



**Ministerstvo školstva, vedy, výskumu
a športu Slovenskej republiky
Stromová 2655/1, 81330 Bratislava**

Vyhlásenie výberového konania

Identifikátor výberového konania	VK/2024/183
Služobný úrad	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu	Stromová 2655/1 Bratislava 81330
Druh výberového konania	širšie vnútorné výberové konanie
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie	štátni zamestnanci a nadbytoční štátni zamestnanci všetkých služobných úradov
Počet obsadzovaných miest	1

Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

Organizačný útvar	odbor personálny a odmeňovania
Nadriadený organizačný útvar	osobný úrad
Odbor štátnej služby	1.01 - Riadenie štátnej služby
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii	generálny štátny radca
Vedúci štátny zamestnanec	riaditeľ odboru
Druh štátnej služby	dočasná štátna služba na zastupovanie štátneho zamestnanca, ktorý je na materskej dovolenke, rodičovskej dovolenke, alebo na dovolenke, ktorá bezprostredne nadväzuje na materskú dovolenku alebo na rodičovskú dovolenku
Najnáročnejšia činnosť	<ul style="list-style-type: none">• tvorba stratégie a štátnej politiky na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou• koncepcná, koordinačná a kontrolná činnosť alebo koncepcná, koordinačná činnosť súvisiaca s výkonom a vedením vládneho auditu na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni
Bližšie určená najnáročnejšia činnosť	<ul style="list-style-type: none">• koncepcná, analytická, metodická, koordinačná a kontrolná činnosť v oblasti štátnozamestnaneckých a pracovnoprávných vzťahov zamestnancov na úrovni ministerstva,• tvorba strategických materiálov, služobných predpisov, metodických usmernení pre oblasť riadenia ľudských zdrojov na úrovni ministerstva,• zabezpečovanie správy finančných prostriedkov určených na platy zamestnancov ministerstva a zamestnancov vykonávajúcich činnosti na základe dohôd,• spracovanie informácií a vypracovávanie rôznych rozborov, štatistických výkazov a ďalších zoznamov, či prehľadov týkajúcich sa personálnej agendy podľa potrieb úradu a pokynov nadriadeného,• spracúvanie a posudzovanie koncepcií a programov dlhodobého rozvoja v personálnej, sociálnej a zdravotnej oblasti v rozsahu kompetencií ministerstva,• odborné posudzovanie a spracúvanie stanovísk k materiálom, ktoré sú predkladané v rámci vnútrorezortného alebo medzirezortného pripomienkového konania na rokovania vlády SR v oblasti personalistiky a odmeňovania,• práca v pracovných komisiách na základe poverenia ministrom alebo príslušným vedúcim zamestnancom,• plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení vlády Slovenskej republiky a zo záverov vedenia ministerstva pre oblasti personalistiky štátnej služby a personalistiky v oblasti výkonu práce vo verejnom záujme,• participácia na kolektívnom vyjednávaní,• riadenie, usmerňovanie, koordinovanie a kontrola pri uplatňovaní štátnozamestnaneckých a pracovnoprávných vzťahov a pri plnení úloh odboru,• zodpovednosť za činnosť odboru a plnenie úloh v rozsahu pôsobnosti odboru.

Pravidelné miesto výkonu štátnej služby

Stromová 2655/1
Bratislava
81330

Ďalšie upresnenie

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

Profil uchádzača

Predpoklady

vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov
spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
ovládanie štátneho jazyka
bezúhonnosť

Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov

Áno

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie

vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky

Nie

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť

Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka

Nie

Vyžaduje sa odborná prax

odborná prax min. 3 roky v oblasti riadenia ľudských zdrojov

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami

nevyžaduje sa

Ďalšie požiadavky

Znalosť právnych predpisov: - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, - zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme, - zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, - zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, - zákon č. 150/2021 Z. z. ktorým sa dopĺňa zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
práce s PC - Outlook, Internet, Microsoft Office, EIS-SAP/modul HR - znalosť právnych predpisov v oblasti pracovného a sociálneho práva
Overované schopnosti a osobnostné vlastnosti: - analytické, koncepčné a strategické myslenie - riadiace schopnosti - svedomitosť a spoľahlivosť - schopnosť pracovať pod tlakom - komunikačné zručnosti - rozhodovacia schopnosť

Zoznam požadovaných dokumentov

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. Čestné vyhlásenie o trvaní štátnozamestnaneckého pomeru uchádzača ku dňu prihlásenia sa do výberového konania alebo o evidovaní uchádzača v registri nadbytočných štátnych zamestnancov ku dňu prihlásenia sa do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

- g. Čestné vyhlásenie o odbornej praxi v oblastiach uvedených v oznámení o vyhlásení výberového konania v požadovanom trvaní (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:

- **v listinnej podobe**
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	16.01.2024
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	23.01.2024
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	https://open.slovensko.sk/vk
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky Stromová 2655/1 81330 Bratislava - mestská časť Nové Mesto
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	január/február 2024
Predpokladané miesto konania výberového konania	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky Stromová 2655/1 81330 Bratislava - mestská časť Nové Mesto
Spôsob vykonania výberového konania	písomná časť a ústna časť
Iné	Pre zaradenie uchádzača do výberového konania je potrebné, aby žiadosť o zaradenie podaná uchádzačom v listinnej podobe obsahovala podľa § 3 ods. 1 vyhlášky ÚV SR č. 127/2017, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v znení neskorších predpisov: a) názov a sídlo služobného úradu, ktorý vyhlásil výberové konanie, b) organizačný útvar, c) identifikátor výberového konania, d) titul, meno a priezvisko uchádzača, e) dátum narodenia uchádzača, f) rodné číslo uchádzača, ak ho má pridelené, g) občianstvo uchádzača, h) telefonický kontakt a e-mailový kontakt uchádzača, i) korešpondenčnú adresu uchádzača. K žiadosti je súčasne potrebné priložiť všetky požadované doklady v zmysle oznámenia o vyhlásení výberového konania. Na obálku je potrebné uviesť identifikátor výberového konania a „NEOTVÁRAŤ“. INFORMÁCIE PRE DOTKNUTÉ OSOBY – UCHÁDZAČOV O ŠTÁTNU SLUŽBU: 1. Totožnosť

a kontaktné údaje prevádzkovateľa:
Ministerstvo školstva, vedy, výskumu
a športu Slovenskej republiky IČO:
00 164 381 sídlo: Stromová ul. č.
1, 813 30 Bratislava webové sídlo:
www.minedu.sk 2. Kontaktné údaje
zodpovednej osoby prevádzkovateľa:
Zodpovednú osobu ministerstva možno
kontaktovať s otázkami týkajúcimi sa
spracúvania osobných údajov dotknutých
osôb a vo veci uplatňovania ich práv
uvedených nižšie na e-mailovej adrese
zodpovednaosoba@minedu.sk 3.
Účel spracúvania osobných údajov
dotknutých osôb: Účelom spracúvania
osobných údajov je realizácia
výberových konaní na obsadenie voľných
štátnozamestnaneckých miest podľa
zákona o štátnej službe a vyhlášky. 4.
Práva dotknutej osoby: Uchádzač o
štátnu službu je oprávnený uplatniť si
prostredníctvom žiadosti nasledovné
práva: • právo na prístup k osobným
údajom, ktoré sa ho týkajú (vrátane
práva na potvrdenie, či sú osobné údaje
spracúvané a práva získať kópiu bez
nepriaznivých dôsledkov na práva a
slobody iných), • právo na opravu a
doplnenie nesprávnych osobných údajov,
• právo na vymazanie (zabudnutie)
(ak je daný niektorý zo stanovených
dôvodov a nebránia tomu žiadne
právnou úpravou definované prekážky),
• právo na obmedzenie spracúvania
údajov (osobné údaje sa uchovávajú,
ale inak nespracúvajú v stanovených
prípadoch, okrem právnou úpravou
definovaných výnimiek), • právo podať
sťažnosť na Úrad na ochranu osobných
údajov Slovenskej republiky, Hraničná
12, 820 07 Bratislava 27. Právo na
prenos, právo namietať a právo na
neuplatňovanie rozhodovania založeného
na automatizovanom individuálnom
rozhodovaní vrátane profilovania sa na
účely výberového konania neuplatňuje.
Viac informácií k ochrane osobných
údajov: [https://www.minedu.sk/20073-
sk/ochrana-osobnych-udajov-v-rezorte-
skolstva/](https://www.minedu.sk/20073-sk/ochrana-osobnych-udajov-v-rezorte-skolstva/)

Kontaktná osoba

Meno
Telefónne číslo

Mgr Michaela Jankajová
+421229374430