

**VÝZVA NA PODANIE ŽIADOSTI  
O FINANCOVANIE ROZVOJOVÉHO PROJEKTU PODPORA ORGANIZAČNÉHO  
ZABEZPEČENIA VZDELÁVANIA PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV  
V OBLASTI FINANČNEJ GRAMOTNOSTI A VÝCHOVY K PODNIKANIU  
NA ROK 2020**

---

**1. Vyhlásenie výzvy**

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) oznamuje, že v roku 2020 bude prideľovať účelové finančné prostriedky na financovanie rozvojových projektov podpory organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu na rok 2020 vo výške **50 000 EUR**.

Pre potreby tejto výzvy sa vzdelávaním pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu rozumie vzdelávanie v súlade s Národným štandardom finančnej gramotnosti verzia 1.2, ktorý schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 9. marca 2017 s účinnosťou od 1. septembra 2017.

**2. Okruh oprávnených žiadateľov**

Finančné prostriedky sa poskytnú zriaďovateľom základných škôl a stredných škôl na základe § 4d, § 6 ods. 1 a § 6a ods. 1 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

Žiadateľom o účelové finančné prostriedky na realizáciu rozvojového projektu podpory organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu na rok 2020 môže byť zriaďovateľ školy<sup>1)</sup>, v ktorej sa vzdelávanie považuje za sústavnú prípravu na povolanie, (ďalej len „žiadateľ“).

**3. Prioritné témy výzvy**

a) Pre školu, ktorá predkladá žiadosť o financovanie rozvojového projektu na podporu organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu prvý krát, sú oblasťou podpory témy Národného štandardu finančnej gramotnosti verzia 1.2 súhrne:

- finančná zodpovednosť spotrebiteľov,
- plánovanie, príjem a prácu,
- rozhodovanie a hospodárenie spotrebiteľov,
- úver a dlh,
- sporenie a investovanie,
- riadenie rizika a poistenie,

---

<sup>1)</sup> § 27 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

so zreteľom na schopnosť jednotlivca zmeniť myšlienky na skutky, zahŕňajúc kreativnosť, inovatívnosť a prijímanie rizika, ako aj schopnosť plánovať a riadiť projekty so zámerom dosiahnuť ciele.

**b)** Pre školu, ktorá už aspoň raz čerpala účelové finančné prostriedky pridelené ministerstvom na financovanie rozvojového projektu na podporu organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu, sú oblasťou podpory témy zamerané na:

- boj proti korupcii, podvodom, ochrana finančných záujmov EÚ,
- výchovu k podnikaniu,
- ochranu spotrebiteľa.

Rozvojový projekt školy musí byť v súlade s kompetenciami požadovanými Národným štandardom finančnej gramotnosti, verzia 1.2. Ciele a aktivity rozvojového projektu sú spracované pre jednu z troch vyššie uvedených tém, ktorú si realizátor vyberie s prihliadnutím na miestne a regionálne podmienky školy.

#### **4. Dĺžka trvania rozvojového projektu**

Obdobie realizácie rozvojového projektu je od **1. júna 2020** a všetky aktivity musia byť ukončené do **15. decembra 2020**.

#### **5. Predkladanie žiadosti**

O účelové finančné prostriedky na realizáciu rozvojového projektu podpory organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu je možné uchádzať sa formou žiadosti o financovanie rozvojového projektu na rok 2020 prostredníctvom príslušného okresného úradu v sídle kraja.

Vzor Žiadosti o financovanie rozvojového projektu podpory organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu na rok 2020 spolu s formulárom prílohy k žiadosti (rozpočet – finančná tabuľka) je v súlade s § 4d ods. 3 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov k dispozícii záujemcom na webovom sídle ministerstva [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v ponuke regionálne školstvo - v časti rozvojové projekty v regionálnom školstve – podčasti výzvy na podávanie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov zverejnené v roku 2020.

Vyplnenú žiadosť (1 originál + elektronická verzia na CD) spolu s prílohou zašle žiadateľ príslušnému okresnému úradu v sídle kraja (ďalej len „OÚSK“) do **15. apríla 2020** s označením na obálke **„Projekt podpora organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu“**.

Odporúčaný rozsah žiadosti spolu s charakteristikou projektu a s analýzou finančného zabezpečenia realizácie projektu je najviac 8 strán textu bez obrázkov (**nepoužívajte hrebeňovú väzbu, prikladajte len nutné obrazové prílohy**). Pri predložení žiadosti je rozhodujúci dátum prijatia na poštovej pečiatke.

V príslušnom kalendárnom roku predkladá žiadateľ len jednu žiadosť o rozvojový projekt na podporu organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu vo vzťahu k príslušnej škole.

OÚSK preverí úplnosť žiadosti. Úplné žiadosti predloží ministerstvu v lehote do **20. apríla 2020**.

## **6. Pridelenie účelových finančných prostriedkov**

Maximálna výška účelových finančných prostriedkov pre jeden rozvojový projekt zameraný na podporu organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu je **2 000 EUR**.

Výberová komisia má právo výšku požadovaných finančných prostriedkov upraviť vzhľadom na objem finančných prostriedkov vyčlenených na tento účel. V prípade, ak ministerstvo rozhodne o inej výške finančných prostriedkov na rozvojový projekt ako bola požadovaná v žiadosti, žiadateľ podľa pokynov ministerstva pripraví a predloží podrobný rozpočet na využitie finančných prostriedkov v písomnej aj elektronickej forme.

Účelové finančné prostriedky je možné prideliť:

- ✓ žiadateľovi, ak preukáže, že má na financovanie projektu najmenej **5 % z výšky finančných prostriedkov požadovaných od ministerstva (následne pridelených ministerstvom)** zabezpečených **spoluúčasťou zriaďovateľa, inej fyzickej osoby alebo právnickej osoby** (napr. požadované finančné prostriedky od ministerstva na projekt 2000 €; spoluúčasť najmenej 5% = 100,00 €; celkové náklady 2100,- €).

Účelové finančné prostriedky nebudú poskytnuté:

- ✓ na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- ✓ na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- ✓ na splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
- ✓ žiadateľovi, ktorý nemá usporiadané finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu,
- ✓ na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania; odmeny; poistné a príspevok do poisťovní (podľa Metodického usmernenia Ministerstva financií SR k č. MF/010175/2004-42 a vysvetlivky k ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších predpisov),
- ✓ na úhradu kapitálových výdavkov,
- ✓ na zakúpenie hardvéru (notebook, PC zostava, dataprojektor, interaktívna tabuľa),
- ✓ na zakúpenie licencií na ekonomický softvér,
- ✓ na úhradu výdavkov súvisiacich s nákladmi budúcich období (napr. vopred platené predplatné - noviny, zbierka zákonov, odborná literatúra a pod.).

Z účelových finančných prostriedkov pridelených ministerstvom na realizáciu projektu podpory organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti a výchovy k podnikaniu je možné čerpať:

- ✓ maximálne 35 % na režijné náklady (kancelárske potreby, telefón, internet, poštovné a nájom, ak nejde o priestory školy alebo školského zariadenia),
- ✓ maximálne 10 % na dohody o vykonaní práce pre koordinátorov rozvojového projektu,

- ✓ maximálna hodinová sadzba pre externých lektorov je 30 EUR/1hod,
- ✓ **náklady súvisiace s odvodmi do Sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní sa hradia zo spoluúčasti alebo z vlastných zdrojov zriaďovateľa.**

## **7. Výber projektov**

Výber rozvojových projektov odporučených na pridelenie účelových finančných prostriedkov vykoná výberová komisia. Členov výberovej komisie vymenúva minister školstva z radov zamestnancov ministerstva, Štátneho inštitútu odborného vzdelávania, Asociácie stredných odborných škôl Slovenska, Štátneho pedagogického ústavu, Združenia samosprávnych škôl Slovenska, Asociácie riaditeľov štátnych gymnázií SR a Junior Achievement Slovensko, n. o.

Projekty budú posudzované podľa základných kritérií pre výber projektov, ktorými sú:

- ✓ spracovanie prioritnej témy a využitie rozvojového projektu vo výchove a vzdelávaní s prihliadnutím na druh a typ školy,
- ✓ efektívne využitie finančných prostriedkov na dosiahnutie cieľa projektu.

Ďalšie kritériá pre výber projektov sú:

- ✓ plánovaný počet pedagogických zamestnancov (osôb) v územnej pôsobnosti okresu alebo kraja, ktorí sa v rámci projektu vzdelávajú,
- ✓ aktívna účasť a zapojenie žiakov, rodičov, miestneho obyvateľstva pri riešení a podpore projektu,
- ✓ spolupráca terciárneho sektora na realizácii rozvojového projektu s využitím jeho know - how alebo s odborníkmi z praxe a vysokých škôl,
- ✓ nápaditosť, originalita a inovatívne prvky projektu,
- ✓ preukázateľná činnosť žiadateľa v predchádzajúcich rokoch v aktivitách zameraných na cieľ výzvy,
- ✓ udržateľnosť výsledkov projektu (merateľné výstupy projektu).

Predkladané projekty musia obsahovať všetky náležitosti uvedené vo vzore žiadosti. V prípade nesplnenia stanovených podmienok bude projekt vyradený z posudzovania.

Zoznam škôl a ich zriaďovateľov, ktorým boli pridelené finančné prostriedky a výšku pridelených finančných prostriedkov zverejní ministerstvo na svojom webovom sídle [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) najneskôr do 30 dní od schválenia ministrom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

## **8. Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov žiadosti**

Ak žiadateľ neuvedie vo svojej žiadosti požadované údaje alebo nepredloží požadované dokumenty v príslušnej forme, ministerstvo ho e-mailovou poštou vyzve na ich doplnenie. Lehota na odstránenie uvedených formálnych nedostatkov je 5 pracovných dní a začína plynúť odo dňa doručenia požiadavky ministerstva na doplnenie požadovaných údajov alebo predloženie chýbajúcich dokumentov žiadateľovi.

Žiadateľa, ktorý v stanovenej lehote neodstráni formálne nedostatky, vyradí komisia zo zoznamu žiadateľov a jeho žiadosť sa nebude posudzovať.

## **9. Dalšie informácie**

Finančné prostriedky na realizáciu rozvojového projektu sa poskytujú žiadateľovi prostredníctvom OÚSK. Ak je žiadateľom vyšší územný celok, finančné prostriedky sa poskytujú prostredníctvom ministerstva.

Podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je OÚSK povinný skontrolovať vyúčtovanie použitia finančných prostriedkov v súlade s ich rozpisom.

Žiadateľ je povinný pridelené finančné prostriedky použiť výlučne len na zabezpečenie cieľa projektu, na ktorý sa finančné prostriedky poskytli, a podľa predloženého rozpisu rozpočtu rozvojového projektu odsúhlaseného výberovou komisiou.

Realizátor projektu je povinný prezentovať výsledky projektu a využitie účelových finančných prostriedkov na vyhodnocovacom seminári.

Bratislava 12. marca 2020

JUDr. Mgr. Martina Lubyová, PhD., v. r.  
ministerka školstva, vedy, výskumu a športu  
Slovenskej republiky