**Formulár žiadosti o prostriedky mechanizmu k výzve**

„*Podpora poskytovania ranej starostlivosti a ranej intervencie deťom vo veku 0 až 6 rokov z prostredia marginalizovaných rómskych komunít a z prostredia generačnej chudoby*“

*Identifikačné údaje žiadateľa*

* Názov:
* Právna forma: (napríklad nadácia, občianske združenie a iné):
* IČO:
* Bankový účet v tvare IBAN:
* Štatutárny orgán:
* Sídlo:
  + Ulica a číslo
  + Obec
  + PSČ

*Kontaktné údaje štatutára*

* Meno, priezvisko, titul:
* Telefónne číslo:
* E-mail:

*Kontaktné údaje koordinátora projektu[[1]](#footnote-1)*

* Meno, priezvisko, titul:
* Telefónne číslo:
* E-mail:

*Konečný užívateľ výhod (KUV)[[2]](#footnote-2):*

* Meno, priezvisko, titul:
* Dátum narodenia:

V prípade, ak je konečným užívateľom výhod aj ďalšia osoba, prosím, vypíšte.

* Meno, priezvisko, titul: (nepovinné)
* Dátum narodenia: (nepovinné)

*Údaje o projekte*

*Miesto realizácie projektu:*

*Trvanie realizácie projektu (od do)[[3]](#footnote-3):*

*Názov projektu:*

*Cieľ projektu:*

*Popis projektu*

1. Popis východiskovej situácie
2. Cieľové skupiny (opis, odhadovaný počet/veľkosť)
3. Opis projektu:

* Popis aktivít - ako budú dosiahnuté stanovené ciele projektu,konkrétny popis jednotlivých aktivít projektu a spôsob ich realizácie; konkrétne opatrenia, ktoré budú viesť k pripravenosti zaškolenia dieťaťa do predprimárneho alebo primárneho vzdelávania; personálne, technické a materiálne zabezpečenie realizácie aktivít, ich uskutočniteľnosť, reálnosť a primeranosť; zohľadnenie jednotlivých špecifických skupín klientov/klientok (plnoleté matky, neplnoleté školopovinné matky (dievčatá), plnoleté tehotné ženy, neplnoleté školopovinné tehotné ženy (dievčatá), deti vo veku 0-3 roky, deti vo veku 3 až 6 rokov, ktoré nenavštevujú zariadenia predprimárneho vzdelávania, deti vo veku 3 až 6 rokov, ktoré zároveň navštevujú zariadenia predprimárneho vzdelávania, deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, schopnosť starostlivosti o rôzne typy rodín (počet generácií, počet detí, neúplné rodiny),
* Asistenti - plánovaný počet asistentov/asistentiek, vrátane časového plánu ich zapojenia do projektu, spôsob identifikácie, realizácie výberu a zaškolenia asistentov, spôsob zabezpečenia mentoringu a odbornej supervízie,
* Expertíza žiadateľa v poskytovaní ranej starostlivosti alebo jej vzdelávania a spolupráca s inými expertmi, inštitúciami - opis skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov k originálnym aktivitám žiadateľa, spolupráca so zariadeniami inštitucionalizovanej ranej starostlivosti, so zariadeniami predprimárneho vzdelávania, s obecnou samosprávou, príp. s inými mimovládnymi organizáciami, spolupráca s odborníkmi, vysokými školami, zariadeniami poradenstva a prevencie),
* Monitorovanie kvality a dopadu programu – konkrétny opis systému vnútorného monitorovania kvality programu a poskytovaných intervencií; opis odbornej metodiky o dopade projektu (merania kvality, úspešnosti, posunu detí) v spolupráci s expertmi a zariadeniami; spôsob monitorovania zápisu a účasti detí, ktorým bola poskytovaná raná starostlivosť (a detí tehotných žien, ktorým sa poskytovalo vzdelávanie) na formálnom predprimárnom vzdelávaní v dobe udržateľnosti.

1. Plánované výstupy, plánovaná publicita
2. Časový harmonogram (napr. výber nových asistentov, vzdelávacie programy pre asistentov, tvorba metodiky pre hodnotenie kvality programu, spolupráca s organizáciami či expertmi, meranie a hodnotenie dopadu projektu, publicita, ...)

*Finančné zabezpečenie realizácie projektu*

Požadované výška finančných prostriedkov mechanizmu podľa počtu asistentov ranej starostlivosti v EUR: .............................

Z toho na rok 2023:...................

Z toho na rok 2024:...................

Z toho na rok 2025:...................

Z toho na rok 2026:...................

**Povinné prílohy k žiadosti:**

1. čestné vyhlásenie č. 1. (bude súčasťou formulára),
2. čestné vyhlásenie č. 2. (bude súčasťou formulára),
3. čestné prehlásenie o tom, že bude realizátorom projektu (bude súčasťou formulára),
4. **rozpočet k žiadosti (podľa vzoru vo výzve),**
5. **doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa (žiadateľ nahrá podpísaný doklad),**
6. **doklad o pridelení IČO žiadateľa (žiadateľ nahrá podpísaný doklad),**
7. **doklad o menovaní štatutárneho zástupcu žiadateľa (ak relevantné) (žiadateľ nahrá podpísaný doklad),**
8. **dokumenty preukazujúce skúsenosti s realizáciou obdobných programov (žiadateľ nahrá podpísané dokumenty),**
9. **doklady preukazujúce skúsenosti s realizáciou vzdelávacích aktivít v tejto oblasti (žiadateľ nahrá podpísané dokumenty),**
10. **doklad/referencie o spolupráci s inštitúciou alebo odborníkmi (žiadateľ nahrá podpísaný doklad).**

1. Pokiaľ je to osoba odlišná od štatutára. [↑](#footnote-ref-1)
2. Konečný užívateľ výhod je akákoľvek fyzická(-é) osoba(-y), ktorá(-é) skutočne ovláda(-jú) alebo vykonáva(-jú) kontrolu nad klientom, a/alebo fyzická(-é) osoba(-y), v mene ktorej(-ých) sa transakcia alebo činnosť vykonáva. Informácie ohľadom KUV sú dostupné v článku 3 bode 6 smernice Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2015/849(26) a v §6a zákona 297/2008 Z. z.:

   <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2008/297/#paragraf-6a> [↑](#footnote-ref-2)
3. Oprávnené obdobie je od 01. 04. 2023 do 30. 06. 2026. [↑](#footnote-ref-3)