

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVA SR  
ODBOR DETÍ A MLÁDEŽE**

VYHLASUJE

**VÝZVU  
NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O DOTÁCIU  
V RÁMCI  
PROGRAMOV FINANČNEJ PODPORY AKTIVÍT DETÍ A MLÁDEŽE  
NA ROKY 2008 – 2013  
(PROGRAMY ADAM)**

**Číslo: ADAM2 – 2010/2/D**

**Názov programu: Program ADAM 2 – Podpora projektovej činnosti zameranej na  
rozvoj práce s deťmi a mládežou v oblasti informácií pre mládež**

**Cieľ výzvy:** Príjem žiadostí o dotáciu zo štátneho rozpočtu prostredníctvom kapitoly Ministerstva školstva SR (ďalej len „dotácia“) v rámci podpory projektovej činnosti v oblasti informačných a poradenských služieb pre mládež, organizovaných informačnými centrami mladých v roku 2010.



## **Vymedzenie výzvy v rámci Programov ADAM**

V rámci tejto výzvy môžu žiadatelia predkladať žiadosti o dotáciu na realizáciu projektov v súlade s cieľmi programu ADAM2 v oblasti informačných a poradenských služieb pre mládež, organizovaných informačnými centrami mladých v roku 2010. Výzva sa realizuje prostredníctvom programov ADAM, ktorých celkovým cieľom je zabezpečiť systematickú, cieľavedomú a účinnú podporu aktivít pre deti a mládež mimo procesu formálneho vzdelávania, ktoré sa uskutočňujú pre cieľovú skupinu mládeže vo veku do 30 rokov, zabezpečiť rovnosť príležitostí pre mladých ľudí bez ohľadu na pohlavie, rasu, vyznanie, národnosť, príslušnosť k politickej, či inej skupine obyvateľstva a zabezpečiť finančnú podporu činnostiam rozvíjajúcim tieto aktivity. Finančná podpora sa poskytuje v zmysle ustanovení Zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o podpore práce s mládežou“).

### **Účel výzvy**

Výzva je zameraná na podporu projektovej činnosti oprávnených žiadateľov v tematických oblastiach uvedených v tejto výzve. Aktivity sú zamerané na rozvoj informačných a poradenských služieb pre mládež a rozvoj neformálneho vzdelávania mládeže prostredníctvom ich aktívnej účasti na projektových aktivitách.

### **Ciele projektových aktivít**

- a) Podpora prístupu mladých ľudí k informáciám prostredníctvom kvalitných informačných a poradenských služieb,
- b) podpora nových foriem poskytovania informačných a poradenských služieb,
- c) vznik nových informačných centier mladých,
- d) zapojenie mladých ľudí do tvorby informácií.

### **Oprávnené aktivity v rámci výzvy sú**

- a) poskytovanie informačných a poradenských služieb pre mládež,
- b) organizovanie vzdelávacích aktivít pre mládež v oblasti informačných služieb.

### **Oprávnené cieľové skupiny osôb, pre ktoré sa pripravujú oprávnené aktivity**

Cieľovou skupinou aktivít je mládež podľa §2 písm. a) a b) Zákona o podpore práce s mládežou. Cieľovú skupinu osôb v súlade s §2 písm. e) Zákona o podpore práce s mládežou ďalej tvoria aj pracovníci s mládežou.

### **Oprávnení žiadatelia**

Oprávnenými žiadateľmi o dotáciu sú podľa §15 Zákona o podpore práce s mládežou občianske združenia a neziskové organizácie, ktoré pôsobia ako informačné centrum mladých.

### **Finančné vymedzenie**

Celková výška dotácií v rámci tejto výzvy je limitovaná sumou príslušnej kapitoly štátneho rozpočtu na rok 2010, určenou na podporu projektovej činnosti. Minimálna výška dotácie je 1 700,- € na jeden projekt. Maximálna výška dotácie je 80% z celkových nákladov na realizáciu projektu.

### **Oprávnené výdavky**

Dotáciu je možné poskytnúť len za podmienok uvedených v §16 Zákona o podpore práce s mládežou. Za oprávnené výdavky sú považované len výdavky, ktoré súvisia s realizáciou aktivít projektu za účelom dosiahnutia cieľov projektu a vznikli v období prípravy a realizácie projektu.

Oprávnené výdavky sú:

- a) Mzdy zamestnancov žiadateľa, ktorí sa zúčastňujú na realizácii projektu v rozsahu, v ktorom realizácia projektu zasahuje do ich riadneho pracovného času. Odmeny pre organizátorov projektu a odborníkov prizvaných na účasť na projekte za účelom dosiahnutia cieľov projektu, vyplatené na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa §223 a nasl. Zákonníka práce. Celková výška týchto výdavkov môže tvoriť maximálne 60% z dotácie poskytnutej MŠ SR.
- b) Povinné odvody zamestnávateľa z mzdových nákladov v rozsahu podľa bodu a).
- c) Náhrady preukázaných cestovných výdavkov, pričom poskytovanie náhrady za použitie cestného motorového vozidla je v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy.

- d) Sumy stravného pre organizátorov a účastníkov projektu, odvodené v závislosti od času trvania aktivity projektu, pričom čas trvania tejto aktivity je rozdelený na časové pásma
  - i) 5 až 12 hodín,
  - ii) nad 12 hodín až 18 hodín,
  - iii) nad 18 hodín,podľa zákona č. 383/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.
- e) Výdavky na materiál a služby súvisiace s realizáciou projektu.

### **Neoprávnené výdavky**

- a) Akékoľvek výdavky, ktoré vznikli pred alebo po plánovanom období realizácie projektových aktivít.
- b) Akékoľvek výdavky, ktoré nesúvisia s realizáciou projektových aktivít.
- c) Výdavky na mzdy zamestnancov žiadateľa, ktorí sa zúčastňujú na realizácii projektu nad limit stanovený v bode a) oprávnených výdavkov.
- d) Výdavky na cestovné a stravné nad rozsah, uvedený v bodoch c) a d) oprávnených výdavkov.
- e) Kapitálové výdavky, pokiaľ nie sú súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie.

### **Postup pri posudzovaní žiadostí**

1. Po doručení žiadostí v termíne a vo forme uvedenej v tejto výzve vyhlasovateľ určí dvoch nezávislých expertov, ktorí posúdia súlad žiadosti s výzvou a vypracujú jej hodnotenie podľa kritérií a priorít, určených vyhlasovateľom a v súlade s ustanoveniami o konflikte záujmov.
2. Žiadosti následne posúdi trojčlenná odborná komisia, ktorej členov určí vyhlasovateľ.
3. Odborná komisia bude pracovať v súlade s rokovacím poriadkom, ktorý určí vyhlasovateľ a dodrží ustanovenia o konflikte záujmov, ktoré určí vyhlasovateľ výzvy a zverejní ich na svojej internetovej stránke.
4. Odborná komisia odporučí na schválenie žiadosti o dotáciu oprávnených žiadateľov. V odporúčaní tiež uvedie navrhovanú výšku dotácie.
5. Schválenie žiadosti o dotáciu oznámi vyhlasovateľ príslušnému oprávnenému žiadateľovi písomne, najneskôr do 50 dní po prijatí žiadostí podľa tejto výzvy.

## **Konflikt záujmov**

Konfliktom záujmov sa rozumie situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov zainteresovaných osôb je narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a objektívnom výkone tých verejných funkcií, ktoré súvisia s prípravou a implementáciou výziev na podávanie žiadostí v rámci programov ADAM, s ich hodnotením a odporúčaním na schválenie. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem, zdieľaný so žiadateľom o financovanie z verejných zdrojov. Ďalšie podrobnosti sú uvedené v príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie v rámci programov ADAM.

## **Monitorovanie a hodnotiace ukazovatele**

V žiadosti o dotáciu sú uvedené tie hodnotiace ukazovatele, ktoré sa sledujú povinne. Okrem nich si žiadateľ môže zvoliť ďalšie, ktoré sú špecifické pre jeho aktivity. Pri voľbe ďalších ukazovateľov postupuje žiadateľ tak, aby vyhlasovateľovi poskytl dostatočnú a úplnú informáciu o naplnení cieľov projektu.

Hodnotiace ukazovatele je nevyhnutné priebežne sledovať a prostredníctvom záverečnej správy o realizácii projektu informovať vyhlasovateľa o stave realizácie oprávnených aktivít a o naplnení cieľov uvedených v žiadostiach o registráciu.

## **Dĺžka trvania oprávnených aktivít**

Minimálna dĺžka realizácie aktivít sa nestanovuje. Všetky projektové aktivity sa musia skončiť do 31. decembra 2010 vrátane.

## **Podmienky pre akceptovanie žiadosti o registráciu**

- Žiadateľ vyplní žiadosť o dotáciu a projekt v rozsahu podľa prílohy tejto výzvy.
- Žiadateľ musí dodržať predpísaný formát žiadosti a projektu, vrátane povinných príloh. Žiadne iné prílohy sa k žiadosti nepripoja. Formulár žiadosti a projektu sa zverejňuje spolu s touto výzvou.
- Žiadosť o dotáciu, aj jej povinné prílohy predloží žiadateľ v písomnej podobe **v jednom origináli a dvoch kópiách**. K žiadosti doloží jeden exemplár elektronického média – CD nosič, na ktorom je vypracovaná kompletná Žiadosť o dotáciu.

- Žiadosť o dotáciu musí byť vyplnená písacím strojom, alebo elektronicky. Rukou písané žiadosti o dotáciu nebudú akceptované. Žiadosť o dotáciu musí byť vyplnená kompletne (vo všetkých bodoch), presne, jednoznačne a zrozumiteľne.
- Originál s prílohami a každá kópia s prílohami Žiadosti o dotáciu musia byť zviazané jednotlivo pevnou väzbou (akceptuje sa aj hrebeňová väzba).
- Žiadosť o dotáciu musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom žiadateľa. Týmto podpisom žiadateľ overuje aj správnosť všetkých údajov.

### **Spôsob a termín doručenia žiadosti**

Kompletnú žiadosť o dotáciu podľa zverejneného formulára, spolu s povinnými prílohami, predloží žiadateľ ako doporučenú zásielku alebo kuriérom na adresu:

IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže

Búdková 2

811 04 Bratislava

alebo osobne na rovnakú adresu.

**Uzávierka predkladania žiadostí je dňa 14. decembra 2009 o 15,00 hod. v prípade osobného doručenia do podateľne Iuventy (Búdková 2, Bratislava). V prípade doručenia poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky.**

Žiadosť musí byť odovzdaná v jednom uzavretom a neprehľadnom obale, ktorý musí byť označený nasledovne:

**„NEOTVÁRAŤ**

**ŽIADOSŤ O DOTÁCIU**

číslo výzvy **ADAM2 – 2010/2/D**

Meno a úplná adresa žiadateľa“.

Ďalšie informácie pre vypracovanie žiadosti sú uvedené v príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie v rámci programov ADAM, ktorú vyhlasovateľ zverejní v elektronickej podobe na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk), [www.iuventa.sk](http://www.iuventa.sk), [www.mladez.sk](http://www.mladez.sk)

### **Konzultácie k výzve poskytnúť**

IUVENTA, Búdková 2, 811 04 Bratislava 1

Kontaktné osoby:

Andrej Lelič (02 / 5929 6313); Jozefína Vnenčáková (02 / 5929 6312);

Anna Sládeková (02 / 5929 6313); Natália Nemcová (02 / 5929 6316)

E-mail: [adam@iuventa.sk](mailto:adam@iuventa.sk)

Fax: 02 / 5929 6123

Otázky budú zodpovedané do 5 pracovných dní. Otázky je možné klásť do 5 pracovných dní pred skončením výzvy, t.j. do 8. decembra 2009. Telefonicky poskytnuté odpovede nie sú záväzné a nie je možné sa na ne odvolávať. Záväzné sú len odpovede poskytnuté písomne (listom, e-mailom).