

Štatút

Komisie pre výber, hodnotenie a finančnú podporu rozvojových projektov podpory organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti

Gestorský útvar: Sekcia regionálneho školstva, tel.: 02/59374267

č. 2015-6842/7481:1-10EO

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

(1) Štatút Komisie pre výber, hodnotenie a finančnú podporu rozvojových projektov podpory organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti (ďalej len „štatút“) upravuje úlohy, zloženie, podmienky členstva, orgány a zásady činnosti Komisie pre výber, hodnotenie a finančnú podporu rozvojových projektov podpory organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti (ďalej len „komisia“), zriadenej Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len ministerstvo).

(2) Členov komisie vymenúva minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) z radov zamestnancov ministerstva, priamo riadených organizácií ministerstva, Asociácie stredných odborných škôl Slovenska, Asociácie riaditeľov štátnych gymnázií SR, Združenia samosprávnych škôl Slovenska a n. o. Junior Achievement Slovensko.

(3) Rozvojovým projektom podpory organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti v zmysle § 4d ods.1 písm. l) zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení (ďalej len „projekt“), sa pre účely tohto štatútu rozumie žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu na projekt predložený na základe zverejnenia výzvy na predkladanie rozvojových projektov podpory organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti (ďalej len „výzva“).

Čl. 2

Úlohy komisie

(1) Úlohou komisie je prerokúvanie, hodnotenie, výber a stanovenie poradia projektov predložených ministerstvu na základe zverejnenia výzvy.

(2) Na základe výsledkov hodnotenia odporučí komisia svojim uznesením ministerstvu výšku účelových finančných prostriedkov určených na realizáciu jednotlivých projektov.

Čl. 3

Členstvo v komisii

(1) Komisia má 9 členov.

(2) Členmi komisie sú zástupcovia nasledovných organizácií:

1. Ministerstvo - 3 členovia v členení

- riaditeľ odboru stredných odborných škôl a konzervatórií,
- štátny radca odboru stredných odborných škôl a konzervatórií,
- štátny radca odboru gymnázií a jazykových škôl,

2. Štátny inštitút odborného vzdelávania - 1 člen,

3. Štátny pedagogický ústav - 1 člen,

Štatút Komisie pre výber, hodnotenie a finančnú podporu rozvojových projektov na podporu organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti

4. Asociácia stredných odborných škôl Slovenska - 1 člen,
5. Asociácia riaditeľov štátnych gymnázií SR - 1 člen,
6. Združenie samosprávnych škôl Slovenska - 1 člen,
7. Junior Achievement Slovensko, n. o. - 1 člen.

(3) Členov komisie v súlade s Čl. 1 ods. 2 štatútu vymenúva a odvoláva minister na základe návrhov predložených Sekciou regionálneho školstva.

(4) V prípade, že nastane zmena pracovného zaradenia člena komisie, v dôsledku ktorej člen komisie nebude môcť zastupovať organizáciu, ktorá ho nominovala, navrhujúca organizácia alebo útvár navrhne na jeho miesto nového člena.

(5) Minister môže odvolať člena, ktorý sa sústavne nezúčastňuje práce komisie. Za sústavné nezúčastňovanie sa práce komisie sa považuje neospravedlnená neúčast' na dvoch po sebe nasledujúcich zasadnutiach komisie. V tomto prípade navrhne Sekcia regionálneho školstva nového člena.

(6) Člen komisie má právo

- a) vyjadrovať sa k programu rokovania,
- b) dostať pozvánku na rokovanie a príslušné materiály minimálne päť dní pred rokovaním komisie,
- c) byť so súhlasom predsedu komisie zastúpený na rokovaní komisie; zastupujúci člen komisie nemôže hlasovať pri prijímaní uznesenia podľa Čl. 8 štatútu,
- d) vzdať sa svojho členstva v komisii; v takomto prípade Sekcia regionálneho školstva navrhne nového člena.

(7) Člen komisie je povinný

- a) aktívne sa zúčastňovať na rokovaní komisie,
- b) zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel pri výkone svojej funkcie v komisii,
- c) poskytovať verejnosti objektívne informácie o priebehu rokovaní komisie.

**Čl. 4
Orgány komisie**

(1) Orgánmi komisie sú predseda komisie, podpredseda komisie a tajomník komisie.

(2) Predsedom komisie je riaditeľ odboru stredných odborných škôl a konzervatórií. Podpredsedom komisie je štátny radca odboru gymnázií a jazykových škôl a tajomníkom komisie je štátny radca odboru stredných odborných škôl a konzervatórií.

(3) Predseda komisie

- a) zastupuje komisiu navonok,
- b) zvoláva zasadnutie komisie, navrhuje program a riadi jej rokovanie,
- c) zodpovedá za dodržiavanie štatútu.

(4) Podpredseda komisie zastupuje predsedu komisie v prípade jeho neprítomnosti podľa poverenia predsedom komisie.

(5) Tajomník komisie

- a) administratívne a technicky zabezpečuje zasadnutie komisie,

Štatút Komisie pre výber, hodnotenie a finančnú podporu rozvojových projektov na podporu organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti

- b) vyhotovuje zápisnicu zo zasadnutia komisie.

**Čl. 5
Zasadnutie komisie**

- (1) Zasadnutie komisie zvoláva predseda komisie na návrh tajomníka komisie na základe podmienok zverejnených výzvou, v prípade potreby alebo na základe písomnej žiadosti najmenej jednej tretiny členov komisie najneskôr do 10 dní od doručenia tejto žiadosti.
- (2) Komisia je schopná uznášania, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov komisie.
- (3) Zasadnutia komisie sú neverejné.
- (4) Náklady spojené s činnosťou komisie sa uhrádzajú z prostriedkov rozpočtu Sekcie regionálneho školstva.

**Čl. 6
Účasť ďalších orgánov a inštitúcií na zasadnutí komisie**

- (1) Predseda komisie môže, ak to považuje za vhodné, prizvať na zasadnutie komisie ďalších expertov a zástupcov predkladateľov projektov.
- (2) Predseda komisie môže prizvaným zástupcom či expertom počas zasadnutia komisie udeliť slovo.
- (3) Prizvaní hostia sa zúčastnia zasadnutia len v tej veci, ktorá je dôvodom ich účasti. Sú povinní dodržať dôverný charakter zasadnutia komisie. Prizvaní hostia nemajú hlasovacie právo.

**Čl. 7
Hodnotenie projektov**

- (1) Projekty sú posudzované na základe základných kritérií a ďalších kritérií pre výber projektov uvedených vo výzve. Každé kritérium je hodnotené do výšky najviac 5 bodov.
- (2) Ak projekt nespĺňa podmienky stanovené výzvou, bude z hodnotenia projektov vyradený.
- (3) V prípade, že člen komisie:
 - a) je členom štatutárnych orgánov alebo štatutárnym zástupcom,
 - b) má trvalý pracovný pomer alebo iný obdobný vzťah alebo
 - c) pracuje ako dodávateľ služieb na základe zmluvy

so základnou školou alebo strednou školou, ktorej zriaďovateľ predložil projekt, alebo so spoločnosťou zabezpečujúcou niektorú z aktivít projektu, nezúčastňuje sa hodnotenia a prijatia uznesenia podľa Čl. 8 štatútu, vo vzťahu k tomuto projektu.

- (4) Celkové hodnotenie projektu je súčet hodnotení jednotlivých základných kritérií a ďalších kritérií pre výber projektu, ktoré sú určené ako aritmetický priemer hodnotení členov komisie zaokrúhlený na dve desatinné miesta. Každý projekt musí hodnotiť minimálne nadpolovičná väčšina členov komisie.
- (5) Na základe výsledkov hodnotenia jednotlivých projektov komisia stanoví poradie projektov, uskutoční výber a navrhne výšku účelových finančných prostriedkov určených na realizáciu jednotlivých projektov.

Štatút Komisie pre výber, hodnotenie a finančnú podporu rozvojových projektov na podporu organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti

Čl. 8

Prijímanie uznesení komisie

(1) Na prijatie uznesenia o odporúčaní výšky účelových finančných prostriedkov určených na realizáciu jednotlivých projektov je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov komisie.

Čl. 9

Záznamy o zasadnutí komisie

- (1) Zápisnicu zo zasadnutia komisie vyhotovuje tajomník komisie.
- (2) Zápisnica obsahuje prezenčnú listinu, zhrnutie prerokovaných bodov a znenie prijatých rozhodnutí a uznesení.
- (3) Zápisnica zo zasadnutia komisie musí byť zaslaná všetkým členom komisie najneskôr do 10 dní od uskutočnenia zasadnutia komisie.
- (4) Zápisnicu schvaľuje a podpisuje predseda komisie.

Čl. 10

Záverečné ustanovenia

- (1) Zmeny a doplnky k štatútu schvaľuje minister.
- (2) Štatút nadobúda platnosť dňom jeho podpisu ministrom.

Bratislava 24. februára 2015

Juraj Draxler, MA, v. r.
minister školstva, vedy, výskumu
a športu Slovenskej republiky

Štatút Komisie pre výber, hodnotenie a finančnú podporu rozvojových projektov na podporu organizačného zabezpečenia vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti finančnej gramotnosti

Obsah

ŠTATÚT	1
KOMISIE PRE VÝBER, HODNOTENIE A FINANČNÚ PODPORU ROZVOJOVÝCH PROJEKTOV NA PODPORU ORGANIZAČNÉHO ZABEZPEČENIA VZDELÁVANIA PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV V OBLASTI FINANČNEJ GRAMOTNOSTI	1
Čl. 1 Úvodné ustanovenia	1
Čl. 2 Úlohy komisie	1
Čl. 3 Členstvo v komisii	1
Čl. 4 Orgány komisie	2
Čl. 5 Zasadnutie komisie	3
Čl. 6 Účast' ďalších orgánov a inštitúcií na zasadnutí komisie	3
Čl. 7 Hodnotenie projektov	3
Čl. 8 Prijímanie uznesení komisie	4
Čl. 9 Záznamy o zasadnutí komisie	4
Čl. 10 Záverečné ustanovenia	4
Obsah	5