**Žiadosť o vydanie doložky právoplatnosti  
k rozhodnutiu vydanému Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Meno žiadateľa: |  | Dátum narodenia: |  |
| **Týmto žiadam o vystavenie doložky právoplatnosti k elektronickému úradnému dokumentu:** | | | |
| Rozhodnutie číslo: |  | Dátum doručenia: |  |

*Poznámka: Všetky vyššie uvedené polia sú povinné. Žiadateľom je držiteľ dokladu alebo ním splnomocnená osoba   
(v tom prípade priložte prosím splnomocnenie na zastupovanie v tomto konaní). Číslo rozhodnutia (číslo spisu)   
sa nachádza na rozhodnutí. Ak rozhodnutie zatiaľ nebolo doručené, vyčkajte prosím na jeho doručenie.*

**Nadobudnutie právoplatnosti** (označte len jednu možnosť):

oboznámil(a) som sa s rozhodnutím a uplynula lehota na odvolanie, ktorá je 15 dní od doručenia rozhodnutia (rozhodnutie nadobúda právoplatnosť 16. dňom odo dňa doručenia)

oboznámil(a) som sa s rozhodnutím a vzdávam sa práva na odvolanie   
 (rozhodnutie nadobúda právoplatnosť dnešným dňom)

*Poznámka: Rozhodnutie s doložkou právoplatnosti bude doručené rovnakým spôsobom, ako pôvodné rozhodnutie   
(do elektronickej schránky alebo poštou na kontaktnú adresu žiadateľa uvedenú v žiadosti).*

rozhodnutie žiadam zaslať na inú adresu, ako kontaktnú adresu uvedenú v žiadosti (uveďte poštovú adresu):

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Podpis žiadateľa: |  | Dátum: |  |