšak dotáciu im nie je možné poskytnúť z dôvodu nedostatočnej alokácie finančných prostriedkov na Výzvu 2, sú tieto projekty zaradené do tzv. zoznamu rezervných žiadostí. Týmto žiadostiam sa môže vyhovieť, ak sa úspešní žiadatelia rozhodnú nečerpať schválenú dotáciu (nedôjde k podpisu zmluvy so žiadateľom a pod.).

Žiadosti, ktoré získali menej ako 60 bodov budú vyradené pre nedostatočný počet získaných bodov.

Finančné prostriedky možno použiť na bežné výdavky súvisiace s aktivitami a organizáciou projektu.

V prípade poskytnutia dotácie bude žiadateľ povinný v záverečnom vyúčtovaní zdôvodniť účelnosť a hospodárnosť výdavkov. Z prostriedkov Výzvy 2 je možné financovať len také opatrenia, ktorých implementácia trvá len v oprávnenom období.

Dotáciu nemožno použiť na

- a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- b) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- c) dary, občerstvenie, pohonné hmoty,
- d) na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
- e) náklady a výdavky, ktoré nesúvisia s plánovaným obdobím zabezpečovania aktivít uvedených v žiadosti,
- f) kapitálové výdavky.

Dotáciu nemožno poskytnúť žiadateľovi, ak

- a) nemá vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- b) v predchádzajúcich troch rokoch porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
- c) má evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- d) má právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
- e) má právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie

a nespĺňa ďalšie podmienky v súlade s § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

4. Výška dotácie určenej na zverejnenú Výzvu 2

Výška dotácie na zverejnenú Výzvu 2 v roku 2025 je 206 901 eur.

5. Výška dotácie pridelennej na jeden projekt

Maximálna výška dotácie poskytnutej ministerstvom pre jeden projekt je 60 000 eur. Výberová komisia má právo výšku požadovanej dotácie upraviť vzhľadom na objem finančných prostriedkov vyčlenených na tento účel a vzhľadom na hodnotenie žiadosti žiadateľa.

6. Výška spoluúčasti žiadateľa

Spoluúčasť žiadateľa sa nevyžaduje.

7. Predkladanie žiadostí a časový harmonogram vyhodnocovania žiadostí

Žiadateľ vyplní žiadosť písomne vo formulári s názvom „Žiadosť“ (vrátane tabuľky „Rozpis rozpočtu“). Žiadosť aj tabuľku „Rozpis rozpočtu“ (vypracovanú podľa prílohy „rozpis rozpočtu“) vytlačí, podpíše, opečiatkuje a spolu s prílohami ju najneskôr do 30 dní odo dňa zverejnenia Výzvy 2 odošle poštovou prepravou na adresu:

*Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR
Sekcia regionálneho školstva a vzdelávania dospelých
Černyševského 50
851 01 Bratislava*

Obálku je potrebné označiť: „**Jazykové vzdelávanie cudzincov – Výzva 2/2025**“

Žiadosť (spolu s tabuľkou „Rozpis rozpočtu“), vyplnenú podľa vzoru, a povinnými prílohami je potrebné zaslať aj elektronicky a to vo formáte PDF na elektronickú adresu: katarina.bartonova@minedu.sk

Formulár žiadosti je k dispozícii na webovom sídle ministerstva <https://www.minedu.sk>, v časti <https://www.minedu.sk/vychova-a-vzdelavanie-v-strednych-skolach/>

Pri predložení žiadosti rozhoduje dátum na poštovej pečiatke. Žiadosti doručené pred zverejnením tejto **Výzvy 2** ministerstvo nebude akceptovať.

Komisia ďalej nebude posudzovať žiadosti

- doručené po stanovenom termíne alebo
- neobsahujúce všetky povinné údaje uvedené vo vzore žiadosti zverejnenej na webovom sídle ministerstva.

V prípade, že žiadateľ je zriaďovateľom viac ako jednej jazykovej školy, predkladá žiadosť za každú jazykovú školu samostatne.

Výber žiadateľov, ktorým bude poskytnutá dotácia ministerstvom, vykoná Komisia Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky na vyhodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácií zo štátneho rozpočtu na podporu aktivít v pôsobnosti sekcie, v ktorej sú stredné školy (ďalej len „komisia“).

Komisiu vymenúva minister školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len „minister“). Podrobnosti o úlohách, členstve a zložení komisie, zasadnutiach komisie a hodnotení žiadostí o poskytnutie dotácie upravuje štatút komisie.

Na základe rozhodnutia o poskytnutí dotácie uzatvorí ministerstvo so žiadateľom, ktorému je schválená dotácia, písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie.

Kontaktné osoby a email na poskytnutie konzultácií vo veci predkladania žiadostí:

Mgr. Dagmar Černická, tel.: + 421 2 5937 4 271, email: dagmar.cernicka@minedu.sk (len otázky k rozpočtu)

Ing. Katarína Bartoňová, email: katarina.bartonova@minedu.sk (ostatné otázky)

Konzultácie sa poskytujú v pracovných dňoch v čase trvania vyhlásenia **Výzvy 2**.

8. Požadované údaje a náležitosti žiadosti o poskytnutie dotácie

Identifikačné údaje o žiadateľovi

1. Názov/obchodné meno žiadateľa (zriaďovateľa jazykovej školy),
2. Právna forma,
3. Adresa sídla,
4. Identifikačné číslo,
5. Daňové identifikačné číslo,
6. Meno, priezvisko a akademický titul štatutárneho orgánu,
7. EDUID zriaďovateľa,
8. Názov a adresa sídla jazykovej školy, pre ktorú sa dotácia žiada,
9. EDUID jazykovej školy, pre ktorú sa dotácia žiada,
10. Meno, priezvisko a akademický titul kontaktnej osoby, vrátane telefonického a emailového kontaktu

Žiadosť ďalej obsahuje

1. Účel poskytnutia dotácie na projekt,
2. Charakteristiku spôsobu realizácie aktivít, na ktorú sa žiada dotácia v zmysle

jednotlivých položiek žiadosti, Analýzu finančného zabezpečenia použitia dotácie v zmysle Metodického usmernenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. decembra 2004 v znení neskorších predpisov (podľa tabuľky „Rozpis rozpočtu“),

3. Uvedenie skutočnosti, či žiadateľ požaduje, alebo či už dostal finančné prostriedky na ten istý účel od ministerstva (vrátane havárií) aj od iného subjektu verejnej správy a v akej výške, alebo či žiadateľ získal finančnú podporu z programov EŠIF v programovom období 2021-2027, z finančného mechanizmu EHP, z Nórskeho finančného mechanizmu, z prostriedkov Európskej únie a či bol prijímateľom finančných prostriedkov v rámci rozvojového projektu zameraného na predmet **Výzvy 2**,
4. Povinné prílohy k žiadosti, ktoré sú uvedené pod „Ostatné prílohy“

9. Posúdenie a vyhodnotenie žiadostí

Posúdenie a vyhodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácie na projekt vykoná komisia na základe uskutočneného hodnotiaceho procesu hodnotiteľmi. Na základe návrhu komisie o poskytnutí dotácie na projekt ministerstvo schváli žiadateľovi projekt. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Dotácia sa poskytne žiadateľovi, ktorý splnil podmienky stanovené **Výzvou 2** a o jej poskytnutí rozhodol minister školstva Slovenskej republiky.

Dotácia sa poskytne na základe zmluvy o poskytnutí dotácie uzatvorenej medzi ministerstvom a príjemcom dotácie.

Každú žiadosť hodnotia minimálne 2 hodnotitelia, ktorí posudzujú žiadosť nezávisle a hodnotia ju na základe kritérií hodnotenia stanovených touto **Výzvou 2** v kritériách na hodnotenie.

10. Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov žiadostí

Ak žiadateľ neuvedie vo svojej žiadosti požadované údaje alebo nepredloží požadované dokumenty v príslušnej forme, ministerstvo ho e-mailovou korešpondenciou vyzve na ich doplnenie. Lehota na odstránenie uvedených formálnych nedostatkov je 5 pracovných dní a začína plynúť odo dňa doručenia požiadavky ministerstva na doplnenie požadovaných údajov alebo predloženie chýbajúcich dokumentov žiadateľovi. Doplnené resp. opravené dokumenty je potrebné zaslať aj poštovou prepravou na adresu ministerstva aj elektronicky vo formáte PDF na vyššie uvedenú elektronickú adresu.

Žiadateľa, ktorý v stanovenej lehote neodstráni formálne nedostatky, vyradí komisia zo zoznamu žiadateľov a jeho žiadosť sa nebude posudzovať.

11. Podmienky na použitie a zúčtovanie dotácie

Podmienkou pre prijatie poskytnutej dotácie je samostatné číslo bankového účtu prijímateľa na vedenie prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu.

Termín zúčtovania poskytovanej dotácie na bežné výdavky je do 31. januára 2026.

Žiadateľ, ktorý nedodrží termín zúčtovania dotácie, je povinný vrátiť dotáciu poskytnutú ministerstvom do 31. marca 2026.

Pri zúčtovaní je potrebné predložiť všetky účtovné doklady v zmysle schváleného rozpočtu. Presuny medzi jednotlivými ekonomickými položkami rozpočtu sú možné iba na základe písomného súhlasu ministerstva.

Ministerstvo do 30 dní od rozhodnutia o žiadostiach zverejní na svojom webovom sídle údaje podľa § 6c ods. 15 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení.

Porušenie podmienok použitia poskytnutej dotácie bude kvalifikované ako porušenie finančnej disciplíny a sankcionované podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ministerstvo má právo vykonať kontrolu použitia dotácie na projekt priamo na mieste.

Bratislava dňa 7. októbra 2025

JUDr. Ing. Tomáš Drucker, MSc., v. r.
minister školstva, výskumu, vývoja a mládeže