*Vzor žiadosti zriaďovateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na riešenie vzniknutých havarijných situácií*

.............Názov žiadateľa ...................

Regionálny úrad školskej

správy v ..........................

adresa regionálneho úradu

číslo listu vybavuje/linka miesto/dátum

**Vec**

**Žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov na havarijnú situáciu .......................**

* 1. **Identifikačné údaje zriaďovateľa**

1. Názov:
2. Adresa sídla:
3. Právna forma:
4. Meno, priezvisko a akademický titul štatutárneho orgánu:
5. **Identifikačné údaje školy pre ktorú sa finančné prostriedky žiadajú**
6. Názov:
7. Adresa sídla:
8. Identifikačné číslo organizácie:
9. **Názov havarijnej situácie:**
10. **Podrobný popis vzniknutej havarijnej situácie a príčin jej vzniku:**
11. **Predpokladané nevyhnutné náklady na odstránenie havarijnej situácie** (vrátane dane z pridanej hodnoty):

Predpokladané bežné výdavky v sume ……………….….. €

Predpokladané kapitálové výdavky v sume ……………….….. €

1. **Objem finančných prostriedkov, ktorý zriaďovateľ školy poskytne z vlastných zdrojov (zo sumy uvedenej v bode 5):**

Bežné výdavky ........................... €

Kapitálové výdavky ........................... €

1. **Objem finančných prostriedkov, ktorý zriaďovateľ školy požaduje zo štátneho rozpočtu (Rozdiel medzi sumou uvedenou v bode 5 a 6):**

Bežné výdavky ............................ €

Kapitálové výdavky ............................ €

1. **Skutočnosti, ak zriaďovateľ školy požaduje finančné prostriedky na riešenie havarijnej situácie od iného subjektu verejnej správy a v akej výške:**

Bežné výdavky ............................ €

Kapitálové výdavky ............................ €

Žiadateľ o poskytnutie finančných prostriedkov na odstránenie havarijnej situácie sa zaväzuje, že v prípade, ak nastali skutočnosti, ktoré menia obsah žiadosti a o žiadosti ešte nebolo rozhodnuté, bezodkladne písomne oznámi túto skutočnosť regionálnemu úradu školskej správy, kde žiadosť podával.

................................................

*Pečiatka, meno a podpis žiadateľa*:

**Prílohy k žiadosti:**

1. doklad o tom, že objekt, v ktorom vznikla havarijná situácia, je majetkom zriaďovateľa a využíva sa na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu,
2. odôvodnené stanovisko právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá označila udalosť za havarijnú situáciu,
3. doklad o spôsobilosti právnickej osoby alebo fyzickej osoby vydať stanovisko s označením udalosti za havarijnú situáciu,
4. položkovitý rozpočet predpokladaných nevyhnutných nákladov na odstránenie havarijnej situácie vypracovaný nezávislou odborne spôsobilou osobou s jej podpisom a pečiatkou; cena práce, tovarov a služieb je vyjadrená v eurách vrátane dane s pridanou hodnotou,
5. fotodokumentácia havarijnej situácie (len elektronicky ako súbor vo formáte JPG)