

Plán rozvoja školy, optimalizácie alebo racionalizácie výchovno-vzdelávacieho procesu

(metodické usmernenie, aktualizované 12.3.2026)

Plán rozvoja školy, optimalizácie alebo racionalizácie výchovno-vzdelávacieho procesu (ďalej ako „plán rozvoja školy“) predkladá zriaďovateľ na základe § 12 Nariadenia vlády Slovenskej republiky 412/2025 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia¹. Obsahové náležitosti Plánu rozvoja boli schválené na Rokovaní vlády SR dňa 17.12.2025 ako súčasť Memoranda o spolupráci pri zvyšovaní kvality vzdelávania a optimalizácie siete základných škôl². Účelom metodického usmernenia je poskytnúť detailnejšie informácie k vypracovaniu Plánu rozvoja.

Plán rozvoja školy sa predkladá ako príloha žiadosti o dohodovacie konanie, ktorej účelom je poskytnutie dodatočných finančných prostriedkov pre školy, ktorým sa úpravou veľkostného koeficientu na rok 2026 zníži normatívny príspevok na rok 2026 v porovnaní s výpočtom normatívneho príspevku na základe veľkostného koeficientu platného v roku 2025 o viac ako 3 %.

Cieľom plánu rozvoja školy je popísať východiskový stav školy, jej význam v regióne a definovať opatrenia pre jej ďalší rozvoj a zvyšovanie kvality výchovy a vzdelávania. Opatrenia by mali byť v súlade s celkovou víziou a stratégiou školy (napr. Koncepcia rozvoja školy), ako aj s platnými právnymi predpismi.

A.) Usmernenie k procesu a odosielaniu

Plán rozvoja školy je vyplňaný v elektronickom formulári. Prístupný je cez link na webovej stránke ministerstva školstva v časti Dohodovacie konanie pre rok 2026 (DK1 a DK2).

Formulár je možné rozpracovať, priebežne ho ukladať a neskôr sa k rozpracovanej a uloženej verzii vrátiť (stlačte tlačidlo „Save“ na pravej dolnej strane formulára a následne zadajte e-mailovú adresu, na ktorú Vám bude odoslaný link pre opätovný prístup k formuláru).

DÔLEŽITÉ dodržať:

- **Zriaďovateľ predkladá za každú školu samostatný plán rozvoja.**
- **Po dokončení vyplňania zvolte možnosť odoslať formulár.**
- **Následne zvolte možnosť „stiahnuť ako PDF“.**
- **Vytlačenú verziu plánu rozvoja školy zriaďovateľ potvrdí a priloží v listinnej podobe k žiadosti o dohodovacie konanie.**

Nie je možné opraviť údaje už v odoslanom formulári. Ak sa však rozhodnete doplniť, alebo opraviť dôležité skutočnosti, je možné Plán rozvoja školy vyplniť a odoslať nanovo a ako

¹ https://www.slov-lex.sk/ezbierky/pravne-predpisy/SK/ZZ/2025/412/vyhlasene_znenie

² <https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/31464/1>

prílohu dohodovacieho konania priložiť túto novú verziu. Pre spracovanie žiadosti o finančné prostriedky z DK je rozhodujúci plán rozvoja odovzdaný spolu so žiadosťou.

Podpora:

Prípadné otázky k vyplňaniu a predkladaniu plánu rozvoja školy adresujte na e-mailovú adresu: planrozvoja@minedu.sk. V správe zanechajte aj svoj telefonický kontakt.

B.) Usmernenie k vyplňaniu údajov

Formulár na plán rozvoja pozostáva z troch častí:

- Identifikačné údaje školy
- popis východiskového stavu školy,
- zameranie Plánu rozvoja školy (opatrenia pre ďalší rozvoj).

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

V tejto časti zriaďovateľ vyplní resp. skontroluje predom vyplnené identifikačné údaje o škole.

Zadajte EDUID školy (povinné): uveďte EDUID kmeňovej školy.

Ostatné údaje o škole (okres, názov obce, ulica, názov školy) ako aj zriaďovateľovi (názov, EDUID a typ) sa vyplnia automaticky.

Skontrolujte správnosť údajov, prípadne ich upravte priamo vo formulári.

Následne **potvrďte správnosť** údajov (**povinné**) – vyberte z dvoch možností:

- Údaje sú správne (ak nie je potrebné predvyplnené údaje aktualizovať)
- Údaje boli aktualizované a sú správne (ak bolo potrebné niektorý údaj opraviť) .

2. VÝCHODISKOVÝ STAV ŠKOLY

Údaje o stave školy by mali byť čiastočne aj východiskom pre pomenovanie hlavných výziev školy či priorit ďalšieho rozvoja do roku 2030. Zriaďovateľ školy popíše vývoj z hľadiska jej veľkosti, organizácie, kapacít a infraštruktúry. Taktiež popíše aktuálny stav školy vzhľadom na geografické podmienky a kultúrno-spoločenský význam školy v danej lokalite alebo regióne a iné špecifiká.

Údaje o počte žiakov a tried (povinné): V prípade dostupných údajov sú počty žiakov a tried v elektronickom formulári **vyplnené automaticky**. Je možné ich však editovať, ak nie sú aktuálne alebo úplné. Ak škola v niektorých rokoch nevykonávala svoju činnosť, uveďte nulové počty. Uvádzajú sa počty všetkých žiakov a tried základnej školy k septembru príslušného roka a to zvlášť za 1. a 2. stupeň, vrátane žiakov a tried elokovaných pracovísk, za obdobie rokov

2020 až 2025. Uvádzajte aj počty žiakov v špeciálnych triedach a triedach zložených zo žiakov viacerých ročníkov, pričom informáciu o tejto skutočnosti uveďte v časti „Iné dôležité skutočnosti a špecifiká“ na konci tejto sekcie.

V niektorých prípadoch zobrazujú staršie verzie internetových prehliadačov nekorektný názov položky „počet tried“ ako „počet skúseností“. V takom prípade môžete vyplniť plán rozvoja školy v inom prehliadači alebo uveďte v tejto časti počet tried 1. a 2. stupňa podľa jednotlivých rokov. Prípadný chybný názov položky nebude považovaný za chybu predloženého plánu rozvoja školy.

Následne **potvrdíte správnosť** údajov (povinné) – vyberte z dvoch možností:

- Údaje sú správne (ak nie je potrebné predvyplnené údaje aktualizovať)
- Údaje boli aktualizované a sú správne (ak bolo potrebné niektorý údaj opraviť).

Očakávaný vývoj počtu žiakov do roku 2030 (povinné): vyberte jednu z ponúkaných troch možností očakávaného vývoja počtu žiakov. Pri možnosti nárastu resp. poklesu uveďte aj očakávanú hodnotu v percentách, v porovnaní s rokom 2025. Pri odpovedi berte do úvahy vývoj počtu žiakov/počtu žiadostí o zápis za posledné roky, demografický trend v oblasti, prípadne iné relevantné skutočnosti.

Vplyv kurikulárnej reformy na organizáciu školy – počet vzdelávacích cyklov (povinné): z ponúkaných možností označte všetky kompletne vyučované cykly (prvý, druhý, tretí), ktoré škola bude realizovať v zmysle reformy obsahu a formy vzdelávania účinnej od septembra 2026. Informáciu o počte vzdelávacích cyklov uveďte s ohľadom na nasledujúce roky, neuvádzajte len cyklus, ktorý je povinný od školského roka 2026/2027.

Príklad: Škola v septembri 2026 vyučuje prvé dva ročníky, t. j. prvý cyklus, podľa kurikulárnej reformy. Zároveň však už teraz plánuje pokračovať výučbou 2. a 3. cyklu, preto vo formulári označí všetky tri možnosti.

Kapacity školy – uveďte údaje aktuálne k septembru 2025:

Aktuálne kapacity školy (povinné): okamžité voľné miesta v existujúcich triedach, ktoré by školy mohli obsadiť novými žiakmi bez akýchkoľvek väčších prekážok a dodatočných investícií (s aktuálnym materiálnym vybavením, napr. voľné lavice/stoličky, ako aj pri aktuálnom stave pedagogických zamestnancov).

Maximálne voľné kapacity v existujúcich triedach (povinné): dostupné voľné miesta vzhľadom na priestorovú kapacitu všetkých tried – priestory existujúcich tried umožňujú umiestniť ďalších žiakov, avšak vznikne potreba na nové vybavenie či personál.

Voľné kapacity v nepoužívaných učebniach (povinné): všetky potenciálne dostupné voľné miesta, ľubovoľných tried, učební a iných priestorov, ak by tieto priestory mohli byť po menších úpravách využívané ako triedy.

Pri určovaní kapacít neuvádzajte počet žiakov, ale počet miest, teda koľko žiakov navyše oproti stavu k septembru 2025, by ste vedeli do tried umiestniť. Berte do úvahy:

- bežné, športové a bilingválne triedy ZŠ (t. j. nie špeciálne triedy a nie špecializované triedy), ktoré ste mali na škole v septembri 2025;
- vrátane tried v elokovaných pracoviskách (aj v prípade, že sa EP nachádza v inej obci);
- maximálny počet žiakov v triede definovaný v školskom zákone (podľa § 29 ods. 5)³, navýšený o počet žiakov študujúcich v zahraničí (podľa § 29 ods. 19)⁴ a navýšený maximálne o 3 žiakov (podľa § 29 ods. 18)⁵, ak sa toľko žiakov fyzicky zmestí do triedy;
- veľkosť triedy, teda jej skutočnú prevádzkovú kapacitu.

V prípade, že máte na škole triedy s rôznym vyučovacím jazykom (napr. slovenský a maďarský), vyplňte túto časť pre každý vyučovací jazyk zvlášť, resp. uveďte „0“ ak nie.

V prípade vyučovania v 2. zmene počítajte s 0 voľnými miestami.

Bližšie usmernenie k určeniu kapacít nájdete v [Metodickom pokyne](#)⁶ k zberu údajov o voľných kapacitách základných škôl vypracovanom IVP.

Infraštruktúra – technický stav školy:

Energetický certifikát budovy (povinné) – uveďte, či má škola (hlavná školská budova) pridelený energetický certifikát; v prípade kladnej odpovede doplňte energetickú triedu (A0 - G.)

³ §29, ods. (5) Najvyšší počet žiakov v triede základnej školy je

- a) 24 žiakov v triede, v ktorej sú žiaci viacerých ročníkov prvého stupňa základnej školy,
- b) 25 žiakov v triede prvého až štvrtého ročníka,
- c) 29 žiakov v triede piateho až deviateho ročníka.

⁴ §29, ods. (19) Ak riaditeľ základnej školy povolil plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky, a preto je počet žiakov vzdelávaných v triede nižší ako počet žiakov v triede podľa odseku 5, riaditeľ základnej školy môže navýšiť počet vzdelávaných žiakov v triede o počet žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky.

⁵ §29, ods. (18) Ak sú splnené požiadavky podľa osobitného predpisu, 32a) najvyšší počet žiakov v triede podľa odseku 5 sa môže zvýšiť o troch žiakov z dôvodu

- a) zmeny trvalého pobytu žiaka počas školského roka,
- b) opakovania ročníka žiakom,
- c) prestupu žiaka z inej školy počas školského roka,
- d) osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky žiaka podľa § 23 písm. a) až e),
- e) preraďovania žiaka do vyššieho ročníka bez absolvovania predchádzajúceho ročníka alebo
- f) preraďovania žiaka do základnej školy počas školského roka.

⁶ Dostupný na <https://www.minedu.sk/data/att/9f7/26585.06f892.pdf>

Ostatné súčasti budovy školy (povinné) – vyberte zo zoznamu a/alebo doplňte ďalšie budovy, ktoré tvoria súčasť infraštruktúry danej školy, prípadne zakliknite možnosť „bez ďalších budov/súčastí školy“.

Investície:

Realizované rekonštrukcie/modernizácie (od roku 2020) (povinné): všetky výrazné opravy, rekonštrukcie, alebo modernizácie školskej infraštruktúry od roku 2020 po súčasnosť. Uveďte predmet opravy/rekonštrukcie/modernizácie a celkový výšku investície (vrátane DPH). Pri väčšom počte realizovaných investícií uveďte 5 najvýznamnejších – s najväčšou sumou. V prípade, že nebola od roku 2020 realizovaná žiadna rekonštrukcia/modernizácia, vyberte možnosť „nebola realizovaná“.

Závazok vyplývajúci z realizovaných investícií (povinné): otázka sa zobrazí, ak vyššie uvediete aspoň jednu realizovanú rekonštrukciu/modernizáciu. Uveďte informáciu, či škole/zriaďovateľovi vyplýva zo realizovaných investícií nejaký záväzok vo forme splácania úveru alebo udržania výsledkov projektu (napríklad z dôvodu podmienok udržateľnosti výstupov projektu). V prípade kladnej odpovede uveďte rok, dokedy bude trvať tento záväzok. V prípade viacerých uveďte termín záväzku, ktorý končí najneskôr. Nepožaduje sa uvedenie formy ani výšky záväzku.

Plánované ďalšie investície v procese prípravy (povinné): investičné zámery za účelom opráv, rekonštrukcie a modernizácie školskej infraštruktúry **v procese prípravy**. Uveďte predmet opravy/rekonštrukcie/modernizácie, predpokladanú výšku plánovaných investícií. Pri väčšom počte plánovaných investícií uveďte 5 najvýznamnejších – s najvyššou sumou. V prípade, že nie je plánovaná žiadna rekonštrukcia/modernizácia, vyberte možnosť „nie je plánovaná“

Iné dôležité skutočnosti a špecifiká k vyššie uvedeným údajom (voliteľné): možnosť doplniť inú relevantnú informáciu týkajúcu sa počtu žiakov a tried (napríklad prítomnosť špeciálnej triedy, tried pozostávajúcej zo žiakov viacerých ročníkov a iné), stavu infraštruktúry, realizovaných a plánovaných investícií alebo inej otázky v tejto časti formuláru. Môžete uviesť prípadne aj dôvody, ktoré Vám ako zriaďovateľovi bránia / bránili vo väčších investíciách. Maximálna dĺžka textu je limitovaná na 500 znakov.

3. Význam školy v regióne

Tento priestor slúži na opis významu školy v danom regióne. Môžete opísať lokálny kontext, jedinečné vzdelávacie programy či špecializáciu školy. Taktiež je možné uviesť úlohu školy v oblasti zachovávania tradícií či jej funkcie ako centra komunity atď. Maximálna dĺžka textu pre každú časť je 1 000 znakov.

Geografické podmienky (povinné): umiestnenie školy v kontexte geografických podmienok (vidiecky/mestský charakter územia, dochádzanie žiakov z odľahlejších a izolovaných sídiel s obmedzenou dopravnou dostupnosťou), demografická situácia v danom

území, ohrozenie vyľudnením) a údaje o dostupnosti ďalších škôl s voľnými kapacitami v okruhu do 6 km).

Uvedte najmä:

- **Spádová oblasť - školský obvod školy** – uveďte či a aký školský obvod škola zabezpečuje
- **Dopravná obsluha** obce, kde škola sídli – uveďte či obec je obsluhovaná železničnou a/alebo autobusovou dopravou

Maximálna dĺžka textu je limitovaná na 1 000 znakov.

Kultúrny a spoločenský význam školy (povinné): charakterizujte význam, prípadne jedinečnosť školy v danom regióne z hľadiska jej postavenia ako spoločenskej inštitúcie, udržiavania tradícií, kultúrneho povedomia, poskytovanie iných služieb pre obec/komunitu, spoluprácu s inými organizáciami, možnosti využívania priestorov a vybavenia nad rámec výchovno-vzdelávacieho procesu, ako súčasť služieb pre verejnosť.

Maximálna dĺžka textu je limitovaná na 1 000 znakov.

Iné špecifiká: Možno uviesť iné špecifiká a informácie o škole, jej význame a úlohe v danej oblasti alebo regióne.

Maximálna dĺžka textu je limitovaná na 1 000 znakov.

4. ZAMERANIE PLÁNU ROZVOJA ŠKOLY (OPATRENIA PRE ĎALŠÍ ROZVOJ)

Na základe vyššie uvedených charakteristík (východiskového stavu) vyberte oblasti a konkrétne opatrenia alebo formulujte vlastné (v rámci možnosti Iné), ktoré majú tvoriť zameranie Plánu rozvoja. Pomenujte hlavné výzvy školy, prípadne hlavné pozitíva, na ktorých môže škola ďalej stavať a definujte priority ďalšieho rozvoja.

Môžete vybrať viacero oblastí aj konkrétnych opatrení súčasne, prípadne doplniť vlastné (v rámci možnosti „iné“, či už ako konkrétne opatrenie v rámci definovaných oblastí, alebo samostatné opatrenie nad rámec preddefinovaných oblastí).

Povinné je zadefinovanie minimálne jednej oblasti a v rámci nej minimálne jedného konkrétneho opatrenia (vrátane samostatnej možnosti „Iné opatrenie“).

Zvolené opatrenia majú zlepšiť situáciu danej školy. Mali by byť priamo spojené s konkrétnym aspektom rozvoja školy a prispievať k celkovému zlepšeniu vzdelávacieho procesu. Taktiež majú byť realistické s ohľadom na dostupné kapacity školy a očakávaný termín plnenia najneskôr do roku 2030.

Očakávaná realizácia opatrení – pre každé zo zvolených opatrení stanovte časový rámec (do 1 roka, do 3 rokov, do 5 rokov) pre ich realizáciu.