

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, vypisuje výberové konanie na obsadenie funkcie

generálneho riaditeľa Metodicko- pedagogického centra

Hlavné úlohy:

- tvorba koncepcnej činnosti v oblasti kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov,
- zabezpečenie tvorby vzdelávacích programov pre pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov podľa potrieb škôl a školských zariadení v jednotlivých regiónoch Slovenskej republiky,
- koordinácia koncepcnej a riadiacej činnosti vo vydávaní publikácií, celoštátnych odborných-metodických periodík,
- podieľanie sa na výskumnej činnosti v oblasti aplikovaného pedeutologického výskumu,
- priama výchovno-vzdelávacia činnosť, prostredníctvom svojich zamestnancov – učiteľov pre kontinuálne vzdelávanie, ktorou sa uskutočňuje program kontinuálneho vzdelávania a ostatné činnosti súvisiace s jeho priamou výchovno-vzdelávacou činnosťou,
- spolupráca s rezortnými inštitúciami a zahraničnými vzdelávacími a vedecko-výskumnými inštitúciami, so záujmovými organizáciami a združeniami pôsobiacimi v oblasti výchovy a vzdelávania,
- spolupráca s orgánmi štátnej správy v školstve a školskej samosprávy v oblasti kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalšieho vzdelávania nepedagogických zamestnancov,
- realizácia projektov financovaných Európskou úniou,
- ďalšie činnosti pre pedagogických zamestnancov, odborných a nepedagogických zamestnancov škôl a školských zariadení.

Kvalifikačné predpoklady:

VŠ II. stupňa

Osobitné kvalifikačné predpoklady:

Nevyžaduje sa

Ďalšie požadované odborné poznatky, schopnosti a osobnostné predpoklady:

- znalosť právnych predpisov upravujúcich právne vzťahy pri výkone práce vo verejnom záujme a pracovnoprávne vzťahy zamestnancov ako aj právnych predpisov upravujúcich povinností vyplývajúcich z výkonu funkcie verejného funkcionára,
- znalosť právnych noriem z oblasti školstva, vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a ďalšieho vzdelávania nepedagogických zamestnancov,
- orientácia v štátnej politike celoživotného vzdelávania, školstva, výchovy a vzdelávania,
- preukázaná prax v riadiacich funkciách najmenej 5 rokov,

- preukázaná odborná prax nadobudnutá vykonávaním pracovnej činnosti v zmysle § 6 ods. 1 písm. a) Zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo vykonávaním pracovnej činnosti vysokoškolského učiteľa v zmysle § 75 Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- skúsenosti s riadením výskumných, vývojových a vzdelávacích projektov výhodou,
- znalosti z oblasti projektového a finančného manažmentu,
- schopnosť tvoriť stratégie, koncepcie, projekty a analytické dokumenty
- ovládanie anglického jazyka – úroveň B1,
- ovládanie práce s PC (Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Internet),
- manažérske a organizačné schopnosti,
- analytické myslenie, schopnosť efektívnej komunikácie, samostatnosť v rozhodovaní, prezentačné schopnosti, adaptabilita, flexibilita, spoľahlivosť, asertívne vystupovanie.

Oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:

Nevyžaduje sa

Zoznam požadovaných dokladov:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania na funkciu generálneho riaditeľa Metodicko-pedagogického centra,
- podpísaný profesijný štruktúrovaný životopis s uvedením kontaktných údajov uchádzača, s prehľadom dosiahnutého vzdelania a dosiahnutým stupňom odbornej a riadiacej praxe,
- podpísaný motivačný list,
- návrh koncepcie rozvoja rezortnej organizácie (rozsah návrhu koncepcie je tri až päť normostrán podľa platných pravidiel písania a úpravy písomností), zameraný na zintenzívnenie spolupráce s ostatnými priamo riadenými organizáciami, zefektívnenie chodu organizácie a jej pracovísk, s dôrazom na identifikovanie paralelných a duplicitných činností s ostatnými priamo riadenými organizáciami rezortu, nastavenie kvalitnej ponuky ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov s dôrazom na potreby škôl a školských zariadení a zníženie administratívnej záťaže realizovaných národných projektov,
- kópiu vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu,
- ak uchádzač nie je občanom Slovenskej republiky, podpísané čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka, kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané),
- kópia diplomu, vysvedčenia alebo iného rovnocenného dokladu preukazujúceho ovládanie cudzieho jazyka, resp. čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka,
- podpísané čestné vyhlásenie o bezúhonnosti,
- podpísané čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
- podpísané čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov uvádzaných v žiadosti a ostatných požadovaných dokladoch,

- doklad o praxi v riadiacich funkciách v dĺžke najmenej 5 rokov (potvrdenie zamestnávateľa alebo iný relevantný doklad, ktorým uchádzač preukáže požadovanú riadiacu prax)
- doklad o odbornej praxi (potvrdenie zamestnávateľa alebo iný relevantný doklad, ktorým uchádzač preukáže požadovanú odbornú prax)
- súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov pre potreby spojené s uskutočnením výberového konania na funkciu generálneho riaditeľa Metodicko- pedagogického centra,
- súhlas so spracovaním osobných údajov za účelom sprístupnenia profesijného štruktúrovaného životopisu a motivačného listu k nahliadnutiu tretím osobám,
- súhlas so spracovaním osobných údajov za účelom zverejnenia projektu koncepcie rozvoja rezortnej organizácie na webovom sídle Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, <http://www.minedu.sk>.

Príslušné platové zaradenie:

- podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Termín podania žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:

Do **12. marca 2021 (do 23,59 hod.)** Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke alebo dátum elektronického doručenia žiadosti. Na žiadosti podané po stanovenom termíne sa neprihliada.

Ak uchádzač podá žiadosť vrátane požadovaných dokladov elektronicky, je povinný doručiť ju aj písomne v uzatvorenej obálke a to najneskôr jeden deň pred uskutočnením výberového konania **na adresu:** Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, Stromová 1, 813 30 Bratislava, **s označením „Výberové konanie - číslo výberového konania a „NEOTVÁRAŤ“**, (číslo výberového konania sa uvádza aj v žiadosti); elektronicky na e-mail: noemi.turanovicova@minedu.sk

Ďalšie informácie:

na čísle tel.: 02/59374- 393

Číslo výberového konania:

VK 1/2021 - PRO

Informácia pre uchádzačov:

Výberové konanie sa uskutoční prostredníctvom telekomunikačných prostriedkov-telekonferenciou.

INFORMÁCIE PRE DOTKNUTÉ OSOBY

1. Totožnosť a kontaktné údaje prevádzkovateľa: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky IČO: 00 164 381 sídlo: Stromová ul. č. 1, 813 30 Bratislava webové sídlo: www.minedu.sk

2. Kontaktné údaje zodpovednej osoby prevádzkovateľa: Zodpovednú osobu ministerstva možno kontaktovať s otázkami týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov dotknutých osôb a

vo veci uplatňovania ich práv uvedených nižšie na e-mailovej adrese zodpovednaosoba@minedu.sk

3. Účel spracúvania osobných údajov dotknutých osôb: Účelom spracúvania osobných údajov je realizácia výberových konaní na obsadenie voľných pracovných miest podľa zákona o výkone práce vo verejnom záujme.

4. Práva dotknutej osoby: Uchádzač je oprávnený uplatniť si prostredníctvom žiadosti nasledovné práva:

- právo na prístup k osobným údajom, ktoré sa ho týkajú (vrátane práva na potvrdenie, či sú osobné údaje spracúvané a práva získať kópiu bez nepriaznivých dôsledkov na práva a slobody iných),
- právo na opravu a doplnenie nesprávnych osobných údajov,
- právo na vymazanie (zabudnutie) (ak je daný niektorý zo stanovených dôvodov a nebránia tomu žiadne právnou úpravou definované prekážky),
- právo na obmedzenie spracúvania údajov (osobné údaje sa uchovávajú, ale inak nespracúvajú v stanovených prípadoch, okrem právnou úpravou definovaných výnimiek),
- právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27.

Právo na prenos, právo namietat' a právo na neuplatňovanie rozhodovania založeného na automatizovanom individuálnom rozhodovaní vrátane profilovania sa na účely výberového konania neuplatňuje. Viac informácií k ochrane osobných údajov: <https://www.minedu.sk/20073-sk/ochrana-osobnych-udajov-v-rezorte-skolstva/>