

Opis predmetu zákazky

Predmet zákazky: Zabezpečenie služby certifikovaného poskytovateľa doručovacej služby (ďalej len „CPDS“) pre elektronickú fakturáciu prostredníctvom siete Peppol pre potreby MŠVVaM SR pre IS SOFIA.

Objednávateľ	Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR
Informačný systém	IS SOFIA (SAP ERP)
Druh služby	priebežná SaaS doručovacia služba e-faktúr / CPDS
CPV kód	72212443-6 - Služby na vývoj softvéru pre účtovníctvo

Poznámka: Predmet zákazky je formulovaný iba na službu certifikovaného poskytovateľa doručovacej služby e-faktúr. Integrácia a úpravy v IS SOFIA nie sú predmetom tejto zákazky; dodávateľ CPDS poskytuje nevyhnutnú súčinnosť a rozhranie pre integráciu.

1. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je zabezpečenie služby certifikovaného poskytovateľa doručovacej služby (CPDS) pre elektronickú fakturáciu pre potreby MŠVVaM SR pre IS SOFIA – Centrálny finančný informačný systém pre verejné vysoké školy (platforma SAP) definovaný v Servisnej zmluve o poskytovaní systémovej, aplikačnej podpory a rozvoja Centrálného finančného informačného systému pre verejné vysoké školy (IS SOFIA) č. CRZ 0182/2024. Služba bude poskytovaná ako priebežná SaaS doručovacia služba elektronických faktúr prostredníctvom siete Peppol. Služba musí umožňovať prijímanie a odosielanie elektronických faktúr v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky a požiadavkami na bezpečnú elektronickú komunikáciu.

2. Rozsah predmetu zákazky

- Zabezpečenie služby certifikovaného poskytovateľa doručovacej služby pre elektronickú fakturáciu prostredníctvom siete Peppol vrátane prijímania a odosielania faktúr počas platnosti objednávky vrátane služieb prevádzky a podpory, dostupnosť riešenia počas platnosti objednávky s kontaktom na technickú podporu.
 - poskytovanie služby CPDS pre elektronickú fakturáciu - prijímanie a odosielanie elektronických faktúr prostredníctvom siete Peppol,
 - zabezpečenie dostupnosti technických služieb počas platnosti objednávky,
 - poskytovanie služieb podpory prevádzky,
 - poskytnutie kontaktu na technickú podporu,
- Nevyhnutná technická spolupráca s prevádzkovateľom IS SOFIA v rámci procesu integrácie a zabezpečenie prístupu do testovacieho prostredia, špecifikácia API rozhrania pre účely integrácie s IS SOFIA.
 - sprístupnenie špecifikácie API rozhrania pre účely integrácie s IS SOFIA,
 - nevyhnutná spolupráca s prevádzkovateľom IS SOFIA počas nastavenia a overovania služby,

3. Služba prevádzky a podpory

Poskytovateľ je počas celej doby poskytovania Služby povinný zabezpečovať službu prevádzky, údržby a podpory.

Táto služba zahŕňa minimálne:

- zabezpečenie prevádzkyschopnosti Služby,
- priebežný monitoring prevádzky Služby a jej komponentov,

Príloha č. 1 Výzvy na predkladanie ponúk

- diagnostiku, evidenciu, riešenie a odstraňovanie incidentov a chýb,
- poskytovanie technickej podpory Objednávateľovi,
- vykonávanie opráv a aktualizácií Služby,
- aplikovanie bezpečnostných aktualizácií,
- vykonávanie aktualizácií potrebných na zachovanie kompatibility a interoperability so sieťou Peppol,
- zabezpečenie a obnovovanie certifikátov potrebných na prevádzku Služby,
- poskytovanie súčinnosti pri riešení problémov súvisiacich s integráciou informačných systémov Objednávateľa so Službou,
- komunikáciu a riešenie incidentov s prevádzkovateľmi alebo poskytovateľmi služieb tretích strán, pokiaľ je ich súčinnosť potrebná na odstránenie incidentu,
- vedenie evidencie nahlásených požiadaviek a incidentov a informovanie Objednávateľa o stave ich riešenia.

Služba prevádzky a podpory bude poskytovaná počas celého obdobia riadneho poskytovania Služby a bude fakturovaná mesačne podľa jednotkovej ceny za jeden mesiac služby prevádzky a podpory uvedenej v ponuke úspešného uchádzača.

Na účely poskytovania technickej podpory sa pracovnou dobou rozumie čas **od 08:00 hod. do 16:00 hod. počas pracovných dní**, t. j. dní, ktoré nie sú sobotou, nedeľou alebo dňom pracovného pokoja podľa právnych predpisov Slovenskej republiky.

Reakčné doby a doby vyriešenia incidentov uvedené v tejto špecifikácii sa počítajú výlučne v rámci pracovnej doby, ak nie je uvedené inak.

Ak je incident alebo požiadavka nahlásená mimo pracovnej doby, príslušná lehota začína plynúť od 08:00 hod. najbližšieho pracovného dňa.

Objednávateľ bude požiadavky a incidenty nahlasovať spôsobom dohodnutým s Poskytovateľom, najmä prostredníctvom elektronického systému Poskytovateľa určeného na evidenciu požiadaviek (ticketovací systém) alebo prostredníctvom určeného kontaktného miesta Poskytovateľa.

Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby každá riadne nahlásená požiadavka alebo incident boli evidované spôsobom umožňujúcim minimálne určiť:

- dátum a čas nahlásenia,
- osobu, ktorá požiadavku nahlásila,
- predmet a popis požiadavky alebo incidentu,
- kategóriu a prioritu incidentu,
- aktuálny stav riešenia,
- dátum a čas začatia riešenia,
- vykonané úkony,
- dátum a čas vyriešenia alebo poskytnutia náhradného riešenia.

Za okamih nahlásenia požiadavky sa považuje okamih jej preukázateľného doručenia Poskytovateľovi prostredníctvom dohodnutého komunikačného kanála alebo jej zaevidovania v ticketovacom systéme Poskytovateľa, podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.

Reakčnou dobou sa rozumie maximálny prípustný čas od riadneho nahlásenia incidentu alebo požiadavky do okamihu, keď Poskytovateľ preukázateľne začne vykonávať činnosti smerujúce k diagnostike a vyriešeniu incidentu alebo požiadavky.

Samotné automatické potvrdenie prijatia alebo zaevidovania požiadavky v ticketovacom systéme sa nepovažuje za začatie riešenia incidentu.

Dobou vyriešenia incidentu sa rozumie maximálny prípustný čas od nahlásenia incidentu do:

- a) úplného odstránenia príčiny incidentu a obnovenia riadnej funkčnosti Služby, alebo
- b) poskytnutia funkčného náhradného riešenia (workaround), ktorým sa obnoví možnosť Objednávateľa používať dotknutú funkčnosť Služby v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie jeho činnosti.

Poskytnutím náhradného riešenia nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa následne odstrániť príčinu incidentu a obnoviť štandardnú funkčnosť Služby v primeranej lehote.

Požadované parametre

Incidenty sú podľa ich závažnosti a dopadu na prevádzku Objednávateľa klasifikované do priorít P1 až P3. Závazné reakčné doby a doby vyriešenia incidentov sú uvedené v nasledujúcej tabuľke.

Priorita	Kategória incidentu	Charakteristika a dopad incidentu	Maximálna reakčná doba	Maximálna doba vyriešenia
P1	Kritický incident	Incident, v dôsledku ktorého sú podstatné časti funkcionality Služby nepoužiteľné na zabezpečenie činností Objednávateľa vyplývajúcich z právnych predpisov a Objednávateľ nemôže pokračovať v práci náhradným spôsobom. Incident má dopad na činnosť Objednávateľa ako celku.	2 pracovné hodiny	8 pracovných hodín
P2	Incident s vysokou prioritou	Incident, ktorý má na používanie Služby alebo jej výsledkov taký vplyv, že Službu nie je možné riadne používať bez využitia náhradných technologických alebo metodických postupov. Incident má dopad na činnosť Objednávateľa ako celku.	4 pracovné hodiny	24 pracovných hodín
P3	Incident s nízkou prioritou	Incident, ktorý zásadným spôsobom neovplyvňuje používanie Služby alebo jej výsledkov a nebráni riadnemu výkonu činností Objednávateľa, predstavuje však funkčnú, používateľskú alebo inú nezrovnalosť oproti dokumentácii alebo dohodnutým vlastnostiam Služby.	8 pracovných hodín	10 pracovných dní

Požadovaná dostupnosť služby

Poskytovateľ je povinný zabezpečiť dostupnosť Služby minimálne na úrovni **99,5 % za kalendárny mesiac**, okrem vopred oznámených plánovaných servisných odstávok.

Dostupnosť Služby sa vyhodnocuje za kalendárny mesiac vo vzťahu k nepretržitej prevádzke Služby 24 hodín denne, 7 dní v týždni.

Plánovanú odstávku je Poskytovateľ povinný oznámiť Objednávateľovi najmenej 5 pracovných dní vopred. Plánované odstávky sa podľa možnosti vykonávajú mimo pracovnej doby Objednávateľa.

Do dostupnosti Služby sa nezapočítava nedostupnosť spôsobená okolnosťami mimo sféry pôsobnosti Poskytovateľa, ak Poskytovateľ preukáže, že nedostupnosť nemohol svojím konaním alebo primeranými preventívnymi opatreniami odvrátiť.

4. Minimálne požiadavky na dodávateľa a službu

- uchádzač musí byť certifikovaný poskytovateľ CPDS s PA SK ID a evidovaný ako certifikovaných poskytovateľov doručovacej služby Finančnou správou SR,
- uchádzač musí poskytovať službu Peppol Access Point,
- riešenie musí poskytovať integračné rozhranie,
- riešenie musí podporovať TLS v1.2 v HTTP prenosoch,
- riešenie musí byť poskytované v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a so zákonom č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- uchádzač musí poskytnúť špecifikáciu API potrebnú pre integráciu s IS SOFIA,
- uchádzač musí poskytnúť prístup do testovacieho prostredia,
- uchádzač musí zabezpečiť dostupnosť riešenia počas platnosti objednávky do jej vyčerpania,
- uchádzač musí zabezpečiť technickú podporu,
- riešenie musí umožňovať multi-tenant režim pre 19 subjektov.

5. Rozsah súčinnosti

- Dodávateľ CPDS poskytne nevyhnutnú technickú súčinnosť prevádzkovateľovi IS SOFIA pri nastavení a overení komunikácie.
- Súčinnosť zahŕňa najmä poskytnutie technickej dokumentácie, vysvetlenie API rozhrania, overenie prenosu faktúr a riešenie technických otázok súvisiacich so službou CPDS.
- Vývoj, úpravy a konfigurácie na strane IS SOFIA zabezpečuje dodávateľ alebo prevádzkovateľ IS SOFIA mimo tejto zákazky.

6. Rozsah a objem služby a trvanie

Predpokladaný objem prijatých a odoslaných elektronických faktúr je približne 250 000 faktúr ročne.

Maximálny predpokladaný objem pre účely ocenenia a čerpania služby je 750 000 faktúr.

Do objemu sa započítava každá prijatá alebo odoslaná elektronická faktúra spracovaná prostredníctvom služby CPDS/Peppol.

Predpokladaná doba plnenia je do vyčerpania maximálneho objemu objednávky.

Predpokladaný objem poskytovaných služieb technickej spolupráce s prevádzkovateľom IS SOFIA v rámci procesu integrácie a zabezpečenie prístupu do testovacieho prostredia, špecifikácia API rozhrania pre účely integrácie s IS SOFIA je 10 MD.

Objednávateľ negarantuje minimálny objem čerpania. Počas trvania objednávky nie je možné navýšiť objem objednávky/ vystaviť novú objednávku.

7. Cenová ponuka

Uchádzač uvedie jednotkovú cenu za jednu spracovanú elektronickú faktúru bez DPH a jednotkovú cenu za 1 MD poskytovania technickej spolupráce.

Cena služby bude určená podľa skutočného počtu spracovaných prijatých a odoslaných elektronických faktúr. Cena za jednu faktúru musí zahŕňať kompletnú prevádzku služby CPDS vrátane služieb podpory a prevádzky počas trvania objednávky v rozsahu predmetu zákazky vrátane nevyhnutnej technickej podpory a súčinnosti.

8. Spôsob plnenia

- Plnenie sa bude realizovať na základe objednávky.
- Služba bude čerpaná priebežne počas platnosti objednávky.
- Fakturácia bude prebiehať mesačne podľa skutočného čerpania, t. j. podľa počtu skutočne spracovaných prijatých a odoslaných elektronických faktúr.
- Počas trvania objednávky nie je možné navyšovať alebo vystaviť novú objednávku.

9. Výstupy plnenia

- zriadená a dostupná služba CPDS pre objednávateľa,
- poskytnutá špecifikácia API rozhrania pre integráciu s IS SOFIA,
- overená možnosť prijímania a odosielania elektronických faktúr,
- poskytnutý kontakt na technickú podporu,
- priebežné podklady pre fakturáciu podľa čerpania.

