

VÝROČNÁ SPRÁVA

AGENTÚRY MINISTERSTVA ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY PRE ŠTRUKTURÁLNE FONDY EÚ ZA ROK 2012

Apríl 2013

OBSAH

1.	<i>IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE</i>	3
2.	<i>POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE</i>	4
3.	<i>ČINNOSTI ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY</i>	7
4.	<i>ROZPOČET ORGANIZÁCIE</i>	24
5.	<i>PERSONÁLNE OTÁZKY</i>	28
6.	<i>HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2012</i>	30
7.	<i>HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE</i>	30
8.	<i>POUŽITÉ SKRATKY</i>	32

PRÍLOHY:

1. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA
2. PREHĽAD ŠKOLENÍ ZAMESTNANCOV

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov: Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ
Zriaďovateľ: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Sídlo: Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
Dátum vzniku: 1. január 2007
IČO: 31 81 94 94
Generálny riaditeľ: RNDr. Marián Kostolányi

Kontakt: Tel: 02/692 99 296
Fax: 02/692 99 350
E-mail: info@asfeu.sk
www.asfeu.sk

Členovia vedenia organizácie:

Riaditeľ Kancelárie generálneho riaditeľa:

Ing. Róbert Škripko

Riaditeľ Odboru ekonomiky:

Ing. Ladislav Molnár

Riaditeľ Odboru pre verejné obstarávanie:

Ing. Ladislav Glitta

Riaditeľ Sekcie implementácie operačného programu Výskum a vývoj:

Mgr. Ľuboš Dudáš

Riaditeľka Sekcie implementácie operačného programu Vzdelávanie:

Mgr. Andrea Šujanová

Riaditeľka Odboru informovania a publicity:

Mgr. Gabriela Skalická

Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ (ďalej len „ASFEU“) bola zriadená k 1. januáru 2007 na základe uznesenia vlády SR č. 1010 zo 6. decembra 2006 a uznesenia vlády SR č. 1011 zo 6. decembra 2006. V zmysle zriaďovacej listiny a štatútu plní ASFEU úlohy v oblasti implementácie programových dokumentov financovaných zo štrukturálnych fondov EÚ a štátneho rozpočtu SR delegované Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) ako riadiacim orgánom (ďalej len „RO“). Činnosti v oblasti implementácie ASFEU ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“) plní v zmysle Splnomocnenia Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a vývoj v znení neskorších dodatkov a Splnomocnenia Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Vzdelávanie v znení neskorších dodatkov (ďalej aj „splnomocnenia“). Uvedenými splnomocneniami sú na ASFEU delegované najmä činnosti v oblasti programovania, prijímania, hodnotenia a výberu žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“), uzatvárania zmlúv s prijímateľmi, zabezpečovania informovanosti a publicity, finančného riadenia, monitorovania a hodnotenia pomoci a v oblasti technickej pomoci (ďalej len „TP“).

Súčasťou ASFEU bola sieť regionálnych informačných kancelárií (ďalej len „RIK“). Do 31. mája 2012 pôsobili štyri RIK so sídlom v Bratislave, Zvolene, Žiline a v Košiciach. K 1. júnu 2012 ukončili svoju činnosť pre verejnosť RIK v Košiciach, v Žiline a vo Zvolene. Informácie o operačnom programe Výskum a vývoj (OPVaV) ako aj o operačnom programe Vzdelávanie (OPV) poskytujú manažéri publicity v ASFEU v Bratislave.

2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

Poslaním ASFEU v programovom období 2007 – 2013 je podporovať rozvoj sektora vzdelávania a sektora výskumu a vývoja v rámci operačného programu Vzdelávanie (ďalej len „OPV“) a operačného programu Výskum a vývoj (ďalej len „OPVaV“) na území Slovenskej republiky za pomoci finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov EÚ, a to z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja a zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.

Vzhľadom na špecifickosť zamerania ASFEU sa strednodobý výhľad organizácie odzrkadľuje najmä v plnení úloh spojených s implementáciou jednotlivých procesov zabezpečovaných na základe úloh delegovaných na ASFEU v rámci:

- Splnomocnenia Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Vzdelávanie v znení neskorších dodatkov;
- Splnomocnenia Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a vývoj v znení neskorších dodatkov.

Splnomocnenia, na základe ktorých MŠVVaŠ SR ako RO deleguje právomoci na realizáciu OPV a OPVaV na ASFEU ako SORO v zmysle dodatkov, vymedzujú pôsobnosť a zodpovednosť ASFEU:

1. v oblasti programovania

- a) spolupracuje s RO na vypracovaní a úpravách OPV a OPVaV;
- b) spolupracuje s RO na vypracovaní a úpravách Programového manuálu k OPV a Programového manuálu k OPVaV;
- c) spolupracuje s RO na vypracovaní a úpravách Komunikačného plánu pre OPV a OPVaV;
- d) vypracúva indikatívny harmonogram výziev na predkladanie žiadostí o NFP každoročne k 15. novembru na nasledujúci rok a predkladá ho RO na schválenie v lehote minimálne 2 týždne pred ich plánovaným vyhlásením;
- e) vypracúva návrhy výziev na predkladanie žiadostí o NFP a v termíne stanovenom RO predloží návrh výzvy RO na schválenie;
- f) spolupracuje s RO na vypracovaní návrhu hodnotiacich kritérií a výberových kritérií;
- g) spolupracuje s RO na vypracovaní monitorovacích ukazovateľov;
- h) spolupracuje s RO na vypracovaní schém štátnej pomoci, resp. schém pomoci de minimis;
- i) návrhy výziev, ich vypracovanie ako aj ich následné vyhlásenie realizuje tak, aby zabezpečil stav kontraktácie neohrožujúci vyčerpanie prostriedkov štrukturálnych fondov rámci programového obdobia 2007-2013; pri navrhovaní a vypracovaní výziev sa riadi programovým vyhlásením vlády SR ako aj inými strategickými dokumentmi SR v oblasti výskumu a vývoja. Tieto výzvy musia byť kompatibilné s výzvami Riadiaceho orgánu na predkladanie národných projektov.

2. v oblasti prijímania, hodnotenia a výberu žiadostí o NFP

- a) vyhlasuje výzvy na predkladanie žiadostí o NFP po ich schválení RO a oznamuje RO ich vyhlásenie;
- b) prijíma žiadosti o NFP od žiadateľov, registruje ich do IT monitorovacieho systému a následne zabezpečuje ich hodnotenie (vrátane zabezpečenia výkonu predbežnej finančnej kontroly žiadostí o NFP) a výber na základe hodnotiacich kritérií a výberových kritérií schválených Monitorovacím výborom pre OPV (ďalej len „MV pre OPV“) a Monitorovacím výborom pre vedomostnú ekonomiku (ďalej len „MV pre VE“);
- c) pozýva RO na zasadnutie, na ktorom sú pridelované žiadosti o NFP hodnotiteľom;
- d) oznamuje písomne RO začatie odborného hodnotenia žiadostí o NFP;
- e) zabezpečuje v súlade so Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 aplikáciu výberových kritérií prostredníctvom výberu žiadostí o NFP;
- f) pozýva RO na výber žiadostí o NFP;
- g) predkladá RO Záverečnú správu z výberu žiadostí o NFP;
- h) predkladá RO správy o vyhodnotení výziev;

- i) vydáva rozhodnutia o schválení alebo neschválení žiadosti o NFP v súlade s § 14 ods. 5 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov a rozhodnutia o preskúmaní rozhodnutia o schválení alebo neschválení žiadosti o NFP v súlade s § 14 ods. 9 zákona č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov;
- j) rozhoduje o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP v súlade s § 14 ods. 7 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov.

3. v oblasti uzatvárania zmlúv s prijímateľmi

- a) vypracúva návrhy a uzatvára zmluvy a dodatky k Zmluvám o poskytnutí NFP s prijímateľom po schválení žiadosti o NFP;
- b) oznamuje RO uzavretie zmlúv, dodatkov a odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP polročne ako súčasť Monitorovacích správ uvedených v čl. 2 ods. 13 splnomocnenia;
- c) rozhoduje o odstúpení od zmluvy s prijímateľom, ak prijímateľ nedodrží podmienky stanovené v Zmluve o poskytnutí NFP
- d) administratívne zabezpečuje zverejnenie zmlúv a dodatkov k zmluvám o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v Centrálnom registri zmlúv.

4. v oblasti zabezpečovania informovanosti a publicity

- a) vykonáva informačnú kampaň v zmysle Komunikačného plánu a podľa pokynov RO;
- b) realizuje publikačnú činnosť v zmysle Komunikačného plánu a podľa pokynov RO;
- c) vypracúva Ročný operatívny plán zabezpečenia informovania a publicity na príslušný rok (v nadväznosti na implementáciu Komunikačného plánu) a predkladá ho RO na schválenie;
- d) informuje RO o informačnej kampani SORO k vyhláseným výzvam na predkladanie žiadostí o NFP;
- e) vypracúva a predkladá RO podklady do výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OPV a OPVaV o zabezpečení publicity;
- f) zverejňuje na svojom webovom sídle meno a priezvisko fyzickej osoby alebo obchodné meno právnickej osoby, ktorá žiada o poskytnutie pomoci, názov projektu a výšku schválenej pomoci.

5. v oblasti finančného riadenia

- a) prijíma žiadosti o platbu (ďalej len „ŽoP“) od prijímateľov;
- b) registruje ŽoP do IT monitorovacieho systému a kontroluje ich pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia;
- c) posudzuje oprávnenosť nárokováných výdavkov podľa nariadení Európskej komisie, legislatívy SR a podľa metodických pokynov RO;
- d) vykonáva overovanie procesu verejného obstarávania;
- e) predkladá schválené ŽoP na platobnú jednotku MŠVVaŠ SR;
- f) prijíma postupy na overovanie dodávok spolufinancovaných výrobkov a služieb a reálnosti nárokováných výdavkov;
- g) v rámci overovania na mieste overuje účtovníctvo a výkazníctvo prijímateľa;
- h) vykonáva kontrolu realizácie projektov v zmysle čl. 13 nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006;
- i) plní úlohy vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci alebo zo schémy pomoci de minimis schválených Európskou komisiou alebo Ministerstvom financií SR, ak pomoc poskytovaná z Európskeho sociálneho fondu a z Európskeho fondu regionálneho rozvoja predstavuje štátnu pomoc alebo pomoc de minimis v zmysle zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov a v zmysle nariadení Európskeho spoločenstva o štátnej pomoci alebo pomoci de minimis;
- j) vypracúva podklady do odhadu očakávaných výdavkov za príslušný štvrťrok na úrovni opatrení a predkladá ich RO;
- k) štvrťročne predkladá plán overovaní na mieste na základe analýzy rizika;
- l) oznamuje RO a certifikačnému orgánu (ďalej len „CO“) nezrovnalosti v prípade zistenia neoprávnene použitých finančných prostriedkov prijímateľom;
- m) navrhuje realokácie prostriedkov v rámci OPV a OPVaV patriacich do kompetencie SORO;

- n) zodpovedá za riadne vyčerpanie prostriedkov zo štrukturálnych fondov EÚ vo vzťahu k časti záväzku programového obdobia 2007-2013 pripadajúceho na ASFEU, a to za celé programové obdobie 2007-2013, ako aj za každý rok jednotlivo.

6. v oblasti monitorovania pomoci

- a) prijíma monitorovacie správy od prijímateľov;
- b) eviduje a aktualizuje údaje vedené v IT monitorovacom systéme;
- c) monitoruje údaje na úrovni projektov a opatrení;
- d) vypracúva polročné monitorovacie správy SORO podľa pokynov RO a predkladá ich RO;
- e) vypracúva podklady do výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OPV a OPVaV;
- f) vypracúva návrhy na úpravu monitorovacích ukazovateľov;
- g) zúčastňuje sa zasadnutí MV pre OPV a MV pre VE (OPVaV).

7. v oblasti hodnotenia pomoci

- a) vypracúva podklady pre priebežné hodnotenie na úrovni projektov a opatrení a predkladá ich RO;
- b) vypracúva podklady do výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OPV a OPVaV a predkladá ich RO;
- c) spolupracuje s RO na vypracovaní a úpravách Plánu hodnotení OPV a OPVaV na programové obdobie 2007 – 2013;
- d) spolupracuje s RO na vypracovaní a úpravách Plánu hodnotení OPV a OPVaV na príslušný kalendárny rok;
- e) spolupracuje s RO na realizácii každoročných hodnotení a na vypracovaní každoročných správ o hodnotení pre Centrálny koordinačný orgán (ďalej len „CKO“).

8. v oblasti TP

- a) realizuje a zodpovedá za TP v zmysle pravidiel Európskej komisie, Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v súlade s OPV a s OPVaV a v súlade s pokynmi RO;
- b) informuje RO o realizácii TP v kompetencii SORO;
- c) predkladá projekty využívania TP na schválenie RO vrátane zmien v projektoch, podľa cieľov a prioritných tém;
- d) predkladá ŽoP v rámci TP na RO;
- e) podpisuje po schválení projektu TP s RO Zmluvu o poskytnutí NFP.

9. v oblasti administratívnych, riadiacich a kontrolných podmienok

vytvára vhodnú administratívnu štruktúru a systém riadenia a kontroly s jasným prerozdelením funkcií v rámci organizácie, ktoré zabezpečia implementáciu OPV a OPVaV;

10. riadi sa usmerneniami CKO, CO a pokynmi RO;

11. umožňuje účasť zástupcov RO na overovaniach na mieste SORO u prijímateľov;

12. plní všetky úlohy v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov, pokiaľ si RO nevymedzil niektoré úlohy len do svojej pôsobnosti (v splnomocnení, alebo v inom právnom úkone RO v písomnej forme), RO je oprávnený kedykoľvek jednostranne oznámiť SORO, že konkrétne právo/povinnosť/úloha patrí len do výlučnej pôsobnosti RO; v prípade, ak SORO už začal vykonávať úkony vo veciach, ktoré patria do pôsobnosti RO, predtým ako bol informovaný, SORO vykoná len úkony, ktoré nezniesú odklad, pokiaľ RO neustanoví inak;

13. umožňuje RO výkon kontroly pracovných postupov a zverených úloh v sídle SORO.

3. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY

Základným cieľom ASFEU v programovom období 2007 – 2013 je v maximálnej možnej miere zabezpečiť využitie finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu v rámci OPV a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci OPVaV na ich efektívne, hospodárne a účelné čerpanie v realizácii kvalitných projektov.

V roku 2012 sa činnosť ASFEU orientovala na plnenie úloh vyplývajúcich najmä zo splnomocnenia pre OPV podpísaného dňa 30. novembra 2007, splnomocnenia pre OPVaV podpísaného dňa 13. decembra 2007, Dodatku č. 1 k splnomocneniu pre OPV podpísaného dňa 26. 02. 2009, Dodatku č. 1 k splnomocneniu pre OPVaV podpísaného dňa 27. 02. 2009, Dodatku č. 2 k splnomocneniu pre OPV a pre OPVaV podpísaných dňa 02. 11. 2009, Dodatku č. 3 k splnomocneniu pre OPVaV podpísaného dňa 16. 08. 2010, Dodatku č. 3 k splnomocneniu pre OPV podpísaného dňa 03. 09. 2010, Dodatku č. 4 k splnomocneniu pre OPV a pre OPVaV podpísaných dňa 21. 04. 2011 a Dodatku č. 5 k splnomocneniu pre OPV a pre OPVaV podpísaných dňa 21. 01. 2013. V tejto kapitole sú zahrnuté aj ciele ASFEU a prehľad ich plnenia.

1. Činnosti v oblasti programovania

V priebehu roka 2012 ASFEU vyhlásila 7 výziev na predkladanie žiadostí o NFP s alokáciou finančných prostriedkov vo výške 84 000 000 EUR.

V rámci **OPV** bolo vyhlásených 7 výziev na predkladanie žiadostí o NFP v týchto termínoch a s nasledujúcou výškou pomoci:

- dňa 17. 1. 2012 bola vyhlásená výzva na opatrenie 4.2 Zvyšovanie konkurencieschopnosti Bratislavského kraja prostredníctvom rozvoja vysokoškolského a ďalšieho vzdelávania s výškou pomoci 2 000 000 EUR;
- dňa 27. 7. 2012 bola vyhlásená výzva na opatrenie 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti s výškou pomoci 13 000 000 EUR;
- dňa 28. 8. 2012 bola vyhlásená výzva na opatrenie 2.1 Podpora ďalšieho vzdelávania s výškou pomoci 5 000 000 EUR;
- dňa 15. 10. 2012 bola vyhlásená výzva na opatrenie 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti s výškou pomoci 26 000 000 EUR;
- dňa 31. 10. 2012 bola vyhlásená výzva na opatrenie 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti s výškou pomoci 1 000 000 EUR;
- dňa 31. 10. 2012 bola vyhlásená výzva na opatrenie 3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít s výškou pomoci 7 000 000 EUR;
- dňa 30. 11. 2012 bola vyhlásená výzva na opatrenie 1.1 Premena tradičnej školy na modernú s výškou pomoci 30 000 000 EUR.

V rámci **OPVaV** neboli vyhlásené žiadne výzvy na predkladanie žiadostí o NFP.

ASFEU zabezpečila účinnú spoluprácu s RO spočívajúcu v pripomienkovaní týchto dokumentov:

- Metodický pokyn č. 9, aktualizácia č. 4, k obsahu výročnej a záverečnej správy o vykonávaní operačného programu (26. 03. 2012);
- Aktualizácia Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 4.5 (30. 03. 2012);
- Aktualizácia Manuálu pre informovanie a publicitu pre OPV a pre OPVaV, verzia apríl 2012, v nadväznosti na aktualizovaný Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013, verzia 4.5;
- Metodické výklady CKO Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 4.5 (máj 2012);
- Aktualizácia Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, verziu 6.1 (06. 06. 2012);

- Aktualizácia dokumentu „Vrátenie finančných prostriedkov prijímateľom v programovom období 2007 - 2013“ OPV/OPVaV (november 2012).

V nadväznosti na aktualizáciu uvedených dokumentov ASFEU aktualizovala Interný manuál procedúr Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskum a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ, ako aj všetky jeho prílohy k 01.02.2012 – verzia 2.5, k 01.04.2012 - verzia 2.6, k 29.04.2012 – verzia 2.7 a k 01.10.2012 – verzia 2.8.

V záujme zabezpečenia efektívnosti implementácie pomoci boli v rámci **OPV** priebežne aktualizované a pripomienkované tieto dokumenty:

- Usmernenie č. 1/2012 OPV, Usmernenie pre prijímateľov týkajúce sa ochrany osobných údajov v zmysle Zákona NR SR č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, účinné od 10. 1. 2012;
- Aktualizácia Príručky pre prijímateľa NFP, OPV, verzia 6.0. 23.02.2012 (február 2012)
- Aktualizácia č. 2 k Usmerneniu č. 5/2011 pre prijímateľov k vyplňaniu a predkladaniu pracovných výkazov a kumulatívnych mesačných výkazov práce, účinné od 1. 4. 2012;
- Dodatok č. 3 k Schéme na podporu rozvoja moderného vzdelávania pre vedomostnú spoločnosť (Schéma pomoci de minimis) OPV, (jún 2012);
- Operačný program Vzdelávanie, revidovaná verzia - september 2012;
- Operačný program Vzdelávanie, revidovaná verzia - september 2012 (english version);
- Aktualizácia č. 3 k Usmerneniu č. 5/2011 OPV pre prijímateľov k vyplňaniu a predkladaniu pracovných výkazov a kumulatívnych mesačných výkazov práce, účinné od 1. 10. 2012;
- Programový manuál k operačnému programu Vzdelávanie (platný od 08. 10. 2012);
- Usmernenie poskytovateľa MŠVVaŠ SR č. 5 k zmluvám o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/OPV (24. 10. 2012).

V záujme zabezpečenia efektívnosti implementácie pomoci boli v rámci **OPVaV** priebežne aktualizované a pripomienkované tieto dokumenty:

- Usmernenie č. 1/2012 pre prijímateľov týkajúce sa ochrany osobných údajov v zmysle zákona NR SR č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (10. 01. 2012);
- Príručka pre prijímateľa NFP, operačný program Výskum a vývoj, verzia 4.0 (04. 04. 2012);
- Metodické usmernenie pre operačný program Výskum a vývoj k aktualizácii Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007-2013, verzia 4.5 z 30. 03. 2012, týkajúce sa najmä zverejňovania zoznamu prijímateľov a neschválených žiadostí o NFP v zmysle novely zákona č. 528/2008 Z. z. (27. 04. 2012);
- Usmernenie pre prijímateľa k realizácii opatrení v oblasti informovania a publicity, operačný program Výskum a vývoj, verzia 1.4 (17. 09. 2012).

2. Činnosti v oblasti prijímania, hodnotenia a výberu žiadostí o NFP

V roku 2012 ASFEU v rámci **OPV** zabezpečovala schvaľovací proces pre nasledujúce výzvy:

OPV-2011/1.1/07-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Inovovanie obsahu a metód vzdelávania na stredných školách pre potreby trhu práce“ pre prioritnú os 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, opatrenie 1.1 Premena tradičnej školy na modernú a kódom výzvy OPV-2011/1.1/07-SORO bol 26. 09. 2011, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 28. 11. 2011. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 301¹ žiadostí o NFP. V dňoch 29. 11. 2011 - 04. 06. 2012 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 301 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 268

¹ Údaj obsahuje aj 3 žiadosti o NFP, ktoré boli v schvaľovacom procese stiahnuté žiadateľmi (tzv. späťvzaté)

žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 05. 06. 2012 - 04. 07. 2012. 158 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. 110 žiadostí o NFP nedosiahlo minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 10. 07. 2012 zaoberala 158 žiadosťami o NFP, z ktorých 54 žiadostí o NFP splnilo výberové kritériá a 104 žiadostí o NFP nespĺnilo výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 12. 07. 2012.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
301	268	158	104	54	17,9

OPV-2011/3.1/03-SORO – 2. kolo

Termín vyhlásenia 2. kola priebežnej výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora prístupu príslušníkov MRK k vzdelávaniu vrátane ich ďalšieho vzdelávania“ pre prioritnú os 3 Podpora vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami, opatrenie 3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov MRK a kódom výzvy OPV-2011/3.1/03-SORO bol 21. 11. 2011, pričom dátum uzávierky 2. kola danej výzvy bol 20. 01. 2012. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 40 žiadostí o NFP. V dňoch 21. 01. 2012 - 16. 04. 2012 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 40 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 24 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 17. 04. 2012 - 09. 05. 2012. 14 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. 10 žiadostí o NFP nedosiahlo minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 18. 05. 2012 zaoberala 14 žiadosťami o NFP, pričom všetkých 14 žiadostí o NFP splnilo výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 23. 05. 2012.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
40	24	14	0	14	35

OPV-2011/1.2/03-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora zlepšenia kvality vysokých škôl a Slovenskej akadémie vied“ pre prioritnú os 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, opatrenie 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti a kódom výzvy OPV-2011/1.2/03-SORO bol 22. 12. 2011, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 27. 02. 2012. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 42² žiadostí o NFP. V dňoch 28. 02. 2012 - 18. 06. 2012 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 42 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 38 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 19. 06. 2012 - 16. 07. 2012. 21 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. 17 žiadostí o NFP nedosiahlo minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 17. 07. 2012 zaoberala 21

² Údaj obsahuje aj 1 žiadosť o NFP, ktorá bola v schvaľovacom procese stiahnutá žiadateľom (tzv. späťvzatá).

žiadosťami o NFP, pričom všetkých 21 žiadostí o NFP splnilo výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 19. 07. 2012.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
42	38	21	0	21	50

OPV-2012/4.2/04-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora zlepšenia kvality vysokých škôl a Slovenskej akadémie vied v Bratislavskom kraji“ pre prioritnú os 4 Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj, opatrenie 4.2 Zvyšovanie konkurencieschopnosti Bratislavského kraja prostredníctvom rozvoja vysokoškolského a ďalšieho vzdelávania a kódom výzvy OPV-2012/4.2/04-SORO bol 17. 01. 2012, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 26. 03. 2012. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 16 žiadostí o NFP. V dňoch 27. 03. 2012 - 20. 07. 2012 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 16 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 14 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 23. 07. 2012 - 13. 08. 2012. 8 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. 6 žiadostí o NFP nedosiahlo minimálny stanovený počet bodov. Výber žiadostí o NFP sa uskutočnil dňa 14. 08. 2012. Predmetom výberu žiadostí o NFP bolo 8 žiadostí o NFP, z ktorých 5 žiadostí o NFP splnilo výberové kritériá a 3 žiadosti o NFP nespĺnili výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 17. 08. 2012.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
16	14	8	3	5	31,3

OPV-2012/1.2/04-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora zlepšenia kvality vysokých škôl“ pre prioritnú os 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, opatrenie 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti a kódom výzvy OPV-2012/1.2/04-SORO bol 27. 07. 2012, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 15. 10. 2012. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 5 žiadostí o NFP. V dňoch 16. 10. 2012 - 15. 01. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 5 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti všetkých 5 žiadostí o NFP a boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 16. 01. 2013 - 31. 01. 2013. 4 žiadosti o NFP dosiahli aspoň minimálny stanovený počet bodov. 1 žiadosť o NFP nedosiahla minimálny stanovený počet bodov. Výber žiadostí o NFP sa uskutočnil dňa 04. 02. 2013. Predmetom výberu žiadostí o NFP boli 4 žiadosti o NFP, pričom všetky 4 žiadosti o NFP splnili výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 07. 02. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritéria	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritéria	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
5	5	4	0	4	80

OPV-2012/2.1/03-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Aktívne starnutie prostredníctvom rozširovania vedomostí a zručností zvyšujúcich kvalitu života seniorov“ pre prioritnú os 2 Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov, opatrenie 2.1 Podpora ďalšieho vzdelávania a kódom výzvy OPV-2012/2.1/03-SORO bol 28. 08. 2012, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 29. 10. 2012. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 51 žiadostí o NFP. V dňoch 30. 10. 2012 - 26. 02. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 51 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 47 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 27. 02. 2013 - 20. 03. 2013. 41 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. 6 žiadostí o NFP nedosiahlo minimálny stanovený počet bodov. Výber žiadostí o NFP sa uskutočnil dňa 22. 03. 2013. Predmetom výberu žiadostí o NFP bolo 41 žiadostí o NFP, z ktorých 38 žiadostí o NFP splnilo výberové kritéria a 3 žiadosti o NFP nespĺnili výberové kritéria. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 27. 03. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritéria	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritéria	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
51	47	41	3	38	74,5

OPV-2012/1.2/05-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora zlepšenia kvality vysokých škôl a Slovenskej akadémie vied“ pre prioritnú os 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, opatrenie 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti a kódom výzvy OPV-2012/1.2/05-SORO bol 15. 10. 2012, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 17. 12. 2012. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 42 žiadostí o NFP. Dňa 18. 12. 2012 začal proces kontroly formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP, ktorý k 31. 12. 2012 nebol ukončený.

V roku 2012 ASFEU v rámci **OPVaV** zabezpečovala schvaľovací proces pre nasledujúce výzvy:

OPVaV-2011/1.1/01-SORO

Termín zverejnenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja“ pre prioritnú os 1 Infraštruktúra výskumu a vývoja, opatrenie 1.1 Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja s kódom výzvy OPVaV-2011/1.1/01-SORO bol 17. 10. 2011, pričom dátum uzávierky bol 23. 01. 2012.

K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 90 žiadostí o NFP. V dňoch 24. 01. 2012 až 29. 05. 2012 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 90 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 81 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 01. 06. 2012

– 26. 06. 2012. Z celkového počtu 81 posudzovaných žiadostí o NFP 76 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 29. 06. 2012 zaoberala 76 žiadosťami o NFP, z ktorých 23 splnilo výberové kritériá a 53 nespĺnilo výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 04. 07. 2012.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
90	81	76	53	23	20,56

OPVaV-2011/5.1/04-SORO

Termín zverejnenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora infraštruktúry vysokých škôl za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu“ pre prioritnú os 5 Infraštruktúra vysokých škôl, opatrenie 5.1 Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu s kódom výzvy OPVaV-2011/5.1/04-SORO bol 16. 11. 2011, pričom dátum uzávierky bol 27. 02. 2012.

K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 21 žiadostí o NFP. V dňoch 28. 02. 2012 až 05. 06. 2012 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 21 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 17 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 12. 06. 2012 – 29. 06. 2012. Z celkového počtu 17 posudzovaných žiadostí o NFP 16 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 04. 07. 2012 zaoberala 16 žiadosťami o NFP, z ktorých 14 splnilo výberové kritériá a 2 nespĺnili výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 09. 07. 2012.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
21	17	16	2	14	66,67

3. Činnosti v oblasti uzatvárania zmlúv s prijímateľmi

ASFEU zabezpečila v roku 2012 konzultácie a školenia s úspešnými žiadateľmi o NFP. V rámci konzultácií boli úspešní žiadatelia upozornení na predloženie dokladov nevyhnutných na prípravu Zmluvy o poskytnutí NFP, ich formu a boli podrobne oboznámení so spôsobom vyplnenia povinných príloh k Zmluve o poskytnutí NFP. Úspešným žiadateľom boli taktiež poskytnuté informácie o procese prípravy Zmluvy o poskytnutí NFP, dodržiavaní stanovených lehôt súvisiacich s prípravou Zmluvy o poskytnutí NFP a o povinnostiach, ktoré pre nich vyplývajú so Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a zo Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 s dôrazným upozornením na zabezpečenie oprávnenosti výdavkov počas celej realizácie projektu.

V roku 2012 bolo v rámci **OPV** pre opatrenia 1.1 Premena tradičnej školy na modernú, 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti, 3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít a 4.2 Zvyšovanie konkurencieschopnosti Bratislavského

kraja prostredníctvom rozvoja vysokoškolského a ďalšieho vzdelávania uzavretých 232 Zmlúv o poskytnutí NFP v celkovej výške NFP 70 256 348,38 EUR.

Informácie o uzatváraní zmlúv v rámci konkrétnych výziev:

OPV-2011/1.1/06-SORO

V rámci výzvy „Inovovanie obsahu a metód vzdelávania pre základné školy“ opatrenia 1.1 Premena tradičnej školy na modernú s kódom OPV-2011/1.1/06-SORO bolo v roku 2012 spolu podpísaných 113 Zmlúv o poskytnutí NFP. Výška NFP 113 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 24 062 364,46 EUR.

OPV-2011/3.1/02-SORO

V rámci výzvy „Podpora čitateľskej gramotnosti sociálne znevýhodnených žiakov základných škôl pochádzajúcich z MRK“ opatrenia 3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít s kódom OPV-2011/3.1/02-SORO boli v roku 2012 podpísaných 25 Zmlúv o poskytnutí NFP. Výška NFP 25 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 4 895 825,26 EUR.

OPV-2011/3.1/03-SORO, 1. kolo

V rámci priebežnej výzvy „Podpora prístupu príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít k vzdelávaniu vrátane ich ďalšieho vzdelávania“ opatrenia 3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít s kódom OPV-2011/3.1/03-SORO, prvé kolo, bolo v roku 2012 spolu podpísaných 5 Zmlúv o poskytnutí NFP. Výška NFP 5 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 516 074,84 EUR.

OPV-2011/3.1/03-SORO, 2. kolo

V rámci priebežnej výzvy „Podpora prístupu príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít k vzdelávaniu vrátane ich ďalšieho vzdelávania“, druhé kolo, opatrenia 3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít s kódom OPV-2011/3.1/03-SORO bolo v roku 2012 spolu podpísaných 13 Zmlúv o poskytnutí NFP. Výška NFP 13 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 1 534 707,86 EUR.

OPV-2011/1.1/07-SORO

V rámci výzvy „Inovovanie obsahu a metód vzdelávania na stredných školách pre potreby trhu práce“ opatrenia 1.1 Premena tradičnej školy na modernú s kódom OPV-2011/1.1/07-SORO bolo v roku 2012 spolu podpísaných 51 Zmlúv o poskytnutí NFP. Výška NFP 51 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 14 186 892,14 EUR.

OPV-2011/1.2/03-SORO

V rámci výzvy „Podpora zlepšenia kvality vysokých škôl a slovenskej akadémie vied“ opatrenia 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti s kódom OPV-2011/1.2/03-SORO bolo v roku 2012 spolu podpísaných 20 Zmlúv o poskytnutí NFP. Výška NFP 20 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 23 114 362,01 EUR.

OPV-2012/4.2/04-SORO

V rámci výzvy „Podpora zlepšenia kvality vysokých škôl a slovenskej akadémie vied v Bratislavskom kraji“ opatrenia 4.2 Zvyšovanie konkurencieschopnosti Bratislavského kraja prostredníctvom rozvoja vysokoškolského a ďalšieho vzdelávania s kódom OPV-2012/4.2/04-SORO bolo v roku 2012 spolu podpísaných 5 Zmlúv o poskytnutí NFP. Výška NFP 5 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 1 946 121,81 EUR.

Informácie o uzatváraní zmlúv v rámci konkrétnych výziev:

OPVaV-2011/1.1/01-SORO

V rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja pre operačný program Výskum a vývoj“ pre prioritnú os 1 Infraštruktúra výskumu a vývoja, opatrenie 1.1 Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja s kódom OPVaV-2011/1.1/01-SORO bolo v roku 2012 uzavretých 22 Zmlúv o poskytnutí NFP v sume 60 744 171,40 EUR.

OPVaV-2011/2.2/07-SORO

V rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora výskumno-vývojových centier pre operačný program Výskum a vývoj, Schéma na podporu výskumu a vývoja (*schéma štátnej pomoci*) pre prioritnú os 2 Podpora výskumu a vývoja, opatrenie 2.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe s kódom OPVaV-2011/2.2/07-SORO bolo v roku 2012 uzavretých 21 Zmlúv o poskytnutí NFP v sume 30 407 701,12 EUR.

OPVaV-2011/4.2/07-SORO

V rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora výskumno-vývojových centier pre operačný program Výskum a vývoj, Schéma na podporu výskumu a vývoja (*schéma štátnej pomoci*) pre prioritnú os 4 Podpora výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji, opatrenie 4.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe v Bratislavskom kraji s kódom OPVaV-2011/4.2/07-SORO bolo v roku 2012 uzavretých 9 Zmlúv o poskytnutí NFP v sume 15 482 934,87 EUR.

OPVaV-2011/5.1/04-SORO

V rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora infraštruktúry vysokých škôl za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu“ pre prioritnú os 5 Infraštruktúra vysokých škôl, opatrenie 5.1 Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu s kódom OPVaV-2011/5.1/04-SORO bolo v roku 2012 uzavretých 14 Zmlúv o poskytnutí NFP v sume 52 526 509,59 EUR.

4. Činnosti v oblasti zabezpečovania informovanosti a publicity

Povinná úroveň informovania a publicity v oblasti štrukturálnych fondov je definovaná nariadením Európskej komisie (ES) č. 1828/2006 a je rozpracovaná v Komunikačnom pláne, ktorý schválila Európska komisia dňa 5. mája 2008. Činnosti v oblasti zabezpečovania informovanosti a publicity vychádzali z naplánovaných aktivít definovaných v Ročnom operatívnom pláne informovania a publicity pre OPV a OPVaV na rok 2012, ktorý priamo nadväzuje na Komunikačný plán.

Zoznam uskutočnených aktivít:

- a) Inzercia a publicita v médiách;
- b) Regionálne semináre a sprievodné informačné udalosti a individuálne stretnutia s prijímateľmi
- c) Produkcia a distribúcia informačných materiálov;
- d) Výroba a distribúcia propagačných predmetov;
- e) Poskytovanie informácií a poradenstva;
- f) Aktualizácia webového sídla;
- g) Newsletter;
- h) Predbežná kontrola formálnej správnosti žiadostí o NFP a jej príloh;
- i) Zverejnenie zoznamu prijímateľov;
- j) Vyvesenie európskej zástavy v týždni, v ktorom sa nachádza Deň Európy.

a) Inzercia a publicita v médiách

Publicita na úrovni výziev na predkladanie žiadostí o NFP sa v roku 2012 realizovala prostredníctvom riadenej a spontánnej publicity. Medzi riadenú publicitu patrilo zverejňovanie článkov v Hospodárskych novinách, v Učiteľských novinách a v časopise CKO Eurokompas, tlačových správ na webovom sídle MŠVVaŠ SR www.minedu.sk a webovom sídle ASFEU www.asfeu.sk, obsahovo dôležitých článkov o OPV a OPVaV na webovom sídle ASFEU www.asfeu.sk. K spontánnej publicite sa zaradili informácie o aktivitách ASFEU v elektronických a printových médiách, na zverejnenie ktorých ASFEU nemá dosah. V rámci webového sídla www.asfeu.sk boli zriadené nové podstránky s informáciami pre médiá: „Informácie pre médiá“ a podstránka „Príklady dobrej praxe v médiách“ v rámci stránky Príklady dobrej praxe.

V rámci riadenej a spontánnej publicity bolo zverejnených:

Tabuľka č. 1

Príspevky v rámci publicity za OPV

	Príspevky 2012
Tlačové správy	23
Tlač spolu	34
Rozhlas	1
TV	9
Internet	73
Aktuality – ASFEU	84
Počet všetkých príspevkov vo všetkých druhoch médií	224

Tabuľka č. 2

Príspevky v rámci publicity za OPVaV

	Príspevky 2012
Tlačové správy	12
Tlač spolu	17
Rozhlas	0
TV	2
Internet	55
Aktuality ASFEU	33
Počet všetkých príspevkov vo všetkých druhoch médií	119

**b) Regionálne semináre a sprievodné
informačné udalosti****Údaje za OPV**

Za účelom informovania potenciálnych žiadateľov o NFP o aktuálne vyhlásených výzvach na predkladanie žiadostí o NFP sa v roku 2012 konalo 11 informačných seminárov. Ďalej ASFEU v roku 2012 zorganizovala šesť pracovných stretnutí/školení pre úspešných žiadateľov o NFP/prijímateľov NFP.

Začiatkom roka 2012 ASFEU zorganizovala sériu podujatí s názvom Príklady dobrej praxe za účelom ocenenia úspešných projektov zo štrukturálnych fondov EÚ operačného programu Vzdelávanie. Podujatia, organizované pod záštitou ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR, sa konali v mestách Košice, Zvolen a Bratislava v mesiacoch január - február 2012.

Okrem vyššie uvedených seminárov a stretnutí sa manažéri publicity zúčastnili na výstave Bibliotéka/Pedagogika v dňoch 8.-10. novembra 2012 (v rámci podujatia Týždňa vedy a techniky na Slovensku 2012 v priestoroch Incheby, a.s. v Bratislave), kde prezentovali OPV.

Údaje za OPVaV

V priebehu roka 2012 ASFEU zorganizovala v rámci OPVaV v Bratislave a v regiónoch Slovenska 5 informačných seminárov, z toho jeden pre žiadateľov o NFP a štyri pre prijímateľov NFP. Na informačných seminároch sa zúčastnilo spolu viac ako 420 účastníkov. Predmetom seminára pre žiadateľov o NFP bolo zodpovedanie otvorených otázok k podmienkam vyhlásených výziev na predkladanie žiadostí o NFP, ku kritériám oprávnenosti žiadateľov, k otázkam rozpočtu a oprávnených výdavkov. Predmetom seminárov pre prijímateľov NFP boli predovšetkým témy ako finančné riadenie projektov, procesy verejného obstarávania, postupy pri realizovaní zmien Zmluvy o poskytnutí NFP, monitorovanie projektu (monitorovacie správy, merateľné ukazovatele, kontrola na mieste).

Ďalšími informačnými podujatiami v roku 2012 boli individuálne stretnutia zástupcov ASFEU so zástupcami prijímateľov NFP, ktoré sa konali na pôde prijímateľov, s cieľom uľahčiť a zjednodušiť proces implementácie ich projektov a rovnako napomôcť pri riešení prípadných problémov. Celkovo bolo v roku 2012 uskutočnené jedno individuálne stretnutie s prijímateľmi NFP s počtom účastníkov 135.

Okrem vyššie uvedených seminárov a stretnutí sa manažéri publicity zúčastnili na výstave Bibliotéka/Pedagogika v dňoch 8.-10. novembra 2012 (v rámci podujatia Týždňa vedy a techniky na Slovensku 2012 v priestoroch Incheby, a.s. v Bratislave), kde prezentovali OPVaV. Počas Národnej konferencie *Výskum, vývoj a inovácie - cesta k vyššej kvalite života*, ktorá bola súčasťou podujatia Týždeň vedy a techniky, bol gestorom panelovej diskusie Prezentácia výskumného potenciálu Centier excelentnosti výskumu a ich prínosov pre spoločnosť Ing. Tibor Barna, riaditeľ sekcie implementácie OPVaV ASFEU.

c) Produkcia a distribúcia informačných materiálov

V roku 2012 bol vytvorený a zakúpený Kalendár na rok 2013 vo forme plánovacej stolnej papierovej podložky v počte 562 ks v rámci OPV a v počte 563 ks za OPVaV. Kalendár bol venovaný šiestim implementovaným projektom OPVaV (best practices) a šiestim úspešným projekom OPV. Počas podujatí ASFEU distribuovala aj printové informačné materiály vydané v predchádzajúcich monitorovaných obdobiach, napr.:

- brožúra „Príklady dobrej praxe - Úspešné projekty výskumu a vývoja finančne podporené z OPVaV“;
- brožúra „Príklady dobrej praxe - Úspešné projekty škôl finančne podporené z OP V“;
- publikácia „Zaostrené na výskum a vývoj“;
- publikácia „Moderná škola v praxi“.

d) Výroba a distribúcia propagačných predmetov

V roku 2012 boli obstarané nové propagačné predmety označené znakom EÚ, logami OPVaV/OPV a ASFEU v počte kusov 7 620, napr.: perá, tašky, diáre, kancelárske bloky, USB kľúče a pod. Verejnosti boli na podujatiach organizovaných ASFEU okrem nových propagačných predmetov dostupné aj propagačné predmety obstarané v predchádzajúcich rokoch.

e) Poskytovanie informácií a poradenstva

Informácie o možnostiach uchádzania sa o finančné prostriedky zo štrukturálnych fondov v rámci OPV boli poskytované priebežne telefonicky, písomne a formou osobných konzultácií. V roku 2012 bolo podaných spolu 1049 telefonických informácií, 242 e-mailových informácií a vykonaných 35 osobných konzultácií. Manažéri publicity OPV sa zúčastnili na 16 prezentáciách, školeniach, informačných seminároch, pracovných stretnutiach a iných podujatiach.

V rámci OPVaV bolo celkovo v roku 2012 poskytnutých 623 telefonických informácií, 291 e-mailových informácií a 70 osobných konzultácií.

f) Aktualizácia webového sídla

V roku 2012 bolo na webovom sídle ASFEU www.asfeu.sk v časti Aktuality zverejnených celkovo 84 obsahovo dôležitých oznamov za OPV a 33 oznamov za OPVaV. V sekcii Informačné semináre a konferencie boli zverejnené prezentácie z informačných seminárov a ďalších zrealizovaných podujatí. ASFEU priebežne uverejňovala aj odpovede na často kladené otázky v rámci jednotlivých výziev OPV. Informácie zverejnené na webovom sídle ASFEU boli prepojené s webovým sídlom MŠVVaŠ SR www.minedu.sk a ASFEU takisto prostredníctvom RO poskytovala informácie o OPV a OPVaV cez portál www.nsrr.sk. Za účelom prezentácie úspešných projektov za OPV a za OPVaV je vytvorená podstránka Príklady dobrej praxe <http://www.asfeu.sk/agentura/priklady-dobrej-praxe/>, kde boli publikované Informačné listy úspešne zrealizovaných projektov. V rámci podstránky Príklady dobrej praxe bola vytvorená stránka Príklady dobrej

praxe v médiách s článkami o úspešných projektoch vo vybraných médiách. Zároveň ASFEU vytvorila na svojom webovom sídle novú podstránku Informácie pre médiá.

g) Newsletter

Súčasťou webového sídla www.asfeu.sk je služba Newsletter, prostredníctvom ktorej je záujemca po zaregistrovaní pravidelne informovaný o aktualitách priamo na svoju e-mailovú adresu. V roku 2012 boli cez Newsletter zaslané oznamy týkajúce sa predovšetkým vyhlásenia výziev a konania informačných seminárov k vyhláseným výzvam **OPV**.

Za **OPVaV** boli cez Newsletter zaslané oznamy, ktoré sa týkali informačných seminárov, predbežnej kontroly formálnej správnosti predkladaných žiadostí o NFP a Indikatívneho harmonogramu výziev na predkladanie žiadostí o NFP na rok 2012 a pod.

h) Predbežná kontrola formálnej správnosti žiadostí o NFP

V roku 2012 ASFEU za účelom eliminovania chybovosti žiadostí o NFP vykonávala predbežnú kontrolu formálnej správnosti žiadostí o NFP. Za **OPV** bolo vykonaných 21 osobných konzultácií k predbežnej kontrole formálnej správnosti žiadostí o NFP a jej príloh.

Za **OPVaV** využilo tento typ konzultácie 16 žiadateľov o NFP. Na uvedené konzultácie bolo možné objednať sa výhradne prostredníctvom rezervačného systému, ktorý bol prístupný na webovom sídle ASFEU. Danú činnosť vykonávali manažéri publicity ASFEU a RIK ešte pred uzávierkou výzvy a oficiálnym predložením žiadostí o NFP do ASFEU.

i) Zverejnenie zoznamu prijímateľov na webovom sídle

V súlade s vykonávacím nariadením č. 1828/2006, čl. 4, bod 2b a čl. 7, bod 2d a v zmysle listu Európskej komisie zo dňa 16. 6. 2008 k publikovaniu zoznamu Prijímateľov, ASFEU k 30. 6. 2012 zaktualizovala na www.asfeu.sk všetky zoznamy Prijímateľov o NFP v rámci OPV a OPVaV.

ASFEU v rámci **OPV** k 30. 6. 2012 aktualizovala na www.asfeu.sk zoznamy prijímateľov NFP k výzvam s kódmi: OPV-2008/1.1/01-SORO, OPV-2008/1.1/02-SORO, OPV-2008/1.1/03-SORO, OPV-2008/1.1/04-SORO, OPV-2008/4.1/01-SORO, OPV-2008/4.1/02-SORO, OPV-2008/4.1/03-SORO, OPV-2008/4.1/04-SORO, OPV-2009/3.1/01-SORO, OPV-2009/3.2/01-SORO, OPV-2009/1.2/01-SORO, OPV-2009/4.2/01-SORO, OPV-2009/2.1/01-SORO, OPV-2009/4.2/02-SORO, OPV-2009/1.1/05-SORO, OPV-2010/1.2/02-SORO, OPV-2010/4.2/03-SORO, OPV-2010/2.1/02-SORO, OPV-2011/1.1/06-SORO, OPV-2011/3.1/02-SORO, OPV-2011/3.1/03-SORO(1.kolo), OPV-2011/3.1/03-SORO (2.kolo).

Za **OPVaV** boli k 30. 6. 2012 aktualizované zoznamy prijímateľov NFP k nasledovným výzvam s kódmi: OPVaV-2008/2.1/01-SORO, OPVaV-2008/4.1/01-SORO, OPVaV-2008/5.1/01-SORO, OPVaV-2008/5.1/02-SORO, OPVaV-2008/2.2/01-SORO, OPVaV-2008/4.2/01-SORO, OPVaV-2009/2.1/02-SORO, OPVaV-2009/4.1/02-SORO, OPVaV-2009/2.2/02-SORO, OPVaV-2009/4.2/02-SORO, OPVaV-2009/2.2/03-SORO, OPVaV-2009/4.2/03-SORO, OPVaV-2009/5.1/03-SORO, OPVaV-2009/2.1/03-SORO, OPVaV-2009/4.1/03-SORO, OPVaV-2009/2.2/04-SORO, OPVaV-2009/4.2/04-SORO, OPVaV-2009/2.2/05-SORO, OPVaV-2009/4.2/05-SORO, OPVaV-2010/2.2/06-SORO, OPVaV-2010/4.2/06-SORO, OPVaV-2011/2.2/07-SORO, OPVaV-2011/4.2/07-SORO.

Zároveň za účelom informovania a publicity ASFEU zverejňuje na webovom sídle ASFEU v časti Konania o žiadostiach o NFP k jednotlivým výzvam na predkladanie žiadostí o NFP priebežne:

- Zloženie výberovej komisie (v prípade zriadenia výberovej komisie),
- Zoznam prijímateľov NFP v termíne do 30 dní odo dňa účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP v štruktúre,
- Zoznam neschválených žiadostí o NFP v termíne do 60 dní odo dňa právoplatnosti rozhodnutia o neschválení žiadosti.

Za **OPV** bol od 1. 7. 2012 do 31. 12. 2012 zverejnený zoznam prijímateľov NFP a zoznam neschválených žiadostí o NFP k výzve s kódom OPV-2012/4.2/04-SORO. K výzvam s kódmi OPV-2012/1.2/04-SORO a OPV-2012/2.1/03-SORO boli zverejnené zoznamy neschválených žiadostí o NFP.

Za **OPVaV** boli od 1. 7. 2012 do 31. 12. 2012 zverejnené zoznamy prijímateľov NFP k nasledovným výzvam: OPVaV-2011/1.1/01-SORO, OPVaV-2011/5.1/04-SORO.

j) Vyvesenie európskej zástavy v týždni, v ktorom sa nachádza Deň Európy

Za účelom zvyšovania povedomia o štrukturálnych fondoch je celoročne pred sídlom ASFEU vyvesená zástava EÚ.

Odbor informovania a publicity zabezpečoval pravidelné publikovanie, ako aj aktualizáciu informácií na webovom sídle ASFEU. Pri každej vyhlásenej výzve bol zverejnený oznam na webovom sídle ASFEU, odbor zverejšoval oznamy o informačných seminároch, spracovával a priebežne aktualizoval často kladené otázky. Zároveň väčšina informácií, napr. zverejnenie výzvy, ako aj ostatné dôležité informácie, boli posielané cez Newsletter na e-mailové adresy potenciálnym žiadateľom o NFP.

V snahe zabezpečenia informovanosti a uľahčenia procesu implementácie projektov sa príslušní manažéri riadenia výdavkov a projektoví manažéri venovali individuálne jednotlivým problémom prijímateľov NFP na osobných konzultáciách, telefonicky či písomne. Manažéri zabezpečovali zverejnenie odpovedí na často kladené otázky prijímateľmi v oblasti výdavkov a aktivít projektu, pracovno-právnych vzťahov, verejného obstarávania, pravidiel publicity a informovanosti, monitorovania projektu a predkladania ŽoP.

5. Činnosti v oblasti finančného riadenia

ASFEU prijíma ŽoP od prijímateľov, registruje ŽoP do ITMS a kontroluje ich pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia, posudzuje oprávnenosť nárokových výdavkov podľa nariadení Európskej komisie, legislatívy SR a podľa metodických pokynov RO a vykonáva kontrolu procesu verejného obstarávania, predkladá schválené ŽoP na platobnú jednotku MŠVVaŠ SR:

V rámci **OPV** bolo k 31. 12. 2012 predložených 2 726 žiadostí o poskytnutie zálohovej platby. Z celkového počtu predložených ŽoP bolo uhradených 2 512 ŽoP (poskytnutie zálohovej platby) v celkovej výške 81 473 855,57 EUR za zdroje EÚ a ŠR.

V procese administratívnej kontroly bolo v roku 2012 prijatých 2 059 ŽoP (zúčtovanie zálohovej platby/priebežná platba/záverečná platba) z projektov zazmluvnených v rámci výziev na predkladanie žiadostí o NFP s kódmi: OPV-2008/1.1/01-SORO, OPV-2008/4.1/01-SORO, OPV-2008/1.1/02-SORO, OPV-2008/4.1/02-SORO, OPV-2008/1.1/03-SORO, OPV-2008/4.1/03-SORO, OPV-2008/1.1/04-SORO, OPV-2008/4.1/04-SORO, OPV-2009/3.1/01-SORO, OPV-2009/3.2/01-SORO, OPV-2009/1.2/01-SORO, OPV-2009/1.1/05-SORO, OPV-2009/4.2/01-SORO, OPV-2009/2.1/01-SORO, OPV-2010/2.1/02-SORO, OPV-2009/4.2/02-SORO, OPV-2011/1.1/06-SORO, OPV-2010/1.2/02-SORO, OPV-2010/1.2/03-SORO, OPV-2011/3.1/02-SORO, OPV-2011/3.1/03-SORO.

Za obdobie od 01. 01. 2012 do 31. 12. 2012 bolo uhradených celkovo 2 353 ŽoP z celkového počtu prijatých ŽoP aj pred 01. 01. 2012 (zúčtovanie zálohovej platby/priebežná platba/záverečná platba). To znamená, že v rámci OPV sa za uvedené obdobie skutočne čerpali finančné prostriedky za zdroj EÚ a ŠR vo výške 29 066 695,85 EUR. Uvedené čerpanie sa nevzťahuje na TP.

V rámci **OPVaV** bolo k 31. 12. 2012 predložených 5 958 ŽoP (predfinancovanie, zúčtovanie predfinancovania, zálohové platby, zúčtovanie zálohových platieb, priebežná a záverečná platba). Z uvedeného počtu bolo k 31. 12. 2012 uhradených 1 761 ŽoP týkajúcich sa predfinancovania a zálohovej platby v celkovej výške NFP 324 309 291,44 EUR a 3 372 ŽoP, ktoré sa týkali zúčtovania zálohovej platby/predfinancovania/ priebežnej a záverečnej platby v celkovej výške NFP 360 183 143,12 EUR.

V procese administratívnej kontroly bolo od 01. 01. 2012 do 31. 12. 2012 prijatých 2 297 ŽoP, z ktorých sa 563 ŽoP týkalo žiadostí o poskytnutie predfinancovania alebo poskytnutie zálohovej platby a 1 734 ŽoP, ktoré sa týkali zúčtovania predfinancovania, zúčtovanie zálohových platieb, zúčtovania priebežných a záverečných platieb. Z 563 prijatých ŽoP bolo uhradených 546 ŽoP v celkovej výške NFP 98 296 289,30 EUR a z 1 734 prijatých ŽoP bolo uhradených 1 410 ŽoP v celkovej výške NFP 147 721 950,86 EUR. Uvedené sumy vyčerpaných finančných prostriedkov neobsahujú čerpanie finančných prostriedkov na TP realizovaných v roku 2012.

Realizované úhrady NFP v rámci uvedených ŽoP sa týkali projektov zazmluvnených v rámci výziev na predkladanie žiadostí o NFP s kódmi: OPVaV-2008/2.1/01-SORO, OPVaV-2009/2.1/02-SORO, OPVaV-2009/2.1/03-SORO, OPVaV-2008/2.2/01-SORO, OPVaV-2009/2.2/02-SORO, OPVaV-2009/2.2/03-SORO, OPVaV-2009/2.2/04-SORO, OPVaV-2009/2.2/05-SORO, OPVaV-2010/2.2/06-SORO, OPVaV-2011/2.2/07-SORO, OPVaV-2008/4.1/01-SORO, OPVaV-2009/4.1/02-SORO, OPVaV-2009/4.1/03-SORO, OPVaV-2008/4.2/01-SORO, OPVaV-2009/4.2/02-SORO, OPVaV-2009/4.2/03-SORO, OPVaV-2009/4.2/04-SORO, OPVaV-2009/4.2/05-SORO, OPVaV-2010/4.2/06-SORO, OPVaV-2011/4.2/07-SORO, OPVaV-2008/5.1/01-SORO, OPVaV-2008/5.1/02-SORO, OPVaV-2009/5.1/03-SORO.

V rámci **OPV** bolo v roku 2012 predložených spolu 1 977 verejných obstarávaní, obchodných verejných súťaží a rokovacích konaní bez zverejnenia, z toho 26 nadlimitných zákaziek v celkovej hodnote 28 813 305,01 EUR (66,98 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 54 podlimitných zákaziek v celkovej hodnote 4 718 029,72 EUR (10,97 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 153 podprahových zákaziek v celkovej hodnote 3 503 636,00 EUR (8,15 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 1 730 zákaziek s nízkou hodnotou v celkovej hodnote 5 585 341,10 EUR (12,98 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 5 obchodných verejných súťaží v celkovej hodnote 358 634,50 EUR (0,83 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní) a 9 rokovacích konaní bez zverejnenia v celkovej hodnote 36 806,71 EUR (0,09 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní).

V rámci **OPVaV** bolo v roku 2012 predložených spolu 1556 verejných obstarávaní a obchodných verejných súťaží, z toho 133 nadlimitných zákaziek v celkovej hodnote 101 706 682,60 EUR (53 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 194 podlimitných zákaziek v celkovej hodnote 83 436 835,96 EUR (43,48% z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 129 podprahových zákaziek v celkovej hodnote 3 971 109,28 EUR (2,07 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 1 097 zákaziek s nízkou hodnotou v celkovej hodnote 2 616 371,54 EUR (1,36 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní) a 3 obchodné verejné súťaže v celkovej hodnote 165 165,00 EUR (0,08 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní).

ASFEU s cieľom eliminovania chybovosti zisťovanej v procese kontroly predkladanej dokumentácie verejného obstarávania, upozorňovala prijímateľov tak v rámci školení a seminárov, ako aj počas osobných konzultácií, ktoré im boli poskytnuté v priebehu realizácie ich verejného obstarávania, na dôsledné dodržiavanie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na časté pochybenia, ktoré sa pri realizácii verejného obstarávania vyskytujú. Prijímateľom bolo pri týchto príležitostiach odporúčané, aby predkladali na kontrolu aj zákazky s nízkou hodnotou a obchodné verejné súťaže ešte pred zaslaním ŽoP, v ktorej budú výdavky predmetného verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže zahrnuté, a to aj napriek tomu, že táto povinnosť im nevyplyva zo Zmluvy o poskytnutí NFP a ani z Príručky pre prijímateľa NFP.

Nakoľko v roku 2012 došlo k opakovanej a zásadnej novelizácii zákona o verejnom obstarávaní, vydala ASFEU usmernenia pre prijímateľov s cieľom upozorniť ich na novelizáciu zákona o verejnom obstarávaní a zároveň ozrejmiť ich povinnosti pri realizácii verejných obstarávaní.

ASFEU štvrtročne predkladala RO Plány kontrol na mieste pre projekty OPV a OPVaV na základe rizikovej analýzy, kontrolného zoznamu na analýzu a hodnotenie rizika projektu, kontrolného zoznamu na analýzu a hodnotenie všeobecného rizika projektu, pričom o výbere vzorky bol vytvorený záznam s opisom a zdôvodnením metódy výberu vzorky a s identifikáciou operácie alebo transakcie vybranej na kontrolu. ASFEU volila takú veľkosť vzorky, aby sa dosiahlo primerané uistenie, pokiaľ ide o zákonnosť a regulárnosť príslušnej transakcie vzhľadom na úroveň rizika, ktorú ASFEU identifikovala na daný typ prijímateľa a na príslušnú operáciu. ASFEU prijala postupy na kontrolu dodávok spolufinancovaných výrobkov a služieb a reálnosti nárokovovaných výdavkov, v rámci kontroly na mieste kontrolovala účtovníctvo a výkazníctvo prijímateľa, v zmysle čl. 13 nariadenia Komisie (ES) č.1820/2006 z 8. decembra 2006 ASFEU vykonávala kontroly realizácie projektov. Kontroly realizácie projektov na mieste vykonávali kontrolné skupiny na základe Poverenia na vykonanie kontroly na mieste a tvorili ich minimálne dvaja poverení zamestnanci ASFEU.

V rámci **OPV** sa v roku 2012 uskutočnilo 134 kontrol realizácie projektov na mieste, z čoho 5 kontrol prebehlo bez oznámenia o vykonaní kontroly na mieste prijímateľovi a boli zamerané na kontrolu realizácie vzdelávacích aktivít. Ostatné kontroly na mieste boli naplánované na základe Rizikovej analýzy vypracovanej projektovými manažermi ASFEU a spracované vedúcim manažérom Odboru projektového manažmentu a monitoringu do Plánu kontrol na mieste. V rámci výzvy s kódom OPV-2008/1.1/03-SORO boli predmetom kontroly na mieste 4 projekty. Projekty z výziev s kódom OPV-2008/1.1/04-SORO boli predmetom kontroly sedemkrát. V rámci výzvy s kódom OPV-2009/1.1/05-SORO bolo predmetom kontroly na mieste 55 projektov, z výzvy s kódom OPV-2011/1.1/06-SORO boli predmetom kontroly na mieste 4 projekty. V rámci výzvy s kódom OPV-2009/1.2/01-SORO bolo predmetom kontroly na mieste 13 projektov, z výzvy s kódom OPV-2010/1.2/02-SORO boli predmetom kontroly na mieste 4 projekty. Z výzvy s kódom OPV-2009/2.1/01-SORO bolo predmetom kontroly 7 projektov. V rámci výzvy s kódom OPV-2010/2.1/02-SORO bolo predmetom kontroly na mieste 11 projektov, z výzvy s kódom OPV-2009/3.1/01-SORO bolo predmetom kontroly na mieste 15 projektov. V rámci výzvy s kódom OPV-2009/3.2/01-SORO bolo predmetom kontroly 11 projektov. V rámci výzvy s kódom OPV-2008/4.1/01-SORO sa uskutočnila kontrola na mieste na 1 projekte. Z výzvy s kódom OPV-2009/4.2/02-SORO bol predmetom kontroly 1 projekt a z výzvy s kódom OPV-2009/4.2/03-SORO bol predmetom kontroly na mieste 1 projekt. Kontroly na mieste sa uskutočnili v súlade s Plánom kontrol na mieste.

V rámci **OPVaV** sa v roku 2012 uskutočnilo 63 kontrol projektov na mieste. Z uvedeného počtu bolo v rámci výzvy OPVaV-2008/2.1/01-SORO vykonaných 6 kontrol, v rámci výzvy OPVaV-2009/2.1/02-SORO bolo vykonaných 7 kontrol, v rámci výzvy OPVaV-2008/2.2/01-SORO bolo vykonaných 25 kontrol, v rámci výzvy OPVaV-2009/4.1/02-SORO bolo vykonaných 6 kontrol, v rámci výzvy OPVaV-2009/4.1/03-SORO bola vykonaná 1 kontrola, v rámci výzvy OPVaV-2008/4.2/01-SORO bolo vykonaných 9 kontrol, v rámci výzvy OPVaV-2009/4.2/02-SORO boli vykonané 2 kontroly, v rámci výzvy OPVaV-2008/5.1/01-SORO boli vykonané 2 kontroly, v rámci výzvy OPVaV-2008/5.1/02-SORO boli vykonané 2 kontroly a v rámci výzvy OPVaV-2009/5.1/03-SORO boli vykonané 3 kontroly.

ASFEU vypracovala podklady pre odhad očakávaných výdavkov za príslušný štvrtrok na úrovni opatrení operačných programov z dôvodu zaslania odhadov očakávaných výdavkov na roky „n“ a „n+1“ Európskej komisii v súlade s nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a prípravy a aktualizácie štátneho rozpočtu pre rok „n+1“, „n+2“ a „n+3“. V procese tvorby podkladov pre odhad očakávaných výdavkov ASFEU vychádzala z časového harmonogramu kontroly formálnej správnosti, odborného hodnotenia, výberu žiadostí o NFP, prípravy Zmlúv o poskytnutí NFP, kontroly procesu verejného obstarávania, ako aj časového vymedzenia realizácie projektov. Podklady pre odhad očakávaných výdavkov boli vypracované pravidelne vždy v termíne stanovenom RO, t. j. mesačne na úrovni jednotlivých operačných programov, jednotlivých opatrení a príslušných výziev.

V rámci **OPV** východiskom pre odhad očakávaných výdavkov bola výška prostriedkov v uzavretých Zmluvách o poskytnutí NFP a objem vyplatených finančných prostriedkov (zálohové platby, zúčtovanie zálohových platieb, priebežné a záverečné platby) v rámci opatrení 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2 (výzvy s kódmi OPV-2008/1.1/01-SORO, OPV-2008/4.1/01-SORO, OPV-2008/1.1/02-SORO, OPV-2008/4.1/02-SORO, OPV-2008/1.1/03-SORO, OPV-2008/4.1/03-SORO, OPV-2008/1.1/04-SORO, OPV-2008/4.1/04-SORO, OPV-2009/3.1/01-SORO, OPV-2009/3.2/01-SORO, OPV-2009/1.2/01-SORO, OPV-2009/4.2/01-SORO, OPV-2009/2.1/01-SORO, OPV-2009/4.2/02-SORO, OPV-2009/1.1/05-SORO, OPV-2010/2.1/02-SORO), ďalej objem alokovaných prostriedkov (na výzvy s kódmi OPV-2010/1.2/02-SORO, OPV-2010/4.2/03-SORO, OPV-2011/1.1/06-SORO, OPV-2011/1.1/07-SORO, OPV-2011/3.1/02-SORO, OPV-2011/3.1/03-SORO). V každom štvrtroku 2012 bol vypracovaný podklad pre odhad očakávaných výdavkov a samotný odhad v dvoch úrovniach: úroveň prostriedkov vyplatených z rozpočtu platobnej jednotky (zohľadňoval odhad na objem prostriedkov poskytnutých formou zálohových platieb, priebežných platieb a záverečných platieb) a úroveň schválených súhrnných ŽoP (zohľadňoval odhad očakávaných výdavkov voči CO - zúčtovanie zálohových platieb, priebežné a záverečné platby).

V rámci **OPVaV** boli pravidelne vypracovávané podklady pre odhad očakávaných výdavkov a samotný odhad očakávaných výdavkov na úrovni jednotlivých opatrení v termíne stanovenom RO, t. j. mesačne. Východiskom pre výpočet odhadu očakávaných výdavkov bola výška prostriedkov v uzavretých Zmluvách o poskytnutí NFP v rámci opatrení 1.1, 2.1, 2.2, 4.1, 4.2 a 5.1 v týchto výzvach: OPVaV-

2011/1.1/01-SORO, OPVaV-2008/2.1/01-SORO, OPVaV-2009/2.1/02-SORO, OPVaV-2009/2.1/03-SORO, OPVaV-2008/2.2/01-SORO, OPVaV-2009/2.2/02-SORO, OPVaV-2009/2.2/03-SORO, OPVaV-2009/2.2/04-SORO, OPVaV-2009/2.2/05-SORO, OPVaV-2010/2.2/06-SORO, OPVaV-2011/2.2/07-SORO, OPVaV-2008/4.1/01-SORO, OPVaV-2009/4.1/02-SORO, OPVaV-2009/4.1/03-SORO, OPVaV-2008/4.2/01-SORO, OPVaV-2009/4.2/02-SORO, OPVaV-2009/4.2/03-SORO, OPVaV-2009/4.2/04-SORO, OPVaV-2009/4.2/05-SORO, OPVaV-2010/4.2/06-SORO, OPVaV-2011/4.2/07-SORO, OPVaV-2008/5.1/01-SORO, OPVaV-2008/5.1/02-SORO, OPVaV-2009/5.1/03-SORO, OPVaV-2011/5.1/04-SORO.

6. Činnosti v oblasti monitorovania a v oblasti hodnotenia pomoci

V súlade so splnomocneniami ASFEU vypracovala Polročnú monitorovaciu správu SORO za 1. polrok 2012 za **OPV a OPVaV**. Za OPVaV bola táto na RO predložená ku dňu 30. 07. 2012, za OPV ku dňu 31. 07. 2012.

Polročná monitorovacia správa za 2. polrok 2011 bola vypracovaná a predložená na RO za Sekciu implementácie **OPV** ku dňu 31. 01. 2012 a za Sekciu implementácie **OPVaV** bola vypracovaná a predložená na RO ku dňu 30. 01. 2012.

Monitorovanie na úrovni projektu sa vykonáva počas doby platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Účelom monitorovania projektov počas ich realizácie je dôsledné a pravidelné sledovanie pokroku (stavu) realizácie aktivít projektu a plnenia ďalších povinností stanovených prijímateľovi v Zmluve o poskytnutí NFP. Účelom monitorovania projektov po ukončení ich realizácie je sledovanie dodržiavania povinností prijímateľa týkajúcej sa udržateľnosti projektu a plnenia ďalších povinností stanovených prijímateľovi v Zmluve o poskytnutí NFP. Zosumarizované výstupy monitorovania na úrovni projektu tvoria podklady pre zostavovanie polročnej monitorovacej správy, výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní operačného programu. Monitorovanie projektu je zabezpečené najmä prostredníctvom posúdenia údajov obsiahnutých v priebežných monitorovacích správach projektu, ktoré prijímateľ zasiela od Usmernenia Poskytovateľa č. 4 (máj 2011) raz za 6 mesiacov (dovtedy raz za 3 mesiace) a prostredníctvom analýzy výstupov z kontroly projektu na mieste spolu s údajmi uloženými v ITMS.

Cieľom monitorovania na úrovni projektu je dôsledné a pravidelné sledovanie pokroku realizácie aktivít projektu a plnenie ďalších povinností stanovených prijímateľovi v Zmluve o poskytnutí NFP, vrátane monitorovania zachovania účelu príspevku na projekt využitím projektových ukazovateľov výsledku.

ITMS slúži ako centrálny informačný systém na evidenciu, následné spracovávanie, export a monitoring dát o programovaní, projektovom a finančnom riadení, kontrole a audite štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007 - 2013. ITMS má za úlohu zabezpečiť jednotný a kompatibilný systém monitorovania, projektového riadenia a finančného riadenia programov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu.

V roku 2012 sa štandardne využívala funkcionálna ITMS, ktorá zabezpečuje predkladanie monitorovacích správ prostredníctvom verejnej časti ITMS - portál.

ASFEU zabezpečuje monitorovanie aj na úrovni opatrenia. Počas obdobia realizácie projektu sa prostredníctvom pravidelných Priebežných monitorovacích správ sleduje napĺňanie výsledkovej hodnoty merateľných ukazovateľov na úrovni projektu v percentuálnej miere.

Pri polročnej periodicite zasielania priebežných monitorovacích správ k dátumu 31. 12. 2012 boli ASFEU doručené priebežné monitorovacie správy k projektom **OPV** v rámci výziev s kódmi OPV-2008/1.1/01-SORO, OPV-2008/4.1/01-SORO, OPV-2008/1.1/02-SORO, OPV-2008/4.1/02-SORO, OPV-2008/1.1/03-SORO, OPV-2008/4.1/03-SORO, OPV-2008/1.1/04-SORO, OPV-2008/4.1/04-SORO, OPV-2009/3.1/01-SORO, OPV-2009/3.2/01-SORO, OPV-2009/1.2/01-SORO, OPV-2009/4.2/01-SORO, OPV-2009/2.1/01-SORO, OPV-2009/4.2/02-SORO, OPV-2009/1.1/05-SORO, OPV-2010/2.1/02-SORO, OPV-2010/4.2/03-SORO, OPV-2010/1.2/02-SORO, OPV-2011/1.1/06-SORO, OPV-2011/3.1/02-SORO, OPV-2011/1.1/07-SORO, OPV-2011/3.1/03-SORO a OPV-2011/1.2/03-SORO.

Manažéri monitoringu mesačne sumarizujú informácie súvisiace s realizáciou projektov. Na základe získaných výstupov vypracovávajú Súhrnnú mesačnú monitorovaciu správu za projekty OPV, ktorá je pravidelne predkladaná príslušným vedúcim pracovníkom ASFEU. Komplexný prehľad projektov realizovaných v rámci všetkých 4 opatrení (v rámci výziev s kódmi OPV-2008/1.1/01-SORO, OPV-2008/4.1/01-SORO, OPV-2008/1.1/02-SORO, OPV-2008/4.1/02-SORO, OPV-2008/1.1/03-SORO, OPV-2008/4.1/03-SORO, OPV-2008/1.1/04-SORO, OPV-2008/4.1/04-SORO, OPV-2009/3.1/01-SORO, OPV-2009/3.2/01-SORO, OPV-2009/1.2/01-SORO, OPV-2009/4.2/01-SORO, OPV-2009/2.1/01-SORO, OPV-

2009/4.2/02-SORO, OPV-2008/1.1/05-SORO, OPV-2010/2.1/02-SORO, OPV-2010/4.2/03-SORO, OPV-2010/1.2/02-SORO, OPV-2011/1.1/06-SORO, OPV-2011/3.1/02-SORO, OPV-2011/1.1/07-SORO, OPV-2011/3.1/03-SORO a OPV-2011/1.2/03-SORO) poskytuje aj prehľadová tabuľka Stav kontrahovania OPV, ktorá je na mesačnej báze zasielaná na RO.

Dňa 26. 6. 2012 sa uskutočnilo VI. riadne zasadnutie Monitorovacieho výboru pre operačný program Vzdelávanie. Zasadnutie sa uskutočnilo za účasti zástupcov Európskej komisie. ASFEU zastupoval Ing. Karol Gulčík, riaditeľ Kancelárie GR. Predmetom šiesteho zasadnutia MV pre OPV bolo schvaľovanie dvoch dôležitých dokumentov, a to Výročnej správy o vykonávaní OP Vzdelávanie za obdobie január až december 2011 a najmä revízie operačného programu Vzdelávanie, z ktorého sa realokuje suma vo výške 70 miliónov EUR v prospech operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia v zmysle uznesenia vlády SR č.191/2012 zo 16. mája 2012. Toto zasadnutie bolo tiež príležitosťou na otvorenú diskusiu o stave a pokroku operačného programu.

Na stretnutí odzneli informácie k vykonanému internému a aj externému hodnoteniu OPV. Členovia MV pre OPV vzali záverečné hodnotiace správy k uvedeným hodnoteniam na vedomie a tiež vzali na vedomie správy o vyhodnotení výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku oboch Sprostredkovateľských orgánov pod riadiacim orgánom: Agentúry MŠVVaŠ SR pre štrukturálne fondy EÚ a Ministerstva zdravotníctva SR v rámci opatrenia 2.2 OP Vzdelávanie.

Manažéri monitoringu **OPVaV** každých 15 dní sumarizujú informácie súvisiace s realizáciou projektov, spracovávajú ich do určených výkazov a predkladajú ich príslušným vedúcim pracovníkom ASFEU. Pre potreby RO priebežne sumarizujú informácie týkajúce sa aktuálneho stavu kontrahovania podľa jednotlivých projektov a výziev spracovávajú ich do prehľadovej tabuľky Stav kontrahovania OPVaV, ktorú pravidelne mesačne zasielajú na RO. V zmysle uzavretých Zmlúv o poskytnutí NFP v rámci OPVaV k 31. 12. 2012 sa povinnosť predkladať priebežné monitorovacie správy z celkového počtu 420 uzavretých zmlúv týkala už len 280 uzavretých zmlúv, pretože v prípade 140 uzavretých zmlúv ASFEU už dostala „Vyhlásenie o ukončení realizácie aktivít projektu“. Z počtu 140 uzavretých zmlúv je 68 projektov riadne ukončených. Pri polročnej periodicite zasielania priebežných monitorovacích správ k dátumu 31. 12. 2012 boli ASFEU doručené priebežné monitorovacie správy k projektom z 23 výziev z celkového počtu 25 vyhlásených výziev.

V rámci OPVaV bolo v roku 2012 predložených 19 následných monitorovacích správ. Následnými monitorovacími správami sa sleduje napĺňanie dopadových ukazovateľov projektu.

Generálna riaditeľka ASFEU, Ing. Mgr. Iveta Kopasová, dňa 14. 06. 2012 zastupovala ASFEU na 9. zasadnutí MV pre vedomostnú ekonomiku za účasti zástupcov Európskej komisie. Na stretnutí bola predložená na schválenie Výročná správa o vykonávaní operačného programu Výskum a vývoj za rok 2011. Predmetom zasadnutia bola aj Správa o vyhodnotení výziev OPVaV za obdobie od 8. zasadnutia MV pre vedomostnú ekonomiku a Informáciu o stave implementácie OPVaV od 01.01.2012 do 30.04.2012.

7. Činnosti v oblasti TP

S cieľom zabezpečenia vysokej kvality realizácie operačných programov a ich prioritných osí, môže ASFEU na všetkých úrovniach riadiacich štruktúr využívať finančné prostriedky v rámci technickej pomoci jednotlivých operačných programov na podporu vykonávaných činností a funkcií týkajúcich sa príprav, riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania, kontroly a auditu spolu s činnosťami na posilnenie administratívnych kapacít, t.j. získanie a udržanie potrebných dostatočne erudovaných ľudských zdrojov, zabezpečenie ich profesionálneho rastu a nevyhnutných odborných podkladov a adekvátnych podmienok pre ich kvalitné rozhodovanie v rámci aktivít rozdelených v zmysle stanovených prioritných tém.

• **Prioritné témy**

Pre oblasť technickej pomoci sa uplatňujú tieto prioritné témy (v zmysle prílohy č. II nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 (Kategorizácia pomoci z fondov na roky 2007–2013)):

- 85 – Príprava, vykonávanie, monitorovanie a kontrola
- 86 – Hodnotenie a štúdie; informácie a komunikácia

PRIORITNÁ TÉMA 85

Príprava, monitorovanie, vykonávanie a kontrola implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu (ďalej len „ŠF a KF“) pokrýva tieto aktivity:

- personálne zabezpečenie prípravy, riadenia a kontroly programu/ov, projektov a horizontálnych priorít, vrátane činností zriadených výborov a komisií ŠF a KF vrátane vzdelávania personálu;
- potrebné materiálno-technické zabezpečenie súvisiace s riadením a kontrolou pomoci zo ŠF a KF;
- zabezpečenie služieb (dokumentov, softvér a pod.) súvisiacich s prípravou, riadením a kontrolou ŠF a KF na úrovni programu/ov, projektov a horizontálnych priorít.

PRIORITNÁ TÉMA 86

Hodnotenie a štúdie, informácie a komunikácia ŠF a KF pokrýva nasledovné aktivity:

- poskytovanie informácií, šírenie povedomia o operačných programoch a zabezpečenie publicity operačných programov na primeranej úrovni v zmysle článku 69 všeobecného nariadenia a Oddielu 1 vykonávacieho nariadenia pre prijímateľov, potenciálnych prijímateľov a verejnosť;
- vytváranie sietí kontaktných miest a informačných a komunikačných kanálov;
- príprava a implementácia komunikačného plánu;
- zabezpečovanie metodického a odborného poradenstva, podpora činností na pomoc žiadateľom, zabezpečovanie školení a seminárov pre výmenu skúseností a šírenie príkladov osvedčenej praxe, podpora partnerstva a vzájomnej spolupráce pri príprave a realizácii projektov, realizovanie aktivít pre monitorovanie a vyhodnocovanie absorpčnej kapacity a pod.;
- zabezpečenie jednotlivých hodnotení realizácie operačných programov v súlade s požiadavkami na hodnotenie podľa čl. 47 všeobecného nariadenia vrátane predbežného hodnotenia v procese prípravy NSRR a OP;
- vypracovanie odborných posudkov, metodík, štúdií, hodnotení vplyvu na životné prostredie, regionálnych analýz a iných analýz súvisiacich s prípravou a vykonávaním operačných programov.

Tabuľka č. 3

Prehľad oprávnených výdavkov realizovaných z technickej pomoci formou refundácií a zúčtovania zálohových platieb v EUR

	Oprávnené výdavky
	od 1.1.2012 - 31.12.2012
Školenia, monitorovacie, pracovné a koordinačné skupiny, výbory a komisie	31 520,27
Informovanie a publicita	102 332,60
Mzdy (personálne náklady)	3 900 518,66
Prevádzkové činnosti a cestovné náhrady	415 157,18
Technické vybavenie	155 640,66
Ostatné	28 825,22
Spolu	4 633 994,59

V prevádzkových činnostiach sú zahrnuté aj mzdy externých zamestnancov.

V roku 2012 sa pripravovali na schválenie MŠVVaŠ SR pre OPV a OPVaV projekty technickej pomoci pre cieľ Konvergencia a cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť (RKZ) za prioritné témy (PT):

Tabuľka č. 4

Projekty technickej pomoci (TP)

Názov projektu TP za rok 2013
TP pre OPV, cieľ Konvergencia, PT 85 za roky 2013-2015
TP pre OPV, cieľ Konvergencia, PT 86 za roky 2013-2015
TP pre OPVaV, cieľ Konvergencia, PT 85 za rok 2013
TP pre OPVaV, cieľ RKZ, PT 85 za rok 2013
TP pre OPVaV, cieľ Konvergencia, PT 86 za rok 2013
TP pre OPVaV, cieľ RKZ, PT 86 za rok 2013

Realizácia oprávnených výdavkov z projektov technickej pomoci formou refundácií a zálohových platieb za roky 2009, 2010 a 2011 podľa prioritných tém a cieľov v predložených žiadostiach o platbu na RO sa uskutočnila v roku 2012 za nasledovné aktivity:

- personálne zabezpečenie prípravy, riadenia a kontroly vrátane vzdelávania personálu;
- potrebné materiálne – technické zabezpečenie;
- zabezpečenie služieb;
- informovanie a publicita.

4. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2012 bol pre ASFEU stanovený MŠVVaŠ SR listom č. 2012-591/856 -1:05 zo dňa 18. 01. 2012 nasledovne:

Prvok 0210201 - Vzdelávacie programy, štrukturálne fondy a fond PHARE

Zdroj financovania:	111
Funkčná klasifikácia:	01.1.3
Nedaňové príjmy (200) celkom	0
Bežné výdavky (600) celkom	2 006 405,- EUR
v tom :	
Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610)	829 781,- EUR
Kapitálové výdavky (700)	0,- EUR
Spolu výdavky (600 + 700)	2 006 405,- EUR

ASFEU hospodárila v roku 2012 s rozpočtovými prostriedkami štátneho rozpočtu, ako aj s finančnými prostriedkami poskytnutými ASFEU z rozpočtu Európskej únie prostredníctvom projektov TP.

Po vykonaní rozpočtových opatrení bol upravený rozpočet ASFEU k 31. 12. 2012 spolu s finančnými prostriedkami z projektov TP formou zálohových platieb a refundácií nasledujúci:

Prvok 0210201: Vzdelávacie programy, štrukturálne fondy a fond PHARE

Prvok 0AE0401: TP pre cieľ Konvergencia

Prvok 0AE0402: TP pre cieľ RKZ

Prvok 0AA0501: TP pre cieľ Konvergencia

Prvok 0AA0502: TP pre cieľ RKZ

Zdroj financovania: 111, 11T1, 11T2, 11S1, 11S2

Funkčná klasifikácia: 01.1.3, 09.7.0

Nedaňové príjmy (200) celkom	0,00 EUR
Bežné výdavky (600) celkom	5 840 992,59 EUR
v tom :	
Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610)	3 318 009,16 EUR
Kapitálové výdavky (700)	56 635 98 EUR
Spolu výdavky (600 + 700)	5 897 628,57 EUR
Finančné prostriedky z rozpočtu Európskej únie	

Zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet výdavkov k 31. 12. 2012 vo výške **4 443 012,45 EUR**, z toho formou zálohových platieb (kategória 630-Tovary a služby a kategória 710-Obstarávanie kapitálových aktív) vo výške 201 206,09 EUR, v členení podľa jednotlivých kategórií ekonomickej klasifikácie nasledovne:

- **v kategórii 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania** vo výške 2 898 228,16 EUR,
- **v kategórii 620 – Poistné a príspevok do poisťovní** vo výške 1 001 948,40 EUR,
- **v kategórii 630 – Tovary a služby** vo výške 487 706,03 EUR,
- **v kategórii 710 – Obstarávanie kapitálových aktív** vo výške 55 129,86 EUR.

Celkové čerpanie výdavkov zo štrukturálnych fondov EÚ vo výške 4 443 012,45 EUR podľa operačných programov v roku 2012 bolo vo výške 100 % k upraveného rozpočtu a to nasledovne:

- operačný program **Vzdelávanie** vo výške **2 288 828,61 EUR**,
- operačný program **Výskum a vývoj** vo výške **2 154 183,84 EUR**.

Tabuľka č.5

Prehľad tvorby a čerpania rozpočtu za rok 2012 (v EUR)

Rozpočet položka	Názov rozpočtovej položky	Schválený štátny rozpočet	Upravený štátny rozpočet	Upravený rozpočet z fondov EÚ	Upravený rozpočet spolu	Čerpanie rozpočtu celkom
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7
600	BEŽNÉ VÝDAVKY	2 006 405	1 453 110	4 387 882	5 840 992	5 840 992
610	Mzdy, platy	829 781	419 781	2 898 228	3 318 009	3 318 009
620	Poistné a príspevok do poisťovní	290 009	100 525	1 001 948	1 102 473	1 102 473
630	Tovary a služby	876 615	886 608	487 706	1 374 314	1 374 314
640	Bežné transfery	10 000	46 196	0	46 196	46 196
700	KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	0	1 506	55 130	56 636	56 636
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	1 506	55 130	56 636	56 636
SPOLU (600+700)	Bežné a kapitálové výdavky	2 006 405	1 454 616	4 443 012	5 897 628	5 897 628

4.1 PRÍJMY

ASFEU vzhľadom na vymedzenie základného účelu a predmetu činnosti, pre ktorý bola zriadená, nemá možnosť naplňať príjmy štátneho rozpočtu, nedisponuje ani príjmami z mimorozpočtových finančných zdrojov.

K 31. 12. 2012 vykazuje ASFEU plnenie príjmov štátneho rozpočtu vo výške 8 957,96 EUR, z toho príjmy vo výške 8 761,83 EUR sa týkajú dobropisov za teplo r. 2011, príjem 3,12 EUR je príjem za súkromné telefonické hovory so služobných mobilných telefónov zamestnancov ASFEU a príjem 193,01 EUR je náhrada škody zo škodovej udalosti za stratený fotoaparát a notebook.

4.2 VÝDAVKY

ASFEU mala pre rok 2012 schválený rozpočet bežných výdavkov vo výške **2 006 405,- EUR** a kapitálových výdavkov vo výške **0,00 EUR**, spolu schválený rozpočet výdavkov bol vo výške **2 006 405,- EUR**. Upravený rozpočet výdavkov k 31. 12. 2012 spolu s finančnými prostriedkami z TP bol vo výške **5 897 628,- EUR**, z toho upravený rozpočet bežných výdavkov bol **5 840 992,- EUR** a kapitálových výdavkov **56 636,- EUR**.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet výdavkov k 31. 12. 2012 vo výške **4 443 012,- EUR**, čerpanie bolo vo výške **4 443 012,- EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu.

Rozpočtové finančné prostriedky pridelené zo štátneho rozpočtu a finančné prostriedky z TP boli predovšetkým využité na aktivity súvisiace s procesom implementácie operačných programov na zabezpečenie schvalovacieho procesu pre výzvy a na realizáciu procesu zazmluvnenia pre schválené žiadosti o NFP. Ďalej boli využité na aktivity súvisiace s čerpaním finančných prostriedkov zo zazmluvnených projektov a na aktivity súvisiace s poskytovaním informácií a zabezpečením publicity operačných programov pre prijímateľov, potenciálnych prijímateľov a verejnosť, zabezpečenie metodického a odborného poradenstva, podporu činnosti na pomoc žiadateľom a zabezpečovanie školení a seminárov a realizovanie aktivít pre monitorovanie.

Finančné prostriedky boli tiež čerpané na mzdové zabezpečenie zamestnancov ASFEU, vzdelávanie zamestnancov (semináre, školenia, kurzy) s cieľom zabezpečenia ich profesionálneho rastu a poskytovania nevyhnutných odborných podkladov a adekvátnych podmienok na kvalitné rozhodovanie a na adekvátne materiálno-technické zabezpečenie a prevádzkové zabezpečenie zamestnancov.

4.2.1 Bežné výdavky

Schválený rozpočet bežných výdavkov, zdroj 111 na rok 2012 bol vo výške **2 006 405,- EUR**. Upravený rozpočet bežných výdavkov k 31.12.2012 spolu s finančnými prostriedkami z TP bol vo výške **5 840 992,- EUR**. Čerpanie finančných prostriedkov z bežných výdavkov za sledované obdobie bolo vo výške **5 840 992,- EUR**, čo predstavuje 100 % k upravenému rozpočtu.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet bežných výdavkov k 31.12.2012 vo výške **4 387 882,- EUR** čerpanie bolo vo výške **4 387 882,- EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu.

Čerpanie výdavkov v kategórii 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV

V kategórii 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV bol na rok 2012 schválený rozpočet, zdroj 111 vo výške **829 781 EUR**. ASFEU vrátila rozpočtovým opatrením MŠVVaŠ SR č.2012-20531/56280:1-05 zo dňa 10. 12. 2012 časť zálohy poskytnutej zo štátneho rozpočtu na zabezpečenie refundácie plátov zamestnancov ASFEU v roku 2012 vo výške **410 000,- EUR**.

Upravený rozpočet týchto výdavkov k 31.12.2012 spolu s refundovanými finančnými prostriedkami z TP bol vo výške **3 318 009,- EUR**. Čerpanie finančných prostriedkov za sledované obdobie bolo vo výške **3 318 009,- EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu. Avšak reálne čerpanie mzdových prostriedkov v roku 2012 (vyplatené mzdy zamestnancom ASFEU) je vo výške **3 208 726,- EUR** - rozdiel 109 283,- EUR, ktorý bol vyrefundovaný v roku 2012 za oprávnené výdavky v kategórii 610 za rok 2011, bol použitý na čerpanie bežných výdavkov v kategórii 630 v roku 2012.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet výdavkov kategórie 610 - Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV k 31.12.2012 vo výške **2 898 228,- EUR**, čerpanie bolo vo výške **2 898 228,- EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu.

Čerpanie výdavkov v kategórii 620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní

ASFEU mala na rok 2012 schválený rozpočet výdavkov v kategórii 620 - Poistné a príspevok do poisťovní, kód zdroja 111, vo výške **290 009,- EUR**. Upravený rozpočet spolu s refundovanými finančnými prostriedkami z TP bol vo výške **1 102 473,- EUR**. Čerpanie finančných prostriedkov k 31.12.2012 bolo vo výške **1 102 473,- EUR**, čo predstavuje 100 % k upravenému rozpočtu.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet v kategórii 620 - Poistné a príspevok do poisťovní vo výške **1 001 948,- EUR**, čerpanie bolo vo výške **1 001 948,- EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu.

Čerpanie výdavkov v kategórii 630 – Tovary a služby

Na rok 2012 mala ASFEU schválený rozpočet výdavkov v kategórii 630 – Tovary a služby, kód zdroja 111 vo výške **876 615,- EUR**. Upravený rozpočet spolu s finančnými prostriedkami z TP bol vo výške **1 374 314,- EUR**. Čerpanie finančných prostriedkov v tejto kategórii k 31.12.2012 bolo vo výške **1 374 314,- EUR**, čo predstavuje 100 % k upravenému rozpočtu.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet v kategórii 630 – Tovary a služby vo výške **487 706,- EUR**, čerpanie bolo vo výške **487 706,- EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu.

Čerpanie výdavkov v kategórii 640 – Bežné transfery

V kategórii 640 – Bežné transfery bol rozpočet upravený presunom finančných prostriedkov z kategórie 630 – Tovary a služby, pretože bežné transfery boli v schválenom rozpočte na rok 2012 rozpočtované vo výške **10 000,- EUR** a čerpanie bolo vo výške **46 196,- EUR**. Bežné transfery boli za sledované obdobie čerpané na podpoložke 642 015 – Náhrady pri dočasnej práceneschopnosti zamestnancov vo výške **8 536,- EUR** a na podpoložke 642 012 – Na odstupné vo výške **37 660,- EUR**.

4.2.2 Kapitálové výdavky

Na rok 2012 neboli ASFEU pridelené rozpočtové kapitálové prostriedky. Rozpočtovými opatreniami spolu s finančnými prostriedkami z TP bol upravený rozpočet vo výške **56 636,- EUR**.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet v kategórii 710 vo výške **55 130,- EUR**, čerpalo sa vo výške **55 130,- EUR**, čo predstavuje 100 % k upravenému rozpočtu.

Na základe našich žiadostí zo dňa 26.7.2012 a 30.7.2012 boli ASFEU pridelené kapitálové rozpočtové prostriedky účelovo určené na krytie výdavkov spojených s dodaním elektronického informačného systému na

správu registratúry, na zakúpenie pevných diskov (HW) z dôvodu zabezpečenia plynulej prevádzky informačných systémov a na zabezpečenie serverovne pomocou UPS – zálohy elektrickej energie spolu vo výške **51 020,- EUR**.

Obstaranie elektronického informačného systému na správu registratúry nebolo v roku 2012 realizované, zrealizovali sme nákup záložného zdroja do serverovne UPS, pomerná časť z rozpočtu (zdroj 111) v sume 777,72 EUR a HW, pomerná časť z rozpočtu (zdroj 111) v sume 553,23 EUR a nákup 2 ks multifunkčných zariadení, pomerná časť z rozpočtu (zdroj 111) 175,17 EUR. Na nákup multifunkčných zariadení nám bola schválená žiadosť o zmenu účelovosti pridelených kapitálových prostriedkov.

Spolu sa čerpalo zo štátneho rozpočtu (zdroj 111) **1 506,- EUR**. Rozpočet kapitálových výdavkov bol znížený o nespotrebované kapitálové rozpočtové prostriedky vo výške **49 514,- EUR**.

5. PERSONÁLNE OTÁZKY

Organizačná štruktúra ASFEU

Organizačná štruktúra ASFEU má dva stupne. Do prvého stupňa organizačnej štruktúry ASFEU patria sekcie, samostatné odbory a Kancelária generálneho riaditeľa. Do druhého stupňa organizačnej štruktúry patria v sekciách odbory so svojimi oddeleniami a oddelenia jednotlivých odborov. Do druhého stupňa organizačnej štruktúry ASFEU patria aj sekretariáty riaditeľov sekcií. Organizačná štruktúra ASFEU platná v roku 2012 je uvedená v prílohe č. 1.

Administratívne kapacity ASFEU

Vzhľadom na úlohy a ciele ASFEU v roku 2012 bol stanovený plán počtu zamestnancov 225, skutočný priemerný evidenčný počet zamestnancov ASFEU prepočítaný za sledované obdobie bol 217,2. Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný je totožný s priemerným evidenčným počtom zamestnancov vo fyzických osobách.

V rámci administratívnych kapacít ASFEU k 31. 12. 2012 zamestnávala 213 zamestnancov, z toho sa 198 zamestnancov podieľalo na implementácii operačných programov OPV a OPVaV v počte 185 zamestnancov sekcií, 7 zamestnancov Odboru informovania a publicity a 3 zamestnanci Odboru ekonomiky, 3 zamestnanci Odboru personálno-právneho. Na operačných programoch sa podieľali aj pomerne oprávnení zamestnanci ASFEU, a to: generálny riaditeľ, riaditeľ Odboru ekonomiky a riaditeľ Odboru personálno-právneho, pričom pomernosť bola stanovená na základe pomeru vykonanej práce pre jednotlivé operačné programy a ciele.

ASFEU v priebehu roka 2012 prijala do pracovného pomeru celkom 39 zamestnancov, 48 zamestnancov rozviazalo pracovný pomer. K 31. 12. 2012 rozviazalo pracovný pomer na Sekcii implementácie OPV 21 zamestnancov a 21 zamestnancov bolo prijatých a na Sekcii implementácie OPVaV rozviazalo pracovný pomer 14 zamestnancov a 16 zamestnancov bolo prijatých.

Tabuľka č. 6

Vývoj počtu zamestnancov podľa jednotlivých mesiacov v sledovanom období

Mesiac	Počet zamestnancov	Mesiac	Počet zamestnancov
Január	220	Júl	218
Február	220	August	214
Marec	223	September	213
Apríl	222	Október	217
Máj	219	November	214
Jún	211	December	213

Uvedené počty zamestnancov za jednotlivé mesiace predstavujú stav počtu zamestnancov k poslednému kalendárnemu dňu v mesiaci. Počet zamestnancov je uvedený vo fyzických osobách.

Tabuľka č. 7

Prehľad jednotlivých pracovných pozícií k 31. 12. 2012

Pracovná pozícia / útvar		Plán	Skutočnosť		
Generálny riaditeľ		1	1		
Kancelária GR		6	5		
Odbor ekonomiky		9	9		
Odbor kontroly		1	1		
Odbor informovania a publicity		8	7		
Odbor personálno-právny		4	4		
SPOLU		29	27		
Pracovná pozícia / útvar	Plán	Skutočnosť	Pracovná pozícia / útvar	Plán	Skutočnosť
Sekcia implementácie OPV	102	96	Sekcia implementácie OPVaV	94	90
Hlavný manažér	1	1	Hlavný manažér	1	1
Asistentka	1	1	Asistentka	1	1
Vedúci odboru administrácie/ Vedúci manažér	1	1	Vedúci odboru administrácie/ Vedúci manažér	1	1
Manažér administrácie	11	8	Manažér administrácie	9	9
Vedúci odboru projektového manažmentu a monitoringu/ Vedúci manažér	1	1	Vedúci odboru projektového manažmentu a monitoringu/ Vedúci manažér	1	1
Vedúci oddelenia	4	4	Vedúci oddelenia	3	3
Projektový manažér	76	75	Projektový manažér	34	30
Manažér monitoringu	2	1	Manažér monitoringu	2	2
Vedúci odboru riadenia výdavkov/ Vedúci manažér	0	0	Vedúci odboru riadenia výdavkov/ Vedúci manažér	1	1
Vedúci oddelenia	0	0	Vedúci oddelenia	3	3
Manažér administrácie ŽoP	1	1	Manažér administrácie ŽoP	1	1
Manažér riadenia výdavkov	0	0	Manažér riadenia výdavkov	33	33
Odborný metodik pre projektové riadenie	1	1	Odborný metodik pre projektové riadenie	1	1
Odborný metodik pre finančné riadenie	1	1	Odborný metodik pre finančné riadenie	1	1
Odborný metodik pre verejné obstarávanie	2	1	Odborný metodik pre verejné obstarávanie	2	2
SPOLU ASFEU				plán	225
				skutočnosť	213

Aktivity na podporu rozvoja zamestnancov

V oblasti vzdelávania ASFEU v roku 2012 postupovala v súlade s Koncepciou vzdelávania zamestnancov ASFEU na rok 2012 a Plánom vzdelávania zamestnancov ASFEU na rok 2012.

Zamestnanci ASFEU sa priebežne zúčastňovali vzdelávacích programov, seminárov a školení. Školenia boli zabezpečené aj v spolupráci s MŠVVaŠ SR, Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR, Ministerstvom financií SR a Úradom pre verejné obstarávanie.

V rámci podpory ďalšieho vzdelávania ASFEU uskutočnila kurz anglického jazyka pre zamestnancov ASFEU v počte 26.

Prehľad školení sa nachádza v prílohe č. 2.

6. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2012

ASFEU ako štátna rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou v roku 2012 plnila úlohy spojené s implementáciou jednotlivých procesov zabezpečovaných na základe úloh delegovaných na ASFEU v rámci splnomocnení. Pri výkone činností ASFEU postupovala i v zmysle Plánu hlavných úloh na rok 2012, ktorý stanovil základné oblasti úloh:

1. úlohy v oblasti programovania;
2. úlohy v oblasti prijímania, hodnotenia a výberu žiadostí o NFP;
3. úlohy v oblasti uzatvárania zmlúv s prijímateľmi;
4. úlohy v oblasti zabezpečovania informovanosti a publicity;
5. úlohy v oblasti finančného riadenia;
6. úlohy v oblasti monitorovania a v oblasti hodnotenia pomoci;
7. úlohy v oblasti TP;
8. úlohy vyplývajúce z usmernení RO;
9. úlohy vyplývajúce z Plánu hlavných úloh MŠVVaŠ SR na rok 2012.

ASFEU ako SORO v roku 2012 vyhlásila výzvy na predkladanie žiadostí o NFP pre dopytovo-orientované projekty v rámci **OPV** a **OPVaV** a uskutočňovala činnosti súvisiace s procesmi implementácie finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja. V rámci **OPV** bolo uzavretých 232 Zmlúv o poskytnutí NFP v celkovej výške NFP 70 256 092,45EUR. V rámci **OPVaV** bolo uzavretých 15 Zmlúv o poskytnutí NFP v celkovej výške NFP 67 224 090,26 EUR.

Činnosť ASFEU za rok 2012 bola okrem pridelených finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu oprávnená aj na financovanie z prostriedkov Európskej únie prostredníctvom TP, príslušných prioritných osí OPV a OPVaV.

Výsledky hospodárenia ASFEU sú polročne hodnotené v správe o výsledkoch hospodárenia, ktorú ASFEU predkladá MŠVVaŠ SR.

7. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Medzi cieľové skupiny ASFEU patria všetci potenciálni i oprávnení žiadatelia, ktorí majú záujem o financovanie projektu z prostriedkov štrukturálnych fondov Európskej únie a štátneho rozpočtu SR, v rámci OPV a OPVaV, ako aj verejnosť.

V rámci OPV sú to tieto cieľové skupiny:

Verejný sektor:

- ústredné orgány štátnej správy,
- regionálna a miestna štátna správa,
- regionálna a miestna samospráva,
- priamo riadené organizácie MŠVVaŠ SR,
- štátna správa v školstve,
- štátne základné školy,
- štátne stredné školy,
- štátne špeciálne školy,
- štátne vysoké školy,
- štátne vzdelávacie inštitúcie,
- verejné vysoké školy,
- Slovenská akadémia vied (vrátane jednotlivých ústavov SAV),
- rozpočtové a príspevkové organizácie štátu,

- inštitúcie podľa zákona č. 172/2005 Z. z. (ak ide o inštitúcie štátnej správy),
- základné umelecké školy,
- rozpočtové a príspevkové organizácie vyšších územných celkov (ďalej len „VÚC“) a obcí (vrátane materských, základných a stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí, resp. VÚC),
- školské zariadenia,
- verejnoprávne médiá.

Súkromný sektor (mimo schémy pomoci de minimis):

- profesijné organizácie, zamestnávateľské zväzy, asociácie a komory,
- účelové zariadenia cirkví a náboženských spoločností,
- zriaďovatelia cirkevných a súkromných škôl,
- mimovládne organizácie,
- inštitúcie súkromného sektora pôsobiace v systéme poradenstva (inštitúcie nevykonávajúce podnikateľskú činnosť),
- organizácie výskumu a vývoja v podnikateľskom sektore,
- cirkevné a súkromné základné a stredné školy (vrátane špeciálnych),
- cirkevné a súkromné školské zariadenia.

Schéma pomoci de minimis

- podnik z verejného sektora (napr. verejná vysoká škola, stredná odborná škola),
- podnik zo súkromného sektora (napr. nezisková organizácia, živnostník, spoločnosť s ručením obmedzeným, súkromná vysoká škola).

V rámci OPVaV sú to tieto cieľové skupiny:

Verejný sektor:

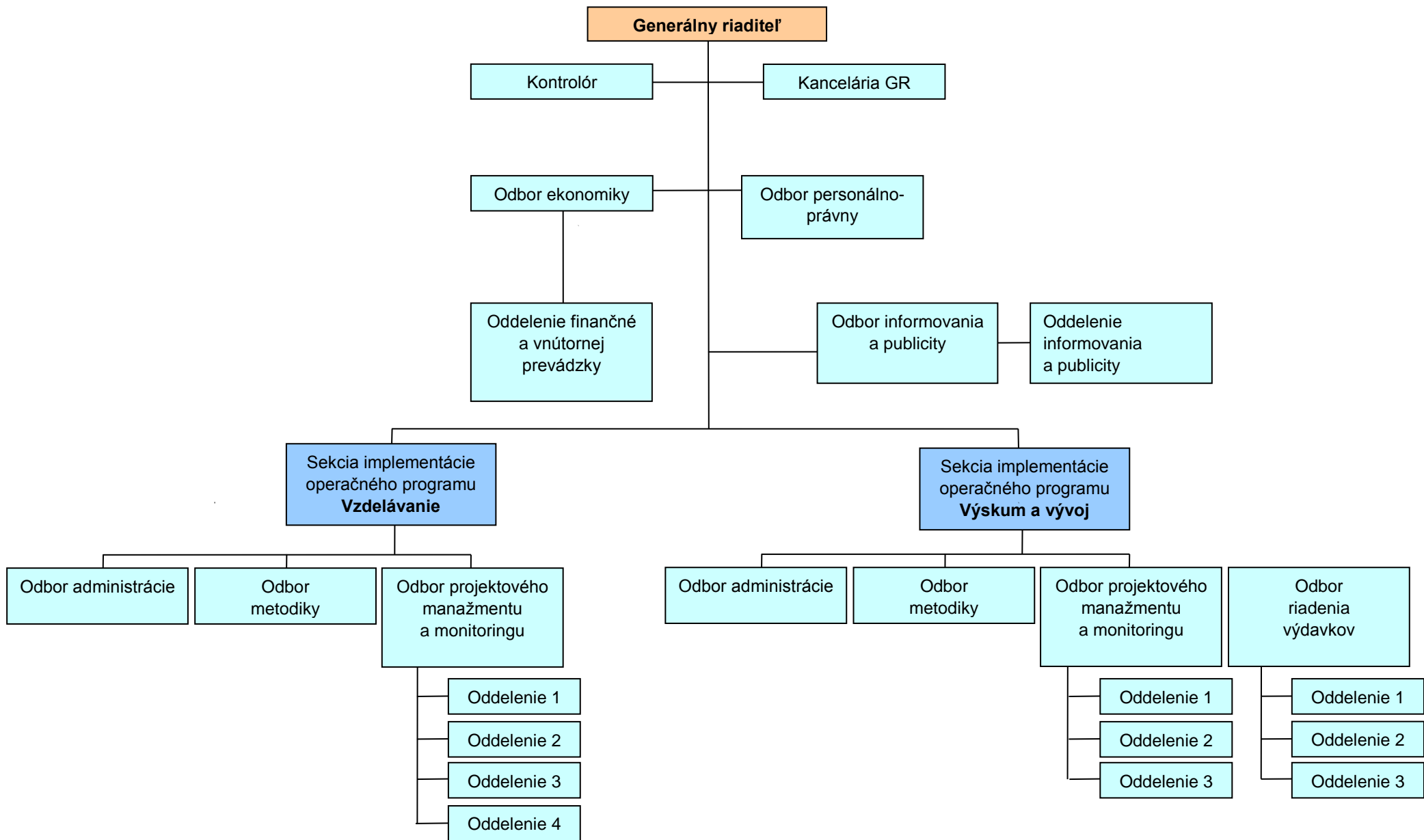
- štátne a verejné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov pri vysokých školách),
- verejnoprávne ustanovizne a inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj,
- Slovenská akadémia vied a jej ústavy,
- organizácie, resp. inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy,
- rozpočtové organizácie,
- príspevkové organizácie,
- regionálna a miestna štátna správa a samospráva.

Súkromný sektor:

- právnické a fyzické osoby podnikajúce podľa obchodného zákonníka a živnostenského zákona,
- profesijné organizácie, asociácie a komory,
- súkromné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov pri vysokých školách),
- mimovládne organizácie výskumu a vývoja.

8. POUŽITÉ SKRATKY

ASFEU	Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy Európskej únie
BOZP	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
CKO	Centrálny koordinačný orgán
CO	Certifikačný orgán
DPH	Daň z pridanej hodnoty
EK	Európska komisia
ES	Európske spoločenstvo
EÚ	Európska únia
GR	Generálny riaditeľ
HP IS	Horizontálna priorita Informačná spoločnosť
HP TUR	Horizontálna priorita Trvalo udržateľný rozvoj
IT	Informačné technológie
ITMS	IT Monitorovací systém
KF	Kohézny fond
MRK	Marginalizované rómske komunity
MŠVVaŠ SR	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
MV pre OPV	Monitorovací výbor pre operačný program Vzdelávanie
MV pre VE	Monitorovací výbor pre vedomostnú ekonomiku
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NSRR	Národný strategický referenčný rámec
OOV	Ostatné osobné vyrovnania
OP	Operačný program
OPV	Operačný program Vzdelávanie
OPVaV	Operačný program Výskum a vývoj
PO	Požiarne ochrana
PT	Prioritná téma
RIK	Regionálna informačná kancelária
RKZ	Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť
RO	Riadiaci orgán
SAV	Slovenská akadémia vied
SORO	Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom
SR	Slovenská republika
ŠF	Štrukturálne fondy
ŠR	Štátny rozpočet
TP	Technická pomoc
VÚC	Vyšší územný celok
ŽoNFP	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok
ŽoP	Žiadosť o platbu



Príloha č. 2

Prehľad školení zamestnancov

Názov školení	Počet účastníkov
Zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní	3
Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a jeho aplikovanie v ŠF a KF	2
Evidencia nezrovnalostí v ITMS v programovom období 2007-2013	3
Aktualizácia SR ŠF a KR na PO 2007-2013	2
Monitorovanie a hodnotenie 2007-2013	2
EX-ANTE – hodnotenie 2014-2020	1
Komunikácia s médiami	1
System riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v programovom období 2007-2013	11
ITMS – Projektové riadenie - začiatočník	8
ITMS – Finančné riadenie - začiatočník	11
ITMS – Finančné riadenie - pokročilí	2
Skúsenosti s výkonom auditov EK	3
Školenie - audit	1
Zmeny k SR ŠF a KF + Zákon č. 528/2008 Z.z.	3
Právne aspekty zmluvy o NFP pre pokročilých	4
Odborná spôsobilosť	1
Cestovné náhrady	1
Odpisy majetku	1
Novinky v elektronickej VO a elektronickej aukcii	2
Novela zákona o finančnej kontrole vo verejnej správe	1
Ochrana osobných údajov	1
Zverejňovanie zmlúv, faktúr, objednávok	1
Dôsledná a podrobná príprava mzdových účtovníkov a personalistov	1
Zmeny a povinnosti mzdových účtovníčiek	1
Školenie BOZP a PO	39
S P O L U :	106