



**Ministerstvo školstva, vedy, výskumu  
a športu Slovenskej republiky  
Stromová 2655/1, 81330 Bratislava**

## **Vyhlásenie výberového konania**

<b>Identifikátor výberového konania</b>	VK/2023/1767
<b>Služobný úrad</b>	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
<b>Sídlo služobného úradu</b>	Stromová 2655/1 Bratislava 81330
<b>Druh výberového konania</b>	vonkajšie výberové konanie
<b>Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie</b>	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
<b>Počet obsadzovaných miest</b>	1

### **Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste**

<b>Organizačný útvar</b>	oddelenie médií a marketingu
<b>Nadriadený organizačný útvar</b>	odbor komunikácie a marketingu
<b>Odbor štátnej služby</b>	1.06 - Sprístupňovanie informácií, masmediálna politika
<b>Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii</b>	hlavný štátny radca
<b>Vedúci štátny zamestnanec</b>	vedúci oddelenia
<b>Druh štátnej služby</b>	dočasná štátna služba na zastupovanie vedúceho štátneho zamestnanca, ktorý je na materskej dovolenke, rodičovskej dovolenke, alebo na dovolenke, ktorá bezprostredne nadväzuje na materskú dovolenku alebo na rodičovskú dovolenku
<b>Najnáročnejšia činnosť</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• koncepčná a koordinačná činnosť v oblasti štátnej služby na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy alebo orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni.</li></ul>
<b>Bližšie určená najnáročnejšia činnosť</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• koncepčná a koordinačná činnosť v oblasti masmediálnej a marketingovej politiky rezortu školstva, propagácie ministerstva školstva a PRO, • koncepčné a koordinačné činnosti masmediálnej politiky rezortu školstva v oblasti propagácie činnosti ministerstva prostredníctvom masmédií, • koordinácia reakcií pre masovokomunikačné prostriedky, ich interpretácia a tlmočenie stanovísk v médiách, • schvaľovanie a editovanie tlačových správ vrátane reakcií pre masovokomunikačné prostriedky, spracovávanie analýz podkladov z odborných organizačných útvarov ministerstva a ich interpretácia a tlmočenie stanovísk v médiách, • vypracovávanie plánov tlačových besied a ostatných vystúpení k aktuálnym témam, • príprava podkladov pre zástupcov médií na tlačové konferencie ministra, • príprava podkladov pre ministra do diskusných relácií v masovokomunikačných prostriedkoch, • zastupovanie ministerstva pred verejnosťou a médiami, • analýza podkladov z odborných sekcií ministerstva a priamo riadených organizácií ministerstva a príprava ich interpretácie v médiách, • koordinácia mediálnych výstupov zástupcov ministerstva a PRO, • zabezpečovanie mediálnych výstupov a stretnutí zástupcov ministerstva so zástupcami mediálnej obce, • spravovanie sociálnych sietí ministerstva, • koordinácia práce pridelených zamestnancov, • príprava pravidelných reportov pre vedúceho štátneho zamestnanca, • zastupovanie vedúceho štátneho zamestnanca,</li></ul>
<b>Pravidelné miesto výkonu štátnej služby</b>	Stromová 2655/1 Bratislava 81330
<b>Ďalšie upresnenie</b>	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

## Profil uchádzača

<b>Predpoklady</b>	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
<b>Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov</b>	Áno

## Kvalifikačné predpoklady

<b>Vzdelanie</b>	vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
------------------	---

## Požiadavky

<b>Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky</b>	Nie
<b>Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť</b>	Nie
<b>Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka</b>	Nie
<b>Vyžaduje sa odborná prax</b>	min. 3 roky v oblasti: komunikácie s médiami, písania tlačových správ, koordinácie a organizovania tlačových konferencií, websupport
<b>Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami</b>	nevyžaduje sa
<b>Ďalšie požiadavky</b>	Znalosť právnych predpisov: 211/2000 Z. z., Zákon o slobodnom prístupe k informáciám, 55/2017 Z. z., Zákon o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, 460/1992 Zb., Ústava SR, 147/2001 Z. z., Zákon o reklame a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vítaná znalosť práce s PC (Word, Excel, Outlook). Overované schopnosti a osobnostné vlastnosti: - schopnosť pracovať pod tlakom, - adaptabilita a flexibilita, - komunikačné zručnosti, - analytické, koncepčné a strategické myslenie, - riadiace schopnosti. Do výberového konania sa môže prihlásiť aj uchádzač, ktorý má ku dňu prihlásenia sa do výberového konania ukončené ako najvyššie dosiahnuté vzdelanie vysokoškolské vzdelanie I. stupňa. V takom prípade sa však v zmysle Prílohy č. 2 k zákonu o štátnej službe (zákon č. 55/2017 Z. z.) vyžadujú aj 3 roky praxe v oblasti vykonávania činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta. Teda od uchádzača, ktorý má ku dňu prihlásenia sa do výberového konania ukončené ako najvyššie dosiahnuté vzdelanie vysokoškolské vzdelanie I. stupňa, sa vyžadujú: a) 3 roky praxe v oblasti vykonávania činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta (požiadavka vyplývajúca zo zákona o štátnej službe) a zároveň navyše b) odborná prax min. 3 roky v oblasti: komunikácie s médiami, písania tlačových správ, koordinácie a organizovania tlačových konferencií, websupport (požiadavka vyplývajúca z opisu obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta).

## Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu

- f. Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka - štátni občania Slovenskej republiky; ostatní občania: čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- g. Čestné vyhlásenie o odbornej praxi v oblastiach uvedených v oznámení o vyhlásení výberového konania v požadovanom trvaní (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

**Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:**

- **v listinnej podobe**  
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**  
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**  
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**  
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

### Informácie o výberovom konaní

<b>Dátum vyhlásenia výberového konania</b>	20.04.2023
<b>Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi</b>	05.05.2023
<b>Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe</b>	<a href="https://open.slovensko.sk/vk">https://open.slovensko.sk/vk</a>
<b>Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe</b>	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR Stromová 2655/1 81330 Bratislava - mestská časť Nové Mesto
<b>Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania</b>	máj 2023
<b>Predpokladané miesto konania výberového konania</b>	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR Stromová 2655/1 81330 Bratislava - mestská časť Nové Mesto
<b>Spôsob vykonania výberového konania</b>	písomná časť a ústna časť
<b>Iné</b>	Pre zaradenie uchádzača do výberového konania je potrebné, aby žiadosť o zaradenie podaná uchádzačom v listinnej podobe obsahovala podľa § 3 ods. 1 vyhlášky ÚV SR č. 127/2017, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v znení neskorších predpisov: a) názov a sídlo služobného úradu, ktorý vyhlásil výberové konanie, b) organizačný útvar, c) identifikátor výberového konania, d) titul, meno a priezvisko uchádzača, e) dátum narodenia uchádzača, f) rodné číslo uchádzača, ak ho má pridelené, g) občianstvo uchádzača, h) telefonický kontakt a e-mailový kontakt uchádzača, i) korešpondenčnú adresu uchádzača. K žiadosti je súčasne potrebné priložiť všetky požadované doklady v zmysle oznámenia o vyhlásení výberového konania. Na obálku je potrebné uviesť identifikátor výberového konania a „NEOTVÁRAŤ“. INFORMÁCIE PRE

DOTKNUTÉ OSOBY – UCHÁDZAČOV  
O ŠTÁTNU SLUŽBU: 1. Totožnosť  
a kontaktné údaje prevádzkovateľa:  
Ministerstvo školstva, vedy, výskumu  
a športu Slovenskej republiky IČO:  
00 164 381 sídlo: Stromová ul. č.  
1, 813 30 Bratislava webové sídlo:  
www.minedu.sk 2. Kontaktné údaje  
zodpovednej osoby prevádzkovateľa:  
Zodpovednú osobu ministerstva možno  
kontaktovať s otázkami týkajúcimi sa  
spracúvania osobných údajov dotknutých  
osôb a vo veci uplatňovania ich práv  
uvedených nižšie na e-mailovej adrese  
zodpovednaosoba@minedu.sk 3.  
Účel spracúvania osobných údajov  
dotknutých osôb: Účelom spracúvania  
osobných údajov je realizácia  
výberových konaní na obsadenie voľných  
štátnozamestnaneckých miest podľa  
zákona o štátnej službe a vyhlášky. 4.  
Práva dotknutej osoby: Uchádzač o  
štátnu službu je oprávnený uplatniť si  
prostredníctvom žiadosti nasledovné  
práva: • právo na prístup k osobným  
údajom, ktoré sa ho týkajú (vrátane  
práva na potvrdenie, či sú osobné údaje  
spracúvané a práva získať kópiu bez  
nepriaznivých dôsledkov na práva a  
slobody iných), • právo na opravu a  
doplnenie nesprávnych osobných údajov,  
• právo na vymazanie (zabudnutie)  
(ak je daný niektorý zo stanovených  
dôvodov a nebránia tomu žiadne  
právnou úpravou definované prekážky),  
• právo na obmedzenie spracúvania  
údajov (osobné údaje sa uchovávajú,  
ale inak nespracúvajú v stanovených  
prípadoch, okrem právnou úpravou  
definovaných výnimiek), • právo podať  
sťažnosť na Úrad na ochranu osobných  
údajov Slovenskej republiky, Hraničná  
12, 820 07 Bratislava 27. Právo na  
prenos, právo namietat' a právo na  
neuplatňovanie rozhodovania založeného  
na automatizovanom individuálnom  
rozhodovaní vrátane profilovania sa na  
účely výberového konania neuplatňuje.  
Viac informácií k ochrane osobných  
údajov: [https://www.minedu.sk/20073-  
sk/ochrana-osobnych-udajov-v-rezorte-  
skolstva/](https://www.minedu.sk/20073-sk/ochrana-osobnych-udajov-v-rezorte-skolstva/)

## Kontaktná osoba

**Meno**  
**Telefónne číslo**

JUDr. Stanislava Havlová  
+421259374362