

**Otázky a odpovede k Usmerneniu k ukončeniu
projektu a vyplneniu záverečnej správy K10I04V01 Audit úrovne internacionalizácie a
implementácia projektov internacionalizácie vysokých škôl a verejných výskumných
inštitúcií¹**

V nadväznosti na online informačný seminár, ktorý sa uskutočnil 4. 9. 2025 a následný informačný email obsahujúci prílohy vykonávateľ zverejňuje otázky a odpovede k ukončeniu projektu, ktorý je súčasťou Komponentu 10 – Lákanie a udržanie talentov, Investícia 4 – Podpora internacionalizácie v akademickom prostredí.

V prípade ďalších otázok využite formulár <https://forms.office.com/e/hN2ACBJCPd>. Odpovede budú uverejnené v aktualizovanej verzii dokumentu².

1. *„Kto bude komunikovať s expertmi ohľadom kontroly výstupov. Bude to zabezpečené ministerstvom po 30.11.2025, t.j. po odovzdaní všetkých podkladov univerzitou prosím Vás, alebo bude potrebné, aby ich oslovila univerzita a ich stanovisko doručila s monitorovacou správou do 31.10.2025?“*
- Proces prebehne v niekoľkých krokoch:
 - Prijímateľ (vysoká škola) doručí expertom emailom formulár *Vyhodnotenie plnenia krátkodobých opatrení*, ktorý bude záväzný pre ukončenie projektu, vrátane usmernenia pre jeho spracovanie.
 - Prijímateľ sprístupní všetky relevantné prílohy k vyhodnoteniu (výstupy, dokumentáciu) na úložisku MS Teams expertom, a to najneskôr do konca októbra 2025. V prípade nedostatočnej dokumentácie na MS Teams vyzve expert vysokú školu o nápravu.
 - Podpísaný formulár doručí expert prijímateľovi písomne poštou v dvoch vyhotoveniach.
 - Prijímateľ tento formulár, riadne podpísaný štatutárom, spolu s ostatnou dokumentáciou zašle ministerstvu v zmysle usmernenia (pošta, email).
 - Ministerstvo potvrdí prijatie emailom.
 - Ministerstvo vykoná kontrolu kompletne dodanej dokumentácie a taktiež vykoná administratívnu finančnú kontrolu (AFK) v zmysle zákona.
 - O výsledku AFK ministerstvo upovedomí prijímateľa.

¹ Ministerstvo si vyhradzuje právo na zmeny v usmerneniach vrátane prípadných zmien v termínoch. V prípade zmien bude ministerstvo bezodkladne kontaktovať vysoké školy.

² Aktuálna verzia 1.0 platná k 23. 9. 2025.

2. *„Keďže dokumenty, ktoré ste zaslali boli všetky v slovenskom jazyku, rada by som sa pre istotu opýtala, či nebude potrebné pripraviť zhrnutie/vysvetlenie pre expertov v anglickom jazyku?“*
- Formulár pre expertov, ako aj usmernenie k jeho vypracovaniu zabezpečí ministerstvo v slovenskom a v anglickom jazyku. Vo formulároch, ktoré sú dvojjazyčné, je vhodné dopĺňanú textáciu uvádzať taktiež dvojjazyčne, tzn. aj prijímateľ vyplňa dvojjazyčne. Akúkoľvek komunikáciu s expertami odporúčame viesť v anglickom jazyku, prípadne dvojjazyčne, vrátane emailov, požiadaviek, inštrukcií a pod. Každý panel expertov má ale taktiež jedného slovenského zástupcu, okrem iného aj pre potreby prekladu dokumentácie.