



KRAJSKÝ ŠKOLSKÝ ÚRAD
V BANSKEJ BYSTRICI



V Ý R O Č N Á S P R Á V A 2 0 0 9

Banská Bystrica

apríl 2010

OBSAH

1. Identifikácia organizácie	3
1.1. Organizačná štruktúra	4
2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie	5
2.1. Poslanie organizácie	5
2.2. Úlohy v rámci územnej a zriaďovateľskej pôsobnosti	5
2.3. Strednodobý výhľad organizácie	7
3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie	8
4. Zabezpečenie činnosti a plnenie úloh KŠÚ	9
4.1. Oddelenie odborných a metodických činností	9
4.2. Oddelenie ekonomických činností	15
4.3. Úsek kontroly	32
4.4. Kancelária prednostu	37
4.5. Osobný úrad	41
5. Rozpočet organizácie	45
6. Personálne, materiálno-technické a priestorové zabezpečenie	52
7. Ciele a prehľad ich plnenia	53
8. Hodnotenia a analýza vývoja organizácie v danom roku	54
9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie	57
Zoznam použitých skratiek	58
Školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Banskej Bystrici	59

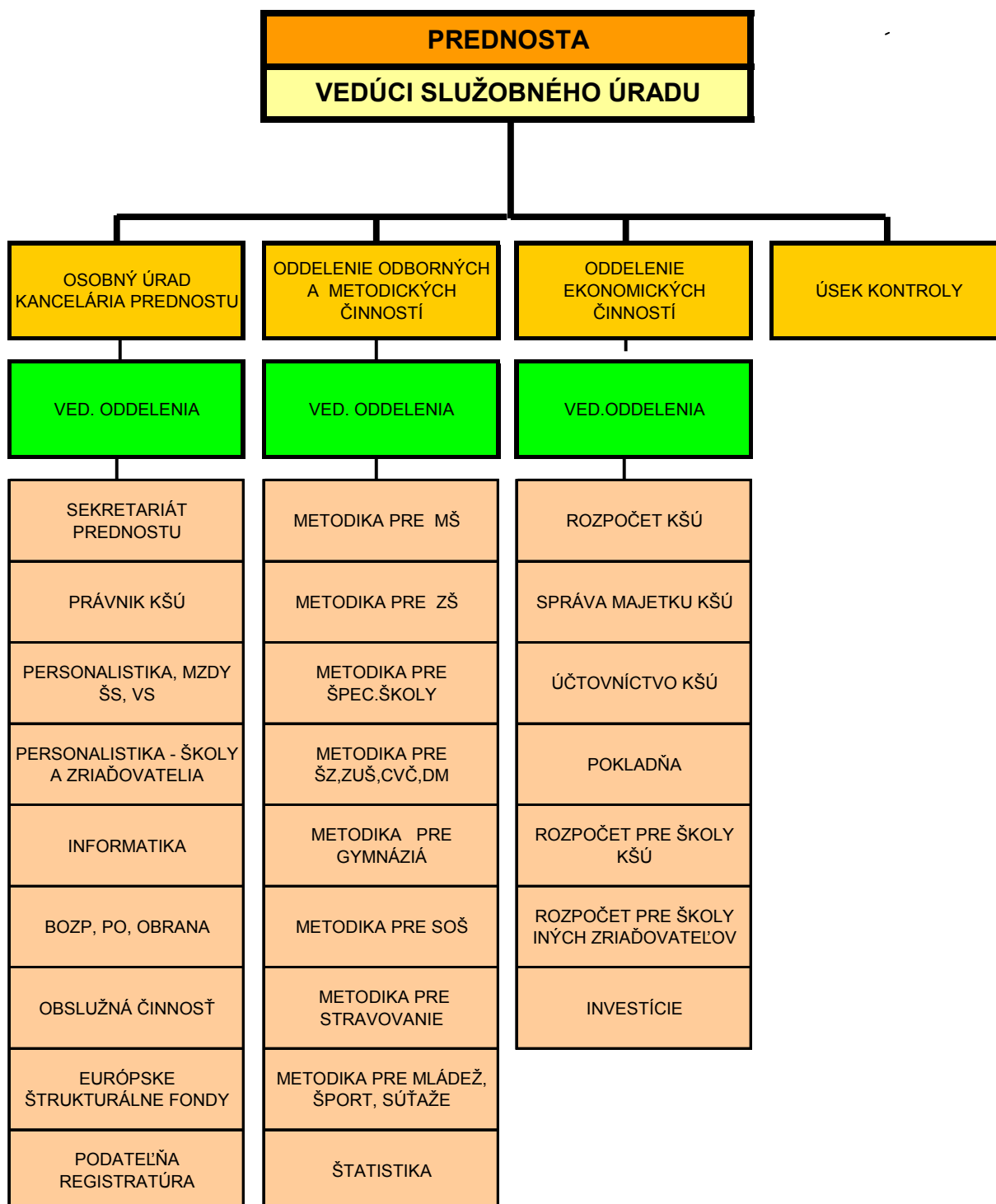
[OBSAH](#)

1 Identifikácia organizácie

- Názov organizácie:** **Krajský školský úrad v Banskej Bystrici**
- Sídlo organizácie:** ČSA 26, 974 01 Banská Bystrica
- Kontakt:** Tel: + 421 48 47 101 11
Fax: + 421 48 47 101 17
E-mail: ksu@ksu-bb.sk
www: www.ksubb.sk
- Štatutárny zástupca:** **RNDr. Ladislav Topoľský**
prednosta
vedúci služobného úradu
- Vedúci oddelení:**
- 1. Ing. Pavel Sabo**
vedúci osobného úradu a kancelárie prednostu
 - 2. Ing. Mária Kolárska**
vedúca oddelenia odborných a metodických činností
 - 3. Ing. Zdenka Mikulová**
vedúca oddelenia ekonomických činností

1.1 Organizačná štruktúra

[OBSAH](#)



2 Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

2.1 Poslanie organizácie

Krajský školský úrad v Banskej Bystrici (ďalej len „KŠÚ“) ako právnická osoba vznikol na základe ustanovenia § 10 ods. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Je zriadený na výkon miestnej štátnej správy v školstve.

KŠÚ je rozpočtovou organizáciou štátu a je finančnými vzťahmi zapojený na rozpočet Ministerstva školstva Slovenskej republiky (ďalej len „MŠ SR“), ktoré voči nemu plní funkciu zriaďovateľa, riadi ho prednosta, ktorého vymenúva a odvoláva vláda Slovenskej republiky na návrh ministra školstva.

2.2 Úlohy v rámci územnej a zriaďovateľskej pôsobnosti

Krajský školský úrad zriaďuje a zrušuje podľa siete

- a) základné školy, ak to vyžadujú osobitné podmienky,
- b) stredné školy a strediská praktického vyučovania, ak to vyžadujú osobitné podmienky,
- c) materské školy pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- d) základné školy pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- e) stredné školy pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- f) praktické školy,
- g) odborné učilištia,
- h) špeciálne výchovné zariadenia,
- i) školy, v ktorých sa výchova a vzdelávanie uskutočňujú v cudzom jazyku na základe medzinárodnej dohody,
- j) školský internát,
- k) centrá špeciálno-pedagogického poradenstva,
- l) centrá pedagogicko-psychologického poradenstva,
- m) školské zariadenia, ktoré sú súčasťou školy alebo školského zariadenia uvedeného v písmenách a) až j).

Krajský školský úrad ďalej

- vykonáva štátnu správu v prvom stupni vo veci rozhodovania o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných základnými školami a strednými školami v zahraničí okrem prípadov uvedených v osobitnom predpise,
- rozhoduje v druhom stupni vo veciach ohrozovania výchovy a vzdelávania maloletého žiaka alebo zanedbávania starostlivosti o povinnú školskú dochádzku žiaka, v ktorých v prvom stupni rozhodla obec,
- rozhoduje v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhoduje:
 - riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia, ktorého je zriaďovateľom,
 - riaditeľ základnej školy, ktorej zriaďovateľom je obec, ktorá nie je školským úradom,
- vykonáva kontrolu vo veci zabezpečovania činností a úloh obcí a samosprávnych krajov v oblasti školstva, mládeže a telesnej kultúry,

Výročná správa Krajského školského úradu v Banskej Bystrici za rok 2009

- spracúva podklady na štatistické spracovanie údajov o výchove a vzdelávaní v školách a v školských zariadeniach v jeho územnej pôsobnosti,
- svojím rozhodnutím potvrdzuje, že obec je školským úradom. Ak krajský školský úrad nepotvrdí obec ako školský úrad, vykonáva činnosti obce ako školského úradu krajský školský úrad,
- vymenúva predsedov skúšobných komisií pre záverečné skúšky, maturitné skúšky, absolventské skúšky a štátne jazykové skúšky v jeho územnej pôsobnosti,
- spracúva a poskytuje informácie v oblasti výchovy a vzdelávania vo svojej pôsobnosti orgánom štátnej správy a verejnosti, najmä zverejňuje zoznamy voľných miest v stredných školách vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti po jednotlivých termínoch prijímacieho konania v príslušnom školskom roku,
- vedie územný školský register detí a žiakov,
- v spolupráci s orgánmi územnej samosprávy organizačne a finančne zabezpečuje jazykové kurzy detí cudzincov s povoleným pobytom na území Slovenskej republiky,.
- plní úlohy v oblasti financovania škôl a školských zariadení podľa osobitného predpisu a kontroluje efektívnosť využívania finančných prostriedkov pridelených školám a školským zariadeniam,
- vo vzťahu ku školám a školským zariadeniam, ktorých je zriaďovateľom, plní úlohy vyplývajúce zo zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve,
- poskytuje odbornú poradenskú činnosť obciam, samosprávnym krajom, zriaďovateľom cirkevných škôl a školských zariadení, zriaďovateľom súkromných škôl a školských zariadení a riaditeľom škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom, a to v oblastiach:

- a) organizácie výchovy a vzdelávania,
- b) školského stravovania,
- c) informatiky,
- d) práce s deťmi a mládežou a záujmového vzdelávania,
- e) rozvoja telesnej výchovy a športu,
- f) bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a civilnej ochrany pre školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- g) pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania,

- kontroluje dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania, v oblasti školského stravovania v školách a v školských zariadeniach vo svojej územnej pôsobnosti, s výnimkou kontroly podľa osobitného predpisu,
- vydáva organizačné pokyny pre zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti,
- organizuje, koordinuje a finančne zabezpečuje obvodné a krajské kolá súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti a predmetové olympiády žiakov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti,
- organizačne a finančne zabezpečuje spoluprácu so zriaďovateľmi vo svojej územnej pôsobnosti, s právnickými osobami a občianskymi združeniami zabezpečujúcimi šport, telesnú kultúru vrátane súťaží, detí a žiakov škôl vo svojej územnej pôsobnosti,
- zabezpečuje výkon miestnej štátnej správy v školstve, je rozpočtovou organizáciou, svojim rozpočtom je napojený na Ministerstvo školstva Slovenskej republiky, ktoré voči nemu plní funkciu zriaďovateľa,
- kontroluje dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania, v oblasti školského stravovania v školách a v školských zariadeniach vo svojej územnej pôsobnosti, s výnimkou kontroly podľa osobitného

predpisu a v oblasti pracovno-právnej v školách a školských zariadeniach vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,

- vydáva organizačné pokyny pre zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti,
- v rámci výkonu štátnej správy v školstve vykonáva činnosti podľa osobitného predpisu,
- koordinuje podľa rozhodnutia vlády Slovenskej republiky plnenie spoločných úloh s inými orgánmi štátnej správy pri riešení závažných spoločenských problémov,
- plní úlohy služobného úradu zamestnancom, ktorí vykonávajú štátnu službu na krajskom školskom úrade, a úlohy zamestnávateľa zamestnancom, ktorí vykonávajú práce vo verejnom záujme,
- spravuje majetok vo vlastníctve štátu, ktorý slúži na jeho činnosť,
- organizačne a finančne zabezpečuje prenos finančných prostriedkov na prenesené kompetencie zriaďovateľom škôl v územnej pôsobnosti Krajského školského úradu,
- koordinuje a finančne zabezpečuje obvodné a krajské kolá súťaží a predmetových olympiád detí a žiakov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti.

Zoznam škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Banskej Bystrici je uvedený v prílohe správy.

[OBSAH](#)

2.3 Strednodobý výhľad organizácie

Hlavné ciele do ďalšieho obdobia vychádzajú z aktuálnych školských zákonov a príslušných právnych predpisov platných v danom období a nadväzujú na plán Prioritných úloh MŠ SR na roky 2006–2010 a plánu hlavných úloh MŠ SR na príslušný rok a plánu hlavných úloh KŠÚ.

V roku 2009 bol prijatý zákon č 317/2009 Z. z. o pedagogických o zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zaviedol významné zmeny v oblastiach vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení, ich kariérneho postupu a foriem odmeňovania. Nadväzne na uvedený zákon sa do praxe zavádzajú nové vyhlášky, smernice, pokyny, preto je nevyhnutné o všetkých uvedených zmenách informovať všetkých zriaďovateľov škôl a školských zariadení ako aj riaditeľov škôl a školských zariadení.

Rok 2009 bol prvým rokom aplikácie štátnych a školských vzdelávacích programov v základných a stredných školách . Priniesol potrebu viac pozornosti venovať výkladu nových zákonov, vyhlášok, metodických pokynov , realizovať pracovné stretnutia s riaditeľmi škôl a školských zariadení, metodické návštevy apod.

Na základe praktických skúseností a požiadaviek z praxe je naďalej potrebné venovať pozornosť včasnému poskytovaniu informácií riaditeľom, ale i zriaďovateľom škôl a školských zariadení .

V roku 2009 skončilo 5-ročné funkčné obdobie mnohým riaditeľom škôl a školských zariadení, do vedúcich funkcií nastúpili noví pedagogickí zamestnanci, ktorí nemajú praktické skúsenosti s riadením školy. Nutné je preto pomôcť im , aby čo najskôr prenikli do problematiky riadenia škôl.

Vzhľadom na postupný elektronický zber všetkých údajov o školách a školských zariadeniach patrí medzi kľúčové úlohy usmerňovanie škôl v oblasti využívania elektronickej komunikácie a internetu.

Krajský školský úrad v Banskej Bystrici naďalej bude:

- venovať zvýšenú pozornosť predovšetkým novým zriaďovateľom škôl a školských zariadení s využitím osvedčených i nových foriem a metód práce,
- pokračovať v intenzívnej metodologickej a odbornej činnosti s cieľom skvalitniť prenesený výkon štátnej správy i výkon štátnej správy v školstve riaditeľmi škôl a školských zariadení,
- zvyšovať počet kontrol zameraných na výkon štátnej správy v školstve a dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov,
- prehľbovať a skvalitňovať komunikáciu so zriaďovateľmi, školami a školskými zariadeniami prostredníctvom internetu a elektronickej pošty na zefektívnenie výmeny údajov,
- zabezpečovať včasnú informovanosť škôl a školských zariadení o všetkých výzvach na podávanie projektov rámci ESF, projektov vyhlásených Ministerstvom školstva SR alebo iných orgánov a organizácií,
- pokračovať v organizovaní pracovných porád a odborných seminárov so zriaďovateľmi a riaditeľmi škôl a SZ,
- pravidelne a včas poskytovať aktuálne informácie pre zriaďovateľov, školy, školské zariadenia a verejnosť prostredníctvom webovej stránky Krajského školského úradu,
- uplatňovať formy efektívneho a racionálneho využívania verejných prostriedkov v školstve,
- podľa finančných možností skvalitňovať materiálno-technické vybavenie škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- venovať zvýšenú pozornosť všetkým novovymenovaným riaditeľom škôl a školských zariadení.

Činnosť KŠÚ je vykonávaná v prospech škôl a školských zariadení pri skvalitňovaní výchovno – vzdelávacej práce, riaditeľom škôl a školských zariadení pri rýchlejšej orientácii sa v platnej legislatíve a zriaďovateľom pri usmerňovaní práce škôl.

Ministerstvu školstva a iným ústredným štátnym orgánom KŠÚ zabezpečuje zber a spracúvanie rôznych požadovaných podkladov pre rozhodovací proces v riadení a financovaní školstva a pri realizácii prenosu nových informácií a foriem spolupráce napr. realizovanie maturitných a záverečných skúšok.

KŠÚ poskytuje širokej verejnosti informácie súvisiace s problematikou školstva a aktuálne prebiehajúce procesy v školstve.

[OBSAH](#)

3 Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

Krajský školský úrad v Banskej Bystrici nemá uzavretý kontrakt s ústredným orgánom.

4 Zabezpečenie činnosti a plnenie úloh KŠÚ

Hlavnou činnosťou KŠÚ v roku 2009 bola odborná a metodická činnosť pre zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení, výkon štátnej správy v školstve, finančné zabezpečenie škôl a školských zariadení, kontrola dodržiavania platnej legislatívy, kontrola predložených podkladov v rámci rozvojových projektov vyhlásených MŠ SR, vyhodnocovanie žiadostí zriaďovateľov o nenormatívne finančné prostriedky, organizačné zabezpečenie predmetových olympiád a súťaží, plnenie uznesení vlády v oblasti starostlivosti o mládež a vlastná činnosť úradu. Pozornosť bola venovaná včasnému oboznamovaniu riaditeľov škôl s novou legislatívou a postupom pri tvorbe školských vzdelávacích programov.

4.1 Oddelenie odborných a metodických činností

Hlavnou oblasťou činnosti oddelenia odborných a metodických činností krajského školského úradu je poskytovanie odbornej a metodickej pomoci zriaďovateľom škôl a školských zariadení a riaditeľom škôl. Realizovaná bola rôznymi metódami a formami, napr. v roku 2009 boli zorganizované:

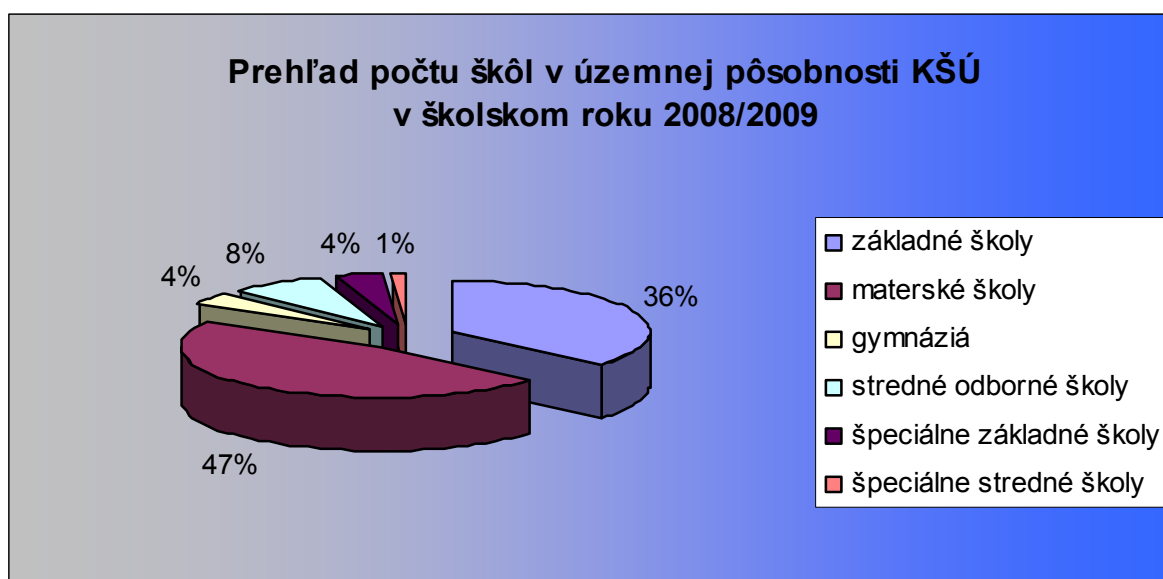
- 4 pracovné porady s riaditeľmi základných škôl celého Banskobystrického kraja (venované problematike novej legislatívy, poznatkom po prvom roku uplatňovania školských vzdelávacích programov, výzvam v rámci operačného programu Vzdelávanie, ale i výzvam na realizáciu projektov vyhlásených MŠ SR apod.),
- 8 porád s riaditeľkami materských škôl – venované vzdelávaniu pedagogických zamestnancov k tvorbe ŠVP a poznatkom z inšpekčnej činnosti,
- 2 stretnutia boli zorganizované pre školy a školské zariadenia zriadené krajským školským úradom (zamerané na problematiku novej legislatívy, financovaniu, projektom a výzvam),
- 16 porád bolo venovaných problematike riadenia zariadení školského stravovania (porady boli zamerané na uplatneniu novej vyhlášky č. 342/2009 Z. z. o zariadení školského stravovania v praxi, HCCP, projektom Školské mlieko, ovocie a zelenina v školských jedálňach apod.),
- 4 stretnutia s centrami pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie k problematike prijímania na štúdium na stredných školách, výmena databáz o počte prihlásených žiakov, výsledky prijímacích skúšok, voľné miesta v druhom kole prijímacích skúšok apod.,
- 1 pracovné stretnutie s centrami pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a centrami špeciálno-pedagogického poradenstva bolo zamerané na zmeny v oblasti pôsobnosti centier, zmeny v legislatíve a poznatky z kontrolnej a inšpekčnej činnosti,
- 2 pracovné stretnutia riaditeľov základných škôl boli venované uplatňovaniu Metodického pokynu MŠ SR č. 7/2009-R z 28.4. 2009 na hodnotenie žiakov základných škôl,
- 2 odborné semináre organizované v súčinnosti so ŠIOV v Bratislave pre riaditeľov špeciálnych základných a stredných škôl k novým štátnym vzdelávacím programom pre špeciálne školy a k potupu pri tvorbe školských vzdelávacích programov.

Na 2 pracovných poradách riaditeľov stredných škôl zriadených Banskobystrickým samosprávnym krajom bolo zabezpečené vystúpenie zástupcov KŠÚ k správe o priebehu a výsledkoch maturitných skúšok za školský rok 2008/2009 a k zmenám v školskej legislatíve.

Výročná správa Krajského školského úradu v Banskej Bystrici za rok 2009

V súčinnosti s MPC v Bratislave bol organizačne zabezpečený odborný seminár pre riaditeľov škôl a školských zariadení Banskobystrického kraja k zákonu o pedagogických zamestnancoch a ďalším vykonávacím predpisom (lektori Mgr. Krajčír, Ing. Belešová), ktorého sa zúčastnilo takmer 500 účastníkov.

Prehľad o počte škôl v územnej pôsobnosti KŠÚ v školskom roku 2008/2009				
druh školy	obecné	súkromné	cirkevné	spolu
základné školy	272	7	12	291
materské školy	366	8	3	377
gymnáziá	22	5	5	32
stredné odborné školy	50	0	12	62
špeciálne základné školy	32	0	0	32
špeciálne stredné školy	8	0	0	8



V roku 2009 boli spracované a poskytnuté usmernenia:

1. Pre zriaďovateľov škôl (obce, VÚC):

- k spracovaniu podkladov na financovanie školstva EDUZBER,
- pokyny na spracovanie podkladov na financovanie nákladov na maturitné a záverečné skúšky,
- pokyny pre zúčtovanie nákladov na dopravu žiakov základných škôl.

2. Riaditeľom škôl a školských zariadení:

- osnova správy o priebehu a výsledkoch maturitných skúšok,
- osnova pre vyhodnotenie rozvojových projektov realizovaných v roku 2009.

Dôležitou oblasťou činnosti oddelenia je kontrola podkladov zriaďovateľov a škôl k financovaniu škôl a školských zariadení – EDUZBER, ale i spracovanie protokolov škôl na vzdelávacie a kultúrne poukazy.

Skontrolovaných bolo 423 protokolov EDUZBER-u zo škôl a 239 protokolov zriaďovateľov škôl a školských zariadení v Banskobystrickom kraji.

Pravidelne 2-krát ročne sa vykonáva kontrola podkladov zriaďovateľov základných škôl a špeciálnych základných škôl k financovaniu nákladov na dopravné žiakov. V roku 2009 boli poskytované finančné prostriedky na dopravné pre 141 obcí s počtom 9 551 žiakov, 2 cirkevným zriaďovateľom pre 299 žiakov a 29 špeciálnym základným školám pre 756 žiakov.

Na základe predložených žiadostí zriaďovateľov bol zostavený poradovník žiadateľov o poskytnutie finančných prostriedkov na asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a nadaním. V základných a špeciálnych základných školách pôsobilo v roku 2009 spolu 102,5 asistentov učiteľa.

Odborní zamestnanci oddelenia spracúvali vyjadrenia k návrhom na zmeny v sieti škôl a školských zariadení, k zaradeniu nových, resp. k vyradeniu neaktívnych odborov zo zoznamu učebných a študijných odborov stredných škôl. Spolu bolo spracovaných 66 vyjadrení.

Krajský školský úrad v Banskej Bystrici súčasne riešil aj zmeny v sieti pre školy a školské zariadenia vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti. Zo siete škôl a školských zariadení boli vyradené CPPPaP v Krupine, v Poltári a v Banskej Bystrici a 2 návrhy na zaradenie nových učebných odborov pre špeciálne stredné školy.

V roku 2009 sa zamestnanci oddelenia odborných a metodických činností zúčastnili celkom na 83 výberových konaniach na funkciu riaditeľov materských škôl, základných škôl, stredných škôl a školských zariadení. Ostatní zamestnanci KŠÚ v Banskej Bystrici sa ako členovia rád škôl zúčastnili výberových konaní na funkciu riaditeľov škôl a školských zariadení zriadených KŠÚ.

Okrem priamej účasti poskytovali podľa požiadaviek škôl metodickú pomoc k organizačnému zabezpečeniu a priebehu výberových konaní aj telefonicky, písomne, resp. elektronickou poštou.

Veľký časový priestor bol venovaný predškolskej výchove. Zorganizované boli odborné semináre, školenia a pracovné stretnutia:

1. Súčasný trendy v didaktike materskej školy (v Rimavskej Sobote a vo Zvolene).
2. Antididaktika versus (pro)humánna didaktika v MŠ (Banská Bystrica).
3. Materská škola na prahu 21. storočia (Žilina).
4. Ako realizovať evalváciu v praxi materských škôl a prečo?
5. Pedagogická diagnostika v predškolskom veku so zameraním na prevenciu dislexie a školského neúspechu (Lučenec).
6. V súčinnosti so Spoločnosťou pre predškolskú výchovu bola zorganizovaná Celoštátna konferencia pri príležitosti vzniku 1. detskej opatrovne v Banskej Bystrici.
7. Pokračoval cyklus školení zameraných na vzdelávanie učiteliek materských škôl k tvorbe školských vzdelávacích programov, ktoré boli realizované vo všetkých okresoch kraja.
8. V spolupráci so Spoločnosťou pre zdravú výživu bol zorganizovaný odborný seminár pre vedúce zariadení školského stravovania zamerané na nové poznatky z oblasti zdravej výživy, kde aktívne s príspevkom vystúpila aj odborná zamestnankyňa KŠÚ v Banskej Bystrici.
9. KŠÚ v Banskej Bystrici sa podieľal na spracovaní prihlášok učiteľov zo základných a stredných škôl, ktorí sa zúčastnia vzdelávania zameraného na tvorbu školských vzdelávacích programov.

Výročná správa Krajského školského úradu v Banskej Bystrici za rok 2009

Odborní zamestnanci sa aktívne zúčastňovali na rôznych pracovných poradách organizovaných MŠ SR, ŠPÚ, ÚIPŠ, ŠIOV ale i akcií organizovaných inými orgánmi štátnej správy, samosprávy, či občianskymi združeniami a odborovými organizáciami.

Spomenúť možno aspoň niektoré zaujímavé akcie:

- celoslovenský seminár koordinátorov prevencie v Nitre,
- burzy práce a besedy za okrúhlym stolom k uplatneniu absolventov stredných škôl na trhu práce v jednotlivých okresoch kraja,
- Surdopedické dni v Lučenci,
- hodnotenie medzinárodného projektu – metódy a nástroje používané pri starostlivosti o žiakov so sluchovým postihnutím v Kremnici,
- Európsky dialóg v školstve EÚ (organizovaný KV OZPŠaV) apod..

Organizačne bolo zabezpečené celoštátne testovanie žiakov 9. ročníkov ZŠ. Odborní zamestnanci vydali poverenia pre riaditeľov základných škôl, spracovali prehľad externého dozoru a zúčastnili sa na kontrole priebehu Testovania 9.

Na piatich distribučných miestach Banskobystrického kraja zabezpečovali zamestnanci oddelenia odborných a metodických činností vydávanie testov na externú časť a písomnú formu internej časti maturitných skúšok. Organizačne bol zabezpečený náhradný termín externej časti maturitných skúšok pre 20 žiakov. Spracované boli menovacie dekréty pre predsedov predmetových maturitných komisií a komisií záverečných a absolventských skúšok. Následne boli spracované potrebné podklady k vyúčtovaniu nákladov na maturitné a záverečné skúšky a príslušným školám boli poskytnuté finančné prostriedky na odmeny predsedov a náhradu nákladov za zastupovanie učiteľov.

Dôležitou oblasťou činnosti oddelenia bolo aj organizačné zabezpečenie okresných, krajských a určených celoslovenských kôl súťaží, predmetových olympiád, športových súťaží apod. Vydaných bolo 275 menovacích dekrétov pre členov komisií; uzatvorené boli zmluvy z organizáciami, ktoré boli poverené organizovaním súťaží (53 zmlúv), boli skontrolované podklady k vyúčtovaniu finančných prostriedkov. Zástupcovia KŠÚ sa zúčastňovali ako členovia odborných komisií niektorých krajských kôl súťaží (napr. Hnúšťaňský akord, Slávik Slovenska, ZENIT v elektronike a v programovaní).

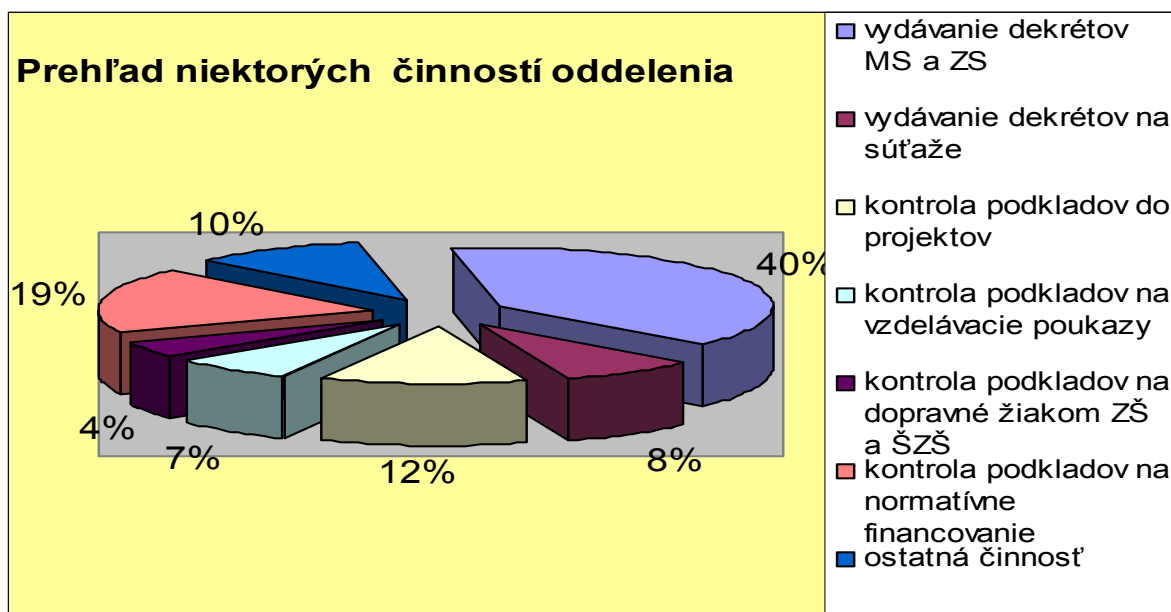
V roku 2009 sa realizoval druhýkrát výber uchádzačov o sociálne štipendium vlády na ročné jazykové štúdium v zahraničí. Prijatých bolo 15 prihlášok z toho bolo vybraných 13 uchádzačov. V súčinnosti s MŠ SR bolo v Banskej Bystrici zorganizované stretnutie vybraných uchádzačov z banskobystrického, žilinského a trenčianskeho kraja s írskou agentúrou, ktorá zabezpečovala pobyt žiakov v Írsku.

Prehľad o plnení úloh v oblasti výkonu štátnej správy v správnom konaní:

ÚLOHA	POČET
Rozhodovanie v prvom stupni vo veciach rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných základnými školami a strednými školami v zahraničí	6
Rozhodovanie potvrdením, že obec je školským úradom	2
Rozhodovanie v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhoduje riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia zriadeného KŠÚ.	10

Hlavné činnosti, v ktorých sa nepostupuje podľa zákona o správnom konaní:

ČINNOSŤ	POČET
Menovanie predsedov školských maturitných komisií	94
Menovanie predsedov predmetových maturitných komisií	1100
Menovanie predsedov skúšobných komisií na záverečné skúšky	134
Menovanie predsedov a členov komisií na okresné a krajské kolá súťaží	275
Určovanie plánu výkonov I. ročníkov pre stredné školy zriadené KŠÚ	10
Písomné vyjadrovanie k návrhom na úpravu siete škôl a školských zariadení	66
Spracovanie návrhov na zmeny v sieti škôl a školských zariadení zriadených KŠÚ	5
Poverenia pre riaditeľov ZŠ na vymenovanie externého dozoru na Testovanie 9	172
Spracovanie pripomienok k návrhom na legislatívne zmeny.	13
Spracovanie protokolov o vzdelávacích poukazoch od jednotlivých zriaďovateľov	244
Kontrola podkladov pre rozpočet škôl a školských zariadení – počet zriaďovateľov (obcí a VÚC) / počet škôl a školských zariadení v pôsobnosti KŠÚ.	239 / 423
Spracovanie podkladov zo škôl do správy o priebehu a úrovni maturitnej skúšky	94
Posudzovanie projektov "Otvorená škola - oblasť športu 2009" v súčinnosti s VÚC	93
Posudzovanie projektov "Zdravie v školách"	46
Kontrola podkladov a vyúčtovanie nákladov na dopravu žiakov ZŠ – počet zriaďovateľov / celkový počet žiakov, ktorým sa poskytuje cestovné	144/ 10 606
Účasť na výberových konaniach na funkciu riaditeľov škôl a školských zariadení	83
Účasť na výberových konaniach na funkciu riaditeľov škôl zriadených KŠÚ	32
Kontrola podkladov do projektu grafické systémy	1
Kontrola podkladov do projektu "Elektronizácia a revitalizácia knižníc"	47
Kontrola podkladov do projektu "Jazykové laboratóriá"	86
Realizácia projektu "Sociálne štipendium vlády – štúdium cudzích jazykov v zahraničí"	15
Kontrola podkladov projektu "Otvorená škola 2009"	80
Kontrola podkladov projektu "E- vzdelávanie pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia a so zdravotným postihnutím"	27
Kontrola žiadostí o finančný príspevok ENVIROPROJEKT 2009	18
Spracovanie podkladov v rámci štátnych štatistických zisťovaní	24
Kontrola výkazov obcí na účely poskytnutia podielových daní	
Spracovanie protokolov škôl zriadených KŠÚ na kultúrne poukazy	34



Z ďalších úloh, ktoré plnilo oddelenie odborných a metodických činností treba ešte spomenúť:

- spracovanie správy o priebehu a výsledkoch maturitných skúšok za školský rok 2008/2009,
- realizáciu odvolacieho konania po talentových prijímacích skúškach a prijímacích skúškach do škôl zriadených KŠÚ,
- kontrolu a schvaľovanie správ o výchovno-vzdelávacej činnosti škôl a školských zariadení zriadených Krajským školským úradom v Banskej Bystrici za školský rok 2007/2008,
- vystúpenia v médiách – rozhlase, televízii, na odborných seminároch, poskytnutie údajov pre rôzne články v tlači apod.,
- školenia predsedov predmetových a školských maturitných komisií (226 predsedov),
- školenia vedúcich zariadení školského stravovania,
- spracovanie analýzy použitia finančných prostriedkov pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia ,
- spracovanie prehľadu aktivít škôl ku Dňu európskych jazykov,
- spracovanie podkladov k plneniu uznesení vlády SR, týkajúce sa školstva,
- poskytovanie informácií pre rôzne orgány a organizácie,
- zabezpečenie distribúcie rôznych metodických a odborných materiálov pre školy a školské zariadenia .

4.2 Oddelenie ekonomických činností

V súlade so zákonom NR SR č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení krajský školský úrad v priebehu roka 2009:

- oznamoval zriaďovateľom výšky normatívnych a nenormatívnych príspevkov pre školy v ich pôsobnosti. Pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ vykonal rozpis schváleného rozpočtu a v priebehu rozpočtového roka uskutočňoval úpravy. Celkom za rok bolo rozpracovaných 73 rozpočtových opatrení MŠ SR, z toho za bežné výdavky 62 rozpočtových opatrení a za kapitálové výdavky 11 rozpočtových opatrení,
- zverejnil na svojej internetovej stránke rozpísané rozpočty na rok 2009 podľa jednotlivých škôl tak, ako im ich rozdelili ich zriaďovatelia,
- analyzoval potreby na financovanie škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a osobitnú požiadavku predložil MŠ SR,
- riešil požiadavky na materiálne zabezpečenie a priestorové vybavenie škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ. Osobitná pozornosť bola venovaná zabezpečovaniu priestorov pre Špeciálnu základnú školu v Brezne, problém však zatiaľ nebol doriešený,
- koordinoval zber počtu žiakov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti zriaďovateľov, ktorý slúžil k výpočtu normatívnych finančných prostriedkov na kalendárny rok,
- získaval požiadavky jednotlivých zriaďovateľov škôl na odchodné podľa § 4 ods. 12 zákona č. 597/2003 Z. z. a bolestné, ako aj vstupné údaje k rozpisu špecifik (náklady na dopravu žiakov podľa § 4a ods. 1 písm. a) zákona č. 597/2003 Z. z.; náklady na mzdy a odvody do poisťných fondov asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením podľa § 4a ods. 1 písm. b) zákona č. 597/2003 Z. z.; na príspevky na záujmové vzdelávanie,
- poskytoval príspevky na žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia podľa vyhlášky MŠ SR č. 649/2008 Z. z., podľa ktorej sa finančné prostriedky používajú na náklady na mzdy a odvody do poisťných fondov asistentov učiteľa pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, na vybavenie miestností, didaktickú techniku, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky,
- podľa § 6b zákona č. 597/2003 Z. z. poskytoval zriaďovateľom finančné prostriedky na výchovu a vzdelávanie 5-ročných detí v materských školách,
- poskytoval finančné prostriedky zriaďovateľom škôl za mimoriadne výsledky žiakov podľa § 4b zákona č. 597/2003 Z. z., ktoré boli vyhodnotené v súlade s postupom určeným v smernici MŠ SR,
- na základe podkladov zo škôl a zriaďovateľov boli v roku 2009 poskytnuté finančné prostriedky na maturity vo výške 177 120 eur,
- podľa Smernice č. 13/2009-R o organizácii, riadení a finančnom zabezpečení súťaží žiakov škôl boli v roku na základe vopred schváleného zoznamu súťaží poskytnuté finančné prostriedky na súťaže v celkovej výške 141 876 eur,
- podľa § 4c zákona č. 597/2003 Z. z. posudzoval požiadavky zriaďovateľov na riešenie vzniknutých havarijných situácií a zabezpečoval agendu súvisiacu s poskytovaním finančných prostriedkov na uvedený účel z bežných výdavkov. V priebehu roka aktualizoval zoznam havarijných situácií z kapitálových výdavkov a z bežných výdavkov

- prostredníctvom internetovej aplikácie, oznamoval zriaďovateľom výšku poskytnutých finančných prostriedkov na kapitálové výdavky,
- ❑ zabezpečoval poskytovanie účelovo určených finančných prostriedkov zriaďovateľom v regionálnej pôsobnosti KŠÚ a školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ na: súťaže a projekty: Zdravie v školách, Jazykové laboratória, Elektronizácia školských knižníc, Otvorená škola, E-vzdelávanie, Enviroprojekt, Grafické systémy,
 - ❑ na základe schválených projektov boli školám v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Banskej Bystrici poskytnuté finančné prostriedky z podprogramu OAA 0101 – premena tradičnej školy na modernú,
 - ❑ podľa usmernenia MŠ SR uskutočnil vyplnenie a kontrolu databázy údajov a konečnom upravenom rozpočte za rok 2008 všetkých zriaďovateľov, ktorá bola podkladom pre spracovanie komplexnej správy o hospodárení za rok 2008 za regionálne školstvo,
 - ❑ zabezpečoval a metodicky usmerňoval realizáciu sumarizácie súhrnných správ o hospodárení za rok 2008, ktoré predkladali jednotliví zriaďovatelia škôl a školských zariadení. Správu o hospodárení spracovávali všetky školy a školské zariadenia a zriaďovatelia v regionálnej pôsobnosti banskobystrického kraja. Správa sa spracovávala prostredníctvom internetovej aplikácie. Uvedeným spôsobom sa dosiahlo včasné splnenie úlohy, ktorú ukladá zákon o financovaní v školstve a zároveň sa pomohlo zvýšeniu počítačovej gramotnosti zamestnancov, ktorí ju zabezpečovali. Dodatočne bolo zisťované čerpanie finančných prostriedkov na výchovu a vzdelávanie 5- ročných detí v materských školách,
 - ❑ zabezpečoval so zriaďovateľmi podľa § 8c zákona č. 597/2003 Z. z. dohodovacie konanie. Súčasťou dohodovacieho konania bolo vykonanie analýzy finančných prostriedkov na osobné náklady a prevádzkové náklady v roku 2009. Predložil návrh na poskytnutie finančných prostriedkov za subjekty financované z rozpočtovej kapitoly MŠ SR,
 - ❑ v decembri 2009 boli ešte raz prehodnotené požiadavky dohodovacieho konania, na základe ktorého MŠ SR poskytlo finančné prostriedky zriaďovateľom s preukázateľne vážnou finančnou situáciou,
 - ❑ v mesiaci máj 2009 podľa „Príručky na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2010-2012“ bol za kraj vypracovaný podklad do návrhu rozpisu záväzných ukazovateľov rozpočtu príjmov a bežných výdavkov a ďalších ukazovateľov na roky 2010 až 2012. V mesiaci november 2009 bol podklad do návrhu na roky 2010 až 2012 upravený v zmysle usmernenia MŠ SR. Na základe vykonaných zmien bol v novembri 2009 rozpracovaný vládny návrh rozpočtu na rok 2010,
 - ❑ v roku 2009 sa uskutočnili 4 pracovné stretnutia s ekonomickými zamestnancami škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ. Porady boli zamerané k aktuálnej problematike uplatňovanie zákona č. 523//2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a na vedenie účtovníctva a k zabezpečovaniu účtovných závierok podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a podľa pokynov MF SR a MŠ SR,
 - ❑ za oblasť verejného obstarávania bol vyhotovený plán verejného obstarávania na rok 2009 a vyhodnotenie plnenia plánu verejného obstarávania za rok 2008. Podklady boli podľa usmernenia MŠ SR predložené odboru verejného obstarávania,
 - ❑ zabezpečoval proces prechodu spracovávanie účtovníctva z aplikačného systému IBEU do systému WINIBEU,
 - ❑ zabezpečoval aplikáciu procesov týkajúcich sa konverzie slovenskej koruny na euro,
 - ❑ v mesiaci apríl 2009 podľa pokynov MŠ SR a MF SR spracoval podklady do návrhu záverečného účtu kapitoly a materiál predložil MŠ SR,
 - ❑ podľa pokynov a metodického listu MŠ SR spracoval vyhodnotenie plnenia rozpočtu príjmov a výdavkov za regionálne školstvo kraja za rok 2008 a I. polrok 2009,

- ☐ bola vykonaná analýza ekonomickej náročnosti centier špeciálno-pedagogického poradenstva a centier pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v kraji, na základe ktorej boli stanovené pre jednotlivé centrá limity zamestnancov na kalendárny rok,
- ☐ v roku 2009 boli podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov zabezpečované procesy súvisiace so zrušením 4 rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ (COPPP B. Bystrica, Štefánikovo nábrežie 2, CPOPP Poltár, CPOPP Krupina a CŠPP Zvolen),
- ☐ za školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ spolupracoval pri spracovávaní žiadostí o nenávratný finančný príspevok, ktoré sa predkladali Ministerstvu výstavby a regionálneho rozvoja SR,
- ☐ podľa zákona č. 211/2000 Zb. o slobodnom prístupe k informáciám pre žiadateľov poskytoval informácie týkajúce sa ekonomických činností.

Hospodárenie organizácie

Príjmy

Pre školy a školské zariadenia v pôsobnosti KŠÚ – Podprogram 078 11 Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky boli na rok 2009 stanovené vo výške 116 775 €. Plnenie k 31.12. 2009 bolo 149 157 €, čo predstavuje 128 % zo stanoveného rozpočtu. Z celkového objemu príjmov bolo na položke 212 príjmy z vlastníctva realizovaných 13 095 €, na položke 221 administratívne poplatky 30 €, na položke 223 poplatky a platby z nepriemyselného predaja 84 059 €, ide prevažne o príjmy zo stravného. Položka 231 – Príjem z predaja kapitálových aktív 36 646 € (jedná sa o budovu OU Lučenec 27 219 €, ŠZŠ Hontianske Moravce 9 261 € a taktiež predaj automobilu u RC Čerenčany 166 €); položka 292 ostatné príjmy 15 327 € (z toho: 12 154 € z dobropisov, 2 972 € z vratiek a 201 € z iných príjmov). Najvyššie plnenie bolo dosiahnuté tak ako v predchádzajúcich obdobiach na položke 223 poplatky a platby z nepriemyselného predaja. V prevažnej miere ide o príjmy za poskytovanie školského stravovania. Napriek tomu, že tieto príjmy by mali byť použité prostredníctvom povoleného prekročenia limitu výdavkov podľa § 23 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení zákonov § 23. Nakoľko predaj prebytočných nehnuteľností nebol v roku 2009 rozpočtovaný, zvýšil plnenie príjmov.

Krajský školský úrad v Banskej Bystrici k 31.12.2009 dosiahol príjmy vo výške 43 312 €, čo predstavuje 100 %. Príjmy sú tvorené z vratiek neoprávnene použitých finančných prostriedkov vo výške 37 398 € a z ostatných príjmov v sume 5 914 €.

Výdavky celkom

Krajský školský úrad v hodnotenom období hospodáril s rozpočtovými prostriedkami, ktoré mu stanovilo na rok 2009 Ministerstvo školstva SR. Rozpisom rozpočtu na rok 2009 boli krajskému školskému úradu stanovené finančné prostriedky v Programe 078 **Národný Program výchovy, vzdelávania a mládeže**. Osobitne boli určené rozpočtové prostriedky pre školy a školské zariadenia v Podprograme **078 11 Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky, zvlášť pre vlastný úrad KŠÚ** v Podprograme **078 14 Zabezpečenie miestnej štátnej správy v regionálnom školstve a na podprograme 078 13 - Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva**.

V zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení Krajský školský úrad roku 2009 poskytoval finančné prostriedky 61 organizáciám vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti (od 1. septembra 2009 pre 57 organizácií), pre 225 obcí, v ktorých sú zriadené základné školy, pre 293 zriaďovateľov materských škôl, ktorí evidujú 5-ročné 1 rok pred plnením povinnej školskej dochádzky, 1 vyšší územný celok, 4 cirkevných zriaďovateľov a 19 súkromných zriaďovateľov.

Schválený rozpočet KŠU Banská Bystrica – **Program 078 Národný Podprogram výchovy**, vzdelávania a mládeže na rok 2009 predstavuje **141 785 404 €**, z toho schválený rozpočet bežných výdavkov činil **141 735 613 €** a rozpočet kapitálových výdavkov **49 791 €**. Kvantifikácia upraveného rozpočtu k 31.12.2009 : **151 497 248 €**, z toho bežné výdavky predstavujú **150 497 248 €** a upravený rozpočet kapitálových výdavkov je **1 190 774 €**.

Rozpočtové výdavky boli vyčerpané vo výške **151 686 952 €**, čo je 100 % z upraveného rozpočtu. Z uvedeného čerpanie bežných výdavkov bolo vo výške **150 496 185 €** (100 % upraveného rozpočtu) a čerpanie kapitálových výdavkov **1 190 767 €** (100 % z upraveného rozpočtu).

Podľa § 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení neskorších predpisov organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ využili možnosť prekročiť limit výdavkov o prostriedky prijaté od iných subjektov na základe darovacej zmluvy, prijaté z úhrad stravy, prijaté od iných subjektov, prijaté od NÚP, prijaté od rodičov a iných osôb, ktoré majú voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť v objeme 337 605 €.

Program 0AA – Operačný program Vzdelávanie:

○ schválený rozpočet	0
○ upravený rozpočet	64 069 €
○ čerpanie	64 059 € (100 %)

Program 06G Operačný program Ľudské zdroje:

○ schválený rozpočet	0
○ upravený rozpočet	4 443 €
○ čerpanie	4 443 € (100 %)

Krajský školský úrad v roku 2009 poskytoval finančné prostriedky pre:

- **61 organizácií KŠÚ**
- **225 obcí, v ktorých sú zriadené základné školy,**
- **1 vyšší územný celok,**
- **4 cirkevných zriaďovateľov**
- **19 súkromných zriaďovateľov**

- **293 zriaďovateľov materských škôl** - pre 5 ročné deti, ktoré mali jeden, rok pred plnením povinnej školskej dochádzky, z toho:
 - 278 zriaďovateľom MŠ v obciach,
 - 2 zriaďovateľom cirkevných MŠ a
 - 7 zriaďovateľom súkromných MŠ

Z hľadiska konkrétneho programového členenia boli finančné prostriedky pridelené nasledovne:

1. PODPROGRAM 078 11 - Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky:

Bežné výdavky:

Schválený rozpočet:	140 623 905 €
Upravený rozpočet:	149 019 825 €
Čerpanie:	149 018 762 €
Mimorozpočtové zdroje:	337 602 €
Čerpanie s MRZ:	149 356 364 €

Kapitálové výdavky:

Schválený rozpočet:	49 791 €
Upravený rozpočet:	1 190 774 €
Čerpanie:	1 190 766 €

2. PODPROGRAM 078 13 - usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva:

Bežné výdavky:

Schválený rozpočet:	0 €
Upravený rozpočet:	371 914 €
Čerpanie:	371 914 €

3. PODPROGRAM 078 14 – Zabezpečenie miestnej štátnej správy v regionálnom školstve:

Bežné výdavky - vlastný úrad:

Schválený rozpočet:	773 794 €
Upravený rozpočet:	762 571 €
Čerpanie:	762 571 €

Bežné výdavky – školské úrady:

Schválený rozpočet:	337 914 €
Upravený rozpočet:	342 938 €
Čerpanie:	342 938 €

4. PROGRAM 06G – Ľudské zdroje:

Schválený rozpočet:	0 €
Upravený rozpočet:	4 443 €
Čerpanie:	4 443 €

5. PROGRAM 0AA - operačný program Vzdelávanie:

Schválený rozpočet:	0 €
Upravený rozpočet:	64 069 €
Čerpanie:	64 059 €

Členenie rozpočtových bežných výdavkov podľa účelu v eurách :

Podprogram		SPOLU		
		schválený rozpočet	upravený rozpočet	čerpanie
078 11	Normatívne prostriedky	140 623 905	143 817 535	143 816 903
	Materské školy	0	844 072	844 072
	Nenormatívne prostriedky	0	4 358 218	4 357 787
	z toho:			
	Asistenti učiteľa	0	678 150	677 783
	Odhodné	0	339 765	339 765
	Dopravné	0	901 172	901 123
	Vzdelávacie poukazy	0	2046 005	2045 990
	Havárie	0	316 326	316 326
	Mimoriadne výsledky žiakov	0	76 800	76 800
	SPOLU	140 623 905	149 019 825	149 018 762
078 14	Vlastný úrad KŠÚ	773 794	762 571	762 571
	Školské úrady	337 914	342 938	342 938
	SPOLU	1 111 708	1 105 509	1 105 509
078 13	Súťaže	0	141 876	141 876
	Grafické systémy	0	7 000	7 000
	Zdravie v školách	0	8 635	8 635
	Enviroprojekt	0	30 384	30 384
	Otvorená škola	0	46 949	46 949
	Jazykové laboratória	0	75 899	75 899
	E -vzdelávanie	0	38 708	38 708
	Elektronizácia školských knižníc	0	22 463	22 463
	SPOLU	0	371 914	371 914
Podprogramy celkom		141 735 613	150 497 248	150 496 185

Čerpanie finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu v Programe 078 Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže v banskobystrickom kraji prostredníctvom Krajského školského úradu Banská Bystrica z hľadiska funkčnej klasifikácie - podľa druhov a typov škôl za rok 2009 je uvedené v nasledovnej tabuľke:

[OBSAH](#)

Výročná správa Krajského školského úradu v Banskej Bystrici za rok 2009

Program 078 – čerpanie finančných prostriedkov v roku 2009 podľa funkčnej klasifikácie

Funkčná klasifikácia	ŠKOLA, ŠKOLSKÉ ZARIADENIE	Čerpanie €
09110	predškolská výchova	882
09111	predškolská výchova s bežnou starostlivosťou	837 770
09112	predškolská výchova so špeciálnou starostlivosťou	234 051
09121	základné vzdelanie s bežnou starostlivosťou	75 631 835
09122	základné vzdelanie so špeciálnou starostlivosťou	9 125 197
09221	gymnáziá s bežnou starostlivosťou	11 619 978
09211	osemročné gymnáziá	2 150 264
0923	športové gymnáziá	764 001
09241	stredné odborné školy s bežnou starostlivosťou	39 772 900
09242	stredné odborné školy so špeciálnou starostlivosťou	155 765
0925	stredné odborné školy umeleckého zamerania	515 920
09262	stredné odborné učilištia so špeciálnou starostlivosťou	2 877 903
09501	zariadenia záujmového vzdelávania	791 390
09502	centrá voľného času	9 072
09503	jazykové školy	1 546
09601	školské stravovanie v predškolských zariadeniach a základných školách	9 234
09602	školské stravovanie v stredoškolských zariadeniach	83 174
09606	školské stravovanie a ubytovanie v špeciálnych školách	3 411 263
09608	zariadenia výchovného poradenstva	2 447 422
0980	vzdelávanie inde neklasifikované	1 247 385
	CELKOM:	151 686 952

Programu 06G Ľudské zdroje - čerpanie finančných prostriedkov v roku 2009 podľa funkčnej klasifikácie (bežné výdavky) :

Funkčná klasifikácia	ŠKOLA, ŠKOLSKÉ ZARIADENIE	Čerpanie €
09120	základné vzdelanie	725
09211	osemročné gymnáziá	3 718
	CELKOM:	4 443

Program 0AA - Operačný program „Vzdelávanie“ - čerpanie finančných prostriedkov v roku 2009 podľa funkčnej klasifikácie (bežné výdavky):

Výročná správa Krajského školského úradu v Banskej Bystrici za rok 2009

Funkčná klasifikácia	ŠKOLA, ŠKOLSKÉ ZARIADENIE	Čerpanie €
09120	základné vzdelanie	64 059
	CELKOM:	64 059

Účelové použitie bežných transferov

I. Normatívne finančné prostriedky :

Schválený rozpočet – 121 754 902 €

Upravený rozpočet – 123 671 149 €

Čerpanie : 123 671 149 €, čo je 100 % z UR

Z toho :

Zriaďovateľ	SR (€)	UR (€)	Čerpanie (€)
OBEC	67 635 077	68 135 754	68 135 754
VUC	46 884 862	45 389 389	45 389 389
Cirkevné školy	4 702 973	5 843 736	5 843 736
Súkromné školy	2 531 990	4 302 270	4 302 270
SPOLU	121 754 902	123 671 149	123 671 149

Materské školy :

Schválený rozpočet – 0 €

Upravený rozpočet – 837 770 €

Čerpanie : 837 770 €, čo je 100 % z UR

Z toho :

Zriaďovateľ	SR (€)	UR (€)	Čerpanie (€)
OBEC	0	823 391	823 391
VUC	0	0	0
Cirkevné školy	0	4 681	4 681
Súkromné školy	0	9 698	9 698
SPOLU	0	837 770	837 770

II. Nenormatívne finančné prostriedky :

Schválený rozpočet – 0

Upravený rozpočet – 3 799 086 €

Čerpanie : 3 798 704 €, čo je 100 % z UR

Zriaďovateľ	SR (€)	UR (€)	Čerpanie (€)
OBEC	0	2 818 435	2 818 053
VUC	0	697 578	697 578
Cirkevné školy	0	194 593	194 593
Súkromné školy	0	88 480	88 480
SPOLU	0	3 799 086	3 798 704

Účelové čerpanie finančných prostriedkov podľa jednotlivých špecifik

Rozpočet bežných výdavkov celkom za rok 2009 pre regionálne školstvo v kraji celkom Banská Bystrica bol schválený vo výške 141 735 613 € a v priebehu roka bol upravený na 150 497 248 €. Rozpočtové prostriedky boli čerpané vo výške 150 496 185 €, čo predstavuje plnenie na 100 %. Najpodstatnejšie úpravy boli realizované pri úprave rozpočtu normatívnych finančných prostriedkov vo februári 2009 na základe Nariadenia vlády SR č. 630/2008 Z. z. ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia, ďalej po zbere údajov v školskom roku 2009/2010 boli realizované úpravy v novembri 2009 a nakoniec zmeny na základe dohodovacieho konania.

Schválený rozpočet na rok 2009 pre obce bol určený vo výške 67 912 246 €, upravený bol na 72 179 580 € a prostriedky boli vyčerpané v sume 72 179 198 €, čo je tiež plnenie na 100 %. V priebehu rozpočtového roka boli bežné transfery pre obce upravené celkom o 4 266 952 €. Najväčšie úpravy boli realizované v normatívnych finančných prostriedkoch na základe normatívo a vykázaných počtov žiakov. Ďalšie boli vykonané úpravou nenormatívnych finančných prostriedkov.

Bežný transfer pre cirkevné školy v schválenom rozpočte na rok 2009 bol stanovený vo výške 4 702 973 €, upravený bol na 6 053 010 € a vyčerpaný bol vo výške 6 053 010 €, t.j. na 100 %. Úprava rozpočtu súvisela predovšetkým s presunom rozpočtových prostriedkov z titulu zmien v zriaďovateľskej pôsobnosti cirkevných škôl.

Bežný transfer pre súkromné školy v schválenom rozpočte na rok 2009 bol stanovený vo výške 2 531 990 €, upravený bol na 4 410 448 € a vyčerpaný bol vo výške 4 410 448 €, t.j. na 100 %. Zmeny rozpočtu boli uskutočnené na základe normatívneho prepočtu a s nárastom vykazovaných žiakov. Nárast rozpočtu súvisel aj so zaradením do siete škôl MŠ SR nových súkromných škôl.

Pre vyšší územný celok schválený rozpočet na rok 2009 predstavoval 46 945 607 €, realizáciou úprav sa znížil na 46 201 195 €. Finančné prostriedky boli čerpané vo výške 46 201 195 €. Čerpanie na 100 %. Na základe normatívneho prepočtu bol rozpočet pre VÚC vo februári 2009 znížený o 1 112 810 € a na základe zberu údajov k 15. septembru 2009 bol znížený znova o 599 358 €.

Schválený rozpočet bežných výdavkov celkom na rok 2009 pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ predstavuje výšku 18 869 003 €, upravený bol na 20 890 444 € a čerpanie rozpočtu bolo vykázané v sume 20 889 763 €. Čerpanie na 100 %. Schválený rozpočet pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ na rok 2009 bol nedostatočný. Stanovený objem na rok 2009 nepostačoval predovšetkým na odmeňovanie zamestnancov škôl a školských zariadení, napriek tomu, že počet zamestnancov v školských organizáciách poklesol. Od 1.1.2009 sa zvýšili v zmysle platných noriem tarifné platy zamestnancov vo verejnej službe.

Sieť škôl a školských zariadení vytvorená v predchádzajúcich obdobiach korešponduje s osídlením miest a obcí. V kraji Banská Bystrica má sieť škôl špecifický ráz. Osídleniu v kraji Banská Bystrica s vysokým počtom obcí, kde prevládajú obce s nižším počtom obyvateľov, zodpovedá aj počet škôl a školských zariadení taktiež s nižším počtom detí a žiakov. Kraj charakterizuje vysoký podiel detí a žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia. V južných častiach kraja sa k týmto špecifikám priradujú aj problémy rómskych žiakov a žiakov s vyučovacím jazykom maďarským. Preto Krajský školský úrad B. Bystrica žiadal o zvýšenie normatívnych rozpočtových prostriedkov minimálne vo výške 898 291 €. Úprava predstavuje celkom 2 021 441 €, z toho normatívne finančné prostriedky 1 277 383 €.

Výročná správa Krajského školského úradu v Banskej Bystrici za rok 2009

Z celkového čerpania výdavkov v regionálnom školstve za rok 2009 finančné náklady podľa účelu predstavujú (v €):

Bežné výdavky celkom		150 496 185
	obce	72 179 198
	cirkevné školy	6 053 010
	súkromné školy	4 410 448
	VÚC	46 201 195
z toho	KŠÚ	21 652 334
Účelové použitie poskytovaných finančných prostriedkov z kapitoly MŠ SR		
Vzdelávacie poukazy spolu		2 045 990
	obce	1 255 010
	cirkevné školy	93 777
	súkromné školy	68 342
	VÚC	536 468
z toho	KŠÚ	92 393
Asistenti učiteľa spolu		677 783
	obce	348 333
	cirkevné školy	62 700
	KŠÚ	253 550
z toho	súkromné školy	13 200
Odchodné spolu		339 765
	obce	173 072
	VÚC	118 710
	KŠÚ	39 186
z toho	súkromné školy	4 538
	cirkevné školy	4 259
Cestovné náklady žiakov spolu		901 123
	obce	820 653
z toho	KŠÚ	66 210
	cirkevné školy	14 260
Havárie spolu		316 326
	obce	200 185
z toho	KŠÚ	99 544
	cirkevné školy	16 597
Mimoriadne výsledky žiakov spolu		76 800
	obce	20 800
	cirkevné školy	3 000
	VÚC	42 400
z toho	KŠÚ	8 200
	súkromné školy	2 400

Výročná správa Krajského školského úradu v Banskej Bystrici za rok 2009

Projekty a ostatné aktivity financované z podprogramu 078 13 - usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva		
Spolu 07813		371 914
z toho súťaže (KŠÚ)		141 876
Grafické systémy		7 000
z toho VÚC		7 000
Zdravie v školách		8 635
z toho	obce	3 740
	VÚC	4 895
Enviroprojekt 2009		30 384
z toho	obce	19 382
	KŠÚ	6 062
	VÚC	4 940
Otvorená škola spolu		46 949
z toho	obce	15 673
	VÚC	23 420
	KŠÚ	7 856
Jazykové laboratória		75 899
z toho	obce	36 449
	VÚC	19 450
	cirkevní zriaďovatelia	10 000
	súkromní zriaďovatelia	10 000
E-vzdelávanie		38 708
z toho	obce	19 178
	KŠÚ	19 530
Elektronizácia školských knižníc		22 463
	obce	12 893
	VÚC	6 270
z toho	KŠÚ	3 300

Bežné výdavky v roku 2009:

– pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Krajského školského úradu v Banskej Bystrici – podprogram 078 11

Bežné výdavky celkom:

Schválený rozpočet	18 869 003 €
Upravený rozpočet	20 711 820 €
Čerpanie	20 711 139 € (100 %)
Mimorozpočtové zdroje	337 602 €
Čerpanie s MRZ	21 117 252 € (100 %)

Výročná správa Krajského školského úradu v Banskej Bystrici za rok 2009

– z toho limity miezd platov, služobných príjmov a OOV:

Schválený rozpočet	11 123 070 €
Upravený rozpočet	12 323 534 €
Čerpanie	12 323 533 € (100 %)
Mimorozpočtové zdroje	972 €
Čerpanie s MRZ	12 324 505 € (100 %)

Čerpanie mzdových prostriedkov celkom (v €):

Program	SR	UR	Čerpanie	%	MRZ	Čerpanie s MRZ
078	11 123 070	12 323 534	12 323 533	100	972	12 324 505
06G	0	665	665	100	0	665
0AA	0	2 662	2661	100	0	2661
SPOLU	11 123 070	12 326 861	12 326 859	100	972	12 327 831

Mzdový vývoj v roku 2009 v porovnaní s rokom 2008 (v €):

Ukazovateľ	2008	2009	Index
Prepočítaný počet zamestnancov	1 542,9	1 530,9	0,99
z toho pedagogických zamestnancov	969,9	968,2	0,99
Objem vyplatených miezd	11 727 644	12 323 533	1,05
z toho pedagogickí zamestnanci	8 351 690	8 803 076	1,05
Osobné príplatky a odmeny	1 103 000	1 003 183	0,91
% odmien a osobných príplatkov	13,7	11,5	0,84
priemerný plat	633,4	670,8	1,06
Priemerný plat pedagogických zamestnancov	717,8	757,7	1,06
Objem tarifných platov	8 067 384	8 757 230	1,09

Odvody do poisťovní a NÚP:

Schválený rozpočet	3 887 495 €
Upravený rozpočet	4 293 823 €
Čerpanie	4 293 731 €
Mimorozpočtové zdroje	508 €
Čerpanie s MRZ	4 294 239 € (100 %)

Tovary a služby:

Schválený rozpočet	3 858 438 €
Upravený rozpočet	3 813 233 €
Čerpanie	3 812 706 €
Mimorozpočtové zdroje	335 930 €
Čerpanie s MRZ	4 148 636 € (109 %)

Čerpanie tovarov a služieb z hľadiska ekonomickej klasifikácie:

Kategória/položka PODPROGRAM 078 11	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie bez MRZ k 31.12.2009	Čerpanie MRZ k 31.12.2009	Čerpanie s MRZ k 31.12.2009	% čerpania s MRZ k UR k 31.12.2009
630 - Tovary a služby	3 858 438	3 813 233	3 812 706	335 930	4 148 636	109%
631 – cestovné náhrady	118 785	22453	22414	20 231	42 645	190%
632 – energie, voda, komunikácie	1 757 520	1 286 935	1 286 806	42 892	1 329 698	103%
633 – materiál	969 073	1 028 442	1 028 269	234 668	1 262 937	123%
634 – dopravné	45143	35 249	35247	5 347	40 594	115%
635 – údržba	165 347	349 948	349934	2 819	352 753	101%
636 – nájomné	126 904	114 115	114 116		114 116	100%
637 - služby	675 666	976 091	975 920	29 973	1 005 893	103%

Bežné transfery:

Schválený rozpočet	0 €
Upravený rozpočet	281 230 €
Čerpanie	281 169 €
Mimorozpočtové zdroje	192 €
Čerpanie s MRZ	281 361 € (100 %)

Čerpanie bežných transferov z hľadiska ekonomickej klasifikácie:

Kategória/položka PODPROGRAM 078 11	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie bez MRZ k 31.12.2009	Čerpanie MRZ k 31.12.2009	Čerpanie s MRZ k 31.12.2009	% čerpania s MRZ k UR k 31.12.2009
640 - Bežné transfery	0	281 230	281 169	192	281 361	100%
z toho:						
642012-642015	0	281 230	281 169	192	281 361	100%

Kapitálové výdavky

Kapitálové výdavky		
Podprogram 078 11		1 190 774
z toho	obce	623 904
	VÚC	120 790
	KŠÚ	446 080

Kapitálové výdavky (obstarávanie kapitálových aktív) určené pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v hodnotenom období boli poskytnuté na riešenie havarijných situácií:

• nákup pozemkov	2 570 €
- pre ŠZŠ Lučenec	2 567 €
- pre ŠZŠ Čierny Balog	3 €
• nákup strojov, prístrojov a zariadení	3 150 €
• dopravných prostriedkov	35 000 €
- OUI Valaská	18 000 €
- RC Tornaľa	17 000 €
• na rekonštrukciu a modernizáciu	405 360 €
- Rekonštrukcia vykurovania objektu Gymnázia M.K. BB	132 335 €
- Rekonštrukcia internátu ZŠI pre SP Kremnica	189 263 €
- Výstavba ihrísk pri internáte ZŠI SP Kremnica	23 500 €
- Rekonštrukcia plyn. kotolne ŠZŠ V. Krtíš	40 999 €
- Sanácia a prestavba priestorov ŠZŠ Jelšava	13 305 €
- Sanácia únik. východu ŠZŠI Filákov	5 958 €

Kapitálové výdavky ako kapitálový transfer, boli poskytnuté **obciam** v banskobystrickom regióne, na riešenie havarijnej situácií základných škôl vo výške 623 904 €, z čoho sa vyčerpalo 100%:

• Staré Hory	99 582 €
• Hrachovo	9 958 €
• Senohrad	99 367 €
• Závada	60 000 €
• Abovce	14 940 €
• Veľký Krtíš	36 520 €
• Gemerská Ves	25 130 €
• Hrachovo	39 830 €
• Lovinobaňa	37 440 €
• Málinec	35 220 €
• Nemecká	26 960 €
• Lubeník	51 572 €
• Senohrad	87 385 €

Kapitálové výdavky ako kapitálový transfer, boli poskytnuté **vyššiemu územnému celku** vo výške 120 790 € a to pre:

• SOŠ, Pod Bánošom Banská Bystrica	111 000 €
• Konzervatóriu J. L. Bellu, Banská Bystrica	9 790 €

Zhodnotenie prostriedkov z rozpočtu Európskej únie

Príjmy

Prostriedky prijaté z rozpočtu Európskej únie nezaradené do príjmov štátneho rozpočtu Granty a transfery (kategória 300) kód zdroja 35

Zahraničný grant získala SOŠ pre žiakov so sluchovým postihnutím Kremnica na základe zmluvy v programe „Comenius partnerstvá“ v rámci Programu celoživotného vzdelávania Národnej agentúre SAAIC. Termín trvania projektu: 1. október 2007 – 31. júl 2009. Finančné prostriedky v roku 2009 boli prijaté vo výške 16 196 €.

Výdavky

Výdavky na spoločné programy nezaradené do výdavkov štátneho rozpočtu

Program : „Comenius partnerstvá“ v rámci Programu celoživotného vzdelávania Národnej agentúre SAAIC.

Realizátor : **Stredná odborná škola pre žiakov so sluchovým postihnutím v Kremnici**

1. **Projekt – „Rozprávky Európy“** - termín trvania projektu: 1. október 2007 – 31. júl 2009. Doplatok projektu v celkovej výške : 2 400 € (bol poukázaný v novembri 2009 a bol použitý na doplatenie cestovných výdavkov).
2. **Projekt – „Zdraví ľudí v zdravom svete“** - termín trvania projektu: 1. august 2008 – 31. júl 2010. Použitie v roku 2009 13 796 €.

Hlavnými cieľmi partnerstva je:

- zvyšovanie povedomia študentov o živote v partnerskej krajine, o jej kultúre, vzdelávacom systéme a jazyku
- zameranie sa na zdravý životný štýl, vrátane telesných cvičení a príprav zdravých jedál
- zameranie sa na životné prostredie, aby sme boli schopní:
- minimalizovať množstvo odpadov, znížiť spotrebu všetkých zdrojov energie
- rozvinúť obnoviteľné zdroje energie
- zvýšiť povedomie o alternatívnych zdrojoch energie
- zlepšenie komunikácie v anglickom jazyku
- prínos pre študijné osnovy

Všetky aktivity partnerstva sa plnia podľa harmonogramu.

Preddavok bol použitý na medzinárodné mobility v celkovom počte: 14

Spoločné programy Slovenskej republiky a EÚ zaradené do výdavkov štátneho rozpočtu

Výdavky na spoločné programy Slovenskej republiky a Európskej únie zaradené do výdavkov štátneho rozpočtu (v €)						
Výdavky	Skutočnosť k 31. 12. 2008	Schválený rozpočet 2009	Upravený rozpočet 2009	Skutočnosť k 31. 12. 2009	% čerp. k schv. rozpočtu	% čerp. k upr. rozpočtu
Programový dokument Sektorový operačný program Ľudské zdroje, finančný nástroj ESF						
prostriedky EÚ						
1161	7 876	0				
1361	38 906	0	3 332	3 332		100
spolufinancovanie zo ŠR						
1162	2 625	0				
1362	12 969	0	1 111	1 111		100
ESF Operačný program Vzdelávanie podprogram Reformy systému vzdelávania a odbornej prípravy						
prostriedky EÚ						
11T1	0	0	54 459	54 450		99,9
spolufinancovanie zo ŠR						
11T2	0	0	9 610	9 609		99,9

Programový dokument Sektorový OP Ľudské zdroje, finančný nástroj ESF:

V roku 2009 neboli použité finančné prostriedky so zdrojom 1161 a 1162.

Zdroj 1361, 1362:

Kód projektu : 11230100188

Realizátor: Základná škola internátna pre žiakov so sluchovým postihnutím, K. Supa Lučenec
Názov: Systém komplexnej starostlivosti o žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou až po úspešné ukončenie prípravy na povolanie.

Použitie: vrátenie finančných prostriedkov z už ukončeného projektu, ktoré boli pôvodne uznané ako neoprávnené výdavky – vo výške 725,44 € , z toho : zdroj 1361 : 544,08 € a zdroj 1362 : 181,36 €

Kód projektu : 11230220308

Realizátor: Gymnázium Mikuláša Kováča, Mládežnícka ul. Banská Bystrica

Názov: Erudovaný pedagóg – predpoklad úspechu pri vzdelávaní našich detí. Použitie finančných prostriedkov : vrátenie finančných prostriedkov z už ukončeného projektu, ktoré boli pôvodne uznané ako neoprávnené výdavky – vo výške 3 717,58 €; z toho : zdroj 1361 : 2 788,12 € a zdroj 1362 : 929,37 €

Zdroj 11T1, 11T2:

Kód projektu : 26110130090

Realizátor : Špeciálna základná škola Hnúšťa

Názov : Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť

Použitie : 27 741 € - na základe žiadostí o zálohovú platbu. Z toho : zdroj 11T1 : 23 579,85 € a zdroj 11T2 : 4 161,15 €

Kód projektu : 26110130142

Realizátor : Špeciálna základná škola Žiar nad Hronom

Názov : Efektívne cesty inovácií v edukácii zdravotne znevýhodnených žiakov v SZŠ

Použitie : 1 897,16 € - na základe žiadostí o zálohovú platbu. Z toho : zdroj 11T1 : 1 612,59 € a zdroj 11T2 : 284,57 €

Kód projektu : 26110130292

Realizátor : Špeciálna základná škola Hontianske Moravce

Názov : Nápravy a terapie vo vzdelávacom procese

Použitie : 33 184,09 € - na základe žiadostí o zálohovú platbu. Z toho: zdroj 11T1 : 28 206,48 € a zdroj 11T2 : 4 977,61 €

Kód projektu : 26110130246

Realizátor : Špeciálna základná škola Revúca

Názov : Môj zážitok a poznanie – cesta k mojim vedomostiam

Použitie : 1 237,06 € - na základe žiadostí o zálohovú platbu. Z toho : zdroj 11T1 : 1 051,50 € - nevyčerpané 8,90 € a zdroj 11T2 : 185,56 € - nevyčerpané 1,57 €. Zostatok vznikol z dôvodu nesprávneho odhadu pri výpočte odvodov do zdravotnej poisťovne.

4.3 Úsek kontroly

Na výkon kontroly je na KŠÚ zriadený úsek kontroly podliehajúci priamej riadiacej pôsobnosti prednostu. Na úseku sú dve zamestnankyne.

Hlavnou činnosťou úseku kontroly je odborná činnosť v oblasti kontroly a v oblasti šetrenia sťažností a petícií. Uvedené činnosti sú vykonávané v rozsahu vymedzenom zákonom č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon č. 596/2003) v súlade s platnými právnymi predpismi o kontrole.

Činnosť úseku bola v roku 2009 zameraná najmä na:

- vykonávanie kontrol a to v zmysle platných zákonov: 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite (ďalej len zákon č. 502/2001) a č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe (ďalej len zákon č.10/1996) podľa plánov kontrol zostavených na polročné obdobia a tiež podľa potreby na základe vonkajších alebo vnútorných podnetov,
- vykonávanie dohľadu poskytnutia finančných prostriedkov na účty školy zriaďovateľom,
- kontrolu finančného vyúčtovania rozvojových projektov,
- tvorbu a vyhodnocovanie plánu kontrolnej činnosti úseku a jeho sumarizáciu za úrad,
- evidenciu a vybavovanie sťažností v zmysle zákona č. 152/1998 Z. z. o sťažnostiach (ďalej len zákon č. 152/1998),
- vybavovanie iných podaní,
- spoluprácu s ostatnými oddeleniami úradu , koordináciu kontrolných akcií,
- účasť zamestnankýň na výberových konaniach na funkciu riaditeľov základných škôl, zabezpečenie metodických činností pri výberových konaniach,
- vytvorenie interných smerníc v oblasti kontrol a sťažností,
- spoluprácu formou metodickej pomoci a konzultácií s inými orgánmi verejnej správy, najmä MŠ SR - odborom kontroly, Školským inšpekčným centrom v Banskej Bystrici, KŠÚ Prešov, KŠÚ Bratislava, KŠÚ Trnava, Správou finančnej kontroly vo Zvolene, Okresnou prokuratúrou Rimavská Sobota, Okresným riaditeľstvom policajného zboru Banská Bystrica, Zvolen a Rimavská Sobota,
- poradenstvo v oblasti vykonávania predbežnej a priebežnej finančnej kontroly, prešetrovania sťažností a petícií školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti úradu.

Koordinácia činnosti všetkých prvkov vnútorného kontrolného systému bola zabezpečovaná na pracovných poradách, kde boli dohodnuté plánované kontrolné akcie a vyhodnotené dosiahnuté výsledky z predchádzajúceho obdobia. Zamestnanci kontroly využívali pri svojej činnosti služobné motorové vozidlo. Technické a programové vybavenie úseku kontroly je na veľmi dobrej úrovni.

Na základe skúseností získaných pri kontrolnej činnosti vykonanej v predchádzajúcich obdobiach, t.j. od začiatku činnosti úradu až po súčasnosť je nutné zdôrazniť, že kontrola plní dôležitú úlohu v riadiacej činnosti, jej výsledkom je odhaľovanie nedostatkov, príčin ich vzniku, čo v konečnom dôsledku ovplyvňuje kvalitu ďalšej činnosti kontrolovaných subjektov. Úsek kontroly pravidelne zverejňuje na internetovej stránke úradu výsledky kontrolnej činnosti a upozorňuje tak na najčastejšie sa vyskytujúce nedostatky.

Oblasti kontroly

Celkom bolo vykonaných 72 kontrol. Čo sa týka zamerania kontrol, prevažovali kontroly vykonávané podľa zákona č. 10/1996 (počet 52). Celkom bolo prekontrolovaných 66 subjektov, z toho následnými finančnými kontrolami 19 subjektov, pričom nedostatky boli zistené v 34 školách a školských zariadeniach. V 3 prípadoch z celkového počtu 15 bolo pri kontrolách, ktorými bolo overované plnenie opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov, zistené opätovné porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov. V porovnaní s r. 2008 sa zvýšil podiel kontrolovaných subjektov, u ktorých boli zistené nedostatky z 36% na 51%.

Prehľad vykonaných kontrol podľa zamerania, zriaďovateľov školských zariadení a podľa výsledkov v roku 2009

KONTROLY PODĽA ZAMERANIA		POČET
Zákon č. 502/2001		20
Zákon č. 10/1996		52
	Spolu:	72

KONTROLY PODĽA ZRIAĎOVATEĽA		POČET
Vo vlastnej organizácii		1
V štátnych rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti		35
V rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti miest a obcí		36
V rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK		0
U iných právnických osôb		0
U fyzických osôb		0
	Spolu:	72

PODĽA VÝSLEDKOV		POČET
finančná kontrola a vnútorný audit:	záznam	6
	správa	14
	Spolu:	20
kontrola v štátnej správe:	záznam	30
	protokol	22
	Spolu:	52
	Spolu:	72

Kontroly v zmysle zákona č. 502/2001

V zmysle zákona č. 502/2001 bolo vykonaných 20 kontrol, z toho 3 dohľady nad dodržiavaním zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení, 5 kontrol plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrolách vykonaných v predchádzajúcich rokoch a 12 následných finančných kontrol so zameraním na hospodárenie s verejnými prostriedkami poskytnutými na prenesený výkon štátnej správy v školstve z kapitoly MŠ SR za vybraný rok, na dodržiavanie účelovosti a hospodárnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami (vybrané finančné operácie) a na použitie nenormatívnych finančných prostriedkov poskytnutých na vzdelávacie poukazy.

Pri kontrolách bolo overované dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných noriem týkajúcich sa:

- hospodárenia s poskytnutými prostriedkami (bežné, kapitálové, normatívne, nenormatívne), čerpanie rozpočtu - limit, časové hľadisko, hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť, účelovosť, vzájomné započítavanie príjmov a výdavkov, vedenie pokladne, poskytovanie prostriedkov zo strany zriaďovateľa, použitie účtu cudzích prostriedkov, úhrada preddavkov, členských príspevkov, zatriedovanie výdavkov,
- poskytovania cestovných náhrad zamestnancom,
- inventarizácie,
- náležitostí účtovných dokladov, postupov účtovania,
- prác vykonávaných na dohodu,
- predbežnej a priebežnej finančnej kontroly,
- tvorby sociálneho fondu.

Nie všetky kontrolované subjekty prijali opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrolách v stanovených termínoch, ale až na základe výzvy kontrolného orgánu, resp. prijaté opatrenia nezrealizovali. V tejto súvislosti KŠÚ využije všetky oprávnené prostriedky vrátane uloženia poriadkovej pokuty k tomu, aby kontrolované subjekty dodržiavali zákonom stanovené povinnosti.

Čo sa týka výberu kontrolovaných subjektov, KŠÚ sa zamerl najmä na subjekty v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí, ale pokračoval aj v kontrolách zameraných na plnenie opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrolách vykonaných v predchádzajúcich rokoch v školách a školských zariadeniach vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti. Z celkového počtu kontrol bolo 6 vykonaných v školách a v školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a 14 v školách a v školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí.

V r. 2009 boli prekontrolované verejné prostriedky v celkovom objeme 3 943 tis. eur (u tých kontrol, kde sa výška prekontrolovaných prostriedkov dala stanoviť). Výsledky kontrol boli spracované v 14 správach a v 6 záznamoch, až 70% podiel pripadá na kontroly, pri ktorých boli zistené nedostatky.

Výsledkom kontrol bolo 97 zistení, z toho porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy (ďalej len § 31) bolo zistené v 25 prípadoch. Kontrolované subjekty uznali finančné zistenia a ešte počas kontroly odvedli neoprávnené použité prostriedky na účet KŠÚ. Sankčné prostriedky v celkovom objeme 28 453,18 eur boli následne odvedené do ŠR.

Pri kontrolných zisteniach kvalifikovaných v zmysle § 31 ods. 1 sa najčastejšie opakovalo písm. b), t.j. použitie verejných prostriedkov nad rámec oprávnenia. Písm. a) § 31 ods. 1, t.j. použitie verejných prostriedkov v rozpore s určeným účelom, ktoré sa považuje za najzávažnejšie porušenie finančnej disciplíny, bolo kontrolnou skupinou klasifikované v 7 prípadoch. V rozpore s ustanovením zákona bola u 5 kontrolovaných subjektov zistená úhrada

preddavku z verejných prostriedkov bez predchádzajúcej písomnej dohody s dodávateľom, t.j. došlo k porušeniu finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. l). Ďalším nedostatkom zisteným pri kontrolnej činnosti bolo nedodržanie ustanoveného spôsobu nakladania s verejnými prostriedkami tak, ako to ukladá § 31 ods. 1 písm. k) v dôsledku nesprávneho zatriedenia výdavkov podľa rozpočtovej klasifikácie, pričom vecne vymedzený účel použitia bol dodržaný. Pri kontrolách bolo zistené aj ne hospodárne nakladanie s poskytnutými prostriedkami kvalifikované ako porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. j) z dôvodu úhrady výdavku školy za nedodaný materiál a prácu.

V rámci ostatných zistení sa pri kontrolách vyskytli tieto nedostatky:

- porušenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, hlavne neúplnosť inventarizácie (zúženie predmetu inventarizácie len na majetok a peňažnú hotovosť), chýbajúce náležitosti na inventúrnych súpisoch a inventarizačných zápisoch, chýbajúce náležitosti účtovných dokladov, nesprávnosť účtovania, súčtové chyby, omyly v účtovaní medzi rozpočtovými položkami, nerozlišovanie účtovania medzi originálnymi a prenesenými kompetenciami, neúplnosť pokladničnej knihy, opravy na dokladoch nevykonané zákonom stanoveným spôsobom, nedodržanie postupov účtovania platných pre rozpočtové organizácie,
- porušenia zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, napr. preplatenie cestovného nad rámec oprávnenia, nedodržanie lehoty na predloženie a vyplatenie cestovných náhrad, zamestnávateľ neurčil spôsob dopravy zamestnanca na pracovnú cestu, pracovné cesty neboli schválené zo strany zamestnávateľa, cestovné náhrady boli vyplatené bez predloženia tlačiva cestovný príkaz, nedodržanie zákonného postupu pri pracovných cestách zamestnancov uskutočnených vlastným motorovým vozidlom,
- porušenia zákona č. 502/2001, predbežná kontrola bola vykonávaná len jedným zamestnancom, nie pri všetkých finančných operáciách, bez uvedenia dátumu, po uskutočnení výdavku,
- porušenia zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde nepravidłnými odvodmi z výdavkového účtu na účet sociálneho fondu, nie vo výške zálohy, ale zo skutočne vyplateného objemu miezd,
- porušenie Zákonníka práce nedodržaním formálnych náležitostí dohôd o vykonaní prác, uzatvorenie dohody o vykonaní práce namiesto dohody o pracovnej činnosti,
- porušenia interných smerníc,
- iné ako napr. chyby vo výkazníctve, nezaslanie všetkých prostriedkov od KŠÚ na účet školy zriaďovateľom, porušenie smernice o vzdelávacích poukazoch.

Úsek kontroly kontrolou finančného vyúčtovania rozvojových projektov prekontroloval verejné prostriedky v objeme 260 tis. eur.

[OBSAH](#)

Kontroly v zmysle zákona č. 10/1996

V zmysle Zákona č.10/1996 bolo v roku 2009 vykonaných 52 kontrol, z toho 1 vo vnútri organizácie, 22 kontrol v školách a zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti, 29 kontrol v školách a školských zariadeniach v obciach.

Kontrolná činnosť bola zameraná na dodržiavanie zákona o verejnom obstarávaní (1 kontrola), dodržiavanie predpisov v personálnej oblasti, pracovnoprávne vzťahy, odmeňovanie, výberové konanie, dochádzka (5 kontrol), bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (ďalej len BOZP), požiarna ochrana (ďalej len PO) - (12 kontrol), výkon štátnej správy v školstve v I. stupni, kontrola počtu žiakov, dopravné žiakov, počet a využitie vzdelávacích poukazov,

individuálna integrácia, zaraďovanie a preraďovanie žiakov, poskytovanie starostlivosti, testovanie (16 kontrol), dodržiavanie predpisov v školskom stravovaní (10 kontrol), dodržiavanie platnej legislatívy v predškolskom zariadení (8 kontrol).

Bez kontrolných zistení bolo 30 kontrol (30 záznamov), v 22 prípadoch bolo zistené viacnásobné porušenie kontrolovaných záväzných právnych predpisov (22 protokolov), v ktorých bolo spolu 148 kontrolných zistení. Najviac kontrolných zistení v školách a v zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti bolo pri predmete kontroly BOZP a to v počte 80. V obciach bolo najviac kontrolných zistení pri predmete kontrol dodržiavanie predpisov v školskom stravovaní v počte 21.

Pri kontrolách, v ktorých bol výsledným materiálom protokol, boli prijaté opatrenia na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku ku každému kontrolnému zisteniu. Taktiež bola vyvodená osobná zodpovednosť voči osobám zodpovedných za nedostatky a bola vykonaná kontrola zo strany nášho úradu, či sa plnia prijaté opatrenia. Z celkového počtu 52 kontrol je 10 kontrol zameraných na plnenie opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov. Najviac ich bolo vykonaných v školskom stravovaní. U BOZP a PO v 2 zariadeniach znova neboli v plnom rozsahu plnené a splnené všetky nápravné opatrenia, preto výsledkom kontroly bol znova protokol a v zápisnici riaditeľom bolo uložené prijať opatrenia na nápravu nedostatkov a zaslať správu o splnení prijatých opatrení. Riaditeľka jedného zo zariadení v stanovenom termíne prijala opatrenia a zaslala správu o splnení prijatých opatrení. Riaditeľ druhého zariadenia nezaslal prijaté opatrenia, ani správu o prijatých opatreniach, z čoho bude vyvodená zodpovednosť.

Najčastejšie bol porušený: Zákon 124/2006, Vyhláška 121/2002, Zákon 355/2007, Zákon č. 596/2003 a Zákon č. 552/2003

Ďalej boli porušované:

- Zákon 309/2007, Zákon 140/2008, Zákon 377/2004, Nariadenie vlády SR 395/2006, Nariadenie vlády SR 387/2006, Nariadenie vlády SR 276/2006, Vyhláška 718/2002, Metodické usmernenie 4/2009-R
- Vyhláška 322/2008, Vyhláška 212/1991, Usmernenie KŠÚ zo dňa 23.2.2007
- Zákoník práce, Zákon 553/2003, Vyhláška 291/2004
- Zákon 152/1995, Vyhláška 306/2008

Šetrenie sťažností a petícií

V roku 2009 KŠÚ prijal v zmysle zákona č. 152/1998 8 sťažností. Z uvedeného počtu doručených podaní bolo odstúpených iným vecne príslušným orgánom verejnej správy 5 podaní. Šetrením boli vybavené 3 sťažnosti. V porovnaní s r. 2008, kedy bolo doručených 10 sťažností a 1 petícia, došlo k poklesu počtu podaní zaevidovaných v centrálnej evidencii sťažností.

Všetky prešetrené sťažnosti, z ktorých jedna sťažnosť bola opakovaná v rovnakej veci a druhá anonymná, boli vyhodnotené ako opodstatnené. Opodstatnené podania boli zamerané na využívanie priestorov školy na súkromné účely (zneužitie vedúceho postavenia na osobný prospech) a na nedostatky v evidencii pracovného času vedúceho zamestnanca školy. Príčinou opodstatnených sťažností bola nesprávna aplikácia ustanovenia zákona v praxi a zneužitie postavenia vedúceho zamestnanca pre osobný prospech. Na odstránenie nedostatkov zistených pri šetrení opodstatnených sťažností prijali zodpovední zamestnanci príslušné opatrenia.

Na základe analýzy podaní možno konštatovať, že vo viacerých prípadoch ich pisatelia označili ako sťažnosť, avšak svojím obsahom neboli sťažnosťami, ale vyjadrením

subjektívneho názoru alebo podnetom na vykonanie kontroly. V sťažnostiach sa často vyskytli námietky typu tvrdenie proti tvrdeniu, ktoré nebolo možné prešetriť metódami kontroly.

[OBSAH](#)

4.4 Kancelária prednostu

Kancelária prednostu zabezpečuje súbor činností, ktoré súvisia s organizačným zabezpečením rôznych oblastí práce úradu.

V súvislosti s plnením úloh v rámci úradu a voči organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ zabezpečuje právne poradenstvo, správu informačných systémov a technického vybavenia úradu, úlohy BOZP, PO, úlohy obrany a ochrany, ochranu osobných údajov a informačných sietí, administratívnu činnosť a činnosť sekretariátu prednostu, podateľňu a správu registratúry a archivácie spisov, organizačné zabezpečenie dopravy služobnými motorovými vozidlami a ďalšie činnosti týkajúce sa materiálo-technického zabezpečenia úradu.

Kancelária prednostu organizačne zabezpečuje pracovné porady prednostu a oddelení úradu so zriaďovateľmi, riaditeľmi škôl a školských zariadení, ako aj s MŠ SR a inými inštitúciami podľa aktuálnych požiadaviek.

4.4.1 Právnická činnosť

Medzi hlavné úlohy právnik KŠÚ patrí predovšetkým:

- poskytovanie právneho poradenstva pre riaditeľov škôl a školských zariadení, ktoré má KŠÚ vo svojej pôsobnosti a to najmä v oblasti pracovnoprávnych vzťahov (napr. skončenie pracovného pomeru, pomoc v prípade pracovnoprávnych sporov, tvorba pracovného poriadku, podnikových kolektívnych zmlúv a pod.), správy majetku štátu, uzatvárania zmlúv o nájme nebytových priestorov, ale aj iných typov zmlúv podľa Občianskeho zákonníka a Obchodného zákonníka, taktiež aj poradenstvo pri vydávaní rozhodnutí v rámci správneho konania a pod.
- poskytovanie právnej pomoci pre iných zriaďovateľov v rámci územnej pôsobnosti KŠÚ, najmä v oblasti pracovnoprávnych vzťahov, správneho konania, priestupkového konania a i.
- zastupovanie KŠÚ v súdnych sporoch.

K ďalším úlohám patrí napríklad:

- vyhotovovanie interných smerníc a predpisov
- poskytovanie informácií podľa zákona č. 211/2000 Zb. o slobodnom prístupe k informáciám, centrálna evidencia žiadostí o sprístupnenie informácií (v roku 2009 bolo zaevidovaných 8 žiadostí, všetky boli vybavené poskytnutím informácií)
- tvorba zmlúv, prekontrolovanie predložených návrhov zmlúv, právna pomoc pri šetrení sťažností, pri vydávaní rozhodnutí, osobnému úradu ako aj ostatným oddeleniam KŠÚ a pod.

Hlavným cieľom práce je trvale zvyšovať znalosť právnych predpisov a ich správnu aplikáciu riaditeľmi škôl a školských zariadení v praxi, najmä v oblasti pracovnoprávnych vzťahov, správneho poriadku, zákona o správe majetku štátu a iných.

4.4.2 Informatika

a) Poslanie v oblasti informatiky:

- zabezpečenie funkcionality pre technické a aplikačné programové vybavenie informačného systému KŠÚ,
- materiálne zabezpečenie technických prostriedkov, tovarov a služieb pre udržanie stability a chodu informačného systému,
- zabezpečenie elektronickej komunikácie, kompatibility so školami a školskými zariadeniami, zriaďovateľmi, MŠ SR ako aj ostatnými spolupracujúcimi partnermi.

b) Úlohy zamestnancov v oblasti informatiky:

- zabezpečenie prevádzky prvkov siete LAN a elektronických služieb úradu,
- ochrana spracovávaných údajov, pravidelné zálohovanie systémových údajov ako aj čiastkových archívácií jednotlivých APV,
- aktualizácia webovej stránky úradu,
- inštalácia a údržba APV,
- inštalácia, reinštalácia a údržba pracovných staníc,
- technická a poradenská podpora zamestnancom KŠÚ,
- poradenská činnosť zamestnancom zodpovedným za aplikácie na školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ.

c) Činnosti v oblasti informatiky:

- z nevyhnutných dôvodov sa uskutočnila inovácia hardvérovej aj systémovej časti súborového a komunikačného servera,
- na základe vyššie uvedeného sme mohli pristúpiť aj k rozšíreniu a zrýchleniu komunikačných služieb,
- webové sídlo úradu bolo kompletne prepracované podľa štandardov pre informačné systémy verejnej správy,
- v priebehu roka boli priebežne odovzdávané nadbytočné počítačové zostavy na školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a to bezplatným prevodom majetku,
- priebežná profylaktika pracovných staníc,
- poradenská činnosť pri nasadení nových verzií ekonomického balíka na spracovateľských zariadeniach.

c) Strednodobý výhľad a prioritné ciele v oblasti informatiky:

- za prioritu v najbližšom období považujeme inováciu operačných systémov pracovných staníc a MS Office balíkov na aktuálne verzie,
- následná aplikácia OS a MS Office balíkov na jednotlivé pracovné stanice,
- v prípade voľných finančných prostriedkov by sa jednalo o výmenu nevyhovujúceho APV na evidenciu dochádzky,
- pokračovať vo zvyšovaní úrovne komunikácie so zriaďovateľmi, školami a školskými zariadeniami prostredníctvom elektronických služieb, zefektívnenie výmeny údajov, čo bude smerovať k znižovaniu zberu údajov v písomnej forme, úspore času, materiálnych nákladov a poštových poplatkov,
- pokračovanie profylaktických kontrol jednotlivých pracovných staníc,

- dôslednejšie zálohovanie dát ako aj apelácia na užívateľov na ochranu svojich lokálnych elektronických dát.

e) Hodnotenie a analýza vývoja v oblasti informatiky v roku 2006:

- informačný systém úradu z globálneho pohľadu spĺňa všetky parametre k spracovaniu všetkých úloh a ich zabezpečení pri financovaní regionálneho školstva, zbere údajov, vytváraní štatistických výkazov, výstupných exportov pre MŠ SR a ÚIPŠ, spracovaní databáz ako aj štandardných dokumentov a ich ochrana,
- vývoj informačných systémov je rýchly a je nevyhnutné tomuto stavu prispôbiť príslušné softvérové a hardvérové vybavenie pracovísk,
- významnú úlohu z hľadiska aktuálnych informácií naďalej plní aj webová stránka KŠÚ (www.ksubb.sk).

4.4.3 Štrukturálne fondy

KŠÚ v Banskej Bystrici ako zriaďovateľ predložil v roku 2009 na Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR 10 žiadostí o nenávratný finančný príspevok („ďalej len NFP“) za školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti. Z predložených žiadostí bolo schválených 7 žiadostí pre školy uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Škola	schválený objem nenávratných finančných prostriedkov (NFP)
Základná škola internátna pre žiakov so sluchovým postihnutím, Kremnica	663.335,55 €
Gymnázium Jozefa Gregora Tajovského, Banská Bystrica	1.957.724,74 €
Stredná odborná škola pre žiakov so sluchovým postihnutím internátna, Kremnica	430.438,07 €
Špeciálna základná škola, Lučenec	601.780,40 €
Špeciálna základná škola, Rimavská Sobota	433.592,25 €
Odborné učilište internátne, Valaská	791.663,37 €
Špeciálna základná škola, Zvolen	357.426,39 €
Spolu	5.235.960,77 €

V rámci schválených projektov sa uskutočnia rekonštrukcie školských budov, pričom sú projekty zamerané hlavne na zateplenie obvodových plášťov budov, výmenu okien, výmenu podláh, opravy kúrenia, vybudovanie bezbariérových vstupov, opravy sociálnych zariadení. Okrem toho budú školy vybavené novým zariadením a novou výpočtovou technikou.

Výsledkom realizácie projektov bude nielen skvalitnenie priestorov školy, ale aj zníženie energetickej náročnosti budov, úspora bežných výdavkov na prevádzku škôl a celkové skvalitnenie podmienok výchovno - vzdelávacieho procesu.

V decembri 2009 bolo zahájené verejné obstarávanie na dodávateľov tovarov a služieb na zabezpečenie realizácie schválených projektov.

4.4.4 BOZP, PO, obrana a civilná ochrana

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a požiarne ochrana:

1. Kontrolná činnosť v oblasti BOZP a PO za rok 2009:

Počet kontrol BOZP a PO v roku 2009	12
Počet protokolov z kontroly	9
Počet záznamov z kontroly	3

Najčastejšie sa vyskytujúce nedostatky z kontrol v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia sú:

- nespracovaná dokumentácia BOZP v rozsahu, ako predpisuje zákon o BOZP a príslušné vyhlášky a nariadenia vlády SR,
- nepreukázanie všetkých dokladov ku školeniu zamestnancov,
- nedostatočný rozsah a obsah školenia zamestnancov,
- nedostatky technických zariadení a budov z hľadiska údržby, bezpečného značenia, odborných prehliadok a odborných skúšok atď.,
- v plnom rozsahu nezabezpečenie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- nedostatky v informovaní žiakov z hľadiska dodržiavania bezpečnostných predpisov pri výchove a vyučovaní,
- nezabezpečovanie kontrolnej činnosti v subjekte v zmysle zákona o BOZP.

Najčastejšie sa vyskytujúce nedostatky z kontrol na úseku požiarnej ochrany sú:

- neaktuálne požiarne – poplachové smernice,
- formálne menovanie požiarnych hliadok,
- chýbajúce kontroly hasiacich prístrojov,
- nedostatky v zápisoch v požiarnej knihe,
- nedostatky v značeniach únikových ciest,
- nedostatky v dokumentácii zo školení o požiarnej prevencii.

Vo vlastnom úrade bola vykonaná 1 ročná previerka BOZP.

2. Metodická činnosť – oblasť BOZP pre školy a SZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ:

- opakované školenie zamestnancov úradu,
- vstupné školenie nových riaditeľov škôl a školských zariadení,
- metodika k štatistike školských úrazov,
- metodická pomoc k zotavovacím podujatiam,
- Vzor základnej a doplnkovej dokumentácie pre školy a školské zariadenia v oblasti BOZP,
- Vypracovanie smernice pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov v škole,
- Metodika k náhrade za bolesť a náhrade za sťaženie spoločenského uplatnenie pre zamestnancov a žiakov škôl školských zariadení,
- poskytovanie odbornej a metodickej pomoci školám a školským zariadeniam na území BB kraja (pracovná a školská úrazovosť, odškodňovanie žiakov a zamestnancov, dokumentácia BOZP, nová legislatíva a jej aplikácia v praxi),
- vo vlastnom úrade – úprava dokumentácie BOZP na podmienky novej legislatívy,

- Vnútorne bezpečnostné predpisy pre prácu s elektrickým zariadením,
- Vnútorná ročná previerka BOZP spolu s pracovnou zdravotnou službou,
- Zabezpečenie školenia 1. pomoci pre zamestnancov úradu.

Požiarna ochrana.

- školenie požiarnej ochrany zamestnancov KŠÚ,
- dopracovanie požiarneho štatútu,
- školenie požiarnych hliadok na KŠÚ,
- preventívne protipožiarne prehliadky.

Civilná ochrana.

Zostavenie a zaslanie Zamerania činnosti pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ Banská Bystrica na rok 2009 vrátane jeho vyhodnotenia.

Obrana a ochrana utajovaných skutočností.

- aktualizácia krízového plánu pre subjekt hospodárskej mobilizácie Krajský školský úrad v Banskej Bystrici,
- spracovanie plánu hlavných úloh na úseku obrany, hospodárskej mobilizácie a civilnej ochrany pre Krajský školský úrad v Banskej Bystrici,
- práce na zabezpečovaní programu hospodárskej mobilizácie „EPSIS“ za subjekt hospodárskej mobilizácie (KŠÚ Banská Bystrica).

[OBSAH](#)

4.5 Osobný úrad

V zmysle organizačnej štruktúry osobný úrad (OÚ) vykonáva činnosti v oblasti pracovnoprávných vzťahov zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a štátnozamestnaneckých vzťahov štátnych zamestnancov. Plní úlohy vyplývajúce zo zriaďovateľskej pôsobnosti v oblasti personalistiky riaditeľov škôl a školských zariadení a vykonáva metodickú a poradenskú činnosť pre iných zriaďovateľov škôl a školských zariadení.

Do pôsobnosti OÚ patrí vzdelávanie zamestnancov úradu a školenia vedúcich zamestnancov škôl a školských zariadení.

Zabezpečuje spracovanie miezd zamestnancov úradu a vedenie ich osobných spisov, sociálnu starostlivosť o zamestnancov, správu sociálneho fondu, kontrolu dodržiavania a plnenia záväzkov vyplývajúcich z kolektívnej zmluvy.

Personálne zabezpečenie úradu je uvedené v 6. bode správy o činnosti.

4.5.1 Vzdelávanie zamestnancov

Krajský školský úrad v Banskej Bystrici v oblasti starostlivosti o ľudské zdroje vychádza z legislatívnych noriem pre štátnu službu a služobného úradu Ministerstva školstva SR, ktoré odborné vzdelávanie zamestnancov a zvyšovanie ich odborného rastu pokladajú za prioritnú oblasť.

Stratégia vzdelávania zamestnancov Krajského školského úradu bola v roku 2009 zameraná hlavne na aktuálne potreby a požiadavky vyplývajúce z činnosti jednotlivých

oddelení. Dôraz bol kladený na nasledovné oblasti vzdelávania – riadenie organizácie a komunikačné zručnosti, aktuálne legislatívne predpisy z oblasti ekonomického riadenia, riadenie a získavanie nových vedomostí o štrukturálnych fondoch.

Osobný úrad sa podieľal aj na zabezpečovaní ďalšieho vzdelávania zamestnancov. Vyhľadávali sme vhodné vzdelávacie aktivity a informovali sme zamestnancov možnosti zúčastniť sa na nich.

Počas roku 2009 si niektorí zamestnanci zvyšovali svoju odbornú spôsobilosť štúdiom na vysokej škole. V tomto roku študovali 2 zamestnanci so stredoškolským vzdelaním na vysokej škole.

4.5.2 Výkon personálnej agendy vo vzťahu k riaditeľom škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Krajského školského úradu

V zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o výkone štátnej správy v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov bol vykonávaný komplexný systém personálnych činností vo vzťahu k riaditeľom škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Banskej Bystrici, ale najmä činnosti:

- vyhlasovanie výberových konaní v zriaďovateľskej pôsobnosti a výkon výberových konaní v subjektoch, v ktorých nie je ustanovená rada školského zariadenia,
- výkon v oblasti pracovnoprávných vzťahov a systému odmeňovania riaditeľov škôl a školských zariadení v priamej zriaďovateľskej pôsobnosti v zmysle platných zákonov a predpisov,
- hodnotenie plnenia predpokladov pre vznik pracovnoprávných vzťahov pedagogických a odborných zamestnancov a vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov – kvalifikačných predpokladov a osobitných kvalifikačných predpokladov,
- vypracovanie vymenúvacích dekrétov, pracovných zmlúv alebo dohôd o zmene podmienok pracovnej zmluvy, stanovenie platových náležitostí, stanovenie pracovných povinností vedúcich pedagogických zamestnancov pracovnými náplňami, odvolávanie riaditeľov z funkcie,
- priznávanie platových náležitostí riaditeľom škôl na základe hodnotenia výsledkov práce a kritérií pre priznanie pohyblivej zložky platu a príplatku za riadenie podľa náročnosti riadenia subjektu a ďalšieho rozvoja školy,
- vypracovávanie zásad pre odmeňovanie, hodnotenie riaditeľov škôl a školských zariadení,
- vypracovanie zásad pre výberové konania.

V roku 2009 bola poskytovaná odborná poradenská činnosť obciam, samosprávnemu kraju, zriaďovateľom cirkevných a súkromných škôl a školských zariadení, riaditeľom škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Banskej Bystrici a ich odborným zamestnancom, obecným školským úradom, riaditeľom škôl a školských zariadení ostatných zriaďovateľov, zamestnancom zaoberajúcich sa danou problematikou na školách a školských zariadeniach ako aj občanom. Poradenská činnosť sa týkala najmä týchto oblastí:

- v oblasti pracovnoprávných vzťahov, procesu výberových konaní – uplatňovanie Zákonníka práce, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a súčinných právnych noriem, aplikácia legislatívnych úprav a právnych noriem pre danú oblasť, zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona o ochrane osobných údajov a nadväzujúce právne normy, usmernenia MŠ SR, zákona č. 317/2009 Z. z.

- o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- ❑ v oblasti odmeňovania a hodnotenia zamestnancov – uplatňovanie zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení zmien a doplnkov a súčinných právnych noriem - nariadenie vlády SR č. 341/2004 Z. z., ktorým sa vykonávajú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní v znení zmien a doplnkov, a súvisiacich právnych noriem v súčinnosti s uplatnením zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - ❑ usmerňovanie, poradenská činnosť a vypracovávanie odborných stanovísk pri posudzovaní hodnotenia plnenia kvalifikačných predpokladov a osobitných kvalifikačných požiadaviek pre pracovných činností pedagogických zamestnancov škôl a školských zariadeniach podľa vyhlášky MŠ SR č. 41/1996 Z. z. o odbornej a pedagogickej spôsobilosti pedagogických zamestnancov v znení zmien a doplnkov a ďalších súvisiacich predpisov i odborných zamestnancov pri nadobudnutí účinnosti vyhlášky MŠ SR č. 437/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov,
 - ❑ vypracovaním usmernení a odporúčaní pre školy a školské zariadenia, pre školské úrady, pre zriaďovateľov škôl a školských zariadení k uplatneniu zákonov z danej oblasti,
 - ❑ hodnotenie plnenia predpokladov pre vznik pracovnoprávných vzťahov pedagogických a odborných zamestnancov a vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov – kvalifikačných predpokladov a osobitných kvalifikačných predpokladov, vypracovávanie stanovísk k plneniu predpokladov pre pracovnoprávny vzťah a odmeňovanie pre výberové konania, a ďalšieho vzdelania pre zriaďovateľov škôl a školských zariadení v kraji,
 - ❑ poskytované boli pracovné a metodické materiály ako pracovné pomôcky aj v elektronickej forme pre operatívne vypracovanie vlastných vnútorných noriem – pre výberové konania, platové predpisy škôl a školských zariadení, vzorové kritériá pre priznávanie pohyblivej zložky platu, pre pracovnoprávny vzťah a odmeňovanie, pre personálnu agendu a ďalšie,
 - ❑ pracovné porady - pre riaditeľov v zriaďovateľskej pôsobnosti k problematike odmeňovania a pracovnoprávných vzťahov, uplatňovanie nových právnych noriem,
 - ❑ pracovné stretnutia s riaditeľmi ZŠ a MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí na základe vzájomného dohovoru so zameraním na pracovnoprávne vzťahy a odmeňovanie v školstve, aplikácie príslušných právnych noriem s cieľom skvalitňovania práce, odstraňovania nedostatkov, rozdielov pri aplikácii právnych noriem, odborného poradenstva,
 - ❑ odborná - poradenská činnosť všetkým zriaďovateľom škôl a školských zariadení v pôsobnosti kraja formou pracovných stretnutí v danej oblasti,
 - ❑ účasť na výberových konaniach ostatných zriaďovateľov škôl a školských zariadení,

Okrem vyššie uvedených činností bola vykonaná priama poradenská činnosť v oblasti odmeňovania a pracovnoprávných vzťahov jednotlivými odbornými stanoviskami a pracovnými rokovaniami formou pracovných konzultácií a metodickými pracovnými návštevami v školách a v školských zariadeniach .

Ďalšie činnosti

Kontrolná činnosť a šetrenie sťažností v rámci stanovených kompetencií a požiadaviek z oblasti pracovnoprávných vzťahov pri uplatňovaní príslušných pracovnoprávných predpisov napr. Zákonníka práce, zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení zmien a doplnkov, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a súvisiace právne normy, odmeňovania v zmysle ustanovení zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pod.

Na základe kontrolnej činnosti a pracovných rokovaní boli zistené najčastejšie sa vyskytujúce nedostatky:

- nedodržiavanie postupov pri výberových konaniach v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. a zákona č. 552/2003 Z. z. a vyhlášky MŠ SR č. 41/1996 Z. z. a 437/2009 Z. z.
- neplnenie predpokladov pri vznik pracovného pomeru pedagogických zamestnancov a vedúcich pedagogických zamestnancov,
- neplnenie kvalifikačných predpokladov a osobitných kvalifikačných predpokladov pre pracovnoprávne vzťahy dohodnutých pracovných činností pracovného pomeru,
- nedostatočné odborné kompetencie riadiaceho manažmentu pre riadenie ľudských zdrojov, z čoho vyplýva nedodržiavanie zákonov, vyhlášok a nariadení vlády zo strany zriaďovateľov, riaditeľov škôl a školských zariadení v oblasti pracovnoprávných vzťahov,
- vnútorné normy riadenia škôl, školských zariadení a zriaďovateľov (pracovný poriadok, predpisy pre odmeňovanie, organizačné poriadky) nezodpovedajú ustanoveniam príslušných právnych noriem Zákonníka práce a ďalších právnych noriem,
- nedostatočný výkon manažérskych činností, neodborné a nemotivujúce riadenie zamestnancov,
- nedodržiavanie postupov pri výberových konaniach,
- nesprávne priznávanie platových náležitostí,
- nesystémové uplatňovanie hodnotenie kvality práce riaditeľov škôl a školských zariadení, zamestnancov škôl a školských zariadení pre priznávanie pohyblivých zložiek platu, neobjektívne a málo diferencované nezohľadňujúce kvalitný výkon činností,
- pretrvávajúcu výskyt nekvalifikovaných pedagogických zamestnancov v školách a v školských zariadeniach menších miest a obcí,
- ďalšie vzdelávanie zamestnancov nezodpovedá potrebám, požiadavkám a cieľom školy vo výchovno-vzdelávacom procese a procese riadenia.

Zámery a ciele v oblasti pracovnoprávných vzťahov

Cielené a systematické usmerňovanie, realizovanie nových foriem spolupráce (spoločné pracovné stretnutia a individuálne konzultácie), poradenstva pre zriaďovateľov škôl a školských zariadení, riaditeľov škôl a školských zariadení v oblasti odmeňovania a pracovnoprávných vzťahov, personálneho systému riadenia a ďalšieho vzdelávania, skvalitňovania podmienok v procese personálneho manažmentu v rámci kraja, vykonávanie kontrolnej činnosti v rámci kompetencií.

Aktivizovať a iniciovať vedúcich zamestnancov na školách a školských zariadeniach k vypracovaniu projektov financovaných z fondov Európskej únie najmä pre skvalitnenie systému riadenia ľudských zdrojov, motivácie zamestnancov, hodnotenie zamestnancov, ďalšieho vzdelávania, komunikáciu, riešenia konfliktov a podobne.

5 Rozpočet organizácie

Výdavky vlastného úradu KŠÚ v roku 2009 súviseli najmä s plnením zriaďovateľskej funkcie, s plnením úloh v oblasti odborného-metodického riadenia a poradenskej činnosti pre orgány územnej samosprávy, prerozdelenia finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu na jednotlivých zriaďovateľov, spracovania štatistických údajov a pod. Tok financií bol zabezpečený prostredníctvom podprogramu 078 14 – Zabezpečenie miestnej štátnej správy v regionálnom školstve.

Schválený rozpočet: 773 794 €

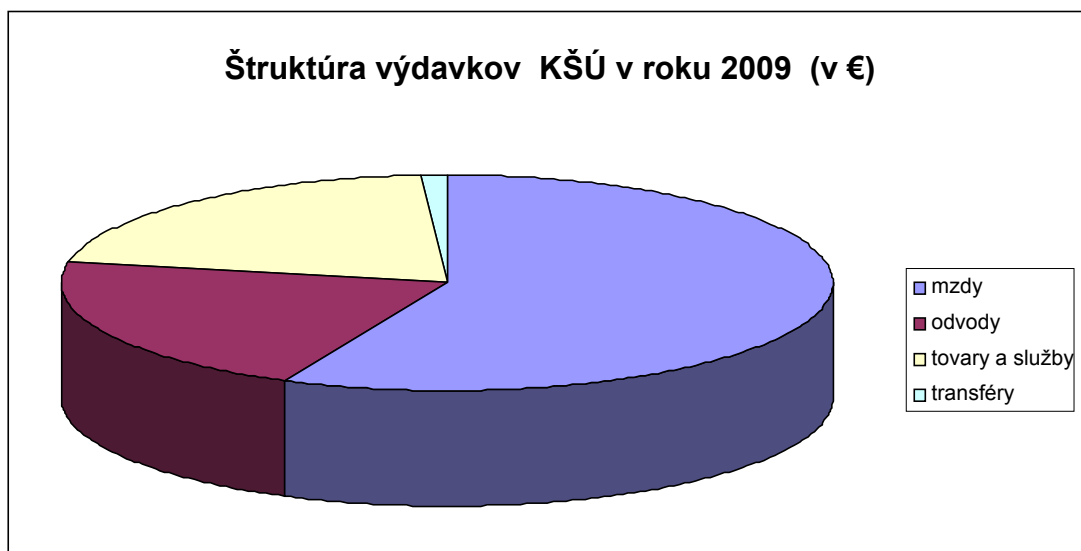
Upravený rozpočet: 762 571 €

Čerpanie: 762 571 € (100 %)

Rozpočet a čerpanie rozpočtu za rok 2009 za vlastný úrad KŠÚ Banská Bystrica (v €):

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie	%
VÝDAVKY SPOLU	773 794	762 571	762 571	100
600 – Bežné výdavky	773 794	762 571	762 571	100
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	383 257	442 213	442 213	100
620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní	133 948	165 594	165 594	100
630 – Tovary a služby	256 589	148 685	148 685	100
640 – Bežné transfery	0	6 079	6 079	100
700 – Kapitálové výdavky	0	0	0	0

Štruktúra výdavkov KŠÚ v roku 2009 (v €)



Čerpanie výdavkov kategórie 610 – mzdy, platy, služobné príjmy a OOV

Schválený rozpočet :	383 257 €
Upravený rozpočet :	442 213 €
Čerpanie:	442 213 €
% čerpanie :	100 %

Podľa systemizácie a rozpisu rozpočtu na rok 2009 sme mali určený počet zamestnancov 40, z toho bolo k 1.1.2009 28 zamestnancov v štátnej službe a 10 zamestnancov vo výkone práce vo verejnom záujme.

K 31.12.2009 bol skutočný počet zamestnancov v štátnej službe 29 a vo verejnej službe 11, spolu 40 zamestnancov. V priebehu polroka sa uskutočnili dve výberové konania do štátnozamestnaneckého pomeru, čo sa prejavilo zvýšením počtu štátnych zamestnancov v druhom polroku. Stále je jeden zamestnanec mimo činnej štátnej služby – zastáva funkciu starostu (do volieb do obecných samospráv).

Celkom za rok bolo vyplatených 442 213 € mzdových prostriedkov, z toho pre štátnych zamestnancov 352 657 €. Výdavky na tarifné platy všetkých zamestnancov predstavujú 310 481 €. Ostatné výdavky tvoria príplatky spolu, náhrady za pracovnú pohotovosť a odmeny.

Na dohodu o vykonaní prác mimo pracovného pomeru sme zamestnávali v roku 2009 jedného externého zamestnanca na príležitostné údržbárske práce v rozsahu 117 hodín, odmena bola vyplatená vo výške 468 €.

Čerpanie výdavkov v kategórii 620 – poisťovné a príspevok do poisťovní

Schválený rozpočet :	133 948 €
Upravený rozpočet :	165 594 €
Čerpanie:	165 594 €
% čerpanie :	100 %

Čerpanie výdavkov v kategórii 630 – tovary a služby

Schválený rozpočet :	256 589 €
Upravený rozpočet :	148 685 €
Čerpanie:	148 685 €
% čerpanie :	100 %

Čerpanie bežných výdavkov na tovary a služby nebolo v priebehu roku 2009 vyrovnané z dôvodu dokončenia plánovaného nákupu a výmeny výpočtovej techniky. Vzhľadom na nepostačujúci rozpočet na mzdy došlo na základe požiadavky Krajského školského úradu Banská Bystrica k presunu finančných prostriedkov z prevádzkových výdavkov rozpočtovým opatrením Ministerstva školstva SR číslo CD-2009 -20604/14246-3:5 z 27.4.2009 vo výške 79 561 €. Z titulu hospodárskej krízy boli viazané tovary a služby vlastného úradu rozpočtovými opatreniami MŠ SR číslo CD 2009-22173/11672-2:05 z 31.3.2009 vo výške 14 452 € a rozpočtovým opatrením Ministerstva školstva SR číslo CD 2009-30713/30009-2:05 z 18.8.2009 vo výške 3 041 €.

Čerpanie výdavkov na tovary a služby v roku 2009 KŠÚ B. Bystrica podľa ekonomickej klasifikácie je uvedené v nasledujúcej tabuľke (v €):

Ekonomická klasifikácia	Názov	Upravený rozpočet k 31.12.2009	Čerpanie	%
63	TOVARY A SLUŽBY	148 685	148 685	100
Z toho :				
631001	cestovné náhrady - tuzemské	2 858	2 858	100
631	Cestovné náhrady	2 858	2 858	
632001	Energie	14 164	14 164	100
632002	Vodné, stočné	1 074	1 074	100
632003	Poštové a telekomunikačné služby	20 866	20 866	100
632	Energie, voda,, komunikácia	36 104	36 104	100
633001	Interiérové vybavenie	2 371	2 371	100
633002	Výpočtová technika	7 224	7 224	100
633003	Telekomunikačná technika	274	274	100
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia	319	319	100
633006	Všeobecný materiál	14 634	14 634	100
633009	Knihy, časopisy, noviny, učebnice	2 360	2 360	100
633010	Pracovné odevy, obuv a prac. pomôcky	45	45	100
633013	Softvér a licencie	2 217	2 217	100
633016	Reprezentačné	855	855	100
633	Materiál	30 299	30 299	100
634001	palivo, mazivá, oleje	6 413	6 413	100
634002	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	3 255	3 255	100
634003	Poistenie	3 343	3 343	100
634005	Karty, známky, poplatky	73	73	100
634	Dopravné	13 084	13 084	100
635002	Rutinná a štandardná údržba	7 191	7 191	100
635004	Rutinná a štandardná údržba, prevádzka strojov	2 816	2 816	100
635	Údržba	10 007	10 007	100
636001	nájomné za nájom budov, objektov	8 116	8 116	100
636002	Nájomné za nájom prevádzkový strojov	10	10	100
636	Nájomné	8 126	8 126	100
637001	Školenia, kurzy, semináre	1 735	1 735	100
637003	Propagácia, reklama a inzercia	2 608	2 608	100
637004	Všeobecné služby	21 334	21 334	100
637012	Poplatky a odvody	12	12	100
637014	Stravovanie	15 668	15 668	100
637016	Prídely do sociálneho fondu	6 366	6 366	100
637023	Kolkové známky	16	16	100
637027	Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru	468	468	100
637	Služby	48 207	48 207	100

Komentár:

- cestovné náhrady** - v roku 2009 boli realizované pracovné cesty zamestnancov súvisiace s plnením služobných úloh;
- energie, voda a komunikácie** – finančné prostriedky boli použité na úhradu energií v priestoroch, ktoré krajský školský úrad užíva na základe nájomnej zmluvy;
- materiál** – finančné prostriedky boli použité na nákup výpočtovej techniky s cieľom úplnej výmeny počítačov pre zamestnancov, ďalej na obstaranie najmä kancelárskych potrieb, kancelárskeho papiera, čistiacich potrieb, tlačív, formulárov, informačných tabúl, a ostatného všeobecného materiálu, nákup kníh a odbornej literatúry;
- dopravné** - zahrňuje nákup pohonných hmôt, zabezpečenie servisu , údržby a opravy služobných automobilov, výmenu pneumatík – pred zimnou sezónou, zákonné poistenie motorových vozidiel, havarijné poistenie a poistenie prepravovaných osôb;
- rutinná a štandardná údržba** - v priebehu kalendárneho roku 2009 bolo nutné zabezpečiť údržbu a opravu kopírovacích strojov a výpočtovej techniky, drobné opravy užívaných priestorov;
- nájomné a prenájom** - boli výdavky za prenájom priestorov od Mestského úradu B. Bystrica a za prenájom priestorov garáží pre služobné automobily;
- služby** - patria sem výdavky za zverejnené inzeráty na výberové konania, náklady na školenia, kurzy, ktoré zamestnanci úradu absolvovali s cieľom rozšírenia odborných vedomostí a zručností, školenia pre aplikáciu novelizovaných predpisov, ďalej náklady na povinný prídelenie do sociálneho fondu a náklady na stravovanie zamestnancov a ostatné služby, z toho **všeobecné služby** – realizované dodávateľským spôsobom zahŕňajú v sebe služby spojené s tlačením tlačív, pracovných materiálov pre zriaďovateľov v územnej pôsobnosti KŠU Banská Bystrica a pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠU, viazanie kníh a odborných publikácií, výroba informačných tabúl a iné.

Bežné transfery (v €):

Názov	Upravený rozpočet k 31.12.2009	Čerpanie k 31.12.2009	% čerpania k UR
Bežný transfer spolu	349 017	349 017	100
Bežné transfery - vlastný úrad	6 079	6 079	100
642012 - na odstupné	2 403	2 403	100
642013 - na odchodné	1 602	1 602	100
642015 - na nemocenské	2 074	2 074	100
Bežné transfery na školské úrady	342 938	342 938	100
641009 – Obci	294 685	294 68	100
641010 - VÚC	48 253	48 253	100

V rozpočte bežných transferov krajského školského úradu na rok 2009 boli určené aj finančné prostriedky na činnosť školských úradov. Rozpisom schváleného rozpočtu na rok 2009 pre školské úrady bol stanovený rozpočet 337 914 €. Rozpočtovými opatreniami MŠ SR č. CD-2009-22930/10317-1:05 z 23.3.2009, č. CD-2009-22173/11672-2:05 z 31.3.2009 a č. CD-2009-24925/15657-1:05 z 27.4.2009 bol rozpočet pre školské úrady v pôsobnosti obcí a VÚC na rok 2009 zvýšený celkom o objem 5 024 €.

Kapitálové výdavky krajský školský úrad nemal v roku 2009 pridelené.

Inventarizácia

Inventarizácia majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov na Krajskom školskom úrade v B. Bystrici za rok 2009 sa uskutočnila v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Predmetom inventarizácie bol majetok KŠÚ B. Bystrica, záväzky a rozdiel majetku a záväzkov. Majetok úradu je uložený v samotnom úrade KŠÚ B. Bystrici, ďalej v Poltári a v Telgárte, kde úrad eviduje majetok po zrušených špeciálnych základných školách. Inventarizácia sa realizovala v zmysle Príkazu na vykonanie inventarizácie KŠÚ B. Bystrica zo dňa 18. novembra 2009 a inštruktáže členov komisií. Pri fyzickej kontrole majetku neboli zistené žiadne rozdiely a žiadne rozdiely neboli zistené ani pri dokladovej kontrole. Na základe toho nebolo potrebné prijať žiadne nápravné opatrenia.

Výsledky inventarizácie majetku KŠÚ (v €):

Číslo syntet. účtu	Názov	Účtovný stav k 1.1.2009	Prírastky	Úbytky	Skutočnosť k 31.12.2009	Účtovný stav k 31.12.2009	Invent. rozdiel
013	Softvér	10 891,92	0,00	0,00	10 891,92	10 891,92	0,00
018	Drobný dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	Stavby	20 085,67	0,00	0,00	20 085,67	20 085,67	0,00
022	Stroje, prístroje a zariadenia	85 534,63	0,00	16 358,86	69 175,77	69 175,77	0,00
023	Dopravné prostriedky	63 168,02	0,00	0,00	63 168,02	63 168,02	0,00
028	Drobný dlhodobý hmotný majetok	2 819,16	0,00	0,00	2 819,16	2 819,16	0,00
031	Pozemky	2 002,92	0,00	0,00	2 002,92	2 002,92	0,00
032	Umelecké diela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Dlhodobý majetok spolu	184 502,32	0,00	16 358,86	168 143,46	168 143,46	0,00

Sumarizácia finančných účtov k 31.12.2009 (v €):

Číslo syntet. účtu	Názov	Účtovný stav k 1.1.2009	Účtovný stav k 31.12.2009	Skutočnosť k 31.12.2009	Rozdiel
225	Výdavkový rozpočtový účet	0,00	0,00	0,00	0,00
224	Príjmový rozpočtový účet	0,00	0,00	0,00	0,00
221	Účet sociálneho fondu	748,28	153,88	153,88	0,00
221	Depozitný účet	0,00	54 548,06	54 548,06	0,00
221	Devízový účet	0,00	0,00	0,00	0,00
211	Pokladnica	0,00	0,00	0,00	0,00
261	Peniaze na ceste	0,00	0,00	0,00	0,00
213	Ceniny - stravné lístky	0,00	1 904,10	1 904,10	0,00
	Finančné účty spolu	748,28	56 606,04	56 606,04	0,00

Výročná správa Krajského školského úradu v Banskej Bystrici za rok 2009

Sumarizácia účtov zúčtovacích vzťahov k 31.12.2009 (v €):

Číslo syntet. účtu	Názov	Účtovný stav k 1.1.2009	Účtovný stav k 31.12.2009	Skutočnosť k 31.12.2009	Rozdiel
323	Krátkodobé rezervy	31 408,92	25 635,00	25 635,00	0,00
314	Poskytnuté prevádzkové preddavky	0,00	0,00	0,00	0,00
316	Pohľadávky za rozpočtové príjmy nedaňové	18 218,67	17 242,51	17 242,51	0,00
321	Dodávatelia	11 882,09	2 212,62	2 212,62	0,00
331	Zamestnanci	0,00	30 032,14	30 032,14	0,00
335	Pohľadávky voči zamestnancom	0,00	0,00	0,00	0,00
336	Zúčtovanie s inštitúciami sociálneho zabezpečenia a zdravotného poistenia	0,00	20 003,06	20 003,06	0,00
342	Ostatné priame dane	0,00	4 293,81	4 293,81	0,00
378	Iné pohľadávky	0,00	0,00	0,00	0,00
379	Iné záväzky	0,00	386,78	386,78	0,00

Sumarizácia PHM k 31.12.2009 (v €):

Číslo syntet. účtu	Názov	Účtovný stav k 1.1.2009	Účtovný stav k 31.12.2009	Skutočnosť k 31.12.2009	Rozdiel
112	mat. na sklade – PHM: - z toho :	119,80	142,58	142,58	0,00
	VW Passat 3BG/AVF/SG 4M	51,69	73,64	73,64	0,00
	VW Touran Van	68,11	68,94	68,94	0,00

Číslo syntet. účtu	Názov	Účtovný stav k 1.1.2009	Prírastky	Úbytky	Účtovný stav k 31.12.2009	Skutočnosť k 31.12.2009	Rozdiel
971	podsvahový účet DHM	212 513,96	13 788,79	11 461,67	214 841,08	214 841,08	0,00

Pohľadávky

Krajský školský úrad:

Pohľadávky spolu:	17 243 €
▪ za manká a škody	5 339 €
▪ Vladimír Vetrák – pohľadávka voči zriaďovateľovi súkromnej školy v prírode v Lome nad Rimavicou	11 054 €
▪ z priestupkov žiakov	788 €
▪ prevádzkové preddavky	61 €

Pohľadávky podľa doby splatnosti (v €)	k 31.12.2009	k 31.12.2008
Pohľadávky v lehote splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	17 243	18 219
Spolu	17 243	18 219

Školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ :

Pohľadávky podľa doby splatnosti (v €)	k 31.12.2009	k 31.12.2008
Pohľadávky v lehote splatnosti	15 208	12 666
Pohľadávky po lehote splatnosti	11 768	14 358
Spolu	26 976	27 024

Závazky

Krajský školský úrad:

Závazky podľa doby splatnosti (v €)	k 31.12.2009	k 31.12.2008
Krátkodobé záväzky spolu z toho	56 928	11 882
Závazky v lehote splatnosti	56 928	11 882
Závazky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky spolu z toho	154	748
Závazky v lehote splatnosti	154	748
Závazky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Spolu	57 082	12 630

Školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ :

Závazky podľa doby splatnosti (v €)	k 31.12.2009	k 31.12.2008
Krátkodobé záväzky spolu z toho	1 553 937	71 793
Závazky v lehote splatnosti	1 553 937	71 793
Závazky po lehote splatnosti	0,00	
Dlhodobé záväzky spolu z toho	144 545	57 906
Závazky v lehote splatnosti	144 545	57 906
Spolu	1 698 482	129 699

6 Personálne, materiálno-technické a priestorové zabezpečenie

6.1 Personálne obsadenie KŠÚ

K 31.12.2009 podľa rozpisu počtu zamestnancov z MŠ SR bol KŠÚ určený počet 40 zamestnancov spolu pre štátnozamestnanecké miesta a miesta vo výkone práce vo verejnom záujme.

Priemerný evidenčný počet zamestnancov (prepočítaný) k 31.12.2009 bol 38 zamestnancov, z toho bolo 28 v štátnej službe a 10 zamestnancov vo výkone práce vo verejnom záujme. Za rovnaké obdobie minulého roka bol stav 38 zamestnancov, z toho v štátnej službe 28 a vo VS 10 zamestnancov.

Skutočný počet zamestnancov k 31.12.2009 je 40, z toho v štátnej službe 29 a vo verejnom záujme 11.

Schválený a upravený rozpočet na mzdy pre rok 2009 bol vyčerpaný na 100%.

Počet osôb pracujúcich na dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v období roka 2009 bola jedna osoba, ktorej bola v priebehu roka vyplatená odmena 468 €.

6.2 Štruktúra zamestnancov k 31.12.2009

Počty zamestnancov z hľadiska vzdelania:

Vzdelanie	stredné	úplné stredné	VŠ I. stupňa	VŠ II. stupňa	Spolu
Počet zamestnancov	3	11	3	23	40
%	7,5	27,5	7,5	57,5	100

Dvaja zamestnanci KŠÚ v súčasnosti pokračujú v externom štúdiu na vysokej škole.

Štruktúra zamestnancov podľa veku a pohlavia

Počet zamestnancov podľa veku :		20-30 r.	31-40 r.	41-50 r.	51-60 r.	nad 60 r.	Spolu
			0	4	10	23	3
- z toho:	ženy	0	4	8	19	1	32
	muži	0	0	2	4	2	8

6.3 Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie

Krajský školský úrad v Banskej Bystrici nemá vlastné priestory, nachádza sa v prenajatých priestoroch Mestského úradu v Banskej Bystrici. Prenajatý počet miestností je pre činnosť úradu priestorovo dostačujúci s príslušným materiálno-technickým vybavením.

Úrad je materiálno-technicky vybavený tak, že môže zabezpečovať všetky požadované činnosti, v budúcnosti sa potrebné naďalej modernizovať vybavenie, najmä informačnú techniku, softvér a zefektívnenie spracovania a prenosu informácií.

7 Ciele a prehľad ich plnenia

V súlade s plánom hlavných úloh na rok 2009 možno konštatovať, že plánované úlohy boli splnené. V priebehu roka sme naďalej venovali zvýšenú pozornosť odbornému vedeniu riaditeľov škôl a školských zariadení a organizácii a riadeniu škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti Krajského školského úradu.

V ekonomickej oblasti boli splnené úlohy súvisiace s rozpisom rozpočtu, úpravami počas roka a vypracovaním záverečného účtu. Pozornosť bola venovaná systému jednotného štátneho účtovníctva a výkazníctva podľa platnej legislatívy v priamo riadených organizáciách a na KŠÚ. V oblasti verejného obstarávania sme postupovali podľa spracovaného plánu predloženého na odbor verejného obstarávania na MŠ SR.

V odborných činnostiach súvisiacich s riadením škôl v rámci kraja boli hlavnými činnosťami najmä maturitné a záverečné skúšky, celoplošné testovanie žiakov 9. ročníkov základných škôl, kontrola podkladov pre normatívne financovanie škôl a školských zariadení v školskom roku 2009/2010, kontrola všetkých podkladov škôl a ich zriaďovateľov na poskytnutie nenormatívnych finančných prostriedkov, sledovanie zavedenia školských vzdelávacích programov do špeciálnych škôl a školských zariadení.

Pozornosť bola venovaná aj aktualizácii registra škôl a školských zariadení. Zriaďovatelia pokračovali v úprave siete svojich škôl a zariadení v spolupráci s krajským školským úradom, ktorý im poskytoval pomoc pri spracovaní návrhov na vyradenie zariadení zo siete, pripravoval odborné vyjadrenia. V prípade zriaďovateľov nových neštátnych škôl a školských zariadení bol vysvetľovaný postup pri predkladaní návrhov na zaradenie do siete. Obciam, ktoré nemajú svoj školský úrad, poskytoval krajský školský úrad odbornú pomoc vo všetkých oblastiach výkonu štátnej správy.

Spolupráca s Ministerstvom školstva Slovenskej republiky bola na vysokej úrovni, podľa požiadaviek boli plnené úlohy napr. v oblasti štatistiky, spracovaní podkladov pre financovanie škôl a školských zariadení a podkladov pre poskytovanie nenormatívnych finančných prostriedkov – na asistentov učiteľa, dopravu žiakov ZŠ, príspevky na činnosť školských úradov, vzdelávacie poukazy, havárie školských budov, požiadavky na kapitálové výdavky, podklady na poskytnutie financií na stravovanie žiakov neštátnych škôl v obecných zariadeniach školského stravovania apod.

KŠÚ v plnom rozsahu plnil stanovené úlohy pri poskytovaní finančných prostriedkov na činnosť škôl a školských zariadení, organizoval okresné a krajské súťaže žiakov základných a stredných škôl.

Z úrovne KŠÚ bola poskytovaná odborná a metodická pomoc z oblasti školstva subjektom v územnej pôsobnosti kraja, aktívna bola účasť na seminároch, konferenciách, pracovných poradách a stretnutiach so zriaďovateľmi škôl, orgánmi štátnej správy i samosprávy, ktoré vo väčšine prípadov organizoval Krajský školský úrad v Banskej Bystrici.

Hlavné ciele do ďalšieho obdobia

Úlohy a ciele do ďalšieho obdobia sú zhrnuté v pláne úloh organizácie na rok 2010. Okrem úloh, ktoré vyplývajú pre KŠÚ z platnej legislatívy, bude naďalej jedna z dôležitých úloh racionalizácia siete špeciálnych škôl a školských zariadení v pôsobnosti KŠÚ.

Je potrebné naďalej v súčinnosti s ostatnými orgánmi a organizáciami v rezorte školstva skvalitňovať úroveň činností, ktoré poskytuje KŠÚ zriaďovateľom škôl a školských zariadení hlavne v oblasti výkonu štátnej správy v školstve, zabezpečenia ďalšieho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení, skvalitňovania školských vzdelávacích programov apod..

Nemenej dôležitou oblasťou je zapojenie škôl do projektov a možnosti získania finančných prostriedkov do oblasti školstva z Európskej únie.

Prioritné úlohy v ďalšom období

- ďalšia racionalizácia siete škôl a školských zariadení zriadených KŠÚ
- skvalitniť materiálno-technické vybavenie škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ
- organizovať pravidelné metodické stretnutia so zriaďovateľmi a riaditeľmi škôl a ŠZ
- systematicky kontrolovať dodržiavania platných predpisov v školách školských zariadeniach a u zriaďovateľov škôl
- informovať zriaďovateľov, školy i verejnosť o všetkých prijatých zmenách v oblasti školstva
- poskytnúť školám odbornú pomoc pri tvorbe projektov z európskych fondov
- poskytovať právne poradenstvo pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti KŠÚ.

[OBSAH](#)

8 Hodnotenia a analýza vývoja organizácie v danom roku

Krajský školský úrad prostredníctvom svojich odborných zamestnancov plní v celom rozsahu všetky úlohy vyplývajúce pre školy a školské zariadenia z platnej legislatívy a ďalších školských dokumentov. Významnou mierou sa podieľa na riešení problémov škôl a školských zariadení, na zavádzaní novej legislatívy do praxe. Každodennou komunikáciou reaguje na podnety zo škôl a školských zariadení a rieši ich požiadavky, spolupracuje so zriaďovateľmi škôl a školských zariadení, inými rezortnými organizáciami a s Ministerstvom školstva Slovenskej republiky.

Hlavnou oblasťou činnosti organizácie bola aj v roku 2009 odborná a metodická činnosť pre zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení, výkon štátnej správy v školstve, finančné zabezpečenie škôl a školských zariadení, kontrola dodržiavania platnej legislatívy, plnenie uznesení vlády v oblasti starostlivosti o mládež a vlastná činnosť úradu. Hlavné úlohy Ministerstva školstva SR na rok 2009 boli zapracované do plánu hlavných úloh KŠÚ, boli pravidelne kontrolované a vyhodnocované. Podľa potrieb a požiadaviek boli plnené aj ďalšie úlohy.

Činnosti v organizácii zabezpečovali zamestnanci všetkých oddelení – kancelárie prednostu, osobného úradu, oddelenia odborných a metodických činností, oddelenia ekonomických činností a úseku kontroly tak, ako to vyplýva z ich pracovných náplní.

Spolupracujúcimi organizáciami boli hlavne zriaďovatelia škôl a školských zariadení – obce, VÚC, cirkev, fyzické a právnické osoby, riaditelia škôl a školských zariadení. Ďalší partneri sú hlavne MŠ SR, iné ústredné orgány štátnej správy, štátna školská inšpekcia, metodicko-pedagogické centrá, ostatné krajské školské úrady na Slovensku, mimovládne organizácie, občianske združenia, vysoké školy.

Ďalej úrad spolupracuje so školskými úradmi obcí a miest, ktoré požadovali hlavne informácie z oblasti novej legislatívy a výkonu štátnej správy v školstve. Pre obce, ktoré nie sú súčasťou obecných školských úradov poskytoval KŠÚ odbornú pomoc a poradenstvo. Spoluprácu s obcami možno hodnotiť ako veľmi dobrú, problematika zostáva rôzna úroveň znalostí z oblasti školstva .

Obce nemajú vo väčšine prípadov odborného zamestnanca na oblasť školstva, v malých obciach zamestnanci vykonávajú kumulované funkcie, čo ovplyvňuje kvalitu predkladaných materiálov, štatistických výkazov a dodržiavanie stanovených termínov na spracovanie požadovaných materiálov. Osvedčili sa pravidelné stretnutia s riaditeľmi škôl , školských zariadení a obecných školských úradov, kde sú poskytované všetky aktuálne informácie, vysvetľované problematické otázky, upozornenia na opakujúce sa nedostatky a okruhy problémov, ktoré je nutné riešiť.

V rámci plánu metodických návštev oddelenia odborných a metodických činností sú uskutočňované metodické návštevy škôl a školských zariadení, ktoré sú využívané hlavne na pomoc novým riaditeľom škôl, riaditeľom škôl, u ktorých boli zistené nedostatky v predkladaní podkladov , ktorí realizujú rôzne projekty, resp. majú vyšší počet začlenených žiakov, resp. vytvorené špeciálne triedy a podobne.

Všetky aktuálne informácie poskytuje krajský školský úrad na svojej webovej stránke, ktorú školy a ich zriaďovatelia často navštevujú a ktorá sa stala dôležitou pomôckou pri výkone štátnej správy.

Oddelenie ekonomických činností spolupracuje so zriaďovateľmi škôl a školských zariadení v otázkach financovania školstva prostredníctvom písomného, telefonického, osobného kontaktu alebo elektronickou poštou, prípadne prostredníctvom porád organizovaných KŠÚ. Sú zriaďovatelia, ktorí pristupujú v jednaní s KŠÚ zodpovedne, požadované informácie zasielajú načas a bezchybne. Možno konštatovať, že nie všetci zriaďovatelia pristupujú k spracovávaniu a predkladaniu požadovaných údajov zodpovedne, najmä v otázkach financovania školstva. V mnohých prípadoch nedodržia usmernenia, termíny predkladania, údaje sú chybné, musia sa aj opakovane opravovať. Stáva sa, že zriaďovatelia sa musia niekoľkokrát vyzývať, aby potrebné údaje predložili.

Veľká časť zriaďovateľov nemá k dispozícii výpočtovú techniku na dostatočnej úrovni, čo sťažuje prácu zamestnancov KŠÚ pri zabezpečovaní úloh a spracovávaní údajov.

V oblasti personálneho riadenia škôl a školských zariadení v rámci kraja u jednotlivých zriaďovateľov (najmä obcí a súkromných škôl) je nutné zabezpečiť systém personálneho manažmentu riadenia ľudských zdrojov najmä v oblastiach pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania, dodržiavanie kvalifikovanosti pedagogických zamestnancov, ich hodnotenia a motivácie a naďalej zvyšovania odbornej úrovne a rozvoja systému kariérneho rastu riadiacich ostatných zamestnancov a ich získavaním a výberom. Často sú najmä v obciach porušované pracovnoprávne predpisy alebo sú zamestnanci škôl a školských zariadení „nútení“ pristúpiť na jednostranné pracovné podmienky vyhovujúce zriaďovateľovi. Je preto naďalej potrebné systematicky usmerňovať zriaďovateľov prípadne riaditeľov škôl v oblasti odmeňovania a pracovnoprávných vzťahov.

Prínosy KŠÚ:

- ☐ pre ústredný orgán KŠÚ
 - realizuje zámery ministerstva na území kraja
 - predkladá podklady pre rozhodovací proces
 - spracúvanie štatistických zisťovaní
 - rozpracúvanie usmernení, metodických pokynov a iné rezortné predpisy na podmienky regiónu
 - realizuje výkon štátnej správy v školstve a podieľa na realizácii a tvorbe koncepcií školstva

- ☐ pre ostatné organizácie verejnej správy a verejnosť KŠÚ
 - poskytuje aktuálne informácie z oblasti školstva
 - poskytuje poradenstvo v oblasti zriaďovania a zrušovania škôl a ŠZ
 - zabezpečuje podklady pre poskytovanie finančných normatífov pre školy
 - vykonáva metodické a odborné poradenstvo v oblasti riadenia
 - zabezpečuje organizovanie a financovanie súťaží žiakov základných a stredných škôl v rámci kraja
 - svoje poznatky uplatňuje pri zmenách legislatívy
 - poskytuje informácie v rámci rezortu a podporuje rozvoj spolupráce s rôznymi organizáciami a inštitúciami
 - informuje médiá o školskej problematike
 - poskytuje informácie rodičom pri výbere povolania pre deti.

[OBSAH](#)

9 Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

Okruh inštitúcií, ktoré využívajú výsledky práce krajského školského úradu :

- školy a školské zariadenia všetkých zriaďovateľov v územnej pôsobnosti kraja
- zriaďovatelia škôl a školských zariadení
- orgány verejnej správy, samosprávne orgány na úrovni kraja
- ústredné orgány štátnej správy
- sociálni partneri – odborový zväz pracovníkov školstva a vedy
- mimovládne organizácie
- vysoké školy
- verejnosť – rodičia, žiaci, médiá.

Zoznam použitých skratiek

KŠÚ	Krajský školský úrad
MŠ SR	Ministerstvo školstva Slovenskej republiky
MPSVaR	Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny
OOPP	Osobné ochranné prostriedky
ZŠS	zariadenia školského stravovania
BOZP	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
CO	civilná ochrana
PO	požiarna ochrana
SR	Slovenská republika
ZŠ	základné školy
SŠ	stredné školy
VÚC	Vyšší územný celok
ŠJ	Školské jedálne
EÚ	Európska únia
ESF	Európsky sociálny fond
SOPK	Slovenská obchodná a priemyselná komora
OŠM a TK	Odbor školstva mládeže a telesnej kultúry
MPC	Metodicko-pedagogické centrum
MFSR	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
OOMČ	oddelenie odborných a metodických činností
KP	kancelária prednostu
OEČ	oddelenie ekonomických činností
APV	aplikácie programového vybavenia
HCCP	Hazard analysis critical control point (Analýza nebezpečenstiev a kritické kontrolne body)
KV OZPŠaV	Krajský výbor Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy
CPPPP	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie
CŠPP	Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva

Školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Banskej Bystrici

Por. č.	Názov organizácie	Sídlo
1.	Gymnázium Jozefa Gregora Tajovského	Banská Bystrica
2.	Gymnázium Mikuláša Kováča	Banská Bystrica
3.	Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva	Banská Bystrica
4.	Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva	Lučenec
5.	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	Banská Bystrica
6.	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	Banská Štiavnica
7.	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	Brezno
8.	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	Detva
9.	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	Lučenec
10.	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	Revúca
11.	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	Rimavská Sobota
12.	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	Veľký Krtíš
13.	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	Zvolen
14.	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	Žarnovica
15.	Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie	Žiar nad Hronom
16.	Reedukačné centrum	Čerenčany
17.	Reedukačné centrum	Tornaľa
18.	Spojená škola	Slovenská Ľupča
19.	Odborné učilište	Želovce
20.	Odborné učilište internátne	Valaská
21.	Odborné učilište internátne	Lučenec
22.	Odborné učilište internátne	Tornaľa
23.	Odborné učilište internátne Viliama Gaňu	Banská Bystrica
24.	Odborné učilište pre žiakov s telesným postihnutím	Nová Baňa
25.	Špeciálna základná škola	Brezno
26.	Špeciálna základná škola	Čierny Balog
27.	Špeciálna základná škola	Polomka
28.	Špeciálna základná škola	Lučenec
29.	Špeciálna základná škola	Revúca
30.	Špeciálna základná škola	Jelšava
31.	Špeciálna základná škola	Rimavská Sobota
32.	Špeciálna základná škola	Hnúšťa
33.	Špeciálna základná škola	Veľký Krtíš
34.	Špeciálna základná škola	Klenovec
35.	Špeciálna základná škola	Zvolen

Výročná správa Krajského školského úradu v Banskej Bystrici za rok 2009

36.	Špeciálna základná škola	Banská Bystrica
37.	Špeciálna základná škola	Detva
38.	Špeciálna základná škola	Krupina
39.	Špeciálna základná škola	Hontianske Moravce
40.	Špeciálna základná škola	Žarnovica
41.	Špeciálna základná škola	Žiar nad Hronom
42.	Špeciálna základná škola	Banská Štiavnica
43.	Špeciálna základná škola s VJM	Tornaľa
44.	Špeciálna základná škola s VJM	Rimavská Sobota
45.	Špeciálna základná škola s VJM- Magyar Tannyelvű Speciális Alapiskola	Rimavská Seč
46.	Špeciálna základná škola internátna - Bentlakásos Speciális Alapiskola	Filakovo
47.	Špeciálna základná škola internátna	Veľká Čalomija
48.	Špeciálna základná škola internátna	Kremnica
49.	Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím	Detva
50.	Stredná odborná škola pre žiakov so sluchovým postihnutím internátna	Kremnica
51.	Základná škola internátna pre žiakov so sluchovým postihnutím	Lučenec
52.	Základná škola internátna pre žiakov so sluchovým postihnutím	Kremnica
53.	Základná škola pri zdravotníckom zariadení	Banská Bystrica
54.	Základná škola pri zdravotníckom zariadení	Číž
55.	Základná škola pri zdravotníckom zariadení	Kováčová
56.	Základná škola pri zdravotníckom zariadení	Kremnica
57.	Základná škola pri zdravotníckom zariadení	Kremnické Bane
58.	Základná škola pri zdravotníckom zariadení	Zvolen