

### Oprávnené výdavky:

- výdavky na riadiaci, administratívny (personál podieľajúci sa na administratívnych a obslužných aktivitách projektu) a odborný personál - pracovnoprávny vzťah (napr. zákonník práce, zákon o štátnej službe,...) alebo iný ako pracovnoprávny vzťah (napr. obchodný zákonník, občiansky zákonník, autorský zákon,...);
- nájom administratívnych priestorov, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>1</sup> (napr. kancelárie,...);
- nájom priestorov na aktivity projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>2</sup> (napr. prednášky, workshopy,...);
- nájom strojov, prístrojov a zariadení počas trvania projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej<sup>3</sup>;
- školiaci materiál a pomôcky (napr. učebnice, audiokazety, videokazety, laboratórne pomôcky, tvorba vlastných učebných textov, manuálov...);
- prevádzkové výdavky iba v rozsahu na uskutočnenie realizácie jednotlivých aktivít projektu<sup>4</sup>, (spotrebný tovar a prevádzkový materiál, voda, plyn, elektrická energia, poistenie, poštovné, telekomunikačné poplatky, spojovacie siete...);
- obstaranie zariadenia/vybavenia (aj nehmotného majetku)<sup>5</sup>, ak ide o zariadenie/vybavenie (vrátane nehmotného majetku) obstarané mimo krízového financovania, t.j. zariadenie/vybavenie sa neodpisuje a nie je vykázané ako dlhodobý (drobný) hmotný/nehmotný majetok. Uvedené zariadenia/vybavenia (vrátane nehmotného majetku) nesmú presiahnuť výšku **10 %** oprávnených priamych výdavkov projektu (bez započítania rizikovej prirážky);
- cestovné náhrady odborného, riadiaceho a administratívneho personálu, expertov, školiteľov, lektorov – tuzemské a zahraničné pracovné cesty (úhrada cestovných náhrad ako oprávnený výdavok platí len pri uzatvorení pracovnoprávných vzťahov<sup>6</sup>);
- občerstvenie<sup>7</sup> do výšky 1000 EUR na projekt za podmienky, že nesmie byť poskytnuté súčasne v ten istý deň s výdavkom na stravné (napr. pre odborný personál) a zároveň nesmie presiahnuť výšku stravného pri tuzemských pracovných cestách v časovom pásme od 5 do 12 hodín na osobu/deň podľa opatrenia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky o sumách stravného;
- poradenské a konzultačné služby (napr. právne poradenstvo);

<sup>1</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách.

<sup>2</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách.

<sup>3</sup> V zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách. Nájom nie je možné uplatniť v prípade aktivít spojených s riadením a administráciou (vrátane monitoringu) projektu.

<sup>4</sup> Aktivitami projektu sa napríklad rozumie administrácia, riadenie projektu vrátane publicity, vzdelávanie frekventantov, atď.

<sup>5</sup> Operačný systém (napr. Windows) je súčasťou obstarávacej ceny výpočtovej techniky (notebook, desktop PC), t.j. cena výpočtovej techniky zahŕňa aj operačný systém. Operačný systém sa nerozpočtuje ako samostatná rozpočtová položka. Obstaranie zariadenia/vybavenia (vrátane nehmotného majetku) v prípade aktivít spojených s riadením a administráciou (vrátane monitoringu) projektu je neoprávnený výdavok.

<sup>6</sup> V prípade, ak prijímateľ zabezpečí uvedené výdavky dodávateľsky, v rámci pracovnoprávných vzťahov, sú uvedené výdavky tiež oprávnené (napr. prijímateľ zabezpečí pre svojich zamestnancov ubytovanie v penzióne).

<sup>7</sup> Za občerstvenie sa považuje - káva, čaj, cukor, nealkoholické nápoje, sladké a slané pečivo a obložené chlebíčky. Ostatné výdavky spojené s občerstvením ako aj výdavky na občerstvenie, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené vyššie, sa považujú za neoprávnené.

- štúdie, expertízy, posudky súvisiace s implementáciou projektu – dodávané externe;
- realizácia riadiacich a administratívnych aktivít projektu (napr. finančný manažér, projektový manažér, manažér monitorovania) prostredníctvom vzťahov, ktoré majú odberateľsko-dodávateľský charakter (dodávka<sup>8</sup>) do výšky maximálne **30 %** oprávnených nepriamych výdavkov projektu (bez započítania rizikovej prirážky);
- realizácia odborných aktivít projektu (napr. vzdelávacia činnosť, tvorba metodík, učebných osnov) prostredníctvom vzťahov, ktoré majú odberateľsko-dodávateľský charakter (dodávka<sup>9</sup>) do výšky maximálne **30 %** oprávnených priamych výdavkov projektu (bez započítania rizikovej prirážky);
- príspevok (finančného a nefinančného charakteru) pre frekventantov (najmä na krytie výdavkov spojených so stravovaním, ubytovaním, cestovným);
- náhrada mzdy osobám zúčastňujúcim sa vzdelávacích aktivít (napr. mzda učiteľa zúčastňujúceho sa školenia);
- tvorba internetových stránok, inzercia v médiách, propagácia projektu, publicita projektu (letáky, brožúry...);
- vydavateľská činnosť (príprava, výroba, tlač, distribúcia);
- monitoring (monitorovacia správa, hodnotenie projektu...).

#### **Neoprávnené výdavky:**

- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektov;
- odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku;
- realizácia riadiacich a administratívnych aktivít projektu (napr. finančný manažér, projektový manažér, manažér monitorovania) prostredníctvom vzťahov, ktoré majú odberateľsko-dodávateľský charakter (dodávka, vid'. poznámka pod čiarou č. 8) vo výške viac ako **30 %** oprávnených nepriamych výdavkov projektu (bez započítania rizikovej prirážky);
- realizácia odborných aktivít projektu (napr. vzdelávacia činnosť, tvorba metodík, učebných osnov) prostredníctvom vzťahov, ktoré majú odberateľsko-dodávateľský charakter (dodávka, vid'. poznámka pod čiarou č. 9) vo výške viac ako **30 %** oprávnených priamych výdavkov projektu (bez započítania rizikovej prirážky);
- nákup kolkov;

<sup>8</sup> Dodávkou na nepriame výdavky projektu sa rozumie vykonávanie činností spojených s implementáciou projektu, t.j. riadiace, administratívne a iné obslužné činnosti (napr. projektové riadenie - projektoví manažéri, asistenti; vedenie účtovníctva; príprava žiadostí o platbu, vedenie rozpočtu projektu; správcovia sietí; právne poradenstvo; monitorovanie projektu). Do dodávok sa nezahŕňa najmä obstaranie IKT, publicita, spotrebný tovar, elektrina, plyn, nájom priestorov. V prípade zmiešaných aktivít je potrebné odčleniť jednotlivé aktivity Uvedené činnosti sú vykonávané mimo pracovnoprávných (napr. pracovný pomer) alebo obdobných vzťahov (napr. štátnozamestnanecký pomer) a sú uzatvorené na základe obchodného zákonníka, občianskeho zákonníka, autorského zákona a iných právnych noriem medzi prijímateľom na jednej strane a fyzickou (podnikateľ/nepodnikateľ) alebo právnickou osobou na strane druhej a spravidla podliehajú povinnosti verejného obstarávania alebo minimálne dokazovania hospodárnosti prostredníctvom prieskumu trhu a zvyšujú **pridanú hodnotu projektu**.

<sup>9</sup> Dodávkou na priame výdavky projektu sa rozumie vykonávanie činností spojených s implementáciou projektu, t.j. odborných činností (napr. tvorba vzdelávacích programov; rôzne vzdelávacie činnosti; preklady). Do dodávok sa nezahŕňa najmä obstaranie didaktických pomôcok, IKT, nájom priestorov. V prípade zmiešaných aktivít napr. obstaranie zariadenia a vybavenia a zaškolenie k tomuto zariadeniu/vybaveniu je potrebné odčleniť uvedené aktivity, nakoľko školenie sa započítava do dodávok. Uvedené činnosti sú vykonávané mimo pracovnoprávných (napr. pracovný pomer) alebo obdobných vzťahov (napr. štátnozamestnanecký pomer) a sú uzatvorené na základe obchodného zákonníka, občianskeho zákonníka, autorského zákona a iných právnych noriem medzi prijímateľom na jednej strane a fyzickou (podnikateľ/nepodnikateľ) alebo právnickou osobou na strane druhej a spravidla podliehajú povinnosti verejného obstarávania alebo minimálne dokazovania hospodárnosti prostredníctvom prieskumu trhu a zvyšujú **pridanú hodnotu projektu**.

- bankové poplatky;
- debetné úroky;
- bankové záruky;
- vratná daň z pridanej hodnoty;
- obstaranie nábytku vrátane príslušenstva (v rámci hlavných aktivít - napr. vzdelávacia aktivita - ako aj aktivít súvisiacich s riadením, administráciou, monitoringom projektu);
- obstaranie zariadenia/vybavenia (aj nehmotného majetku), ak ide o zariadenie/vybavenie (vrátane nehmotného majetku) obstarané mimo krízového financovania, t.j. zariadenie/vybavenie sa neodpisuje a nie je vykázané ako dlhodobý (drobný) hmotný/nehmotný majetok presahujúce výšku **10 %** oprávnených priamych výdavkov projektu (bez započítania rizikovej prirážky);
- obstaranie zariadenia/vybavenia (aj nehmotného majetku) prostredníctvom krízového financovania;
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov;
- finančný prenájom (v zmysle § 2 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov).