

V Ý Z V A

na predloženie žiadostí o poskytnutie dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na rozšírenie kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovanie zariadení školského stravovania pri týchto materských školách na rok 2015

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) oznamuje, že z rozpočtu kapitoly ministerstva na rok 2015 vyčlenilo finančné prostriedky na dotáciu na prístavbu, výstavbu a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a zariadení školského stravovania pri týchto materských školách. Finančné prostriedky budú poskytnuté žiadateľom formou dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtovej kapitoly ministerstva (ďalej len „dotácia“).

Kapacity materských škôl sa budú rozširovať nasledovnými formami:

- a) prístavba materských škôl formou modulov,
- b) prístavba materských škôl formou nadstavby,
- c) výstavba nových materských škôl formou modulov,
- d) rekonštrukcia priestorov pre potreby materských škôl (prednostne priestorov, ktoré sa využívali alebo v súčasnosti využívajú na výchovno-vzdelávaciu činnosť).

1. Základný cieľ

Rozšíriť kapacity materských škôl s cieľom postupne do roku 2020 dosiahnuť 95 % účasť detí vo veku 4 až 5 rokov na predprimárnom vzdelávaní v materských školách.

2. Okruh oprávnených žiadateľov

Dotáciu je možné poskytnúť len obciam, ktoré pred vyhlásením výzvy nečerpali finančné prostriedky na rozšírenie kapacít materskej školy z prostriedkov Európskej únie, na objekt ktorý je predmetom žiadosti o dotáciu.

3. Výberové kritériá a ich váha

Ministerstvo poskytne žiadateľovi dotáciu na prístavbu materských škôl formou modulov, prístavbu materských škôl formou nadstavby, výstavbu nových materských škôl a rekonštrukciu priestorov pre potreby materských škôl podľa týchto kritérií:

Kritérium	Váha v % do
Zvýšenie a udržateľnosť nových kapacít materskej školy po dobu minimálne 7 rokov s ohľadom na demografický vývoj v súlade s bodom 3 vzoru žiadosti a počet nevybavených žiadostí	35 %
Efektívnosť použitia dotácie aj z hľadiska formy rozšírenia kapacít (uprednostní sa rekonštrukcia a nadstavba pred ostatnými formami)	35 %
Rozšírenie kapacity materskej školy je možné uskutočniť len z rozpočtu žiadateľa a zo zdrojov štátneho rozpočtu	10 %
Doterajšie riešenie kapacít na zabezpečenie predprimárneho vzdelávania	10 %
Forma organizácie výchovy a vzdelávania v nových triedach MŠ	5 %
Zabezpečenie bezbariérového prístupu.	5 %

Podporené budú iba žiadosti, ktoré v hodnotení dosiahnu minimálne 85 %.

Rozsah novo vytvorených kapacít nie je obmedzený.

V zmysle ustanovenia § 6c ods. 17 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 597/2003 Z. z.“) **na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.**

Dotáciu nemožno použiť na

- a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- b) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- c) dary, občerstvenie, pohonné hmoty.

Dotáciu podľa § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nemožno poskytnúť žiadateľovi, ak

- a) nemá vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- b) v predchádzajúcich troch rokoch porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného zákaz (zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
- c) má evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.

Dotáciu podľa § 8a ods. 8 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nemožno poskytnúť ani použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.

4. Výška finančných prostriedkov určených na zverejnenú výzvu je

9 500 000 €, z toho **9 000 000 €** na kapitálové výdavky a **500 000 €** na bežné výdavky.

5. Najvyššia a najnižšia výška dotácie na jedného žiadateľa

Najnižšia výška dotácie určená na jedného žiadateľa **na jednu triedu vrátane vybavenia je: 15 000 €.**

Najvyššia výška dotácie určená na jedného žiadateľa **na jednu triedu vrátane vybavenia je 100 000 €.**

Poznámka: Pod pojmom trieda sa na účely tejto výzvy rozumejú priestory herne, spálne, šatne, sociálnych zariadení, t. j. priestorov bezprostredne súvisiacich s predprimárnym vzdelávaním.

Najnižšia výška dotácie určená na rozšírenie kapacít alebo na vybudovanie novej výdajnej školskej jedálne alebo novej školskej jedálne vrátane vybavenia pre 50 stravníkov (deti), vrátane vybavenia je: **25 000 €.**

Najvyššia výška dotácie určená na rozšírenie kapacít alebo na vybudovanie novej výdajnej školskej jedálne alebo novej školskej jedálne vrátane vybavenia pre 50 stravníkov (deti), vrátane vybavenia je: **100 000 €.**

6. Výška spoluúčasti žiadateľa na uskutočňovanie aktivity

Výška spoluúčasti žiadateľa **na bežné výdavky:** najmenej 5 % z poskytnutej dotácie.

Výška spoluúčasti žiadateľa **na kapitálové výdavky:**

- a) v prípade rozšírenia kapacít výstavbou nových materských škôl formou modulov alebo prístavbou materských škôl formou modulov: vybudovanie inžinierskych sietí, príjazdových komunikácií, spodnej stavby, základových pásov; zabezpečenie projektovej dokumentácie; vyhlásenia verejného obstarávania na vypracovanie projektovej dokumentácie a verejného obstarávania na dodávateľov modulov,
- b) v ostatných prípadoch okrem prípadov uvedených v písmene a): najmenej 5 % z poskytnutej dotácie.

7. Predkladanie žiadostí a časový harmonogram vyhodnocovania žiadostí

Žiadosť predkladá žiadateľ písomne na formulári s názvom „Žiadosť“ (vrátane prílohy) najneskôr **do 30 dní od zverejnenia Výzvy** na adresu:

**Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
sekcia regionálneho školstva
Stromová 1
813 30 Bratislava**

s označením na obálke: „**Kapacity MŠ**“

Formulár žiadosti je k dispozícii na webovom sídle ministerstva www.minedu.sk, v časti „Dotácie MŠVVaŠ SR v oblasti regionálneho školstva“. **Žiadosť, vyplnenú podľa vzoru**, je potrebné poslať aj **elektronicky** na adresu: kapacityms@minedu.sk

Pri predložení žiadosti rozhoduje dátum na poštovej pečiatke. Žiadosti doručené pred zverejnením tejto výzvy ministerstvo nebude akceptovať. Komisia nebude posudzovať žiadosti

- doručené po stanovenom termíne a
- neobsahujúce všetky povinné údaje uvedené vo vzore žiadosti zverejnenej na webovom sídle ministerstva.

Každý žiadateľ predkladá len jednu žiadosť. Žiadateľ, ktorý plánuje rozširovať kapacity viacerých materských škôl, uvedie podklady v žiadosti osobitne za každú materskú školu. Žiadateľ, ktorý plánuje rozširovať kapacity materskej školy výstavbou novej materskej školy, môže požiadať aj o pridelenie dotácie na vybudovanie

- výdajnej školskej jedálne, ak je zriaďovateľom aspoň jednej školskej jedálne alebo
- školskej jedálne, ak nie je zriaďovateľom žiadneho zariadenia školského stravovania.

Žiadateľ, ktorý plánuje aj výstavbu zariadenia školského stravovania, uvedie podklady v žiadosti osobitne aj za zariadenie školského stravovania.

Výber žiadateľov, ktorým bude poskytnutá dotácia MŠVVaŠ SR vykoná komisia na hodnotenie a výber žiadostí o poskytnutie dotácie na rozšírenie kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovanie zariadení školského stravovania pri týchto materských školách na rok 2015 (ďalej len „komisia“). Komisiu vymenúva minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „minister“). Podrobnosti o úlohách, členstve a zložení komisie, zasadnutiach komisie a hodnotení žiadostí o poskytnutie dotácie upravuje štatút komisie.

Poznámka: Kontaktné osoby a e-mail na konzultácie vo veci predkladania žiadostí:

RNDr. Ľuboš Černý, +421 2 59374 388,

PhDr. Viera Hajdúková, PhD., +421 2 59374 347.

e-mail: kapacityms@minedu.sk

8. Požadované údaje a náležitosti žiadosti o poskytnutie dotácie

Identifikačné údaje o žiadateľovi

1. názov a právna forma žiadateľa,
2. adresa sídla,
3. identifikačné číslo,
4. daňové identifikačné číslo,
5. meno, priezvisko a akademický titul štatutárneho orgánu.

Žiadosť ďalej obsahuje

1. účel poskytnutia dotácie,
2. analýzu finančného zabezpečenia použitia dotácie v zmysle Metodického usmernenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. decembra 2004 v znení neskorších predpisov (podľa prílohy č. 1 Rozpis rozpočtu),
3. uvedenie skutočnosti, či žiadateľ požaduje dotáciu na tento účel aj od iného subjektu verejnej správy a v akej výške,
4. súhlas žiadateľa so zhromažďovaním, spracovaním a zverejňovaním poskytnutých údajov.

Prílohy žiadosti

- a) čestné vyhlásenie, že kapacity materskej školy nemožno rozšíriť iným spôsobom, ktorý by bol z hľadiska aktuálnych nákladov, ako aj z hľadiska posúdenia dlhodobých nákladov a prínosov efektívnejší,
- b) čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdenie miestne príslušného správcu dane, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky,
- c) čestné vyhlásenie žiadateľa, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
- d) potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- e) riadna účtovná uzávierka k poslednému dňu predchádzajúceho účtovného obdobia
- f) list vlastníctva pozemku (nie starší ako 3 mesiace), na ktorom sa budú kapacity materskej školy rozširovať prístavbou formou modulov alebo výstavbou,
- g) list vlastníctva pozemku a budovy (nie starší ako 3 mesiace), v ktorej sa budú kapacity materskej školy rozširovať prístavbou formou modulov, prístavbou formou nadstavby alebo rekonštrukciou priestorov pre potreby materskej školy,
- h) ak ide o žiadateľov z Bratislavy a Košíc namiesto dokladov požadovaných v písmene f) a g) aj protokol o zverení nehnuteľného majetku do správy.

9. Posúdenie a vyhodnotenie žiadostí

Posúdenie a vyhodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácie vykoná komisia.

Na základe rozhodnutia o poskytnutí dotácie uzatvorí ministerstvo so žiadateľom, ktorému bude schválená dotácia, písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie podľa § 6c ods. 13 zákona č. 597/2003 Z. z.

V prípade, ak ministerstvo rozhodne o inej výške dotácia ako bola požadovaná v žiadosti, v súvislosti s prípravou zmluvy žiadateľ podľa pokynov ministerstva pripraví a predloží podrobný rozpočet na využitie dotácie v písomnej aj v elektronickej forme.

10. Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov žiadosti

Ak žiadateľ neuvedie vo svojej žiadosti požadované údaje alebo nepredloží požadované dokumenty v príslušnej forme, ministerstvo ho e-mailovou poštou vyzve na ich doplnenie. Lehota na odstránenie uvedených formálnych nedostatkov je 5 pracovných dní a začína plynúť odo dňa doručenia požiadavky ministerstva na doplnenie požadovaných údajov alebo predloženie chýbajúcich dokumentov žiadateľovi.

Za formálne nedostatky sa považujú nepredložené prílohy uvedené v žiadosti, podpis a pečiatka.

Žiadateľa, ktorý v stanovenej lehote neodstráni formálne nedostatky, vyradí komisia zo zoznamu žiadateľov a jeho žiadosť sa nebude posudzovať.

11. Podmienky na použitie a zúčtovanie finančných prostriedkov

Z dotácie je možné hradiť aj náklady na

- projektovú činnosť, inžiniersku činnosť (stavebný dozor investora) – okrem prípadov rozšírenia kapacít výstavbou nových materských škôl formou modulov alebo prístavbou materských škôl formou modulov,
- interiérové vybavenie nábytkom (vrátane ležadiel) a nevyhnutnými učebnými pomôckami vrátane digitálnych technológií, a vybavenie exteriéru materskej školy pevne zabudovaným záhradným náradím.

Termín zúčtovania poskytnutej dotácie je do 30 dní od kolaudácie stavby alebo najneskôr do **31. decembra 2016**.

Pri zúčtovaní je potrebné predložiť všetky účtovné doklady v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy. Výdavky na tovary a služby musia byť hrazené z účtu (dotačného), ktorý je uvedený v zmluve. Presuny medzi jednotlivými položkami rozpočtu nie sú možné.

Ministerstvo poskytne dotáciu po obojstrannom podpise zmluvy na samostatný bankový účet, otvorený prijímateľom dotácie.

Ministerstvo do 30 dní od rozhodnutia o žiadostiach zverejní na svojom webovom sídle údaje podľa § 6c ods. 14 zákona č. 597/2003 Z. z.

Práva a povinnosti zmluvných strán, sankcie za porušenie zmluvných podmienok budú uvedené v zmluve. Porušenie podmienok použitia poskytnutej dotácie bude kvalifikované ako porušenie rozpočtovej disciplíny a sankcionované podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ministerstvo má právo vykonať kontrolu použitia dotácie priamo na mieste. Kontrolu môžu vykonať členovia komisie alebo iné osoby na základe poverenia ministra školstva na podnet predsedu komisie.

Bratislava januára 2015

Juraj Draxler
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Príloha: Zoznam materských škôl usporiadaný podľa počtu nevybavených žiadostí podľa stavu k 15. 09. 2014.