



Výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na podporu celoživotného vzdelávania

Zameranie:	Podpora celoživotného vzdelávania
Názov výzvy:	NedisKVALIFIKUJ SA!
Kód výzvy:	OPLZ-PO1/2016/DOP/1.4.1-01

1. Formálne náležitosti

Operačný program:	Ľudské zdroje
Prioritná os:	1 Vzdelávanie
Investičná priorita:	1.4 Zlepšenie rovnakého prístupu k celoživotnému vzdelávaniu pre všetky vekové skupiny v rámci formálneho, neformálneho a bežného vzdelávania, zvyšovania vedomostí, zručností a spôsobilostí pracovnej sily a podpory flexibilných spôsobov vzdelávania prostredníctvom usmerňovania pri výbere povolania a potvrdzovania nadobudnutých kompetencií
Špecifický cieľ:	1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
Schéma štátnej pomoci:	Schéma pomoci de minimis na podporu vzdelávania v znení dodatku č. 2
Fond:	Európsky sociálny fond (ESF)

1.1 Poskytovateľ pomoci

Názov poskytovateľa pomoci:	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre operačný program Ľudské zdroje (ďalej „MŠVVŠ SR“ alebo „SO pre OP ĽZ“)
Adresa poskytovateľa pomoci:	Stromová 1, 813 30 Bratislava

1.2 Dĺžka trvania výzvy na predkladanie ŽoNFP

Typ výzvy:	Otvorená
Dátum vyhlásenia:	21.11.2016
Dátum uzavretia:	SO pre OP ĽZ uzavrie výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „výzva“) v prípade vyčerpania celkovej alokácie finančných prostriedkov vyčlenených na túto výzvu alebo na základe rozhodnutia SO pre OP ĽZ, najmä z dôvodu nedostatočného dopytu ¹ zo strany potenciálnych žiadateľov. Presný dátum uzavretia výzvy SO pre OP ĽZ zverejní na webovom sídle www.minedu.sk .

¹ Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného nenávratného finančného príspevku v žiadostiach o poskytnutie nenávratného finančného príspevku predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom kole neprekročí 50% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu

Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvu je **17 000 000 EUR**. K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Stratégia financovania EŠIF“).

Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF² oprávnený kedykoľvek v priebehu trvania výzvy zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny bude zverejnená na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>. Za zmenu indikatívnej výšky alokácie sa nepovažuje postupné znižovanie disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu z dôvodu postupného schvaľovania žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „žiadosť o NFP“ alebo „ŽoNFP“). Aktuálne disponibilná (zostávajúca) indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu bude pravidelne aktualizovaná na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>.

Z uvedeného dôvodu odporúčame žiadateľom pravidelne sledovať informáciu o aktuálne disponibilnej (zostávajúcej) indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.

V prípade, ak dopyt predložených ŽoNFP dosiahne aktuálne disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, MŠVVaŠ SR bezodkladne zverejní túto informáciu na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>. Súčasťou tejto informácie je aj upozornenie o plánovanom uzavretí výzvy v prípade schválenia predložených ŽoNFP, pričom informácia je zverejnená najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy.

Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/> s ohľadom na objem žiadostí o NFP predložených nad aktuálne disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, pričom možnosť uzavretia výzvy nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.

1.4 Financovanie projektu

² Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Finančný príspevok bude prijímateľovi poskytnutý formou nenávratného finančného príspevku v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Systém finančného riadenia“) a so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020.

Intenzita pomoci pre žiadateľa je stanovená nasledovne:

Žiadateľ	Zdroje financovania NFP	Výška príspevku zo zdrojov OP LŽ z celkových oprávnených výdavkov v % (NFP)	Minimálna výška spolufinancovania zo zdrojov žiadateľa v %
verejný sektor <ul style="list-style-type: none"> • verejné vysoké školy • stredné školy 	ESF + štátny rozpočet	95 %	5 %
Neziskový a súkromný sektor (vrátane súkromných stredných a vysokých škôl) <ul style="list-style-type: none"> • mimovládne a neziskové organizácie • fyzické a právnické osoby podľa § 2 ods. 2 písm. a), b) Obchodného zákonníka registrované na území Slovenskej republiky, ktoré spĺňajú definíciu mikro, malých a stredných podnikateľov, resp. veľkých podnikateľov 	ESF + štátny rozpočet	95 %	5%
štátny sektor <ul style="list-style-type: none"> • štátne vysoké školy • stredné školy³ 	ESF + štátny rozpočet	100%	0%

³ stredné školy podľa § 10 ods. 1 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Táto výzva je vyhlásená vo forme **otvorenej výzvy** SO pre OP ĽZ uzavrie výzvu v prípade vyčerpania celkovej alokácie finančných prostriedkov vyčlenených na túto výzvu alebo na základe rozhodnutia SO pre OP ĽZ, najmä z dôvodu nedostatočného dopytu⁴ zo strany potenciálnych žiadateľov. Presný dátum uzavretia výzvy SO pre OP ĽZ zverejní na webovom sídle www.minedu.sk.

Schvaľovanie žiadostí o NFP prebieha systémom hodnotiacich kôl (alebo aj „posudzovaných časových období“).

Možnosť priebežného predkladania žiadostí o NFP nie je obmedzená stanovenými konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl. Žiadateľ môže predložiť žiadosť o NFP MŠVVaŠ SR kedykoľvek počas trvania otvorenej výzvy. Konečné termíny jednotlivých hodnotiacich kôl pre túto výzvu sú stanovené spravidla v intervale **2 mesiacov**, pričom tento interval zohľadňuje predpokladaný počet prijatých žiadostí o NFP a primeraný časový limit na schvaľovanie žiadostí o NFP.

S cieľom optimalizovať proces schvaľovania žiadostí o NFP si MŠVVaŠ SR vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať konečné termíny jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval pre uzavretie hodnotiacich kôl. Aktualizácia hodnotiacich kôl sa nepovažuje za zmenu výzvy.

Uzavretie hodnotiaceho kola č. 1	Uzavretie hodnotiaceho kola č. 2	Ďalšie hodnotiace kolá budú uzatvárané spravidla v dvojmesačnom intervale do vyčerpania alokácie.
20.3.2017	11.9.2017	

SO zabezpečí pre všetky žiadosti o NFP schvaľované v rámci príslušného hodnotiaceho kola vydanie rozhodnutia najneskôr v termíne **do 35 pracovných dní od konečného termínu príslušného hodnotiaceho kola** (príklad priebehu zaraďovania priebežne predkladaných žiadostí o NFP do príslušných hodnotiacich kôl je uvedený v **Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok** (príloha č. 2) (ďalej len „príručka pre žiadateľa“) v kapitole 4 Schvaľovanie žiadostí o NFP. Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa **nezapočítava lehota potrebná** na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej SO (t.j. prerušuje sa v momente zaslania výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí a začína plynúť momentom doručenia náležitostí na SO). SO si vyhradzuje právo (po súhlasnom stanovisku Centrálného koordinačného orgánu) na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o žiadosti o NFP v prípade nemožnosti ukončiť konanie o ŽoNFP podľa predchádzajúcej vety. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o NFP zverejní MŠVVaŠ SR na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>.

Podrobnosti o procese schvaľovania žiadostí o NFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, ktorá je prílohou tejto výzvy č. 2.

Na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/> bude počas trvania výzvy zverejnená aktuálne disponibilná indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu a aktuálne platný harmonogram hodnotiacich kôl.

1.6 Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ predkladá formulár žiadosti o NFP (príloha č. 1) a povinné prílohy v elektronickej forme prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň kompletnú žiadosť o NFP, vrátane všetkých povinných príloh v písomnej forme na adresu MŠVVaŠ SR:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR

⁴ Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného nenávratného finančného príspevku v žiadostiach o poskytnutie nenávratného finančného príspevku predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom kole neprekročí 50% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu

Stromová 1, 813 30 Bratislava.

Pre osobné doručenie žiadosti o NFP a doručenie žiadosti o NFP kuriérskou službou:

Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava

Žiadosť o NFP je možné predložiť MŠVVaŠ SR (vždy na vyššie uvedenú adresu) jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne v pracovné dni počas úradných hodín:
- ✓ Pondelok: 8.00 - 15.00 hod.
- ✓ Utorok: 8.00 - 15.00 hod.
- ✓ Streda: 8.00 - 15.00 hod.
- ✓ Štvrtok: 8.00 - 15.00 hod.
- ✓ Piatok: 8.00 - 14.00 hod.

Obedná prestávka: 12.00 - 12.30 hod.

- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť žiadosť o NFP riadne, včas a vo forme určenej MŠVVaŠ SR.

Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola žiadosť o NFP predložená riadne, včas a vo forme určenej MŠVVaŠ SR vrátane presného procesného postupu a technicko-organizačných náležitostí pri predkladaní žiadosti o NFP, ako aj postupu pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS2014+, sú bližšie špecifikované v Príručke pre žiadateľa, kapitola 2⁵.

V prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť o NFP riadne, včas a v určenej forme v zmysle inštrukcií uvedených v Príručke pre žiadateľa, MŠVVaŠ SR **zastaví konanie o žiadosti**.

1.7 Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom:

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/> a zároveň jednou z nasledovných foriem:

Písomnou formou na adrese MŠVVaŠ SR:

Stromová 1

841 01 Bratislava,

sekcia štrukturálnych fondov EÚ, odbor posudzovania projektov

Elektronickou formou na e-mailovej adrese: esf.vzdelavanie@minedu.sk

MŠVVaŠ SR zároveň zverejní na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/> často kladené otázky žiadateľov všeobecného charakteru spolu s príslušnými odpoveďami (v kategórii: „často kladené otázky“).

Ďalšie informačné kanály pre poskytovanie doplnkových informácií k výzve, ktoré môže MŠVVaŠ SR využiť, sú najmä tieto:

- informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov o NFP,
- informačné a propagačné materiály (plagáty, letáky, informačné panely, publikácie, tlačové informácie, a pod.),
- tlačové konferencie, prezentácie, informácie v novinách, časopisoch, TV a rozhlase, internetových

⁵ V rámci tejto výzvy nie je žiadateľ povinný predkladať elektronickú verziu ŽoNFP vrátane relevantných príloh na neprepisovateľnom elektronickom médiu (CD/DVD) v zmysle kapitoly 2.1 Príručky pre žiadateľa.

portáloch.

Konkrétne informačné aktivity vo vzťahu k tejto výzve zverejní MŠVVaŠ SR na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>.

Odporúčame žiadateľom, aby priebežne sledovali webové sídlo <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

2. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných SO v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF), ale aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o NFP“), ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený NFP.

V prípade, ak SO umožnil nahradiť niektoré dokumenty preukazujúce splnenie podmienok poskytnutia príspevku čestným vyhlásením (pozri časť 2.1 výzvy) a žiadosť o NFP splní podmienky odborného hodnotenia, SO vyzve pred vydaním rozhodnutia o žiadosti o NFP žiadateľa na preukázanie splnenia relevantných podmienok poskytnutia príspevku. V rámci výzvy na predloženie týchto dokumentov SO identifikuje presnú podmienku, ktorej overenie má byť doložením dokumentu overené. Na výzvu na predloženie relevantných dokumentov sa primerane aplikuje postup platný pre doplnenie chýbajúcich náležitostí uvedený v časti 1.5 tejto výzvy. V prípade preukázania splnenia podmienok poskytnutia príspevku po predložení dokumentov SO rozhodne o schválení žiadosti o NFP.

V súlade s § 19 ods. 11 zákona o príspevku s EŠIF môže písomné rozhodnutie o schválení žiadosti vo výroku rozhodnutia obsahovať podmienky, ktorých splnenie musí žiadateľ preukázať pred uzatvorením zmluvy vrátane lehoty, v ktorej tak musí urobiť.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi SO a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o NFP) dôjde k zisteniu, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, SO je oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami uzavretej Zmluvy o NFP.

Ak v čase medzi vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP a uzavretím Zmluvy o NFP SO zistí, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, pristúpi k informovaniu štatutárneho orgánu SO o potrebe uplatnenia mimoriadneho opravného prostriedku v súlade s § 24 zákona o príspevku z EŠIF.

Na projekty predkladané v rámci tejto výzvy sa vzťahujú pravidlá štátnej pomoci, tzn. musia spĺňať podmienky a kritériá stanovené Schémou pomoci de minimis na podporu vzdelávania v znení dodatku č. 2, ktorá je prílohou č. 3 výzvy.

S cieľom zabezpečiť optimálne čerpanie finančných prostriedkov v rámci OP ĽZ, prioritná os Vzdelávanie, v nadväznosti na ukazovatele výkonnostného rámca OP ĽZ, prioritná os Vzdelávanie, budú úspešní žiadatelia/prijímatelia povinní v prvej polovici dĺžky realizácie projektu predložiť prostredníctvom žiadostí o platbu výdavky v **minimálnej výške 40 %** z celkových oprávnených výdavkov projektu uvedených v zmluve o NFP. Nesplnenie tejto zmluvnej podmienky bude automaticky považované za závažné porušenie zmluvy o NFP s možnosťou poskytovateľa odstúpiť od zmluvy o NFP.

a. Oprávnenosť žiadateľa

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
1.	Podmienka oprávnenosti žiadateľa (právna forma)	<p><i>Oprávnenými žiadateľmi sú nasledovné subjekty, ktoré musia spĺňať podmienku byť vzdelávacou inštitúciou ďalšieho vzdelávania podľa § 5 zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:</i></p> <ul style="list-style-type: none">fyzické a právnické osoby podľa § 2 ods. 2 písm. a), b) Obchodného zákonníka registrované na území Slovenskej republiky, ktoré spĺňajú definíciu mikro, malých a stredných podnikateľov, resp. veľkých podnikateľov <p><i>podnikatelia – fyzické a právnické osoby musia disponovať minimálne 1 účtovnou závierkou za posledné ukončené účtovné obdobie</i></p> <ul style="list-style-type: none">vysoké školy podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých

školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako poskytovatelia ďalšieho vzdelávania v zmysle §2 ods. 4 predmetného zákona

- gymnáziá a stredné odborné školy, ktoré okrem školského vzdelávania uskutočňujú aj vzdelávacie programy
- mimovládne neziskové organizácie⁶

Oprávnenými žiadateľmi pre aktivitu *podpora vzdelávacích programov na doplnenie základného a/alebo nižšieho stredného vzdelania (tzv. programy druhej šance)* sú:

- stredné školy podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená (úradne overené plnomocenstvo s nemožnosťou ďalšej substitúcie, ak ju zákon neumožňuje) na výkon úkonov viažucich sa ku konaniu o žiadosti.

Poznámka:

Oprávnenými žiadateľmi nie sú inštitúcie podľa §4 ods. 1 písmena c) zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytujúce kontinuálne vzdelávanie vo vzdelávacích programoch ktorým si účastník ďalšieho vzdelávania dopĺňa, rozširuje, prehĺbuje alebo obnovuje kvalifikáciu ako predpoklad na výkon odbornej činnosti v súlade s osobitnými predpismi⁷.

2.	Podmienka nebyť dlžníkom na daniach	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach.
3.	Podmienka nebyť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR.
4.	Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení.
5.	Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	Voči žiadateľovi nesmie byť vedené konkurzné konanie ani reštrukturalizačné konanie, žiadateľ nesmie byť v konkurze alebo v reštrukturalizácii (táto podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
6.	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči	Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia ani vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia. Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči

⁶ neziskové organizácie založené v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov, cirkvi a náboženské spoločnosti registrované podľa zákona č. 308/1991 Zb. o slobode viery a postavení cirkví a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov, združenia založené v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, nadácie v zmysle zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

⁷ Napríklad zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 548/2003 Z. z. o Justičnej akadémii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

	žiadateľovi	členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa (nerelevantné pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátnej rozpočtové organizácie).
7.	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	Voči žiadateľovi sa nesmie nárokovať vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.
8.	Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie oprávnených výdavkov projektu. Výška spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa sa stanovuje ako rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami projektu a žiadaným NFP.
9.	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:	<ul style="list-style-type: none"> • Trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§ 261-§ 263 Trestného zákona) • Niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 - § 336 Trestného zákona) • Trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona) • Trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona) • Trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona)
10.	Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu⁸	Podmienka sa nevzťahuje na fyzické osoby a na právnické osoby v súlade s § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
11.	Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu⁹	Podmienka sa nevzťahuje na fyzické osoby a na právnické osoby v súlade s § 2 zákona. o registri partnerov verejného sektora Žiadateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora najneskôr do momentu poskytnutia súčinnosti podľa § 25 ods. 4 zákona o príspevku z EŠIF v prípade vydania rozhodnutia o schválení ŽoNFP, ak sa naňho takáto povinnosť bude vzťahovať. V prípade nesplnenia tejto podmienky SO pre OP LZ nezašle žiadateľovi návrh zmluvy o NFP (§ 25 ods. 5 zákona o príspevku z EŠIF).

⁸ Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁹ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj zákon o registri partnerov verejného sektora)

b. Oprávnenosť cieľovej skupiny

Oprávnenou cieľovou skupinou v súlade so znením OP ĽZ pre výzvu sú:

- **Zamestnanci**
- **Samostatne zárobkovo činné osoby**
- **Osoby zúčastnené na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania**

Pre účely tejto výzvy sa touto cieľovou skupinou rozumie osoba oprávnená pre aktivity v rámci ďalšieho vzdelávania vrátane uchádzača o zamestnanie podľa zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti, a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov¹⁰ (ďalej len „zákon o službách o zamestnanosti“) a dobrovoľne nezamestnaná osoba

12. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny projektu

- **Mladí ľudia vo veku do 25 rokov**

Pre účely tejto výzvy sa touto cieľovou skupinou rozumie zamestnanec, samostatne zárobkovo činná osoba, nezamestnaný (vrátane uchádzača o zamestnanie podľa zákona o službách zamestnanosti¹¹), mládežník v zmysle zákona č 282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o mládeži“), ktorí v deň vstupu do aktivity dosiahli vek maximálne 25 rokov mínus 1 deň

- **Starší ľudia v produktívnom veku**

Pre účely tejto výzvy sa touto cieľovou skupinou rozumie osoba nad 50 rokov, ktorá dovŕšila 50.rokov veku najneskôr v deň vstupu do aktivity a ktorá nie je poberateľom starobného alebo predčasného starobného dôchodku v zmysle §65 a §67 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a ktorá môže byť uchádzačom o zamestnanie podľa zákona o službách zamestnanosti¹²

c. Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
13.	Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami OP ĽZ	<p>V rámci špecifického cieľa 1.4.1 OP ĽZ sú oprávneným typom aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.➤ podpora partnerstiev so zamestnávateľmi a profesijnými organizáciami, zamestnávateľskými zväzmi, asociáciami a komorami

¹⁰ V prípade cieľovej skupiny uchádzač o zamestnanie podľa zákona o službách zamestnanosti žiadateľ predkladá spolu so žiadosťou o NFP aj súhlasné stanovisko ÚPSVaR SR (príloha žiadosti o NFP)

¹¹ pozri poznámku pod čiarou č. 9

¹² pozri poznámku pod čiarou č. 9

pri tvorbe, inovácii a realizácii vzdelávania

- podpora vzdelávacích programov na doplnenie základného a/alebo nižšieho stredného vzdelania (tzv. programy druhej šance)¹³, stimulovanie pokračovania v štúdiu na nadväzujúcom stupni vzdelávania
- podpora inkluzívnych vzdelávacích aktivít pre osoby s osobitými vzdelávacími potrebami a iné znevýhodnené skupiny
- podpora mladých ľudí so špecifickými problémami pri ich zamestnaní, generovanie príkladov spolupráce zamestnávateľov a poskytovateľov vzdelávania
- identifikácia a zhodnotenie úrovne kompetencií dospelých využívaných v pracovnom živote

Žiadateľ nemôže predložiť viacero žiadostí o NFP s rovnakými oprávnenými aktivitami a súčasne rovnakou cieľovou skupinou. V prípade, ak žiadateľ predloží viacero žiadostí o NFP, ktoré porušia i len jednu z uvedených podmienok, budú tieto žiadosti o NFP vylúčené zo schvaľovacieho procesu.

V prípade uzatvorenia Zmluvy o NFP je prijímateľ oprávnený realizovať pre rovnaké oprávnené aktivity a rovnakú cieľovú skupinu projekt len u jedného poskytovateľa, t.j. MŠVVaŠ SR alebo MPSVaR SR.

V prípade vzdelávacích aktivít pre cieľovú skupinu uchádzač/uchádzači o zamestnanie podľa zákona o službách zamestnanosti bude potrebné v procese implementácie projektu predložiť potvrdenie Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny SR, že uchádzač/uchádzači o zamestnanie podľa zákona o službách zamestnanosti nie sú zapojení do vzdelávacích aktivít financovaných Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny SR.

Vzdelávacie programy zamerané na vnútrofirémne vzdelávanie (tzv. in-company training) nie sú oprávnenými aktivitami a budú zo schvaľovacieho procesu vylúčené.¹⁴

14.	Podmienka neukončenia fyzickej realizácie hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP	Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavných aktivít projektu, t. j. plne zrealizovať všetky aktivity projektu, pred predložením ŽoNFP v rámci tejto výzvy.
-----	---	--

d. Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
15.	Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nárokovaná výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP ĽZ	Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z OP ĽZ, to znamená, že sú v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v dokumente Príručka pre žiadateľa , ktorá je zverejnená na www.minedu.sk a v súlade s prílohou č. 6 Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov tejto výzvy. Výdavky v rámci predmetnej výzvy sú oprávnené od účinnosti Zmluvy o NFP.. SO stanovuje paušálnu sadzbu na nepriame výdavky určenú na

¹³ podľa zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, oprávneným žiadateľom pre aktivitu podpora vzdelávacích programov na doplnenie základného a/alebo nižšieho stredného vzdelania (tzv. programy druhej šance) sú stredné školy podľa tohto zákona.

¹⁴ vnútrofirémne vzdelávanie – odborné kurzy, školenia a tréningy pre vlastných zamestnancov, ktorí musia spĺňať podmienky odbornej spôsobilosti pre tú – ktorú funkciu, obsluhu strojov a zariadení.

základe nákladov na zamestnancov pre túto výzvu vo výške 15 % oprávnených priamych nákladov na zamestnancov (všeobecné nariadenie¹⁵, čl. 68 ods. 1, písm. b).

Žiadateľ v rámci overovania správneho uplatňovania paušálnej sadzby je povinný preukazovať výstupy a výsledky podľa aktivít projektu a uchovávať súvisiace účtovné náležitosti a výstupy individuálne podľa aktivít.

Pri použití paušálnej sadzby, jednotkového nákladu alebo jednorazovej platby nie je potrebné odôvodniť skutočné náklady kategórií výdavkov. Zo strany žiadateľa je nevyhnutné uistenie, že činnosti alebo výstupy boli skutočne realizované.

Žiadateľ musí potvrdiť vykázané množstvá/dôkazy o ukončení operácie, odôvodniť ich a archivovať na účely overení a auditov v budúcnosti. Zjednodušené vykazovanie nákladov neznamená zrušenie povinnosti plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy Únie a vnútroštátne právne predpisy SR.

Preukázanie zabezpečenia kvalitatívnej stránky vykonávaných činností v rámci projektu, ktorých výdavky nie sú hradené formou paušálu (t.j. minimálnych kvalifikačných a odborných predpokladov osôb, ktoré sú prijímateľovi v pracovnoprávnom alebo obdobnom právnom vzťahu), sa realizuje predložením:

- štruktúrovaného životopisu v predpísanom formáte s uvedením overiteľných referencií,
- kópie dokladu o získanom vzdelaní,
- potvrdenia zamestnávateľa o dĺžke odbornej praxe v oblasti vykonávanej pozície v projekte, alebo iným ekvivalentným dokumentom (s uvedením začiatku a ukončenia praxe, vo formáte „kalendárny mesiac/kalendárny rok“), ktorý overiteľne preukazuje výkon v danej oblasti, ak relevantné.

Preukazovanie splnenia min. kvalifikačných a odborných požiadaviek sa pri podaní žiadosti o NFP neuplatňuje v prípade, ak žiadateľ ešte nemá vybrané osoby na navrhované pozície v projekte. V tomto prípade žiadateľ predkladá Čestné vyhlásenie a preukázanie splnenia podmienok sa vykoná v tom prípade až počas realizácie projektu.

Realizáciu aktivít projektu v rámci žiadosti o NFP nie je možné súbežne financovať z iných zdrojov (iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ), než zo zdrojov uvedených v tejto výzve.

Žiadateľ je povinný preukázať efektívnosť a hospodárnosť cien/výdavkov uvedených v rozpočte projektu, t.j. je povinný vykonať prieskum trhu na položky – tovary, práce a služby – spadajúce pod verejné obstarávanie a ako aj mimo verejného obstarávania (tzv. výnimky definované v §1 ods. 2 až ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Uvedené sa vzťahuje aj na autorské zmluvy. Každá položka resp. súbor položiek (ak charakter tovaru, práce a služby

¹⁵ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006

umožňuje spájanie do väčších celkov) musí mať samostatný prieskum trhu podľa prílohy č. 5 Príručky pre žiadateľa. Prieskum trhu nie je možné realizovať telefonicky. Efektívnosť a hospodárnosť ceny môže doložiť žiadateľ aj existujúcimi/aktuálnymi rámcovými zmluvami na dodanie tovarov, prác a služieb, v prípade ak tieto zmluvy nie sú postihnuté žiadnou korekciou (t.j. v prípade, ak proces VO na výdavky realizované takýmito zmluvami nebol postihnutý korekciami z dôvodu pochybení v procese VO resp. kvôli iným pochybeniam – napr. primeranosť ceny). **Je možné využiť aj možnosti prieskumu trhu cez EKS** (ak ide o tovar/službu bežne dostupnú na trhu).

Zásady výkonu prieskumu trhu:

- prieskum trhu musí byť vyhodnotený na základe min. 3 ponúk (t.j. je potrebné osloviť viacero subjektov, aby cena mohla byť vyhodnotená na základe min. 3 ponúk); výnimku tvoria tovary, práce a služby, pri ktorých nie je preukázateľne možné predložiť min. 3 ponuky na základe riadne zdokumentovaných objektívnych skutočností (čo žiadateľ musí zdôvodniť a objektívne preukázať)
- prieskum trhu s 1 ponukou resp. s 2 ponukami, nebude akceptovaný ako relevantný v prípade ak žiadateľ nepreukáže na základe riadne zdokumentovaných objektívnych skutočností, že nie je možné predložiť viac ponúk
- prieskum trhu ako internetový prieskum – je potrebné doložiť všetky relevantné printscreeny
- prieskum trhu na základe údajov z Elektronického kontraktčného systému (www.eks.sk) v prípade odstupných tovarov a služieb – je potrebné doložiť všetky relevantné printscreeny
- prieskum na základe údajov zo Štatistického úradu SR : ceny tovarov/služieb voľne dostupné v databáze SLOVSTAT; ceny tovarov/služieb, ktoré nie sú voľne dostupné ale Štatistický úrad SR ich eviduje a je možné ich vyžiadať aj za predchádzajúce roky - je potrebné doložiť všetky relevantné printscreeny
- prieskum trhu ako oslovenie viacerých subjektov – musí byť uvedená detailná špecifikácia predmetu prieskumu trhu (detailná špecifikácia tovaru/prác/služby; počet tovarov/prác/služieb, súvisiace služby s predmetom prieskumu trhu ak relevantné); nie je možné do prieskumu trhu odkopírovať položku rozpočtu.

Čo sa týka preukazovania oprávnenosti personálnych výdavkov (ekon. klasifikácie 610620, 637027), tieto musia zodpovedať cenám práce primeraným v organizácii. Žiadateľ dokladuje hospodárnosť a efektívnosť predložením aktuálnych pracovných zmlúv resp. dohôd mimo pracovného pomeru. V prípade, ak sa v rámci projektu vytvárajú nové pracovné pozície, ktoré doteraz v organizácii neexistovali, predloží žiadateľ cenový prieskum (výnimkou je, ak žiadateľ postupuje podľa tarifných mzdových tabuliek stanovených organizáciou).

e. Oprávnenosť miesta realizácie projektu		
16.	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	<p>Za oprávnené miesto realizácie projektu je považovaný aspoň 1 zo siedmich krajov:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Trnavský kraj

- Trenčiansky kraj
- Nitriansky kraj
- Žilinský kraj
- Banskobystrický kraj
- Košický kraj
- Prešovský kraj

Pre posúdenie, či sa projekt bude realizovať na oprávnenom území, je rozhodujúce vzťah cieľovej skupiny k oprávnenému územiu. Sídlo žiadateľa o NFP nie je pre určenie územnej oprávnenosti rozhodujúce.¹⁶

f. Kritériá pre výber projektov		
17.	Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií	Predkladaná žiadosť o NFP musí splniť kritériá pre výber projektov, ktoré boli schválené prostredníctvom monitorovacieho výboru pre OP LZ a sú uvedené v prílohe č. 10 tejto výzvy.
g. Spôsob financovania		
18.	Podmienka relevantného spôsobu financovania	<p>Spôsob financovania jednotlivých prijímateľov, t. j. zálohové platby a refundácia, sa stanovuje v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, ktorý je zverejnený na internetovej stránke ministerstva financií - www.finance.gov.sk.</p> <p>V rámci tejto výzvy sa uplatňuje spôsob financovania prostredníctvom: refundácie, formou zálohových platieb, a/alebo formou kombinácie zálohových platieb a refundácie.</p> <p>Forma poskytovaného príspevku: nenávratný finančný príspevok.</p>
h. Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch		
P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
19.	Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania žiadateľom	Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (<i>Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</i>) za obdobie 5 rokov predchádzajúcich predloženiu žiadosti o NFP.
20.	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci	Výzva je podmienená Schémou pomoci de minimis na podporu vzdelávania na podporu vzdelávania v znení dodatku č. 2 (príloha č. 3 výzvy).
21.	Podmienka súhlasu s konaním podľa zákona	Súhlas s konaním súvisiacim s ustanoveniami podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení

¹⁶ Geografická oprávnenosť žiadateľa (oprávnené miesto realizácie projektu) sa určuje prostredníctvom toho, z ktorého regiónu Slovenskej republiky pochádza cieľová skupina v projekte, pričom pri žiakoch a študentoch sa za rozhodujúce považuje sídlo školy, ktorej sú študentmi a pri ostatných cieľových skupinách miesto ich trvalého bydliska. Pokiaľ ide o cieľovú skupinu zamestnaných, rozhodujúce je územie cieľa, v rámci ktorého sú zamestnaní. Pri cieľovej skupine uchádzačov o zamestnanie podľa zákona o službách zamestnanosti a dobrovoľne nezamestnaných osobách je rozhodujúce územie cieľa, v rámci ktorého majú tieto osoby trvalý pobyt.

Územné vymedzenie cieľovej skupiny nemusí byť totožné so sídlom žiadateľa, ale priamo nadväzuje na miesto realizácie projektu.

Cieľové skupiny, ktoré nespádajú do oprávneného územia budú považované za neoprávnené.

i. Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku		
P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
22.	Oprávnenosť z hľadiska súladu s HP	<p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia.</p> <p>Uplatňovanie horizontálnych princíпов bude na projektovej úrovni overované v procese výberu projektov, ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov.</p> <p>Pri tvorbe vzdelávacích programov, ako aj v rámci vzdelávania cieľovej skupiny projektu je potrebné dodržiavať princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneniu podmienok pre akúkoľvek skupinu osôb.</p> <p>Proces monitorovania plnenia horizontálnych princíпов bude na projektovej úrovni sledovaný prostredníctvom merateľných ukazovateľov a iných údajov s relevanciou k HP, ktoré bude prijímateľ povinný uvádzať v monitorovacích správach v časti 4. Vzťah aktivít a merateľných ukazovateľov projektu, v časti 5. Kumulatívne naplnenie merateľných ukazovateľov a v časti 10. Iné údaje na úrovni projektu.</p>
23.	Maximálna a minimálna výška príspevku	<p>Minimálna výška príspevku na projekt je 100 000 €.</p> <p>Maximálna výška príspevku na projekt je 200 000 €.</p>
24.	Časová oprávnenosť realizácie projektu	<p>Minimálna dĺžka na realizáciu aktivít projektu je 12 mesiacov.</p> <p>Maximálna dĺžka na realizáciu aktivít projektu je 36 mesiacov.</p> <p>Projekt je možné adekvátne predĺžiť v súlade s podmienkou uvedenou v uzatvorenej Zmluve o NFP a aktuálnou verziou Príručky pre Prijímateľa, prioritná os 1 Vzdelávanie OP L'Z, pričom musí byť dodržaná maximálna dĺžka na realizáciu aktivít uvedená vo výzve.</p> <p>V prípade, že SO pre OP L'Z schváli žiadosť prijímateľa na úpravu obdobia realizácie aktivít projektu odlišne vzhľadom na okolnosti prípadu a dosiahnutie cieľa projektu, oprávnené obdobie pre realizáciu aktivít projektu musí byť najneskôr do termínu stanoveného a aplikovaného v zmysle článku 65 všeobecného nariadenia.</p>
25.	Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	<p>Merateľné ukazovatele projektu pre túto výzvu sú definované v prílohe č. 5 Zoznam merateľných ukazovateľov, vrátane ukazovateľov relevantných k HP a iných údajov tejto výzvy¹⁷.</p>
26.	Podmienka predloženia ŽoNFP vo vzťahu k prebiehajúcej alebo ukončenému schvaľovaciemu procesu ŽoNFP resp. inej žiadosti s	<p>Žiadateľ nie je oprávnený predložiť ŽoNFP v rámci tejto výzvy resp. hodnotiaceho kola tejto výzvy v prípade, ak predložil ŽoNFP s rovnakými oprávnenými aktivitami a súčasne rovnakou cieľovou skupinou v rámci niektorého iného hodnotiaceho kola tejto výzvy alebo v rámci akejkoľvek inej výzvy z OP L'Z a konanie o predmetnej ŽoNFP stále trvá.¹⁸</p>

¹⁷ V priebehu implementácie projektu môže byť rozsah požadovaných údajov vo vzťahu k merateľným ukazovateľom upravený (rozšírený, resp. zúžený) a poskytovanie týchto údajov bude prebiehať v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve o NFP/ uvedenými v rozhodnutí o schválení podľa § 16 ods. 2 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku z EŠIF.

¹⁸ nebolo vydané rozhodnutie, resp. rozhodnutie nie je ešte právoplatné

rovnakými
oprávnenými
aktivitami a súčasne
rovnakou cieľovou
skupinou

2.1 Podmienky poskytnutia príspevku , zdroj overenia a spôsob preukazovania splnenia podmienok v rámci konania o žiadosti o NFP

Podmienka poskytnutia príspevku:	Zdroj overenia	Spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku žiadateľom v rámci predloženia žiadosti o NFP
1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa (právna forma)	Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa - výpis z obchodného registra alebo iného relevantného registra, zakladacia listina	Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa - výpis z obchodného registra alebo iného relevantného registra, zakladacia listina
2. Podmienka nebyť dlžníkom na daniach	Potvrdenie miestne príslušného správcu	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
3. Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	Potvrdenie zdravotných poisťovní	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
4. Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	Potvrdenie Sociálnej poisťovne	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
5. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	Potvrdenie miestne príslušného konkurzného súdu	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
6. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
7. Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokujú vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia EK, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
8. Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	Doklad preukazujúci zabezpečenie spolufinancovania projektu: Napr. výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie komerčnej banky, že žiadateľ disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov; úverová zmluva; uznesenie zastupiteľstva v prípade subjektov územnej samosprávy; vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa v prípade subjektov štátnej správy.	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
9. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať	Výpis z registra trestov	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP

žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe		
10. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu	Výpis z registra trestov	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
11. Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu	Splnenie podmienky overí poskytovateľ pomoci v registri partnerov verejného sektora na webovom sídle Ministerstva spravodlivosti SR: https://rpvs.gov.sk/rpvs/ . V prípade, ak povinnosť zápisu do registra partnerov v čase konania o ŽoNFP sa na žiadateľa nevzťahuje, táto podmienka sa považuje za splnenú.	Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP.
12. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny projektu	Informácie v časti 8 žiadosti o NFP V prípade cieľovej skupiny uchádzač o zamestnanie podľa zákona o službách zamestnanosti žiadateľ predkladá spolu so žiadosťou o NFP aj súhlasné stanovisko ÚPSVaR SR (príloha žiadosti o NFP).	Informácie v časti 8 žiadosti o NFP V prípade cieľovej skupiny uchádzač o zamestnanie podľa zákona o službách zamestnanosti žiadateľ predkladá spolu so žiadosťou o NFP aj súhlasné stanovisko ÚPSVaR SR (príloha žiadosti o NFP).
13. Podmienka, že hlavné aktivity projektu sú vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami OP ĽZ	Informácie v časti 9 a v časti 7.2 žiadosti o NFP	Informácie v časti 9 a v časti 7.2 žiadosti o NFP
14. Podmienka neukončenia fyzickej realizácie hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP	Informácie v časti 9 žiadosti o NFP	Informácie v časti 9 žiadosti o NFP
15. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené a nároková výška výdavkov je oprávnená na financovanie z OP ĽZ	Informácie v časti 11 žiadosti o NFP a v prílohe žiadosti o NFP „Rozpočet projektu s podrobným komentárom“. Prieskum trhu Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov (Prehľad o výške miezd na pracovných pozíciách u žiadateľa na úrovni pozícií definovaných v projekte (podpísaný štatutárnym	Informácie v časti 11 žiadosti o NFP a v prílohe žiadosti o NFP „Rozpočet projektu s podrobným komentárom“. Prieskum trhu Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov (Prehľad o výške miezd na pracovných pozíciách u žiadateľa na úrovni pozícií definovaných v projekte (podpísaný štatutárnym

	zástupcom), preukázanie zabezpečenia kvalitatívnej stránky vykonávaných činností v rámci projektu, ktorých výdavky nie sú hradené formou paušálu resp. čestné vyhlásenie ak žiadateľ ešte nemá vybrané osoby na navrhované pozície v projekte)	zástupcom), preukázanie zabezpečenia kvalitatívnej stránky vykonávaných činností v rámci projektu, ktorých výdavky nie sú hradené formou paušálu resp. čestné vyhlásenie ak žiadateľ ešte nemá vybrané osoby na navrhované pozície v projekte)
16. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Informácie v časti 5 a 6 žiadosti o NFP	Informácie v časti 5 a 6 žiadosti o NFP
17. Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií	Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa	Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP
18. Podmienka relevantného spôsobu financovania	Táto podmienka nie je osobitne overovaná v rámci konania o žiadosti a samostatne dokladovaná zo strany žiadateľa	Táto podmienka nie je predmetom preukázania splnenia zo strany žiadateľa pri predložení žiadosti o NFP
19. Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania žiadateľom	Potvrdenie miestne príslušného inšpektorátu práce	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
20. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci	Splnenie podmienok Schémy pomoci de minimis na podporu vzdelávania v znení dodatku č. 2 (príloha č. 3 výzvy)	Splnenie podmienok Schémy pomoci de minimis na podporu vzdelávania v znení dodatku č. 2 (príloha č. 3 výzvy)
21. Podmienka súhlasu s konaním podľa zákona o ochrane osobných údajov	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
22. Oprávnenosť z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	Informácie v časti 5 a v časti 10.2 žiadosti o NFP Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP	Informácie v časti 5 a v časti 10.2 žiadosti o NFP Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP
23. Minimálna a maximálna výška príspevku	Formulár žiadosti o NFP	Formulár žiadosti o NFP
24. Časová oprávnenosť realizácie projektu	Informácie v časti 9 žiadosti o NFP	Informácie v časti 9 žiadosti o NFP
25. Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	Informácie v časti 10.1 žiadosti o NFP	Informácie v časti 10.1 žiadosti o NFP
26. Podmienka predloženia ŽoNFP vo vzťahu k prebiehajúcejmu alebo ukončenému schvaľovaciemu procesu ŽoNFP resp. inej žiadosti s rovnakými oprávnenými aktivitami a súčasne rovnakou cieľovou skupinou	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP	Čestné vyhlásenie žiadateľa o NFP v časti 15 žiadosti o NFP

3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve

a. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku:

MŠVVaŠ SR v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s touto výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. Administratívne overenie
2. Odborné hodnotenie
3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania)

Bližšie informácie o postupe MŠVVaŠ SR v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v Príručke pre žiadateľa, kapitola 4 Schvaľovanie žiadosti o NFP.

O žiadosti o NFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovným spôsobom:

1. vydaním rozhodnutia o **schválení žiadosti o NFP**,
2. vydaním rozhodnutia o **neschválení žiadosti o NFP**,
3. vydaním rozhodnutia o **zastavení konania** o žiadosti o NFP.

b. Ďalšie informácie k výzve

Projekty z tejto výzvy prispievajú k nasledovným výsledkom špecifického cieľa 1.4.1 OP LZ:

- zvýšenie účasti dospelých na CŽV s osobitným dôrazom na ľudí, ktorí si potrebujú zvýšiť a obnoviť kvalifikáciu, ľudí s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou pre ich udržateľnosť na trhu práce v súlade s požiadavkami trhu práce,
- prepojenie systému vzdelávania s trhom práce prostredníctvom novovytvorených programov neformálneho vzdelávania,
- podpora inklúzie.

c. Využitie zásobníka ŽoNFP v súlade s § 21 zákona o príspevku z EŠIF

Využitie inštitútu zásobníka projektov sa v rámci tejto výzvy bude aplikovať.

d. Zverejňovanie informácií:

SO zverejní na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/> do **60 pracovných dní** od skončenia rozhodovania o žiadostiach o NFP v rámci každého hodnotiaceho kola zoznam schválených žiadostí o NFP a Zoznam neschválených žiadostí o NFP v poradí určenom na základe aplikácii kritérií pre výber projektov. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP MŠVVaŠ SR zverejní údaje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje, sú MŠVVaŠ SR a CKO oprávnení zverejňovať a spracovávať bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 a § 48 zákona o príspevku z EŠIF.

e. Uzavretie Zmluvy o NFP:

Po schválení ŽoNFP zašle MŠVVaŠ SR písomný návrh na uzavretie Zmluvy o NFP žiadateľovi:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť,
- b) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o NFP.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o NFP je uvedený v Príručke pre žiadateľa, v kapitole 5 Uzatvorenie zmluvy o poskytnutí NFP.

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o žiadosti o NFP a

musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

V súlade s § 19 ods. 11 zákona o príspevku s EŠIF môže písomné rozhodnutie o schválení žiadosti vo výroku rozhodnutia obsahovať podmienky, ktorých splnenie musí žiadateľ preukázať pred uzatvorením zmluvy vrátane lehoty, v ktorej tak musí urobiť.

4. Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o žiadostiach o NFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je MŠVVaŠ SR oprávnené za podmienok stanovených v zákone o príspevku z EŠIF výzvu zmeniť alebo zrušiť.

MŠVVaŠ SR je oprávnené vykonať zmeny **formálnych náležitostí výzvy**, ktoré sú nasledovné:

- a. názov poskytovateľa, ktorý výzvu vyhlasuje,
- b. dátum vyhlásenia výzvy,
- c. dátum uzavretia výzvy alebo skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie,
- d. kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom,
- e. časový harmonogram konania o žiadosti vrátane lehoty na vydanie rozhodnutia v konaní o žiadosti,
- f. indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve,
- g. miesto podania žiadosti,
- h. ďalšie formálne náležitosti.

MŠVVaŠ SR v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí výzvy posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

MŠVVaŠ SR je oprávnený výzvu zmeniť do uzavretia výzvy, ak sa podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve (povolenou zmenou je napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku). MŠVVaŠ SR umožní žiadateľom v primeranej lehote zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté a zároveň sa zmena výzvy týka aj ŽoNFP, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny ale pred rozhodnutím o ŽoNFP.

V prípade zmien, ktoré súvisia s predkladaním žiadosti o NFP prostredníctvom **ITMS2014+** (napr. zmeny v technickom spôsobe vypĺňania jednotlivých častí žiadosti o NFP), MŠVVaŠ SR nepovažuje takéto zmeny za zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude žiadateľov priebežne informovať prostredníctvom webového sídla <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>.

V prípade, ak nastanú **podstatné zmeny** podmienok poskytnutia príspevku, MŠVVaŠ SR **výzvu zruší**. ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých MŠVVaŠ SR nerozhodlo, vráti žiadateľom alebo o ŽoNFP rozhodne za predpokladu, že je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

MŠVVaŠ SR *zmenu výzvy* realizuje prostredníctvom **usmernenia k výzve**, ktoré zverejní na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/>. V tomto usmernení MŠVVaŠ SR jednoznačným, zrozumiteľným a jasným spôsobom zadefinuje rozsah zmien a na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje. Zároveň predmetné zmeny vyznačí formou sledovania zmien (track changes).

MŠVVaŠ SR *výzvu zruší* prostredníctvom **informácie o zrušení výzvy**, ktorú zverejní na predmetnom webovom sídle. MŠVVaŠ SR v informácii jednoznačným, zrozumiteľným a jasným spôsobom zadefinuje dôvod zrušenia a či o ŽoNFP predložených do zrušenia výzvy rozhodne podľa podmienok platných ku dňu predloženia ŽoNFP alebo

ich vráti žiadateľovi.

Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v usmernení/informácii o zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle <http://www.minedu.sk/operacny-program-ludske-zdroje/> .

5. Prílohy výzvy

P. č. Názov prílohy

1. Formulár ŽoNFP s prílohami
 2. Príručka pre žiadateľa pre prioritnú os 1 Vzdelávanie OP ĽZ, verzia 2.0
 3. Schéma pomoci de minimis na podporu vzdelávania v znení dodatku č. 2
 4. Štandardná stupnica jednotkových nákladov ECDL
 5. Zoznam merateľných ukazovateľov, vrátane ukazovateľov relevantných k HP a iných údajov
 6. Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov
 7. Vzor zmluvy o poskytnutí NFP vrátane povinných príloh
 8. Predbežná informácia pre žiadateľov podľa čl. 13 Nariadenia Komisie (ES, Euroatom) č. 1302/2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov
 9. Identifikácia oblastí podpory, kde budú EŠIF a ostatné nástroje podpory použité synergickým a komplementárnym spôsobom (relevantné iba pre výzvy na predkladanie projektových zámerov/výzvy/vyzvania s identifikovaným možným prienikom oblastí podpory v súlade s PD a OP)
 10. Kritériá pre výber projektov
 11. Riadenie projektu – vytypované pozície – náplň činnosti a kvalifikačné predpoklady
- Ďalšie podporné dokumenty a informácie (zoznam odkazov):
- a) Operačný program Ľudské zdroje s prílohami
 - b) Príručka k procesom verejného obstarávania pre sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom pre operačný program Ľudské zdroje na programové obdobie 2014-2020
 - c) Príručka pre prijímateľa NFP OP ĽZ
 - d) Zjednodušené vykazovanie výdavkov
 - e) Manuál pre informovanie a komunikáciu OP ĽZ
 12. f) Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, programové obdobie 2014 – 2020
 - g) Stratégia financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020
 - h) Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020
 - i) Systém implementácie horizontálnych princípov Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia na roky 2014-2020
 - j) Systém implementácie horizontálneho princípu Udržateľný rozvoj na roky 2014 – 2020